

Pytania i odpowiedzi w ramach interwencji I.14.2.2 – część 2

50. Pytanie dot. kryteriów wyboru operacji pkt 4 - dodatkowe kwalifikacje. Doradca prowadzący grupę ukończył studia kiedy nie nadawano punktów ECTS a w programie studiów były 1 semestr socjologii i 1 semestr socjologii wsi. Czy wniosek otrzyma punkty za dodatkowe kwalifikacje?

Odpowiedź:

W przypadku osób, które ukończyły studia przed wprowadzeniem systemu ECTS (czyli przed rokiem 2007), możliwe jest uznanie spełnienia tego kryterium na podstawie analizy programu studiów lub suplementu do dyplomu (jeśli jest dostępny), ewentualnie zaświadczenia z uczelni potwierdzającego zakres i liczbę godzin zajęć z dyscyplin pedagogika lub nauki socjologiczne. Jeżeli liczba godzin przedmiotów z tych dyscyplin wskazuje na ich wagę równoważną co najmniej 5 punktom ECTS (czyli ok. 125–150 godzin pracy studenta, zgodnie z przelicznikiem 1 ECTS = 25–30 godzin), wówczas doradca może zostać uznany za spełniającego warunek i otrzymać 4 punkty.

51. Czy ekspert zewnętrzny biorący udział w wyjeździe studyjnym powinien być obecny przez pełne dwa dni wyjazdu?

Odpowiedź:

TAK.

52. Czy w ramach 6 spotkań 4 mogą odbyć się z ekspertem zewnętrznym?

Odpowiedź:

W ramach realizacji operacji muszą zostać zrealizowane działania wskazane w § 3 ust. 3 umowy o przyznanie pomocy

- 4 spotkania doradcze z udziałem eksperta wewnętrznego,
- 2 spotkania doradcze z udziałem eksperta zewnętrznego,
- 1 wyjazd studyjny z udziałem eksperta zewnętrznego.

53. Jeżeli 27 czerwca br. jest zakończenie naboru wniosków, ARiMR rozpatruje wniosek w czasie nie dłuższym niż 5 miesięcy, to jaką datę należałoby wskazać w WoPP jako planowany termin realizacji. Listopad 2025?

Odpowiedź:

Planując termin realizacji operacji, należy uwzględnić okres oceny WoPP, który może wynieść do 5 miesięcy. Dopiero po jego zakończeniu możliwe będzie zawarcie umowy o przyznaniu pomocy, od której to daty liczy się 12-miesięczny okres realizacji operacji. Do tego należy doliczyć również miesięczny termin na złożenie Wniosku o Płatność (WoP) po zakończeniu operacji. W związku z powyższym, zasadne jest planowanie realizacji operacji najwcześniej od grudnia 2025 r.

54. Czy są jakieś szczegółowe wymagania dla eksperta wewnętrznego?, czy może to być doradca z ODR

Odpowiedź:

Patrz odpowiedź na pytanie 13 i 19.

52. Czy w obszarze tematycznym rolnictwo ekologiczne w grupie może być rolnik konwencjonalny?

Odpowiedź:

Tak, w grupie tematycznej rolnictwa ekologicznego mogą znaleźć się zarówno rolnicy ekologiczni, jak i konwencjonalni. Uczestnicy powinni ze sobą współpracować wykorzystując wiedzę i doświadczenie pozostałych członków grupy.

55. Chodzi o możliwość skorzystania z zabezpieczenia wyprzedzającego finansowanie czy jest możliwe przez jednostki doradztwa rolniczego ponieważ są to jednostki sektora finansów publicznych co w regulaminie naboru wyklucza takie jednostki z możliwości skorzystania z finansowania wyprzedzającego do 44%

Odpowiedź:

Jednostki doradztwa rolniczego nie zostały wyłączone z możliwości korzystania z wyprzedzającego finansowania, ODR-y jako jednostki sektora finansów publicznych zostały zwolnione ze składania zabezpieczenia zgodnie z art. 16 ust. 3 ustawy o finansowaniu wspólnej polityki rolnej na lata 2023-2027. Środki z tytułu wyprzedzającego finansowania są wypłacane beneficjentowi po ustanowieniu i wniesieniu przez niego zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy o przyznaniu pomocy. Powyższego nie stosuje się do beneficjenta będącego jednostką sektora finansów publicznych, państwowym instytutem badawczym oraz instytutem działającym w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz, a w przypadku, gdy umowa o przyznaniu pomocy jest zawierana z grupą beneficjentów – jeżeli wszyscy beneficjenci w tej grupie są jednostkami sektora finansów publicznych lub takimi instytutami.

56. W wytycznych szczegółowych (str. 11 ust. 2) oraz regulaminie i załączniku numer 2 do regulaminu prawdopodobnie pojawił się błąd edytorski o bardzo istotnym znaczeniu. Zgodnie z przytoczonymi dokumentami punkty przyznaje się za kryteria określone pkt 1-3. Podczas gdy ust. 1 zawiera punkty 1-4. Traktując literalnie wytyczne i regulamin, posiadanie przez doradcę dodatkowych kwalifikacji określonych w punkcie 4) nie miałyby znaczenia (choć jest to sprzeczne z łączną możliwą do uzyskania liczbą punktów).

Odpowiedź:

Zgodnie z Wytycznymi szczegółowymi oraz Regulaminem naboru wniosków o przyznanie pomocy, punkty przyznawane są za spełnienie kryteriów określonych w punktach 1–4. Kryterium wskazane w pkt 4 (dodatkowe kwalifikacje doradcy) również podlega ocenie punktowej i ma wpływ na łączną liczbę uzyskanych punktów. Jednocześnie, że zgodnie z zasadami oceny, aby wniosek mógł zostać zakwalifikowany do przyznania pomocy, wnioskodawca musi uzyskać co najmniej 5 punktów łącznie za spełnienie kryteriów 1–3. W przypadku niespełnienia tego warunku, pomoc nie może zostać przyznana – niezależnie od liczby punktów przyznanych za kryterium 4.

57. Jeśli faktycznie wystąpił błąd edytorski opisany w powyższym pytaniu, prosimy o doprecyzowanie czy kurs (przykład zaświadczenia i programu kursu w załączeniu) upoważnia do uzyskania 2 punktów za kryterium opisane w punkcie 4)?

Odpowiedź:

Zgodnie z odpowiedzią na pytanie powyżej nie wystąpił błąd edytorski w Wytycznych szczegółowych i Regulaminie naborów wniosków o przyznanie pomocy. Jednakże informujemy, że kurs lub co najmniej dwudniowe szkolenie np. pracy zespołowej lub komunikacji w zespole upoważnia do uzyskania 2 punktów za kryterium opisane w pkt 4 pkt b w załączniku nr 2 do Regulaminu naborów wniosków.

58. Prosimy o doprecyzowanie czy doświadczenie w prowadzeniu grup przez doradcę może być związane z formami szkoleniowymi ukierunkowanymi na możliwość pozyskania wsparcia finansowego na realizację inwestycji w gospodarstwach rolnych jeśli w szkoleniach takich uczestniczyła grupa tych samych rolników ale tytuły poszczególnych szkoleń odnosiły się do

konkretnych interwencji lub działań. Ponadto czy w skład takiej grupy mogą wchodzić uczestnicy stali (np. 10 uczestników stałych) oraz zmienni (15 uczestników „jednorazowych”) czy o grupie mówimy tylko jeśli skład jest stały?

Odpowiedź:

Zgodnie z Wytycznymi szczegółowymi, w rozdziale IV.1 „Warunki podmiotowe”, ust. 2 pkt 1, przez grupę należy rozumieć stałe grupy doradcze, liczące od 3 do 15 rolników lub mieszkańców obszarów wiejskich, w ramach których odbyły się co najmniej dwa spotkania. W związku z powyższym, aby doświadczenie doradcy mogło zostać uznane za zgodne z wymaganiami dotyczącymi prowadzenia grupy, musi ono odnosić się do pracy ze stałym składem uczestników (grupą). Oznacza to, że obecność jedynie części stałych uczestników oraz zmiennych, jednorazowych uczestników nie spełnia kryterium pracy ze „stałą grupą”. Odnosząc się do pierwszej części pytania – doświadczenie doradcy w prowadzeniu grup szkoleniowych ukierunkowanych na pozyskiwanie wsparcia finansowego może być uznane, o ile spełnia wszystkie wymagania określone w ww. definicji (m.in. stałość grupy, liczba spotkań, liczba uczestników).

59. Regulamin str. 17 § 7 ust. 6 prosimy o doprecyzowanie czy zmniejszenie płatności dotyczy sytuacji wymiany członka grupy czy zmniejszenia liczby członków grupy np. z 10 do 8. Konstrukcja zapisów ust 6 wskazuje, że zmniejszenie dotyczy tylko wymiany członka grupy a zmniejszenia nie jednak może to być również błąd edytorski o istotnym znaczeniu. Na jakich zasadach obliczane będzie zmniejszenie tj. czy jest to proporcjonalne do początkowej liczby członków grupy?

Odpowiedź:

Patrz odpowiedź na pytanie 17

60. Tworząc grupę doradczą wskazujemy 8 osób. Czy w każdym spotkaniu musi brać te konkretne 8 osób czy wystarczy że na każdym spotkaniu będzie min 6 osób?

Odpowiedź:

Wszyscy członkowie grupy powinni brać udział we wszystkich spotkaniach grupy doradczej.

61. Jeśli doradztwo dotyczy tematu zwierzęcego a osoby uczestniczące myślą o założeniu hodowli to czy mogą wziąć udział?

Odpowiedź:

Tak, jednym z celów doradztwa grupowego jest rozwiązywanie problemów, a takim problemem może również być chęć przestawienia lub rozszerzenie gospodarstwa na hodowlę zwierząt. Również jedną z korzyści doradztwa grupowego jest poprawa przepływu informacji we wszystkich kierunkach, budowanie zaufania oraz sieci kontaktów i współpracy, co w znaczący sposób może przełożyć się na planowanie rozwoju swojego gospodarstwa.

62. W nawiązaniu do wcześniejszego pytania prosimy o potwierdzenie czy płatność ryczałtowa 80 tys. zł dotyczy zarówno tworzonej grupy 6 uczestników jak i grupy składającej się z 10 gospodarstw?

Odpowiedź:

Płatność ryczałtowa dotyczy realizacji operacji dla grupy doradczej składającej się od 6 do 10 członków. W przypadku zmniejszenia liczby osób w grupie doradczej poniżej 6 osób rozwiązywana jest umowa o przyznaniu pomocy, ponieważ grupa nie będzie spełniała wymagań względem liczebności grupy doradczej.

63. W wielu przypadkach jest tak, że rolnikiem - widniejącym w ewidencji jest mąż, ale to żona wszystkim się zajmuje i załatwia. Czy w tym przypadku może żona uczestniczyć?

Odpowiedź:

Patrz odpowiedź na pytanie 5

- 64.** Z uwagi na niespójność konstrukcji wniosku i regulaminu prosimy o wyjaśnienie zapisów § 5 ust. 23. Wskazano tu, że ARiMR wzywa wnioskodawców, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów w ramach naboru do złożenia dokumentów i wykonania czynności ... w tym do przekazania dokumentów poświadczających deklaracje złożone w WoPP w ramach kryteriów wyboru operacji oraz wykazania spełnienia warunków przyznania pomocy, podczas gdy konstrukcja wniosku uniemożliwia wysłanie wniosku bez dołączenia wyżej wymienionych dokumentów?

Odpowiedź:

Do WoPP wnioskodawca dołącza tylko wykaz zrealizowanych usług doradczych/ prowadzonych grup doradczych na potwierdzenie spełnienia warunku podmiotowego dostępu do interwencji. Natomiast wnioskodawcy, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów i z którymi będą mogły zostać zawarte umowy o przyznaniu pomocy, zostaną wezwani do złożenia wszystkich dokumentów potwierdzających złożone oświadczenia/deklaracje na WoPP.

- 65.** Pragniemy zwrócić uwagę, że konstrukcja formularza wniosku jest niezgodna z wytycznymi szczegółowymi w zakresie zwolnienia WODR z dokumentowania doświadczenia (wniosek blokuje dalszą edycję danych jeśli wnioskodawca nie określi sposobu udokumentowania doświadczenia co skutkuje koniecznością załączenia odpowiednich dokumentów (pole wymagane blokujące).

Odpowiedź:

Informujemy, że konstrukcja formularza WoPP jest zgodna z wytycznymi szczegółowymi. W formularzu WoPP podmiot ubiegający się o wsparcie jest zobowiązany wykazać posiadane doświadczenie, niezależnie od tego czy jest to ODR, czy inny podmiot prowadzący działalność doradczą z zakresu doradztwa rolniczego. Natomiast, Ośrodki Doradztwa Rolniczego zgodnie z wytycznymi szczegółowymi w zakresie przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 dla interwencji I.14.2 Kompleksowe doradztwo rolnicze – moduł 2 Doradztwo grupowe są zwolnione z obowiązku dokumentowania, czyli przedkładania dokumentów potwierdzających złożoną w WoPP deklarację. Zwracamy również Państwu uwagę, iż przedmiotowe zwolnienie dotyczy tylko wykazania doświadczenia przez ODR, nie obejmuje natomiast wykazania i potwierdzenia kryteriów wyboru operacji.

- 66.** Pragniemy zwrócić uwagę, że obecnie dostępne są dwa harmonogramy pracy grupy doradczej 1) stanowiący załącznik do metodyki CDR oraz 2) opracowany przez ARiMR. Wzory załączników nie są ze sobą zgodne.
- 67.** Wymaganie załączenia harmonogramu na etapie składania WoPP spowoduje dla wszystkich wnioskodawców konieczność jego poprawy przed podpisaniem umowy ponieważ obecnie nie sposób przewidzieć jakie należy przyjąć terminy spotkań i wyjazdu studyjnego aby były zgodne z wymogami interwencji zwłaszcza w zakresie dat granicznych (formularz ARiMR wymaga w tym zakresie podania dokładnych lokalizacji dat oraz godzin rozpoczęcia i zakończenia spotkań i wyjazdu) podczas gdy zakładana obsługa wniosku obejmuje okres 5 miesięcy z możliwością wydłużenia o 1 miesiąc (dodatkowe obciążenia administracyjne i opóźnienia realizacji).

Odpowiedź:

W ramach operacji finansowanych z interwencji I.14.2 „Kompleksowe doradztwo rolnicze – moduł 2: Doradztwo grupowe” kluczowe znaczenie dla realizacji i rozliczenia operacji ma harmonogram opracowany przez ARiMR, który stanowi załącznik do regulaminu naboru wniosków o przyznanie pomocy. To właśnie ten harmonogram będzie podlegał ocenie i weryfikacji przez Agencję – zarówno na etapie zawarcia umowy, jak i późniejszego monitorowania oraz rozliczania operacji. Harmonogram ten należy złożyć na wezwanie ARiMR, wraz z innymi dokumentami potwierdzającymi spełnienie deklaracji

złożonych na etapie WoPP. Zawiera on również dane wymagane metodyką opracowaną przez CDR. Jednocześnie informujemy, że harmonogram stanowiący załącznik do metodyki CDR może być wykorzystywany wewnętrznie przez wnioskodawcę, jednak nie będzie podstawą do oceny prawidłowości realizacji operacji przez ARiMR.

68. Kto może być ekspertem zewnętrznym: - pracownik naukowy uczelni wyższej, instytutu, - pracownik innej instytucji/ firmy doradczej, - pracownik inspekcji i innych państwowych instytucji, - pracownik firmy sprzedającej środki do produkcji, - rolnik prowadzący działalność, - przedstawiciel firmy, - prezes fundacji lub stowarzyszenia, - jaki tytuł naukowy jest wymagany.

Odpowiedź:

Patrz odpowiedź na pytanie 13.

69. Czy wyjazd studyjny może być zagraniczny? Czy między województwami?

Odpowiedź:

Tak, nie ma ograniczeń dotyczących miejsca prowadzenia spotkań/wizyt.

70. W Informacjach szczegółowych WoPP w "Doradca prowadzący grupę doradczą" w Forma zatrudnienia doradcy prowadzącego grupę doradczą należy zaznaczyć jedną opcję. Co zaznaczamy w przypadku gdy doradca jest pracownikiem ODRu? Chyba brakuje opcji "zatrudnienie przez beneficjenta"

Odpowiedź:

Zgodnie z instrukcją do wniosku o przyznanie pomocy, w przypadku gdy doradca prowadzący grupę doradczą jest pracownikiem ODR-u będącego wnioskodawcą, należy zaznaczyć opcję: „zatrudniony przez inny podmiot” – ponieważ doradca jest zatrudniony (np. na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia lub umowy o dzieło) przez podmiot ubiegający się o pomoc, czyli wnioskodawcę. Opcja „prowadzenie własnej działalności gospodarczej” powinna być zaznaczona wyłącznie w przypadku, gdy doradca prowadzi działalność gospodarczą i jednocześnie samodzielnie (jako osoba fizyczna) występuje jako wnioskodawca.

71. Doradca prowadzący grupę jest zatrudniony w ODR, ale pracuje na terenie powiatu, to w takim przypadku trzeba wpisać adres Powiatowego Zespołu czy ODRu?

Odpowiedź:

Należy wskazać siedzibę pracodawcy, czyli ODR.

72. W jaki sposób będzie weryfikowane miejsce prowadzenia działalności?

Odpowiedź:

Miejsce prowadzenia działalności będzie weryfikowane na podstawie ogólnodostępnych baz danych rejestrowych danego podmiotu.

73. Zatrudnię na podstawie umowy o pracę czy może być umowa zlecenie?

Odpowiedź:

Obie formy zatrudnienia są dopuszczalne.

74. Czy ekspert zewnętrzny musi mieć uprawnienia doradcy rolnego?

Odpowiedź:

Nie, ekspert zewnętrzny nie musi mieć uprawnień doradcy rolnego.

75. Jak szczegółowo należy opisać program pracy grupy doradczej? Czy należy np. w przypadku wyjazdu studyjnego podać dokładnie miejsca w których odbędą się wizyty? Czy należy podać z Imienia i Nazwiska eksperta zewnętrznego itp?

Odpowiedź:

Patrz odpowiedź na pytanie 15.

76. Kiedy będzie zamieszczona instrukcja wypełniania WoPP?

Odpowiedź:

Instrukcja już jest zamieszczona na stronie internetowej ARiMR dedykowanej interwencji I.14.2 Kompleksowe doradztwo rolnicze – moduł 2: Doradztwo grupowe.

77. Jakie dokumenty są wymagane do udokumentowania usług doradczych lub prowadzenia doradztwa grupowego (regulamin str. 6, par. 3 ust. 5) i na jakim etapie.

Odpowiedź:

Przykładowe rodzaje dokumentów zostały wskazane w Regulaminie naborów wniosków o przyznanie pomocy w § 5. Procedura przyznawania pomocy ust. 24, dokumenty te należy złożyć po ustaleniu listy rankingowej **na wezwanie Agencji** zgodnie z § 5. Procedura przyznawania pomocy ust. 23.

78. Czy jeśli spotkanie będzie organizowane w gospodarstwie ekologicznym, czy muszą być spełnione wymogi dot. sali wskazane w regulaminie?

Odpowiedź:

Nie, jednak miejsce spotkania w gospodarstwie rolnym powinno zapewniać odpowiednie warunki do komfortowego i efektywnego przeprowadzenia spotkania. Przestrzeń powinna być zadaszona, zabezpieczona przed działaniem warunków atmosferycznych oraz odpowiednio przygotowana do przyjęcia uczestników – wyposażona w stoły i miejsca siedzące dla wszystkich osób. Wskazane jest zapewnienie dostępu do energii elektrycznej oraz sieci WiFi lub innego stabilnego połączenia z Internetem. Dla celów prezentacyjnych miejsce powinno być przystosowane do użycia sprzętu multimedialnego, np. przenośnego rzutnika lub telewizora, a także do prowadzenia bieżących notatek – przydatne będą np. przenośne tablice typu flipchart lub tablice suchościeralne. Ważne jest również zadbanie o warunki komfortu uczestników, w tym o dostęp do toalety, możliwość ogrzania lub wentylacji pomieszczenia (w zależności od pory roku), a także dostęp do naturalnego światła – z opcją zacielenia w razie potrzeby.

79. Ekspert wewnętrzny:

- a. czy doradca prowadzący grupę mogą być ekspertem wewnętrznym w swojej grupie?
- b. czy doradca prowadzący grupę, może być ekspertem wewnętrznym w innej grupie?

Odpowiedź:

Tak, nie ma przeciwwskazań, aby doradca prowadzący grupę doradczą był jednocześnie ekspertem wewnętrznym zarówno w grupie, którą prowadzi, jak również w innej grupie. Jednakże należy pamiętać, aby w dokumentacji realizacji operacji był ślad rewizyjny wskazujący na posiadanie specjalistycznej wiedzy, umiejętności oraz doświadczenia w określonej dziedzinie, co pozwala uznać takiego doradcę za eksperta mogącego ocenić daną sytuację, udzielić porad lub rozwiązać skomplikowane problemy związane tematyką pracy grupy doradczej.

80. Ekspert zewnętrzny:

- a. czy może być to np. przedstawiciel jednostki certyfikującej, ale zatrudniony w PODR?

- b. czy musi być ten sam ekspert zewnętrzny na dwóch spotkaniach danej grupy?
- c. czy ekspert zewnętrzny może być zatrudniony w kilku grupach?

Odpowiedź:

Przez eksperta zewnętrznego rozumie się osobę niezatrudnioną w danym przedsiębiorstwie - ani na umowę o pracę, ani na umowę cywilnoprawną - w czasie realizacji projektu lub na moment składania wniosku. Jeżeli dana osoba jest zatrudniona w przedsiębiorstwie, nawet na innym stanowisku niż ekspert czy też doradca, to nie spełnia definicji "zewnętrznego" eksperta, ponieważ pozostaje w stosunku pracy (lub innym formalnym powiązaniu) z firmą.

W ramach operacji (realizacji programu doradczego) obowiązkowe jest przeprowadzenie co najmniej dwóch spotkań doradczych z udziałem eksperta zewnętrznego. W zależności od potrzeb grupy, możliwy jest udział jednego eksperta dwukrotnie lub dwóch różnych ekspertów – po jednym na każde spotkanie.

Ekspert zewnętrzny może być zatrudniony w kilku grupach.

- 81.** Czy są jakieś widełki wynagrodzeń dla doradcy prowadzącego grupę, dla ekspertów wewnętrznych i zewnętrznych, czy to zależy od wnioskodawcy?

Odpowiedź:

Płatność za realizację operacji jest płatnością ryczałtową i wysokość wynagrodzeń jest kwestią zależną od wnioskodawcy.

- 82.** Wyjazd do gospodarstwa:

- a. czy musi to być dalszy wyjazd (np. poza województwo), czy może to być wizyta w gospodarstwach w danym województwie?
- b. czy przy takim wyjeździe musi być nocleg czy niekoniecznie (ponieważ rolnicy prowadzący produkcję zwierzęcą np. bydło mleczne, nie zawsze mogą poświęcić aż 2 dni na wyjazd, ponieważ nikt nie zajmie się w tym czasie dojeniem i całym obrządkiem zwierząt)
- c. czy wyjazd eksperta wewnętrznego, to jest czas jego pracy, za który należy przewidzieć wynagrodzenie?
- d. czy jeśli są dwie grupy o podobnym temacie doradczym, można połączyć ich wyjazd jednym środkiem transportu?
- e. czy jeśli ekspertem jest pracownik instytucji (uczelni), do której jest wyjazd, wówczas musi on mimo to być razem z grupą w trakcie podróży?

Odpowiedź:

Minimalne wymagania w zakresie wyjazdu studyjnego zostały określone w § 7 ust. 9 Regulaminu naboru wniosków. Koszty związane z organizacją wyjazdu studyjnego obejmują: wynagrodzenie doradcy i ekspertów, catering, transport, nocleg (ze śniadaniem), wizyty w gospodarstwach lub innych podmiotach.

Wyjazd studyjny trwa co najmniej 2 dni. W trakcie wyjazdu studyjnego beneficjent zapewnia wizyty w co najmniej 3 gospodarstwach lub innych podmiotach istotnych z punktu widzenia rozwiązywanego problemu doradczego. Beneficjent w trakcie wyjazdu studyjnego zapewnia noclegi, serwis kawowy, oraz wyżywienie dla uczestników spotkania tj. członków grupy doradczej, doradcy prowadzącego grupę, eksperta wewnętrznego lub eksperta zewnętrznego. W trakcie dwudniowego wyjazdu studyjnego dostępny będzie bufet kawowy (trzykrotny), lunch (dwukrotny) oraz kolacja. Koszt noclegu w jedno- lub dwuosobowym pokoju z łazienką w hotelu trzygwiazdkowym lub gospodarstwie agroturystycznym o podobnym standardzie.

Natomiast w odniesieniu do zapytania w zakresie łączenia wyjazdu dla grup jednym środkiem transportu, nie ma przeciwwskazań w tym zakresie, ale w dokumentach realizacji operacji powinny być odpowiednie dokumenty (śląd rewizyjny) uzasadniający takie działanie.

Regulamin oraz metodyka doradzania wskazują, że wyjazd studyjny musi odbywać się z udziałem eksperta zewnętrznego, jednakże nie ma przeciwwskazań aby ekspert zewnętrzny był pracownikiem lub właścicielem jednego z podmiotów do którego ten wyjazd został zorganizowany.

Patrz również odpowiedź na pytanie 36.

83. 4+2 spotkania z ekspertami: czy obiad jest konieczny do pełnej realizacji zadania, czy wystarczy bogatsza wersja przerwy kawowej?

Odpowiedź:

Zgodnie z § 7 ust. 9 Regulaminu naboru wniosków podczas spotkania grupy doradczej zapewniony musi być serwis kawowy oraz obiad.

84. W przypadku rolnika, który w momencie składania wniosku zadeklaruje swój udział, a potem z tego udziału zrezygnuje przed pierwszym spotkaniem grupy, albo nawet w trakcie realizacji działania - czy można będzie dokonać zmiany?

Odpowiedź:

Patrz odpowiedź na pytanie 17.

85. Co oznacza zapis prowadzenie grupy doradczej przez bezstronnego doradcę? Przy wniosku o płatność widziałem Oświadczenie o bezstronności. Czy możemy poznać treść tego oświadczenia?

86. 32. Co to znaczy „bezstronny doradca”?

87. 74. Wzór oświadczenia o bezstronności. Kto składa i w jakim momencie.

Odpowiedź:

Zapis „prowadzenie grupy doradczej przez bezstronnego doradcę” oznacza, że osoba prowadząca grupę doradczą musi być neutralna, niezależna i wolna od konfliktu interesów wobec uczestników spotkań oraz doradzanych rozwiązań. Doradca nie może być w żaden sposób powiązany z uczestnikami (np. rodzinie, kapitałowo czy zawodowo), nie może czerpać korzyści z proponowanych rozwiązań i nie powinien promować konkretnych produktów, usług ani technologii.

Celem jest zapewnienie obiektywności i rzetelności procesu doradczego zgodnie z metodyką CDR, która zakłada wspólne wypracowanie rozwiązań przez uczestników przy wsparciu neutralnego moderatora.

Oświadczenie o bezstronności jest dokumentem składanym przez doradcę prowadzącego grupę doradczą. Wzór tego oświadczenia zostanie udostępniony na stronie internetowej ARiMR i należy go złożyć, zgodnie procedurą opisaną w regulaminie naborów wniosków o przyznanie pomocy w § 5. Procedura przyznawania pomocy ust. 23 i 24 pkt 6), w odpowiedzi na wezwanie Agencji po opublikowaniu listy rankingowej, przed podpisaniem umowy.

88. Prosimy o doprecyzowanie obszarów tematycznych zwłaszcza w zakresie tematu 3 i 7.

- a. Czy zrównoważone gospodarowanie zasobami może być rozumiane jako racjonalizacja nakładów produkcyjnych wynikająca z wdrożenia systemów zarządzania gospodarstwem rolnym?
- b. Czy wspólne formy działania rolników odnoszą się w założeniu wyłącznie do grup producentów rolnych czy mogą obejmować również zasady organizowania rolników w formach posiadających osobowość prawną np. spółki?

Odpowiedź:

Ad a)

Obszar tematyczny „Zrównoważone gospodarowanie zasobami” może obejmować zagadnienia związane z racjonalizacją nakładów produkcyjnych, w tym wynikającą z wdrażania nowoczesnych narzędzi i systemów zarządzania gospodarstwem rolnym (np. systemy wspomagania decyzji, narzędzia cyfrowe, technologie precyzyjne, bilansowanie nawożenia, gospodarowanie wodą, energią czy materiałem siewnym). Istotne jest, aby realizacja doradztwa prowadziła do zwiększenia efektywności wykorzystania zasobów gospodarstwa przy jednoczesnym ograniczeniu negatywnego wpływu na środowisko.

Ad b)

Obszar tematyczny „Wspólne formy działania rolników” nie odnosi się wyłącznie do grup producentów rolnych. Może obejmować również inne formy organizowania się rolników, w tym takie, które posiadają osobowość prawną – jak np. spółdzielnie, spółki prawa handlowego czy organizacje branżowe – o ile ich celem jest wspólne działanie na rzecz efektywnego gospodarowania, wzmocnienia pozycji rynkowej, wspólnego zaopatrzenia, marketingu, inwestycji itp. W doradztwie grupowym dopuszcza się również omawianie zasad tworzenia, funkcjonowania i potencjalnych korzyści wynikających ze współpracy rolników w różnych formach organizacyjnych.