

Powiatowa Stacja
Sanitarno-Epidemiologiczna
ul. Gronowa 22
61-655 Poznań



OFERTA PRACY

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Poznaniu
ogłasza nabór kandydatów na stanowisko:

MŁODSZEGO ASYSTENTA

w Sekcji Nadzoru nad Obiektami Użyteczności Publicznej

Oddziale Higieny Komunalnej Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Poznaniu.

I. Kandydaci przystępujący do składania ofert powinni spełniać następujące wymagania niezbędne:

1. wykształcenie wyższe licencjackie/magisterskie, preferowane kierunki studiów: Ochrona Środowiska, Zarządzanie Środowiskiem, Zdrowie Publiczne, Biologia, Chemia, bądź inne mające zastosowanie w realizacji zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
2. znajomość przepisów ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz zagadnień prawnych związanych z funkcjonowaniem Inspekcji Sanitarnej wynikających z innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących;
3. znajomość przepisów ustawy o zapobieganiu oraz zwalczaniu chorób zakaźnych u ludzi oraz innych mających zastosowanie przy prowadzeniu nadzoru sanitarnego nad obiektami użyteczności publicznej;
4. znajomość przepisów postępowania administracyjnego;
5. dobra obsługa komputera w środowisku MS Office;
6. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.

II. Kandydaci przystępujący do składania ofert powinni spełniać następujące wymagania dodatkowe:

1. mile widziane doświadczenie w administracji publicznej;
2. znajomość reguł postępowania kontrolnego;
3. znajomość i umiejętność stosowania narzędzi oraz technik prowadzenia kontroli;
4. biegłość w redagowaniu wypowiedzi pisemnych;
5. umiejętność współpracy w zespole, komunikatywność;
6. umiejętność planowania pracy;
7. umiejętność analitycznego, szybkiego myślenia;
8. samodzielność w rozwiązywaniu problemów;
9. kreatywność oraz chęć uczenia się;
10. wysoki poziom umiejętności społecznych;
11. sumienność, odpowiedzialność i wysoka kultura osobista.

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Kontrole obiektów użyteczności publicznej pod względem sanitarnym i higienicznym na wyznaczonym terenie do nadzoru, połączone ze sporządzaniem protokołów w miejscu kontroli.
2. Przygotowywanie decyzji, pism, opinii, oraz innych pism związanych ze sprawowanym nadzorem nad obiektami.
3. Prowadzenie dokumentacji pokontrolnej w zakresie sprawowanego nadzoru sanitarnego, w tym prowadzenie postępowań administracyjnych.
4. Stałe uaktualnianie ewidencji nadzorowanych podmiotów.
5. Współpraca z innymi sekcjami własnej Stacji.
6. Prowadzenie całości dokumentacji zgodnie z przyjętymi wytycznymi odnoszącymi się do systemu zarządzania.

IV. Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny;
2. życiorys;
3. kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje.

Dokumenty aplikacyjne tj. list motywacyjny i życiorys muszą być opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Poznaniu z siedzibą przy ul. Gronowej 22, 61-655 Poznań, moich danych osobowych, zawartych w dokumentach aplikacyjnych w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na stanowisko Młodszego Asystenta w Sekcji Nadzoru nad Placówkami Udzielającymi Świadczeń Zdrowotnych — zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

V. Warunki pracy:

1. pełen etat;
2. praca jednozmianowa (7h 35' — od 7:25 do 15:00);
3. praca biurowa w siedzibie Urzędu oraz prowadzenie czynności kontrolnych na terenie objętym właściwością miejscową.

VI. Miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy przesyłać na adres: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Poznaniu, ul. Gronowa 22, 61-655 Poznań lub na adres email: higiena.komunalna@psse-poznan.pl