**PLAN DZIAŁAŃ POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W GOSTYNIU:**

**ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI W ROKU 2022- 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Obszar działań** | **Zadania realizowane w ramach obszaru działań** | **Osoba odpowiedzialna za realizację działania** | **Termin realizacji\*** |
| 1. | Dostosowanie architektoniczne. | 1. Oznakowanie drzwi wejściowych tabliczką informującą  o możliwości wejścia do budynku Stacji z psem asystującym.  2. Zakup i umieszczenie tabliczki w języku Braille'a  z telefonem kontaktowym przy dzwonku do drzwi wejściowych.  3. Zakup i umieszczenie przed schodami wewnątrz budynku, Płytki Brajl, stanowiącej rodzaj **oznakowania poziomego** ułatwiającą **poruszanie się** osobom niewidomym lub słabowidzącym oraz oznakowanie stopni taśmą kontrastową. | Koordynator ds. Dostępności | - zaplanowano na 4 kw. 2022 przełożono termin na  3 kw. 2023  - zaplanowano na 4 kw. 2022 przełożono termin na  3 kw. 2023  - zaplanowano na 2 kw. 2023 – WYKONANO 1 kw. 2023 |
| 2. | Dostosowanie informacyjno-komunikacyjne. | 1. Zakup i instalacja pętli indukcyjnej.  2. Oznakowanie drzwi wejściowych tabliczką informującą  o możliwości skorzystania z pętli indukcyjnej przez osoby słabosłyszące.  3. Zamówienie i umieszczenie na stronie internetowej filmu w polskim języku migowym informującym o zakresie naszej działalności oraz samych kontaktowych. | Koordynator ds. Dostępności/ Specjalista/Informatyk | - zaplanowano na 4 kw. 2023 – WYKONANO 4 kw. 2023  -zaplanowano na 4 kw. 2023 – WYKONANO 4 kw. 2023  -zaplanowano na 4kw. 2022 – WYKONANO 4 kw. 2022 zakupiono, 1 kw. 2023 umieszczono na stronie |
| 3. | Dostosowanie cyfrowe. | 1. Cykliczne przeprowadzanie przeglądu strony internetowej pod względem korzystania przez osoby ze szczególnymi potrzebami. | Koordynator ds. Dostępności | Realizacja zadania w całym okresie trwania Planu (na bieżąco). |
| 4. | Aktualizacja deklaracji dostępności. | 1. Przegląd strony internetowej Stacji.  2. Aktualizacja deklaracji.  3. Zatwierdzenie przez Dyrektora PSSE w Gostyniu.  4. Zamieszczenie deklaracji na stronie BIP. | Koordynator ds. Dostępności, Specjalista/Informatyk | Do 31 marca każdego roku |
| 5. | Monitorowanie działalności w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. | 1. Rozpatrywanie wniosków o zapewnienie dostępności.  2. Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez PSSE w Gostyniu. | Koordynator ds. Dostępności | Realizacja zadania w całym okresie trwania Planu (na bieżąco). |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6. | Szkolenia pracowników  Stacji z zakresu wiedzy o potrzebach osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności,  komunikacji oraz z zakresu zapewniania dostępności osobom  ze szczególnymi potrzebami. | 1. Przeprowadzenie szkoleń informujących   o odpowiedzialności wszystkich pracowników za  poprawę dostępności w Ministerstwie  Sprawiedliwości dla osób ze szczególnymi  potrzebami, we wszystkich obszarach dostępności:  architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-  komunikacyjnym).  Zaplanowanie odpowiednich szkoleń w Planie  szkoleń na lata 2022-2025 | Koordynator ds. Dostępności | Realizacja zadania w całym okresie trwania Planu (na bieżąco). |
| 7. | Przegląd i aktualizacja Planu Działania | 1. Weryfikacja stanu wykonania zaplanowanych zadań.  2. Uwzględnienie i zamieszczenie w Planie działania nowych zadań w zależności od potrzeb i okoliczności. | Koordynator ds. Dostępności | Do 31 marca każdego roku |
| 8. | Opracowanie drugiego raportu o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. | 1. Uzyskanie danych zbiorczych do raportu ze wszystkich komórek organizacyjnych.  2. Sporządzenie raportu na formularzu opracowanym przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego.  3. Zatwierdzenie przez Dyrektora PSSE w Gostyniu.  4. Przekazanie raportu ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego (za pośrednictwem portalu sprawozdawczego Głównego Urzędu Statystycznego) oraz zamieszczenie raportu na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej. | Koordynator ds. Dostępności | Do 31 marca 2025r.  (co 4 lata) |

\*Realizacja planowanych działań zależna będzie od możliwości pozyskania środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

M.D.