

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR/F-2/2026

Zawarta dnia2026 roku w Gdańsku pomiędzy:

Skarbem Państwa – Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad,

w imieniu którego działają na podstawie pełnomocnictwa:

- 1) -
- 2) -

Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Gdańsku,

80 - 354 Gdańsk, ul. Subisława 5 (REGON 017511575-00043, NIP 584-24-56-536),

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w, adres,
wpisaną do rejestru przedsiębiorstwa prowadzonego przez Sąd Rejonowy Krajowego Rejestru
Sądowego pod nr KRS, NIP....., REGON, o kapitale
zakładowym PLN

lub

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... z siedzibą w, adres,
wpisanym do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez pod nr
....., NIP, REGON

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

- 1) -
- 2) -

Podstawę zawarcia umowy stanowi postępowanie dla zamówienia realizowanego z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.(zamówienie poniżej 170.000,00 PLN netto).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostaw pn.

**„DOSTAWY MATERIAŁÓW BIUROWYCH I ŚRODKÓW CZYSTOŚCI DLA GENERALNEJ
DYREKCJI DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD ODDZIAŁ W GDAŃSKU
I JEDNOSTEK PODLEGŁYCH”**

zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz Opisem przedmiotu zamówienia, zwanym dalej „OPZ”, stanowiącymi załączniki do Umowy.

§ 2 TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego realizowania przedmiotu umowy określonego w § 1 w terminie od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy, lub do wyczerpania kwoty umownej brutto – w zależności od tego co nastąpi wcześniej.

§ 3 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę:
cena umowna nettozł,
podatek VAT % zł,
cena umowna bruttozł,
cena umowna brutto słownie złotych:
.....
2. W przypadku zmiany procentowej stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą, kwota brutto niefakturowanej części wynagrodzenia zostanie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej Umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności koszt transportu, koszt wniesienia do miejsca docelowego, koszty poniesione w przypadku reklamacji towaru niezbędnych do należytego wykonania Umowy na podstawie własnych kalkulacji i szacunków.
4. Ceny jednostkowe netto wykazane przez Wykonawcę w Formularzu cenowym (stanowiącym element oferty Wykonawcy) obowiązują w okresie trwania Umowy i nie będą podlegały zmianom.
5. Na materiały nie ujęte w Formularzu Cenowym Wykonawca udzieli% upustu.

§ 4 REALIZACJA DOSTAW

1. Przedmiotem niniejszej Umowy są sukcesywne dostawy materiałów biurowych i środków czystości, zgodnie z ilością, rodzajem i opisem wskazanym w Formularzu Cenowym.
2. Ilekroć w dalszej części Umowy mowa jest o dostawie, należy przez to rozumieć dowóz, a także rozładunek i wniesienie do pomieszczenia wskazanego przez pracownika Zamawiającego, na koszt Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczane materiały spełniają wymagania techniczne, a w szczególności odpowiadają wszystkim cechom określonym w Formularzu Cenowym i Opisie Przedmiotu Zamówienia, są fabrycznie nowe, nienoszące znamion użytkowania, wolne od wad, pełnowartościowe w pierwszym gatunku, posiadają nienaruszone cechy pierwotnego opakowania, wyprodukowano je w okresie nie krótszym niż 6 miesięcy od daty dostawy.
4. Strony postanawiają, że Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy zgodnie z potrzebami Zamawiającego, określonymi każdorazowo w zamówieniu składanym telefonicznie lub e-mailem, po cenach jednostkowych zawartych w Formularzu Cenowym. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu dostawy (na koszt Wykonawcy) w terminie 3 dni od dnia złożenia każdorazowego zamówienia.
5. Dowodem zrealizowania dostawy będzie pisemne potwierdzenie na zamówieniu, dokonane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego po sprawdzeniu ilości, rodzaju i kompletności materiałów

6. Zamawiający w terminie **1 dnia** od daty dostawy, zgłosi Wykonawcy ewentualne niedobory w odebranych towarze. Zgłoszone braki Wykonawca uzupełni w terminie 1 dnia od wezwania, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności związanej z nienależytym wykonaniem umowy.
7. Zamówienie obejmuje potrzeby jednostek tut. Oddziału, których pełna nazwa brzmi:
 - a) Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku, ul. Subisława 5, 80-354 Gdańsk, tel. 58 511-24-00
 - b) Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku Rejon w Człuchowie, ul. Wojska Polskiego 1a, 77-300 Człuchów, tel. 59 834-52-60
 - c) Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku Rejon w Gdańsku, ul. Budowlanych 70, 80-298 Gdańsk, tel. 58 342-68-10
 - d) Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku Rejon w Słupsku ul. Sportowa 28, 76-200 Słupsk, tel. 59 842-94-93
 - e) Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku Rejon w Tczewie, ul. Armii Krajowej 84, 83-110 Tczew, tel. 58 777-04-50

Wymienione Rejony posiadają wspólny dla GDDKiA Oddział w Gdańsku NIP 584-24-56-536.

8. Ilości artykułów biurowych zawartych w Formularzu Cenowym określone są szacunkowo i mogą być przekroczone lub nie wykorzystane, z zastrzeżeniem, że wartość umowy określona w § 3 ust. 1 nie zostanie przekroczona. W przypadku zrealizowania dostaw w mniejszym zakresie, tj. nie wyczerpującym maksymalnej kwoty określonej w § 3 ust. 1, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

§ 5

PRZEDSTAWICIELE STRON

Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg i realizację dostaw są:

1. Ze strony Wykonawcy:

1), tel., e-mail:.....

2).....,tel....., e-mail:.....

Ze strony Zamawiającego:

1), tel., e-mail:.....

2).....,tel....., e-mail:.....

3), tel., e-mail:.....

4).....,tel....., e-mail:.....

5), tel., e-mail:.....

6).....,tel....., e-mail:.....

§ 6

ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Ceny jednostkowe podane w Ofercie są ostateczne i nie mogą być negocjowane w trakcie realizacji umowy.
2. Płatność z tytułu realizacji przedmiotu dostawy, będzie realizowana raz w miesiącu na podstawie dokumentów WZ wystawionych w danym miesiącu - po odebraniu przez

Zamawiającego bez zastrzeżeń każdorazowej dostawy - w terminie 30 dni od daty jej doręczenia do Siedziby Zamawiającego, tj. GDDKiA Oddział w Gdańsku. W razie wystąpienia wad w dostawie Zamawiający może wstrzymać się z płatnością do czasu ich usunięcia.

3. Faktury winny być wystawione na jednostki określone w § 4 ust. 7, na rzecz których realizowana jest dostawa.
4. Płatności będą dokonywane w złotych polskich, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w Bankuwskazany na prawidłowo wystawionej fakturze VAT. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który będzie wskazany na fakturze został otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, zgłoszony i ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
5. Zmiana rachunku bankowego, na które ma nastąpić płatność z tytułu realizowanej Umowy następuje w drodze aneksu do Umowy.
6. Strony ustalają, że faktury VAT będą wystawiane i dostarczane przez Wykonawcę odpowiednio na adres: GDDKiA Oddział w Gdańsku, ul. Subisława 5,80-354 Gdańsk, lub na adres e-mailowy: sekretariatgdansk@gddkia.gov.pl, lub na platformę KSeF (Krajowy System e-Faktur wprowadzony przez Ministerstwo Finansów).

§ 7

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca zapłaci następujące kary umowne :
 - 2.1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dostarczeniu konkretnej partii zamówionych materiałów – kara umowna wynosi **100,00 zł** za każdy dzień kalendarzowy;
 - 2.2. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku nie usunięcia wad asortymentu we wskazanym przez Zamawiającego terminie, za każdy dzień zwłoki w wysokości – **100 zł**;
 - 2.3. W przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, zapłaci on karę umowną w wysokości **20 %** części świadczenia, które nie zostało zrealizowane;
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania kar umownych z należności przewidzianej w **§ 3 ust. 1.**
4. Niezależnie od kar umownych określonych wyżej, w przypadku stwierdzenia wad towaru lub braków ilościowych, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin dodatkowy, nie krótszy niż **3 dni**, na dokonanie wymiany towaru wadliwego na wolny od wad lub dostarczenia brakującej ilości towaru.
5. Stronom niezależnie od kar umownych przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa w/w kary umowne.
6. Łączny limit kar umownych, jakich mogą żądać Strony z tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie wynosi **20%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.

§ 8

ODSTAPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy, w przypadku:
 - 1) powzięcia informacji o ogłoszeniu przez Wykonawcę likwidacji lub wydaniu nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie niniejszej Umowy;
 - 2) powzięcia informacji, że Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy,

Oświadczenie o odstąpieniu powinno być dokonane w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności skutkującej odstąpieniem.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonanie części Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.

§ 9

GWARANCJA

1. Dostawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone artykuły biurowe i środki czystości;
2. Wykonawca jest obowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonych materiałów i bezzwłocznej wymiany materiałów wadliwych;
3. Wykonawca jest obowiązany wydać Zamawiającemu na jego prośbę dokumenty gwarancyjne materiałów, jeżeli takich udzielił producent.

§ 10

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy każda ze stron będzie samodzielnie i niezależnie od drugiej strony odpowiadać za przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
2. Administratorem danych osobowych po stronie Zamawiającego jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad. Administratorem danych osobowych po stronie Wykonawcy jest/są.....
3. Każda ze Stron zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby fizyczne związane z realizacją niniejszej umowy (w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą), których dane osobowe w jakiejkolwiek formie będą udostępnione drugiej Stronie w celu realizacji niniejszej umowy, o fakcie przekazania ich danych osobowych drugiej Stronie i ich przetwarzaniu przez drugą Stronę.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3, zostanie wykonany przez każdą ze Stron poprzez przekazanie osobom, których dane będą udostępnione drugiej Stronie, aktualnej treści klauzuli informacyjnej oraz przeprowadzenie wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania w imieniu drugiej Strony obowiązku informacyjnego określonego w RODO wobec tych osób. Aktualna treść klauzuli informacyjnej Zamawiającego znajduje się na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/gddkia/przetwarzanie-danych-osobowych-pracownikow-wykonawcow-i-podwykonawcow>
5. Każda ze Stron ponosi wobec drugiej Strony pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wskazanych powyżej.

§ 11

ZMIANY DO UMOWY

Zmiany Umowy dopuszczone będą wyłącznie za zgodą Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający przewiduje, iż zmiany będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:

- a) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;

- b) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia jednej lub obu Stron;
- c) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
- d) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany okażą się niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy;
- e) jeżeli nastąpi konieczność wprowadzenia zmiany terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy wskutek zaistnienia okoliczności wynikających z istotnych powodów podanych przez Wykonawcę;
- f) wydłużenia terminu zakończenia realizacji niniejszej umowy, na pisemny wniosek Wykonawcy i zaakceptowanego przez Zamawiającego, jeżeli ze względu na skutek zaistnienia „siły wyższej” niemożliwe będzie dotrzymanie terminu zakończenia realizacji zamówienia określonego w niniejszej umowie. O interpretacji zdarzenia „siły wyższej” i ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania zamówienia z tego powodu, będzie decydował Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia.
- g) wydłużenia terminu realizacji umowy w przypadku braku możliwości wyłonienia nowego Wykonawcy po okresie obowiązywania obecnej Umowy

§ 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności przenosić wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. * Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
* Umowę sporządzono w formie elektronicznej.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA