



WOJEWODA OPOLSKI

ul. Piastowska 14
45-082 Opole

Opole, 20 sierpnia 2025 r.
PS.I.431.3.10.2025.AS

**Pan
Mariusz Stanek
Wójt Gminy Rudniki
ul. Wojska Polskiego 12
46-325 Rudniki**

Wystąpienie pokontrolne

W dniach 12, 13 i 18 czerwca 2025 r. w Gminie Rudniki przeprowadzona została kontrola kompleksowa w zakresie realizacji zadań gminy wynikających z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej¹ oraz wybranych aktów wykonawczych. Szczegółowe wyniki kontroli zostały przedstawione w protokole kontroli z dnia 29 lipca 2025 r.

Realizację zadań Gminy Rudniki w kontrolowanym zakresie ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

I. W wyniku kontroli pozytywnie oceniono realizację zadań w przedmiocie:

1. Utworzenia i funkcjonowania gminnego zespołu interdyscyplinarnego w zakresie:
 - 1) określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego w drodze Uchwały NR L/415/2023 Rady Gminy Rudniki z dnia 22 czerwca 2023 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania oraz odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego;
 - 2) powołania przez Wójta Gminy Rudniki Zarządzeniem NR 0050.107.2023 z dnia 28 sierpnia 2023 r. Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw

¹ (Dz. U. z 2024 r., poz. 1673) w dalszej części wystąpienia pokontrolnego nazwana: „ustawą”

- przeciwdziałania przemocy domowej w Gminie Rudniki, tj. realizację zadania określonego w art. 9a ust. 2 ustawy;
- 3) zwołania przez Wójta Gminy Rudniki pierwszego posiedzenia nowo powołanego Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Rudniki, stosownie do art. 9a ust. 7a ustawy;
 - 4) złożenia przez wszystkich członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz osoby powoływane do grup diagnostyczno-pomocowych oświadczeń dotyczących zachowania poufności wszelkich informacji i danych, które uzyskają przy realizacji zadań, o których mowa w art. 9b ust. 2 i 8 ustawy, o treści zgodnej z treścią zawartą w art. 9c ust. 3 ustawy;
 - 5) wydania członkom Zespołu Interdyscyplinarnego jak również osobom powołanym do grup diagnostyczno-pomocowych pisemnego upoważnienia dotyczącego przetwarzania danych osobowych osób objętych procedurą „Niebieskie Karty” – stosownie do art. 9c ust. 7 pkt 1 ustawy;
 - 6) przestrzegania terminu organizowania posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego, określonego w art. 9a ust. 7 ustawy;
 - 7) uczestniczenia członków Zespołu Interdyscyplinarnego i grup diagnostyczno-pomocowych w szkoleniach dotyczących problematyki przemocowej;
 - 8) właściwego wydatkowania w 2024 r. środków przyznanych z budżetu państwa na funkcjonowanie Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Rudniki.
2. Prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej, w tym w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową między innymi w zakresie:
- 1) powoływania, w każdym przypadku po wpłynięciu do Zespołu Interdyscyplinarnego formularza „Niebieska Karta – A”, grupy diagnostyczno-pomocowej do pracy z rodziną objętą procedurą „Niebieskie Karty” w celu rozwiązywania problemów związanych z występowaniem przemocy domowej w tej rodzinie, w skład której każdorazowo wchodził pracownik socjalny jednostki organizacyjnej pomocy społecznej oraz funkcjonariusz Policji, stosownie do art. 9a ust. 11 ustawy;

- 2) informowania osób i rodzin, w których prowadzona jest procedura „Niebieskie Karty”, o możliwości bezpłatnego skorzystania z porady prawnej, pomocy psychologicznej, medycznej, socjalnej, zawodowej i rodzinnej oraz wsparcia, w tym informacji o instytucjach i podmiotach świadczących specjalistyczną pomoc na rzecz osób doznających przemocy domowej, stosownie do § 16 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”²;
- 3) dochowania terminu przekazania wypełnionego formularza „Niebieska Karta – A” do Zespołu interdyscyplinarnego, określonego w § 7 ust. 1 rozporządzenia;
- 4) dochowania terminu pierwszego posiedzenia grupy diagnostyczno-pomocowej, który został określony w § 8 ust. 2 rozporządzenia;
- 5) zawiadomienia osoby stosującej przemoc domową, z zachowaniem terminu określonego w § 10 ust. 2 rozporządzenia, o wszczęciu pod jej nieobecność procedury „Niebieskie Karty”, stosownie do § 10 ust. 1 tego rozporządzenia;
- 6) występowania do placówek oświatowych do których uczęszczały dzieci, wychowywane w rodzinie objętej procedurą „Niebieskie Karty” o pisemną opinię o dziecku dotyczącą jego funkcjonowania w tej placówce;
- 7) organizowania w innych terminach posiedzeń grup diagnostyczno-pomocowych z osobą doznającą przemocy domowej i osobą stosującą przemoc domową stosownie do § 18 rozporządzenia;
- 8) podejmowania działań profilaktycznych i edukacyjnych, w tym służącym wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową;
- 9) zapewnienia – w przypadku konieczności, osobom doznającym przemocy domowej schronienia w Specjalistycznym Ośrodku Wsparcia dla Osób Doznających Przemocy Domowej w Kędzierzynie-Koźlu, lub w Opolu, a w przypadku braku możliwości uzyskania miejsca w specjalistycznym ośrodku wsparcia dla osób doznających przemocy domowej gmina dysponuje lokalem, który wchodzi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Rudniki.

² Dz.U.2023 r. poz.1870), nazwane w dalszej części protokołu: „rozporządzeniem”

II. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości oraz osoby odpowiedzialne za te uchybienia i nieprawidłowości:

W wyniku kontroli stwierdzono:

1. Nieprawidłowości, w tym:

- 1) kluczowe: brak
- 2) znaczące, w zakresie:
 - a) nie wydania członkom Zespołu oraz osobom powołanym do grup diagnostyczno-pomocowych, tj. osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych osób objętych procedurą „Niebieskie Karty” pisemnego zobowiązania do zachowania tych danych w tajemnicy, co jest niezgodne z art. 9c ust. 7 pkt 2 ustawy;
 - b) nie wystąpienia przez grupę diagnostyczno-pomocową do Zespołu Interdyscyplinarnego z wnioskiem o poszerzenie grupy o kuratora sądowego oraz przedstawiciela GKRPA, co jest niezgodne z art. 9a ust.11c pkt 5 oraz art. 9a ust. 12 ustawy;
 - c) nie zaproszenia przez okres 12 miesięcy osoby doznającej przemocy domowej na posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej, pomimo, że osoba ta nie zgłosiła się na pierwsze zaproszenie na posiedzenie tej grupy;
 - d) nie organizowania żadnych kolejnych posiedzeń grupy diagnostyczno-pomocowej – poza pierwszym posiedzeniem – z osobą doznającą przemocy domowej jak i osobą stosującą tą przemoc, a tym samym niewłaściwego realizowania czynności wynikających z art. 9b ust. 8 pkt 1, 4 i 7 ustawy oraz § 15 ust. 1 rozporządzenia;
 - e) nie zorganizowania posiedzenia grupy diagnostyczno-pomocowej w miejscu zamieszkania osób objętych procedurą „Niebieskie Karty”, w sytuacji, gdy osoby te nie miały możliwości uczestniczenia w posiedzeniach organizowanych w GOPS oraz sporządzenia planu pomocy bez osoby doznającej przemocy domowej, a jedynie poinformowania jej o ustalonych działaniach podczas posiedzenia grupy;
 - f) braku współpracy członków grupy diagnostyczno-pomocowej z osobą doznającą przemocy domowej poprzez nie uwzględnienie prośby tej osoby w zakresie nie kierowania wniosku do placówki oświatowej, do której uczęszcza jej siedemnastoletnia córka o opinię dotyczącą

- funkcjonowania córki w tej placówce, co w konsekwencji mogło mieć negatywny wpływ na zaufanie osoby doznającej przemocy domowej do członków grupy i do samej procedury „Niebieskie Karty”, a poprzez to na dalszą realizację działań w ramach tej procedury w jej rodzinie;
- g) nie zawiadomienia sądu rodzinnego o tym, że w rodzinie objętej procedurą „Niebieskie Karty” wychowywane jest małoletnie dziecko, co stanowi naruszenie art. 9b ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy;
 - h) nie zawiadomienia Policji lub Prokuratury o powziętym podejrzeniu o popełnieniu ściganego z urzędu przestępstwa z użyciem przemocy domowej, co jest niezgodne z art. 12 ust. 1 ustawy;
 - i) kierowania do osoby stosującej przemoc domową wezwania na posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej i kolejno pisma informującego o zakończeniu procedury „Niebieskie Karty” w jego rodzinie na jego adres domowy, pomimo, że grupa diagnostyczno-pomocowa posiadała informację o tym, że osoba ta nie przebywa w swoim miejscu zamieszkania tylko przebywa na terapii stacjonarnej w ośrodku i nie podjęcia żadnych działań mających na celu ustalenie do kiedy będzie przebywać w tym ośrodku;
 - j) nie zorganizowania posiedzeń grupy diagnostyczno-pomocowej, w trakcie działań monitorujących po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty”, w celu dokonania analizy i oceny sytuacji osób, wobec których była prowadzona ta procedura, co jest niezgodne z art. 9h ust. 3 ustawy;
 - k) zakończenia procedury „Niebieskie Karty” pomimo tego, że grupa diagnostyczno-pomocowa nie wykonała wszystkich niezbędnych działań, które dałyby podstawę do jej zakończenia, tj.:
 - nie ustalenia na jakim etapie są prowadzone przez Policję postępowania przygotowawcze o przestępstwo znęcania lub w związku z uszkodzeniem ciała osoby doznającej przemocy domowej;
 - nie zorganizowania posiedzenia grupy diagnostyczno-pomocowej z osobami objętymi procedurą „Niebieskie Karty” w miejscu zamieszkania tych osób, w sytuacji, gdy osoby te nie miały możliwości uczestniczenia w posiedzeniach organizowanych w GOPS w Rudnikach;

3) zwykle w zakresie:

- a) nie zachowania w pełni poprawności gminnego programu jako dokumentu strategicznego gminy oraz nie dostosowania go do standardów określonych w aktualnie obowiązującym Rządowym Programie Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2024-2030;
- b) nie doprecyzowania zapisów zawartych w porozumieniach między Wójtem Gminy Rudniki, a instytucjami, których przedstawiciele zostali powołani do Zespołu Interdyscyplinarnego dotyczących uczestnictwa członków grup diagnostyczno-pomocowych w posiedzeniach i pracach tych grup, stosownie do art. 9a ust. 8 ustawy;
- c) naruszenia obowiązujących przepisów prawa poprzez zawarcie w Regulaminie Zespołu Interdyscyplinarnego zapisów niezgodnych z ustawą oraz rozporządzeniem;
- d) nierzetelnego wypełniania formularza „Niebieska Karta – A”, tj. nie wypełniania go w punktach XI i XIII, a przez to nie zapisywania w nim istotnych informacji dotyczących stosowania przemocy w danej rodzinie;
- e) nie udokumentowania przekazania formularza „Niebieska Karta – B” osobie ,o której mowa w § 6 ust. 1 rozporządzenia po wypełnieniu formularza „Niebieska Karta – A”, co jest niezgodne z § 14 ust. 1 tego rozporządzenia;
- f) nierzetelnego sporządzania protokołów z posiedzeń grupy diagnostyczno-pomocowej przez co nie przedstawiają one faktycznego przebiegu tych posiedzeń i nie zawierają wyznaczonych zadań dla wszystkich członków grupy, a tym samym protokoły te nie mogą stanowić odpowiedniego materiału dowodowego na podstawie, którego Zespół, ewentualnie organy ścigania lub sąd, mogłyby podejmować odpowiednie działania wobec rodziny objętej procedurą „Niebieskie Karty”, co stanowi naruszenie § 14 ust. 1 rozporządzenia;
- g) nie dokumentowania przez członków grupy diagnostyczno-pomocowej przeprowadzenia, z osobą stosującą przemoc domową w sytuacji nadużywania przez nią alkoholu, rozmowy ukierunkowanej na wskazanie zagrożeń wynikających z nadużywania alkoholu, środków odurzających, substancji psychotropowych lub leków, stosownie do § 15 ust. 1 pkt 9 rozporządzenia;

- h) nie przekazywania przez grupę diagnostyczno-pomocową informacji do Przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego o efektach podjętych działań w ramach procedury „Niebieskie Karty” prowadzonej w konkretnej rodzinie, co jest niezgodne z art. 9b ust. 8 pkt 10 ustawy;
- i) nie dokumentowania wszystkich działań realizowanych w ramach procedury „Niebieskie Karty” w danej rodzinie, co jest niezgodne z § 14 ust. 1 rozporządzenia.

2. Uchybienia, w zakresie:

- 1) nie podpisywania protokołów z posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego przez wszystkie osoby uczestniczące w tym posiedzeniu, a tym samym nie można ustalić, czy osoby uczestniczące w posiedzeniu faktycznie знаły treść protokołu i czy miały wpływ na to, co w tych protokołach zostało zapisane;
- 2) sporządzenia formularza „Niebieska Karta – A” na druku, który nie obowiązywał już w chwili jego sporządzenia;
- 3) nie odnotowywania daty otrzymania formularza „Niebieska Karta – A” przez członków grupy diagnostyczno-pomocowej;
- 4) poszerzenia składu grupy diagnostyczno-pomocowej o przedstawiciela podmiotu wskazanego we wniosku – jednoosobowo przez Przewodniczącą Zespołu Interdyscyplinarnego, co jest niezgodne z art. 9a ust. 12b ustawy;
- 5) nie podpisywania się przez wszystkich członków grupy diagnostyczno-pomocowej pod dokumentem o nazwie „Indywidualny plan pomocy dla osoby doznającej przemocy domowej w zakresie działań przedstawicieli”;
- 6) proponowania osobie stosującej przemoc domową uczestnictwo w programie korekcyjno-edukacyjnym dla osób stosujących przemoc domową, a nie motywowanie do uczestnictwa w tym programie, co jest niezgodne z § 15 ust. 1 pkt 8 rozporządzenia oraz proponowanie osobie stosującej przemoc domową uczestnictwo w programie korekcyjno-edukacyjnym w sytuacji, gdy z akt sprawy jednoznacznie wynika, że osoba ta nadużywa alkoholu.

III. Przyczyny i skutki stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości:

Przyczyny stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości: niewłaściwa interpretacja oraz niewłaściwa realizacja obowiązujących przepisów prawa, tj. ustawy

o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”.

Skutki stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości: stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia, z uwagi na ich charakter i wagę nie stanowią podstawy do negatywnej oceny jednostki, niemniej wpływają na realizację zadań w kontrolowanym obszarze stąd wymagają podjęcia działań naprawczych.

Za stwierdzone uchybienia i nieprawidłowości odpowiadają:

1. Rada Gminy w Rudnikach w przedmiocie nie zachowania w pełni poprawności gminnego programu jako dokumentu strategicznego gminy oraz nie dostosowania go do standardów określonych w aktualnie obowiązującym Rządowym Programie Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2024-2030.
2. Wójt Gminy Rudniki w zakresie nie doprecyzowania zapisów zawartych w porozumieniach między Wójtem Gminy Rudniki, a instytucjami, których przedstawiciele zostali powołani do Zespołu Interdyscyplinarnego dotyczących uczestnictwa członków grup diagnostyczno-pomocowych w posiedzeniach i pracach tych grup, stosownie do art. 9a ust. 8 ustawy.
3. Zespół Interdyscyplinarny w Rudnikach w zakresie:
 - 1) naruszenia obowiązujących przepisów prawa poprzez zawarcie w Regulaminie Organizacyjnym Zespołu Interdyscyplinarnego zapisów niezgodnych z ustawą oraz rozporządzeniem;
 - 2) nie podpisywania protokołów z posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego przez wszystkie osoby uczestniczące w tym posiedzeniu.
4. Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego w zakresie jednoosobowego poszerzenia składu grupy diagnostyczno-pomocowej o przedstawiciela podmiotu wskazanego we wniosku grupy diagnostyczno-pomocowej.
5. Członkowie grupy diagnostyczno-pomocowej w zakresie niewłaściwego realizowania działań w ramach prowadzonych procedur „Niebieskie Karty”, które wynikają z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz wybranych aktów wykonawczych.
6. Kierownik GOPS w Rudnikach w zakresie nie wydania członkom Zespołu Interdyscyplinarnego oraz osobom powołanym do grup diagnostyczno-pomocowych, tj. osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych osób objętych procedurą „Niebieskie Karty” pisemnego zobowiązania do zachowania tych danych w tajemnicy.

W związku z stwierdzonymi w wyniku kontroli nieprawidłowościami oraz uchybieniami, na podstawie § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej³

zalecam:

- 1) wydanie członkom Zespołu Interdyscyplinarnego oraz osobom powołanym do grup diagnostyczno-pomocowych, tj. upoważnionym do przetwarzania danych osobowych osób objętych procedurą „Niebieskie Karty”, pisemnego zobowiązania do zachowania tych danych w tajemnicy, stosownie do art. 9c ust. 7 pkt 2 ustawy;
- 2) niezwłoczne składanie do Zespołu Interdyscyplinarnego przez grupę diagnostyczno-pomocową wniosku o poszerzenie tej grupy o osoby, o których mowa w art. 9a ust. 11b-11d lub 12 ustawy, a także o osoby o których mowa w art. 9a ust. 12c ustawy, jeżeli sytuacja osoby doznającej przemocy domowej lub osoby stosującej przemoc domową tego wymaga;
- 3) niezwłoczne zapraszanie osób doznających przemocy domowej na kolejne posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej, w sytuacji gdy osoba ta nie zgłosiła się na pierwsze zaproszenie na posiedzenie tej grupy;
- 4) organizowanie kolejnych posiedzeń grupy diagnostyczno-pomocowej z osobą doznającą przemocy domowej jak i osobą stosującą tą przemoc, w celu właściwej realizacji zadań wynikających z art. 9b ust. 8 pkt 1, 4 i 7 ustawy oraz § 15 ust. 1 rozporządzenia;
- 5) organizowanie posiedzeń grupy diagnostyczno-pomocowej w miejscu zamieszkania osób objętych procedurą „Niebieskie Karty”, w sytuacji gdy osoby te np. z przyczyn zdrowotnych nie mają możliwości uczestniczenia w posiedzeniach organizowanych w GOPS oraz sporządzanie we współpracy z osobą doznającą przemocy domowej indywidualnego planu pomocy dla tej osoby i jej rodziny;
- 6) podejmowanie współpracy z osobą doznającą przemocy domowej w ramach realizacji procedury „Niebieskie Karty”, w tym respektowania jej uzasadnionych próśb i oczekiwań w zakresie działań podejmowanych w ramach procedury „Niebieskie Karty”, o ile nie stoi to w sprzeczności z obowiązującymi przepisami

³ (Dz. U. z 2023 r. poz. 1165) nazwane w dalszej części wystąpienia pokontrolnego „rozporządzeniem w sprawie nadzoru i kontroli”.

prawa lub koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa tej osobie lub jej rodzinie, a w przypadku braku możliwości uwzględnienia prośby osoby doznającej przemocy domowej informowanie jej przez członków grupy diagnostyczno-pomocowej o przyczynach i celu takich działań, aby utrzymać zaufanie tej osoby i umożliwić skuteczną realizację dalszych działań pomocowych;

- 7) zawiadamianie sądu rodzinnego o tym, że w rodzinie objętej procedurą „Niebieskie Karty” wychowywane są małoletnie dzieci, stosownie do art. 9b ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy, jak również monitorowanie działań związanych z wystąpieniem do sądu z wnioskami o wgląd w sytuację małoletnich dzieci wychowywanych w rodzinie objętych tą procedurą;
- 8) zawiadamianie Policji lub Prokuratury o powziętym podejrzeniu o popełnieniu ściganego z urzędu przestępstwa z użyciem przemocy domowej, stosownie do art. 12 ust. 1 ustawy;
- 9) w sytuacji posiadania przez grupę diagnostyczno-pomocową informacji, że osoba doznająca przemocy domowej lub osoba stosująca tą przemoc przebywa w innym miejscu niż jej miejsce zamieszkania podjęcie czynności zmierzających do ustalenia czasu pobytu danej osoby pod innym adresem, adresu do korespondencji i kolejno kierowanie tej korespondencji pod właściwy adres pobytu tej osoby;
- 10) organizowanie posiedzeń grupy diagnostyczno-pomocowej w trakcie działań monitorujących po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty”, w celu dokonania analizy i oceny sytuacji osób, wobec których była prowadzona ta procedura, stosownie do art. 9h ust. 3 ustawy;
- 11) zakańczanie procedury „Niebieskie Karty” przez grupę diagnostyczno-pomocową po wykonaniu przez tą grupę wszystkich niezbędnych działań, które dają podstawę do jej zakończenia;
- 12) dostosowanie gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej do obowiązujących aktów prawnych z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej oraz standardów określonych w Rządowym Programie Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2024 -2030;
- 13) doprecyzowanie zapisów zawartych w porozumieniach między Wójtem Gminy Rudniki, a instytucjami, których przedstawiciele zostali powołani do Zespołu Interdyscyplinarnego dotyczących uczestnictwa członków grup diagnostyczno-

- pomocowych w posiedzeniach i pracach tych grup, stosownie do art. 9a ust. 8 ustawy;
- 14) dostosowanie Regulaminu Zespołu Interdyscyplinarnego do obowiązujących przepisów prawa, tj. do ustawy oraz rozporządzenia;
 - 15) rzetelne sporządzanie formularza „Niebieska Karta – A” poprzez zapisywanie w nim istotnych informacji dotyczących stosowania przemocy domowej w danej rodzinie;
 - 16) dokumentowanie przekazania formularza „Niebieska Karta – B” osobie, o której mowa w § 6 ust. 1 rozporządzenia po wypełnieniu formularza „Niebieska Karta – A”, stosownie § 14 ust. 1 tego rozporządzenia;
 - 17) rzetelne sporządzanie protokołów z posiedzeń grupy diagnostyczno-pomocowej, poprzez przedstawienie w nich faktycznego przebiegu tych posiedzeń i zawieranie w nich wyznaczonych zadań dla wszystkich członków powołanych do składu tej grupy, stosownie do § 14 ust. 1 rozporządzenia;
 - 18) dokumentowanie przez członków grupy diagnostyczno-pomocowej przeprowadzenia z osobą stosującą przemoc domową – w sytuacji nadużywania przez nią alkoholu – rozmowy ukierunkowanej na wskazanie zagrożeń wynikających z nadużywania alkoholu, środków odurzających, substancji psychotropowych lub leków, stosownie do § 15 ust. 1 pkt 9 rozporządzenia;
 - 19) przekazywanie przez grupę diagnostyczno-pomocową informacji do Przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego o efektach podjętych działań w ramach procedury „Niebieskie Karty” prowadzonej w konkretnej rodzinie stosownie do art. 9b ust. 8 pkt 10 ustawy;
 - 20) dokumentowanie wszystkich działań realizowanych w ramach procedury „Niebieskie Karty” w danej rodzinie, stosownie do § 14 ust. 1 rozporządzenia;
 - 21) podpisywanie protokołów z posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego przez wszystkie osoby uczestniczące w tym posiedzeniu, a tym samym umożliwienie tym osobom zapoznanie się z treścią danego protokołu;
 - 22) sporządzanie formularza „Niebieska Karta – A” na aktualnie obowiązującym druku;
 - 23) odnotowywanie otrzymania formularza „Niebieska Karta – A” przez wszystkich członków grupy diagnostyczno-pomocowej, w celu potwierdzenia, czy termin przekazania tego formularza jest zgodny z terminem określonym w § 8 ust. 1 rozporządzenia;

- 24) właściwe poszerzanie składu grupy diagnostyczno-pomocowej, stosownie do art. 9a ust. 12b ustawy;
- 25) podpisywanie się przez wszystkich członków grupy diagnostyczno-pomocowej pod dokumentem o nazwie „Indywidualny plan pomocy dla osoby doznającej przemocy domowej w zakresie działań przedstawicieli”;
- 26) motywowanie osób stosujących przemoc domową do uczestnictwa w programie korekcyjno-edukacyjnym dla osób stopujących przemoc domową, w sytuacji gdy osoba ta nie nadużywa alkoholu, a w sytuacji uzależnienia od alkoholu lub innych sytuacji psychoaktywnych po zakończonym programie psychoterapii uzależnień.

Pouczenie

Informację o sposobie wykonania zaleceń, a także o działaniach podjętych na rzecz ich realizacji lub o przyczynach nie podjęcia tych działań, należy przedłożyć do Wydziału Polityki Społecznej Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu, w terminie 30 dni od otrzymania niniejszego wystąpienia.

Stosownie do art. 7 ust. 2 ustawy, do nadzoru i kontroli, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 5 i 6 tej ustawy, stosuje się odpowiednio przepisy art. 126-133 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej⁴.

Kontrolowanej jednostce zgodnie z § 19 ust. 2 rozporządzenia w sprawie nadzoru i kontroli przysługuje prawo do zgłoszenia zastrzeżeń do otrzymanych zaleceń pokontrolnych w terminie 7 dni od dnia otrzymania tych zaleceń.

Zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

Z up. Wojewody Opolskiego

Ewa Pawlinów

Dyrektor

Wydział Polityki Społecznej

⁴ (Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.).