Załącznik nr 19

**WZÓR**

.............................., dnia \_ \_. \_ \_. \_ \_ \_ \_ r.

.........................................................

*(pieczęć nagłówkowa)*

Znak.: …………………………………

………………………………………….…

…………………………………………….

..............................................................

…………………………………………….

*(nazwa i adres organu administracji publicznej)*

**Wniosek**

**o udzielenie informacji dotyczących delegowania pracowników na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej albo z tego terytorium**

Na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o delegowaniu pracowników   
w ramach świadczenia usług (Dz. U. poz. 868) w związku z art. 9 ust. 2 pkt 4 lit. d tej ustawy i art. 10 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy   
(Dz. U. z 2015 r. poz. 640, z późn. zm.) zwracam się o udzielenie informacji niezbędnych   
do zamieszczenia w odpowiedzi

na wniosek …………………………………………………………………………………….………,

*(nazwa organu innego państwa członkowskiego)*

z dnia ………….., w którym zwrócono się do Głównego Inspektoratu Pracy w Warszawie   
z prośbą o informacje:

………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*(opis informacji, których dotyczy wniosek)*

**Termin udzielenia informacji:**

Zgodnie z art. 12 ust. 5 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o delegowaniu pracowników   
w ramach świadczenia usług, organ administracji publicznej, do którego skierowano wniosek, jest zobowiązany do udzielenia informacji w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku Państwowej Inspekcji Pracy, chyba że udzielenie informacji wymaga uprzedniego przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego lub kontroli. O przyczynach opóźnienia proszę niezwłocznie powiadomić Państwową Inspekcję Pracy. W odpowiedzi prosimy przywołać znak pisma.

…………………………………………..

*(podpis i pieczęć)*