

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej: Ministerstwo Cyfryzacji ul. Królewska 27 00-060 Warszawa  Numer identyfikacyjny REGON: 525189465	<b>INFORMACJA DODATKOWA</b>  <b>Informacja dodatkowa</b>  <b>sporządzona na dzień 31/12/2025 r.</b>	Adresat:  Ministerstwo Finansów Budżet Państwa
--	---	--

**I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego**

Lp.	Etykieta	Wartość
1		
1.1	Nazwa jednostki	Ministerstwo Cyfryzacji
1.2	Siedziba jednostki	
1.3	Adres jednostki	ul. Królewska 27 00-060 Warszawa
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki	<p>Ministerstwo Cyfryzacji obsługuje Ministra Cyfryzacji, właściwego do spraw objętych działem informatyzacja. Minister Cyfryzacji jest więc adekwatnie do powyższego dysponentem części 27. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (CPPC) to instytucja rządowa, której zadaniem jest obsługa środków z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej. Powstało w 1994 roku, początkowo pod nazwą Władza Wdrażająca Programy Europejskie (WWPE), na mocy umowy finansowej zawartej między rządem Polski i Komisją Europejską. Od 2015 roku, już jako CPPC, zajmuje się obsługą środków pochodzących z bezzwrotnej pomocy zagranicznej i innych programów powierzonych mu do realizacji. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (CPPC) jest jednostką organizacyjną w strukturze Ministerstwa Cyfryzacji w Polsce. Jego celem jest realizacja innowacyjnych projektów z zakresu transformacji cyfrowej kraju. Centrum Projektów Polska Cyfrowa jest kluczowym podmiotem odpowiedzialnym za inicjowanie i koordynację działań mających na celu przyspieszenie rozwoju cyfryzacji w Polsce i poprawę jakości życia obywateli poprzez wykorzystanie nowoczesnych technologii. Centrum kontynuuje prace w ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027, który jest kolejnym etapem cyfrowej transformacji kraju. Dodatkowo wdraża Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, który wpływa na rozwój społeczny i gospodarczy kraju. W jednostce realizowany jest plan rozwojowy - Krajowy Plan Odbudowy i zwiększenia odporności (KPO), którego celem jest odbudowa i tworzenie odporności społeczno-gospodarczej Polski. Inwestycje w tym zakresie znalazły się w komponencie C "Transformacja Cyfrowa". CPPC pełni również rolę punktu kontaktowego w ramach Programu „Cyfrowa Europa” Digital Europe Programme, który wspiera proces cyfrowej transformacji europejskiej gospodarki, europejskiego przemysłu i społeczeństwa.</p>
2	Okres sprawozdawczy	Roczny-2025
3	Agregat? (Tak / Nie)	Tak
4	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości	<p>Zasady polityki rachunkowości zawarte w Dzienniku Urzędowym Ministra Cyfryzacji poz. 45 - Zarządzenie Nr 38 z dnia 30 grudnia 2025 r. Ministra Cyfryzacji w sprawie zasad (polityki) rachunkowości w Ministerstwie Cyfryzacji 1. Aktywa i pasywa wycenia się wg metod określonych w ustawie o rachunkowości oraz przepisach szczególnych wydanych na podstawie tej ustawy. 2. W CPPC dokonuje się wyceny aktywów i pasywów na dzień bilansowy wg wartości wynikającej z ewidencji księgowej. 3. Należności i zobowiązania ewidencjonuje się w wartościach nominalnych. 4. Odpisy aktualizujące wartość należności są dokonywane nie później niż na dzień bilansowy. 5. Podział na okresy zalegania z płatnością należności na dzień 31 grudnia i przypisane im wartości odpisów aktualizujących, są następujące: 1) do 3 miesięcy -bez odpisu aktualizującego, 2) powyżej 3 miesięcy do 6 miesięcy -odpis aktualizujący w wysokości 50% należności, 3) powyżej 6 miesięcy do roku - odpis aktualizujący w wysokości 75% należności, 4) powyżej roku - odpis aktualizujący w wysokości 100 % należności, z zastrzeżeniem, że w przypadku przekazania należności na drogę postępowania sądowego lub egzekucyjnego, należności te można uznać za wątpliwe i w całości aktualizować poprzez dokonanie odpisu aktualizującego. Powyższe postanowienie nie dotyczy należności od Beneficjentów korzystających z dotacji współfinansowanych i finansowanych ze środków europejskich, dla których dokonuje się odpisu aktualizującego w wysokości 100 % należności.</p>

**4.1 Metoda amortyzacji**

Kod	Metoda amortyzacji	Dodatkowy opis
2	metoda liniowa	W ministerstwie stosuje się liniową metodę amortyzacji przy zastosowaniu stawek amortyzacyjnych określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 1. Amortyzacja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o wartości początkowej przekraczającej kwotę 10.000,00 zł, odbywa się stopniowo przy zastosowaniu stawek amortyzacyjnych określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. W CPPC stosuje się metodę liniową amortyzacji. 2. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia do używania środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej, o wartości początkowej przekraczającej kwotę 10.000,00 zł. Naliczenia dokonuje się, nie rzadziej niż, na koniec roku obrotowego. 3. Środki trwałe o wartości przewyższającej kwotę 1.000,00 zł i nieprzekraczającej kwoty 10.000,00 zł, umarza się w 100% w miesiącu przyjęcia do używania. 4. Środki trwałe o wartości nieprzekraczającej kwoty 1.000,00 zł, ujmują się tylko w ewidencji ilościowej, spisując jednorazowo w koszty w miesiącu przyjęcia do używania. 5. Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej nieprzekraczającej kwoty 10.000,00 zł umarza się w 100% w miesiącu przyjęcia do używania. Wartości te podlegają jednorazowemu spisaniu w koszty.
4	środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 10 000 zł, podlegają jednorazowo umorzeniu w 100% w miesiącu przyjęcia do używania, przez spisanie w koszty	Środki trwałe o wartości przewyższającej 15% wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych i nieprzekraczającej wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, meble, dywany i książki, umarza się w 100% w miesiącu przyjęcia do używania. Środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 15% wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych wpisuje się jednorazowo w koszty w miesiącu przyjęcia do używania. Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej niższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych umarza się w 100% w miesiącu przyjęcia do używania.

#### 4.2 Metody wyceny aktywów i pasywów

Kod	Metoda wyceny	Dodatkowy opis
1	wyceniane wg cen nabycia	Wycena według cen nabycia stosowana jest w przypadku zakupu środków trwałych. Cena ta obejmuje cenę należną sprzedającemu powiększoną o koszty bezpośrednio związane z zakupem i przystosowaniem do stanu zdatnego do używania, w szczególności: koszty transportu, załadunku, wyładunku, ubezpieczenia w drodze, montażu, składowania, a obniżoną o upusty i inne udzielone przez sprzedającego bonifikaty. Wartość początkową nieodpłatnie otrzymanego środka trwałego od jednostki sektora finansów publicznych stanowi wartość wyszczególniona w dokumencie przekazania, tj. cena nabycia i dotychczasowe umorzenie. W pozostałych przypadkach, innych niż wyżej wymienione, wartość początkową środka trwałego stanowi cena sprzedaży lub wartość godziwa, o ile w indywidualnych sytuacjach dysponent nie określi inaczej. .
4	wyceniane wg wartości rynkowej z dnia nabycia	W przypadku ujawnienia środka trwałego – i braku odpowiednich dokumentów pozwalających ustalić tę wartość. W przypadku konieczności obciążenia materialnego osoby odpowiedzialnej. W przypadku spadku i darowizny, kiedy wartość nie została określona w umowie.
6	wyceniane wg wartości wynikającej z posiadanych dokumentów lub wyceny komisji inwentaryzacyjnej	W przypadku przejęcia środków trwałych w wyniku zmiany formy prawnej – według wartości określonej w protokole zdawczo-odbiorczym. W przypadku spadku lub darowizny - według wartości określonej w umowie o przekazaniu. W innych przypadkach według wartości określonej przez powołaną w Jednostce Komisję oceny przydatności do dalszego użytkowania składników majątkowych w Ministerstwie. W przypadku otrzymania środka trwałego na skutek wymiany niesprawnego środka trwałego – środek trwały wycenia się w wysokości wynikającej z dowodu dostawcy, z podaniem cech szczególnych nowego środka trwałego.

#### 5. Inne informacje

Kod	Informacja	Dodatkowy opis
6	przyjęty próg istotności	Za nieistotne z punktu widzenia oceny sytuacji majątkowej i finansowej CPPC oraz jej wyniku finansowego uznaje się operacje gospodarcze o wartości jednostkowej nieprzekraczającej progu istotności. Progu istotności ustala się na poziomie 0,1% sumy bilansowej wykazanej w sprawozdaniu z poprzedniego roku budżetowego. Progu istotności został ustalony na poziomie 0,001% sumy bilansowej wykazanej w sprawozdaniu Jednostki.
7	inne	CPPC przyjmuje następujące zasady i uproszczenia: 1. Dopuszcza się księgowanie bezpośrednio w koszty (bez przypisu na kontach rozrachunkowych) poniesionych wydatków, jeżeli ich wysokość i charakter uzasadniają takie księgowanie i nie ma to istotnego wpływu na sytuację finansową oraz na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki albo na wynik finansowy. 2. Ponoszone z góry wydatki dotyczące w szczególności kosztów zakupu prenumeraty, biletów, opłat abonamentowych, dostaw energii, ubezpieczeń majątkowych i rzeczowych, podatku od nieruchomości oraz inne płatności ponoszone za okres przekraczający jeden miesiąc, ale dotyczący danego roku budżetowego, nie podlegają rozliczeniom w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzyokresowych kosztów ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową oraz rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz wyniku finansowego. 3. Koszty usług telefonicznych wraz z abonamentem, zakupu energii i innych o podobnym charakterze z uwagi na cykliczność i porównywalność kwot w poszczególnych miesiącach księgowane są do danego roku w następujący sposób: dowody księgowe za pełny okres rozliczeniowy i abonament za styczeń następnego roku zaliczane są do kosztów danego roku, w którym przypada okres rozliczeniowy, dowody księgowe za okres rozliczeniowy przypadający w dwóch różnych, rocznych okresach sprawozdawczych są ujmowane w kosztach następnego roku. 4. Wynik finansowy ustalany jest w oparciu o sprawozdanie finansowe tj. Rachunek zysków i strat (wariant porównawczy).

#### II. Dodatkowe informacje i objaśnienia

##### 1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (A)

Rodzaj	Zwiększenia
--------	-------------



	ładowej i wodnej						
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	41 795 227,69	0,00	0,00	41 795 227,69	573 289 540,88
1.4	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	327 269,00
1.5	Inne środki trwałe	0,00	10 129 323,77	0,00	0,00	10 129 323,77	16 054 363,41

2	Środki trwałe placówek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
---	------------------------	------	------	------	------	------	------

#### 1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (C)

Rodzaj		Umorzenie					Stan/rok	Wartość netto	
Lp.	Wyszczególnienie	Stan umorzenia na początek roku obrotowego	Aktualizacja	Amortyzacja za rok	Inne zwiększenia	Inne zmniejszenia	Stan umorzenia na koniec roku obrotowego (14+15+16+17-18)	Stan na początek roku obrotowego (2-14)	Stan na koniec roku obrotowego (13-19)
		(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)
I	Wartości niematerialne i prawne	412 928 991,89	0,00	121 729 142,57	2 500,00	7 354 316,93	527 306 317,53	97 739 129,98	113 254 795,60
1	Środki trwałe	460 282 705,18	0,00	52 426 163,42	1 610 500,70	51 843 902,40	462 475 466,90	167 764 224,52	203 006 555,84
1.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 166 000,00	16 166 000,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazywane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	11 920 773,99	0,00	1 485 457,87	0,00	0,00	13 406 231,86	46 257 745,05	46 238 617,59
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	423 952 475,76	0,00	50 837 355,76	137 507,06	41 714 578,63	433 212 759,95	105 100 145,20	140 076 780,93
1.4	Środki transportu	172 984,06	0,00	52 897,70	0,00	0,00	225 881,76	154 284,94	101 387,24
1.5	Inne środki trwałe	24 236 471,37	0,00	50 452,09	1 472 993,64	10 129 323,77	15 630 593,33	86 049,33	423 770,08

#### 1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami:

Lp.	Grupa rodzajowa	Wartość netto (Stan na koniec roku obrotowego)	Wartość rynkowa	Dodatkowe informacje
1.1	Grunty	0,00	0,00	
1.1.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	
1.2.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	
1.3.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	

1.4	Środki transportu	0,00	0,00	
1.4.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.5	Inne środki trwałe	0,00	0,00	
1.5.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	

### 1.3. Długoterminowe aktywa

Lp.	Długoterminowe aktywa	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów trwałych	Dodatkowe informacje
1	niefinansowe	0,00	nie dotyczy
2	finansowe	0,00	nie dotyczy

### 1.4. Grunty użytkowane wieczysto

Lp.	Opis	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto	16 166 000,00	Decyzja nr 11/23 Trwały Zarząd. Decyzja nie określa wartości, została ustalona na podstawie operatu szacunkowego z 4 lipca 2014 roku.

### 1.5. Środki trwałe używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym tytułu umów leasingu

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	Dodatkowe informacje
1	Grunty	0,00	nie dotyczy
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	nie dotyczy
3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	nie dotyczy
4	Środki transportu	0,00	nie dotyczy
5	Inne środki trwałe	0,00	nie dotyczy

### 1.6. Papiery wartościowe

Lp.	Papiery wartościowe	Liczba posiadanych papierów wartościowych	Wartość posiadanych papierów wartościowych	Dodatkowe informacje
1	Akcje i udziały	0,00	0,00	
2	Dłużne papiery wartościowe	0,00	0,00	
3	Inne	0,00	0,00	

### 1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Lp.	Należności	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego
1	Należności krótkoterminowe	138 313 802,54	11 044 468,11	363 665,58	6 804 597,70	142 190 007,37
2	Należności długoterminowe	7 347 344,94	1 957 215,50	0,00	5 048 163,78	4 256 396,66
3	Łączna kwota:	145 661 147,48	13 001 683,61	363 665,58	11 852 761,48	146 446 404,03

### 1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Lp.	Rezerwy według celu utworzenia	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego	Dodatkowe informacje
1	Rezerwy na postępowania sądowe	1 164 450,21	1 889 706,00	0,00	1 164 450,21	1 889 706,00	
2	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	nie dotyczy
3	Łączna kwota:	1 164 450,21	1 889 706,00	0,00	1 164 450,21	1 889 706,00	

### 1.9. Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty

Lp.	Okres spłaty	Kwota	Dodatkowe informacje
a	powyżej 1 roku do 3 lat	0,00	Ministerstwo na dzień bilansowy nie posiadało zobowiązań długoterminowych powyżej 1 roku do 3 lat
b	powyżej 3 do 5 lat	0,00	Ministerstwo na dzień bilansowy nie posiadało zobowiązań długoterminowych powyżej 3 do 5 lat
c	powyżej 5 lat	0,00	Ministerstwo na dzień bilansowy nie posiadało zobowiązań długoterminowych powyżej 5 lat .
	Łączna kwota:	0,00	

**1.10. Informacja o kwocie zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny**

Lp.	Zobowiązania	Kwota	Dodatkowe informacje
1	z tytułu leasingu finansowego	0,00	
2	z tytułu leasingu zwrotnego	0,00	

**1.11. Zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki (ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń)**

Lp.	Rodzaj Forma zabezpieczenia	Kwota		W tym na aktywach		Informacje Dodatkowe informacje
		zobowiązania	zabezpieczenia	trwałych	obrotowych	
1	Kaucja	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Hipoteka	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	Zastaw (w tym rejestrowy lub skarbowy)	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	Weksel	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	Przewłaszczenie na zabezpieczenia	0,00	0,00	0,00	0,00	
6	Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00	
8	Łączna kwota	0,00	0,00	0,00	0,00	

**1.12. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń**

Lp.	Rodzaj zobowiązania warunkowego	Opis charakteru zobowiązania warunkowego, w tym czy zabezpieczone na majątku jednostki	Kwota
1	Nieuznane roszczenia wierzycieli	nie dotyczy	0,00
2	Udzielone gwarancje i poręczenia	nie dotyczy	0,00
3	Inne	nie dotyczy	0,00
4	Łączna kwota		0,00

**1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie**

**1.13.1 Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów**

Kod	Czynne RMK	Kwota
4	opłaty serwisowe	551 023,93

**1.13.2-6 Rozliczenia międzyokresowe**

Lp.	Rozliczenia międzyokresowe	Informacje dodatkowe	Kwota
13.2	Czynne RMK - Inne	Budowa systemu obsługi rozliczeń grantów (SORG) aplikacji internetowej służącej do obsługi i rozliczania przyznanych grantów.	1 475 280,35
13.3	Kwota czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów (stanowiąca różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie)		0,00

13.4	Bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów		0,00
13.5	Rozliczenia międzyokresowe przychodów - równowartość otrzymanych lub należnych dochodów budżetowych dotyczących przyszłych lat obrotowych, w tym z tytułu umów długoterminowych	Wydanie przez CPPC decyzji ulgowych rozkładających na raty pozostałe do zwrotu kwoty należności.	874 704,23
13.6	Rozliczenia międzyokresowe przychodów - inne	Porozumienie o powierzenie grantu o numerze KPOD.05.10-CR.01-001/24/0038/KPOD.05.-CD.01-001/25/2025 z dnia 2 lipca 2025r.	4 872 193,07

#### 1.14. Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Lp.	Opis	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	14 443 211 689,38	Wartość należności warunkowych tj. deklaracji wekslowych jest ujęta w księgach rachunkowych CPPC na koncie pozabilansowym w podziale na fundusze zgodnie z zawieranimi umowami finansowymi z Beneficjentami poszczególnych programów oraz Ostatecznymi Odbiorcami Wsparcia w ramach KPO. Beneficjenci i Ostateczni Odbiorcy Wsparcia zobowiązani są do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań umownych w formie weksla własnego in blanco z podpisem wraz z deklaracją wekslową na całą wartość dofinansowania projektu. Weksle in blanco wraz z deklaracjami wekslowymi przechowywane są w zamkniętej kasie pancernej CPPC, w wydzielonym pomieszczeniu. CPPC zwraca zabezpieczenie lub niszczy je protokołarnie za zgodą Beneficjenta po upływie okresu realizacji i trwałości projektu, wypełnieniu wszelkich zobowiązań określonych w umowie oraz przedawnieniu ewentualnych roszczeń wierzyciela wekslowego wobec wystawcy weksla. Otrzymane gwarancje dotyczą zabezpieczeń należytego wykonania umów zawartych w ramach postępowań o udzielenie zamówień publicznych.

#### 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Odprawy emerytalne i rentowe	75 512,82	
2	Nagrody jubileuszowe	1 287 405,11	
3	Inne	703 333,63	Świadczenia pracownicze wypłacone w 2025 roku to m.in. ekwiwalent za niewykorzystany urlop wypoczynkowy, refundacja za zakup okularów korygujących wzrok wg. zaleceń lekarza Medycyny Pracy, ryczałt za pracę zdalną oraz dodatkowe ubezpieczenie dyrekcji CPPC. W przypadku Ministerstwa w poz. inne uwzględniono: wypłacone ekwiwalenty za urlop wypoczynkowy, odprawę pośmiertną, odprawy zwolnionych pracowników
4	Kwota razem	2 066 251,56	

#### 1.16. Inne informacje

Lp.	Opis	Dodatkowe informacje
1.16	Inne informacje	nie dotyczy

## 2

#### 2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Materiały	0,00
2	Półprodukty i produkty w toku	0,00
3	Produkty gotowe	0,00
4	Towary	0,00
5	Kwota razem	0,00

#### 2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	0,00
2	W tym - odsetki	0,00
3	W tym - różnice kursowe	0,00

#### 2.3. Przychody lub koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Wyszczególnienie	Opis charakteru zdarzenia	Kwota
-----	------------------	---------------------------	-------

1	Przychody - o nadzwyczajnej wartości		0,00
2	Przychody - które wystąpiły incydentalnie		0,00
3	Koszty - o nadzwyczajnej wartości		0,00
4	Koszty - które wystąpiły incydentalnie		0,00

**2.4. Należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych**

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
2.4	Należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	0,00

**2.5. Inne Informacje**

Lp.	Wyszczególnienie	Opis	Kwota
2.5	Inne informacje	nie dotyczy	0,00

**3. Inne Informacje nie wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki**

Lp.	Inne Informacje	Opis
3	Inne Informacje nie wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	nie dotyczy

Główny Księgowy

**Barbara Rzezińska**

27-04-2026 09:53:36

Z upoważnienia Kierownika Jednostki

**Agnieszka Wierchowicz**

27-04-2026 13:08:03