**Załącznik nr 2**

**Regulamin pracy**

**Komisji Głównego Inspektora Pracy opiniującej   
wnioski o przyznanie Nagrody Głównego Inspektora Pracy im. Haliny Krahelskiej**

**§ 1.**

Zadaniem Komisji jest dokonywanie analizy zgłoszonych wniosków i wyłonienie osób   
lub zespołów, które spełniają warunki do otrzymania nagrody.

**§ 2.**

Decyzje Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji.

**§ 3.**

1. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący Komisji.
2. Obecność w posiedzeniach Komisji jest obowiązkowa.
3. W przypadku braku możliwości udziału w posiedzeniu Komisji jej członek powiadamia niezwłocznie o tym w formie pisemnej, wraz z uzasadnieniem i wskazaniem propozycji osoby zastępującej, Głównego Inspektora Pracy.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt 3, Główny Inspektor Pracy akceptuje osobę, która   
   na czas posiedzenia Komisji przejmie obowiązki nieobecnego członka Komisji.

**§ 4.**

1. Posiedzenia Komisji są protokołowane.
2. Protokół z posiedzenia Komisji powinien zawierać, w szczególności:
3. datę i miejsce posiedzenia Komisji;
4. wskazanie osób biorących udział w posiedzeniu Komisji;
5. wynik głosowania Komisji w sprawie zgłoszonych wniosków o przyznanie nagrody.
6. Do protokołu z posiedzenia Komisji dołącza się wykaz wniosków o przyznanie nagrody.
7. Po podpisaniu przez wszystkich członków Komisji protokół zostaje niezwłocznie przekazany, przy piśmie przewodniczącego Komisji, Głównemu Inspektorowi Pracy   
   do akceptacji.

**§ 5.**

Stanowisko Głównego Inspektora Pracy w sprawie przyznania nagrody jest podstawą   
do przygotowania decyzji zawierającej nazwiska laureatów uhonorowanych nagrodą   
w danym roku kalendarzowym.