

**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA**  
**Zespołu Szkół Muzycznych im. Ignacego Paderewskiego w Białymstoku**

Podstawą prawną Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania jest rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w publicznych szkołach artystycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1674 z późn. zm.) oraz przepisy rozdziału 3a – Ocenianie, klasyfikowanie i promowanie uczniów w szkołach publicznych ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915).

**Osiągnięcia podlegające ocenianiu w szkole artystycznej**

**§ 1**

1. Ocenianiu podlegają:
  - 1) w PSM I st. i PSM II st. osiągnięcia edukacyjne ucznia w zakresie zajęć edukacyjnych artystycznych;
  - 2) w OSM II st.:
    - a) osiągnięcia edukacyjne ucznia w zakresie zajęć edukacyjnych ogólnokształcących;
    - b) osiągnięcia edukacyjne ucznia w zakresie zajęć edukacyjnych artystycznych;
    - c) zachowanie ucznia.
2. Wewnątrzszkolne ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
  - 1) efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – PSM I st. i PSM II st.;
  - 2) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego, efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – OSM II st.
3. Ocenianie zachowania w przypadku uczniów OSM II stopnia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy, stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.
4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia ma na celu:
  - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
  - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
  - 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
  - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
  - 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;

- 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
5. WSO nie obejmuje zasad oceniania z religii i etyki w OSM II st., regulowanych odrębnymi przepisami.

### **Zasady i sposoby informowania uczniów i rodziców o wymaganiach edukacyjnych**

#### **§ 2**

1. Nauczyciele do końca września ustnie informują uczniów oraz ich rodziców o:
  - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
  - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
  - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, z wyjątkiem oceny ustalonej w trybie egzaminu promocyjnego,  
– oraz odnotowują ten fakt w dzienniku lekcyjnym.
2. Wychowawcy klas OSM II stopnia, do końca września, ustnie informują uczniów oraz ich rodziców o:
  - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
  - 2) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 3) konsekwencjach otrzymania negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych artystycznych,  
– oraz odnotowują ten fakt w dzienniku lekcyjnym.
3. **(uchylony)**
4. Dyrektor szkoły, do końca września, informuje uczniów oraz rodziców uczniów PSM I st. i PSM II st. o konsekwencjach otrzymania negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych artystycznych oraz umieszcza tę informację na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej szkoły.
5. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
6. Uczeń jest informowany na bieżąco o uzyskiwanych ocenach w sposób, który ma charakter motywujący, uwzględniający wysiłek i zaangażowanie oraz ukazujący braki i zaniedbania.
7. Rodzice uzyskują informacje o ocenach dziecka, o szczególnych uzdolnieniach i postępach lub o trudnościach w nauce i zachowaniu podczas zebrań rodziców i indywidualnych rozmów z nauczycielem.
8. Terminy zebrań i spotkań z rodzicami ustala dyrektor, wicedyrektorzy lub kierownicy sekcji. Obecność rodziców na zebraniu rodziców lub spotkaniu z nauczycielem przedmiotu/instrumentu głównego jest obowiązkowa. Jeżeli z przyczyn losowych rodzice nie mogą uczestniczyć w zebraniu, zobowiązani są do indywidualnych kontaktów w terminie uzgodnionym z wychowawcą lub nauczycielem.
9. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę. W przypadku przesłuchań/egzaminów nauczyciel omawia prezentację z uczniem lub uczniem i jego rodzicami, w przypadku prac pisemnych, odpowiedzi ustnych, zadań praktycznych i aktywności ucznia - omawia je z uczniem. Uzasadnienie oceny powinno zawierać wyszczególnienie

dobrych elementów pracy ucznia, odnotowanie tego, co wymaga poprawienia lub dodatkowej pracy ze strony ucznia.

10. Częstotliwość, formę sprawdzania osiągnięć edukacyjnych oraz szczegółowe wymagania edukacyjne i kryteria oceniania ucznia precyzują przedmiotowe systemy oceniania, które nauczyciele przygotowują w oparciu o podstawy programowe i programy nauczania oraz szkolne plany nauczania.
11. Informacje o przewidywanych ocenach rocznych rodzice powinni uzyskać:
  - 1) w przypadku uczniów OSM II stopnia – od wychowawcy klasy na zebraniu rodziców,
  - 2) w przypadku uczniów PSM I stopnia oraz PSM II stopnia – od nauczyciela przedmiotu/instrumentu głównego,  
– nie później niż na 2 tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, z zastrzeżeniem ust. 12 i 13.
12. Informacje o przewidywanych niepromujących ocenach rocznych powinny być przekazane rodzicom ucznia listem poleconym nie później niż na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.  
Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za nieodebranie korespondencji lub nieprzekazanie aktualnego adresu w przypadku zmiany miejsca zamieszkania.
13. Informacje o przewidywanych ocenach rocznych z przedmiotów wymienionych w § 4 ust. 1, diagnozowanych na podstawie aktualnego poziomu przygotowania ucznia do egzaminu promocyjnego, wysiłku wkładanego przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć oraz w odniesieniu do wymagań edukacyjnych zawartych w PSO, rodzice ucznia powinni uzyskać od nauczyciela przedmiotu/instrumentu głównego, nie później niż na 2 tygodnie przed terminem egzaminu.
14. Wychowawca klasy OSM II stopnia informuje uczniów o przewidywanych ocenach zachowania nie później niż na dwa tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
15. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom. Rodzice mogą obejrzeć prace podczas zebrań rodziców oraz podczas indywidualnych spotkań z nauczycielami. Nauczyciel może zezwolić uczniowi na zabranie pracy do domu, pod warunkiem zwrotu w ciągu 7 dni od dnia wydania pracy.
16. Na pisemny wniosek ucznia lub jego rodziców, dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, zastrzeżeń dotyczących trybu wystawiania oceny, oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.
17. Podczas wglądu, o którym mowa w ust. 16, obecny jest dyrektor lub inny nauczyciel zajmujący stanowisko kierownicze. Dokumentacja ta nie może być kopiowana ani fotografowana przez ucznia lub jego rodziców.
18. Rodzice ucznia posiadającego orzeczenie lub opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej zobowiązani są dostarczyć powyższą opinię lub orzeczenie do psychologa szkolnego.

## Ocenianie

### § 3

1. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:

- 1) bieżące;
- 2) klasyfikacyjne:
  - a) śródroczne i roczne,
  - b) końcowe.
2. Bieżące, śródroczne, roczne oraz końcowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:
  - 1) stopień celujący – 6;
  - 2) stopień bardzo dobry – 5;
  - 3) stopień dobry – 4;
  - 4) stopień dostateczny – 3;
  - 5) stopień dopuszczający – 2;
  - 6) stopień niedostateczny – 1.
- 2a. Ocenę z egzaminu promocyjnego i końcowego ustala się na podstawie liczby uzyskanych punktów według następującej skali:
  - 1) 25 punktów – stopień celujący;
  - 2) od 21 do 24 punktów – stopień bardzo dobry;
  - 3) od 16 do 20 punktów – stopień dobry;
  - 4) od 13 do 15 punktów – stopień dostateczny;
  - 5) 11 i 12 punktów – stopień dopuszczający;
  - 6) od 1 do 10 punktów – stopień niedostateczny.
3. Prace klasowe i kartkówki w OSM II stopnia i PSM II stopnia są oceniane w systemie punktowym, który następnie przeliczany jest na wynik procentowy. Poszczególnym wynikom procentowym odpowiadają następujące oceny:
 

|                           |             |
|---------------------------|-------------|
| 1) stopień celujący       | 98-100%     |
| 2) stopień bardzo dobry   | 85-97%      |
| 3) stopień dobry          | 70-84%      |
| 4) stopień dostateczny    | 55 - 69%    |
| 5) stopień dopuszczający  | 40 – 54%    |
| 6) stopień niedostateczny | poniżej 40% |
4. Prace klasowe i kartkówki w PSM I stopnia są oceniane w systemie punktowym, który następnie przeliczany jest na wynik procentowy. Poszczególnym wynikom procentowym odpowiadają następujące oceny:
 

|                           |             |
|---------------------------|-------------|
| 1) stopień celujący       | 99-100%     |
| 2) stopień bardzo dobry   | 84-98%      |
| 3) stopień dobry          | 64-83%      |
| 4) stopień dostateczny    | 48 – 63%    |
| 5) stopień dopuszczający  | 30 – 47%    |
| 6) stopień niedostateczny | poniżej 30% |
5. Przy wystawianiu ocen bieżących, dopuszcza się stosowanie znaków „+” i „-” .
6. Śródroczną, roczną i końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania w OSM II stopnia ustala się według następującej skali:
  - 1) wzorowe;
  - 2) bardzo dobre;
  - 3) dobre;
  - 4) poprawne;
  - 5) nieodpowiednie;
  - 6) naganne.

7. Szczegółowe kryteria oceniania zachowania uczniów zawarte są w § 10 WSO.
8. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny, które umożliwiają otrzymanie promocji do klasy programowo wyższej.
9. Negatywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny, które uniemożliwiają otrzymanie promocji do klasy programowo wyższej.
10. Uczeń ma prawo do poprawienia proponowanej mu oceny rocznej ze wszystkich przedmiotów, z wyjątkiem oceny uzyskanej w wyniku egzaminu promocyjnego. Warunki i tryb otrzymania wyższej oceny precyzują Przedmiotowe Systemy Oceniania.
11. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalane przez nauczyciela prowadzącego poszczególne zajęcia są ostateczne, z zastrzeżeniem ocen ustalanych w trybie egzaminu promocyjnego.
12. Oceny o których mowa w ust.11 powinny być one ustalone i wpisane do dzienników lekcyjnych najpóźniej na 3 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
13. Ocenę klasyfikacyjną z wychowania fizycznego ustala się jako średnią z ocen klasyfikacyjnych ze wszystkich zajęć realizowanych w ramach przedmiotu *wychowanie fizyczne* (z zachowaniem proporcji zgodnej z ilością godzin danych zajęć realizowanych w danym roku szkolnym) i zaokrągla do pełnych stopni odpowiednio w górę – przy uzyskaniu co najmniej 0,5 stopnia albo w dół – przy uzyskaniu mniej niż 0,5 stopnia.
14. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r., otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych ocenę celującą w danym roku szkolnym.
15. Laureat ogólnopolskiego konkursu, przesłuchania lub przeglądu w zakresie przedmiotów artystycznych, których organizatorem jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego lub Centrum Edukacji Artystycznej otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych roczną ocenę celującą. W przypadku zajęć, z których ocena jest ustalana w trybie egzaminu promocyjnego, laureat jest jednocześnie zwolniony z tego egzaminu w danym roku szkolnym.

### **Egzamin promocyjny**

#### **§ 4**

1. Uczeń otrzymuje roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z przedmiotu głównego w trybie egzaminu promocyjnego.
2. Przepisów ust. 1 nie stosuje się do uczniów klasy I PSM I stopnia oraz klas programowo najwyższych OSM II stopnia i PSM II stopnia. W tym wypadku ocenę klasyfikacyjną ustala nauczyciel prowadzący instrument lub przedmiot główny.
3. Uczeń, o którym mowa w ust. 2, przystępuje do sekcyjnych przesłuchań z instrumentu głównego, które mogą być przeprowadzane w formie koncertów z udziałem publiczności.
4. Egzamin promocyjny i końcowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w której skład wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel/nauczyciele prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne;
  - 3) nauczyciel lub nauczyciele tych samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
5. Egzamin promocyjny i końcowy przeprowadza się w formie praktycznej.
  6. Ocenę z egzaminu promocyjnego i końcowego ustala się w stopniach według skali określonej w § 3 ust. 2 oraz 2a.
  7. Przy ustalaniu oceny z egzaminu promocyjnego i końcowego uwzględnia się jakość wykonania artystycznego oraz wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć edukacyjnych oraz udział w koncertach szkolnych i sukcesy na konkursach.
  8. Ocenę proponuje i uzasadnia nauczyciel prowadzący zajęcia. Każda z osób wchodzących w skład komisji ocenia ucznia, przyznając punkty według skali o której mowa w § 3 ust. 2a. Liczbę punktów uzyskaną przez ucznia z egzaminu ustala się jako średnią arytmetyczną punktów przyznanych przez poszczególne osoby wchodzące w skład komisji i zaokrągla do pełnych punktów w ten sposób, że ułamkowe części punktów wynoszące mniej niż 0,5 punktu pomija się, a ułamkowe części punktów wynoszące 0,5 punktu i więcej podwyższa się do pełnych punktów.
  9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu promocyjnego w wyznaczonym terminie, na pisemny wniosek rodzica złożony do dyrektora szkoły, może przystąpić do tego egzaminu w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, do końca danego roku szkolnego.
  10. Uczeń, który z przyczyn nieusprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu promocyjnego w wyznaczonym terminie, zostaje skreślony z listy uczniów, z zastrzeżeniem § 6 ust.13.
  11. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, na pisemny wniosek rodzica ucznia złożony do dyrektora szkoły najpóźniej w dniu klasyfikacyjnej rady pedagogicznej, rada pedagogiczna może zwolnić ucznia z egzaminu promocyjnego. W takim przypadku roczną ocenę klasyfikacyjną ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne artystyczne.
  12. Ocenę ustaloną w trybie egzaminu promocyjnego są ostateczne z zastrzeżeniem § 13.

### **Egzamin klasyfikacyjny**

#### **§ 5**

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach przekraczającej 50% czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej, po złożeniu pisemnego wniosku o egzamin klasyfikacyjny do dyrektora szkoły, nie później niż na dzień przed posiedzeniem klasyfikacyjnej rady pedagogicznej.

4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
5. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
6. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie ustalonym zgodnie z ust. 5, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
7. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 13 ust.1 i 2.
8. Egzamin klasyfikacyjny:
  - 1) z zajęć edukacyjnych ogólnokształcących – przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem pkt. 3;
  - 2) z zajęć edukacyjnych artystycznych – przeprowadza się w formie: pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej, ustalonej przez dyrektora szkoły;
  - 3) z techniki, informatyki, wychowania fizycznego oraz plastyki ma przede wszystkim formę praktyczną.
9. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
10. Uczeń realizujący indywidualny tok nauki jest klasyfikowany na podstawie egzaminów klasyfikacyjnych. Zasady klasyfikowania takiego ucznia określają odrębne przepisy.

### **Egzamin poprawkowy, powtarzanie klasy, wydłużanie nauki**

#### **§ 6**

1. Egzamin poprawkowy może zdawać uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę z jednego lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Egzaminu poprawkowego nie przeprowadza się w przypadku uzyskania przez ucznia negatywnej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, z których ocena jest ustalana w trybie egzaminu promocyjnego.
3. Egzamin poprawkowy:
  - 1) z zajęć edukacyjnych ogólnokształcących – przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem pkt. 3;
  - 2) z zajęć edukacyjnych artystycznych – przeprowadza się w formie: pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej, ustalonej przez dyrektora szkoły;
  - 3) z techniki, informatyki, wychowania fizycznego oraz plastyki ma przede wszystkim formę praktyczną.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza się nie później niż w ostatnim tygodniu ferii letnich.
6. Egzamin poprawkowy przeprowadza powołana przez dyrektora szkoły komisja w składzie:
  - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;

- 2) nauczyciel/nauczyciele prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne;
- 3) nauczyciel tych samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
7. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 6 pkt. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela tych samych zajęć edukacyjnych.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
9. Na egzaminie poprawkowym ocenę ustala komisja. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 13.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem ust. 11.
11. Rada pedagogiczna OSM II stopnia, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu cyklu kształcenia promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących, pod warunkiem że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.
12. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej, podlega skreśleniu z listy uczniów, z zastrzeżeniem ust. 13. Rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na powtarzanie klasy, biorąc pod uwagę dotychczasowe osiągnięcia ucznia, na pisemny wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia złożony do dyrektora szkoły nie później niż na 7 dni przed dniem zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
13. Skreślenie z listy uczniów nie dotyczy ucznia objętego obowiązkiem szkolnym. W uzasadnionych przypadkach uczeń ten, na wniosek dyrektora szkoły, może zostać przeniesiony przez kuratora oświaty do innej szkoły.
14. Rada pedagogiczna PSM I stopnia oraz PSM II stopnia, na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia może wyrazić zgodę na realizowanie przez ucznia obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych dla danej klasy w szkolnym planie nauczania, w ciągu dwóch kolejnych lat w łącznym wymiarze godzin nieprzekraczającym wymiaru godzin przewidzianego dla tej klasy.
15. Pisemny wniosek, o którym mowa w ust. 14, wraz z uzasadnieniem składa się do dyrektora szkoły nie później niż do dnia 15 maja roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, którego dotyczy wniosek. Wniosek powinien zawierać propozycję przedmiotów realizowanych w poszczególnych latach. Rada pedagogiczna rozpatruje wniosek nie później niż do dnia 15 października danego roku szkolnego.
16. Dyrektor szkoły niezwłocznie informuje na piśmie rodziców albo pełnoletniego ucznia o wyrażeniu przez radę pedagogiczną zgody na realizowanie przez ucznia obowiązkowych zajęć edukacyjnych w ciągu dwóch kolejnych lat, albo niewyrażeniu takiej zgody wraz z podaniem przyczyny.
17. W przypadku wyrażenia zgody na realizowanie obowiązkowych zajęć edukacyjnych w ciągu dwóch kolejnych lat uczeń nie jest klasyfikowany w pierwszym roku realizacji tych zajęć.
18. Rozłożenie poszczególnych przedmiotów w danym roku nauki uzależnione jest od możliwości organizacyjnych szkoły.



## **Klasyfikacja ucznia**

### **§ 7**

- 1.** Uczeń szkoły podlega klasyfikacji:
  - 1) śródrocznej i rocznej;
  - 2) końcowej.
- 2.** Klasyfikacja śródroczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych, a w OSM II stopnia – również oceny zachowania ucznia. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się w ostatnim tygodniu przed feriami zimowymi, nie później niż do końca stycznia.
- 3.** Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych, a w OSM II stopnia – również oceny zachowania ucznia.
- 4.** Na klasyfikację końcową, którą przeprowadza się w klasie programowo najwyższej składają się:
  - 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone w klasie programowo najwyższej;
  - 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych;
  - 3) w przypadku uczniów OSM II stopnia roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.

## **Promowanie**

### **§ 8**

- 1.** Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli otrzymał co najmniej dopuszczające roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z zastrzeżeniem ust. 2, oraz w przypadku ucznia II klasy OSM II stopnia jeżeli przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.
- 2.** Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli otrzymał co najmniej dostateczne roczne oceny klasyfikacyjne z przedmiotu głównego oraz z następujących zajęć edukacyjnych:
  - 1) w PSM I stopnia - kształcenie słuchu;
  - 2) w OSM II stopnia i PSM II stopnia:
  - 3) w specjalnościach instrumentalistyka i wokalistyka – kształcenie słuchu,
  - 4) w specjalności rytmika – improwizacja fortepianowa i kształcenie słuchu.
- 3.** Uczeń OSM II stopnia, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75, co najmniej bardzo dobrą ocenę z przedmiotu głównego oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
- 4.** Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 1, wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
- 5.** Uczeń PSM I stopnia z wyjątkiem ucznia klas I-III o sześcioletnim cyklu kształcenia oraz uczeń PSM II stopnia, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ze wszystkich zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą

ocenę z przedmiotu głównego, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

### **Ukończenie szkoły**

#### **§ 9**

1. Uczeń kończy PSM I stopnia jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne.
2. Uczeń kończy OSM II stopnia i PSM II stopnia, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne oraz ponadto zdał egzamin dyplomowy.
3. Uczeń, o którym mowa w ust. 2, który z przyczyn nieusprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu dyplomowego albo przerwał egzamin dyplomowy w części praktycznej lub części teoretycznej, podlega skreśleniu z listy uczniów. Ponowne przystąpienie do egzaminu dyplomowego może nastąpić w trybie egzaminu eksternistycznego, który regulują odrębne przepisy.
4. Uczeń, o którym mowa w ust. 2, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu dyplomowego albo przerwał egzamin dyplomowy, może do niego przystąpić w dodatkowym terminie, ustalonym przez przewodniczącego państwowej komisji egzaminacyjnej, nie później niż do dnia 30 września danego roku.
5. Uczeń, o którym mowa w ust. 2, który nie zdał egzaminu dyplomowego w całości albo w części teoretycznej lub części praktycznej, może przystąpić do egzaminu poprawkowego odpowiednio z całości lub danej części egzaminu dyplomowego, w terminie ustalonym przez przewodniczącego państwowej komisji egzaminacyjnej, nie później niż do dnia 30 września danego roku.
6. Uczeń, o którym mowa w ust. 2, który nie zdał egzaminu poprawkowego, lub nie przystąpił do egzaminu dyplomowego lub jego części w dodatkowym terminie, może przystąpić do egzaminu dyplomowego wyłącznie w trybie egzaminu eksternistycznego.
7. Uczeń OSM II stopnia, który w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75, co najmniej bardzo dobrą ocenę z przedmiotu głównego oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, kończy szkołę z wyróżnieniem. Do średniej ocen wlicza się także oceny uzyskane z egzaminu dyplomowego w części teoretycznej i w części praktycznej.
8. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 1, wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
9. Uczeń PSM I stopnia oraz PSM II stopnia, który w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał ze wszystkich zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z przedmiotu głównego kończy szkołę z wyróżnieniem. W przypadku uczniów PSM II stopnia do średniej ocen wlicza się także oceny uzyskane z egzaminu dyplomowego w części teoretycznej i w części praktycznej.

## Zasady i kryteria oceniania zachowania ucznia

### § 10

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania w OSM II stopnia uwzględnia następujące podstawowe obszary:
  - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
  - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
  - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły artystycznej;
  - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
  - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
  - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole artystycznej i poza nią;
  - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
2. Szczegółowe kryteria oceny zachowania uczniów OSM II stopnia

Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie poniższe kryteria:

- ma rzetelny stosunek do obowiązków szkolnych; zawsze jest przygotowany do zajęć i aktywnie w nich uczestniczy; na bieżąco usprawiedliwia nieobecności; w wyjątkowych przypadkach może mieć nie więcej niż 10 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze; jest punktualny;
- postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej oraz sumiennie wypełnia podjęte zobowiązania;
- dba o honor i tradycje szkoły;
- dba o piękno mowy ojczystej;
- przestrzega zasad bezpieczeństwa i porządku obowiązujących w szkole;
- dba o zdrowie własne oraz innych osób;
- wyróżnia się wysoką kulturą osobistą w szkole i poza nią;
- odznacza się uczciwością, z szacunkiem odnosi się do innych, jest wzorem do naśladowania dla innych uczniów;
- nie ulega nałogom ani uzależnieniom; dba o estetyczny i adekwatny do sytuacji wygląd oraz o higienę osobistą.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który spełnił wszystkie wymagania na poziomie wyższym niż na ocenę dobrą, jednocześnie nie kwalifikuje się do otrzymania oceny wzorowej.

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie poniższe kryteria:

- zwykle ma rzetelny stosunek do obowiązków szkolnych; jest przygotowany do zajęć i aktywnie w nich uczestniczy; na bieżąco usprawiedliwia nieobecności; w wyjątkowych przypadkach może mieć nie więcej niż 20 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze; zwykle jest punktualny;
- zwykle postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej, sumiennie wypełnia podjęte zobowiązania;
- dba o honor i tradycje szkoły;
- dba o piękno mowy ojczystej;
- zwykle przestrzega zasad bezpieczeństwa i porządku obowiązujących w szkole;
- zwykle dba o zdrowie własne oraz innych osób;
- odznacza się kulturą osobistą w szkole i poza nią;

- odznacza się uczciwością, z szacunkiem odnosi się do innych;
- nie ulega nałogom ani uzależnieniom; zwykle dba o estetyczny i adekwatny do sytuacji wygląd oraz o higienę osobistą;

Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który nie spełnił wymagań na ocenę dobrą, jednocześnie nie kwalifikuje się do otrzymania oceny nieodpowiedniej lub nagannej.

Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

- rzadko jest przygotowany do zajęć, nie uczestniczy w nich aktywnie, rzadko wypełnia powierzone mu zobowiązania, ma nierzetelny stosunek do obowiązków szkolnych, ma więcej niż 30 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze, lub
- postępuje niezgodnie z dobrem społeczności szkolnej, wyjątkowo niesumienne wypełnia podjęte zobowiązania; lub
- narusza honor szkoły; lub
- często używa wulgaryzmów; lub
- nie stosuje się do zasad bezpieczeństwa i porządku obowiązującego w szkole, lub
- nie dba o zdrowie własne oraz innych osób; lub
- odznacza się niską kulturą osobistą, lub
- zachowuje się nieuczciwie, wykazuje brak szacunku do innych; lub
- pali papierosy, lub
- rzadko dba o estetyczny i adekwatny do sytuacji wygląd oraz higienę osobistą;

Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:

- zażywa środki odurzające, lub
- namawia innych do ulegania nałogom, lub
- w rażący sposób narusza zasady kulturalnego zachowania bądź współzycia społecznego, lub
- naraża inne osoby na niebezpieczeństwo lub utratę życia lub zdrowia;

3. Oceny z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę zachowania, a także ocena zachowania nie ma wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych oraz promocję do klasy programowo wyższej.
4. Przy ocenianiu zachowania ucznia punktem wyjścia jest ocena dobra, którą uczeń otrzymuje na początku roku szkolnego, bez względu na to, jaką ocenę zachowania uzyskał w poprzednim roku szkolnym.
5. Wychowawca klasy na bieżąco informuje rodziców ucznia o niepokojących przejawach zachowania ucznia. Każdy kontakt z rodzicami wychowawca odnotowuje w dzienniku lekcyjnym.
6. Klasyfikacyjną ocenę zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli i uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia oraz informuje ucznia zgodnie z § 2 ust.14.
7. W przypadku dostarczenia przez rodziców opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej o której mowa § 2 ust.18 przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub dysfunkcji na zachowanie ucznia.

**§ 11**  
**(uchylony)**

**Zwolnienie ucznia z niektórych zajęć**

**§ 12**

1. Dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z realizacji wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki, plastyki i chóru na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii. Warunkiem zwolnienia ucznia jest dostarczenie opinii lekarza i złożenie przez rodziców ucznia pisemnego wniosku do dyrektora szkoły.
2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć o których mowa w ust.1 uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
3. Dyrektor szkoły, na pisemny wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia, złożony do dyrektora szkoły do 15 września danego roku szkolnego, może zwolnić ucznia z realizacji obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli uczeń zrealizował te zajęcia w zakresie zgodnym z podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego. W dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się ocenę klasyfikacyjną uzyskaną przez ucznia w klasie, w której zakończyła się realizacja danych zajęć edukacyjnych.
4. Dyrektor szkoły, na pisemny wniosek pełnoletniego ucznia, złożony do dyrektora szkoły do 15 września danego roku szkolnego, może zwolnić ucznia z realizacji obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli uczeń zrealizował w uczelni treści kształcenia odpowiadające treściom nauczania danych zajęć edukacyjnych określonym w podstawie programowej. W dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
5. Zwolnienie ucznia z realizacji obowiązkowych zajęć edukacyjnych, o którym mowa w ust. 3 i 4, następuje odpowiednio na podstawie świadectwa szkolnego promocyjnego, świadectwa ukończenia szkoły artystycznej, dyplomu ukończenia szkoły artystycznej, dyplomu ukończenia studiów wyższych, indeksu lub innego dokumentu potwierdzającego odpowiednio zrealizowanie danych zajęć edukacyjnych lub treści kształcenia.

**Zastrzeżenia do trybu wystawienia rocznej oceny klasyfikacyjnej**

**§ 13**

1. Pełnoletni uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen.
2. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1, zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
  - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
4. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z zajęć edukacyjnych przeprowadza się w formie pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej. Formę sprawdzianu ustala dyrektor szkoły.
5. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust.1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z rodzicami albo pełnoletnim uczniem.
6. Ustalona przez komisję, o której mowa w ust. 3, roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
8. Przepisy ust. 1-7 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 14**

Traci moc Wewnętrzny System Oceniania Zespołu Szkół Muzycznych im. Ignacego Paderewskiego w Białymstoku uchwalony na plenarnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej ZSM w dniu 22 stycznia 2010 r. znowelizowany uchwałą Rady Pedagogicznej ZSM z dnia 21.06.2011 r., 29.08.2014 r. i 23.01.2015 r.

**Wewnętrzny System Oceniania  
Zespołu Szkół Muzycznych im. Ignacego Paderewskiego w Białymstoku  
uchwalony na posiedzeniu  
Rady Pedagogicznej ZSM w dniu 02 grudnia 2015 r.  
znowelizowany  
uchwałą Rady Pedagogicznej ZSM z dnia 12.12.2018 r., 17.01.2020 r.  
oraz z dnia 04.03. 2022 r.**