**dot. 3002-7.262.4.2023 Załącznik nr 1**

……….………………………………….

Pieczęć firmowa Wykonawcy

**Prokuratura Okręgowa w Łomży**

**ul. Szosa Zambrowska 1/27**

**18-400 Łomża**

**FORMULARZ OFERTY**

**Nazwa Wykonawcy** (Wykonawców w przypadku oferty wspólnej):

……………………………………………………………….…………………………………

………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………..……………………………………

Adres\*…………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………….

Telefon\* ………………………………………………………………………………………...

Regon\*: .............................................................................................. …………………………

NIP\*:................................................................................................. …………………………

KRS\*……………………………………………………………………………………………

FAX\* …………………………………………(na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję).

\*- *w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Wykonawcy - Pełnomocnika,*

**1.** Odpowiadając na publiczne ogłoszenie o zamówieniu publicznym (znak **3002-7.262.4.2023**) **dostawę materiałów biurowych i eksploatacyjnych na potrzeby prokuratur okręgu łomżyńskiego** przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki.

**2.** Oferujemy wykonanie następujących zadań przedmiotu zamówienia w zakresie i okresie ustalonym za:

**Zadanie I: Materiały biurowe mix**

**Cenę brutto** ………………PLN (słownie złotych ……………..…………………………….)

w tym:

**- cena netto** ………………PLN (słownie złotych ...…………………….……………………)

**- VAT** ……………….…….PLN (słownie złotych ...…………………………………………)

**Zadanie II: Papier biurowy**

**Cenę brutto** ………………PLN (słownie złotych ……………..…………………………….)

w tym:

**- cena netto** ………………PLN (słownie złotych …………………….……..………………)

**- VAT** ……………….…….PLN (słownie złotych …………………………………..………)

Cena brutto za I dostawę: ………………PLN (słownie złotych …………………………..…)

Cena brutto za II dostawę: ………………PLN (słownie złotych .……………………………)

**Zadanie III: Tonery**

**Cenę brutto** ………………PLN (słownie złotych ……………..…………………………….)

w tym:

**- cena netto** ………………PLN (słownie złotych ..…………………….……………………)

**- VAT** ……………….…….PLN (słownie złotych ..…………………………………………)

Cena brutto za I dostawę: ………………PLN (słownie złotych ..……………………………)

Cena brutto za II dostawę: ………………PLN (słownie złotych .……………………………)

**3.** Osobą (osobami) do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialną (odpowiedzialnymi) za wykonanie zobowiązań umownych jest/są:

a) ……………………………………………………..tel. kontaktowy………… faks:………………………………

zakres odpowiedzialności ………………………….…………….…………………………….

b) ……………………………………………………..tel. kontaktowy………… faks:………………………………

zakres odpowiedzialności …………………………………………….……………………….

1. Oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy   
   w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zobowiązujemy się do realizacji umowy w nieprzekraczającym terminie **10** **dni roboczych** od daty podpisania umowy.
3. Oświadczamy, iż cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z dostawą i wniesieniem artykułów przedmiotu zamówienia do pomieszczeń Prokuratury Okręgowej w Łomży, ul. Szosa Zambrowska 1/27, 18-400 Łomża.

**7.** Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu   
o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego   
w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze(konsorcja/spółki cywilne) jest:

Stanowisko ………………..……………………………………………………………………

Imię i nazwisko ……………………………………..………………………………………….

Telefon/faks …………………………………….….…………………………………………..

**8.** Inne informacje Wykonawcy :……………………………………………………………………………………….

…………………. dnia ……………. 2023 r.

……………………………………………….

Miejscowość, podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

(Pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczątka *z* imieniem i nazwiskiem)