

Poznań, 11 czerwca 2025 r.

**WYSTĄPIENIE POKONTROLNE Z KONTROLI PROBLEMOWEJ/
SPRAWDZAJĄCEJ*
PRZEPROWADZONEJ PRZEZ ODDZIAŁ HIGIENY KOMUNALNEJ**
WOJEWÓDZKIEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ W POZNANIU
W POWIATOWEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ
W Chodzieży
ul. Składowa 5, 64-800 Chodzież**

1. Data kontroli: 5 maja 2025 r.

2. Znak pisma: DN-HK.1611.2.2025

3. Kontrolowana komórka organizacyjna PSSE: Oddział Nadzoru Sekcja Higieny Komunalnej Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Chodzieży

3.1. Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby/ osób* przeprowadzających kontrolę zgodnie z upoważnieniem WPWIS – upoważnienie nr 23/2025 z dnia 28 kwietnia 2025 r.:

- starszy asystent – Oddział Higieny Komunalnej,
- starszy asystent – Oddział Higieny Komunalnej.

3.2. Imię i nazwisko osoby/ osób* biorących udział w kontroli ze strony PSSE w Chodzieży:

- starszy asystent – Oddział Nadzoru Sekcja Higieny Komunalnej,
- asystent – Oddział Nadzoru Sekcja Higieny Komunalnej.

4. Zakres kontroli i okres objęty kontrolą: Sprawdzenie pod względem merytorycznym działalności Oddziału Nadzoru Sekcji Higieny Komunalnej PSSE w Chodzieży w ramach prowadzonego bieżącego nadzoru sanitarnego nad obiektami użyteczności publicznej ().

Okres objęty kontrolą: 1 stycznia 2023 r. do 5 maja 2025 r.

5. Akty prawne, na podstawie których dokonano ustaleń w toku kontroli:

- Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2024 r. poz. 416),
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024 r. poz. 572),

- Ustawa o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi z dnia 5 grudnia 2008 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 924, ze zm.),
- Ustawa z dnia 12 marca 204 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1283, ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi z dnia 5 października 2017 r. (Dz.U. 2017 r. poz. 1975),
- Ustawa z dnia 9.11.1995 r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1162).

6. Wyniki i ustalenia z kontroli

6.1. Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta:

6.1.1. Sprawdzenie dokumentacji obiektu (zgromadzonej w PSSE)

Dokumentacja nadzorowanych obiektów prowadzona jest prawidłowo. W teczce obiektu pomocy społecznej obiektu znajdują się: upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, protokoły kontroli sanitarnej z załącznikami, dodatkowa dokumentacja.

6.1.2. Przeprowadzanie przez pracownika czynności kontrolnych

Przed kontrolą obiektu pracownicy Sekcji Higieny Komunalnej zapoznali się z dokumentacją obiektu oraz z informacjami dostępnymi na stronie internetowej obiektu.

Osoby kontrolujące obiekt posiadały niezbędne dokumenty tj.: legitymacje służbowe oraz upoważnienie Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chodzieży do przeprowadzenia kontroli. Powyższe dokumenty zostały przedstawione wraz z zakresem kontroli osobie kierującej obiektem przed jej rozpoczęciem.

Kontroli poddano m.in. losowo wybrane pokoje, świetlicę, pokój dzienny, sanitariaty ogólnodostępne, gabinet pielęgniarek, pomieszczenia gospodarcze i porządkowe oraz salę rehabilitacyjną. Kontrolowano także sposób postępowania z bielizną czystą i brudną, miejsca gromadzenia odpadów (komunalnych oraz medycznych), otoczenie obiektu. Ocenie poddano procesy sprzątania, dezynfekcji i przestrzeganie zapisów ustawy o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych, zgodnie z zakresem kontroli. Kontrolę przeprowadzono wnikliwie, uwagi odnośnie stwierdzanych uchybień były przekazywane na bieżąco podczas kontroli.

Elementem kontroli była także ocena dokumentacji (umów, faktur, protokołów z przeprowadzonych zabiegów, kart odbioru odpadów medycznych).

Ponieważ od czasu pierwszej kontroli PSSE w tej placówce nastąpiło zwiększenie liczby mieszkańców i zmieniła się organizacja działania obiektu, kontrolujący pracownicy prowadzili działania edukacyjno-informacyjne m.in. z zakresu zwiększania świadomości dot. zagrożeń związanych ze zwalczaniem następstw zdrowotnych używania wyrobów tytoniowych, postępowania z bielizną czystą, sprzątania i dezynfekcji, postępowania z odpadami medycznymi, opracowania i wdrożenia procedur higienicznych oraz prawidłowej eksploatacji instalacji wody ciepłej w obiekcie, w celu ochrony mieszkańców i pracowników obiektu przed bakteriami z rodzaju *Legionella*. Pozostawiono także w obiekcie wydrukowaną informację w tym temacie.

Przedstawiciele PPIS w Chodzieży właściwie oceniali stan sanitarny kontrolowanych obszarów, weryfikowali stan faktyczny poprzez wizję obiektu, stosowne pytania, następnie sporządzali notatki niezbędne do przygotowania dokumentacji kontrolnej.

Po zakończonych czynnościach kontrolnych omówiono z przedstawicielami podmiotu wyniki kontroli, uwzględniając stwierdzone podczas kontroli uchybienia i wspólnie ustalając realny czas ich wykonania.

Zgodnie z procedurą kontroli pracownicy PSSE w Chodzieży wpisali się do książki kontroli.

6.1.3. Prawidłowość sporządzenia dokumentacji

Ocenę dokumentacji sporządzono na podstawie dokumentów PSSE w Chodzieży: upoważnienia do przeprowadzenia kontroli oraz protokołu kontroli wraz z załącznikami.

Na podstawie analizy treści protokołu z kontroli należy stwierdzić, iż zawarte w nim zapisy odzwierciedlają wszystkie spostrzeżenia poczynione w trakcie działań kontrolnych.

Protokół kontroli obiektu nr ON-HK.9020.30.2025 z 5.05.2025 r. sporządzony został prawidłowo, poszczególne punkty zostały wypełnione, zarówno dotyczące kontrolowanego podmiotu jak i samej kontroli: czasu kontroli, dokumentów ocenianych podczas kontroli (z uwzględnieniem dat i numerów dokumentów, które umożliwiają ich identyfikację), stanu formalno-prawnego obiektu, ustaleń poczynionych w trakcie kontroli. Punkt III.2. „Informacje istotne dla ustaleń kontroli (...)”, zawiera bardzo szczegółowe zapisy pogrupowane tematycznie, wg kontrolowanych budynków i pomieszczeń oraz obszarów:

- stan sanitarno-techniczny i wyposażenie obiektu,
- opieka medyczna,
- zaopatrzenie w wodę,
- postępowanie z odpadami komunalnymi i medycznymi

- postępowanie z bielizną czystą i brudną,
- postępowanie ze zwłokami,
- czystość i utrzymanie porządku,
- działania edukacyjno-kontrolne
- przestrzeganie zapisów ustawy o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych.

Omówione wcześniej zalecenia uwzględniono w punkcie III.4 protokołu wyznaczając jednocześnie termin powiadomienia podmiotu o wykonaniu zaleceń.

Formularz ZF/PT/HK/01/01/07 „Ocena stanu sanitarnego domu pomocy społecznej” – załącznik do protokołu został sporządzony prawidłowo; posiada informacje spójne z protokołem.

Protokół został sporządzony w siedzibie organu, a następnie przesłany do podpisu stronie kontrolowanej.

Na podstawie ustaleń z kontroli ocenia się działalność PSSE w Chodzieży w kontrolowanym zakresie *:**

1. **Pozytywnie**
2. **Pozytywnie z uchybieniami**
3. **Pozytywnie mimo stwierdzonych nieprawidłowości**
4. **Negatywnie**

6.2. Stwierdzone nieprawidłowości:

Nie stwierdzono.

6.3. Zalecenia dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub wnioski dotyczące usprawnienia funkcjonowania PSSE w Chodzieży:

Nie dotyczy

6.4. Ocena wskazująca na niezasadność zajmowania stanowiska lub pełnienia funkcji przez osobę odpowiedzialną za stwierdzone nieprawidłowości:

Nie dotyczy.

Informację o wykonaniu zaleceń lub wykorzystaniu wniosków, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia proszę przekazać w terminie**** dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

*Zastępca Wielkopolskiego Państwowego
Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego*

*Hanna Kurek
specjalista epidemiolog*

/dokument podpisany elektronicznie/

* - niepotrzebne skreślić

** wpisać właściwą komórkę organizacyjną

*** właściwe podkreślić

**** termin ustala WPWIS

