



KUJAWSKO-POMORSKI
KOMENDANT WOJEWÓDZKI
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
ul. Prosta 32, 87-100 Toruń
(adres do korespondencji:
ul. Olsztyńska 6, 87-100 Toruń)

WK.1110.4.2026.WMB

Toruń, dnia 19 maja 2026 r.

Kujawsko-Pomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej ogłasza nabór w ramach przeniesienia służbowego do Ośrodka Szkolenia Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Toruniu

Kujawsko-Pomorski Komendant Państwowej Straży Pożarnej ogłasza nabór na zasadach przeniesienia służbowego do pełnienia służby w Ośrodku Szkolenia Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Toruniu z siedzibą w Łubiance.

1. Informacje ogólne:

- Stanowisko: w zależności od posiadanych kwalifikacji strażaka – docelowo etat oficerski: **Starszy wykładowca**.
- Liczba stanowisk, na które prowadzony jest nabór do służby: **1 stanowisko**.
- **Miejsce pełnienia służby:** Ośrodek Szkolenia Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Toruniu, z siedzibą w Łubiance ul. Toruńska 72.
- System służby: Codzienny rozkład czasu służby.

2. Zakres zadań wykonywanych na przedmiotowym stanowisku:

- Prowadzenie zajęć teoretycznych i ćwiczeń praktycznych w zakresie przedmiotów i tematów określonych w planach i programach szkoleń realizowanych w Ośrodku Szkolenia w zakresie posiadanych kompetencji,
- Organizowanie zajęć dydaktycznych i wychowawczych zapewniających osiągnięcie celów określonych w programach szkoleń,
- Przygotowanie i właściwe dokumentowanie procesu dydaktyczno-wychowawczego,
- Prowadzenie zajęć doskonalenia zawodowego strażaków Państwowej Straży Pożarnej i członków Ochotniczych Straży Pożarnych,
- Realizacja testów w komorze dymowej zgodnie z postanowieniami „Regulaminu testów w komorze dymowej”,
- Prowadzenie szkoleń w komorze ogniowej,

- Opracowywanie konspektów i środków dydaktycznych do prowadzonych zajęć,
- Analizowanie efektywności szkolenia,
- Doskonalenie metodyki nauczania,
- Organizowanie i udzielanie pomocy słuchaczom w ramach nauki własnej,
- Zapewnianie warunków szkolenia, nauki i służby odpowiadających wymogom dydaktycznym, bhp, sanitarnym i estetycznym,
- Przygotowywanie, nadzór nad realizacją oraz zakończeniem szkoleń i innych przedsięwzięć realizowanych w Ośrodku Szkolenia,
- Prowadzenie dokumentacji i ewidencji korespondencji Ośrodka Szkolenia,
- Prowadzenie planowania i sprawozdawczości Ośrodka Szkolenia,
- Współpraca z instytucjami zewnętrznymi w zakresie organizacji szkoleń,
- Zapewnienie prawidłowej eksploatacji majątkiem Ośrodka Szkolenia, w tym sprawowanie kontroli, nadzoru i konserwacja w ramach kompetencji sprzętu mechanicznego i pojazdów,
- Znajomość obsługi sprzętu pożarniczego i specjalistycznego znajdującego się na wyposażeniu ośrodka szkolenia oraz będącego w dyspozycji w ramach szkoleń i doskonalenia zawodowego,
- Pozostawanie w dyspozycji operacyjnej i pełnienie wyznaczonych służb w tym oficera dyżurnego ośrodka szkolenia,
- Zastępowanie wykładowców i instruktorów Ośrodka Szkolenia w czasie ich nieobecności w zakresie realizacji zagadnień szkoleniowych,
- Podejmowanie współpracy ze szkołami Państwowej Straży Pożarnej, innymi jednostkami organizacyjnymi Państwowej Straży Pożarnej oraz cywilnymi placówkami dydaktycznymi w celu podnoszenia efektywności szkolenia i doskonalenia zawodowego,
- Udział w opracowywaniu projektów regulaminów, instrukcji służących do prawidłowej realizacji szkolenia i doskonalenia zawodowego w Ośrodku,
- Udział w odprawach szkoleniowych kadry dydaktycznej Ośrodka Szkolenia,
- Analizowanie potrzeb i składanie wniosków w zakresie wyposażenia Ośrodka Szkolenia w niezbędny sprzęt, wyposażenie i środki dydaktyczne do realizacji szkoleń,
- Zapewnianie warunków szkolenia, nauki i służby odpowiadających wymogom dydaktycznym, bezpieczeństwa i higieny pracy, sanitarnym i estetycznym,
- Egzekwowanie przestrzegania zasad bhp przez uczestników szkolenia i doskonalenia zawodowego,
- Prowadzenie planowania i sprawozdawczości, właściwe i terminowe opracowywanie sprawozdawczości Ośrodka,
- Prowadzenie nadzoru wewnętrznego i zewnętrznego w zakresie realizacji doskonalenia zawodowego i realizacji szkoleń członków OSP w komendach powiatowych i miejskich Państwowej Straży Pożarnej na terenie województwa kujawsko-pomorskiego,



- Współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Toruniu w zakresie organizowania wspólnych przedsięwzięć,
- Wykonywanie innych czynności wynikających z art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1312 z późn. zm.),
- Dbłość o sprawność sprzętu i mienia,
- Dbanie o powierzone zbiory i środki dydaktyczne.

3. Wymagania podstawowe:

- Wykształcenie wyższe,
- Dobra znajomość pakietu MS Office, w szczególności MS Word i MS Excel,
- Co najmniej 3 letni staż służby w PSP,
- Prawo jazdy kat. B,
- Umiejętność pracy w zespole,
- Komunikatywność,
- Dyspozycyjność,
- Gotowość i umiejętność skutecznego przekazywania innym posiadanej wiedzy oraz dzielenia się z nimi doświadczeniem.

4. Wymagania dodatkowe:

- Dobra znajomość systemu EZD RP,
- Prawo jazdy kategorii C,
- Posiadanie przygotowania pedagogicznego, minimum kurs pedagogiczny dla instruktorów praktycznej nauki zawodu.

5. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV zawierające dane kontaktowe w postaci nr telefonu i adresu e-mail (uwzględniające przebieg służby i pracy),
- Kserokopia dokumentów potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, potwierdzona za zgodność z oryginałem,
- Własnoręcznie podpisaną klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

6. Termin składania ofert:

Do dnia 12.06.2026 r.

7. Planowany termin zatrudnienia:

Od 01.08.2026 r.

8. Miejsce i termin złożenia dokumentów:

Komplet dokumentów należy przesać w zamkniętej kopercie na adres:



**Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Toruniu ul. Olsztyńska
6, 87-100 Toruń**

lub złożyć osobiście:

**w czasowej siedzibie Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej
w Toruniu, ul. Olsztyńska 6, 87-100 Toruń, w Kancelarii w godzinach pracy: 07:30-
15:30**

Kopertę zawierającą stosowne dokumenty należy opisać adnotacją: „**Starszy
wykładowca w Ośrodku Szkolenia Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży
Pożarnej w Toruniu**”

9. Informacje dodatkowe:

Nie poinformowanie kandydata o wynikach naboru będzie równoznaczne z odrzuceniem jego oferty.

Proces naboru składa się z następujących etapów:

- Weryfikacja ofert pod kątem spełnienia wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu,
- Rozmowy kwalifikacyjnej.

Kandydaci, którzy zakwalifikują się do poszczególnych etapów rekrutacji zostaną powiadomieni o ich terminie telefonicznie bądź pocztą elektroniczną, na wskazany adres e-mail.

Oferty kandydatów niezakwalifikowanych podlegają archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Dodatkowych informacji udzielają:

bryg. Arkadiusz Piętaś – Naczelnik Ośrodka Szkolenia – (47) 751 21 20

bryg. Mariusz Bukowski – Zastępca Naczelnika Ośrodka Szkolenia – (47) 751 21 21

Kujawsko-Pomorski
Komendant Wojewódzki
Państwowej Straży Pożarnej
st. bryg. mgr inż. Rafał Świechowski