



Znak: WZPS-5.431.2.19.2025.SB
Szczecin, 18 grudnia 2025 r.

Pan
Krzysztof Gwóźdź
Burmistrz Węgorzyna

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej¹ oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli², w dniach 26-28 listopada 2025 r. przeprowadzona została kontrola w trybie zwykłym w Gminie Węgorzyna. Czynności kontrolne wykonywane były w siedzibie Urzędu Miejskiego w Węgorzynie przy ul. Rynek 1 oraz w Ośrodku Pomocy Społecznej w Węgorzynie (podmiocie organizującym pracę z rodziną) przy ul. Grunwaldzkiej 30. Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, na podstawie upoważnienia Nr 105/2025 z 29 października 2025 r., w składzie: Sylwia Buczkowska – główny specjalista, osoba kierująca zespołem, Iwona Balcerzak – inspektor wojewódzki.

Kontrolą objęto sposób realizacji wybranych zadań z zakresu wspierania rodziny, w szczególności zapewnienie rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych wsparcia i pomocy asystenta, dostępu do specjalistycznego poradnictwa oraz realizację zaleceń pokontrolnych z kontroli przeprowadzonej w Gminie Węgorzyna w dniach 7-9 grudnia 2022 r., w okresie od 1 stycznia 2023 r. do 28 listopada 2025 r.

Ustaień dokonano na podstawie analizy dokumentacji dostępnej w Urzędzie Miejskim i w Ośrodku Pomocy Społecznej w Węgorzynie oraz wyjaśnień udzielonych przez Burmistrza Węgorzyna oraz Panią Annę Biernikiewicz – Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Węgorzynie i upoważnionych pracowników.

Akta kontroli str. 1-16

Działalność Gminy Węgorzyna w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie z uchybieniami.³

¹ Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r., poz. 49)

² Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477)

³ Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

Od maja 2024 r. Burmistrzem Węgorzyna jest pan Krzysztof Gwóźdź. We wcześniejszym okresie funkcję tę pełniła pani Monika Kuźmińska. W kontrolowanym okresie nie było zmiany na stanowisku Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Węgorzynie.

Oceny działalności dokonano na podstawie analizy sposobu realizacji przez Gminę Węgorzyno następujących zadań z zakresu wspierania rodziny:

- 1. Rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych bez wsparcia asystenta – monitoring sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.**

Rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych bez wsparcia asystenta.

Na dzień kontroli asystenturą nie objęto 2 rodzin ze zdiagnozowaną w wywiadzie środowiskowym bezradnością w sprawach opiekuńczo-wychowawczych (2.1, 2.2). Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, że rodzinom zaproponowano wsparcie asystenta. W związku z odmową, zostały one objęte pracą socjalną i monitoringiem, a jedna dodatkowo wsparciem specjalistycznym. W wywiadach środowiskowych (aktualizacjach) rodziny 2.1, prowadzonych pod kątem przydzielenia asystenta (listopad 2024 r., styczeń i sierpień 2025 r.) – brak informacji na temat sytuacji dzieci. Pozostałe aktualizacje zawierają jedynie pojedyncze informacje na temat sytuacji w rodzinie, trudno je zatem uznać za monitoring. Po propozycji asystenta ze stycznia 2025 r. – brak odmowy na piśmie. W rodzinie 2.2, po umieszczeniu dziecka w pieczy nie przeprowadzono wywiadu środowiskowego pod kątem przydzielenia asystenta. Dokumentację rodziny stanowią notatki sporządzane przez pracownika socjalnego. [tekst wyłączony z jawności]. Nie pozyskano informacji ze szkół. W maju 2025 r. zaproponowano rodzinie wsparcie asystenta bez przeprowadzenia wywiadu. Zgodnie z art. 11 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, po przeprowadzeniu wywiadu pracownik socjalny dokonuje analizy sytuacji rodziny i na tej podstawie decyduje o konieczności przydzielenia rodzinie asystenta. Kierownika ośrodka pouczono w tym zakresie, w pozostałym – udzielono instruktażu.

Akta kontroli 18-59

Monitoring sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem.

Zgodnie z art. 176 pkt 7 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań własnych gminy należy prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej. Za rodziny, które znalazły się w sytuacji kryzysowej należy uznać m.in. te, w których wystąpiła przemoc, problem uzależnienia lub zaistniały inne trudne sytuacje mogące mieć wpływ na funkcjonowanie rodziny (np. śmierć w rodzinie, nagła choroba, próba samobójcza).

W kontrolowanym okresie, na terenie Gminy Węgorzyno w 2 rodzinach z dziećmi wszczęto procedurę Niebieskie Karty. Jedna była w tym czasie objęta wsparciem asystenta. W drugim przypadku po uzyskaniu informacji o przemocy (grudzień 2023 r.) nie było możliwości przeprowadzenia wywiadu – [tekst wyłączony z jawności].

Podczas kontroli wykazano jedną rodzinę (6.3.1) w sytuacji kryzysowej, innej niż przemoc domowa – [tekst wyłączony z jawności]. Przeprowadzono wywiad środowiskowy – niepełna analiza sytuacji dzieci z rodziny w sytuacji kryzysowej, nie

pozyskano informacji ze szkoły i przedszkola. Zaproponowano wsparcie asystenta ze względu na trudną sytuację zdrowotną, która mogła wpłynąć na funkcjonowanie dzieci – rodzina odmówiła. W kolejnych wywiadach zawarto informacje o możliwości skorzystania z asystentury na wniosek rodziny. W treści aktualizacji odnotowano szcątkowe informacje na temat funkcjonowania dzieci i rodziny. W wywiadzie z grudnia 2024 r. kolejna propozycja asystenta rodziny – matka nie widzi takiej potrzeby (odmowa), radzi sobie sama, nie stwierdzono zaniedbań opiekuńczo-wychowawczych, relacje między dziećmi i rodzicami poprawne, propozycja asystentury z powodu trudności związanych z chorobą pana. Kierownikowi ośrodka wskazano na brak zasadności wprowadzenia asystenta rodziny, w opisanej sytuacji adekwatnym wsparciem byłby asystent osoby niepełnosprawnej. Informacje ze szkoły i przedszkola pozyskano dopiero w marcu 2025 r. Udzielono instruktażu w tym zakresie.

Akta kontroli 18-27, 60-73

2. Rodziny objęte wsparciem asystenta.

W kontrolowanym okresie, ze wsparcia asystenta korzystało łącznie 15 rodzin. Na dzień kontroli w gminie zatrudniony był jeden asystent rodziny, który obejmował wsparciem 3 rodziny z 7 dzieci. Zgodnie z art. 15 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej: „liczba rodzin objętych wsparciem jednego asystenta nie może przekroczyć 15”. W związku z powyższym, można stwierdzić, że liczba asystentów w Gminie Węgorzyno była adekwatna do potrzeb gminy.

Wsparcie asystenta dla rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Oceny pracy asystenta dokonano na podstawie analizy indywidualnej 10 przypadków rodzin objętych wsparciem w kontrolowanym okresie (rodziny: 3.2, 3.3, 3.4, 3.6, 3.7, 3.8, 3.10, 3.11, 3.12, 3.13), w tym 7 z którymi asystent zakończył współpracę i jednej zobowiązanej do pracy przez sąd.

W kontrolowanym okresie 9 rodzinom przydzielono asystenta, w tym jednej – dwukrotnie. Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie przydzielania asystenta rodzinom. W wywiadach środowiskowych 7 rodzin 3.3, 3.4, 3.6, 3.10, 3.11, 3.12 i 3.13 – niepełna analiza sytuacji opiekuńczo-wychowawczej rodziny, brak informacji o funkcjonowaniu dzieci i rodzaju występujących trudności w rodzinie (nie pozyskano informacji z placówek oświatowych, ośrodków zdrowia), informacji na temat miejsca i okresu pobytu dzieci w pieczy (część C pkt 8 wywiadu). Brak rzetelnej analizy sytuacji rodzin i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinach narusza art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Analizie poddano 28 planów pracy z rodzinami sporządzonych w kontrolowanym okresie. We wszystkich planach terminy realizacji były zbyt ogólne (jeden termin), a w 4 planach (rodziny 3.2, 3.4) nie ujęto planowanych efektów. W 5 przypadkach (rodziny 3.4, 3.8) zaplanowane działania były tylko częściowo adekwatne do potrzeb i możliwości rodziny (nie zaplanowano kontaktów ze szkołą, kontaktów z dziećmi przebywającymi w pieczy i ich opiekunami, działań na rzecz utrzymania abstynencji). Stwierdzone nieprawidłowości naruszają art. 15 ust. 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Jedenaście planów (rodziny 3.2, 3.4, 3.8, 3.11, 3.13) zostało podpisanych tylko z jednym rodzicem, mimo że działania zaplanowano dla obojga. W 2 przypadkach (rodziny 3.7, 3.8) nie dokonano aktualizacji planu pracy z rodziną po powrocie dzieci z pieczy. Udzielono instruktażu w tym zakresie.

Zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań asystenta rodziny należy dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny nie rzadziej niż co pół roku i przekazywanie jej podmiotowi organizującemu pracę z rodziną. Analizie poddano 26 ocen, których asystent dokonał w kontrolowanym okresie. W 2 przypadkach (3.3 i 3.10) stwierdzono przekroczenie w terminie dokonania pierwszej oceny o 1 dzień. Z dokumentacji wynika, że nieprawidłowość wynikała z błędnego wyliczenia terminu. Puczono w tym zakresie. Wszystkie oceny zostały przekazane podmiotowi organizującemu pracę z rodziną.

Zgodnie z danymi przedstawionymi przez jednostkę w Wykazie rodzin objętych wsparciem ośrodka, w kontrolowanym okresie asystent zakończył współpracę z 12 rodzinami: w 6 przypadkach osiągnięto cele, w 3 – rodzina nie współpracowała (dzieci nadal przebywają w pieczy), w 2 – rodziny opuściły teren gminy, a jedna rodzina została ustanowiona rodziną zastępczą spokrewnioną. Analizie poddano 7 przypadków rodzin z zakończoną asystenturą (3.2, 3.4, 3.6, 3.7, 3.8, 3.10, 3.11). We wszystkich przypadkach dokonano oceny końcowej i prowadzono monitoring. W przypadku asystentury sądowej, współpracę zakończono po uzyskaniu właściwego postanowienia sądowego.

Praca asystenta została poddana analizie także pod względem merytorycznym. Kontrolujący wnieśli następujące uwagi:

- Rodzina 3.2 – w dokumentacji asystenta niewiele informacji o młodszych dzieciach, tylko pojedyncze obserwacje relacji w rodzinie i metod wychowawczych.
- Rodzina 3.3 – brak informacji o starszych córkach, ich funkcjonowaniu w środowisku rodzinnym, obserwacji relacji szczególnie w kontekście przyjścia na świat kolejnego dziecka.
- Rodzina 3.6 – po zakończeniu asystentury zaplanowano prowadzenie monitoringu w rodzinie. Asystentowi nie udało się nawiązać kontaktu z rodziną i zobaczyć dziecko. Z informacji uzyskanych od znajomych klientki wynikało, że pani przebywa u partnera w innej miejscowości. Nie poinformowano właściwego podmiotu pracującego z rodziną, że na ich terenie może przebywać rodzina monitorowana przez ośrodek w Węgorzynie.
- Rodzina 3.11 – brak obserwacji dotyczących funkcjonowania dzieci i relacji w rodzinie, szczególnie w kontekście umiejętności rodzicielskich matki, która w dzieciństwie przebywała w instytucjonalnej pieczy zastępczej i młodzieżowym ośrodku wychowawczym.
- Rodzina 3.12 – w dokumentacji asystenta niewiele obserwacji relacji w rodzinie, metod wychowawczych matki i zachowania dzieci. Brak działań po uzyskaniu informacji o konieczności leczenia stomatologicznego starszego syna. Brak wyjaśnienia sytuacji prawdopodobnego stosowania przemocy wobec chłopca – [tekst wyłączony z jawności].
- Rodzina 3.13 – w notatkach asystenta brak informacji o funkcjonowaniu dzieci w rodzinie po powrocie z pieczy zastępczej.

Asystent dokumentował współpracę z jednostkami i osobami działającymi na rzecz dziecka i rodziny. Wejścia w środowisko miały miejsce o różnych porach dnia, także w dni wolne od pracy. Kierownikowi ośrodka wskazano, że dokumentacja asystenta powinna zawierać wszelkie istotne informacje na temat sytuacji rodziny oraz więcej obserwacji dotyczących funkcjonowania członków rodziny i ich relacji.

Akta kontroli 18-27, 74-280

Wsparcie asystenta dla kobiet w ciąży, ich rodzin lub rodziny z dzieckiem u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.

Z informacji pozyskanych podczas kontroli wynika, że w kontrolowanym okresie nie było rodzin objętych asystenturą z ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”⁴.

Akta kontroli 18-27, 281-283

3. Praca z rodziną dziecka przebywającego w pieczy zastępczej.

Art. 10 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej wskazuje, że: „praca z rodziną jest prowadzona także w przypadku czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną”. W kontrolowanym okresie w pieczy umieszczono 12 dzieci z 8 rodzin. Na dzień kontroli, w pieczy zastępczej przebywało łącznie 16 dzieci z 10 rodzin. Analizie poddano działania ośrodka przed i po umieszczeniu tych dzieci w pieczy. W 4 przypadkach rodzice pozbawieni zostali władzy rodzicielskiej, zmarli lub zamieszkivali poza terenem gminy. Trzy przypadki (5.6, 5.7, 5.9 – jako 3.6, 3.4 i 3.8) poddano analizie w części dotyczącej pracy asystenta, a jeden (5.10 – jako 2.2) w części dotyczącej rodzin z problemami opiekuńczo-wychowawczymi bez asystenta. W kontrolowanym okresie 5 rodzin współpracowało z asystentem, na dzień kontroli żadna nie korzystała ze wsparcia. Analizie poddano sytuację 3 dzieci (z 3 rodzin) umieszczonych w pieczy w kontrolowanym okresie (5.2, 5.4, 5.8). W przypadku 5.2 brak odmowy wsparcia asystenta na piśmie we wrześniu 2023 r. W wywiadach zawarto podstawowe informacje dotyczące rodzin oraz analizę przyczyn kryzysu. Wskazano na zasadność poszerzenia analizy sytuacji dziecka w rodzinie i pozyskanie informacji ze szkół.

Zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań asystenta należy opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej. W kontrolowanym okresie asystent pracował z 9 rodzinami, z których dzieci przebywały w pieczy zastępczej. Analizie indywidualnej podlegała dokumentacja 5 rodzin (3.4, 3.6, 3.7, 3.8, 3.13). Przeanalizowano 10 planów pracy z rodziną, we wszystkich przypadkach plany nie zostały skonsultowane z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej. Narusza to przywołany przepis. Wszystkie plany pracy zostały skoordynowane z planami pomocy dziecku.

Z informacji uzyskanych w jednostce wynika, że w kontrolowanym okresie do ośrodka wpłynęły łącznie 54 zaproszenia do udziału w posiedzeniach dotyczących okresowej oceny sytuacji dzieci przebywających w pieczy zastępczej. Pracownicy podmiotu organizującego pracę z rodziną wzięli osobisty udział w 45 posiedzeniach, w 3 uczestniczyli w formie zdalnej (telefonicznie), a w pozostałych przypadkach przestali pisemną informację do właściwej jednostki.

Akta kontroli 18-27, 74-280, 284-333

4. Zapewnienie dostępu do specjalistycznego poradnictwa.

⁴ Ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2024 r., poz. 1829)

Zgodnie z informacjami pozyskanymi podczas kontroli oraz oświadczeniem Burmistrza Węgorzyna, gmina zapewnia mieszkańcom wsparcie asystenta rodziny, pracę socjalną, usługi opiekuńcze i specjalistyczne. W Urzędzie Miejskim w każdą środę przez 3 godziny terapeuta pełni dyżur. W Gminnym Ośrodku Kultury i Sportu dostępna jest w każdą środę nieodpłatna pomoc prawna (przez 4 godziny). Wsparcie psychologiczne dla uczniów jest realizowane w szkołach funkcjonujących na terenie gminy. W zakresie wsparcia psychicznego, gmina zawarła porozumienie dotyczące współpracy partnerskiej z Powiatem Łobeskim. Wsparcie dla rodzin jest również realizowane poprzez możliwość skorzystania z placówki wsparcia dziennego w Sielsku oraz powiatowego środowiskowego domu samopomocy w Łobzie.

Systematycznie organizowane są festyny i imprezy dla wszystkich mieszkańców gminy, podczas których pracownicy ośrodka udzielają informacji, prowadzą działania profilaktyczne oraz edukacyjne.

Mieszkańcy gminy informowani są o formach wsparcia oraz bieżących wydarzeniach za pośrednictwem strony internetowej ośrodka, ogłoszeń zamieszczanych w gablotach i tablicach informacyjnych oraz przez pracowników w ramach wykonywanych obowiązków.

Akta kontroli 334-336

5. Prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci.

Na terenie Gminy Węgorzyna funkcjonuje jedna placówka wsparcia dziennego w formie pracy podwórkowej przeznaczona dla 30 wychowanków. Prowadzona jest przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zachodniopomorski Oddział Regionalny w Szczecinie na podstawie umów zlecenia realizacji zadania publicznego zawieranych każdego roku od kwietnia 2023 r. Z dokumentacji placówki wynika, że realizuje ona zadania przypisane do placówki w formie opiekuńczej. Burmistrzowi Węgorzyna wskazano zatem na zasadność przekształcenia placówki w formę opiekuńczą oraz zawierania umów na dłuższe okresy czasu, co umożliwi ciągłość realizacji zadania oraz stabilność zatrudnienia kadry. Podczas podsumowania kontroli burmistrz oświadczył, że rozważana jest zmiana lokalizacji placówki z uwagi na niespełnianie wymagań lokalowych przez budynek, z którego obecnie korzysta placówka.

Akta kontroli 337-339

6. Realizacja zaleceń pokontrolnych z kontroli przeprowadzonej w Gminie Węgorzyna w dniach 7-9 grudnia 2022 r.

Ocena realizacji zaleceń wydanych w wystąpieniu pokontrolnym z dnia 29 grudnia 2022 r.:

– **znaczące:**

- 1) przed nawiązaniem stosunku pracy weryfikować dane osoby pod kątem zamieszczenia jej danych w rejestrze z dostępem ograniczonym – art. 21 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym – **zalecenie jest realizowane.**

Od poprzedniej kontroli nie zatrudniono nowej osoby na stanowisku asystenta rodziny. Obecny asystent został zweryfikowany w rejestrze 7 grudnia 2022 r.

– **zwykłe:**

- 1) zachować ciągłość w opracowaniu i realizacji gminnych programów wspierania rodziny – art. 176 pkt 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej – **zalecenie jest realizowane.**

W kontrolowanym okresie w gminie obowiązywał program na lata 2023-2025 przyjęty Uchwałą nr XXXIX/351/2022 Rady Miejskiej w Węgorzynie z 28 grudnia 2022 r. z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2023 r. Poprzedni program obowiązywał w latach 2020-2022, co oznacza, że zachowano ciągłość w opracowywaniu i realizacji gminnych programów wspierania rodziny.

- 2) dokumentować współpracę z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny – art. 15 ust. 1 pkt 18 ustawy – **zalecenie jest realizowane.**

Asystent rodziny dokumentuje współpracę za pomocą notatek służbowych oraz pism kierowanych do innych jednostek.

- 3) nie obejmować wsparciem asystenta rodzin zastępczych – zgodnie z art. 76 ust. 1 pkt 6 ustawy zapewnienie pomocy i wsparcia osobom sprawującym pieczę zastępczą należy do zadań organizatora rodzinnej pieczy zastępczej – **zalecenie jest realizowane.**

W kontrolowanym okresie, żadna z rodzin zastępczych funkcjonujących na terenie gminy nie była objęta wsparciem asystenta.

Akta kontroli 340

Podsumowanie ustaleń kontroli

Stwierdzone uchybienia/nieprawidłowości:

- niepełna analiza sytuacji rodziny w wywiadzie środowiskowym pod kątem konieczności przyznania wsparcia asystenta – 7 przypadków,
- plany pracy z rodziną nie zostały opracowane z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej – 10 przypadków,
- w 5 planach zaplanowane działania były tylko częściowo adekwatne do sytuacji rodziny, w 4 planach nie określono przewidywanych efektów.

Przyczyny stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości:

- błędna interpretacja przepisów,
- niedopatrzenie.

Skutki stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości:

- braki formalne,
- niepełna wiedza na temat sytuacji rodzin zagrożonych kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Osoby odpowiedzialne za stwierdzone uchybienia/nieprawidłowości:

Poprzedni i obecny Burmistrz Węgorzyna, Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Węgorzynie, pracownicy ośrodka.

Uprawnienia jednostki kontrolowanej:

Zgodnie z art. 197d ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej ws. przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli, jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

Wpis w książce kontroli:

Pozycja 2/2025

Wystąpienie otrzymują:

- 1) Burmistrz Węgorzyna

2) Wojewoda Zachodniopomorski

Zgodnie z § 15 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli, kopia wystąpienia pokontrolnego zostaje przekazana do pani Moniki Kuźmińskiej – byłego Burmistrza Węgorzyna, która może w terminie 7 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego, złożyć pisemne oświadczenie odnosząc się do stwierdzonych nieprawidłowości, za które ponosi odpowiedzialność w okresie objętym kontrolą.

W celu podniesienia efektywności pracy Gminy Węgorzyno w zakresie wspierania rodziny wydaję zalecenia

znaczące:

- 1) przeprowadzać rzetelną analizę sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinie w celu stwierdzenia konieczności przydzielenia rodzinie asystenta – art. 8 ust. 1 pkt 1 w powiązaniu z art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 2) w przypadku każdej rodziny, z której dzieci przebywają w pieczy zastępczej, opracowywać we współpracy z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej plany pracy z rodziną jak wskazuje art. 15 ust. 1 pkt 2 ustawy

zwykłe:

- 1) w planach pracy z rodzinami ujmować działania adekwatne do sytuacji rodziny oraz przewidywane efekty – art. 15 ust. 3 ustawy.

W przypadku braku zastrzeżeń do zaleceń pokontrolnych, proszę poinformować mnie w ciągu 30 dni od daty otrzymania wystąpienia o sposobie ich realizacji.

Z up. Wojewody Zachodniopomorskiego
Dawid Krystek
II Wicewojewoda Zachodniopomorski

Zespół inspektorów:
Sylwia Buczkowska
Główny specjalista
Iwona Balcerzak
Inspektor wojewódzki

Zastępca Dyrektora
Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
Izabela Wojtczak-Sikorska

Klauzula anonimizacji

- A. **Zakres wyłączenia:** informacje mogące bezpośrednio lub w kontekście ujawnić dane osobowe osoby fizycznej
- B. **Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania:** art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902 – tekst jednolity), art. 5 ust. 1 lit. B oraz art. 6 ust. 1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
- C. **Osoba, która dokonała wyłączenia:** Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
- D. **Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności:** art. 8 ust. 5 w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (osoby fizyczne)