



WIGK-II.431.3.2024.MT

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Nazwa i adres jednostki kontrolowanej:

Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański

Przedmiot kontroli:

1. Jakość danych ewidencji gruntów i budynków (dalej zwanej EGiB), jako podstawy do udostępniania danych (art. 21 i 24 ust. 3 pkt 4 i 5 ustawy Pgik¹);
2. Proces cyfryzacji zbiorów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (dalej zwanego zasobem) i automatyzacja jego funkcjonowania, w tym:
 - a) stan usług danych przestrzennych (art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy Pgik),
 - b) stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (art. 53b ust. 1 i 2 ustawy Pgik),
 - c) stan cyfryzacji operatów technicznych (§ 19 rozporządzenia w sprawie zasobu²),
 - d) stan systemu informatycznego przeznaczonego do prowadzenia zasobu (§ 8 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - e) stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - f) stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - g) stan informatyzacji obsługi narad koordynacyjnych (art. 28b ust. 5a i 10 ustawy Pgik),
 - h) struktura i dostosowanie baz danych (§ 16 ust. 2 rozporządzenia w sprawie GESUT³; § 11 ust. 1 rozporządzenia w sprawie BDOT500⁴),

¹ Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2023 poz. 1752 ze zm.)

² Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2021 r. poz. 820 ze zm.)

³ Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (Dz. U. z 2021 r. poz. 1374)

⁴ Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1385).

- i) format wymiany danych (§ 42 ust. 1 rozporządzenia w sprawie standardów⁵).
3. Stan wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH (§ 24 ust. 1 rozporządzenia w sprawie odniesień⁶);
4. kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (§ 4 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów⁷).

Okres objęty kontrolą:

od 1 stycznia 2023 r. do 11 czerwca 2024 r.

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:

art. 9 ust. 2 w zw. z art. 6a ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1151 z późn. zm.)

Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli:

11 czerwca 2024 r. – 31 grudnia 2024 r.

Kierownik jednostki kontrolowanej:

Jarosław Karnath Starosta Gdański

Skład zespołu kontrolującego:

Magdalena Tyszkiewicz - starszy inspektor wojewódzki Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego, kierownik zespołu kontrolującego,

Janina Peliksz-Tanan - główny specjalista Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego, członek zespołu kontrolującego.

⁵ Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1670)

⁶ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1247 ze zm.).

⁷ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. z 2012 r. poz. 1246).

Ustalenia:

Na ocenę działalności organu w kontrolowanym zakresie wpływ miały oceny cząstkowe wynikające z kontroli Wydziału Geodezji Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, które omówione zostały na podstawie poczynionych w trakcie kontroli ustaleń oraz zebranych w aktach kontroli dowodów. Oceny cząstkowe zostały określone w każdym z punktów kontroli, natomiast ogólną ocenę sformułowano dokonując podsumowania ocen cząstkowych.

Kryteria oceny:

- ocena pozytywna lub pozytywna z uchybieniami w przypadku braku w zadaniu nieprawidłowości, przy czym w przypadku, gdy uchybienia przekraczają 50% czynników podlegających ocenie, traktuje się je, jako nieprawidłowość;
- ocena pozytywna z nieprawidłowościami, gdy nieprawidłowości jest mniej niż 50%, a ich następstwa nie powodują negatywnych skutków w całości wykonania zadania;
- ocena negatywna, gdy nieprawidłowości jest więcej niż 50% lub ich następstwa powodują negatywne skutki w całości wykonania zadania.

Przepisy prawne w oparciu, o które oceniano zagadnienia kontrolne:

Lp.	Tytuł	Publikacja
1	Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne - dalej jako ustawa Pggik	Dz.U. z 2023 r. poz. 1752 z późn. zm., Dz.U. z 2024 r. poz. 1151 z późn. zm.
2	Ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej	Dz. U. z 2020 r. poz. 224
3	Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego – dalej jako Kpa	Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm. Dz. U. z 2024 r. poz. 572
4	Ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej - dalej jako ustawa o IIP	Dz. U. z 2021 r. poz. 214
5	Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne - dalej jako ustawa o informatyzacji	Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 z późn. zm. Dz. U. z 2023 r. poz. 57 Dz. U. z 2024 r. poz. 307 Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 z późn. zm.
6	Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – dalej jako ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną	Dz.U. z 2020 r. poz. 344 Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 z późn. zm.
7	Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 z późn. zm. Dz. U. z 2024 r. poz. 107.
8	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych – dalej jako rozporządzenie w sprawie systemu odniesień przestrzennych	Dz. U. z 2012 r. poz. 1247 z późn. zm. Dz. U. z 2024 r. poz. 342
9	Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i	Dz. U. z 2020 r., poz. 1357

Lp.	Tytuł	Publikacja
	Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych – dalej jako rozporządzenie w sprawie ochrony znaków	
10	Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – dalej jako rozporządzenie w sprawie zasobu	Dz. U. z 2021 r., poz. 820 z późn. zm.
11	Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni – dalej jako rozporządzenie w sprawie wymagań	Dz. U. z 2004 r. Nr 249, poz. 2498
12	Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków – dalej jako rozporządzenie w sprawie EGiB	Dz. U. z 2021 r. poz. 1390 z późn. zm. Dz. U. z 2024 r. poz. 219
13	Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 października 2010 r. w sprawie ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych objętych infrastrukturą informacji przestrzennej – dalej jako rozporządzenie w sprawie ewidencji zbiorów i usług	Dz. U. z 2010 r. Nr 201 poz. 1333 z późn. zm. Dz. U. z 2023 r. poz. 2007
14	Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 15 lutego 2016 r. w sprawie zakładania i prowadzenia ksiąg wieczystych w systemie teleinformatycznym – dalej jako rozporządzenie w sprawie ksiąg wieczystych	Dz.U. z 2016 r. poz. 312 z późn. zm. Dz. U. z 2024 r. poz. 1583 z późn. zm.)
15	Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – dalej jako rozporządzenie w sprawie standardów	Dz. U. z 2022 r. poz. 1670
16	Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu – dalej jako rozporządzenie w sprawie GESUT	Dz. U. z 2021 r. poz. 1374
17	Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 6 lipca 2021 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych – dalej jako rozporządzenie w sprawie osnów	Dz. U. z 2021 r. poz. 1341

Lp.	Tytuł	Publikacja
18	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów – dalej jako rozporządzenie w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów	Dz. U. z 2012 r. poz. 1246
19	Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej – dalej jako rozporządzenia w sprawie BDOT500	Dz. U. poz. 1385
20	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 października 2022 r. w sprawie zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach – dalej jako rozporządzenie w sprawie ZSIN	Dz. U. poz. 2469 ze zm.
21	Rozporządzenie Rady Ministrów z 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych	Dz. U. z 2023 poz. 1102, Dz. U. z 2024 poz. 1638
22	Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - dalej jako ogólne rozporządzenie o ochronie danych	Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.
23	Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych – dalej jako ustawa o ochronie danych osobowych	Dz. U. z 2019 r. poz. 1781

Informacje wstępne:

Zgodnie z postanowieniami Statutu Powiatu Gdańskiego stanowiącego załącznik do uchwały nr LXVIII/485/2023 Rady Powiatu Gdańskiego z dnia 25 sierpnia 2023 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Statutu Powiatu Gdańskiego Powiat Gdański stanowi lokalną wspólnotę samorządową tworzoną przez mieszkańców Powiatu i obejmuje terytorium miasta: Pruszcz Gdański oraz gmin: Cedry Wielkie, Kolbudy, Pszczółki, Pruszcz Gdański, Przywidz, Suchy Dąb i Trąbki Wielkie. Siedzibą władz powiatu jest miasto Pruszcz Gdański.

(źródło: [Biuletyn Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim - Statut](#), str. 14.1 akt kontroli, załącznik I.2.a).

Do udzielania informacji i składania wyjaśnień dotyczących zagadnień będących przedmiotem kontroli, prowadzonej przez Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego Starosta Gdański w dniu 11 czerwca 2024 r. upoważnił cztery osoby, w tym Geodetę Powiatowego (str. 11.2 akt kontroli).

I. Ustalenia formalno – organizacyjne

I.1. Kierownik jednostki kontrolowanej:

Jarosław Karnath	pełniący funkcję Starosty Powiatu Gdańskiego od 7 maja 2024 r. na mocy uchwały nr I/6/2024 Rady Powiatu Gdańskiego z dnia 7 maja 2024 r. w sprawie wyboru Starosty Powiatu Gdańskiego VII kadencji str. 14.1 akt kontroli, załącznik I.1.a)
Marian Cichon	pełniący funkcję Starosty Powiatu Gdańskiego w okresie objętym kontrolą od 1 stycznia 2023 r. do 6 maja 2024 r. na mocy uchwały nr XLI/283/2021 Rady Powiatu Gdańskiego z dnia 6 września 2021 r. w sprawie wyboru Starosty Powiatu Gdańskiego VI kadencji str. 14.1 akt kontroli, załącznik I.1.b)

I.2. Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej i usytuowanie geodety powiatowego.

Organizację wewnętrzną, podział zadań oraz zasady funkcjonowania jednostki kontrolowanej w dniu rozpoczęcia kontroli określał Regulamin organizacyjny Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim (dalej jako Regulamin Organizacyjny), stanowiący załącznik do uchwały nr 16/2024 Zarządu Powiatu Gdańskiego z dnia 11 czerwca 2024 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

Zadania podlegające kontroli wykonuje w imieniu Starosty Wydział Geodezji Kartografii i Katastru. Struktura Wydziału jest uregulowana w § 19 Regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

W Wydziale Geodezji Kartografii i Katastru GKiK wyodrębnia się następujące referaty:

1. Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej - GKiK-PODGiK
2. Referat Ewidencji Gruntów i Budynków - GKiK-EGiB
3. Referat Uzgadniania Dokumentacji Projektowej - GKiK-RUDP
4. Referat Gospodarki Nieruchomościami - GKiK-GN.

Kontrolujący po zbadaniu treści Regulaminu Organizacyjnego Wydziału Geodezji Kartografii i Katastru uznali, że jest on zgodny z obowiązującymi przepisami prawa w dziedzinie geodezji i kartografii.

Geodeta Powiatowy podlega bezpośrednio Staroście i realizuje swoje zadania przy pomocy Wydziału Geodezji Kartografii i Katastru, którego pracownikom może wydawać polecenia służbowe w zakresie niezbędnym do realizacji zadań Geodety Powiatowego zgodnie z § 20 Regulaminu organizacyjnego (źródło: Biuletyn Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego

w Pruszczu Gdańskim [Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim](#)).

Funkcję Geodety Powiatowego pełni Pani Mariolanta Osipiak, funkcję Naczelnika Wydziału Geodezji Kartografii i Katastru pełni Pani Ewa Banach-Morawska.

Zadania Wydziału Geodezji Kartografii i Katastru określone w regulaminie organizacyjnym są zgodne z zadaniami starosty określonymi w ustawie Prawo Geodezyjne i Kartograficzne. Kontrolujący nie stwierdzili działań niepożądanych, które mogłyby skutkować skierowaniem do kontrolowanej jednostki dodatkowych zaleceń w tym zakresie. Jednocześnie należy podkreślić, że zadania realizowane przez Referat Gospodarki Nieruchomościami, który jest częścią Wydziału Geodezji Kartografii i Katastru nie są objęte zakresem kontroli i nie podlegają ocenie kontrolujących.

Zgodnie z art. 6a ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pgik starosta jest organem administracji geodezyjnej i kartograficznej wykonującym zadania przy pomocy geodety powiatowego wchodzącego w skład starostwa powiatowego. Powyższe unormowanie prawne znalazło odzwierciedlenie w strukturze organizacyjnej Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

Geodeta Powiatowy musi spełniać wymagania wskazane w § 4 rozporządzenia w sprawie wymagań. Geodetą powiatowym może więc zostać osoba, która korzysta w pełni z praw cywilnych i obywatelskich, posiada dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku geodezyjnym, uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach, o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy Pgik oraz 2-letni staż pracy w urzędach administracji rządowej lub w organach jednostek samorządu terytorialnego.

Pani Mariolanta Osipiak pełni funkcję Geodety Powiatowego od 2019 roku.

Kontrolujący po przeanalizowaniu wyjaśnień i dokumentów złożonych do akt kontroli stwierdzili, że Pani Mariolanta Osipiak spełnia wszystkie wymagania niezbędne do tego, aby pełnić funkcję geodety powiatowego tj. posiada: wykształcenie wyższe geodezyjne (dyplom ukończenia studiów magisterskich na Wydziale Geodezji i Urządzeń Rolnych Akademii Rolniczo-Technicznej w Olsztynie), wymagane uprawnienia zawodowe z zakresach 1 i 2, na dzień objęcia stanowiska posiadała 29 lat stażu pracy w administracji geodezyjnej i kartograficznej i zgodnie z oświadczeniem – korzysta w pełni z praw cywilnych i obywatelskich (str. 15 akt kontroli, załącznik I.2.h).

W myśl art. 40 pkt 3 ustawy Pgik, prowadzenie państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz weryfikacja opracowań przyjmowanych do zasobu – w zakresie powiatowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych - należy do starostów, natomiast zgodnie z art. 40 pkt 2 ww. ustawy, państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny, składający się m.in. z powiatowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych, stanowi własność Skarbu Państwa i jest gromadzony w ośrodkach dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej (dalej

jako Ośrodek lub PODGiK). Kierownik ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej musi spełniać wymagania określone w załączniku nr 3 tabela D. lp. 4 Rozporządzenia w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (dotyczących tego konkretnego stanowiska), w związku z § 3 pkt 2 lit. a-c rozporządzenia w sprawie wymagań.

Kierownikiem Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej może więc zostać osoba, która korzysta w pełni z praw cywilnych i obywatelskich, posiada dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku geodezyjnym, uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach, o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy, 3-letni staż pracy w urzędach administracji rządowej lub w organach jednostek samorządu terytorialnego. Wynika to z zapisów załącznika nr 3 do rozporządzenia w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (II Tabela D - stanowiska w urzędach i samorządowych jednostkach organizacyjnych).

Kontrolujący, po przeanalizowaniu wyjaśnień i dokumentów złożonych do akt kontroli stwierdzili, że stanowisko kierownika Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej jest prawidłowo obsadzone tj. osoba je piastująca posiada: wykształcenie wyższe geodezyjne (dyplom ukończenia studiów magisterskich na Wydziale Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska na Akademii Górniczo -Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie), wymagane uprawnienia zawodowe z zakresach 1 i 2, na dzień objęcia stanowiska posiadała 7 lat stażu pracy w administracji geodezyjnej i kartograficznej i zgodnie z oświadczeniem – korzysta w pełni z praw cywilnych i obywatelskich (str. 15 akt kontroli, załącznik I.2.h).

Zakres działania Geodety Powiatowego określony został szczegółowo w dokumencie: zakres uprawnień obowiązków i odpowiedzialności służbowej. Jest to przede wszystkim realizacja zadań geodety powiatowego przewidzianych ustawą Prawo geodezyjne i kartograficzne (str. 15 załącznik I.2.h akt kontroli).

Ww. zakres jest zgodny z przepisami art. 6a ust. 1 pkt 2 lit b w zw. z art. 7d ustawy PgiK, które określają realizowane przez geodetę powiatowego zadania starosty jako organu Służby Geodezyjnej i Kartograficznej.

W związku z powyższymi ustaleniami kontrolujący nie wykryli zjawisk niepożądanych w tym obszarze.

I.3. Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli) oraz przekazanych dokumentów kontrolujący ustalili, że w okresie objętym kontrolą w Wydziale Geodezji Kartografii i Katastru 41 pracowników realizowało zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii. Są to Geodeta Powiatowy, Naczelnik Wydziału, Zastępca Naczelnika Wydziału (Kierownik Referatu Ewidencji Gruntów i Budynków), Kierownik

Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej oraz 37 pracowników Wydziału (przy czym w okresie objętym kontrolą rozwiązano umowę o pracę z 7 osobami).

Wykształcenie geodezyjne:

- wyższe geodezyjne – 19 osób,
- średnie geodezyjne 8 osób (z tego 5 osób ma wykształcenie wyższe inne niż geodezyjne),
- technik geodeta – 3 osoby.

Uprawnienia zawodowe o których mowa w art. 43 ustawy Pgik:

- zakres 1 i 2 – 4 osoby,
- zakres 1 – 4 osoby.

Średni staż pracy pracowników Wydziału Geodezji Kartografii i Katastru w administracji geodezyjnej i kartograficznej wyniósł około 9,5 roku (na dzień 11 czerwca 2024), w tym na dzień składania wyjaśnień:

- staż pracy powyżej 30 lat miało 3 pracowników,
- staż pracy 20-30 lat miało 2 pracowników,
- staż pracy 10-20 lat miało 11 pracowników,
- staż pracy 5-10 lat miało 12 pracowników,
- staż pracy do 5 lat miało 13 pracowników.

Pracownikom wydziału umożliwia się rozwój zawodowy poprzez udział w szkoleniach organizowanych przez Główny Urząd Geodezji i Kartografii oraz spotkania służby Geodezyjnej i Kartograficznej. Geodeta Powiatowy przedstawiła kontrolującemu listę szkoleń specjalistycznych w których brali udział pracownicy wydziału. Poniżej wskazano kilka z nich:

- archiwizacja dokumentacji geodezyjno-kartograficznej,
- granice w ewidencji gruntów i budynków,
- koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu,
- ustalenie linii brzegu,
- weryfikacja wyników prac geodezyjnych,
- aktualizacja baz danych BDOT500, GESUT i EGIB,
- nowoczesne metody pomiarowe wraz z walidacją w formie GML,
- wznowienie znaków granicznych i wyznaczenie punktów granicznych,
- zintegrowany system EWID2007/EWID10.

Kontrolujący uznali, że posiadane kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe jak również możliwość rozwoju zawodowego i udziału w szkoleniach pozwala pracownikom wykonującym zadania starosty z zakresu geodezji i kartografii na realizację obowiązków wynikających ze szczegółowego ich zakresu.

W związku z tym kontrolujący nie wystosowali w tym zakresie zaleceń do kontrolowanego organu.

I.4. Upoważnienia wydane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do działania w jego imieniu

Zgodnie z 6a ust. 3 ustawy Pgik Organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej prowadzący państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny może upoważnić pracowników obsługujących ten organ do załatwiania spraw, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Kodeks postępowania administracyjnego, przy czym udzielenie upoważnienia przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej następuje na wniosek odpowiednio geodety powiatowego, wskazujący zakres upoważnienia i osobę, której ma zostać udzielone. Powyższy przepis powinien zatem stanowić podstawę nadania pracownikowi starostwa upoważnienia do czynności wskazanych m.in. w:

- art. 12 ust. 3 ustawy Pgik - do udostępniania kopii zbiorów danych lub innych materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, dotyczących danego zgłoszenia prac geodezyjnych;
- art. 12 ust. 5 ustawy Pgik – do uzgodnienia zakresu materiałów zasobu niezbędnych lub przydatnych do wykonania prac geodezyjnych lub uzgodnienia innego niż określony w art. 12 ust. 3 ww. ustawy terminu udostępnienia tych materiałów;
- art. 12a ust.1a ustawy Pgik – do uzgodnienia harmonogramu i zakresu częściowego przekazania do organu wyników zgłoszonych prac geodezyjnych;
- art. 12b ust. 1 ustawy Pgik – do weryfikacji przekazanych wyników zgłoszonych prac geodezyjnych;
- art. 12b ust. 3a ustawy Pgik – do informowania wykonawcy za pomocą środków komunikacji elektronicznej o wyniku weryfikacji;
- art. 12b ust. 5 ustawy Pgik – do przyjmowania wyników zgłoszonych prac geodezyjnych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz opatrywania dokumentów i materiałów przeznaczonych dla podmiotu, na rzecz którego wykonawca prac geodezyjnych wykonywał prace geodezyjne, klauzulą urzędową, o której mowa w art. 40 ust. 3g pkt 3 ustawy Pgik;
- art. 28b ust. 8 ustawy Pgik – do przewodniczenia naradzie koordynacyjnej;
- art. 40a ust. 1 ustawy Pgik – do udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz pobierania stosownej opłaty;
- art. 40b ust. 1 ustawy Pgik - do pobierania opłat za: sporządzanie i wydawanie wypisów oraz wyrysów z operatu ewidencyjnego; wysłanie materiałów zasobu pod wskazany adres; udostępnianie rzeczoznawcom majątkowym do wglądu zbiorów aktów notarialnych oraz orzeczeń sądowych i decyzji administracyjnych będących podstawą wpisów w ewidencji gruntów i budynków; uzgadnianie usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu;

- art. 40c ust. 1 ustawy Pgik – do wydawania licencji na wykorzystywanie udostępnianych materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
- art. 40e ustawy Pgik – do wystawiania Dokumentu Obliczenia Opłaty;
- art. 24 ust. 3 ustawy Pgik – do udostępniania informacji zawartych w operacie ewidencyjnym;
- art. 7d pkt 1 ustawy Pgik – do prowadzenia dla obszaru powiatu bazy danych ewidencji gruntów i budynków, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2 ustawy Pgik; bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 3 ustawy Pgik, gleboznawczej klasyfikacji gruntów; tworzenia, prowadzenia i udostępniania baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 7, 10 i 12 ustawy Pgik oraz tworzenia i udostępniania dla obszaru powiatu standardowych opracowań kartograficznych, co najmniej w jednej ze skal, o których mowa w art. 4 ust. 1e pkt 1 i 2 ustawy Pgik;
- art. 7d pkt 6 ustawy Pgik – do prowadzenia spraw związanych z ochroną znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych,
- § 35 ust. 1 rozporządzenia w sprawie EGİB – do zawiadamiania o dokonanych zmianach w danych ewidencyjnych.

Na podstawie analizy przedłożonych upoważnień (str. 15.1, 17.1, 20.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że 40 pracowników Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim otrzymało od Starosty Gdańskiego upoważnienia do działania w jego imieniu w zakresach czynności określonych w pkt III „Zakresu uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności służbowej” na podstawie art. 6a ust. 3a ustawy Pgik.

Starosta Gdański upoważnił dwie osoby do przewodniczenia naradom koordynacyjnym zgodnie z art. 28b ustawy Pgik.

Do wydawania decyzji administracyjnych Starosta Gdański upoważnił Geodetę Powiatowego, Naczelnika Wydziału oraz Zastępcę Naczelnika Wydziału (Kierownika Referatu Ewidencji Gruntów i Budynków).

Natomiast do wydawania postanowień Starosta Gdański upoważnił Kierownika Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej na podstawie art. 268a Kpa oraz art. 38 ust. 2 ustawy o samorządzie powiatowym.

Starosta Gdański upoważnił wszystkich pracowników Wydziału Geodezji Kartografii i Katastru do przetwarzania danych osobowych. Kontrolujący ustalili, że upoważnienia do przetwarzania danych osobowych były aktualne na dzień ich wydania. Kontrolujący zwrócili jednak z uwagę, że ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.) która była podstawą wydania upoważnienia dla niektórych pracowników została uchylona z dniem 6 lutego 2019 r. Nieaktualne upoważnienia ma 10 pracowników Wydziału Geodezji Kartografii i Katastru. Zdaniem kontrolujących właściwe

byłoby wydanie nowych upoważnień do przetwarzania danych osobowych dla pracowników zatrudnionych przed dniem 6 lutego 2019 r.

Aktualną podstawę prawną do przetwarzania danych osobowych Starosta Gdański przywołał u 29 pracowników. Upoważnienia zostały wydane na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

Kontrolujący w oparciu o przekazane dokumenty wykonali w tym zakresie zestawienie w formie tabelarycznej (Analiza upoważnień– str. 27 akt kontroli).

Starosta Gdański w zakresie uprawnień obowiązków i odpowiedzialności służbowej wskazał nieaktualne przepisy prawa:

- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. poz. 936 z późn. zm.) – zostało uchylone z dniem 1 listopada 2021 r. Rozporządzenie to zostało zastąpione przez rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. poz. 1960),
- w punkcie znajomość obowiązujących przepisów prawa wskazano ustawę z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne, która została uchylona z dniem: 1 stycznia 2018 r. W dniu wydania ww. dokumentu obowiązywała ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne.

Przywołanie nieaktualnych przepisów prawa w dokumentach takich jak upoważnienia lub zakresy uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności służbowej kontrolujący uznali za uchybienie.

I.5. Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że informacje o sprawach załatwianych przez Wydział Geodezji Kartografii i Katastru znajdują się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim [informacje o wydziale i kontakt](#). Wzory dokumentów stosowanych przez Wydział Geodezji Kartografii i Katastru - [wzory wniosków i karty informacyjne wydziału](#).

Informacje dla Interesanta na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim zostały przygotowane w sposób dostępny i przyjazny dla klienta urzędu. Na stronie internetowej w zakładce Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i

Kartograficznej znajdują się informacje o sposobie złożenia wniosku o udostępnienie materiałów Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego, etapach załatwienia sprawy, czasie realizacji wniosku oraz opłatach. Dodatkowo z myślą o Interessantach przygotowano film instruktażowy oraz instrukcję wypełniania wniosku w portalu Interessanta w formacie pdf.

Kontrolujący przeanalizowali informacje dla Interessanta i stwierdzili, że przywołano jako podstawę prawną nieaktualny dziennik ustaw – do ustawy Pgik. Kontrolujący proponują, aby na stronie internetowej nie umieszczać dzienników ustaw do przywoływanych przepisów prawa, ponieważ przy każdej zmianie tekstu jednolitego ustawy należałoby aktualizować informacje na stronie internetowej.

Kontrolujący zwrócili uwagę, że nie zostały opublikowane na stronie internetowej starostwa karty informacyjne dla interesanta odnoszące się do zadań realizowanych przez Referat Ewidencji Gruntów i Budynków i Referat Uzgadniania Dokumentacji Projektowej.

W ramach niniejszej kontroli szczególną uwagę zwrócono na możliwość realizacji zadań przyjmowania zgłoszeń prac geodezyjnych, przekazywania przez wykonawców wyników zrealizowanych prac geodezyjnych, świadczenia usług udostępniania materiałów PZGiK, wydawania wypisów i wyrysów (oraz zaświadczeń), obsługi narad koordynacyjnych, jak też pobierania opłat za powyższe usługi za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Szczegółowe informacje o sposobie załatwiania poszczególnych spraw znajdują się w dalszej części niniejszego wystąpienia.

Należy jednak podkreślić, że Starosta Gdański uruchomił system e-Uслуг Publicznych umożliwiających załatwianie spraw dotyczących geodezji i kartografii w sposób elektroniczny. Umożliwiając tym samym obywatelom szybsze załatwianie spraw urzędowych.

Posumowanie ustaleń znalazło odzwierciedlenie w poniższej tabeli.

Lp.	Rodzaj zadania	Dostępny sposób załatwienia sprawy (np. ePUAP, dedykowany Portal eusług publicznych, poczta elektroniczna, osobiście, itp.)	Dostępny sposób wniesienia opłaty (przelew, płatność PayU itp.)
1.	Przyjmowanie zgłoszeń prac geodezyjnych	<ul style="list-style-type: none"> • ePUAP, • Portal Geodety, • Poczta elektroniczna, • Poczta tradycyjna, • Osobiście 	<ul style="list-style-type: none"> • Przelew, • Płatność <i>Paybynet</i>, • płatność w kasie urzędu
2.	Przekazywanie przez wykonawców wyników zrealizowanych prac geodezyjnych	e-usługa Portal Geodety	Nie dotyczy

Lp.	Rodzaj zadania	Dostępny sposób załatwienia sprawy (np. ePUAP, dedykowany Portal eusług publicznych, poczta elektroniczna, osobiście, itp.)	Dostępny sposób wniesienia opłaty (przelew, płatność PayU itp.)
3.	Udostępnianie materiałów zasobu	1) Odbiór osobisty; 2) Wysyłka na wskazany adres; 3) Wysyłka na wskazany adres e-mail*; 4) Skrzynka odbiorcza e-usługi Portal Interesanta*; 5) Udostępnienie na serwerze FTP organu* * Dotyczy postaci elektronicznej udostępnianego materiału zasobu.	<ul style="list-style-type: none"> • Przelew, • Płatność <i>Paybynet</i>, • płatność w kasie urzędu
4.	Wydawanie wypisów, wyrysów, wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń	Wnioski o wydanie wypisów, wyrysów, wypisów i wyrysów można składać w formie: <ul style="list-style-type: none"> • tradycyjnej: <ol style="list-style-type: none"> a) pocztą, b) poprzez biuro podawcze, c) bezpośrednio w punkcie obsługi Referatu EGiB (obsługa w poniedziałki i piątki w godzinach 8.00- 14.00, środy 9.00-15.30), • elektronicznej: <ol style="list-style-type: none"> a) poprzez EPUAP, b) poprzez portal interesanta- https://gdanski.webewid.pl/e-uslugi/office-departments-portal/office-departments-portal/department/GEO, c) poprzez eurząd- https://eurzad.powiat-gdanski.pl/pulpit, Wnioski o wydanie zaświadczenia można złożyć/przesłać tradycyjnie lub poprzez EPUAP	Opłaty za pobierane dokumenty/materiały można dokonać: <ol style="list-style-type: none"> a) w kasie urzędu- dowód wniesienia opłaty dopinany jest w rejestrze opłat przez pracowników starostwa, b) przelewem- wówczas dowód wpłaty przesyłany jest elektronicznie i dopinany do bazy przez pracowników starostwa, c) automatycznie w portalu-systemem KIR Paybynet-pobierana prowizja od transakcji wynosi 0,59 zł (informacja ta zawarta jest w podsumowaniu transakcji w systemie KIR przed zalogowaniem do właściwego banku zamawiającego)
5.	Narady koordynacyjne	<ul style="list-style-type: none"> • ePUAP, • Portal Projektanta, • Poczta elektroniczna, • Poczta tradycyjna, • Osobiście. 	<ul style="list-style-type: none"> • Przelew, • Płatność <i>Paybynet</i>, • Płatność w kasie urzędu

W związku z powyższymi ustaleniami kontrolujący nie wykryli stanów niepożądanych kwalifikujących się jako uchybienie lub nieprawidłowość.

I.6. Wykorzystanie danych referencyjnych zasobu dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli) ustalono, że poza zadaniami administracji geodezyjnej i kartograficznej dane referencyjne PZGiK wykorzystywane były przez pracowników starostwa do prowadzonych postępowań administracyjnych w wydziałach:

- Architektury i Budownictwa
- Rolnictwa i Ochrony Środowiska
- Infrastruktury

I.7 Podsumowanie ustaleń formalno-organizacyjnych

Geodeta Powiatowy został właściwie umiejscowiony w strukturze organizacyjnej Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, a stanowisko Kierownika Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej zostało prawidłowo obsadzone.

Wszyscy pracownicy Wydziału Geodezji Kartografii i Katastru posiadają upoważnienia do wykonywania zadań w imieniu Starosty Gdańskiego zgodne z zakresami obowiązków. Kontrolujący nie stwierdzili nieprawidłowości w tym zakresie.

Przywołanie nieaktualnych przepisów prawa w dokumentach takich jak upoważnienia lub zakresy uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności służbowej kontrolujący uznali za uchybienie.

W związku z powyższymi ustaleniami realizację ww. zadania oceniono pozytywnie z uchybieniami.

II. Ocena realizacji tematów priorytetowych

II.1. Jakość danych EGİB

II.1.1. Forma ujawnienia danych w EGİB

W przedmiotowym zakresie kontrola objęła sprawdzenie zagadnienia udostępniania informacji z danych egib w formie:

- plików, o których mowa w art. 24 ust. 3 pkt 4 ustawy Pgik,
- usług, o których mowa w art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy Pgik

oraz czy dane egib udostępniane są w innej formie niż przewidziane ww. przepisach.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa ewidencja gruntów i budynków to system informacyjny zapewniający gromadzenie, aktualizację oraz udostępnianie, w sposób jednolity dla kraju, informacji o gruntach, budynkach i lokalach, ich właścicielach oraz o

innych podmiotach władających lub gospodarujących tymi gruntami, budynkami lub lokalami (art. 2 pkt 8 ustawy PgiK). W myśl art. 24 ust. 1 ustawy PgiK operat ewidencyjny składa się z bazy danych, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2 ustawy PgiK, prowadzonej za pomocą systemu teleinformatycznego oraz zbioru dokumentów uzasadniających wpisy do tej bazy.

W przedmiotowym zagadnieniu kontrola miała na celu pozyskanie wiedzy o zakresie udostępniania informacji zawartych w operacie ewidencyjnym. Zgodnie z treścią art. 24 ust. 3 pkt 4 i 5 ustawy PgiK starosta udostępnia informacje zawarte w operacie ewidencyjnym w formie:

- plików komputerowych sformatowanych zgodnie z obowiązującym standardem wymiany danych ewidencyjnych,
- usług, o których mowa w art. 9 ustawy o IIP.

Kontrolujący z wyjaśnień Starosty Gdańskiego (akta kontroli str. nr 16.1) uzyskali następujące informacje:

W powiecie gdańskim dane egib są wydawane w postaci danych - jako cyfrowe zbiory danych lub jako dokumenty w postaci papierowej, o których mowa w załączniku do ustawy PgiK. Dane wydawane są na podstawie wniosków, których treść i forma odpowiada treści wzorów formularzy opisanych w rozporządzeniu w sprawie wzorów wniosków o udostępnienie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, licencji i Dokumentu Obliczenia Opłaty, a także sposobu wydawania licencji. Wypisy i wyrisy udostępniane są zarówno w postaci papierowej jak i elektronicznej, w formacie pdf opatrzonym podpisem elektronicznym. Mapa ewidencyjna również udostępniana jest zgodnie z zamówieniem w formie papierowej, rastrowej (wówczas udostępniany jest plik .pdf) jak i wektorowej (format dxf, dgn, kcd). Zbiory danych egib, o których mowa w tabeli nr 9 cennika udostępniane są w formacie gml. Formy elektroniczne zamawianych dokumentów/plików wysyłane są:

- na wskazany adres email - wówczas pliki z danymi osobowymi są szyfrowane i hasło przekazywane jest wnioskodawcy oddzielną wiadomością,
- przekazywane poprzez EPUAP,
- udostępniane w portalu- dla zamówień złożonych tą drogą.

Dane ewidencji gruntów i budynków powiatu gdańskiego są wydawane także wykonawcom prac geodezyjnych w formacie gml i kcd, w zakresie obszarowym objętym zgłoszeniem.

Procedura udostępniania materiałów dla Wykonawców jest opisana w punkcie II.2.4.1.d.

Udostępniono kontrolującym kopie wybranych losowo zamówień na dane z egib z lat 2023-2024 które potwierdzają wydawanie zbiorów danych egib w postaci cyfrowej (akta kontroli str. nr 18.1).

W zakresie udostępniania informacji za pośrednictwem usług, o których mowa w art. 9 ustawy o IIP, kontrolującym przekazano następującą informację:

Starosta Gdański utworzył i obsługuje, będące w zakresie jego właściwości, jako organu prowadzącego bazę EGiB, sieć usług dotyczących zbiorów i usług danych przestrzennych szczegółowo opisanych w punktach II.2.1.1 oraz II.2.1.2 wyjaśnień złożonych w toku kontroli (akta kontroli str. nr 16.1), które są zgłoszone do ewidencji zbiorów i usług pod nr PL.PZGiK.1394 posiadające funkcjonalność przeglądania, pobierania pod wspólnym adresem: <https://gdanski-wms.webewid.pl/iip/ows> .

Mając na uwadze, iż kontrolowane zadania są realizowane przez Starostę Gdańskiego kontrolujący nie znaleźli podstaw do stwierdzenia uchybień bądź nieprawidłowości w tym działaniu.

II.1.2. Termin ujawnienia danych w EGIB

W niniejszym zakresie kontrola dotyczyła uzyskania informacji o:

- terminie w jakim Starosta ujawnił w bazie ewidencji gruntów i budynków dane zawarte w projekcie operatu opisowo-kartograficznego (art. 24a ust. 8 ustawy PgiK),
- terminie przekazania przez Starostę do ogłoszenia w dzienniku urzędowym województwa oraz Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Starostwa informacje o których mowa w art. 24a ust. 8 ustawy PgiK.

Art. 24a ustawy PgiK reguluje tryb przeprowadzania modernizacji ewidencji gruntów i budynków, z jego treści wynikają następujące etapy tej procedury:

- art. 24a ust. 4 ustawy PgiK: projekt operatu opisowo-kartograficznego podlega, na okres 15 dni roboczych, wyłożeniu do wglądu osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, w siedzibie starostwa powiatowego, a także udostępnieniu za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344),
- art. 24a ust. 5 ustawy PgiK: starosta informuje o terminie i miejscu wyłożenia, o którym mowa w ust. 4, poprzez wywieszenie tej informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie starostwa powiatowego i właściwego urzędu gminy, na co najmniej 14 dni przed dniem wyłożenia, oraz ogłoszenia jej w prasie o zasięgu krajowym,
- art. 24a ust. 6 ustawy PgiK: każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane ujawnione w projekcie operatu opisowo-kartograficznego, może w okresie wyłożenia projektu do wglądu zgłaszać uwagi do tych danych,
- art. 24a ust. 7 ustawy PgiK: upoważniony pracownik starostwa powiatowego, posiadający uprawnienia, o których mowa w art. 43 pkt 2, przy udziale przedstawiciela wykonawcy prac geodezyjnych związanych z modernizacją ewidencji gruntów i

budynków, w terminie 15 dni roboczych od upływu terminu wyłożenia do wglądu projektu operatu opisowo-kartograficznego, rozstrzyga o przyjęciu lub odrzuceniu uwag zgłoszonych do tego projektu, po czym informuje zgłaszającego uwagi o sposobie rozpatrzenia uwag oraz sporządza wzmiankę o treści zgłoszonych uwag i sposobie ich rozpatrzenia w protokole,

- art. 24a ust. 8 ustawy Pgik: po upływie terminu, o którym mowa w ust. 7, dane objęte modernizacją, zawarte w projekcie operatu opisowo-kartograficznego stają się danymi ewidencji gruntów i budynków i podlegają ujawnieniu w bazie danych ewidencji gruntów i budynków. Informację o tym starosta ogłasza w dzienniku urzędowym województwa oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej starostwa.

W aktach kontrolnych Starosta Gdański przekazał informację, iż w powiecie gdańskim w 2023 r. nie przeprowadzono modernizacji ewidencji gruntów i budynków.

W 2024 r. ogłoszono modernizację obrębu 220408_2.0013- Pawłowo, Gmina Trąbki Wielkie. Dla tego obrębu projekt modernizacji uzgodniono z Pomorskim Wojewódzkim Inspektorem Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego- uzgodnienie WIGK-II.7231.2.2024.MD z dnia 13 marca 2024 r. W wyniku postępowania przetargowego wyłoniono wykonawcę i dnia 6 maja 2024 r. podano do publicznej wiadomości informację o rozpoczęciu prac. Informacja została umieszczona na tablicach ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, informację przekazano również do Wójta Gminy Trąbki Wielkie i sołtysa wsi Pawłowo.

Ze względu na fakt, iż modernizacja jest w toku, brak jest na tym etapie kontroli informacji o terminie ujawnienia danych z projektu operatu opisowo-kartograficznego w bazie danych egib (o którym mowa w art. 24a ust. 8 ustawy Pgik) oraz brak jest danych o terminie ogłoszenia w dzienniku urzędowym województwa pomorskiego oraz Biuletynie Informacji Publicznej na stronie starostwa (informacje, o których mowa w art. 24a ust. 8 ustawy Pgik).

Mając na uwadze powyższe fakty kontrolujący stwierdzili, iż brak jest podstaw do oceny poprawności realizacji przez Starostę Gdańskiego przedmiotowego zagadnienia.

II.1.3. Aktualizacja EGiB

W przedmiotowym zakresie kontrola dotyczyła ustalenia sposobu aktualizacji bazy egib oraz wykorzystywania narzędzi udostępnionych przez GUGiK do komunikacji z rejestrami EKW (§ 8 rozporządzenia w sprawie ZSIN); PESEL (§ 8 ust. 2 rozporządzenia w sprawie ZSIN); REGON (§ 8 ust. 3 w sprawie ZSIN).

W przekazanych w toku kontroli wyjaśnieniach (akta kontroli str. nr 13.1; załącznik II.1.3 2 - str. nr 15) został opisany tryb wprowadzania zmian danych ewidencyjnych. W powiecie gdańskim procedura aktualizacji ewidencji gruntów i budynków jest następująca:

Zmiany do bazy danych ewidencji gruntów i budynków wprowadzane są przez pracowników PODGiK oraz pracowników referatu EGiB. Zmiany danych ewidencyjnych wynikające z operatów geodezyjnych, przyjętych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz zmiany wynikające z decyzji administracyjnych, orzeczeń sądowych zatwierdzających podziały, opracowane na mapach z projektami podziałów w opracowaniach geodezyjnych, przyjętych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wprowadzają pracownicy PODGiK. Oni również wprowadzają zmiany wynikające z decyzji o rozgraniczeniu nieruchomości oraz decyzji, zaświadczeń i potwierdzeń przyjęcia budynków do użytkowania i innych dokumentów powiązanych z dokumentacją geodezyjną włączoną do zasobu. Zmiany w całości wprowadzane są przez jedną osobę, jednakże status zmiany na zrealizowaną zmieniają pracownicy referatu EGiB po przygotowaniu zawiadomień do Sądu Rejonowego i w przypadku zmian wynikających wyłącznie z dokumentacji geodezyjnej- zawiadomień do stron. Potwierdzenia złożenia zawiadomienia do Sądu Rejonowego są kopiowane a po przyjęciu zawiadomienia przez Sąd Rejonowy i nadaniu numeru wniosku DZKW, skanowane i dopinane do bazy.

Zmiany wynikające z aktów notarialnych, zawiadomień z Sądu Rejonowego, aktualizacja danych podmiotowych na wniosek/poprzez ZSIN z bazy PESEL/REGON i innych dokumentów dotyczących podmiotów ewidencyjnych, wprowadzane są przed pracownikami referatu EGiB. Dotyczy to również zmian wynikających z zaświadczeń, zmiany sposobu użytkowania budynków lub lokali. Zmiany od założenia sprawy do zmiany statusu na „zrealizowany” wprowadza jeden pracownik.

Dokumenty stanowiące podstawy zmian w bazie danych ewidencji gruntów i budynków wpływają do Starosty Gdańskiego jako dokumenty analogowe- wysyłane pocztą, bądź składane osobiście na biuro podawcze, poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą urzędu ePUAP, poprzez ZSIN- w zakresie zawiadomień o dokonanych wpisach w księgach wieczystych, poprzez portal geodety- dotyczy operatów, które po przyjęciu do Zasobu służą do zaktualizowania bazy EGiB.

Dokumenty analogowe oraz dokumenty przesłane na elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP wprowadzane są do elektronicznego obiegu dokumentów Starostwa Powiatowego i po dekretacji do Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru wprowadzane są do rejestru dokumentów przychodzących w systemie EWID a następnie kierowane na docelowe stanowiska pracownicze. Dokumenty analogowe przy wprowadzaniu do rejestru dokumentów przychodzących są skanowane i ich obrazy podpinane są w systemie.

System obiegu dokumentów Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim nie jest zintegrowany z systemem do prowadzenia Powiatowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego, dlatego przy wprowadzaniu dokumentów do rejestru dokumentów w systemie EWID odnotowywany jest numer dokumentu nadany w systemie ogólnym urzędu.

Wszelkie modyfikacje w zmianach wprowadzane są przez jedną osobę. Dokumenty zawiadomienia do stron i Sądu Rejonowego przygotowują i wysyłają pracownicy Referatu Ewidencji Gruntów i Budynków.

Zmiany danych podmiotowych na podstawie rejestru PESEL i REGON inicjowane są np.: przy realizacji zleceń na dokumenty, gdy zamawiający- właściciel podaje we wniosku inny adres niż ujawniony w bazie EGiB, przy prowadzonych przez Starostę Gdańskiego postępowaniach administracyjnych (weryfikacja poprawności i aktualności ujawnionych danych podmiotowych), na wniosek właściciela. System EWID posiada narzędzie umożliwiające zalogowanemu użytkownikowi zbiorową weryfikację osób fizycznych w bazie PESEL. Jest ono wykorzystywane przy weryfikacji osób zbiorczo np. przed przygotowaniem zawiadomień do Sądu Rejonowego w związku ze zmianą identyfikatorów działek. Aktualizacja danych podmiotowych w oparciu o bazę PESEL wprowadzana jest w trybie zmiany. Upoważnieni pracownicy referatu EGiB aktualizują dane podmiotów ewidencyjnych na podstawie rejestru PESEL lub REGON poprzez wbudowane w system EWID narzędzie komunikujące się z tymi bazami poprzez ZSIN. Logowanie od bazy PESEL odbywa się poprzez indywidualny login i hasło nadane wybranym pracownikom na wniosek Starosty przez GUGiK. W przypadku powzięcia informacji o nieaktualnych danych podmiotowych, pracownik zakłada zmianę i zaciąga dane z odpowiedniej bazy. W okresie od 1 stycznia 2023 r. do 30 czerwca 2024 r. wprowadzono 2798 zmian danych podmiotowych w oparciu o bazy PESEL i REGON.

Zawiadomienia przesyłane poprzez szynę ZSIN, po pobraniu z centralnego repozytorium zaczytują się automatycznie do tabeli zawiadomień NKW i dodają się do rejestru dokumentów przychodzących. Na tym etapie możliwe jest zwrócenie zawiadomień błędnie kierowanych do Starosty Gdańskiego, gdyż w tabeli dokumentów przychodzących widoczny jest obręb, w którym położona jest nieruchomość objęta zawiadomieniem, bez konieczności wglądu do dokumentów. Kolejno, dokumenty są rozdzielane na stanowiska pracownicze. Wg stanu na dzień 6 listopada 2024 r poprzez ZSIN pobrano 9208 zawiadomień, z czego 5696 zawiadomień dołączono do wprowadzonych już wcześniej zmian, natomiast 2971 zawiadomień stało się samodzielną podstawą zmian, 541 zawiadomień czeka na realizację.

Dodatkowo należy wskazać, iż korzystanie z ww. rejestrów potwierdza poniższa statystka logowań pozyskana z GUGiK:

Lp.	Lokalizacja	TERYT	PESEL	NKW	REGON
1	powiat gdański	2204	121322	19928	3412

Dla wybranych zmian danych ewidencyjnych, kontrolującym przekazano kopie cyfrowe dokumentów tj: akty notarialne, zawiadomienia o wpisach w księgach wieczystych, operaty techniczne. Z analizy ww. dokumentów w kryterium terminowości wynika, że tego rodzaju zmiany informacji w bazie danych ewidencji gruntów i budynków są realizowane w

Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim w terminie do 30 dni od daty wpływu dokumentu do organu. W przypadku aktów notarialnych terminy aktualizacji ewidencji gruntów i budynków wypadają w przedziale od 49 do 84 dni.

Uwzględniając treść art. 23 ust. 7 ustawy PgiK, z którego wynika, iż starosta niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1-3, wpisuje dane z nich wynikające do ewidencji gruntów i budynków oraz do rejestru cen nieruchomości w zakresie wynikającym z tej ewidencji lub rejestru należy uznać, iż terminowość aktualizacji ewidencji gruntów i budynków narusza ww. przepis, w przypadku aktualizacji dokonywanej z wykorzystaniem aktów notarialnych.

Mając na uwadze powyższe ustalenia kontrolujący stwierdzili, iż w ww. obszarze organ kontrolowany działa z uchybieniami.

II.1.4. Modernizacja EGİB

W przedmiotowym zakresie kontrola objęła sprawdzenie czy dokumenty zamówienia publicznego z uzgodnionym projektem modernizacji ewidencji gruntów i budynków, w szczególności co do zakresu przedmiotowego nie wykracza poza uzgodniony projekt modernizacji. Ponadto należało sprawdzić w jakiej postaci projekty operatów opisowo-kartograficznych zostały przygotowane tj, czy w postaci dokumentów elektronicznych czy też wykorzystano możliwości wyłożenia projektu modernizacji EGİB w sposób elektroniczny.

W okresie objętym kontrolą Starosta Gdański przekazał do uzgodnienia przez Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębu Pawłowo (220408-2.0013) -uzgodniony pod sygnaturą sprawy WIGK-II.7231.2.2024 w dniu 13 marca 2024 r.

W wyniku postępowania przetargowego Starosta Gdański wyłonił wykonawcę i dnia 6 maja 2024 r. podał do publicznej wiadomości informację o rozpoczęciu prac (umowa z wykonawcą nr GKİK.273.1.2.2024. Informacja została umieszczona na tablicach ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, informację przekazano również do Wójta Gminy Trąbki Wielkie i sołtysa wsi Pawłowo.

Nie stwierdzono rozbieżności pomiędzy projektem modernizacji uzgodnionym a realizowanym w zakresie przedmiotu zamówienia.

Ze względu na fakt, iż ww. modernizacja jest w toku, nie ma możliwości dokonania oceny w jakiej postaci będzie wyłożony projekt operatu opisowo-kartograficznego. Ta okoliczność nie podlega ocenie w toku niniejszej kontroli.

Mając na uwadze powyższe ustalenia kontrolujący nie stwierdzili w ww. obszarze uchybień bądź nieprawidłowości.

II.1.5. Automatyczna kontrola jakości EGİB

Przy pomocy systemu wykorzystywanego do prowadzenia egib przeprowadzono automatyczną kontrolę jakości bazy danych egib dla obszaru powiatu gdańskiego (raporty w pliku akta kontroli str. nr 15) w zakresie:

- występowania działek o obszarach niejednostajnych (składających się z więcej niż jednego poligonu),
- nakładania się lub występowania braku ciągłości geometrii działek,
- występowania działek lub budynków bez geometrii,
- występowania geometrii działek lub budynków, dla których brak jest danych opisowych,
- występowania geometrii działek o znacznych różnicach powierzchni w stosunku do powierzchni ewidencyjnej (z danych opisowych),
- braku atrybutów punktów granicznych (BPP/ISD, ZRD/SPD, numeru operatu technicznego, w ramach którego informacje o punkcie zostały wprowadzone,
- występowania niedozwolonych oznaczeń klas i użytków,
- występowania numerów KW, niezgodnych z obowiązującą obecnie strukturą,
- kontrola spójności danych na granicach powiatów,
- występowania identyfikatorów działek i budynków, niezgodnych z obecnie obowiązującą strukturą.

Wygenerowano następujące raporty obrazujące powyższe zagadnienia (akta kontroli nr 15):

- synchronizacja budynków -raport -zał. II.1.5.c i d,
- synchronizacja działek --raport -zał. II.1.5.c i d,
- raporty dla punktów granicznych -raport-zał. II.1.5.e i j,
- niedozwolone użytki -raport- zał. II.1.5.g,
- księgi wieczyste-działki i lokale – raport -zał. II.1.5.h,
- zestawienie danych statystycznych w obrębach, zał. II.1.5,
- różnice powierzchni działek -raport-zał. II.1.5.

Na podstawie ww. raportów oraz wyjaśnień organu kontrolowanego kontrolujący ustalili następujące fakty odnośnie jakości danych o gruntach, budynkach, punktach granicznych:

- a) w powiecie gdańskim w bazie ewidencji gruntów i budynków nie występują działki o obszarach niejednostajnych;
- b) w powiecie gdańskim w bazie ewidencji gruntów i budynków nie występują działki, których elementy geometrii nakładają się lub nie mają ciągłości;
- c) w powiecie gdańskim w bazie ewidencji gruntów i budynków występuje 7 działek nieposiadających geometrii;

- d) w powiecie gdańskim w bazie ewidencji gruntów i budynków występują geometrie 4 działek dla których brak jest danych opisowych;
- e) w powiecie gdańskim w bazie ewidencji gruntów i budynków występują obiekty budynkowe które nie posiadają geometrii (303 obiekty- wykaz zawiera raport załącznik II.1.5.c i d);
- f) w powiecie gdańskim w bazie ewidencji gruntów i budynków nie występują obiekty budynkowe dla których brak jest danych opisowych (raport załącznik II.1.5.c i d);
- g) w powiecie gdańskim w bazie ewidencji gruntów i budynków występują grunty oznaczone niestandardowymi oznaczeniami użytków OFU, OZU, OZK;

Z informacji pozyskanych w toku kontroli w postaci raportu (akta kontroli str. nr 15 zał. II.1.5.g) wynika, iż występują grunty, które posiadają nieprawidłowe oznaczenia użytków tj: W, R, Ł bez oznaczenia klasoużytku;

Organ kontrolowany wyjaśnił, iż usuwanie ww. błędów w danych ewidencji gruntów i budynków realizuje podczas modernizacji.

- h) w bazie danych ewidencji gruntów i budynków powiatu gdańskiego występuje 5934 działek (z ogólnej liczby działek 94768), w których występuje różnica danych o powierzchni pomiędzy danymi opisowymi a geometrycznymi, co stanowi 6,2 % wszystkich działek ujawnionych dla obszaru całego powiatu -wynik kontroli (akta kontroli nr 15 załącznik II.1.5.e.);
- i) w powiecie gdańskim oznaczenia atrybutów punktów granicznych nie zostały dostosowane w pełni do wymogów określonych w załączniku nr 4 rozporządzenia ws. egib. W bazie danych ewidencji gruntów i budynków występują punkty graniczne dla których nie zostały ujawnione dane o atrybutach punktów granicznych tj. ISD -wynik kontroli obrazuje raport (akta kontroli nr 15 załącznik nr II.1.5.e);

Nie wszystkie punkty graniczne posiadają także informację o nr operatu, z którego pochodzą dane o tym punkcie.

- j) w rejestrach ewidencji gruntów i budynków prowadzonych w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim występują dane o numerach ksiąg wieczystych, których forma jest niezgodna z obowiązującą strukturą numeru księgi wieczystej (3076 działek oraz 3277 lokali ma tego rodzaju zapis - akta kontroli str. nr 15 – zał. II.1.5.h);
- k) w zakresie kontroli spójności danych na granicach powiatu z powiatami sąsiednimi organ kontrolowany wyjaśnił, iż w celu uzgodnienia przebiegu granic powiatu z powiatami sąsiednimi Starosta Gdański zwrócił się do 7 sąsiednich powiatów, pismami w czerwcu 2024 r., o przekazanie aktualnych danych i informacji o przebiegu wspólnych granic. Jednocześnie przekazał aktualne dane zasobu powiatu gdańskiego i informacje w tym zakresie do poszczególnych starostów. Wskazał, iż prace nad

doprowadzeniem do spójności granic potrwać i ich zakończenie przewiduje się do końca 2024 r. Jednocześnie wskazał, iż podczas bieżącej aktualizacji danych granic działek położonych przy zewnętrznej granicy powiatu, dane są na bieżąco przekazywane powiatom sąsiednim zgodnie z art. 40 ust. 2a ustawy PgiK. Dodatkowo poinformował, iż system wykorzystywany do prowadzenia bazy danych EGiB powiatu gdańskiego nie umożliwia przeprowadzenia automatycznej kontroli baz w zakresie spójności danych na granicach powiatów. W związku z powyższym kontrola spójności danych na granicach powiatów jest sukcesywnie przeprowadzana po pozyskaniu danych z powiatów sąsiednich przez osobę do tego wyznaczoną, tj. pracownika Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej. Ponadto Starosta Gdański, posilując się art. 40 ust. 2a ustawy PgiK na bieżąco przesyła dane z operatów jednostkowych przyjmowanych do zasobu (szkic + współrzędne punktów granicznych leżących na granicy powiatów) do powiatów sąsiednich. W celu doprowadzenia do spójności danych na granicach powiatu, Starosta Gdański przesłał do poszczególnych powiatów dane i informacje o przebiegu wspólnej granicy w postaci plików kcd, gml, dxf, txt, pdf oraz pozyskał stosowne dane od powiatów sąsiednich;

Odnosnie realizacji tego zagadnienia ustalono harmonogram prac, który został przedstawiony w korespondencji organu kontrolowanego (akta kontroli str. 22.1 uzupełnienie wyjaśnień).

- l) odnosnie występowania w bazie danych ewidencji gruntów i budynków identyfikatorów działek i budynków, niezgodnych z obowiązującymi przepisami rozporządzenia ws. egib organ kontrolowany wyjaśnił, iż w powiecie gdańskim usuwanie oznaczenia arkuszowego w identyfikatorach rozpoczęto w listopadzie 2022 r., po uprzednim wyeliminowaniu innych błędów w oznaczeniach działek- oznaczeń literowych i numerów powielonych w obrębach. W tym zakresie były wydawane decyzje administracyjne. Od listopada 2022 r. wyłączanie arkuszowości odbywa się stopniowo, obrębami wraz z przygotowaniem zawiadomień do Sądu Rejonowego celem aktualizacji/uzupełnienia identyfikatorów w działkach I-szych ksiąg wieczystych. Na dzień sporządzania niniejszych wyjaśnień w powiecie gdańskim występują jeszcze nieprawidłowe oznaczenia identyfikatorów działek - w 27457 obiektach. Planowane jest zakończenie zmian identyfikatorów działek do końca 2024 r;

W zakresie identyfikatorów lokali, w powiecie gdańskim nieprawidłowe identyfikatory zostały zmienione w 2024 r., w ramach zlecenia zewnętrznego w zakresie dostosowania obiektów EGiB do obecnie obowiązującego modelu pojęciowego. Ze względu na brak możliwości kadrowych, zawiadomienia do ksiąg wieczystych dla lokali o zmienionych identyfikatorach zostaną przygotowane po zakończeniu procesu wyłączania arkuszowości w identyfikatorach działek.

II.1.6. Kontrola jakości danych EGiB w oparciu o raporty z zasilenia ZSIN

Kontrola miała na celu sprawdzenie poprawności zasilenia Centralnego Repozytorium (CR) Zintegrowanego Systemu Informacji o Nieruchomościach.

Starosta Gdański podjął próbę zasilenia CR ZSIN danymi EGiB z obszaru całego powiatu w 2019 r. z wynikiem negatywnym. Ostatnie przekazanie danych nastąpiło w styczniu 2024 r. Dane zostały zweryfikowane i wylistowano błąd, który uniemożliwił dalszą weryfikację i zacytowanie danych do ZSIN. Wykazany w raporcie błąd został usunięty i do 4 września 2024 r. dane EGiB do ZSIN zostaną wyeksportowane do pliku GML i umieszczone na dedykowanym serwerze GUGiK.

Mając na uwadze powyższe ustalenia należy uznać, iż organ prowadzi prace zmierzające do skutecznego zasilenia ZSIN danymi z prowadzonej bazy danych ewidencji gruntów i budynków.

II.1.7. Podsumowanie ustaleń jakości danych EGiB - ocena zadania

Z zestawienia powyższych danych ewidencyjnych, pozyskanych w toku kontroli wynika, że w bazie danych ewidencji gruntów i budynków powiatu gdańskiego występują informacje o obiektach ewidencyjnych niepełne lub niespełniające obowiązujących standardów technicznych tj.

1. dane o powierzchniach działek (występuje rozbieżności informacji o powierzchni działki pomiędzy danymi graficznymi a opisowymi),
2. występują działki nie posiadające geometrii,
3. występują działki dla których brak jest danych opisowych,
4. występują oznaczenia numerów ksiąg wieczystych niedostosowane do obowiązującej struktury,
5. dla części punktów granicznych brak jest informacji o nr operatu, z którego pochodzą dane o punkcie granicznym,
6. brak informacji dla niektórych punktów granicznych o atrybucie ISD,
7. występują użytki o niedozwolonych oznaczeniach tj. W, R, Ł bez oznaczenia klasoużytku,
8. występują obiekty budynkowe które nie posiadają geometrii,
9. występują błędne dane związane z brakiem spójności przebiegu granic powiatu z granicami sąsiednich powiatów.

Pomimo, że Starosta Gdański podejmuje szereg działań w celu poprawy jakości danych ewidencyjnych, które w ocenie kontrolujących należy kontynuować, nadal w bazie danych

ewidencji gruntów i budynków występują nieprawidłowości niepozwalające pozytywnie ocenić niniejszego zadania.

W związku z powyższymi ustaleniami realizację ww. zadania oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

II.2. Proces cyfryzacji zbiorów zasobu i automatyzacja jego funkcjonowania.

II.2.1. Stan usług danych przestrzennych.

Organy administracji prowadzące rejestry publiczne, które zawierają zbiory danych przestrzennych m.in. danych z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, tworzą i obsługują, w zakresie swojej właściwości, sieć usług dotyczących zbiorów i usług danych przestrzennych, do których zalicza się usługi: wyszukiwania, przeglądania, pobierania, przekształcania, umożliwiające uruchamianie usług danych przestrzennych.

W [Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych](#) znajduje się wykaz dostępnych usług dla terytorium całego kraju. [Geoportal](#) infrastruktury informacji przestrzennej stanowi centralny punkt dostępu do tych usług.

II.2.1.1. Stan usługi przeglądania dla danych EGiB.

Z informacji znajdujących się w Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych wynika, że Starosta Gdański zgłosił 27 grudnia 2012 r. zbiór danych przestrzennych ewidencji gruntów i budynków, który został ujawniony pod nr PL.PZGiK.1394. Wykaz dostępnych usług danych przestrzennych związanych ze zbiorem danych ewidencji gruntów i budynków to przeglądanie i pobieranie.

Na podstawie art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy PgiK starosta udostępnia informacje zawarte w operacie ewidencyjnym w formie usług, o których mowa w art. 9 ustawy o IIP. Usługi te, powinny być powszechnie dostępne za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Usługa przeglądania powinna umożliwiać co najmniej: wyświetlanie, nawigowanie, powiększanie i pomniejszanie, przesuwanie lub nakładanie na siebie zobrazowanych zbiorów oraz wyświetlanie objaśnień symboli kartograficznych i zawartości metadanych.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli) ustalono, że usługa przeglądania dla danych EGiB Powiatu Gdańskiego oparta jest o kopię bazy, automatycznie aktualizowaną każdego dnia. Dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy EGiB, ale poprzez serwer pośredni- tj. równoległy serwer dedykowany wyłącznie do usług WMS i WFS.

Pierwotnym źródłem danych w usłudze jest produkcyjna baza danych EGiB. Zakres obszarowy udostępnianych danych pokrywa się z obszarem zakresu danych powiatu gdańskiego.

Usługa WMS przeglądania dla zbioru danych EGiB jest dostępna pod adresem URL <https://gdanski-wms.webewid.pl/iip/ows>.

Dane publikowane są w podziale na warstwy, zgodnie z załącznikiem nr 8 do rozporządzenia w sprawie EGiB. Na warstwach znajdują się: Działki, Numery działek, Budynki, Opisy budynków, Użytki gruntowe, Oznaczenie użytków, Kontury klasyfikacyjne, Oznaczenie konturu.

Zespół kontrolny stwierdził, że analizowana usługa przeglądania umożliwia wyświetlanie danych w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (np. QGIS).

Badanie ww. usługi za pomocą [walidatora usług sieciowych](#) wykazało, że usługa spełnia kryteria wyszczególnione w załączniku nr 8 rozporządzenia w sprawie EGiB. Raport z walidacji usługi WMS o adresie: <https://gdanski-wms.webewid.pl/iip/ows> wykazał brak atrybutów fakultatywnych: POLE_EWIDENCYJNE i KLASOUZYTOKI_EGIB dla GetFeatureInfo DZIALKA_EWIDENCYJNA. Raport nie wykazał innych błędów w tym zakresie (raport – str. 28.1 akt kontroli).

Mając na uwadze powyższe ustalenia kontrolujący nie doszukali się stanów niepożądanych.

II.2.1.2. Stan usługi pobierania danych EGiB.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli) ustalono, że usługa pobierania dla danych EGiB Powiatu Gdańskiego oparta jest o kopię bazy, automatycznie aktualizowaną każdego dnia. Dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy EGiB, ale poprzez serwer pośredni- tj. równoległy serwer dedykowany wyłącznie do usług WMS i WFS.

Pierwotnym źródłem danych w usłudze jest produkcyjna baza danych EGiB. Zakres obszarowy udostępnianych danych pokrywa się z obszarem zakresu danych powiatu gdańskiego.

Usługa WFS przeglądania dla zbioru danych EGiB jest dostępna pod adresem URL <https://gdanski-wms.webewid.pl/iip/ows>.

Dane publikowane są w podziale na warstwy, zgodnie z załącznikiem nr 8 do rozporządzenia w sprawie EGiB. Na warstwach znajdują się: Działki, Budynki

Zespół kontrolny stwierdził, że analizowana usługa umożliwia pobieranie danych w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS (np. QGIS). Możliwe jest pobranie zbiorów danych dotyczących działek ewidencyjnych i budynków w zakresie, o którym mowa w art. 40a ust.2 pkt 1 lit. i j ustawy PgiK. W usłudze nie są udostępniane dane dotyczące użytków i dane opisowe takie jak: pole powierzchni ewidencyjnej, numery ksiąg wieczystych.

Badanie ww. usługi za pomocą walidatora usług sieciowych wykazało, że usługa pobierania EGiB spełnia kryteria wyszczególnione w załączniku nr 8 rozporządzenia w sprawie EGiB.

Raport z walidacji usługi pobierania EGiB nie wykazał błędów w tym zakresie (raport – str. 28.2 akt kontroli).

Mając na uwadze powyższe ustalenia kontrolujący nie doszukali się stanów niepożądanych.

II.2.1.3. Stan usługi przeglądania danych BDSOG.

Z informacji znajdujących się w Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych wynika, że Starosta Gdański zgłosił 23 sierpnia 2023 r. zbiór danych przestrzennych Bazy Danych Szczegółowych Osnów Geodezyjnych (BDSOG), który został ujawniony pod nr PL.PZGiK.9252. Wykaz dostępnych usług danych przestrzennych związanych ze zbiorem danych ewidencji gruntów i budynków to: przeglądanie i pobieranie.

Usługa WMS przeglądania dla zbioru danych BDSOG jest dostępna pod adresem URL <https://gdanski-wms.webewid.pl/iip/ows>.

Dane publikowane są w podziale na warstwy, zgodnie z załącznikiem nr 2 rozporządzenia w sprawie osnów. Na warstwach znajdują się: Osnowa pozioma, Etykiety osnowy poziomej, Osnowa wysokościowa, Etykiety osnowy wysokościowej.

Zespół kontrolny stwierdził, że analizowana usługa przeglądania umożliwia wyświetlanie danych w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (np. QGIS).

Badanie ww. usługi za pomocą walidatora usług sieciowych wykazało, że usługa spełnia kryteria wyszczególnione w załączniku nr 2 rozporządzenia w sprawie osnów. Raport z walidacji usługi WMS nie wykazał błędów w tym zakresie. (raport – str. 28.3 akt kontroli).

Mając na uwadze powyższe ustalenia kontrolujący nie doszukali się stanów niepożądanych.

II.2.1.4. Stan usługi pobierania danych BDSOG.

Z informacji znajdujących się w Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych wynika, że Starosta Gdański uruchomił usługę pobierania dla danych BDSOG Powiatu Gdańskiego.

Usługa oparta jest o kopię bazy, automatycznie aktualizowaną każdego dnia. Dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy BDSOG, zakres udostępnianych danych z usługi WFS jest taki sam jak zakres danych zawarty w usłudze WMS.

Usługa WFS pobierania dla zbioru danych BDSOG jest dostępna pod adresem URL <https://gdanski-wms.webewid.pl/iip/ows>.

Dane publikowane są w podziale na warstwy, zgodnie z załącznikiem nr 2 rozporządzenia w sprawie osnów. Na warstwach znajdują się: Osnowa pozioma, Osnowa wysokościowa.

Zespół kontrolny stwierdził, że analizowana usługa pobierania BDSOG umożliwia pobieranie danych w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS (np. QGIS). Można pobrać warstwę osnowa pozioma i osnowa wysokościowa. Możliwe jest pobranie zbiorów danych dotyczących punktów szczegółowej osnowy geodezyjnej w zakresie, o którym mowa w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. g ustawy PgiK.

Badanie ww. usługi za pomocą walidatora usług sieciowych wykazało, że usługa spełnia kryteria wyszczególnione w załączniku nr 2 rozporządzenia w sprawie osnów.

Raport z walidacji usługi WFS nie wykazał błędów w tym zakresie. (raport – str. 28.4 akt kontroli).

Mając na uwadze powyższe ustalenia kontrolujący nie doszukali się stanów niepożądanych.

II.2.1.5. Stan usługi przeglądania dla danych GESUT.

Z informacji znajdujących się w Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych wynika, że Starosta Gdański zgłosił 23 marca 2022 r. zbiór danych przestrzennych Geodezyjnej Ewidencji Sieci Uzbrojenia Terenu (GESUT), który został ujawniony pod nr PL.PZGiK.8295. Wykaz dostępnych usług danych przestrzennych związanych ze zbiorem danych GESUT to przeglądanie.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli) ustalono, że usługa przeglądania dla danych GESUT Powiatu Gdańskiego oparta jest o kopię bazy, automatycznie aktualizowaną każdego dnia. Dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy GESUT.

Usługa WMS przeglądania dla zbioru danych GESUT jest dostępna pod adresem URL <https://gdanski-wms.webewid.pl/iip/ows>.

Dane publikowane są w podziale na warstwy, zgodnie z załącznikiem nr 3 rozporządzenia w sprawie GESUT. Na warstwach znajdują się: Sieć wodociągowa, Sieć kanalizacyjna, Sieć elektroenergetyczna, Sieć gazowa, Sieć ciepłownicza, Sieć telekomunikacyjna, Sieć specjalna, Sieć niezidentyfikowana, Urządzenia towarzyszące.

Zespół kontrolny stwierdził, że analizowana usługa przeglądania umożliwia wyświetlanie danych w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (np. QGIS).

Badanie ww. usługi za pomocą walidatora usług sieciowych wykazało, że usługa nie zwraca informacji obowiązkowych NAZWA OBIEKTU, ID_IIP oraz Atrybutów fakultatywnych ETYKIETA (raport – str. 28.5 akt kontroli).

Mając na uwadze powyższe ustalenia kontrolujący uznali brak zwrotu informacji obowiązkowych za uchybienie.

II.2.1.6. Stan usługi pobierania dla danych GESUT.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli) ustalono, że Starosta Gdański nie utworzył usługi pobierania dla danych GESUT Powiatu Gdańskiego. Starosta nie uruchomił usługi posilkując się art. 40 Ustawy PgiK. Dane GESUT nie podlegają nieodpłatnemu udostępnianiu.

Mając na uwadze ww. stan faktyczny w kontekście § 15 rozporządzenia w sprawie GESUT, który stanowi, że informacje zawarte w powiatowej bazie GESUT udostępnia się w postaci

elektronicznej za pomocą usług sieciowych w tym pobierania, brak skutecznego zgłoszenia przedmiotowej usługi w Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych dla danych GESUT kontrolujący uznali za nieprawidłowość.

II.2.1.7. Stan usługi przeglądu dla danych BDOT500.

Z informacji znajdujących się w Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych wynika, że Starosta Gdański zgłosił 23 marca 2022 r. zbiór danych przestrzennych Baza Danych Obiektów Topograficznych (BDOT500), który został ujawniony pod nr PL.PZGiK.8296. Dla bazy danych BDOT500 utworzono usługę przeglądu.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli) danych BDOT500 usługę przeglądu WMS utworzono 3 grudnia 2018 r. Usługa WMS przeglądu dla zbioru danych BDOT500 jest dostępna pod adresem URL <https://gdanski-wms.webewid.pl/iip/ows>.

Dane publikowane są w podziale na warstwy, zgodnie z załącznikiem nr 3 rozporządzenia w sprawie BDOT500. Na warstwach znajdują się: Budynki i obiekty towarzyszące, Budowle, Ogrodzenia, Komunikacja, Zagospodarowanie terenu, Sport i rekreacja, Wody, Rzeźba terenu.

Badanie ww. usługi za pomocą walidatora usług sieciowych wykazało, że usługa nie zwraca informacji o atrybutach obligatoryjnych NAZWA_OBIEKTU, KOD_OBIEKTU, ID_IIP, DATA oraz o Atrybutach fakultatywnych ETYKIETA (raport z walidacji usługi – str. 28.7 akt kontroli).

Mając na uwadze powyższe ustalenia kontrolujący uznali brak zwrotu informacji obligatoryjnych za uchybienie.

II.2.1.8. Podsumowanie usług danych przestrzennych.

Podsumowując ustalenia elementów podlegających ocenie wyżej omawianego zagadnienia kontrolujący ustalili, że Starosta Gdański zgłosił 5 zbiorów danych do Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych.

Usługa przeglądu i pobierania dla danych Ewidencji gruntów i budynków (EGIB) oraz Bazy Danych Szczegółowych Osnów Geodezyjnych (BDSOG) Powiatu Gdańskiego działa prawidłowo, kontrolujący nie doszukali się stanów niepożądanych w tym zakresie.

Usługa przeglądu dla danych Geodezyjnej Ewidencji Sieci Uzbrojenia Terenu (GESUT) oraz Baza Danych Obiektów Topograficznych (BDOT500) Powiatu Gdańskiego nie działa w pełni prawidłowo, kontrolujący podczas badania ww. usług za pomocą walidatora usług sieciowych stwierdzili, że usługi przeglądu GESUT i BDOT500 nie zwracają informacji o atrybutach obligatoryjnych co zostało uznane za uchybienia.

Usługa pobierania dla danych Geodezyjnej Ewidencji Sieci Uzbrojenia Terenu (GESUT) nie została ani zgłoszona do Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych ani uruchomiona, co w kontekście § 15 rozporządzenia w sprawie GESUT, kontrolujący uznali za nieprawidłowość.

Całość zadania kontrolujący ocenili pozytywnie z nieprawidłowościami.

Usługi danych przestrzennych związanych ze zbiorem danych przestrzennych przedstawiono w tabeli.

Lp.	Identyfikator zbioru danych	Nazwa zbioru danych	Dostępne usługi	Usługa przeglądania	Usługa pobierania
1	PL.PZGiK.1394	Ewidencja gruntów i budynków (EGIB)	przeglądania, pobierania	https://gdanski-wms.webewid.pl/iip/ows	https://gdanski-wms.webewid.pl/iip/ows
2	PL.PZGiK.8295	Geodezyjna Ewidencja Sieci Uzbrojenia Terenu (GESUT)	przeglądania	https://gdanski-wms.webewid.pl/iip/ows	nie zgłoszono usługi pobierania
3	PL.PZGiK.9252	Baza Danych Szczegółowych Osnów Geodezyjnych (BDSOG)	przeglądania, pobierania	https://gdanski-wms.webewid.pl/iip/ows	https://gdanski-wms.webewid.pl/iip/ows
4	PL.PZGiK.8296	Baza Danych Obiektów Topograficznych (BDOT500)	przeglądania	https://gdanski-wms.webewid.pl/iip/ows	nie zgłoszono usługi pobierania

II.2.2. Stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (map).

W tej części opisana jest kontrola stanu cyfryzacji materiałów kartograficznych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego powiatu gdańskiego. W myśl przepisu art. 53b ust. 1 ustawy PgiK organ administracji mógł prowadzić mapę zasadniczą w postaci analogowej do czasu jej przekształcenia do postaci cyfrowej i utworzenia baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2, 3 i 10 oraz ust. 1b, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2013 r. Natomiast zgodnie z treścią ust. 2 ww. przepisu prawa w okresie od dnia 1 stycznia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2027 r., w przypadku nieutworzenia baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2, 3, 10 i 12, mapa zasadnicza może być prowadzona w postaci wektorowej lub w postaci rastrowej uzupełnianej systematycznie danymi wektorowymi, na zasadach stosowanych przed dniem 1 stycznia 2014 r.

II.2.2.1. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych – analogowych map zasadniczych.

Kontrola w tym zakresie miała dotyczyć ustalenia obszaru powiatu, dla którego prowadzona jest jeszcze analogowa mapa zasadnicza (art. 53b ust. 1 ustawy Pgik).

Kontrolujący uzyskali od organu kontrolowanego informację (pismo Geodety Powiatowego akta kontroli str. nr 16.1), iż w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim nie jest prowadzona analogowa mapa zasadnicza. Stopień cyfryzacji mapy zasadniczej wynosi 100 %.

II.2.2.2. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych – analogowych map ewidencyjnych.

Kontrola w tym zakresie obejmowała ustalenie obszaru powiatu, dla którego prowadzona jest jeszcze analogowa mapa ewidencyjna.

Z ww. wyjaśnień organu kontrolowanego (akta kontroli nr 16.1) wynika, że w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim nie jest prowadzona analogowa mapa ewidencyjna. Stopień cyfryzacji mapy ewidencyjnej wynosi 100 %.

II.2.2.3. Stopień wykorzystania map rastrowych.

W starostwie powiatowym w Pruszczu Gdańskim nie są wykorzystywane mapy rastrowe.

II.2.2.4. Podsumowanie ustaleń stanu cyfryzacji – ocena podzadania

Z powyższych ustaleń wynika, że Starosta Gdański nie wykorzystuje przy prowadzeniu państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego mapy zasadniczej, mapy ewidencyjnej w postaci analogowej lub rastrowej. Dla 100% obszaru powiatu gdańskiego prowadzona jest wektorowa mapa ewidencyjna. Matryce map analogowych prowadzonych do 2009 r. zostały zeskanowane i dodane do bazy dla całego obszaru powiatu gdańskiego. Dostępne są w systemie, w kartotece map analogowych- rodzaj map: karta mapy ewidencyjnej. Mapy te usystematyzowano nadając nazwy obrębów i numery arkuszy.

Kontrolujący stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (map) oceniają pozytywnie.

II.2.3. Stan cyfryzacji operatów.

Zgodnie z treścią § 19 rozporządzenia w sprawie zasobu materiały zasobu w postaci nieelektronicznej przyjęte do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego przed wejściem w życie rozporządzenia (przed 31 maja 2021 r.) przetwarzają się sukcesywnie do postaci dokumentów elektronicznych nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2022 r.

Zgodnie z treścią § 7 rozporządzenia w sprawie zasobu, które obowiązuje od 31 maja 2021 r. materiały przyjęte do zasobu w postaci nieelektronicznej przetwarzają się niezwłocznie do dokumentu elektronicznego zapisanego w formacie PDF.

II.2.3.1. Stopień cyfryzacji operatów archiwalnych.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli) ustalono, że Starosta Gdański przetworzył wszystkie archiwalne operaty techniczne znajdujące się fizycznie w Państwowym Zasobie Geodezyjnym i Kartograficznym w postaci papierowej do postaci cyfrowej. Z danych przekazanych kontrolującemu wynika, że były to 93 704 operaty techniczne.

II.2.3.2. Podsumowanie stanu cyfryzacji operatów

Podsumowując ustalenia elementów podlegających ocenie kontrolujący ustalili, że Starosta Gdański przetworzył wszystkie operaty techniczne znajdujące się fizycznie w zasobie z postaci papierowej do postaci cyfrowej.

Realizację całości zadania dotyczącego stanu cyfryzacji operatów oceniono pozytywnie.

II.2.4. Stan systemu do prowadzenia zasobu.

Zgodnie z treścią § 8 rozporządzenia w sprawie zasobu - organ prowadzący zasób prowadzi w postaci elektronicznej w systemie teleinformatycznym:

- 1) rejestr prac geodezyjnych i kartograficznych,
- 2) ewidencję materiałów zasobu,
- 3) rejestr wniosków o udostępnienie materiałów zasobu.

Pojęcie „system teleinformatyczny” zostało zdefiniowane w art. 3 pkt 3 ustawy o informatyzacji. Należy przez to rozumieć zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania zapewniający przetwarzanie, przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych przez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci, telekomunikacyjnego urządzenia końcowego rozumianego jako urządzenie przeznaczone do podłączenia bezpośrednio do zakończeń sieci (definicję urządzenia końcowego określono w art. 2 pkt 43 ustawy Prawo telekomunikacyjne).

II.2.4.1. Wdrożenie systemu do prowadzenia zasobu.

Starosta Gdański w okresie objętym kontrolą prowadził powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny wykorzystując do tego celu system teleinformatyczny Ewid 2007 firmy Geomatyka-Kraków s.c. System składa się z następujących komponentów: TurboEWID v.10.0 oraz WebEWID. System teleinformatyczny Ewid2007 jest używany w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim od 2009 r.

System teleinformatyczny wykorzystywano do prowadzenia zasobu przez Starostę Gdańskiego umożliwia prowadzenie ewidencji materiałów zasobu oraz tworzenia metadanych dotyczących tych materiałów. W systemie wykorzystywanym w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim jest realizowane poprzez możliwość prowadzenia takich rejestrów jak: Rejestru operatów, Rejestru map analogowych oraz Rejestru innych materiałów zasobu.

System umożliwia także prowadzenie rejestru wniosków o udostępnianie materiałów zasobu, który zawiera informacje wskazane w § 8 rozporządzenia w sprawie zasobu. System umożliwia wystawienie Dokumentu Obliczenia Opłaty oraz licencji.

Istnieje możliwość realizacji wniosków o udostępnienie danych z zasobu (w tym mapy zasadniczej) za pomocą e-usługi Portal Interesanta. Złożyć wniosek może osoba posiadająca login lub posiadająca profil zaufany.

Starosta Gdański wykorzystuje system teleinformatyczny do prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w tym między innymi do:

- prowadzenia rejestru prac geodezyjnych i kartograficznych,
- wsparcia i monitorowania procesów związanych z obsługą zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych, w tym przekazywanych drogą elektroniczną,
- wsparcia i monitorowania procesów przyjmowania (w tym kontroli) materiałów i zbiorów danych do zasobu,
- prowadzenia ewidencji materiałów zasobu, w tym tworzenia metadanych dotyczących materiałów,
- prowadzenia rejestru wniosków o udostępnienie materiałów zasobu,
- wsparcia procesów udostępniania materiałów zasobu, w tym drogą elektroniczną, a w szczególności za pomocą usług sieciowych.

Kontrolujący ustalili, że funkcjonujący w kontrolowanej jednostce system teleinformatyczny do prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – Ewid 2007 wraz z [Systemem e-Uслуг Publicznych](#) umożliwiają udostępnianie i korzystania z usług infrastruktury informacji przestrzennej, o których mowa w art. 9 ust. 1 ustawy o IIP.

Analizując wykorzystywane obecnie funkcjonalności „systemu PZGiK” kontrolujący nie stwierdzili działań niepożądanych, które mogłyby skutkować skierowaniem do kontrolowanej jednostki dodatkowych zaleceń.

II.2.4.2. Portal do udostępniania danych.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że w kontrolowanej jednostce wykorzystuje się Systemem e-Uслуг Publicznych do udostępniania danych dotyczących materiałów zasobu.

Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim udostępnia e-usługi za pomocą następujących portali:

- [Portal mapowy](#),
- [Portal Geodety](#) – uruchomiony w grudniu 2012 r.,
- [Portal Interesanta](#) - uruchomiony w grudniu 2017 r.,
- [Portal Rzeczoznawcy](#) - uruchomiony w czerwcu 2015 r.,
- [Portal Narada Koordynacyjna](#) - uruchomiony w kwietniu 2018 r.,
- [Portal Projektanta](#) - uruchomiony w lutym 2021 r.
- [Portal PZPR \(Podmiotu Realizującego Zadania Publiczne\)](#) - uruchomiony w lutym 2021 r.

Starosta Gdański zapewnia wsparcie procesów udostępniania materiałów zasobu, w tym drogą elektroniczną, a w szczególności za pomocą usług sieciowych. Systemem e-Usług Publicznych pozwala na złożenie wniosków na wszystkie rodzaje materiałów zasobu, wraz z automatycznym udostępnianiem materiałów zamawianych w postaci dokumentów elektronicznych.

II.2.4.3. Bezpieczeństwo danych.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim ma opracowaną politykę bezpieczeństwa przechowywania danych na wypadek awarii lub ingerencji osób trzecich – dokument z 25 maja 2018 r.

Przyrostowe kopie bezpieczeństwa baz danych wydawane są codziennie, natomiast kompletne kopie bezpieczeństwa baz danych wydawane są co tydzień. Kopie baz przyrostowych i kopie bezpieczeństwa wydawane cotygodniowo. Kopie bezpieczeństwa baz danych przechowywane są na zewnętrznym nośniku.

Kontrolujący ustalili, że częstotliwość wykonywania kopii bezpieczeństwa oraz sposób ich przechowywania zapewnia bezpieczeństwo przechowywania danych na wypadek awarii lub ingerencji osób trzecich. W związku z powyższymi ustaleniami nie znaleziono podstaw do wydawania w tym zakresie dodatkowych zaleceń.

II.2.4.4. Archiwizacja danych

Zgodnie z § 14 rozporządzenia w sprawie zasobu organ prowadzący zasób w celu wyłączenia materiałów zasobu, które utraciły przydatność użytkową, powołuje komisję w składzie co najmniej trzyosobowym spośród pracowników wykonujących zadania tego organu w zakresie geodezji i kartografii, która nie rzadziej niż raz w roku przeprowadza ocenę przydatności materiałów zasobu.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że Starosta Gdański powołał komisję do przeprowadzenia oceny przydatności użytkowej materiałów z Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjno – Kartograficznej zarządzeniem z dnia 16 listopada 2022 r. nr 125/2022.

Kontrolujący otrzymali protokoły z dwóch wybranych posiedzeń ww. komisji odbywających się w okresie objętym kontrolą z 13 grudnia 2022 r. i 14 lutego 2023 r. Komisja oceniła przydatność użytkową dokumentacji PODGiK i sporządziła protokoły oraz wykaz dokumentacji podlegającej brakowaniu.

Mając na uwadze powyższe ustalenia kontrolujący stwierdzają, że Starosta Gdański wywiązuje się z obowiązku przeprowadzania oceny przydatności materiałów PZGiK.

II.2.4.5. Podsumowanie ustaleń stanu systemu do prowadzenia zasobu.

Podsumowując ustalenia elementów podlegających ocenie kontrolujący ustalili, że Starosta Gdański wdrożył system teleinformatyczny do prowadzenia PZGiK oraz dba o bezpieczeństwo przechowywania danych na wypadek awarii lub ingerencji osób trzecich. Starosta Gdański monitoruje również przydatność materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Kontrolujący ww. zagadnienie ocenili pozytywnie.

II.2.5. Stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że Starosta Gdański wykorzystuje system TurboEWID do prowadzenia rejestru prac geodezyjnych i kartograficznych oraz obsługi wykonawców prac geodezyjnych z wykorzystaniem Portalu Geodety.

Portal Geodety jest jednym z modułów aplikacji WebEWID i dedykowany jest dla wykonawców prac geodezyjnych w ramach e-Uслуг Publicznych Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

Aby Wykonawca prac geodezyjnych mógł korzystać z systemu w ramach Portalu Geodety, musi posiadać indywidualny login identyfikujący go w systemie powiązany z hasłem dostępu. Login i hasło startowe wydawane są na pisemny wniosek Wykonawcy prac geodezyjnych. Użytkownicy witryny internetowej WebEWID mogą składać wnioski w sposób zdalny, na formularzu elektronicznym.

Portal Geodety pozwala na pełną obsługę zgłoszeń prac geodezyjnych począwszy od zgłoszenia pracy, aż do przyjęcia wyników tych prac do zasobu.

System teleinformatyczny do prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego wykorzystywany przez Starostę Gdańskiego pozwala na pełną obsługę zgłoszeń prac geodezyjnych począwszy od zgłoszenia pracy, aż do przyjęcia wyników tych

prac do zasobu, a także przekazania wykonawcy okluzulowanych przez urząd dokumentów dla zleceniodawcy, jeżeli były sporządzone w formie cyfrowej.

System pozwala na przekazywanie i odbieranie różnego rodzaju informacji cyfrowych, w różnych formatach takich jak pliki, zbiory danych, pisma, inne informacje zarówno od strony Wykonawcy prac jak i pracownika Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim obsługującego zgłoszenie pracy geodezyjnych. Aby Wykonawca prac geodezyjnych mógł korzystać z systemu w ramach Portalu Geodety (moduł dla wykonawców prac geodezyjnych) musi posiadać indywidualny login identyfikujący go w systemie powiązany z hasłem dostępu. Login taki i hasło startowe wydawane są na pisemny wniosek Wykonawcy prac geodezyjnych.

Za pomocą Portalu Geodety Wykonawca prac geodezyjnych może zgłosić prace geodezyjne. Organ prowadzący zasób przyjmuje prawidłowo wypełnione przez Wykonawcę elektroniczne zgłoszenie pracy geodezyjnej. W odpowiedzi na przyjęcie zgłoszenia system generuje informację dla Wykonawcy, zawierającą m. in dane dotyczące już innych toczących się lub już przyjętych do zasobu innych prac związanych z obszarem zadeklarowanym w zgłoszeniu. System umożliwia wystawienie odpowiedniego Dokumentu Obliczenia Opłaty zarówno do zgłoszeń zgłoszonych po 30 lipca 2020 roku jak i do niezakończonych zgłoszeń (spraw) zgłoszonych do 30 lipca 2020 roku. Dokumenty Obliczenia Opłaty są widoczne dla Wykonawcy w portalu. System jest powiązany z usługą „płatności online” zatem Wykonawca może skorzystać z takiej możliwości lub opłacić należność zwykłym przelewem i przekazać „podpiąć” zwrotnie potwierdzenie dokonania płatności. System umożliwia pracownikowi Organu wydanie Wykonawcy prac geodezyjnych odpowiednich materiałów zasobu i danych w formie elektronicznej w różnych formatach (zarówno skanów pdf, jpg jak i plików gml, dxf, kcd), a Wykonawcy także bezpośredni wgląd do portalu mapowego oraz do zeskanowanych operatów technicznych.

System umożliwia także przekazywanie przez Wykonawców zawiadomień o przekazaniu wyników zgłoszonych prac lub zawiadomień o wykonaniu zgłoszonych prac geodezyjnych oraz przekazywanie w załączeniu do tych zawiadomień elektronicznych operatów technicznych.

System umożliwia także przeprowadzenie kompletnych czynności dotyczących weryfikacji wyników prac geodezyjnych. Umożliwia zredagowanie elektronicznego protokołu weryfikacji, jego zapisanie w systemie (ewentualne wydrukowanie) oraz bezpośrednie przekazanie go Wykonawcy.

Przyjęty do zasobu operat zostaje zarejestrowany w systemie jako materiał zasobu i system nadaje mu identyfikator ewidencyjny materiału zgodny z § 9 ust. 3 obowiązującego Rozporządzenia z dn. 30 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

Podsumowując Portal Geodety umożliwia Wykonawcy prac geodezyjnych między innymi:

- zgłaszanie prac geodezyjnych,
- wniesienie online opłaty za materiały,
- odebranie przygotowanych materiałów,
- złożenie zamówienia na materiały dodatkowe,
- przeglądanie i pobieranie danych z bazy szczegółowych osnów geodezyjnych,
- przeglądanie i pobieranie operatów przyjętych do PZGiK w zakresie zgłoszonej pracy,
- przekazywanie do PZGiK operatów z wykonanych prac geodezyjnych,
- odbiór protokołów weryfikacji, odbiór do poprawy operatów przekazanych w postaci elektronicznej,
- komunikację z pracownikami ośrodka w zakresie prowadzonych prac geodezyjnych.

II.2.5.1. Możliwość zgłaszania prac geodezyjnych elektronicznie.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że Starosta Gdański wykorzystuje system teleinformatyczny do prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Pozwala on na pełną obsługę zgłoszeń prac geodezyjnych od wspierania i monitorowania procesów związanych z obsługą zgłoszeń prac geodezyjnych poprzez nadzór nad terminowością obsługi prac geodezyjnych oraz usprawnienia komunikacji z wykonawcami poprzez rozsyłanie drogą elektroniczną informacji o czynnościach mających związek ze zgłoszonymi pracami.

W okresie objętym kontrolą zgłoszenia prac geodezyjnych przekazywane były przez wykonawców prac geodezyjnych w większości poprzez Portal Geodety.

Zgodnie z art. 40a ust. 1 ustawy PgiK „organy prowadzące państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny udostępniają materiały odpłatnie”. Wysokość opłat określa się na podstawie załącznika do ustawy PgiK. Pobranie opłaty następuje przed wydaniem dokumentów.

Kontrolujący ustalili, że za pomocą Portal Geodety możliwe jest automatyczne udostępnienie danych do zgłoszenia prac geodezyjnych.

Kontrolujący ustalili, że system zapewnia możliwość przeglądania zawartości operatów technicznych przed ich pobraniem. Dane do zgłoszenia pracy geodezyjnej, które zostały przetworzone do postaci cyfrowej i załadowane do bazy danych PZGiK, udostępniane są automatycznie, natomiast dane analogowe są przed udostępnieniem cyfryzowane, a następnie udostępniane za pomocą portalu. Rejestrowane są wszystkie prace podlegające i niepodlegające zgłoszeniu (rejestracja ułatwia wykonawcom zdalne korzystanie ze wszystkich opracowań)

W związku z powyższymi ustaleniami nie znaleziono podstaw do wydawania w tym zakresie zaleceń.

II.2.5.2. Udział zgłoszeń elektronicznych.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że do jednostki kontrolowanej w okresie objętym kontrolą wpłynęło 6826 zgłoszeń prac geodezyjnych z czego tylko 2 wpłynęły drogą tradycyjną. Procentowy udział zgłoszeń internetowych w stosunku do wszystkich zgłoszonych prac w okresie podlegającym kontroli wynosi więc 99,9%, co przedstawia poniższa tabela:

Zgłoszenia prac geodezyjnych				
Przedział czasowy	Liczba zgłoszeń łącznie	Liczba zgłoszeń tradycyjnych	Liczba zgłoszeń elektronicznych	% zgłoszeń elektronicznych
1.01.2023-31.12.2023	5 832*	1	5 831	99,98
1.01.2024-11.06.2024	2663	0	2 661	99,92
ogółem	8495	1	8492	99,96

* Zgłoszenie prac geodezyjnych o identyfikatorze GKiK-PODGiK.6640.1.4226.2023 stanowiło zgłoszenie testowe.

II.2.5.3. Przekazywanie wyników prac geodezyjnych elektronicznie.

Portal Geodety umożliwia wykonawcom prac geodezyjnych przekazywanie do PZGiK operatów w postaci elektronicznej.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że w okresie objętym kontrolą 100% operatów technicznych przekazano drogą elektroniczną, co przedstawia poniższa tabela:

Operaty przekazane do PZGiK				
Przedział czasowy	ilość operatów przyjętych do PZGiK	ilość operatów tradycyjnych	ilość operatów elektronicznych	% operatów elektronicznych
1.01.2023-31.12.2023	5 140	0	5 140	100
1.01.2024 -11.06.2024	2 085	0	2 085	100
ogółem	7225	0	7225	100

W związku z powyższymi wyjaśnieniami Starosta Gdański umożliwia wykonawcom prac geodezyjnych przekazywanie do PZGiK operatów w postaci elektronicznej za pomocą Portal Geodety.

II.2.5.4. Przyjmowanie operatu do zasobu.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że Starosta Gdański wykorzystuje system teleinformatyczny do wspierania i monitorowania procesów związanych z obsługą zgłoszeń prac geodezyjnych.

Wykonawca po zakończeniu prac geodezyjnych i opracowaniu ich wyników przesyła do starosty zawiadomienie o zakończeniu tych prac wraz z dokumentacją techniczną za pomocą Portalu Geodety.

Uprawniony pracownik PODGiK zajmujący się weryfikacją i przyjmowaniem operatów do zasobu przyjmuje z portalu geodety przesłany operat do weryfikacji.

Inspektor kontroli kończy weryfikację sporządzając protokół weryfikacji, dla poprawnych opracowań pozytywny, negatywny dla opracowań z uwagami.

Operat, który uzyskał pozytywny wynik weryfikacji zostaje przyjęty do zasobu z jednoczesnym wpisaniem go do ewidencji materiałów zasobu. Operat, który nie uzyskał pozytywnej weryfikacji kończy się negatywnym protokołem.

Wykonawca zalogowany w portalu geodety ma dostęp do wszystkich wyników weryfikacji. Protokół weryfikacji pracy geodezyjnej dostępny jest w systemie z możliwością pobrania go przez wykonawcę. O ile wykonawca nie prześle poprawy operatu w terminie zakreślonym w ustawie PgiK praca zostaje zaniechana.

II.2.5.5. Podsumowanie stanu e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych.

Podsumowując ustalenia elementów podlegających ocenie wyżej omawianego zagadnienia kontrolujący ustalili, że Starosta Gdański wdrożył system teleinformatyczny do prowadzenia PZGiK, a w ramach e-Usług Publicznych uruchomił Portal Geodety dedykowany dla wykonawców prac geodezyjnych.

W okresie objętym kontrolą procentowy udział zgłoszeń prac geodezyjnych dokonanych za pomocą systemu PZGiK w stosunku do wszystkich zgłoszeń jakie wpłynęły do PODGiK w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim wynosił niemal 100%.

Starosta Gdański umożliwi również wykonawcom prac geodezyjnych przekazywanie do PZGiK operatów w postaci elektronicznej. W okresie objętym kontrolą 100% operatów technicznych przekazano do PZGiK drogą elektroniczną.

Z zebranego przez kontrolujących materiału dowodowego wynika jednak, że wbrew zapisom § 42 ust. 3 rozporządzenia w sprawie standardów występowały nieliczne przypadki przyjmowania wyników prac geodezyjnych po 31 grudnia 2021 r w formie papierowej.

Zgodnie z wyżej poczynionymi ustaleniami, realizację ww. zadania oceniono pozytywnie.

II.2.6. Stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli.

Zgodnie z treścią § 12 ust. 1, 2 i 5 rozporządzenia w sprawie zasobu organ prowadzący zasób udostępnia kopie materiałów zasobu w postaci elektronicznej, w szczególności z wykorzystaniem usług sieciowych tego organu lub jego portalu internetowego.

Udostępnienie materiałów zasobu odbywa się na podstawie wniosku albo zgłoszenia prac geodezyjnych lub jego uzupełnienia.

W przypadku materiałów zasobu w postaci nieelektronicznej udostępnia się ich kopie, a oryginały mogą zostać udostępnione do wglądu w miejscu ich przechowywania w obecności pracownika wyznaczonego przez organ prowadzący zasób.

II.2.6.1. Składanie wniosków o udostępnianie danych elektronicznie.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że w kontrolowanej jednostce wykorzystuje się System e-Uслуг Publicznych do udostępniania danych dotyczących materiałów zasobu i jest dostępny pod adresem: <https://gdanski.webewid.pl>.

W ramach tego portalu zostały uruchomione Portale:

- [Portal mapowy](#)
- [Portal Geodety](#)
- [Portal Interesanta](#)
- [Portal Rzeczoznawcy](#)
- [Portal Narada Koordynacyjna](#)
- [Portal Projektanta](#)
- [Portal PZPR \(Podmiotu Realizującego Zadania Publiczne\)](#)

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli), kontrolujący ustalili, że w okresie objętym kontrolą w systemie zarejestrowano 997 wniosków o udostępnianie materiałów PZGiK drogą elektroniczną (ePUAP lub Portal), co stanowi 35 % wszystkich złożonych wniosków o udostępnienie materiałów zasobu.

Procentowy udział złożonych wniosków o udostępnienie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego składanych drogą elektroniczną w jednostce kontrolowanej, przedstawia poniższa tabela.

Wnioski o udostępnienie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego					
Przedział czasowy	Liczba wniosków o materiały zasobu - łącznie	Liczba wniosków tradycyjnych o materiały zasobu	Liczba wniosków elektronicznych o materiały zasobu - ePUAP	Liczba wniosków elektronicznych o materiały zasobu - Portal	Procentowy udział wniosków elektronicznych

1.01.2023-31.12.2023	1840	1294	113	433	29%
1.01.2024 - 11.06.2024	954	832	122	329*	47%
Razem	2794	2126	235	762	35%

* w 2024 r. złożono 3 wnioski testowe

W okresie objętym kontrolą w systemie zarejestrowano 2190 wniosków o wydanie wypisów i wyrysów oraz o udostępnienie danych z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego drogą elektroniczną (ePUAP i portale), co stanowi 23% wszystkich złożonych wniosków.

Procentowy udział wniosków o wydanie wypisów i wyrysów składanych drogą elektroniczną w jednostce kontrolowanej, przedstawia poniższa tabela.

Wnioski o wydanie wypisów i wyrysów					
Przedział czasowy	Liczba wniosków wypisów, wyrysów, wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń łącznie	Liczba wniosków tradycyjnych wypisów, wyrysów i wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń	Liczba wniosków elektronicznych ePUAP wypisów, wyrysów, wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń	Liczba wniosków elektronicznych Portal wypisów, wyrysów, wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń	procentowy udział wniosków elektronicznych
1.01.2023-31.12.2023	6302	5043	804	564- łącznie z czego 109 anulowano	22%
1.01.2024 - 11.06.2024	3382	2615	419	403- łącznie z czego 55 anulowano	24%
Razem	9684	7658	1223	967	23%

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli), kontrolujący ustalili, że: obsługa wniosku nie odbywa się automatycznie. Dokumenty przygotowuje i przekazuje Zleceniodawcy upoważniony (zgodnie z zakresem obowiązków) pracownik starostwa. Istnieje możliwość wniesienia opłaty drogą elektroniczną (możliwość zapłaty przez system PayByNet), ale materiały nie są automatycznie udostępniane. Za pomocą systemu teleinformatycznego możliwe jest złożenie wniosku o cały asortyment zasobu oraz o wypisy i wyrisy z operatu ewidencyjnego (logowanie profilem zaufanym), zamówione materiały nie są udostępniane automatycznie.

Wnioski zostają zarejestrowane i zrealizowane w systemie TurboEWID. W systemie PZGiK prowadzony jest rejestr wniosków o udostępnienie materiałów zasobu.

Analizując wykorzystywane obecnie funkcjonalności „systemu PZGiK” pod kątem wsparcia procesów udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

dla obywateli kontrolujący nie stwierdzili działań niepożądanych, które mogłyby skutkować skierowaniem do kontrolowanej jednostki dodatkowych zaleceń.

II.2.6.2. Podsumowanie stanu e-usług dla obywateli.

Podsumowując ustalenia elementów podlegających ocenie wyżej omawianego zagadnienia kontrolujący ustalili, że Starosta Gdański wdrożył system teleinformatyczny do prowadzenia PZGiK, a w ramach e-Usług Publicznych uruchomił Portal Interesanta dedykowany dla obywateli. Portal ten umożliwia pełną obsługę wniosku drogą elektroniczną.

Zgodnie z wyżej poczynionymi ustaleniami, realizację ww. zadania oceniono pozytywnie.

II.2.7. Stan informatyzacji narad koordynacyjnych

Przepis ustawy PgiK w art. 28b ust. 1 nakłada na starostę obowiązek koordynowania na naradach koordynacyjnych sytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu na obszarach miast oraz w pasach drogowych na terenie istniejącej lub projektowanej zwartej zabudowy obszarów wiejskich.

Zgodnie z art. 28b ust. 7 ustawy PgiK w uzasadnionych przypadkach, wynikających w szczególności z potrzeby wyeliminowania zagrożeń kolizji między sytuowanymi na tym samym terenie sieciami uzbrojenia terenu, na wniosek inwestora, projektanta sieci uzbrojenia terenu, podmiotu władającego siecią uzbrojenia terenu lub też wójta (burmistrza, prezydenta miasta) przedmiotem narady koordynacyjnej mogą być również sytuowanie projektowanych sieci uzbrojenia terenu na obszarach innych niż wymienione w art. 28b ust. 1 ustawy PgiK. Z tych samych uzasadnionych przyczyn istnieje również możliwość objęcia naradą koordynacyjną przyłączy.

Rezultaty narady koordynacyjnej utrwała się w protokole, którego zawartość określona została w art. 28b ust. 9 ustawy PgiK. Jednym z obligatoryjnych składników protokołu narady koordynacyjnej są podpisy uczestników narady (art. 28b ust. 9 pkt 9 ww. ustawy). Przepisy ustawy PgiK uprawniają organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej odpowiedzialny za przeprowadzenie narady koordynacyjnej do wykorzystania do tego celu środków komunikacji elektronicznej. Wówczas, zgodnie z treścią art. 28b ust. 10 ustawy PgiK w protokole narady koordynacyjnej zamiast podpisów wszystkich uczestników narady umieszcza się podpis jej przewodniczącego, protokolanta oraz innych osób, które osobiście stawily się na naradzie, a także adnotację o uzgodnieniu treści protokołu z osobami, które uczestniczyły w naradzie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

II.2.7.1. Wdrożenie systemu obsługi narad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z dnia 30 sierpnia 2024 r. (pismo Geodety Powiatowego akta kontroli str. nr 16.1), kontrolujący ustalili, że system teleinformatyczny do

prowadzenia narad koordynacyjnych wprowadzono 24 kwietnia 2018 r. W okresie objętym kontrolą, w kontrolowanej jednostce, przeprowadzono łącznie 1507 narad koordynacyjnych, wszystkie przeprowadzono za pomocą środków komunikacji elektronicznej – statystykę tych czynności zawiera poniższa tabela:

Narady koordynacyjne w okresie objętym kontrolą				
Przedział czasowy	Liczba narad koordynacyjnych wszystkich	Liczba narad tradycyjnych	Liczba narad elektronicznych	Liczba narad tradycyjnych z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej
1.01.2023-31.12.2023	1010	0	1010	0
1.01.2024 - 11.06.2024	497	0	497	0

W piśmie, złożonym w toku kontroli jako uzupełnienie informacji (korespondencja Naczelnika Wydziału Geodezji. Kartografii i Katastru -akta kontroli str. nr 19.1), przekazano kontrolującemu informację, iż wnioski o skoordynowanie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu, w okresie objętym kontrolą, składane były w różnej formie. Dane statystyczne tego zagadnienia przedstawia poniższa tabela.

wnioski o skoordynowanie usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu			
Przedział czasowy	Liczba wniosków wszystkich	Liczba wniosków tradycyjnych	Liczba wniosków elektronicznych
1.01.2023-31.12.2023	1146	150	996
1.01.2024 - 11.06.2024	409	63	346

Z przekazanych kontrolującemu wyjaśnień Geodety Powiatowego (akta kontroli str. nr 16.1) wynika, iż narady koordynacyjne realizowane są w Portalu Narada Koordynacyjna, uruchomionym w kwietniu 2018 r. Pierwsza narada z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej odbyła się w dniach 4 sierpnia 2020 r. -10 sierpnia 2020 r. Dostęp do portalu możliwy jest poprzez stronę internetową: <https://gdanski.webewid.pl>. Zakładka "Narada Koordynacyjna".

W celu wdrożenia kompleksowej elektronicznej obsługi narad koordynacyjnych w lutym 2021 r. został uruchomiony Portal Projektanta, umożliwiający składanie wniosków o skoordynowanie usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu, w formie elektronicznej. Na okres objęty kontrolą, systemem do obsługi narad koordynacyjnych tworzony jest przez: moduł - Portal Projektanta oraz moduł - Narada Koordynacyjna, działające w ramach zintegrowanego systemu oprogramowania EWID 2007. System ten pozwala na składanie i rejestrację wniosków elektronicznych (Portal Projektanta) oraz uczestniczenie w naradach koordynacyjnych przez Portal Narada. Wnioskodawca może w

Portalu Projektanta pobrać dokument obliczenia opłaty, wysłać potwierdzenie przelewu lub dokonać płatności on-line. Wnioskodawca ma wgląd do procedowania wniosku, wyznaczonego terminu zakończenia narady, uwag wszystkich uczestników narady oraz odbioru przygotowanego odpisu protokołu wraz z egzemplarzem dokumentacji projektowej z adnotacją, iż była przedmiotem narady koordynacyjnej.

Przebieg procedury koordynacji sytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu w powiecie gdańskim:

Narady koordynacyjne odbywają się w sposób ciągły, dla każdego prawidłowego i opłaconego wniosku odbywa się narada koordynacyjna. Ze względów organizacyjnych, mając na uwadze to, że przedstawiciele gestorów sieci mają także inne zadania oprócz uczestniczenia w naradach, narady odbywają się w cyklach cotygodniowych. I tak dla puli wniosków, które zostały zweryfikowane i spełniają wymogi formalne i zawierają prawidłowe załączniki tj. propozycję usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu przedstawioną na planie sytuacyjnym, sporządzonym na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub kopii aktualnej mapy do celów projektowych, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez projektanta (zgodnie z art. 28b ust. 3 ustawy Pgik) podmioty zainteresowane w każdy poniedziałek otrzymują od Starosty, za pomocą poczty elektronicznej, zawiadomienie zawierające zbiorczy wykaz wniosków z podaniem terminu narad. Terminy narad nadaje się zwykle od kolejnego wtorku do środy następnego tygodnia. Jeżeli w któryś z tych dni wypada dzień ustawowo wolny, odpowiednio zmienia się termin narady lub dzień wysyłania zawiadomień. Terminy narad ustalane są w przyjętym porządku, jak wskazano wyżej, w każdym kolejnym tygodniu. W kontrolowanym okresie ilość rozpatrywanych wniosków (ilość narad) jaka zorganizowana była w tym samym terminie (czyli można przyjąć w każdym tygodniu) to: najmniej rozpatrywanych wniosków to 6 natomiast najwięcej 43.

Pracownik referatu przyjmuje wniosek złożony przez Portal, a wszystkie dane wprowadzone przez wnioskodawcę są wczytywane do tzw. Rejestru wniosków o uzgodnienie dokumentacji projektowej. W Rejestrze tym istnieje także możliwość i są rejestrowane, przez pracownika referatu, wnioski składane jeszcze w formie papierowej. Wniosków takich wpływa mało, ale nie można wykluczyć takich przypadków. W Rejestrze tym system, oprócz gromadzenia danych z wniosku oraz załączników do wniosku oraz możliwości wystawienia Dokumentu Obliczenia Opłaty, zapewnia także zarządzanie naradami. Przede wszystkim istnieje możliwość ustawienia terminu narady, wprowadzenie listy gestorów (podmiotów zainteresowanych), przekazywania dokumentów wychodzących do Wnioskodawcy np. zawiadomień o terminie narady, DOO, pism, odpisów protokołów, oklazułowanych planów sytuacyjnych. Wprowadzeni na listę gestorów przedstawiciele (podmiotów zainteresowanych - Wykaz gestorów sieci posiadających konto w systemie przekazano kontrolującym w postaci zestawienia, w którym wykazanych jest 40 podmiotów -akta kontroli str. nr 17.1 - załącznik nr cz3z3.) którzy mają dostęp do Portalu Narada

Koordynacyjna mogą uczestniczyć w naradach w sposób zdalny. Uczestnik narady ma dostęp do wglądu do planów sytuacyjnych przedstawiających propozycję usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu, które są przedmiotem narad koordynacyjnych oraz w dokumentację projektową dołączoną do wniosku o skoordynowanie usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu na podstawie art.28b ust.3 ustawy Pgik. Uczestnicy narady (gestorzy sieci) opiniują, wnoszą uwagi oraz zastrzeżenia w zakresie przedstawionych projektów usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu wyłącznie za pomocą tego Portalu. Te stanowiska są automatycznie zaczytywane do protokołu z narady koordynacyjnej. W tym systemie istnieje możliwość prezentowania i przeglądania danych obiektów projektowanych na tle danych baz zasobu poprzez wczytanie wektorowej wersji przebiegu projektowanych sieci. Projekty, wpływające z wnioskiem o naradę koordynacyjną, są weryfikowane w TurboEWID w oparciu o dane baz zasobu geodezyjnego i kartograficznego pod względem ewentualnego braku aktualności kopii mapy, na której projektant przedstawił przebieg projektowanych sieci oraz ewentualnych kolizji z istniejącymi obiektami. Natomiast podmiotom uczestniczącym w naradzie koordynacyjnej zgodnie z art. 28b ust. 6 ustawy Pgik przekazywany jest (udostępniany) plan sytuacyjny (projekt), ten który dostarczył wraz z wnioskiem wnioskodawca. Wczytywanie danych obiektów projektowanych możliwe jest w formatach: dxf, kcd, dgn, gml.

Projektant, jeżeli jest Wnioskodawcą i wniosek złożył przez Portal projektanta ma wgląd do wniesionych uwag i stanowisk gestorów sieci. Jeżeli w trakcie trwania narady projektant i przedstawiciel gestora sieci zdołają uzgodnić między sobą pewne zmiany, to projektant dostarcza zmieniony plan, pracownik referatu dołącza nowy plan do sprawy i wysyła za pomocą poczty elektronicznej zawiadomienie do podmiotów zainteresowanych naradą. Jeżeli zawiadomione podmioty nie złożą zastrzeżeń do zmienionej trasy zmiany uznaje się za uzgodnione (art.28ba ust.3 ustawy Pgik). Protokół z narady jest generowany w systemie ale z udziałem pracownika. Po zakończeniu narady koordynacyjnej dane o obiektach projektowanych nie aktualizują automatycznie zbiorów danych zasobu. Aktualizacja baz tymi danymi odbywa się z reguły w dniu zakończenia narady, natomiast w przypadku większych projektów w przeciągu kilku dni.

Do przeprowadzania narad koordynacyjnych upoważniony jest przez Starostę Gdańskiego Geodeta Powiatowy Pani Mariolanta Osipiak i Naczelnik Wydziału Geodezji Kartografii i Katastru Pani Ewa Banach-Morawska.

Mając na uwadze powyższe wyjaśnienia kontrolujący nie dostrzegli zjawisk niepożądanych.

II.2.7.2. Poprawność prowadzenia narad.

Stosownie do treści art. 28b ust. 5a ustawy Pgik, jeżeli narada koordynacyjna przeprowadzana jest za pomocą środków komunikacji elektronicznej, to termin jej zakończenia nie może być krótszy niż 5 dni roboczych i dłuższy niż 10 dni roboczych od dnia

dokonania zawiadomienia podmiotów, o których mowa w art. 28b ust. 3 ustawy Pgik. Ponadto zgodnie z art. 28b ust. 5 ustawy Pgik termin narady koordynacyjnej starosta wyznacza na dzień przypadający nie później niż po upływie 14 dni od dnia otrzymania od inwestora lub projektanta planu sytuacyjnego, o którym mowa w ust. 3.

Szczegółowe ustalenia odnośnie poprawności procedowania narad koordynacyjnych poczyniono w oparciu o próbę 20 kompletów dokumentacji z narad koordynacyjnych przeprowadzonych za pomocą środków komunikacji elektronicznej (akta kontroli str. nr 21.1).

Po analizie informacji kontrolujący ustalili, że Starosta Gdański wyznaczał termin zakończenia narad koordynacyjnych przeprowadzanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z zapisami ustawy Pgik. Stwierdzono, iż ilość dni roboczych od wpływu wniosku w sprawie przeprowadzenia narady do daty zawiadomienia o niej wynosił średnio 8 dni roboczych, a terminowość liczona od zawiadomienia zainteresowanych stron do daty końca narady wynosił średnio 8 dni. (zestawienie tabelaryczne – akta kontroli str. nr 24).

Wynikiem przeprowadzonych uzgodnień narady koordynacyjnej jest protokół zawierający stanowiska jej uczestników. Odpisy protokołu narady koordynacyjnej wydaje się wnioskodawcy w dniu jej zakończenia, a innym podmiotom zawiadomionym o naradzie – w terminie 3 dni od dnia złożenia żądania w tej sprawie (art. 28b ust. 11 ustawy Pgik).

Kontrolujący ustalili, że w badanej próbie dokumentacji nie wystąpiły protokoły z narad w treści których zawarte byłyby uwagi niezwiązane z projektowanym przebiegiem sieci i nie wynikające z przepisów.

II.2.7.3. Podsumowanie ustaleń stanu e-usług narad koordynacyjnych.

W związku z powyższymi ustaleniami realizację ww. zadania oceniono pozytywnie.

II.2.8. STRUKTURA I DOSTOSOWANIE BAZ DANYCH

Zgodnie z treścią § 16 ust. 2 rozporządzenia w sprawie GESUT oraz § 11 ust. 1 rozporządzenia w sprawie BDOT500 organy prowadzące bazy GESUT oraz BDOT500 miały obowiązek do dnia 31 grudnia 2022 r. dostosować ww. bazy danych do przepisów ww. rozporządzeń.

II.2.8.1. Struktura i dostosowanie bazy danych GESUT

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli) Powiatowa baza GESUT prowadzona jest na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu. Baza GESUT prowadzona jest w obowiązującym układzie wysokościowym PL-EVRF2007-NH.

II.2.8.2. Struktura i dostosowanie baz danych BDOT500

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli) Powiatowa baza BDOT500 prowadzona jest na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej prowadzona jest w obowiązującym układzie wysokościowym PL-EVRF2007-NH.

II.2.8.3. Podsumowanie ustaleń struktury i dostosowania baz danych

Podsumowując ustalenia elementów podlegających ocenie wyżej omawianego zagadnienia kontrolujący ustalili, że Starosta Gdański prowadzi bazy GESUT i BDOT500 na podstawie obowiązujących rozporządzeń. Bazy GESUT i BDOT500 prowadzone są w obowiązującym układzie wysokościowym

Zgodnie z wyżej poczynionymi ustaleniami, realizację ww. zadania oceniono pozytywnie.

II. 2.9. Format wymiany danych

Zgodnie z § 35 ust. 4 rozporządzenia w sprawie standardów dane do aktualizacji baz danych zasobu sporządza się w postaci plików w formacie gml. Przekazywanie danych do aktualizacji baz danych zasobu w postaci plików w formacie uzgodnionym z organem prowadzącym zasobu możliwe było nie dłużej niż do 31 grudnia 2022 r.

II.2.9.1. Format wymiany danych pomiędzy ośrodkami dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej a wykonawcami prac geodezyjnych

Kontrolujący przeanalizowali informacje zawarte w 20 operatach technicznych oraz informacjach z systemu do prowadzenia PZGiK (str. 15.1 akt kontroli, załącznik II.2.5.4a oraz str. 26 akt kontroli) pod kątem plików przekazywanych przez wykonawców prac geodezyjnych wraz z operatami technicznymi.

W okresie objętym kontrolą wykonawcy po zakończeniu prac geodezyjnych przekazywali operaty w pliku pdf wraz z plikiem gml, kcd lub plikiem tekstowym. Od 2024 r. do kontrolowanych operatów dołączony był plik w formacie gml, czasami wykonawcy dodawali również dodatkowo plik tekstowy lub plik kcd.

Kontrolujący ustalili, że w dwóch przypadkach do operatu technicznego powinien być dołączony plik gml, zamiast tego dołączony był plik kcd lub kcd i txt. Kontrolujący wzięli pod uwagę, że operaty bez plików gml były przyjęte do PZGiK na początku stycznia 2023 r. tzn. tuż po upływie terminu określonego w § 35 ust. 4 rozporządzenia w sprawie standardów.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że Starosta Gdański przyjmuje od wykonawców prac geodezyjnych obligatoryjnie (od października 2024 r.) dane w formacie *gml, natomiast jeżeli wykonawca

dołączy oprócz pliku gml inne pliki, Starosta przyjmuje również dane w formacie *txt, *kcd, *dxf. (§ 42 ust. 1 rozporządzenia w sprawie standardów).

Na podstawie poczynionych ustaleń kontrolujący stwierdzili naruszenie przepisów prawa w zakresie określonego formatu plików do aktualizacji baz danych zasobu wynikających z § 35 ust. 4 rozporządzenia w sprawie standardów, jednak z uwagi na opisane wyżej okoliczności ww. naruszenie przepisów zostało uznane za uchybienie.

II.2.9.2. Podsumowanie ustaleń formatu wymiany danych

Podsumowując ustalenia podlegające ocenie dla wyżej omawianego zagadnienia kontrolujący ustalili, że format wymiany danych pomiędzy Starostwem Powiatowym w Pruszczu Gdańskim a wykonawcami prac geodezyjnych od 2024 roku jest zgodny z obowiązującymi przepisami, natomiast w 2023 roku zdarzały się przypadki nieprzekazania pliku gml wraz z operatem technicznym – kontrolujący stwierdzili dwa takie przypadki, że zamiast pliku gml dołączony był plik kcd.

Z uwagi na to, że już w trakcie okresu objętego kontrolą starosta gdański zaprzestał przyjmowania operatów technicznych bez pliku gml odstąpiono od wydawania zaleceń w tym zakresie.

Zgodnie z powyższym, realizację ww. zadania oceniono pozytywnie z uchybieniami.

II.3. Proces wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-HN

Państwowy system odniesień przestrzennych zgodnie z § 3 ust. 1. rozporządzenia w sprawie systemu odniesień przestrzennych, tworzą:

- 1) geodezyjne układy odniesienia oznaczone symbolami PL-ETRF2000 i PL-ETRF89,
- 2) układy wysokościowe oznaczone symbolami PL-KRON86-NH i PL-EVRF2007-NH,
- 3) układy współrzędnych: geocentrycznych kartezjańskich oznaczone symbolem XYZ, geocentrycznych geodezyjnych oznaczone symbolem GRS80h oraz geodezyjnych oznaczone symbolem GRS80H;
- 4) układy współrzędnych płaskich prostokątnych oznaczone symbolami: PL-LAEA, PL-LCC, PL-UTM, PL-1992 i PL-2000.

Dokonując kontroli przedmiotowego zagadnienia należało ustalić, czy i w jakim zakresie wdrożono w kontrolowanej jednostce układ wysokościowy PL-EVRF2007- NH. Zgodnie z definicją zawartą w § 6 ust. 1 rozporządzenia w sprawie systemu odniesień przestrzennych geodezyjny układ wysokościowy PL-EVRF2007-NH tworzą wysokości normalne odniesione do średniego poziomu Morza Północnego, wyznaczonego dla mareografu w Amsterdamie (Normaal Amsterdams Peil), w Holandii.

W § 24 ww. rozporządzenia wskazano, że układ wysokościowy PL-EVRF2007-NH powinien zostać wdrożony na obszarze całego kraju do dnia 31 grudnia 2023 r.

II.3.1. Aktualny stan prac wdrożenia układu.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 30 sierpnia 2024 r. (str. 16.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że w okresie objętym kontrolą obowiązującym układem wysokościowym w powiecie gdańskim jest PL-EVRF2007-NH.

Osnowa szczegółowa oraz bazy danych zostały przeliczone do układu PL-EVRF2007-NH 16 grudnia 2019 r.

W związku z powyższymi ustaleniami nie znaleziono podstaw do wydawania w tym zakresie zaleceń.

II.3.2. Termin zakończenia prac

Kontrolujący ustalili, że wdrożenie układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH na obszarze powiatu gdańskiego nastąpiło w 2019 roku.

II.3.3. Podsumowanie ustaleń procesu wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH

Podsumowując ustalenia elementów podlegających ocenie wyżej omawianego zagadnienia kontrolujący ustalili, że Starosta Gdański wdrożył układ wysokościowy PL-EVRF2007-NH na obszarze całego powiatu. Wobec tego realizację ww. zadania oceniono pozytywnie.

II.4. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów:

Zgodnie z treścią § 3 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów klasyfikację przeprowadza starosta z urzędu albo na wniosek właściciela gruntów podlegających klasyfikacji albo innego władającego takimi gruntami wykazanego w ewidencji gruntów i budynków.

W myśl § 4 ww. rozporządzenia z urzędu klasyfikację przeprowadza się: na gruntach, które nie zostały dotychczas sklasyfikowane; na gruntach zmeliorowanych - po upływie 3 lat od wykonania urządzeń melioracji wodnych; na gruntach objętych postępowaniem scaleniowym; na gruntach, na których starosta zarządził przeprowadzenie modernizacji ewidencji gruntów i budynków albo okresowej weryfikacji danych ewidencyjnych – w przypadku zmiany użytków gruntowych na gruntach podlegających klasyfikacji; po wystąpieniu klęski żywiołowej powodującej zmiany środowiska glebowego oraz po zalesieniu gruntów na podstawie przepisów o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej lub na podstawie przepisów o wspieraniu obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Zgodnie z § 5 ust. 1 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów przeprowadzenie klasyfikacji obejmuje:

- 1) analizę niezbędnych materiałów stanowiących PZGiK;
- 2) przeprowadzenie czynności klasyfikacyjnych w terenie;
- 3) sporządzenie projektu ustalenia klasyfikacji;
- 4) rozpatrzenie zastrzeżeń do projektu klasyfikacji;
- 5) wydanie decyzji o ustaleniu klasyfikacji.

W myśl ust. 2 ww. paragrafu czynności, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3, przeprowadza osoba upoważniona przez starostę, zwana klasyfikatorem.

Analizując niniejsze zagadnienie kontrolujący mieli za zadanie ustalić:

- czy gleboznawcza klasyfikacja gruntów była prowadzona w drodze postępowania administracyjnego,
- czy w przypadku postępowań w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów wszczynanych z urzędu zaistniały przesłanki wynikające z § 4 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
- - czy klasyfikację gleboznawczą przeprowadzała osoba upoważniona przez starostę do tych czynności, zgodnie z § 5 ust. 2 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

W udzielonej kontrolującym informacji (akta kontroli str. nr. 16.1) organ kontrolowany wyjaśnił, iż w powiecie gdańskim w okresie objętym kontrolą nie przeprowadzono klasyfikacji gleboznawczej z urzędu, gdyż nie zaistniały okoliczności, o których mowa w § 4 pkt 1,2,4,5 i 6 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

W zakresie, o którym mowa w § 4 pkt 3 rozporządzenia ww. w 2023 roku zatwierdzono gleboznawczą klasyfikację gruntów obrębu Krępiec, gmina Pruszcz Gdański, którą przeprowadzono w postępowaniu scaleniovym zakończonym decyzją Starosty Gdańskiego nr GK-6017-02/2016.2022 z dnia 8 lutego 2023 r.

Dane statystyczne dotyczące przeprowadzonych postępowań administracyjnych w sprawie ustalenia klasyfikacji gruntów dla powiatu gdańskiego, dla okresu objętego kontrolą są następujące:

Przedział czasowy	Liczba wniosków o przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów	Liczba przeprowadzonych gleboznawczych klasyfikacji gruntów wszystkich	Liczba przeprowadzonych gleboznawczych klasyfikacji gruntów na wniosek	Liczba przeprowadzonych gleboznawczych klasyfikacji gruntów z urzędu
1.01.2023-31.12.2023	33	33	33	0
1.01.2024 - 11.06.2024	7	7	7	0

Na podstawie udostępnionej przez organ kontrolowany dokumentacji wybranych postępowań nr: GKiK.EGiB.6623.1.1.2023.APR, GKiK.EGiB.6623.1.1.2024.APR, GKiK.EGiB.6623.1.3.2024.APR, GKiK.EGiB.6623.1.14.2023.APR, GKiK.EGiB.6623.1.25.2023.APR (akta kontroli str. nr 16.4 załącznik II.4) należy uznać, iż Starosta Gdański każdorazowo w trybie wnioskowym podjął i przeprowadził postępowanie administracyjne. Ustalono również, że zgodnie z § 5 ust. 2 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów wydawał on upoważnienia klasyfikatorom do czynności, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

II.4.1. Podsumowanie ustaleń dot. kontroli podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Na podstawie powyższych ustaleń realizację ww. zadania oceniono pozytywnie.

Stwierdzone uchybienia i nieprawidłowości:

1. Przywołanie nieaktualnych przepisów prawa w dokumentach takich jak upoważnienia lub zakresy uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności służbowej;
2. W bazie danych ewidencji gruntów i budynków występują działki o rozbieżnych informacjach o powierzchni działki pomiędzy danymi graficznymi a opisowymi;
3. W bazie danych ewidencji gruntów i budynków występują działki nie posiadające geometrii;
4. W bazie danych ewidencji gruntów i budynków występują działki dla których brak jest danych opisowych;
5. W bazie danych ewidencji gruntów i budynków występują oznaczenia numerów ksiąg wieczystych niedostosowane do obowiązującej struktury;
6. W bazie danych ewidencji gruntów i budynków dla części punktów granicznych brak jest informacji o nr operatu, z którego pochodzą dane o punkcie granicznym;
7. W bazie danych ewidencji gruntów i budynków brak informacji dla niektórych punktów granicznych o atrybucie ISD;
8. W bazie danych ewidencji gruntów i budynków występują użytki o niedozwolonych oznaczeniach tj. W, R, Ł bez oznaczenia klasoużytku;
9. W bazie danych ewidencji gruntów i budynków występują obiekty budynkowe które nie posiadają geometrii;
10. W bazie danych ewidencji gruntów i budynków występują błędne dane związane z brakiem spójności przebiegu granic powiatu z granicami sąsiednich powiatów;
11. Aktualizacja ewidencji gruntów i budynków realizowana na podstawie aktów notarialnych przeprowadzona jest z przekroczeniem 30 dniowego terminu, o którym mowa w art. 23 ust. 7 ustawy PgiK;
12. Usługa przeglądania dla danych Geodezyjnej Ewidencji Sieci Uzbrojenia Terenu (GESUT) oraz Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT500) Powiatu Gdańskiego nie działa w pełni prawidłowo - kontrolujący podczas badania ww. usług za pomocą walidatora usług sieciowych stwierdzili, że usługi przeglądania GESUT i BDOT500 nie zwracają informacji o atrybutach obligatoryjnych;
13. Nieuruchomienie oraz niezgłoszenie do Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych usługi pobierania dla danych Geodezyjnej Ewidencji Sieci Uzbrojenia Terenu (GESUT).

Ocena kontrolowanej działalności:

Realizację zadań objętych kontrolą przez Starostę Gdańskiego kontrolujący ocenili pozytywnie z nieprawidłowościami.

Zalecenia / wnioski:

1. Zaktualizować upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz zakresy uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności służbowej;
2. Podjąć działania polegające na wyeliminowaniu znacznych rozbieżności w danych o powierzchniach działek ewidencyjnych ujawnionych w części opisowej bazy danych ewidencji gruntów i budynków a ich powierzchnią geometryczną;
3. Wyeliminować z bazy danych ewidencji gruntów i budynków sytuacje występowania danych o działkach ewidencyjnych, które nie posiadają geometrii;
4. Wyeliminować błędne dane z bazy danych ewidencji gruntów i budynków o działkach ewidencyjnych które posiadają tylko dane opisowe;
5. Wyeliminować z bazy danych ewidencji gruntów i budynków sytuacje występowania danych o oznaczeniach numerów ksiąg wieczystych niedostosowanych do obowiązującej struktury;
6. Przeprowadzić działania w celu uzupełnienia w bazie danych ewidencji gruntów i budynków danych o punktach granicznych, o informację o nr operatu, z którego pochodzą dane o tych punktach;
7. Uzupełnić w bazie danych ewidencji gruntów i budynków dane o punktach granicznych w zakresie informacji o atrybucie ISD;
8. Wyeliminować z bazy danych ewidencji gruntów i budynków zapisy użytków o niedozwolonych oznaczeniach tj. W, R, Ł bez oznaczenia klasoużytku;
9. Wyeliminować z bazy danych ewidencji gruntów i budynków dane o obiektach budynkowych które nie posiadają geometrii;
10. Zdiagnozować przyczyny i podjąć odpowiednie działania mające na celu doprowadzenie do spójności granic powiatu z granicami powiatów sąsiednich;
11. Aktualizować ewidencję gruntów i budynków z wykorzystaniem aktów notarialnych w terminie nie dłuższym niż 30 dni liczonym od dnia wpływu tego rodzaju dokumentu, stosownie do regulacji art. 23 ust. 7 ustawy Pgik;
12. Zidentyfikować przyczyny i wdrożyć odpowiednie rozwiązania, aby usługa WMS dla zbiorów danych GESUT zwracała informacje opisowe za pomocą funkcji "GetFeatureInfo" zgodnie z rozporządzeniem w sprawie GESUT (załącznik nr 3, Rozdział 1, Tabela nr 4);
13. Zidentyfikować przyczyny i wdrożyć odpowiednie rozwiązania, aby usługa WMS dla zbiorów danych BDOT500 zwracała informacje opisowe za pomocą funkcji "GetFeatureInfo" zgodnie z rozporządzeniem w sprawie BDOT500 (załącznik nr 3, Tabela nr 4);
14. Skutecznie zgłosić usługę pobierania WFS dla danych GESUT do Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych, dotyczących Krajowej bazy GESUT i zabezpieczyć usługę

przed nieuprawnionym dostępem oraz w sposób uniemożliwiający pobranie danych bez uiszczenia opłaty.

Termin przekazania informacji o wykonaniu zaleceń lub wykorzystaniu wniosków

Na podstawie art. 49 w zw. z art. 46 ust. 3 pkt 3 ustawy o kontroli w administracji rządowej proszę o przedstawienie, w terminie 60 dni od daty otrzymania niniejszego dokumentu informacji o sposobie wykonania zaleceń, informacji o sposobie wykorzystania uwag i wniosków lub o przyczynach ich niewykorzystania.

Jako załączniki do ww. informacji, należy przekazać:

1. Kopie zaktualizowanych upoważnień do przetwarzania danych osobowych oraz zakresów uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności służbowej;
2. Harmonogram prac związanych z wyeliminowaniem z bazy danych ewidencji gruntów i budynków Powiatu Gdańskiego wskazanych w niniejszym wystąpieniu błędów w danych ewidencyjnych i nieprawidłowości w jej prowadzeniu (spójności granic powiatu z powiatami sąsiednimi);
3. Kopię zgłoszenia usługi pobierania WFS dla danych GESUT do Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych.

Wojewoda Pomorski

Beata Rutkiewicz

/dokument podpisany elektronicznie/