

UCZESTNICY POSTĘPOWANIA

Nasz znak:
BOR08.144.2.2025

Data:
22.04.2025 r

Sprawa: *Zaproszenie do składania ofert na dostawę odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Opolskiego Oddziału Regionalnego i Biur Powiatowych ARiMR.*

Zapytanie Ofertowe

Dotyczące zamówienia, którego wartość netto jest niższa niż kwota 130 000,00zł

1. Opis przedmiotu zaproszenia do składania ofert:

- 1) Działając zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity, Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej „ustawą”, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Opolski Oddział Regionalny zaprasza do **złożenia oferty na dostawę odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Opolskiego Oddziału Regionalnego i Biur Powiatowych ARiMR.**
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Specyfikacji technicznej na dostawę odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Opolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR stanowiącej załącznik nr 1 do zaproszenia.
- 3) ARiMR nie dopuszcza składania ofert częściowych.

- 2. Przedmiot zamówienia:** dostawa wraz z wniesieniem do wskazanych pomieszczeń w Opolskim Oddziale Regionalnym ARiMR fabrycznie nowej, nienoszącej śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego użytkowania odzieży i obuwia roboczego, spełniającego poniższe parametry i wymagania.

- 3. Wymagania ogólne:** Wszystkie ubrania robocze i odzież ochronna muszą spełniać wymagania określone w Polskich Normach zgodnie z załącznikiem nr 2 do zaproszenia. Do odzieży ochronnej Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Deklarację zgodności.

4. Wymagania:

- 1) Wykonawca dostarczy właściwy rozmiarowo przedmiot zamówienia (w tym wymieni niewłaściwy rozmiar lub niepasujący na inny właściwy zgodny z wymiarami) na własny koszt i ryzyko do siedziby Opolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR, ul. Wrocławska 170G 45-836 Opole;
- 2) Wykonawca udzieli 12-sto miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia, licząc od protokolarnego odbioru asortymentu;
- 3) W przypadku, gdy dostarczone przez wyłonionego Wykonawcę rozmiary odzieży oraz obuwia, wskazane przez Zamawiającego w zleceniu, będą niedopasowane

rozmiarowo dla użytkowników, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na inny rozmiar tego samego rodzaju odzieży lub obuwia w ciągu 4 dni roboczych od dnia mailowego zgłoszenia takiej potrzeby. Procedura odbioru wymienionej odzieży bądź obuwia zostanie ponowiona.

5. Informacja dotycząca ofert:

- 1) Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji i przedstawić ofertę zgodnie z jej wymaganiami, na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do zaproszenia. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich pól w Formularzu ofertowym. Formularz oferty (Załącznik do umowy) należy przesłać w pliku nieedytowalnym (pdf, itp.). Oferta pod rygorem nieważności musi być sporządzona czytelnie i w języku polskim.
- 2) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, co w przypadku podmiotów innych niż osoby fizyczne oznacza podpisanie przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z danych ujawnionych w rejestrach, a w przypadku danych nieaktualnych wynikająca z przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów, lub osobę przez niego upoważnioną.
- 3) W przypadku, gdy oferta będzie podpisana przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę, niezbędnym jest załączenie do oferty pełnomocnictwa upoważniającego do działania w imieniu wykonawcy w pliku nieedytowalnym.
- 4) W przypadku złożenia oferty w formie dokumentowej oferta dodatkowo musi:
 - 1) być opatrzona pieczęcią firmową oraz
 - 2) podpis musi pozwalać na identyfikację osoby podpisującej tj. być czytelny lub uzupełniony pieczęcią imienną podpisującego.
- 5) Ceny jednostkowe podane w Formularzu ofertowym winny być wyrażone w PLN, wyliczone do dwóch miejsc po przecinku i powinna obejmować wszystkie koszty realizacji zamówienia.
- 6) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 7) **Do oferty należy załączyć załączniki (wzory oferowanych towarów) w postaci zdjęć odzieży i obuwia roboczego w zaoferowanych cenach, oraz wypełnić załącznik nr 1 do formularza ofertowego.**
- 8) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9) Termin związania z ofertą: 30 dni liczone od ostatecznego terminu składania ofert.
- 10) Zamawiający w każdej chwili może unieważnić postępowanie do momentu zlecenia, bez podania przyczyny, co nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń wobec ARiMR.
- 11) Oferta może zostać złożona:
 - 1) w formie dokumentowej poprzez przesłanie skanu dokumentu sporządzonego w formie papierowej i podpisanego w sposób opisany powyżej w punktach, albo
 - 2) w formie elektronicznej podpisanej podpisem kwalifikowanym albo

- 3) w formie papierowej na adres: ul. Wrocławska 170G, 45-836 Opole
- 12) Oferta podlega odrzuceniu, gdy:
- 1) jest złożona po terminie składania ofert,
 - 2) jest złożona na inny adres mailowy niż wskazany w ust. 6,
 - 3) Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego nie złoży w wyznaczonym terminie wyjaśnień i uzupełnień do złożonej oferty,
 - 4) jest niezgodna z zaproszeniem do złożenia oferty
- 13) **UWAGA: PODANE ILOŚCI SZACUNKOWE MOGĄ ULEC ZMNIEJSZENIU LUB ZWIEKSZENIU (W ZALEŻNOŚCI OD DOSTĘPNYCH ŚRODKÓW FINANSOWYCH NA ZAKUP ODBIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO)**
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z Klauzulą informacyjną z art. 13 RODO stanowiącą Załącznik nr 5 do zaproszenia. Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym.

6. Miejsce składania ofert: ofertę należy przesłać w terminie do dnia 5 maja 2025 r. do godziny 13:00, drogą mailową na adres: opolski@arimr.gov.pl, drogą papierową, pocztową lub kurierem na adres ul. Wrocławska 170G, 45-836 Opole. Decydujące znaczenie dla oceny dochowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty na skrzynkę odbiorczą Zamawiającego. Oferty złożone po terminie oraz na inny adres mailowy niż wskazany w niniejszym punkcie nie będą rozpatrywane oraz będą podlegać odrzuceniu.

7. Kryteria i zasady oceny ofert:

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonamy w oparciu o poniższe kryterium oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
1.	Cena(kwota brutto)	80%
2.	Jakość	20%

Maksymalna ilość punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywać według następujących zasad:

Kryterium "Cena"

Ocenie zostanie poddana cena brutto podana w Formularzu oferty. Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona według wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto oferty zaproponowana przez Wykonawców}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 80$$

gdzie:

C- ilość punktów przyznana badanej ofercie w kryterium „Cena” [wartość brutto wskazana w Lp. RAZEM (1-14) Tabeli formularza ofertowego]

Kryterium „Jakość”

Zamawiający oceni dostarczone przez Wykonawcę wzory oferowanych towarów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (P), przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + J$$

gdzie:

P – ostateczna ocena punktowa oferty

C – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Cena”

J – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Jakość”

1. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny, zamawiający dokona wyboru oferty, która otrzyma najwyższą ocenę w kryterium „Cena”.
2. W przypadku, gdy oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium cena i nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te same oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Punktacja w kryterium „Jakość” – przyznana zostanie w sposób następujący:

Wykonawca, który zaoferuje asortyment o wyższej jakości, tj.:

- 1 • który zadeklaruje w treści w treści załącznika nr 1 do formularza ofertowego współczynnik RET wyższy od wskazanego zakresu w załączniku nr 1 – opisie przedmiotu zamówienia (od 6 do 13)
 - otrzyma 2,5 pkt dla każdej pozycji asortymentu wymienionego w Lp.: 1-2, 6,11 i 13.
 - który nie zadeklaruje w treści załącznika nr 1 do formularza ofertowego wyższego od minimalnego współczynnika RET wskazanego w załączniku nr 1 – opisie przedmiotu zamówienia (od 6 do 13)
 - otrzyma 0 pkt dla asortymentu wymienionego w Lp.: 1-2, 6,11 i 13
- 2 • który zadeklaruje w treści załącznika nr 1 do formularza ofertowego obuwie o klasie wyższej od minimalnej wskazanej w załączniku nr 1 – opisie przedmiotu zamówienia (klasa S3)
 - otrzyma 2,5 pkt dla każdej pozycji asortymentu wymienionego w Lp. 4-5
 - który nie zadeklaruje w treści załącznika nr 1 do formularza ofertowego obuwia lepszej klasy od minimalnej wskazanej w załączniku nr 1 – opisie przedmiotu zamówienia (klasa S3)
 - otrzyma 0 pkt dla asortymentu wymienionego w Lp. 4-5
- 3 • który zadeklaruje w treści załącznika nr 1 do formularza ofertowego współczynnik RET wyższy od wskazanego zakresu w załączniku nr 1 – opisie przedmiotu zamówienia (od 6 do 13)
 - otrzyma 1,25 pkt dla pozycji asortymentu wymienionego w Lp. 3
 - który nie zadeklaruje w treści załącznika nr 1 do formularza ofertowego wyższego od minimalnego współczynnika RET wskazanego w załączniku nr 1 – opisie przedmiotu zamówienia
 - otrzyma 0 pkt dla pozycji asortymentu wymienionego w Lp. 3
- 4 • który zadeklaruje w treści załącznika nr 1 do formularza ofertowego kurtkę ocieplaną o klasie nieprzemakalności wyższej od minimalnej wskazanej w załączniku nr 1 – opisie przedmiotu zamówienia (klasa 3 WP>1300Pa)
 - otrzyma 1,25 pkt dla pozycji asortymentu wymienionego w Lp. 3
 - który nie zadeklaruje w treści załącznika nr 1 do formularza ofertowego kurtki ocieplanej o klasie nieprzemakalności wyższej od minimalnej wskazanej w załączniku nr 1 – opisie przedmiotu zamówienia
 - otrzyma 0 pkt dla pozycji asortymentu wymienionego w Lp. 3

Wykonawca w kryterium „Jakość – J” może otrzymać maksymalnie 20 punktów. – (po 2,5 pkt dla każdej pozycji asortymentu wymienionego w Lp.: 1-6, 11 i 13)

UWAGI I:

Zamawiający wymaga obligatoryjnie, aby zaoferowany asortyment w każdej pozycji załącznika nr 1 do formularza ofertowego (Lp. 1 – 14) spełniał minimalne wymagania określone w załączniku nr 1 – opisie przedmiotu zamówienia, oraz Polskich Normach wskazanych w treści załącznika nr 2 do zaproszenia.

UWAGI II:

- a) Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania obowiązującej stawki podatku od towarów i usług do obliczenia ceny ofert (błędnie zastosowana stawka podatku VAT będzie stanowić wadliwość niepodlegającą poprawieniu i błąd w obliczeniu ceny),
- b) ARiMR zastrzega sobie prawo do dokonania poprawy omyłek w złożonej ofercie (niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona):
 - oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - oczywistych omyłek pisarskich,
 - innych omyłek polegających na niezgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

8. Miejsce dostawy: siedziba Opolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR, ul. Wrocławska 170G, 45-836 Opole, w dni robocze w godzinach 7:30 – 15:30

9. Termin realizacji: do 30.05.2025r.

10. Sposób odbioru dostawy: dostawa potwierdzona zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym, stanowiącym Załącznik do umowy.

11. Płatność: płatność przelewem po realizacji przedmiotu zamówienia w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Opolski Oddział Regionalny ARiMR prawidłowo wystawionej faktury VAT. Do faktury należy dołączyć oryginał protokołu zdawczo – odbiorczego, stanowiącego Załącznik do Umowy. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak oryginału protokołu zdawczo – odbiorczego spowoduje naliczenie ponownego, maksymalnie 21-dniowego terminu płatności obowiązującego od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub brakującego dokumentu.

12. Kontakt z ARiMR

Osobą upoważnioną do porozumienia się z Wykonawcami jest p. Grzegorz Silarski tel. (77) 401 84 25 w godz. 7:00-15:00 od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

13. Wykluczenia:

Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 507, z 2025 r. poz 172) w celu

przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (DZ. U. z 2024 r. poz. 1320 zwanej dalej „ustawa Pzp”).

Zamawiający wyklucza wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp w przypadkach określonych w art. 7 ust. 1 ustawy.

Wykluczenia dotyczą również podmiotów określonych w art. 5k rozporządzenia 2022/576 do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 r. z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str1)

14. Klauzula informacyjna dotycząca RODO

1) Administrator danych osobowych

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (zwana dalej ARiMR) z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa.

2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych

W ARiMR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie pod adresem ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.

3) Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4 pkt 8 w związku z art. 6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320), w celach związanych z realizacją obowiązków ARiMR jako Zamawiającego, które wynikają z obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie, a także w celu realizacji obowiązku prowadzenia ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji, co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzania danych osobowych wymienione w art.6 ust. 1 lit. B i c RODO.

4) Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych ARiMR w zakresie archiwizacji dokumentów, okres przedawnienia roszczeń przysługujących ARiMR i w stosunku do niego.

5) Prawa osób których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub pisemnie na adres korespondencyjny, wskazany w pkt 2.

Zgodnie z RODO nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit b i c RODO.

Zgodnie z RODO, każdej osobie, której dane przetwarzamy przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6) Informacja o wymogu /dobrowolności podania danych osobowych

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, , związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy;

7) Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

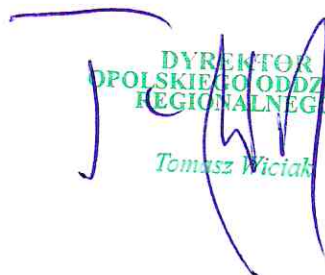
W oparciu o Pani/Pana dane osobowe ARiMR nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

ARiMR nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unie Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

15. Załączniki

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Specyfikacja na dostawę odzieży i obuwia roboczego oraz szacunkowy wykaz ilościowy zamówienia - zał. Nr 1 do zaproszenia

- 2) Katalog norm odzieży i obuwia roboczego - zał. Nr 2 do zaproszenia
- 3) Formularz ofertowy – zał. Nr 3 do zaproszenia
- 4) Projekt umowy - zał. Nr 4 do zaproszenia
- 5) Klauzula informacyjna z art. 13 RODO - zał. Nr 5 do zaproszenia
- 6) Oświadczenie dot. zrealizowania obowiązku informacyjnego – zał. Nr 6 do zaproszenia
- 7) Oświadczenie w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę – zał. Nr 7 do zaproszenia


DYREKTOR
OPOLSKIEGO ODDZIAŁU
REGIONALNEGO
Tomasz Wiciak

