

2401-IWZ.0300.1.2025.20

2401-25-044052

Sprawozdanie z wykonania planu działalności Izby Administracji Skarbowej w Katowicach¹⁾
za rok 2024

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2024

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części A planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1.	1.1. Wzrost skuteczności i efektywności poboru należności podatkowych i niepodatkowych	1.1.2. Realizacja należności publicznoprawnych	≥ 5,97% kwoty dochodów podatkowych i cła z ustawy budżetowej na rok 2024, tj. 33 817 353 tys. zł	32 680 021,41 tys. zł	Działania wynikające z kierunków działania i rozwoju KAS: – Poprawa efektywności egzekucji administracyjnej. – Zwiększenie dostępu do informacji mających wpływ na wysokość zobowiązania podatkowego oraz celnego.	1. Zaplanowane zadania nr 1-6, 8-19 zostały zrealizowane. 2. Zadanie nr 7 zrealizowano częściowo w formie

¹⁾ Należy podać nazwę ministra, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania ministra, a w przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzane przez kierownika jednostki nazwę jednostki.

²⁾ Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.

³⁾ Należy wpisać zadania służące realizacji celu wymienione w kolumnie 5 w poszczególnych częściach planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie.

⁴⁾ W przypadku gdy wskazany cel był ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać wszystkie podjęte podzadania budżetowe służące realizacji tego celu.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
					<p>Inne zadania wspierające realizację celu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Monitorowanie i analiza realizacji wpływów oraz podejmowanie działań adekwatnych do wyników monitoringu i analizy. 2. Podejmowanie działań informacyjnych i dyscyplinujących, zmierzających do zwiększenia poziomu dobrowolnych wpłat należności budżetu państwa. 3. Nadzór nad podejmowaniem przez wierzyciela działań mających na celu likwidację zaległości (wystawianie upomnień oraz tytułów wykonawczych, poszukiwanie majątku). 4. Monitorowanie poziomu wykonania mierników. 5. Nadzór nad prawidłową obsługą dokumentów wymiarowych w systemach i aplikacjach informatycznych, m.in. poprzez standaryzację obsługi dokumentów przez Zespół ds. ujednolicenia zasad wprowadzania dokumentów do POLTAX. 6. Oddziaływanie w trybie nadzoru administracyjnego. 7. Wprowadzenie procedur/instrukcji w zakresie: 	zmienionej (jako rekomendacje).

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
					<ul style="list-style-type: none"> – zasad przeciwdziałania przedawnieniu należności podatkowych i niepodatkowych, – rygoru natychmiastowej wykonalności, – orzekania o odpowiedzialności podatkowej osób trzecich, – restrukturyzacji i upadłości. <p>8. Kontynuowanie nadzoru w obszarze rachunkowości.</p> <p>9. Redukcja liczby i kwot nadpłat oraz kwot na kontach do wyjaśnienia.</p> <p>10. Nadzór nad księgowaniem na bieżąco wpłat i zobowiązań.</p> <p>11. Kontynuacja spotkań Grup Regionalnych przy zmienionej formule w obszarach rachunkowość, wierzyciel, egzekucja.</p> <p>12. Bieżąca wymiana zagadnień i doświadczeń w ramach grup teams (obszar wierzyciela i rachunkowości).</p> <p>13. Wsparcie podległych rzeczowo komórek wierzycielskich i rachunkowości poprzez bieżące uzupełnianie Bazy Wiedzy.</p> <p>14. Wsparcie podległych rzeczowo komórek wierzycielskich i rachunkowości poprzez informowanie o ważnych wyrokach i zagadnieniach w ramach tzw. „pism w ramach współpracy”.</p>	

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
					15. Wsparcie podległych rzeczowo komórek wierzycielskich i rachunkowości poprzez organizację szkoleń. 16. Bieżący instruktaż pracowników organów pierwszej instancji. 17. Wsparcie podległych rzeczowo komórek wierzycielskich i rachunkowości poprzez wnioskowanie o rekomendacje w razie pojawienia się zagadnień budzących szczególne wątpliwości. 18. Nadzór nad terminowością prowadzenia czynności windykacyjnych w SSP oraz cykliczne monitorowanie należności nieobjętych sprawami w SSP. 19. Cykliczne analizy zaległości przedawnionych i przedawnionych zabezpieczonych.	
		1.1.3. Egzekucja zaległości	≥ 792 100 tys. zł	776 090,78 tys. zł	Działania wynikające z kierunków działania i rozwoju KAS: – Poprawa efektywności egzekucji administracyjnej. – Zwiększenie dostępu do informacji mających wpływ na wysokość zobowiązania podatkowego oraz celnego. Inne zadania wspierające realizację celu: 1. Nowelizacja instrukcji egzekucyjnej.	Zaplanowane zadania zostały zrealizowane.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
					2. Realizacja tytułów wykonawczych na poziomie 110% liczby TW, które wpłynęły w okresie sprawozdawczym. 3. Racjonalne wykorzystanie środków egzekucyjnych w tym zwiększenie efektywności zajęć nieruchomości. 4. Współpraca z ZUS, w kontekście zawieszonych i najstarszych TW (w tym również aktualizacja TW-W1). 5. Zwiększenie skuteczności i skrócenie czasu trwania prowadzonych postępowań egzekucyjnych poprzez pełne wykorzystanie wiedzy o składnikach majątkowych mogących być źródłem efektywnego wygaszania zaległości, ze szczególnym uwzględnieniem informacji dostępnych w elektronicznych bazach danych. 6. Oddziaływanie w trybie nadzoru administracyjnego, w tym w trybie nadzoru nad orzecznictwem organów egzekucyjnych w toku prowadzonych postępowań. 7. Wsparcie podległych rzeczowo komórek egzekucyjnych poprzez informowanie o ważnych wyrokach i zagadnieniach w ramach tzw. „pism w ramach współpracy”.	

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
					8. Wsparcie podległych rzeczowo komórek egzekucyjnych poprzez organizację szkoleń. 9. Rozszerzenie uprawnień i dostępu do danych w systemach celem wykorzystania w prowadzonych postępowaniach w drugiej instancji. 10. Bieżąca wymiana zagadnień i doświadczeń w ramach grupy teams. 11. Bieżący instruktaż pracowników organów pierwszej instancji.	
		1.1.4. Ograniczanie przyrostu zaległości wymagalnych	≤ 105%	95,84%	Działania wynikające z kierunków działania i rozwoju KAS: – Poprawa efektywności egzekucji administracyjnej. – Zwiększenie dostępu do informacji mających wpływ na wysokość zobowiązania podatkowego oraz celnego. Inne zadania wspierające realizację celu: 1. Modyfikacja sprawozdawczości w zakresie zabezpieczenia potencjalnych zobowiązań. 2. Bieżące monitorowanie i zarządzanie zaległościami. 3. Monitorowanie stanu zaległości, w tym zaległości zagrożonych przedawnieniem i bieżące odpisywanie przedawnionych zaległości.	Zaplanowane zadania zostały zrealizowane.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
					<p>4. Redukcja zaległości poprzez bieżące zaliczanie na ich poczet wpłat i nadpłat.</p> <p>5. Wprowadzenie instrukcji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – postępowania w przypadku ogłoszenia o upadłości w urzędach skarbowych woj. śląskiego, – postępowania w przypadku postępowania restrukturyzacyjnego w urzędach skarbowych woj. śląskiego. <p>6. Wsparcie podległych rzeczowo komórek wierzycielskich i rachunkowości poprzez bieżące uzupełnianie Bazy Wiedzy.</p> <p>7. Wsparcie podległych rzeczowo komórek wierzycielskich i rachunkowości poprzez informowanie o ważnych wyrokach i zagadnieniach w ramach tzw. „pism w ramach współpracy”.</p> <p>8. Wsparcie podległych rzeczowo komórek wierzycielskich i rachunkowości poprzez organizację szkoleń.</p> <p>9. Wsparcie podległych rzeczowo komórek wierzycielskich i rachunkowości poprzez wnioskowanie o rekomendacje w razie pojawienia się zagadnień budzących szczególne wątpliwości.</p>	
		1.1.10. Terminowa realizacja wniosków	≥ 80%	97,09%	1. Wysłanie do podległych US nowych wniosków o informacje otrzymane z	Zaplanowane zadania zostały zrealizowane.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
		o informacje otrzymanych z zagranicy na podstawie przepisów regulujących wymianę informacji podatkowych z państwami członkowskimi UE i państwami spoza UE			<p>obcych administracji ze wskazaniem terminu zapewniającego realizację wskaźnika.</p> <p>2. Przeprowadzanie bieżących monitoringów przez osoby kontaktowe z IAS pod kątem realizacji wskaźnika.</p> <p>3. Przeprowadzenie szkoleń osób kontaktowych w IAS oraz US.</p>	
		1.1.11. Terminowa realizacja wniosków o udzielenie informacji	≥ 70%	100%	<p>1. Wysyłanie do podległych US nowych wniosków o informacje otrzymane z obcych administracji ze wskazaniem terminu zapewniającego realizację wskaźnika.</p> <p>2. Przeprowadzanie bieżących monitoringów przez osoby kontaktowe z IAS pod kątem realizacji wskaźnika.</p> <p>3. Przeprowadzenie szkoleń osób kontaktowych w IAS oraz US.</p>	Zaplanowane zadania zostały zrealizowane.
2.	1.3. Efektywne zarządzanie środkami publicznymi	1.3.1. Terminowość realizacji przez izby administracji skarbowej audytów	≥ 95%	98,89%	1. Terminowa realizacja zleconych audytów.	Zaplanowane zadania zostały zrealizowane.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
		środków zagranicznych w odniesieniu do projektów oraz systemów zarządzania i kontroli				
3.	1.5. Wzrost skuteczności i efektywności poboru należności podatkowych w wyniku działalności pionu kontroli KAS	1.5.1. Weryfikacja realizacji obowiązku ewidencjonowania obrotu przy wykorzystaniu kasy rejestrującej oraz wydawania paragonów fiskalnych w trybie kontroli celno-skarbowej	≥ 2 600 szt.	2 768 szt.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skuteczne typowanie podmiotów do kontroli celno-skarbowej w przedmiocie ewidencjonowania obrotu przy wykorzystaniu kasy rejestrującej w drodze analizy ryzyka, informacji sygnałnych, danych z czynności o charakterze mandatowym oraz operacji lokalnych i ponadregionalnych. 2. Bieżąca analiza spełniania przez podatników obowiązku instalowania kas rejestrujących. 3. Zapewnienie niezbędnego poziomu zatrudnienia w komórkach kontroli celno-skarbowej rynku. 4. Prowadzenie działań w branżach, w których występuje szczególnie wysokie ryzyko niewywiązywania się z obowiązku ewidencjonowania obrotu przy wykorzystaniu kasy rejestrującej. 	Zaplanowane zadania zostały zrealizowane.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
					5. Prowadzenie czynności w godzinach popołudniowych oraz dni wolne. 6. Współpraca ze Strażą Graniczną, Policją podczas kontroli sprzedaży prowadzonej przez obcokrajowców. 7. Oddziaływanie w trybie nadzoru oraz czynności kontroli funkcjonalnej. 8. Dalsza edukacja podmiotów w zakresie obowiązku ewidencjonowania obrotu przy użyciu kas rejestrujących.	
		1.5.2. Weryfikacja realizacji obowiązku ewidencjonowania obrotu przy wykorzystaniu kasy rejestrującej oraz wydawania paragonów fiskalnych w trybie nabycia sprawdzającego	≥ 5 200 szt.	6 158 szt.	1. Skuteczne typowanie podmiotów do nabycia sprawdzającego w drodze analizy ryzyka, informacji sygnałnych, danych z czynności o charakterze mandatowym oraz operacji lokalnych i ponadregionalnych. 2. Zapewnienie właściwej współpracy poszczególnych komórek realizujących zadania nabycia sprawdzającego. 3. Zapewnienie niezbędnego poziomu zatrudnienia i poziomu merytorycznego osób zaangażowanych w procedurze nabycia sprawdzającego. 4. Zapewnienie niezbędnego poziomu zatrudnienia w komórkach kontroli celno-skarbowej rynku.	Zaplanowane zadania zostały zrealizowane.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
					5. Bieżąca analiza spełniania przez podatników obowiązku instalowania kas rejestrujących. 6. Prowadzenie działań w branżach, w których występuje szczególnie wysokie ryzyko niewywiązywania się z obowiązku ewidencjonowania obrotu przy wykorzystaniu kasy rejestrującej. 7. Prowadzenie czynności w godzinach popołudniowych oraz dni wolne. 8. Współpraca ze Strażą Graniczną, Policją podczas kontroli sprzedaży prowadzonej przez obcokrajowców. 9. Oddziaływanie w trybie nadzoru oraz czynności kontroli funkcjonalnej. 10. Dalsza edukacja podmiotów w zakresie obowiązku ewidencjonowania obrotu przy użyciu kas rejestrujących.	
		1.5.3. Weryfikacja realizacji obowiązku ewidencjonowania obrotu przy wykorzystaniu kasy rejestrującej oraz wydawania paragonów	≥ 5 200 szt.	8 167 szt.	1. Skuteczne typowanie podmiotów do czynności mandatowych w drodze analizy ryzyka, informacji sygnałnych, danych z czynności o charakterze mandatowym oraz operacji lokalnych i ponadregionalnych. 2. Bieżąca analiza spełniania przez podatników obowiązku instalowania kas rejestrujących.	Zaplanowane zadania zostały zrealizowane.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
		fiskalnych w trybie czynności mandatowych			<ul style="list-style-type: none"> 3. Prowadzenie działań w branżach, w których występuje szczególnie wysokie ryzyko niewywiązywania się z obowiązku ewidencjonowania obrotu przy wykorzystaniu kasy rejestrującej. 4. Prowadzenie czynności w godzinach popołudniowych oraz dni wolne. 5. Współpraca ze Strażą Graniczną, Policją podczas kontroli sprzedaży prowadzonej przez obcokrajowców. 	
		1.5.4. Efektywność kontroli podatków	≥ 85%	94,84%	<ul style="list-style-type: none"> 1. Typowanie do kontroli podmiotów, w stosunku do których przewiduje się znaczne uszczuplenia podatkowe, na podstawie szczegółowo przeprowadzonej analizy danych podmiotu i jego kontrahentów, z wykorzystaniem wszystkich dostępnych narzędzi i informacji będących w posiadaniu urzędu (w tym plików JPK). 2. Przygotowanie merytoryczne pracowników w zakresie typowania podmiotów do kontroli, przepisów prawa materialnego w zakresie podatków VAT, PIT i CIT oraz procedury prowadzenia kontroli podatkowej. 3. Identyfikowanie nieprawidłowych działań podatników, identyfikacja nowych ryzyk. 	Zaplanowane zadania zostały zrealizowane.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
					4. Oddziaływanie w trybie nadzoru oraz czynności kontroli funkcjonalnej.	
		1.5.5. Realizacja kontroli podatków - kontrole podatkowe	≥ 7 050 pkt	7 743 pkt	<ol style="list-style-type: none"> Skuteczne typowanie do kontroli, efektywne wykorzystanie w analizie i kontroli dostępnych narzędzi informatycznych. Prawidłowe przygotowanie materiału przed wszczęciem kontroli, typowanie do kontroli krótszych okresów rozliczeniowych. Zapewnienie niezbędnego poziomu zatrudnienia w komórkach kontroli. Prowadzenie kontroli z wykorzystaniem JPK na żądanie. Zapewnienie odpowiedniego poziomu merytorycznego kontrolujących. 	Zaplanowane zadania zostały zrealizowane.
		1.5.6. Realizacja kontroli podatków - kontrole celno-skarbowe	≥ 8 064 pkt	4 468,4 pkt	<ol style="list-style-type: none"> Typowanie do kontroli podmiotów, w stosunku do których przewiduje się znaczne uszczuplenia podatkowe, na podstawie szczegółowo przeprowadzonej analizy danych podmiotu i jego kontrahentów, z wykorzystaniem wszystkich dostępnych narzędzi i informacji będących w posiadaniu urzędu (w tym plików JPK). 	Zaplanowane zadania zostały zrealizowane.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
					<ul style="list-style-type: none"> 2. Przygotowanie merytoryczne pracowników w zakresie typowania podmiotów do kontroli, przepisów prawa materialnego w zakresie podatków VAT, PIT i CIT (w tym cen transferowych) oraz procedury prowadzenia kontroli podatkowej. 3. Identyfikowanie nieprawidłowych działań podatników, identyfikacja nowych ryzyk. 4. Oddziaływanie w trybie nadzoru oraz czynności kontroli funkcjonalnej. 	
		1.5.7. Realizacja kontroli przeprowadzonych wobec podatników znajdujących się na liście, o której mowa w art. 27b ust. 1 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych	≥ 8 szt.	4 szt.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Skuteczne typowanie do kontroli, skorelowanie z kontrolami w zakresie cen transferowych celem identyfikacji „podmiotów kluczowych” obarczonych istotnym ryzykiem oszustw podatkowych. 2. Efektywne wykorzystanie w analizie i kontroli dostępnych narzędzi informatycznych. 3. Współpraca z Centrami Kompetencyjnymi wyznaczonymi do centralizacji procesu analizy i typowania podmiotów do kontroli oraz obsługi kluczowych podmiotów. 4. Zapewnienie niezbędnego poziomu zatrudnienia w komórkach kontroli. 5. Zapewnienie odpowiedniego poziomu merytorycznego kontrolujących w zakresie przepisów obowiązującego prawa 	Zaplanowane zadania zostały zrealizowane.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
					<p>podatkowego oraz metod i procedury prowadzenia kontroli „kluczowych podmiotów”.</p> <p>6. Identyfikowanie nieprawidłowych działań „kluczowych podmiotów”, identyfikacja nowych ryzyk.</p> <p>7. Oddziaływanie w trybie nadzoru oraz czynności kontroli funkcjonalnej.</p>	
4.	4.8. Zwiększenie efektywności i skuteczności w obszarze ujawniania i zabezpieczania mienia w postępowaniu karnym i karnym skarbowym	4.8.1. Wzrost wartości zabezpieczonego mienia w postępowaniu karnym i karnym skarbowym	≥ 94 701 785 zł	60 944 494 zł	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapewnienie niezbędnego poziomu zatrudnienia w komórkach karnych skarbowych, dochodzeniowo-śledczych oraz komórce ustalania i odzyskiwania mienia. 2. Racjonalne i optymalne wykorzystanie wyspecjalizowanej kadry. 3. Podnoszenie kwalifikacji merytorycznych pracowników i funkcjonariuszy w obszarze metod, mechanizmów i procedur ustalania stanu majątkowego oraz stosowania zabezpieczenia majątkowego (szkolenia wewnętrzne). 4. Bieżąca analiza i zbieranie informacji w prowadzonych postępowaniach przygotowawczych w zakresie sytuacji majątkowej osób podejrzanych przy wykorzystaniu dostępnych systemów 	Zaplanowane zadania zostały zrealizowane.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
					<p>informatycznych w celu ujawnienia składników majątkowych.</p> <p>5. Współpraca pomiędzy komórkami dochodzeniowo-śledczymi, ustalania i odzyskiwania mienia, komórkami operacyjnymi oraz analizy kryminalnej mającej na celu ustalenie mienia.</p> <p>6. Monitorowanie aktywności związanej z wydawaniem samodzielnie postanowień o zabezpieczeniu majątkowym przez finansowy organ postępowania przygotowawczego.</p> <p>7. Monitorowanie pełnego i rzetelnego rejestrowania danych w ewidencji ESKS2.</p> <p>8. Monitorowanie poziomu realizacji wskaźnika i jego składowych w cyklu miesięcznym.</p>	
5.	4.11. Poprawa skuteczności i efektywności działania pionu kontroli KAS	4.11.1. Kwota ustaleń dokonanych w toku czynności sprawdzających	≥ 583 mln zł	895,32 mln zł	<p>1. Efektywne diagnozowanie ryzyka oszustw podatkowych podmiotów objętych czynnościami sprawdzającymi z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, w tym dostępnych systemów informatycznych, celem zapewnienia odpowiednich wpływów do budżetu.</p> <p>2. Realizacja operacji ponadregionalnych koordynowanych przez CK NZP w Gdańsku w zakresie weryfikacji strat deklarowanych</p>	Zaplanowane zadania zostały zrealizowane.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
					<p>przez podatników prowadzących działalność gospodarczą.</p> <p>3. Zapewnienie niezbędnego poziomu zatrudnienia w komórkach czynności sprawdzających.</p> <p>4. Stosowanie wytycznych MF określających zasady wykorzystania plików JPK w procedurze czynności sprawdzających.</p> <p>5. Stosowanie wewnętrznej procedury w zakresie odmiejszczenia czynności sprawdzających.</p> <p>6. Oddziaływanie w trybie nadzoru oraz czynności kontroli funkcjonalnej.</p>	

CZEŚĆ B: Realizacja celów priorytetowych wynikających z budżetu państwa w układzie zadaniowym w roku 2024

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części B planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie. Nie należy wymieniać celów uprzednio wskazanych w części A)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Planowane podzadania budżetowe służące realizacji celu ³⁾	Podjęte podzadania budżetowe służące realizacji celu
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
...						

CZĘŚĆ C: Realizacja innych celów w roku 2024

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części C planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1.	1.2. Dostarczanie ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych oraz innym organom administracji publicznej informacji o istotnych ryzykach realizacji zadań w obszarze gospodarowania krajowymi środkami publicznymi i mieniem państwowym	1.2.1. Czas trwania audytu	≤ 60 dni	48,43 dnia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przygotowanie zespołów audytowych w zakresie analizy przepisów, potencjalnych ryzyk, umożliwiające efektywne wykonanie zadań w wyznaczonym czasie. 2. Współpraca z innymi organami KAS, organami administracji rządowej i samorządowej w celu pozyskania niezbędnych informacji w sprawach dotyczących prowadzonych audytów, służące skróceniu czasu audytu jak i ustalaniu ryzyk. 3. Efektywne wykorzystanie zasobów kadrowych i narzędzi informatycznych. 4. Określenie w programach audytowych harmonogramu działań uwzględniającego przyjęte mierniki. 	Zaplanowane zadania zostały zrealizowane.
2.	2.1. Nowoczesna, przyjazna, bezpieczna i	2.1.12. Czas rozpatrywania odwołań przez dyrektora izby	≤ 140 dni	136 dni	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza liczby spraw wpływających do komórki w cyklu miesięcznym. 2. Raportowanie do Zastępcy Dyrektora kierującego Pionem Orzecznictwa stanu 	Zaplanowane zadania zostały zrealizowane.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
	wielokanałowa obsługa podatnika	administracji skarbowej oraz naczelnika urzędu celno-skarbowego			<p>prowadzonych spraw w nadzorowanych komórkach w cyklu miesięcznym.</p> <p>3. Analiza obciążenia pracą pracowników w poszczególnych komórkach (monitorowanie liczby spraw przydzielonych do załatwienia jednemu pracownikowi) w cyklu miesięcznym.</p> <p>4. Monitoring, weryfikacja i analiza danych zawartych w Hurtowni WHTAX, analiza raportów i mierników z zakresu postępowań podatkowych w Referacie ION – bieżąco i ad hoc.</p> <p>5. Monitorowanie przez kierowników poziomu realizacji zadań (czas rozpatrywania odwołań w cyklu miesięcznym).</p> <p>6. Monitorowanie poziomu wykonania wskaźnika w cyklu miesięcznym.</p> <p>7. Kontrola funkcjonalna w zakresie terminowości oraz prawidłowej analizy akt pod kątem ich kompletności.</p>	
		2.1.13. Czas trwania postępowań podatkowych wszczętych na wniosek podatnika	< 24 dni	17 dni	<p>1. Podnoszenie kwalifikacji merytorycznych pracowników.</p> <p>2. Monitoring i weryfikacja przez Referat ION danych w Hurtowni WHTAX, raporty w zakresie rejestracji w POLTAX Plus przez pracowników urzędów skarbowych</p>	Zaplanowane zadania zostały zrealizowane.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
					<p>rozstrzygnięć wydanych w postępowaniach wszczętych na wniosek (w cyklu miesięcznym oraz ad hoc).</p> <p>3. Oddziaływanie w trybie nadzoru administracyjnego.</p> <p>4. Raportowanie przez Naczelników Urzędów Skarbowych oraz Wydział Spraw Wierzycielskich i Rachunkowości Podatkowej do Zastępcy Dyrektora ds. Orzecznictwa o osiągniętej wartości wskaźnika CWP (mediana) w cyklu miesięcznym.</p> <p>5. Raportowanie do Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Katowicach o poziomie wykonania wskaźnika (w cyklu miesięcznym).</p>	
3.	2.2. Automatyzacja i digitalizacja usług	2.2.2. Czas obsługi zgłoszenia celnego wyliczany w imporcie oraz eksporcie	≤ 31 min.	19,76 min.	<p>1. Zapewnienie niezbędnego poziomu zatrudnienia funkcjonariuszy obsługujących zgłoszenia celne.</p> <p>2. Bieżąca analiza wyników obciążenia i natężenia pracą w OC.</p> <p>3. Oddziaływanie w trybie nadzoru oraz czynności kontroli funkcjonalnej.</p>	Zaplanowane zadania zostały zrealizowane.
4.	3.1. Wspieranie bezpieczeństwa	3.1.1. Ujawnienia z zakresu nadzoru rynku	≥ 196 szt.	434 szt.	<p>1. Edukacja podmiotów i podróżnych w zakresie towarów objętych zakazami i ograniczeniami pozataryfowymi.</p>	Zaplanowane zadania zostały zrealizowane.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
	obrotu gospodarczego				2. Wsparcie informatyczne procesu analizy i typowania przesyłek do kontroli. 3. Wdrożenie elektronicznych instrukcji pozataryfowych będących narzędziami wspierającymi prawidłowe egzekwowanie zakazów i ograniczeń pozataryfowych. 4. Szkolenia funkcjonariuszy służby celno-skarbowej i pracowników IAS w Katowicach z zakresu kontroli towarów podlegających zakazom i ograniczeniom pozataryfowym. 5. Bieżące przekazywanie informacji i wytycznych odnośnie stanu prawnego związanego ze stosowaniem zakazów i ograniczeń pozataryfowych. 6. Oddziaływanie w trybie nadzoru oraz czynności kontroli funkcjonalnej.	
5.	4.5. Złożenie wniosków aplikacyjnych o współfinansowanie projektów związanych z poprawą efektywności energetycznej budynków w programie	4.5.1. Liczba złożonych wniosków aplikacyjnych w konkursie NFOŚiGW w ramach programu FEnIKS	≥ 3 szt.	8 szt.	Sporządzenie wniosków aplikacyjnych wraz z wymaganą dokumentacją w celu uzyskania dofinansowania do robót budowlanych związanych z poprawą efektywności energetycznej budynków w ramach programu FEnIKS (Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko).	Zaplanowane zadania zostały zrealizowane.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
	Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (FEnKS) w ramach konkursu organizowanego przez NFOŚiGW					
6.	4.7. Poprawa efektywności i skuteczności postępowań karnych i karnych skarbowych	4.7.1. Udział zakończonych postępowań przygotowawczych prowadzonych w formie dochodzenia w sprawach o przestępstwa, przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe w ogólnej liczbie prowadzonych w formie dochodzenia postępowań	≥ 64%	73,34%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapewnienie niezbędnego poziomu zatrudnienia w komórkach karnych skarbowych i dochodzeniowo-śledczych. 2. Optymalne wykorzystanie zasobów kadrowych. 3. Podnoszenie kwalifikacji merytorycznych pracowników i funkcjonariuszy. 4. Bieżący nadzór nad terminowością i dynamiką prowadzonych postępowań karnych i karnych skarbowych. 5. Wprowadzenie obowiązku sporządzania planu realizacji czynności w postępowaniach przedłużanych z wyznaczeniem planowanych dat wykonania poszczególnych czynności i zadań. 	Zaplanowane zadania zostały zrealizowane.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ²⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ³⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
		przygotowawczych w tych sprawach			6. Efektywne gromadzenie materiałów dowodowych w prowadzonych postępowaniach karnych i karnych skarbowych. 7. Przekazywanie kompletu posiadanych materiałów wraz z zawiadomieniem o ujawnieniu czynu zabronionego mogących stanowić przestępstwa, przestępstwa skarbowe lub wykroczenia skarbowe. 8. Bieżąca współpraca z komórkami kontroli podatkowej, orzecznictwem i prowadzonymi postępowania. 9. Monitorowanie poziomu realizacji wskaźnika i jego składowych w cyklu miesięcznym.	

CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2024

(należy krótko opisać najważniejsze przyczyny, które wpłynęły na niezrealizowanie celów, wystąpienie istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników lub podjęcie innych niż planowane zadań służących realizacji celów)

Ad część A

Cel 1: 1.1. Wzrost skuteczności i efektywności poboru należności podatkowych i niepodatkowych

Miernik: 1.1.2. Realizacja należności publicznoprawnych

Przyczyny niezrealizowania miernika:

- 1) W pierwszej kolejności zidentyfikowano podmioty, które przyczyniły się do braku zrealizowania kwoty wpływów na zakładanym poziomie – 15 podmiotów generujących największe kwoty zwrotów (łącna kwota zwrotów w ubiegłym roku dla tych podmiotów to 1 655 mln zł, a przykładowo tylko jeden z tych podmiotów wykazał zwroty na łączną kwotę 421,5 mln zł).
- 2) Jednocześnie zidentyfikowano pozostałe grupy ryzyk mające wpływ na wykonanie miernika, tj.:
 - a) zmiana struktury podmiotów wynikająca ze zmiany właściwości miejscowej podmiotów poza województwo śląskie – w efekcie migracji utrata w Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach potencjalnych wpływów o blisko 80 mln zł (bilans wymiany),
 - b) model prowadzonych inwestycji przez śląskie przedsiębiorstwa na terenie całego kraju (głównie w odnawialne źródła energii, infrastrukturę miejską, inwestycje budowlane/deweloperskie) to w pierwszej kolejności utworzenie spółki celowanej z siedzibą spółki matki, generowanie zwrotów VAT w dużych wysokościach, a po zakończonej inwestycji spółka celowana zmienia siedzibę na miejsce prowadzonej inwestycji i ewentualne wpływy generuje już poza województwem śląskim; w jednym tylko US województwa śląskiego kwota zwrotu z ww. tytułu sięgała 70 mln zł,
 - c) wzrost zainteresowania podmiotów CIT estońskim, wybór opodatkowania staje się coraz bardziej popularny i dostępny dla szerszego grona podmiotów – ze względu na zmiany prawne (m.in. zniesienie limitu przychodów, rozszerzenie katalogu podmiotów, uchylenie obowiązku ponoszenia wydatków inwestycyjnych); w I kwartale 2024 r. dokonano porównania liczby podmiotów rozliczających się CIT estońskim – w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego liczba podmiotów podwoiła się z 500 do 968, jeszcze w roku 2022 wynosiła zaledwie 122. W rezultacie już w roku 2023 obserwowano znaczny spadek wpływów z CIT, a w roku 2024 wartości wpływów niższe niż jeszcze 2 lata temu. Dodatkowa analiza danych w latach uprzednich, jak i w pierwszej połowie roku wykazała, że zarówno dla CIT zwykły, jak i CIT estoński dynamika wpływów w województwie śląskim była najniższa wśród porównywanych izb: CIT zwykły 86,85% (tj. spadek wpływów 13,15%), CIT estoński – 172,08%,
 - d) spadek wpływów scentralizowanych ogółem o blisko 10% to jest o kwotę 104,1 mln zł, z czego spadek wpływów z cła o 7,26%, tj. o kwotę 11,6 mln zł oraz spadek wpływów z VAT import o 10,34% tj. o kwotę 92,5 mln zł. Tendencja spadkowa utrzymywała się do końca września 2024 r. (spadek 3,37% do roku poprzedniego). W przypadku tej grupy wpływów istotna jest aktualna sytuacja polityczno-gospodarcza (wojna w Ukrainie, konflikty na Bliskim Wschodzie) skutkująca m.in. zawieszeniem ograniczeń importu towarów z Ukrainy do UE, wprowadzeniem sankcji na podmioty z Rosji,
 - e) pozostawanie podmiotów w restrukturyzacji/upadłości w okresie I-III kwartał 2024 r. – liczba rozpoczętych postępowań restrukturyzacyjnych w województwie śląskim wynosi 436 (12,84% ogólnej liczby), co plasuje region na 2 pozycji w kraju (województwo mazowieckie 626 – 18,43%), liczba upadłości konsumenckiej 2 464 (15,68%) – 2 miejsce po województwie mazowieckim (2 515 – 16,00%), liczba upadłości firm 36 (10,88%) – 2 miejsce po województwie mazowieckim (94 – 28,40%);

diagnozuje się, że ucieczka w restrukturyzację nasila się w przypadku dokonania skutecznego finansowo zabezpieczenia celem uwolnienia środków do postępowania restrukturyzacyjnego; w województwie śląskim kwota wierzytelności podmiotów będących w upadłości na 31 grudnia 2024 r. wynosiła 1 024 mln zł,

- f) budowanie przez kluczowe podmioty z obszaru województwa śląskiego modelu biznesowego opartego na kumulowaniu w deklaracjach kwot do przeniesienia i następnie występowaniu o zwrot całości lub części nadwyżki, jednocześnie przeważającą formą sprzedaży jest WDT przy jednoczesnym dokonywaniu zakupów krajowych oraz WNT, przewaga podatku naliczonego nad należnym (tylko w wyspecjalizowanych US województwa śląskiego kwota spadku wpływów z tego tytułu to ok. 190 mln zł),
- g) brak wpłat zaliczek na podatek dochodowy od osób prawnych lub zmniejszenie kwot zaliczek od dużych podmiotów (szacunkowa kwota spadku wpływów z tego tytułu to ok. 20 mln zł).

Cel 1: 1.1. Wzrost skuteczności i efektywności poboru należności podatkowych i niepodatkowych

Miernik: 1.1.3. Egzekucja zaległości

Przyczyny niezrealizowania miernika:

- 1) w 2024 r. położono nacisk na egzekucję z ruchomości (wyznaczono dla IAS wskaźniki w zakresie kwoty i procentowej realizacji ZARU – zrealizowane), egzekucję z nieruchomości (w 2024 r. efektem była przede wszystkim intensyfikacja działań organów, efekty finansowe oczekiwane są w 2025 r.), wprowadzono postępowania egzekucyjne do EZD co powodowało znaczne utrudnienia i nakład pracy, w związku z tym zawnioskowano o zmianę JRWA (obecnie projekt nowego JRWA z uwzględnieniem propozycji Izby Administracji Skarbowej w Katowicach jest w opiniowaniu jednostek KAS),
- 2) pozostawanie podmiotów w restrukturyzacji/upadłości w okresie I-III kwartał 2024 r. – liczba rozpoczętych postępowań restrukturyzacyjnych w województwie śląskim wynosi 436 (12,84% ogólnej liczby), co plasuje region na 2 pozycji w kraju (województwo mazowieckie 626 – 18,43%), liczba upadłości konsumenckiej 2 464 (15,68%) – 2 miejsce po województwie mazowieckim (2 515 – 16,00%), liczba upadłości firm 36 (10,88%) – 2 miejsce po województwie mazowieckim (94 – 28,40%); diagnozuje się, że ucieczka w restrukturyzację nasila się w przypadku dokonania skutecznego finansowo zabezpieczenia celem uwolnienia środków do postępowania restrukturyzacyjnego; w województwie śląskim kwota wierzytelności podmiotów będących w upadłości na 31 grudnia 2024 r. wynosiła 1 024 mln zł.

Cel 3: 1.5. Wzrost skuteczności i efektywności poboru należności podatkowych w wyniku działalności pionu kontroli KAS

Miernik: 1.5.6. Realizacja kontroli podatków – kontrole celno-skarbowe

Przyczyny niezrealizowania miernika:

- 1) stan kadrowy (pracownicy, funkcjonariusze, kierownicy) w komórkach kontroli celno-skarbowej i postępowania podatkowego na 31 grudnia 2024 r. wynosił 277 osoby – wskaźnik wyliczony przy założeniu 336 etatów,
- 2) wykonywanie innych czasochłonnych zadań poza realizacją kontroli celno-skarbowych m.in. prowadzenie postępowań zabezpieczających, postępowań podatkowych, weryfikacja realizacji obowiązku ewidencjonowania obrotu przy wykorzystaniu kasy rejestrującej oraz wydawania paragonów fiskalnych w trybie kontroli celno-skarbowej oraz nabycia sprawdzającego, udział pracowników w Programie Współdziałania (24 godziny w tygodniu), a także wdrażanie nowych pracowników w zadania komórki organizacyjnej.

Cel 3: 1.5. Wzrost skuteczności i efektywności poboru należności podatkowych w wyniku działalności pionu kontroli KAS

Miernik: 1.5.7. Realizacja kontroli przeprowadzonych wobec podatników znajdujących się na liście, o której mowa w art. 27b ust. 1 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych

Przyczyny niezrealizowania miernika:

Kontrole prowadzone w zakresie CIT w podmiotach kluczowych są długotrwałymi, złożonymi kontrolami obejmującymi bardzo obszerną ilość materiału i zagadnień wymagających analizy oraz wyjaśnienia, dotyczą przy tym najczęściej obszarów związanych z cenami transferowymi i optymalizacją podatkową.

Głównym powodem niewykonania wskaźnika w przedmiotowym zakresie jest fakt, iż mimo podjętych działań polegających m.in. na kierowaniu pracowników na stosowne szkolenia, nadal występuje niedobór pracowników, którzy są odpowiednio przygotowani merytorycznie do przeprowadzenia takich kontroli, gdyż proces wdrażania pracowników jest żmudny i długotrwały.

Cel 4: 4.8. Zwiększenie efektywności i skuteczności w obszarze ujawniania i zabezpieczania mienia w postępowaniu karnym i karnym skarbowym

Miernik: 4.8.1. Wzrost wartości zabezpieczonego mienia w postępowaniu karnym i karnym skarbowym

Przyczyny niezrealizowania miernika:

Zakładany poziom miernika nie został zrealizowany z przyczyn obiektywnych. Przede wszystkim sprawy, w których w zeszłym roku dokonane zostało zabezpieczenie majątkowe pozostają w dalszym ciągu na biegu. Instytucja zabezpieczenia majątkowego stanowi jeden z elementów postępowania karnego, mającego na celu restytucję Skarbu Państwa, natomiast głównym celem postępowania jest pociągnięcie do odpowiedzialności sprawców, a zatem na tym etapie przedmiotowych postępowań, wszystkie czynności dążą do skutecznego zakończenia postępowań. Nadto stan pozostałych prowadzonych postępowań, na tym etapie nie pozwolił na dokonanie kolejnych zabezpieczeń. Należy mieć na uwadze, że nawet jeżeli w toku postępowania ustalone zostanie mienie, które mogłoby stanowić przedmiot zabezpieczenia, to

postępowanie musi przybrać odpowiednią fazę ad personam, natomiast decyzja w tym zakresie stanowi element taktyki procesowej i podejmowana jest przez Prokuratora, a także muszą wystąpić pozytywne przesłanki do zastosowania zabezpieczenia majątkowego.

Katowice, 14 lutego 2025 roku

.....

data

Dyrektor
Izby Administracji Skarbowej
w Katowicach
Rafał Sitko

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

.....

podpis ministra/kierownika jednostki