

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy zadania pn.: „Dostawa i montaż mebli biurowych”

1. Informacje ogólne i określenia podstawowe

- 1) Wszystkie dane i ilości zawarte w opisie przedmiotu zamówienia są orientacyjne i mają charakter wyłącznie informacyjny.
- 2) Zamawiający sugeruje, aby Wykonawca przed przygotowaniem oferty, w celu ustalenia rzeczywistych danych i ilości dokonał rozpoznania i wykonał stosowne pomiary w ramach wizji lokalnej.
- 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie wszystkich prac objętych zamówieniem, a ewentualne różnice pomiędzy danymi przyjętymi do kalkulacji w ofercie Wykonawcy, a rzeczywistymi ilościami prac i materiałów niezbędnych do wykonania umowy nie stanowią podstawy do żądania zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
- 4) Opis niniejszy wskazuje na wykonanie prac głównych natomiast inne dodatkowe prace towarzyszące i pomocnicze, wykorzystanie sprzętu nieopisanego w niniejszym opisie i inne możliwe do przewidzenia czynności oraz materiały niezbędne do prawidłowej realizacji zadania należy również uwzględnić jako czynności niezbędne w realizacji zadania i traktować jako część opisu przedmiotu zamówienia.
- 5) Ewentualne występujące w zapytaniu nazwy (w tym nazwy własne, znaki towarowe), typy i pochodzenie produktów nie są dla wykonawcy wiążące a stanowią jedynie doprecyzowanie oczekiwań jakościowych, funkcjonalnych i technologicznych Zamawiającego.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z pracami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia prac.

2. Opis stanu istniejącego, przedmiot i zakres prac

- a) Dane identyfikacyjne obiektu
 - Funkcje obiektu: budynek użyteczności publicznej,

- Adres obiektu: Opole, ul. Nysy Łużyckiej 42;
- b) Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż mebli biurowych.
- c) Zakres prac ma na celu dostawę i montaż mebli biurowych w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego w ilościach i rozmiarach opisanych w załączeniu. Przy realizacji zadania należy zastosować nowoczesne rozwiązania i materiały w celu polepszenia funkcjonalności i estetyki pomieszczeń.
- d) Zestawienie i pogładowe wymiary mebli obejmuje załącznik do OPZ (Uwaga, załącznik stanowi wyłącznie materiał pomocniczy. Wykonawca winien dokonać indywidualnych pomiarów i oceny prac).
- e) Przez montaż należy rozumieć instalację kompletnych i gotowych do użycia mebli z uwzględnieniem ich dostosowania do pomieszczenia (po uprzednim dokonaniu pomiarów na koszt Wykonawcy), w których będą użytkowane (montaż będzie polegał m. in. na ustawieniu lub powieszeniu, wypoziomowaniu poszczególnych elementów wyposażenia będących przedmiotem zamówienia).
- f) Oferowane meble muszą być nowe i nieużywane
- g) Kolor mebli – jasny - do uzgodnienia z Zamawiającym, zaoferowane meble mają być wykonane z materiału o spójnym wzorze kolorystycznym.
- h) Meble dostarczone zostaną do miejsca montażu transportem własnym Wykonawcy.
- i) Wykonawca zobowiązuje się do wywozu transportem własnym opakowań po dostarczonych meblach.

Pozostały zakres prac:

- Prace przygotowawcze na terenie objętym przedmiotem zamówienia.
- Zabezpieczenie miejsca wykonywania prac oraz zapewnienie BHP i ppoż.
- Dostarczenie wszelkiego rodzaju sprzętu, narzędzi, urządzeń koniecznych do użycia w celu wykonania przedmiotu zamówienia.
- Demontaż i wyniesienie starych mebli do miejsca wskazanego przez Zamawianego (konieczność zniesienia mebli na niższe poziomy – piwnice)
- Wykonanie wszelkich prac z własnych materiałów posiadających świadectwa jakości i dopuszczenia, atesty, certyfikaty.
- Sprawdzenie poprawności działania m.in. zamków, zawiasów i innych elementów ruchomych oraz wypoziomowanie mebli.
- Odtworzenie miejsca prac do stanu istniejącego, wywóz odpadów, sprzątnięcie miejsca prac.

- Wszelkie inne prace podstawowe, pomocnicze i prace towarzyszące, konieczne do wykonania w celu zrealizowania i oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia.

3. Zabezpieczenie interesów Zamawiającego i osób trzecich

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia prac w wymienionym obiekcie.
- 2) Prace należy wykonać z zachowaniem szczególnej staranności oraz zgodnie z umową.
- 3) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie realizacji prac jak i powstałe w ich następstwie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania swoich pracowników.

4. Organizacja prac.

- 1) Przedmiotowe zadanie będzie prowadzone w czynnym obiekcie i prace z nim związane nie mogą zakłócać pracy urzędu.
- 2) Zamawiający dopuszcza wykonywanie prac w innych godzinach w dni robocze, niż czas pracy urzędu, w uzgodnieniu z Zamawiającym.

3) Zaplecze dla potrzeb Wykonawcy.

Zaplecze socjalne dla pracowników Wykonawcy zabezpieczy we własnym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4) Warunki dotyczące organizacji prac.

- a) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia wszelkich czynności niezbędnych dla realizacji prac w taki sposób, aby w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań wobec Zamawiającego nie zakłócać bardziej niż to jest konieczne porządku publicznego, dostępu i użytkowania.
- b) Wykonawca będzie realizować przedmiot umowy przy zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z zastosowaniem usprawnień mających na celu zapobieganiu powstania barier ograniczających dostępność podczas prac.
- c) Wykonawca winien zabezpieczyć Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami, postępowaniami odszkodowawczymi i kosztami jakie mogą być następstwem nieprzestrzegania postanowień umowy.

5) Ochrona środowiska

- a) Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac wszystkie przepisy dotyczące ochrony środowiska.

- b) Niedopuszczalnym jest stosowanie materiałów szkodliwych dla środowiska. Wszelkie konsekwencje użycia materiałów szkodliwych dla otoczenia ponosi Wykonawca.

6) Bezpieczeństwo i higiena pracy, ochrona prac

- a) Zgodne z ogólnymi obowiązującymi przepisami BHP prace winny wykonywać osoby posiadające odpowiednie przeszkolenie do wykonywania określonego rodzaju prac, odpowiednie badania lekarskie, pod kierunkiem osób posiadających odpowiednie kwalifikacje.
- b) W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.
- c) Wszyscy pracownicy przed przystąpieniem do pracy powinni zostać przeszkoleni w zakresie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.
- d) Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć teren prowadzenia prac w sposób adekwatny do prowadzonych prac i dostosowany do obowiązujących przepisów oraz uniemożliwiający dostęp osób postronnych na teren prowadzenia prac.
- e) Wykonawca będzie odpowiedzialny za odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie miejsc prowadzenia prac. W miejscach niebezpiecznych należy umieścić znaki informujące o rodzaju zagrożenia.
- f) Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę prac i za wszelkie materiały i urządzenia używane do prac od daty rozpoczęcia do daty zakończenia prac. Zamawiający może wstrzymać realizację prac, jeśli w jakimkolwiek czasie Wykonawca zaniedbuje wymienione obowiązki.
- g) Wykonawca musi posiadać na terenie prac środki pierwszej pomocy.

7) Ochrona przeciwpożarowa

- a) Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej i przeciwporażeniowej oraz wewnętrznych regulacji stosowanych w miejscu wykonywania prac (m.in. Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego Zamawiającego).
- b) Wykonawca obowiązany jest zabezpieczyć przed zapaleniem materiały palne występujące w miejscu wykonywania prac oraz w rejonach przyległych.
- c) Wykonawca obowiązany jest mieć w miejscu wykonywania prac sprzęt umożliwiający likwidację wszelkich źródeł pożaru, używać do wykonywania prac wyłącznie sprzętu sprawnego technicznie i zabezpieczonego przed możliwością wywołania pożaru.

- d) Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.
- e) Prace związane z obsługą urządzeń elektrycznych winne być wykonywane jedynie przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia.
- f) Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji prac albo przez personel Wykonawcy.

8) Ochrona własności publicznej i prywatnej

- a) Wykonawca zobowiązany jest do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej.
- b) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie realizacji prac. O wszelkich szkodach Wykonawca powiadomi Zamawiającego.
- c) Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za ochronę elementów budynku, urządzeń, instalacji w tym takich jak: przewody, rurociągi, kable itp., zlokalizowanych na terenie prowadzenia prac. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie ich przed uszkodzeniem w czasie trwania prac.
- d) Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia na własny koszt elementów budynku, urządzeń i instalacji do stanu pierwotnego.
- e) Wykonawca odpowiada za uporządkowanie terenu po zakończeniu prac: odtworzenie ewentualnie uszkodzonych nawierzchni lub obiektów sąsiadujących do stanu z dnia przejęcia frontu prac.
- f) W przypadku powstania szkód w zasięgu prowadzonych prac, Wykonawca dokona ich naprawy, a w przypadku niemożności ich naprawienia poniesie koszty odszkodowania lub zadośćuczynienia.

5. Wymagania dotyczące właściwości wyrobów.

1) Wymagania ogólne dla materiałów

- a) Materiały zastosowane przy realizacji prac powinny posiadać właściwości spełniające wymogi jakościowe i wytrzymałościowe wynikające z dokumentacji i technologii oraz być zgodne z polskimi normami, wytycznymi branżowymi i przepisami przeciwpożarowymi.
- b) Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dla zastosowanych materiałów i wyrobów atestów, aprobat technicznych i certyfikatów. Jeśli zażąda tego Zamawiający, Wykonawca przedłoży w celu zatwierdzenia przez

Zamawiającego pełną informację dotyczącą materiałów lub wyposażenia, które chce wykorzystać w procesie realizacji prac.

- c) Nie dopuszcza się stosowania materiałów i urządzeń prototypowych, nie sprawdzonych w poprawnej eksploatacji.
- d) Przy wykonywaniu prac należy uwzględniać instrukcje producenta materiałów oraz przepisy związane i obowiązujące.

2) Warunki dostaw i transportu materiałów

- a) Wykonawca zadba o to, aby dostawa całego sprzętu i materiałów była zharmonizowana z postępem prac i zamówiona z wyprzedzeniem gwarantującym terminowe zakończenie prac.
- b) Należy zachować uwagę aby przy transporcie materiałów oraz odpadów nie zanieczyszczać ciągów komunikacyjnych.
- c) Transport i rozładunek winien odbywać się z należyta ostrożnością uniemożliwiającą uszkodzenie transportowanego materiału oraz w oparciu o wytyczne producenta dotyczące ich transportu.
- d) Transport ma być wykonany środkami dostosowanymi do tego celu oraz zabezpieczającymi przewożony materiał przed opadami atmosferycznymi, zawilgoceniem, uszkodzeniem opakowań i zanieczyszczeniem.
- e) Wyżej wymienionych zasad przestrzegać przy załadunku i wyładunku.

3) Przechowywanie i składowanie materiałów

- a) Wykonawca zapewni, by materiały były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoje właściwości i były dostępne do kontroli przez przedstawiciela Zamawiającego.
- b) Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym lub poza obszarem prac w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę.
- c) Miejsca wyznaczone na składowanie materiałów wymagają właściwego zabezpieczenia podłoża gruntowego od zanieczyszczeń.

4) Wymagania dotyczące sprzętu i maszyn

- a) Podstawowym warunkiem doboru sprzętu i maszyn jest zrealizowanie przedmiotu zamówienia oraz bezpieczeństwo pracowników.
- b) Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych prac.

- c) Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania prac ma być utrzymywany w dobrym stanie technicznym i gotowości do pracy. Będzie on zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.

5) Wymagania dotyczące wykonania prac

- a) Wszelkie prace należy wykonać zgodnie przyjętymi do stosowania w Polsce normami, instrukcjami, aprobatami technicznymi i innymi przepisami normujące wprowadzanie wyrobów do obrotu i stosowania.
- b) Wykonawca zadba o to, aby prace były prowadzone w sposób uczciwy, z zaangażowaniem i fachowo przez właściwie wykwalifikowanych i przeszkolonych pracowników.

6. Kontrola jakości prac i materiałów

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę wykonywanych prac i jakości materiałów, które użyte zostaną w trakcie realizacji prac.
- 2) Nie dopuszcza się stosowania do prac materiałów, których właściwości nie odpowiadają wymaganiom technicznym.
- 3) Nie dopuszcza się stosowania materiałów przeterminowanych (po okresie gwarancyjnym).
- 4) Zamawiający może okresowo kontrolować dostarczone materiały i urządzenia, żeby sprawdzić czy są one zgodne z wymaganiami.

7. Odbiór przedmiotu zamówienia

- a) Odbiór jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości prac składających się na przedmiot umowy po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia prac i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru.
- b) Odbiór jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
- c) Przystąpienie do odbioru następuje w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia prac do odbioru przez Wykonawcę.
- d) Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że prace będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy, Zamawiający może przerwać odbiór, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania prac, usunięcia wad a po jego

upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru. W przypadku wystąpienia wad mogących powodować zagrożenie usuwanie wad należy rozpocząć natychmiast.

- e) W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- f) Wymagany termin gwarancji: min. 24 miesiące liczone od daty podpisania protokołu odbiorczego. Udzielona gwarancja musi być bezwarunkowa.

8 .Podstawa płatności

Zasady rozliczania i płatności za wykonane prace określa umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

9. Załączniki do Opisu Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 1 do OPZ – szczegółowy opis - meble biurowe

Załącznik nr 2 do OPZ - poglądowe szkice i rysunki