

Regulamin sprzedaży detalicznej drewna w Nadleśnictwie Międzyrzecz.

§ 1

Sprzedaż detaliczna drewna prowadzona jest na zasadach określonych Zarządzeniem nr 57 Dyrektora Generalnego Lasów państwowych z dnia 22 września 2021r. (ZM.800.04.2021) oraz wytycznych Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinie zawarte w piśmie z dnia 30 grudnia 2021r. (EM.805.6.2021)

§ 2

Ilość surowca przeznaczona do sprzedaży detalicznej określona jest odrębną pulą w rocznym planie sprzedaży drewna.

§ 3

Ceny poszczególnych sortymentów drewna przeznaczonych do sprzedaży detalicznej ustalane są przez Nadleśniczego.

§ 4

Zasady sprzedaży detalicznej w Nadleśnictwie Międzyrzecz:

1. Sprzedaż detaliczna drewna na rzecz odbiorców detalicznych prowadzona jest w nadleśnictwie i leśnictwach na podstawie pisemnego upoważnienia udzielonego przez Nadleśniczego upoważniającego leśniczego lub inną osobę do zawierania transakcji kupna-sprzedaży.
2. Upoważnienie określa rodzaje sortymentów produktów drzewnych przeznaczonych do sprzedaży.
3. Upoważnienie stałe pisemne wystawia się w 2 egz. - jeden egz. dla leśniczego lub innej osoby, a drugi egz. przechowuje się w aktach osobowych.
4. Zabrania się sprzedaży drewna pochodzącego z nielegalnych źródeł, odebranego defraudantom, z kradzieży.
5. Leśniczy lub inna osoba upoważniona do sprzedaży drewna powinna mieć zawartą umowę o odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie. Jeśli do sprzedaży drewna w leśnictwie upoważnione jest więcej niż jedna osoba – zawartą umowę o wspólnej odpowiedzialności za powierzone mienie.
6. Przy sprzedaży detalicznej drewna należy stosować obowiązujący w danym momencie cennik.
7. Zgodnie z §8 ust.7 Zarządzenia nr 68 DGLP, „**przy sprzedaży na podstawie cennika detalicznego obowiązuje uiszczenie należności za wydane drewno w formie przedpłaty**”.
8. Rozliczenie leśniczego ze sprzedaży detalicznej następuje w dniu sprzedaży lub dnia następnego w przypadku przekroczenia kwoty ustalonej limitem pogołowia kasowego natomiast w pozostałych przypadkach najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca poprzez przedłożenie kopii asygnat i wpłacenie gotówki do kasy Nadleśnictwa.
9. Dokumentem stwierdzającym sprzedaż detaliczną jest:
 - **Asygnata** (wg wzoru ustalonego Zarządzeniem nr 61 DGLP z 18.10.2019r. zmieniającym Zarządzenie nr 75 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 lipca 2003 r. (znak: OI-021-08-01-2/2003) w sprawie wzornika druków obowiązujących w Lasach Państwowych w sprawie wprowadzenia do stosowania w jednostkach organizacyjnych LP jednolitych druków wejściowych do SILP oraz Zarządzenia Nr 75/2003 z 18 lipca 2003 w sprawie wzornika druków obowiązujących w Lasach Państwowych) wychodząca z rejestratora leśniczego przekazywana elektronicznie do SILP Nadleśnictwa;
 - **Paragon fiskalny** - drukowany z kasy/ drukarki fiskalnej;
 - **Faktura VAT** wystawiana na wniosek kupującego w biurze Nadleśnictwa, płatna gotówką w kasie nadleśnictwa lub przelewem na rachunek bankowy nadleśnictwa.
10. Sprzedaż drewna na **fakturę VAT** prowadzona jest tylko w **biurze Nadleśnictwa**. W przypadku żądania nabywcy wystawienia faktury VAT konieczne jest podanie i wpisanie podczas wystawiania dokumentu asygnaty: NIP nabywcy oraz opcjonalnie imienia i nazwiska (nazwy) i adresu.

W przypadku dokumentowania sprzedaży fakturą wystawianą na rzecz przedsiębiorstw, instytucji i osób prowadzących działalność gospodarczą nie wystawia się paragonu fiskalnego.

11. Sprzedaż detaliczna, co do zasady, przeznaczona jest dla konsumentów detalicznych. Drewno sprzedawane z tej puli winno być rozchodowane kier. 17. W przypadku braku realizacji sprzedaży z puli detalicznej, zgodnej z upływem czasu, niesprzedany surowiec może zostać zaoferowany na aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno”.
12. Leśniczy po wystawieniu asygnaty bez zbędnej zwłoki dokonuje transferu z rejestratora do SILP Nadleśnictwa. Odbiór należności za sprzedany towar kwituje na asygnacie własnoręcznym podpisem.
13. Druki asygnat są drukami ścisłego zarachowania.
Asygnatę z rejestratora wystawia
 - się w 2 egz. z przeznaczeniem:
 - oryginał dla kupującego (jako WZ - wydanie produktu z magazynu) wraz z paragonem fiskalnym,
 - kopia dla ewidencji księgowej biura nadleśnictwa.
 - obowiązkowo wydanie drewna odnotowuje się na oryginale asygnaty (egzemplarzu nabywcy), fakultatywnie na kopii.
14. Sprzedaż detaliczną drewna leśniczy prowadzi w godz. od 7⁰⁰ do 10⁰⁰ wg harmonogramu jak niżej:
 - wtorek – obręb Białe Łąki leśnictwa
 - Dłusko, Rokitno, Żabin, Białe Łąki, Rojewo, Popowo
 - czwartek – obręb Międzyrzecz leśnictwa
 - Chycina, Gorzyca, Kursko, Bobowicko, Nietoperek, Wielowieś
15. Sprzedaż w pozostałe dni robocze może odbywać się, w uzasadnionych przypadkach, po otrzymaniu zgody od Nadleśniczego lub Zastępcy Nadleśniczego.

§ 5

1. Informacja o sprzedaży detalicznej drewna w leśnictwie wraz z obowiązującymi cenami powinna być umieszczona na tablicy informacyjnej leśnictwa.
2. Kupujący powinien być informowany o zasadach sprzedaży detalicznej i zasadach rozpatrywania reklamacji obowiązujących w nadleśnictwie.
3. Wywóz drewna z lasu dla klientów detalicznych odbywa się w dni wcześniej ustalone z leśniczym lub podleśniczym danego leśnictwa. Drewno zakupione powinno być wywiezione w ciągu 14 dni od zakupu. Na wniosek nabywcy Nadleśniczy może przedłużyć termin wywozu.

§ 6

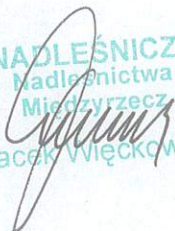
W przypadku wystąpienia wad w przedmiocie sprzedaży, nie mieszczących się w specyfice i normach obowiązujących na surowiec drzewny kupującemu przysługuje prawo rękojmi na podstawie kodeksu cywilnego.

§ 7

Nadleśnictwo informuje, że zasady dotyczące zbierania i przetwarzania danych związanych ze sprzedażą detaliczną w związku z realizacją z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zawiera załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia

§ 8

Każde odstępstwo od przedstawionych zasad wymaga akceptacji Nadleśniczego.

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa
Międzyrzecz

Jacek Włockowski

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych („RODO”) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Nadleśniczy Nadleśnictwa Międzyrzecz** z siedzibą przy **ul. Poznańskiej 38, 66-300 Międzyrzecz** tel.: (95) 741 23 66, adres e-mail: miedzyrzecz@szczecin.lasy.gov.pl zwany dalej jako: **Administrator**.
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pani Karolina Kaczmarek, e-mail: rodo@szczecin.lasy.gov.pl, tel.: 91 432 87 12
Zastępcą Inspektora Ochrony Danych jest Pan Grzegorz Makowski, e-mail: rodo@szczecin.lasy.gov.pl, tel.: 692 471 113
3. Celem zbierania Pani/Pana danych osobowych jest podjęcie czynności niezbędnych do realizacji sprzedaży drewna lub leśnych produktów nieдрzewnych, a także do podjęcia działań zmierzających do takiej sprzedaży.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

- 1) realizacja czynności niezbędnych do wykonania sprzedaży (art. 6 ust. 1 lit. b, RODO);
- 2) niezbędność, do realizacji celów wynikających z prawnie uzasadniających interesów realizowanych przez Administratora, a w szczególności:
 - a) administracji wewnętrznej Administratora - dane statystyczne, raportowanie i dokumentowanie (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - b) dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami wynikającymi z transakcji (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. Informuję, iż Pani/Panu przysługuje prawo do żądania od administratora:
 - 1) dostępu do własnych danych osobowych;
 - 2) sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania tych danych;
 - 3) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych oraz do ich przenoszenia.
5. Informuję o przysługującym Pani/Panu prawie do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, będącego organem nadzorczym w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych.
6. Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zrealizowania sprzedaży; konsekwencją niepodania danych osobowych stanowi brak możliwości zrealizowania transakcji.
7. Udostępnione przez Panią/Pana dane osobowe, mogą być przekazywane na żądanie organu publicznego, upoważnionego z mocy prawa, w związku z podejmowanymi przez ten organ czynnościami.
8. Administrator Pani/Pani danych osobowych nie będzie przekazywał ich do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy sprzedaży, a następnie przez okres konieczny dla zabezpieczenia dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa w związku z zawartą umową (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);

Administrator

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa
Międzyrzecz
Jacek Więckowski