

MINISTERSTWO RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

BIURO ADMINISTRACYJNE

ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa, tel. +48 22 661 14 09, fax +48 22 661 14 71
<https://www.gov.pl/web/rodzina>; e-mail: zamowienia@mrpips.gov.pl

Warszawa, dnia 18.06.2019 r.

BA.II.272.16.2019.JG.KP

Uczestnicy postępowania

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Usługi w zakresie zapewnienia Systemu Centralnego Wydruku (SCW) i dzierżawy urządzeń wielofunkcyjnych” – znak sprawy: 16/DI/PN/2019.

WYJAŚNIENIE TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z siedzibą w (00-513) Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, jako Zamawiający, działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, w odpowiedzi na wnioski wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ, udziela następujących wyjaśnień:

Pytanie nr 8:

Prosimy o wyjaśnienie treści SIWZ – znak: 16/DI/PN/2019, dot.: „Usługi w zakresie zapewnienia Systemu Centralnego Wydruku (SCW) i dzierżawy urządzeń wielofunkcyjnych.”

Pytanie dot. odpowiedzi na pytanie 5 - „Wyjaśnienia SIWZ” z dn. 11.06.2019. Proszę o doprecyzowanie, czy Zamawiający oczekuje tylko i wyłącznie przesłania informacji o przekroczonym limicie przez Użytkownika. Proszę o ewentualne podanie innych reguł (funkcjonalności) jakie powinny być wykonane po przekroczeniu limitu stron.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że dopuszczając rozwiązanie, o którym mowa w odpowiedzi z dnia 11 czerwca 2019 r. na pytanie nr 5, oczekuje, że po przekroczeniu ustawionego parametru maksymalnego rozmiaru dla pracy wysłanej do druku, praca ta nie zostanie wydrukowana. Zamawiający nie definiuje innych wymagań w tym zakresie.

Pytanie nr 9:

Pytania do specyfikacji urządzeń, Urządzenia wielofunkcyjne TYP 1 i 2

Urządzenia wielofunkcyjne TYP 1 i 2

Czy Zamawiający zaakceptuje podajniki papieru w formie 4 kaset o pojemności 500 arkuszy każda plus podajnik ręczny na 100 arkuszy? W naszej opinii proponowane rozwiązanie stwarza dla Zamawiającego większe możliwości elastycznego zarządzania podajnikami papieru poprzez możliwość jednoczesnego umieszczenia w urządzeniu większej ilości zróżnicowanych typów papieru, różnego formatu i zróżnicowanej gramaturze. Wpływa to korzystnie na funkcjonalność urządzenia i komfort jego obsługi.

Odpowiedź:

Nie. Zamawiający podtrzymuje wymagania zawarte w SIWZ.

Pytanie nr 10:

Pytania do specyfikacji urządzeń, Urządzenia wielofunkcyjne TYP 2

Urządzenia wielofunkcyjne TYP 2

Czy Zamawiający zaakceptuje dysk SSD o pojemności 32 GB zamiast dysku HDD 250 GB? Zamawiający zamierza wykorzystywać urządzenia w oparciu o System Centralnego Wydruku przez co znaczenie wewnętrznego dysku jest zmarginalizowane. Zeskanowane obrazy z reguły wysyła się do zasobów zewnętrznych (email, udostępniony folder lub zewnętrzna baza danych). W zasadzie nikt nie tworzy rozbudowanych repozytoriów na samych urządzeniach z uwagi na ograniczoną dostępność, w przeciwieństwie do zasobów zewnętrznych, do których dostęp mają wszyscy użytkownicy systemu. W tej sytuacji pojemność wewnętrznego dysku w zasadzie nie ma znaczenia ponieważ już 32 GB jest wielkością z zapasem przewyższającą zapotrzebowanie użytkowników. Dodatkowo dyski SSD oferują większą energooszczędność, szybszy dostęp do danych oraz odporność na wstrząsy.

Odpowiedź:

Nie. Zamawiający podtrzymuje wymagania zawarte w SIWZ.

Pytanie nr 11:

Pytania do specyfikacji urządzeń, Urządzenia wielofunkcyjne TYP 2

Urządzenia wielofunkcyjne TYP 2

Prosimy o doprecyzowanie znaczenia zapisu „Automatyczne sortowanie prac na różne tace odbiorcze” Sortowanie, w sposób opisany przez Zamawiającego, było kiedyś możliwe do zrealizowania przy pomocy tzw. sorterów mechanicznych, gdzie wydrukowanego prace były gromadzone kompletami na oddzielnych półkach. Współcześnie nie stosuje się już tego typu rozwiązań ponieważ wzajemne oddzielenie kolejnych dokumentów realizuje tzw. finisz, poprzez funkcję offsetu (przesuwania kolejnych zestawów względem siebie), rotację lub zszywanie. Samo sortowanie dokumentów odbywa się w pamięci urządzenia.

Odpowiedź:

Zamawiający nie definiował w SIWZ sposobu sortowania. Zamawiający wyjaśnia, że sortowanie dokumentów może odbywać się w pamięci urządzenia, a wzajemne oddzielenie kolejnych dokumentów poprzez tzw. finisz.

Pytanie nr 12:

Pytania do specyfikacji urządzeń, Urządzenia wielofunkcyjne TYP 1, 2 i 3

Urządzenia wielofunkcyjne TYP 1, 2 i 3

Z wyjaśnień Zamawiającego dotyczących jednorodności oferowanych urządzeń wynika, że jednorodność jest wymagana tylko w obrębie danego typu co pozwala dla każdej kategorii oferowanie urządzeń różnych producentów. W związku z tym prosimy o potwierdzenie, że ta sama zasada, czyli jednorodność w obrębie danego typu urządzenia, obowiązuje teraz również w odniesieniu do prezentacji funkcji na ekranach dotykowych. Nie ma bowiem możliwości, żeby urządzenia produkowane przez różnych producentów oferowały identyczny sposób wyświetlania informacji na ekranie. Rozumiemy, że obecnie to wymaganie może odnosić się wyłącznie do sposobu wyświetlania podstawowych funkcji a nie 100% jednorodności wyświetlanych informacji.

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga jednorodności oferowanych urządzeń tylko w obrębie danego typu, co oznacza, że prezentacja funkcji powinna być jednorodna również w zakresie danego typu urządzenia, a interfejs graficzny użytkownika posiadać wszystkie dostępne funkcje urządzenia.

Pytanie nr 13:

Pytanie do specyfikacji SCW - Ad. A. Pkt. 1

Ad. A. Pkt. 1

Prosimy o informację czy wraz z samą platformą wirtualną Zamawiający udostępni również środowisko systemu operacyjnego Windows Serwer w wersji co najmniej 2012 na potrzeby instalacji SCW?

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że może udostępnić na potrzeby SCW maszynę wirtualną z systemem operacyjnym Windows Serwer w wersji co najmniej 2012.

Pytanie nr 14:

Pytanie do specyfikacji SCW - Ad. B. Pkt. 9

Ad. B. Pkt. 9 *Możliwość wyboru do wysyłki pojedynczych stron z wielu stron zeskanowanych z podajnika automatycznego. Z naszego punktu widzenia wymóg w znacznym stopniu może ograniczyć funkcjonalność systemu CSW i jego efektywność. W przypadku zeskanowania pracy składającej się z kilkudziesięciu stron użytkownik będzie korzystał z okna podglądu na urządzeniu, które nie oferuje właściwej jakości podglądu materiału, a dodatkowo wymaga wielu czynności w celu sprawdzenia zawartości, powiększenia strony czy jej przesuwania. Dostępność takiej funkcji może spowodować zablokowanie urządzenia przez użytkownika, który będzie studiował zeskanowany materiał pod względem wyboru stron, a tym samym uniemożliwi innym użytkownikom przetwarzanie prac drukowanych, kopiowanych czy skanowanych. Bazując na naszym doświadczeniu użytkownicy skanują prace, które zostały zweryfikowane przy stanowisku pracy, a tym samym czynność skanowania i niezbędny czas są optymalne. Prosimy o usunięcie tego zapisu.*

Odpowiedź:

Patrz odpowiedź z dnia 11 czerwca 2019 r. na pytanie nr 4.

Pytanie nr 15:

Pytanie do specyfikacji SCW - Ad. C. Pkt. 2 i 3

Ad. C. Pkt. 2 i 3

Prosimy o dopuszczenie alternatywnego rozwiązanie: W przypadku wystąpienia zdarzenia np. zacięcia papieru czy braku materiałów eksploatacyjnych, użytkownik może w określonym czasie, we własnym zakresie usunąć zacięcie i dokończyć drukowanie. Jeśli tego nie robi zostanie automatycznie wylogowany a prace które były w trakcie wydruku zostaną automatycznie usunięte tak a by inny użytkownik nie mógł dokończyć ich wydruku.

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje wymagania zawarte w SIWZ.

Powyższe wyjaśnienia stanowią integralną część SIWZ i należy je uwzględnić przy sporządzaniu oferty. Pozostałe zapisy SIWZ nie ulegają zmianie.

Z upoważnienia
Dyrektora Generalnego
Dyrektor
Biura Administracyjnego
/-/ Zbigniew Kędzierski