



Znak: WZPS-5.431.3.3.2025.JD
Szczecin, 17 czerwca 2025 r.

Pani Małgorzata Kubiak-Horniatko
Dyrektor Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie w Szczecinku

Wystąpienie pokontrolne

Na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej¹ oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli², w dniach 31.03.-04.04. 2025 r. została przeprowadzona kontrola w trybie zwykłym w Wielofunkcyjnej Placówce Pomocy Rodzinie, w Szczecinku przy ul. Wiatracznej 1. Czynności kontrolne prowadzone były również w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie mieszczącym się pod tym samym adresem. Kontrolę na podstawie upoważnienia nr 24/2025 z 3 marca 2025 r. przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie w składzie: Joanna Dunajewska – inspektor wojewódzki, osoba kierująca zespołem i Joanna Płachta – starszy inspektor wojewódzki. Przedmiotem kontroli były zagadnienia dotyczące działalności placówki w zakresie standardu świadczonych usług, standardu opieki i wychowania, kwalifikacje zatrudnionych osób oraz realizacja zaleceń pokontrolnych z kontroli przeprowadzonej w dniach 20-24.09.2021 r. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2024 r. do 4 kwietnia 2025 roku.

akta kontroli str.1 – 17

Podstawy dokonanych ustaleń:

- informacje przekazane przez dyrektora placówki i kierownika zespołu instytucjonalnej pieczy zastępczej
- ankiety i rozmowy przeprowadzone wśród 8 wychowanków
- oględziny pomieszczeń placówki
- dokumentacja prowadzona w placówce i centrum.

Działalność placówki w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie.³

1 Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49)

2 Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r. poz. 1477)

3 Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

Informacje ogólne o kontrolowanej jednostce.

osoba kierująca jednostką w okresie objętym kontrolą		Placówką kieruje Pani Małgorzata Kubiak-Horniatko, dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Szczecinku. W okresie objętym kontrolą nie było zmian na stanowisku dyrektora.
typ placówki		socjalizacyjna, interwencyjna i specjalistyczno-terapeutyczna
liczba miejsc określona w regulaminie placówki		14
wychowankowie	liczba dzieci umieszczonych na dzień kontroli	16
	wiek najmłodszego dziecka/najstarszego wychowanka lub osoby pełnoletniej	8/20 lat
	liczba dzieci poniżej 10 roku życia	1
	liczba dzieci mieszkających poza placówką	7
	dzieci systematycznie urlopowane do domu rodzinnego	8
	liczba dzieci, których rodzice mają ograniczoną władzę rodzicielską/zawieszoną/są pozbawieni władzy/sieroty/dzieci przyjęte na wniosek rodzica/osoby pełnoletniej/dzieci wychowanek	1/0/2/0/0/1/0 8 wychowanków/jeden rodzic pozbawienie władzy rodzicielskiej, a drugi ma ograniczoną władzę rodzicielską, 2 wychowanków/jeden rodzic ma zawieszoną władzę rodzicielską, a drugi ma ograniczoną władzę rodzicielską 2 wychowanków/jeden rodzic pełna władza rodzicielska, a drugi ma ograniczoną władzę rodzicielską,

pracownicy placówki i centrum (etaty)	dyrektor	1
	kierownik zespołu instytucjonalnej pieczy zastępczej	1
	wychowawcy	8
	pedagog	1
	psycholog	½
	psycholog-terapeuta	Zatrudniony w PCPR w Szczecinku, w zależności od potrzeb wychowanków, doraźnie.
	pracownik socjalny	0
	administracja i obsługa	4
	opiekunka dziecięca	0

akta kontroli str. 17-24

Oceny działalności dokonano na podstawie szczegółowej analizy realizacji przez placówkę następujących zadań.

1. Kwalifikacje zatrudnionych osób.

W placówce do pracy z dziećmi na dzień kontroli zatrudnionych było 8 wychowawców. Wszyscy posiadali kwalifikacje zgodne z wymogami określonymi w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Wsparcie specjalistyczne zapewniał pedagog i psycholog, którzy posiadali kwalifikacje zgodne z ustawą.

Zgodnie z art. 98 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, osoby zatrudnione w placówce: wychowawca, pedagog, psycholog, osoba prowadząca terapię, pracownik socjalny, opiekun dziecięcy mają prawo do korzystania z poradnictwa, które ma na celu zachowanie i wzmocnienie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego.

Zgodnie z oświadczeniem dyrektora centrum stwarza wychowawcom możliwość udziału w szkoleniach i konferencjach. Pracownicy mają zapewnione wsparcie psychologów, terapeutów, istnieje też możliwość uzyskania porad prawnych.

W informacjach wskazano następujące szkolenia, organizowane przez placówkę/centrum, w których brali udział zatrudnieni pracownicy:

- „Bunt i agresja. Skuteczne metody pracy z dziećmi i młodzieżą”,
- „Nadpobudliwość dzieci i młodzieży. Ćwiczenia hamujące pobudzenie układu nerwowego”,
- „Nastoletnia depresja”,
- „FAS wśród innych zaburzeń neurorozwojowych”,

- „Jak pomagać dzieciom z opozycyjno – buntowniczymi zaburzeniami zachowania i się nie wypalić”,

- „Zrozumieć FASD”,

- „Rówieśnicza interwencja kryzysowa”,

- „Rola pracowników socjalnych w zapobieganiu zachowaniom samobójczym”,

- „Depresja wśród dzieci i młodzieży :jak wspierać i jak pomagać.

Trzy osoby zatrudnione w kontrolowanym okresie nie uczestniczyły w szkoleniach.

Dwie osoby ze względu na krótki okres zatrudnienia i jedna osoba, która podjęła studia uzupełniające.

akta kontroli str. 33-39

2. Przestrzeganie praw dziecka.

znajomość praw przez dzieci	Ankieta i rozmowy przeprowadzone z ośmiorgiem wychowanków wykazały, że prawie wszystkie dzieci znają swoje prawa. Jedno dziecko nie odpowiedziało na pytanie o ich znajomość. Na pytanie <i>mam prawo do</i> , odpowiadały następująco: nauki – 3 osoby, własnego zdania – 2 osoby, chodzenia na zajęcia plastyczne, pomocy, wychodzenia poza placówkę, wychodzenia na dwór, posiadania sekretów, zabawy, hobby, ochrony życia, swobodnych myśli, wyznania, prywatności, szacunku – po 1 osobie. Wychowankowie wskazali też, że w placówce mogą: dzwonić do rodziny, zapraszać do placówki koleżanki i kolegów, odpoczywać, korzystać z telewizora, komputera i internetu, realizować swoje zainteresowania i obchodzić swoje święta. Dzieci wskazały, że mogą posiadać swoje rzeczy, do których nikt nie ma dostępu.
dostępność telefonów do Rzecznika Praw Dziecka i ZUW w Szczecinie	Numery telefonów były udostępnione w pomieszczeniach ogólnodostępnych.
utrzymywanie kontaktów z rodzicami/ osobami opiekującymi się dzieckiem bezpośrednio przed umieszczeniem w placówce/rodzeństwem i dalszą rodziną/ zapewnienie miejsca do spotkań z rodzicami, rodzeństwem i innymi osobami bliskimi	Wychowankowie wskazali, że rodzice i inne osoby bliskie mogą odwiedzać dzieci w placówce. Placówka dysponuje warunkami lokalowymi umożliwiającymi organizowanie spotkań z rodzinami i innymi osobami bliskimi.
rozdzielanie rodzeństw po umieszczeniu w placówce	Po umieszczeniu w placówce zostało rozdzielone 1 rodzeństwo przyrodnie [tekst wyłączony z jawności] przyjęte interwencyjnie. [tekst

	wyłączony z jawności] poniżej 10 roku życia został umieszczony w rodzinie zastępczej, a docelowo trafił do rodziny zastępczej u swojej babci ojczystej. Systematycznie utrzymywany jest kontakt telefoniczny i osobisty z siostrami.
relacje pomiędzy dziećmi i pracownikami	Dzieci oceniły pozytywnie swoje relacje z pracownikami placówki. Siedmioro dzieci nie wskazało, aby którykolwiek pracownik traktował je źle. Jedno dziecko stwierdziło, że 2 wychowawców koloryzuje, dopowiada sobie sytuacje, które nie miały miejsca i wskazało to jako złe traktowanie. Informację przekazano dyrektorowi centrum.
nagrody stosowane w placówce wyniki obserwacji dzieci w dniu 1.04.2025 r.	Wśród nagród stosowanych w placówce wychowankowie wymienili: dyplomy, puchary, pochwałą, wyjście do kina, nagrody rzeczowe, wycieczki organizowane, „nocki filmowe”, słodczyce. Dwoje dzieci wskazało, że nie wie jakie są nagrody w placówce. Przeprowadzone obserwacje wskazały na prawidłowe relacje pomiędzy dziećmi a wychowawcami, którzy w tym dniu pełnili dyżur. Dzieci odnosiły się do siebie z szacunkiem i chętnie pomagały sobie wzajemnie. Prowadziły swobodne rozmowy z wychowawcami, którzy adekwatnie reagowali na ich potrzeby i zmieniającą się sytuację w placówce. Relacje pomiędzy dziećmi i osobami pełniącymi dyżur były pozytywne. Zastrzeżeń nie budził wygląd wychowanków zarówno pod względem ubioru jak i higieny.
kary stosowane w placówce	Na pytanie dotyczące stosowanych kar, wychowankowie wskazali: zakaz wyjścia, kara na telefon, na wyjście na dwór, zmniejszone kieszonkowe, ograniczony dostęp do mediów, odkupienie zniszczonej rzeczy, czy oddanie ukradzionych pieniędzy z kieszonkowego, oraz „dodatkowe dyżury”. Wskazuje się, że dodatkowy dyżur nie może być stosowany jako kara, tylko jako forma naprawienia szkody np. posprzątanie pomieszczenia zabrudzonego przez dziecko.
tryb odwoławczy od kary	Na pytanie „Co możesz zrobić jeśli nie zgadzasz się z karą?” dzieci odpowiedziały: porozmawiać z

	wychowawcą, odwołać się do pani kierownik lub pani dyrektor.
uczestniczenie w praktykach religijnych zgodnie z deklarowanym wyznaniem	Zgodnie z informacjami uzyskanymi w trakcie kontroli wychowankowie mogą uczestniczyć w praktykach religijnych zgodnie z deklarowanym wyznaniem.
uwzględnianie zdania dziecka	Wychowankowie mieli zaspokojone prawo do kontaktów z rodzicami i wyrażania swojego zdania w kwestiach, które ich dotyczą.

Występowanie zachowań przemocowych w placówce przedstawia poniższa tabela opracowana na podstawie informacji zawartych w ankietach i udzielonych przez wychowanków podczas rozmów.

rodzaj przemocy	występowanie i sprawca przemocy				
	nie spotkało mnie	spotkało mnie	widziałem	kto był sprawcą?	
				dorośli	dziecko
kopania, bicia, szarpania, itp.	6	0	2	0	2
wyzywania, wyśmiewania obrażania, itp.	5	0	3	0	3
„złego dotyku”, podglądania, obnażania, itp.	8	0	0	0	0
wymuszania, wyłudzenia pieniędzy lub innych rzeczy, kradzieży	3	4	1	0	5
namawiania do stosowania środków odurzających (alkohol, narkotyki, dopalacze)	8	0	0	0	0
namawiania do oglądania szkodliwych treści (przemoc, okrucieństwo wobec zwierząt, pornografia, zachowania szkodliwe dla zdrowia – patostreamy, wyzywanie itp.)	8	0	0	0	0

Z przeprowadzonej ankiety i rozmów z dziećmi wynika, że w placówce pojawiają się zachowania przemocowe wśród wychowanków. Sporadycznie zdarzają się sytuacje konfliktowe. Wychowankowie wskazali na agresję słowną i kradzież. Żadne dziecko

nie wskazało, aby sprawcą zachowań przemocowych była osoba dorosła. Powyższe informacje przekazano dyrektorowi centrum. Ponadto dyrektor centrum wskazał, że na bieżąco podejmowane są działania w celu wyeliminowania zachowań agresywnych wśród wychowanków między innymi rozmowy, pogadanki prowadzone przez wychowawców, pedagoga.

akta kontroli str. 33-39, 250-252, 263-294

3. Zasadność pobytu dziecka w placówce oraz działania podejmowane na rzecz powrotu wychowanków do rodziny.

Dzieci umieszczone w placówce posiadały postanowienia sądu o zabezpieczeniu ich w instytucjonalnej pieczy zastępczej oraz skierowania wydane przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Szczecinku.

akta kontroli str. 48-51

Dokonywanie okresowej oceny sytuacji zweryfikowano na podstawie dokumentacji wszystkich małoletnich wychowanków przebywających w placówce na dzień kontroli.

zasadność pobytu dzieci w placówce	Skontrolowano 19 posiedzeń. Kontrolowane oceny zasadności pobytu dziecka w placówce dokonywane były z zachowaniem obowiązujących przepisów. Ocena zasadności dokonywana była przez zespół ds. okresowej oceny sytuacji dziecka. Pobyt 9 umieszczonych w placówce na dzień kontroli dzieci zdaniem zespołu był zasadny. W przypadku dwójki dzieci (rodzeństwo) pobyt uznano za niezasadny. U 3 dzieci nie dokonano oceny zasadności, ze względu na zbyt krótki okres pobytu w placówce. Jedna wychowanka była pełnoletnia.
umieszczanie i pobyt w placówce dzieci poniżej 10 roku życia	Na dzień kontroli w placówce przebywało jedno dziecko poniżej 10 roku życia, a w okresie kontrolowanym dwoje. Dzieci umieszczone zostały razem ze starszym rodzeństwem.
niezwłoczne przekazywanie wniosków zespołu do sądu i ośrodka adopcyjnego.	We wszystkich kontrolowanych przypadkach wnioski zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dziecka były niezwłocznie przekazywane do sądu i ośrodka adopcyjnego.
skład zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dziecka	Składy zespołu nie zawsze były kompletne, ale placówka i centrum, każdorazowo zapraszały na posiedzenia wszystkie wymagane przepisami osoby i instytucje.
zgłaszanie dzieci z uregulowaną sytuacją umożliwiającą przysposobienie do ośrodków adopcyjnych	W kontrolowanym okresie przepis dotyczył 1 dziecka. Zgłoszenie nastąpiło po ponad 2 miesiącach od wpływu do centrum postanowienia o pozbawieniu władzy. Pouczono dyrektora centrum, aby zgłoszeń do ośrodka adopcyjnego dokonywać bezpośrednio po uzyskaniu informacji o uregulowaniu sytuacji prawnej dziecka uzasadniającej przysposobienie. Opinie niezbędne przy zgłaszaniu dziecka do ośrodka adopcyjnego zostały sporządzone przez zespół ds.

	okresowej oceny sytuacji dziecka.
działania na rzecz jak najkrótszego pobytu dzieci w placówce/współpraca z innymi instytucjami na rzecz powrotu wychowanków do rodziny	Podejmowane były działania na rzecz jak najkrótszego pobytu dzieci w placówce – współpracowano z sądem w celu regulowania sytuacji prawnej dzieci, systematycznie dokonywane były okresowe oceny sytuacji dziecka, po dokonaniu oceny zasadności wnioski przekazywano do sądu i ośrodka adopcyjnego. Utrzymywano kontakt z rodzicami, których wspierano w rozwiązywaniu problemów, urlopowano dzieci do domów rodzinnych. Jednak w wyniku podejmowanych działań żadne dziecko nie powróciło do domu rodzinnego.

akta kontroli str. 17-29, 52-242

4. Działania placówki wobec dziewcząt w ciąży i rodziców z dziećmi.

W kontrolowanym okresie, w placówce nie przebywała małoletnia w ciąży. Nie było również rodziców z dzieckiem.

akta kontroli str. 245-247

5. Warunki lokalowe.

Placówka posiada pomieszczenia określone w § 18 ust. 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

Pomieszczenia są funkcjonalne, a ich wyposażenie jest dostosowane do potrzeb wychowanków. W aneksie kuchennym z miejscem do spożywania posiłków postawiono nowy stół, który umożliwia dzieciom wspólne spożywanie posiłków.

akta kontroli str. 248 - 249

6. Zapewnienie dzieciom wyżywienia, dostosowanego do ich potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych oraz stanu zdrowia, w tym dostępu do produktów żywnościowych i napojów przez całą dobę, zapewnienie dostępu do nauki, zajęć wyrównawczych, kompensacyjnych, a także terapeutycznych i rewalidacyjnych oraz zaopatrzenie w wyroby medyczne, zapewnienie dostępu do opieki zdrowotnej i zaopatrzenie w produkty lecznicze. Wyposażenie dzieci w odzież, obuwie, bieliznę i inne przedmioty osobistego użytku, zabawki odpowiednie do wieku rozwojowego, środki higieny osobistej.

Wyżywienie, w tym sprawdzenie czy placówka zapewnia wyżywienie odpowiednie do potrzeb rozwojowych, religijnych, stanu zdrowia oraz czy żywność i napoje są dostępne przez całą dobę.	Pod względem jakościowym i ilościowym wyżywienie zostało ocenione przez wychowanków pozytywnie. Wychowankowie potwierdzili, że żywność i napoje są w placówce dostępne przez całą dobę. Zgodnie z oświadczeniem dyrektora na dzień kontroli jedna wychowanka wymagała zaopatrzenia w środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego, była na diecie niskokalorycznej. W kontrolowanym okresie jedna wychowanka była na diecie wegetariańskiej W aneksie kuchennym znajdowały się różnorodne produkty żywnościowe odpowiednie do
--	--

	potrzeb rozwojowych, wyznania i stanu zdrowia wychowanków.
zapewnienie dzieciom opieki zdrowotnej, w tym zapewnienie leków oraz dokumentowanie sposobu ich podawania, zapewnienie wyrobów medycznych i produktów leczniczych.	Wszyscy wychowankowie posiadali ubezpieczenie zdrowotne i byli zapisani do lekarza pierwszego kontaktu. Część dzieci wymagała pomocy specjalistycznej: stomatolog – 5 osób, psychiatra – 12 osób, dentysta – 5 osób, poradnia wad postawy – 2 osoby, okulista – 3 osoby, optometra, ginekolog, kardiolog, onkolog, endokrynolog, dietetyk, laryngolog, ortodonta – po 1 osobie. Recepty realizowane były na bieżąco, a dzieci wyposażane w wyroby medyczne. Podawanie leków dokumentowane jest w raportach dziennych i nocnych wychowawców jak również w karcie pobytu dziecka. W kontrolowanym okresie jeden wychowanek, [tekst wyłączony z jawności] był zaopatrywany w środki spożywcze specjalnego przeznaczenia (nutridrinki).
realizacja obowiązku szkolnego, dostęp do zajęć wyrównawczych, kompensacyjnych, terapeutycznych i rewalidacyjnych	Na dzień kontroli 15 wychowanków objętych było obowiązkiem szkolnym. Sześć osób było uczniami szkoły podstawowej, pięć średniej (w tym wychowanka pełnoletnia) i pięć zawodowej. Wychowankowie, u których występowały trudności szkolne objęci byli zajęciami wyrównawczymi w szkole, zajęciami korekcyjno-kompensacyjnymi, oraz pomocą pedagoga i psychologa. Brali udział w zajęciach rozwijających kompetencje emocjonalno – społeczne, w zajęciach terapeutycznych i rewalidacyjnych. Udzielano im pomocy w nauce i korepetycji. Ścisłe współpracowano ze szkołami, do których uczęszczają dzieci.
zapewnienie podręczników i przyborów szkolnych	Dzieci nie zgłaszały braków w tym zakresie.
wyposażenie dzieci w odzież, obuwie, bieliznę i inne przedmioty osobistego użytku oraz środki higieny osobistej	Na podstawie rozmów z wychowankami i obserwacji stwierdzono, że posiadali oni odzież i obuwie w odpowiedniej ilości i adekwatne do pory roku. Zabezpieczeni byli również w odpowiednie środki higieny osobistej.
zapewnienie dzieciom zabawek odpowiednich do wieku rozwojowego	Pomieszczenia zajmowane przez dzieci były wyposażone w sprzęt, gry i zabawki oraz materiały dydaktyczne dostosowane do wieku i zainteresowań wychowanków.

akta kontroli str. 17-29, 248–249, 263–294

7. Wypłacanie drobnych kwot do własnego dysponowania przez dziecko.

W placówce sposób przyznawania „kieszonkowego” określał regulamin wprowadzony Zarządzeniem Nr 13 z dnia 14.05.2024 r. oraz Zarządzeniem zmieniającym Nr 24/2024 r. Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Szczecinku z dnia 27.09.2024 r.

Na podstawie weryfikacji list wypłat za miesiące czerwiec 2024 r. oraz styczeń, luty i marzec 2025 r. stwierdzono, że dzieci otrzymywały kwotę do własnego dysponowania w wysokości 46-300 zł.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie.

akta kontroli str. 21, 263-294

8. Prowadzenie obowiązującej dokumentacji.

8.1. Prowadzenie dokumentacji wychowanków.

Oceny dokonano na podstawie analizy dokumentacji wszystkich małoletnich przebywających w placówce na dzień kontroli. Indywidualna dokumentacja dzieci prowadzona była prawidłowo.

akta kontroli str. 263 – 294

8.2. Prowadzenie innej dokumentacji.

protokoły z posiedzeń zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dziecka	Posiedzenia zespołów ds. okresowej oceny sytuacji dziecka były protokołowane.
--	---

9. Przygotowanie placówki do wypełniania zadań określonych w regulaminie.

lp.	zagadnienie	opis
1.	przygotowanie placówki pod względem lokalowym dla liczby dzieci określonej w regulaminie	Placówka pod względem lokalowym jest przygotowana do realizowania zadań określonych w regulaminie.
2.	zatrudnienie wychowawców adekwatne do liczby miejsc określonej w regulaminie/ umieszczonych dzieci organizacja pracy umożliwiająca wychowawcy wykonywanie wszystkich zadań	W wyniku prowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono, że przestrzegany był przepis stanowiący, że jeden wychowawca może kierować procesem wychowawczym nie więcej niż 5 dzieci. Liczba zatrudnionych wychowawców była adekwatna do liczby miejsc określonej w regulaminie i dzieci umieszczonych w placówce. Analiza grafików pracy za miesiące: październik, listopad, grudzień 2024 r. oraz styczeń, luty i marzec 2025 r. wykazała, że organizacja pracy umożliwiała wychowawcom wykonywanie wszystkich zadań.

	wynikających z przepisów, w tym indywidualnej pracy na rzecz dzieci.	
3.	zgodność umieszczeń dzieci z liczbą miejsc określoną w regulaminie	Zweryfikowano na podstawie analizy pierwszego dnia każdego parzystego miesiąca w okresie od 1 lutego 2024 r. do 1 lutego 2025 r. W 7 przypadkach Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Szczecinku posiadało zezwolenia wojewody na umieszczenie dzieci poza limit. W jednym przypadku dwoje dzieci przyjętych interwencyjnie (2 dzieci przyprowadzone przez matkę w asyście policji) nie posiadało zezwolenia. Przebywały w placówce od 22.07 – 1.08 2024 r., zostały przekazane pracownikom Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Starogardzie Gdańskim.
4.	zapewnienie właściwej opieki w ciągu doby	Zapewnienie wychowankom opieki w ciągu dnia i w godzinach nocnych skontrolowano na podstawie analizy wpisów z 12 dni wybranych losowo z ostatniego półrocza z rejestru opieki dziennej i nocnej (10.10.2024 r. – 20.03.2025 r.). Zapewniona była całodobowa opieka sprawowana przez wychowawców.
5.	zapewnienie specjalistycznej opieki adekwatnej do potrzeb dzieci	Wychowankowie korzystali z opieki specjalistycznej w zależności od potrzeb.
6.	organizowanie dzieciom czasu wolnego	Na pytanie <i>co robisz w czasie wolnym</i> podopieczni wskazali m.in.: wychodzę do kina, gram, oglądam, uczę się gram na komputerze, maluję lepię z gliny, trenuję, gotuję, przeglądam telefon, spotykam się z przyjaciółką idę do rodziny, rozmawiam z wychowawcami, kolegami, bawię się, oglądam seriale, filmy, jeżdżę na rowerze, czytam książki, spędzam czas z mamą, odpoczywam, wychodzę na dwór, wychodzę na spacer, chodzę na ciastko, kawę, rysuję, chodzę do sklepu. Dyrektor jako formy spędzania czasu wolnego przez wychowanków wskazał liczne wyjścia i wyjazdy m.in.: do kina, na basen, na trampoliny, na lodowisko, nad morze, na lody, do kręgielni. Placówka organizuje również wyjazdy do stadniny koni czy wyjścia do schroniska dla zwierząt, wycieczki, obozy. Dzieci grają w gry, oglądają telewizję, wychodzą na spacer, dokonują zakupów z wychowawcami.
	zapewnienie dzieciom	Część dzieci w czasie wolnym wyjeżdża do bliskich.

	warunków do rozwijania zainteresowań	Wychowankowie mają możliwość rozwijania swoich zainteresowań. Uczestniczą m.in. w zajęciach z king boxingu, korzystają z zajęć z języka angielskiego, ceramicznych, akrobatycznych, artystycznych, kulinarnych, wokalnych, jazdy konnej.
7.	Działania placówki przygotowujące wychowanków do samodzielności.	W placówce w ramach przygotowywania wychowanków do samodzielności prowadzony jest tak zwany trening ekonomiczno - higieniczny. Wychowankowie otrzymują środki w wysokości 50 zł do dyspozycji pod nadzorem wychowawcy, celem zakupu artykułów higienicznych, bądź usług fryzjerskich według indywidualnych potrzeb. Ponadto przygotowują w ramach zajęć z wychowawcami gorące posiłki, desery, sprzątają swoje pokoje.
8.	wsparcie wolontariuszy	W okresie objętym kontrolą placówka nie korzystała ze wsparcia wolontariuszy.

akta kontroli str. 17-47, 273-288

10. Realizacja zaleceń pokontrolnych w dniach 20-24.09.2021 r. w Wielofunkcyjnej Placówce Pomocy Rodzinie w Szczecinku.

Lp.	Zalecenia	Uwagi o realizacji
1.	dostosować ilość i jakość posiłków do potrzeb i oczekiwań dzieci zgodnie z § 18 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej -zalecenie jest realizowane.	Przez większość dzieci jakość posiłków została oceniona pozytywnie, wszystkie dzieci podały, że ilość jedzenia jest wystarczająca. Zgodnie z oświadczeniem dyrektora posiłki są przygotowywane zgodnie z zasadami sztuki kulinarnej oraz zgodnie z przepisami o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia, zawierają odpowiednią gramaturę i ilość dostosowaną do wieku wychowanków i zaleceń lekarskich. Śniadania i kolacje uwzględniają preferencje smakowe. Po kontroli w 2021 r. zostały wdrożone działania naprawcze, przeprowadzono rozmowy z dziećmi dotyczące cateringu i zmieniono usługodawcę. Catering jest zbilansowany i urozmaicony.
2.	dostosować godziny pracy pedagoga do potrzeb dzieci -zalecenie jest realizowane.	Godziny pracy pedagoga są dostosowane do potrzeb dzieci – skontrolowano grafiki za marzec

		2023 r. i listopad 2024 r., pedagog pracował naprzemiennie 1 tydzień w godzinach 7.00 – 15.00 i w kolejnym tygodniu w godzinach 10.00 – 18.00, ponadto pracował w niektóre soboty.
3.	przed nawiązaniem stosunku pracy weryfikować osoby pod kątem zamieszczenia ich danych w Rejestrze z dostępem ograniczonym, zgodnie z art. 21 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym- zalecenie jest realizowane.	W kontrolowanym okresie zatrudniono 3 osoby, które zostały zweryfikowane przed przyjęciem do pracy.
4.	okresowe oceny sytuacji dziecka dokonywać z zachowaniem terminów określonych w art. 138 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej- zalecenie jest realizowane.	Wszystkie skontrolowane oceny sytuacji dziecka zostały dokonane zgodnie z zachowaniem terminów określonych w ustawie.
	Zalecenia zwykłe	
1.	do wniosków składanych do sądu w związku z art. 100 ust. 4a ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej dołączać opinie gminy/podmiotu organizującego pracę z rodziną- zalecenie jest realizowane.	Do wszystkich skontrolowanych wniosków składanych do sądu dołączone były opinie gminy/podmiotu organizującego pracę z rodziną.
2.	plany pomocy dziecku opracowywać we współpracy z asystentem rodziny/podmiotem organizującym pracę z rodziną zgodnie z § 15 ust. 1 rozporządzenia w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej. - zalecenie jest realizowane.	Wszystkie skontrolowane plany pomocy dziecku były opracowywanych we współpracy z asystentem rodziny/podmiotem organizującym pracę z rodziną.

akta kontroli str. 17 – 38, 52 – 252, 263 – 294

Podsumowanie ustaleń kontroli

stwierdzone nieprawidłowości/ uchybień	nie stwierdzono
przyczyny stwierdzonych nieprawidłowości / uchybień	nie dotyczy
skutki stwierdzonych nieprawidłowości / uchybień	nie dotyczy
osoby odpowiedzialne za stwierdzone nieprawidłowości /	nie dotyczy

uchybień	
wpis w książce kontroli	2/2025
uprawnienia jednostki kontrolowanej	zgodnie z art. 197d ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania
wystąpienie otrzymują	1) Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Szczecinku. 2) Wojewoda Zachodniopomorski

W związku z tym, że w działalności placówki nie stwierdzono istotnych uchybień, nie zachodzi konieczność wydania zaleceń pokontrolnych.

Z upoważnienia

Wojewody zachodniopomorskiego

Dawid Krystek

II Wojewoda Zachodniopomorski

Joanna Dunajewska

Inspektor wojewódzki

Joanna Płachta

Starszy inspektor wojewódzki

Zastępca Dyrektora

Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej

Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego

Izabella Wojtczak – Sikorska

Klauzula anonimizacji

- A. **Zakres wyłączenia:** informacje mogące bezpośrednio lub w kontekście ujawnić dane osobowe osoby fizycznej.

- B. **Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania:** art. 5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej(Dz. U. z 2022r poz. 902 – tekst jednolity), art. 5 ust.1. lit. B oraz art.6 ust.1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
- C. **Osoba, która dokonała wyłączenia:** Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
- D. **Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności:** art. 8 ust. 5 w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej: (osoby fizyczne)