

Deklaracja dostępności architektonicznej budynku Biura Powiatowego ARiMR w Braniewie przy ul. Gdańskiej 10, wejście od ul. Błogosławionej Reginy Protman 2, 14-500 Braniewo

W budynku mieści się biuro ARiMR:

Biuro składa się z pracowników WDSPBiPK, samodzielnych stanowisk RZ, kancelarii i POK

I mieści się na drugim piętrze budynku.

Dojście do budynku

Dojście piesze od ul. Błogosławionej Reginy Protman, ul Gdańskiej oraz od strony parkingu przy katedrze.

W okolicy dojścia do budynku panuje ograniczony ruch pojazdów. Na trasie dojść do wejścia do budynku występują pojedyncze przeszkody jak betonowe ograniczniki dla pojazdów, krawężniki, schody.



Dojazd do budynku

Dojazd do budynku umożliwia obszerne parking przed wejściem do biura. Dotarcie do budynku możliwe jest jedynie przy pomocy środków indywidualnych.

Miejsca parkingowe

Przed wejściem do budynku znajduje się obszerny parking umożliwiający swobodny dojazd w pobliże budynku. Wyznaczono na nim miejsce dla osoby niepełnosprawnej. Wejście do budynku jest na poziomie chodnika po przekroczeniu jednego stopnia. Przejście do biura ARiMR wymaga pokonania stopni klatki schodowej prowadzących na drugie piętro. Klatka schodowa nie posiada windy ani innych udogodnień dla ludzi na wózkach i osób niepełnosprawnych.

Obsługa interesantów

Obsługa interesantów odbywa się w holu na drugim piętrze budynku po pokonaniu drzwi oddzielających klatkę schodową od pomieszczeń właściwego biura. Interesanci nie mają możliwości skorzystania z obsługi biura na niższych piętrach. Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem. W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Daniel Bukacki, tel. 55 231 08 84, e-mail: daniel.bukacki@arimr.gov.pl
- Agnieszka Kisieleska, tel. 55 231 08 96, e-mail: agnieszka.kisieleska@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi. Jej sprawę poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;

- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

Pętla indukcyjna

W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

Toalety

Toaleta dla interesantów znajduje się na drugim piętrze budynku i nie jest wyposażona w udogodnienia dla osób niepełnosprawnych.

Ewakuacja

Ewakuacja z budynku odbywa się jedynie poprzez klatkę schodową.

Budynek jest wyposażony w system alarmu pożarowego (akustyczny bez wizualizacji oraz możliwości rozgłaszania komunikatów głosowych).