

U M O W A nr

na udzielenie dotacji celowych na dofinansowanie realizacji zadania inwestycyjnego pn. „....”,

zawarta w Warszawie, w dniu określonym zgodnie z § 10 ust. 1, zwana dalej „umową”, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Ministrem Zdrowia, ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa, NIP: 525-19-18-554, REGON: 000287987, działającym jako dysponent Funduszu Medycznego, zwanym dalej „Ministrem”, reprezentowanym przez:

.... w **Ministerstwie Zdrowia** działającą na podstawie upoważnienia Ministra Zdrowia nr z dnia r., którego kopia stanowi **załącznik nr 1** do umowy

a

....,

z siedzibą w, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..., posiadającym NIP: ... oraz REGON:..., zwanym

dalej „**Beneficjentem**”, reprezentowanym przez:

..., działającego zgodnie z danymi udostępnionymi w informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, przy czym wydruk z KRS, aktualny na moment zawarcia umowy, stanowi **załącznik nr 2** do umowy, zwanymi także każdy osobno „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

Na podstawie:

- 1) pkt Vb załącznika do uchwały nr 173 Rady Ministrów z dnia 16 sierpnia 2022 r. ustanawiającej program inwestycyjny pod nazwą „Program inwestycyjny modernizacji podmiotów leczniczych” (M.P. poz. 908 z późn. zm.), zwanej dalej „Uchwałą”,
- 2) art. 5 ust. 6 i 7, art. 6 ust. 7 pkt 1, art. 7 pkt 2 i art. 19 ust. 5 ustawy z dnia 7 października 2020 r. o Funduszu Medycznym (Dz. U. z 2024 r. poz. 889, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o Funduszu Medycznym”,
- 3) art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411)

- Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Minister udziela Beneficjentowi na podstawie umowy dotacji celowych na lata ... na dofinansowanie realizacji **w terminie od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia ...** zadania inwestycyjnego „...”, zwanego dalej „zadaniem inwestycyjnym”, w łącznej maksymalnej wysokości **zł** (słownie złotych:), zgodnie z danymi zawartymi w załączniku nr 3 do umowy – Karta opisowa zadania inwestycyjnego, zwanym dalej „załącznikiem nr 3”.
2. Minister udziela Beneficjentowi dotacji celowych, zwanych dalej „dotacjami”:
 - 1) na ... r. w wysokości ... **zł** (słownie: ...) na dofinansowanie realizacji zadania inwestycyjnego, zgodnie z danymi zawartymi w załączniku nr 3, w terminie do dnia **31 grudnia ... r.**,
 - 2) na r. w wysokości ...**zł** (słownie: ...) na dofinansowanie realizacji zadania inwestycyjnego, zgodnie z danymi zawartymi w załączniku nr 3, w terminie do dnia **31 grudnia ... r.**,

3) na ... r. w wysokości ... zł (słownie: ...) na dofinansowanie realizacji zadania inwestycyjnego, zgodnie z danymi zawartymi w załączniku nr 3, w terminie do dnia ... r.

- z zastrzeżeniem konieczności przystąpienia do użytkowania inwestycji lub oddania do używania zakupionych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych na zasadach określonych w § 2 ust. 1821 oraz wykorzystywania inwestycji zrealizowanej w ramach zadania inwestycyjnego z uwzględnieniem § 5 ust. 1-3.

3. Niewykorzystanie środków dotacji w danym roku kalendarzowym umożliwia zwiększenie kwoty dotacji w drodze aneksu w kolejnych latach realizacji zadania inwestycyjnego, z zastrzeżeniem:

1) że łączne wykorzystanie kwot dotacji udzielonych na podstawie umowy nie może przekroczyć łącznej kwoty środków z Funduszu Medycznego w ramach Subfunduszu Modernizacji Podmiotów Leczniczych przeznaczonej na realizację zadania inwestycyjnego, która została określona w ust. 1;

2) zachowania udziału procentowego wkładu własnego Beneficjenta w rozumieniu ust. 8 w kosztach realizacji zadania inwestycyjnego, jeśli został przez niego zadeklarowany wkład własny.

Strony zgodnie ustalają, że postanowienie akapitu pierwszego nie stanowi zobowiązania Ministra do zwiększenia kwoty dotacji udzielonych Beneficjentowi w kolejnych latach realizacji zadania inwestycyjnego.

4. W przypadku wystąpienia okoliczności, za które Minister nie ponosi odpowiedzialności, w tym zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego, prowadzących do ograniczenia środków Funduszu Medycznego przeznaczonych na dofinansowanie zadania inwestycyjnego, a uniemożliwiających Ministrowi wywiązanie się ze zobowiązań do udzielenia dotacji, o których mowa w ust. 1 lub 2, umowa wygasa w zakresie objętym tym ograniczeniem. Minister niezwłocznie informuje Beneficjenta o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w zdaniu pierwszym, wskazując zakres, w jakim umowa wygasa.

W przypadku, gdy w wyniku okoliczności, o których mowa w akapicie pierwszym, umowa wygasa:

1) w części - Strony zawierają aneks do umowy, uwzględniający ograniczenie środków Funduszu Medycznego przeznaczonych na dofinansowanie zadania inwestycyjnego;

2) w całości - Strony mogą zawrzeć porozumienie określające wzajemne rozliczenia Stron w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi, pod rygorem nieważności.

W przypadku niezawarcia aneksu, o którym mowa w akapicie drugim pkt 1, w terminie 30 dni od dnia poinformowania Beneficjenta o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w zdaniu pierwszym w akapicie pierwszym, Minister może rozwiązać umowę bez okresu wypowiedzenia w pozostałym zakresie, w którym umowa nie wygasa.

5. Ilekroć w umowie mowa jest o dniu lub dacie zakończenia zadania inwestycyjnego rozumie się przez to dzień lub datę potwierdzenia ukończenia zakresu rzeczowego inwestycji realizowanej w ramach zadania inwestycyjnego za pomocą dokumentu lub dokumentów poświadczających odbiór końcowy tej inwestycji (w szczególności protokołów odbioru robót budowlanych lub dostaw lub przyjęcia usług).

6. W przypadku gdy rzeczywisty koszt całkowity zadania inwestycyjnego przekroczy wartość kosztorysową inwestycji, określoną w załączniku nr 3, nie stanowi to podstawy do zawierania aneksów zwiększających kwotę dotacji.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, Beneficjent jest zobowiązany do wniesienia wkładu własnego w rozumieniu ust. 8 stanowiącego różnicę między rzeczywistym kosztem całkowitym zadania inwestycyjnego a kwotą udzielonych dotacji oraz do wydatkowania tego wkładu na pokrycie kosztów realizacji zadania inwestycyjnego nie później niż w terminie 15 dni od dnia jego zakończenia, ale w każdym przypadku nie później niż do dnia 31 grudnia roku, na który została udzielona ostatnia dotacja na podstawie umowy.

8. W przypadku gdy Beneficjent zadeklarował wniesienie własnych środków finansowych lub środków finansowych z innych źródeł w celu pokrycia kosztów realizacji zadania inwestycyjnego, zwanych dalej „wkładem własnym”, stosuje się postanowienia ust. 9-13.

9. Beneficjent jest zobowiązany do wydatkowania wkładu własnego w wysokości i proporcjach określonych w załączniku nr 3, w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zakończenia zadania inwestycyjnego, ale w każdym przypadku nie później niż do dnia 31 grudnia roku, na który została udzielona ostatnia dotacja na podstawie umowy, albo
 - 2) do dnia rozwiązania umowy, odstąpienia od niej lub jej wygaśnięcia z innych przyczyn, chyba że odstąpienie od umowy, jej rozwiązanie lub wygaśnięcie skutkuje zwolnieniem Beneficjenta z obowiązku wniesienia wkładu własnego w całości albo w części lub Strony ustalą inny termin na wniesienie wkładu własnego.
10. W przypadku, gdy rzeczywisty koszt całkowity zadania inwestycyjnego będzie niższy od wartości kosztorysowej inwestycji, określonej w załączniku nr 3 lub wniesienia wkładu własnego po terminie określonym w ust. 9, łączna wysokość udzielonych dotacji, o której mowa w ust. 1, ulega obniżeniu proporcjonalnie do jej udziału w łącznej kwocie rzeczywistego kosztu realizacji zadania inwestycyjnego, z zachowaniem udziału procentowego dotacji w wartości kosztorysowej inwestycji określonego w załączniku nr 3.
11. W przypadku wniesienia przez Beneficjenta wkładu własnego w danym roku realizacji zadania inwestycyjnego w kwocie niższej niż określona w załączniku nr 3, kwota udzielonej dotacji, o której mowa w ust. 2, ulega obniżeniu proporcjonalnie do jej udziału w łącznej kwocie rzeczywistego kosztu realizacji zadania inwestycyjnego, z zachowaniem udziału procentowego dotacji w wartości kosztorysowej inwestycji określonego w załączniku nr 3.
12. W przypadkach, o których mowa w ust. 10 i 11, środki stanowiące różnicę między kwotą udzielonych dotacji, o której mowa w ust. 1 lub 2, a kwotą dotacji obniżoną zgodnie z ust. 10 lub 11, uznaje się za dotację pobraną w nadmiernej wysokości w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”, którą Beneficjent jest obowiązany zwrócić w terminie 15 dni od dnia stwierdzenia pobrania jej w nadmiernej wysokości na rachunek określony w § 2 ust. 23. Minister informuje pisemnie Beneficjenta o stwierdzeniu pobrania dotacji w nadmiernej wysokości. Za dzień zwrotu dotacji uznaje się dzień obciążenia odpowiednią kwotą rachunku bankowego Beneficjenta.
13. W przypadku braku dokonania zwrotu dotacji w terminie, o którym mowa w ust. 12, Minister wydaje decyzję określającą kwotę przypadającą do zwrotu i termin, od którego nalicza się odsetki, zgodnie z art. 169 ust. 6 ustawy o finansach publicznych.
14. Beneficjent jest obowiązany do:
 - 1) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków z otrzymanych dotacji i wydatków dokonywanych z tych środków, zgodnie z art. 152 ust. 1 ustawy o finansach publicznych;
 - 2) przechowywania dokumentacji związanej z realizacją i finansowaniem zadania inwestycyjnego oraz wykonywaniem umowy i rozliczeniem udzielonych na jej podstawie dotacji, w okresie realizacji zadania inwestycyjnego oraz przez okres nie krótszy niż do końca roku kalendarzowego, w którym upływa 5 lat od dnia zatwierdzenia albo odmowy zatwierdzenia przez Ministra rozliczenia, o którym mowa w § 2 ust. 8 akapit pierwszy pkt 1, złożonego za rok, na który została udzielona ostatnia dotacja na podstawie umowy, lub rozliczenia, o którym mowa w § 2 ust. 26 akapit pierwszy.
15. W przypadku, gdy zadanie inwestycyjne obejmuje zakup sprzętu/programu informatycznego, to sprzęt/program informatyczny powinien spełniać wymagania określone w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, w tym w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025 r. poz. 1703, z późn. zm.) i ustawie z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia (Dz. U. z 2026 r. poz. 208) oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie tych ustaw, o ile przepisy te mają zastosowanie do zakupywanego sprzętu/programu informatycznego.
16. Beneficjent jest zobowiązany do wykorzystania dotacji zgodnie z umową, Uchwałą, dokumentacją konkursu nr FM-SMPL.01.KONS.2026 na wybór wniosków w zakresie dofinansowania zadań polegających na budowie, przebudowie, modernizacji lub doposażeniu infrastruktury w celu wsparcia procesów konsolidacyjnych podmiotów leczniczych zamieszczoną na stronie internetowej pod

adresem: <https://www.gov.pl/web/zdrowie/fundusz-medyczny> oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustawą o Funduszu Medycznym, ustawą o finansach publicznych, a także ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp” – w przypadkach, w których Beneficjent jest zobowiązany do stosowania tej ustawy na mocy przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

W przypadku gdy ustawa Pzp nie znajduje zastosowania do zamówień na roboty budowlane, usługi lub dostawy niezbędne do realizacji zadania inwestycyjnego, Beneficjent w trybie zapytania ofertowego zwróci się do co najmniej dwóch wykonawców w celu uzyskania informacji na temat warunków wykonania tych zamówień, chyba że z przyczyn obiektywnych wysłanie co najmniej dwóch zapytań ofertowych nie jest możliwe lub uzasadnione.

W przypadku stwierdzenia naruszenia przez Beneficjenta zobowiązań, o których mowa w akapicie pierwszym lub drugim, na etapie weryfikowania dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 11, **Minister odmówi przekazania dotacji w części, która służyłaby pokryciu kosztów zamówień zrealizowanych przez wykonawcę, który został wyłoniony z naruszeniem tych zobowiązań.**

W przypadku stwierdzenia naruszenia przez Beneficjenta zobowiązań, o których mowa w akapicie pierwszym albo drugim, po przekazaniu środków dotacji Beneficjentowi, Minister jest uprawniony do nałożenia na Beneficjenta kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 6.

17. W toku realizacji zadania inwestycyjnego i wydatkowania dotacji Beneficjent jest obowiązany do stosowania zasad określonych w art. 44 ust. 3 ustawy o finansach publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem dokonywania wydatków w sposób celowy i oszczędny, a także z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z poniesionych nakładów.
18. Środki z dotacji, Beneficjent przeznaczy wyłącznie na dofinansowanie realizacji zadania inwestycyjnego i niedopuszczalne jest przeznaczenie tych środków na inny cel. **Jednocześnie Beneficjent nie może przeznaczyć dotacji na:**
 - 1) **pokrycie zobowiązań zaciągniętych przez Beneficjenta przed dniem zawarcia umowy w celu realizacji prac objętych zakresem rzeczowym zadania inwestycyjnego, ani na refundację wydatków poniesionych przez Beneficjenta na ten cel przed dniem zawarcia umowy;**
 - 2) **pokrycie wydatków na realizację zadania inwestycyjnego, które zostały sfinansowane z innych źródeł, rozumiane w szczególności jako:**
 - a) całkowite lub częściowe, więcej niż jednokrotne poświadczenie, zrefundowanie lub rozliczenie tego samego wydatku w ramach finansowania/dofinansowania tego samego lub różnych projektów/ inwestycji współfinansowanych ze środków dotacji celowej lub środków z funduszy europejskich,
 - b) otrzymanie na wydatki zadania inwestycyjnego lub części zadania inwestycyjnego środków z więcej niż jednego źródła (krajowego, unijnego lub innego) w wysokości łącznie wyższej niż 100% wydatków zadania inwestycyjnego lub części zadania,
 - c) zrefundowanie lub rozliczenie kosztów podatku VAT ze środków dotacji, a następnie odzyskanie tego podatku ze środków budżetu państwa na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, z późn. zm.),
 - d) zakup środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej z udziałem środków z dotacji celowej lub środków z funduszy europejskich.
19. Dotacja udzielona na rok 2027 może zostać wykorzystana przez Beneficjenta w celu pokrycia zobowiązań i kosztów realizacji zadania inwestycyjnego zaciągniętych lub poniesionych przez Beneficjenta w 2027 r. po dniu zawarcia umowy, a dotacje udzielane w kolejnych latach na podstawie umowy mogą zostać wykorzystane przez Beneficjenta w celu pokrycia kosztów realizacji zadania inwestycyjnego ponoszonych począwszy od dnia 1 stycznia roku, na który została udzielona dana dotacja.

§ 2.

1. Beneficjent jest obowiązany do wykorzystania środków dotacji udzielonych na dany rok kalendarzowy w terminie:

- 1) **do dnia 31 grudnia roku, na który udzielona została dana dotacja;**
- 2) **15 dni od dnia** zakończenia zadania inwestycyjnego, ale w każdym przypadku nie później niż **do dnia 31 grudnia roku, na który dana dotacja została udzielona** - w przypadku ostatniego roku realizacji zadania inwestycyjnego.

Za dzień wykorzystania środków dotacji uznaje się dzień obciążenia odpowiednią kwotą rachunku bankowego Beneficjenta.

Minister zastrzega, że przekazanie środków dotacji na rachunek bankowy Beneficjenta nie oznacza wykorzystania dotacji.

2. Beneficjent zobowiązuje się do opracowania i przedłożenia Ministrowi w terminie **14 dni od dnia zawarcia umowy:**

- 1) harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji zadania inwestycyjnego, oraz
- 2) wykazu celów na rok 2027

- zgodnie ze wzorami określonymi w **załącznikach nr 4 i 5** do umowy.

3. W przypadku zawarcia aneksu do umowy, którego przedmiotem jest zmiana wysokości kwoty dotacji udzielonej zgodnie z § 1 ust. 2 na dany rok kalendarzowy, Beneficjent jest zobowiązany do opracowania i przedłożenia Ministrowi w terminie 14 dni od dnia zawarcia tego aneksu aktualizacji harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji zadania inwestycyjnego, zgodnie z treścią zawartego aneksu do umowy, według wzoru określonego w **załączniku nr 4** do umowy.

4. Minister zatwierdza prawidłowo sporządzony harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zadania inwestycyjnego oraz wykaz celów, o których mowa w ust. 2 i 3, pod względem finansowym i merytorycznym, w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo sporządzonych dokumentów.

5. Minister ma prawo zgłosić zastrzeżenia lub wątpliwości do otrzymanego harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz wykazu celów, o których mowa w ust. 2 i 3, jeśli dokumenty nie są prawidłowo sporządzone, oraz wezwać Beneficjenta do poprawy lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie.

O zatwierdzeniu bądź niezatwierdzeniu dokumentów, o których mowa w akapicie pierwszym, Minister niezwłocznie informuje Beneficjenta i wskazuje przyczynę ich niezatwierdzenia oraz wyznacza termin przedłożenia nowego harmonogramu oraz wykazu celów przez Beneficjenta.

6. Harmonogram rzeczowo-finansowy, o którym mowa w ust. 2 i 3, może zostać zmieniony w zakresie przesunięć kwot pomiędzy grupami kosztów oraz między kwartałami w danym roku kalendarzowym, na uzasadniony wniosek Stron. Zmieniony harmonogram rzeczowo-finansowy obowiązuje od momentu jego zatwierdzenia przez Ministra.

7. Beneficjent jest zobowiązany do składania informacji w zakresie zaawansowania realizacji zadania inwestycyjnego, o stopniu wydatkowania środków finansowych w danym roku sprawozdawczym oraz o uzyskanych efektach rzeczowych, zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 6** do umowy, w następujących terminach:

- 1) informacja za I półrocze – do dnia 15 lipca danego roku, na który udzielona jest dotacja na podstawie umowy;
- 2) informacja za II półrocze – do dnia 15 stycznia roku następnego po roku, na który została udzielona dotacja na podstawie umowy.

W przypadku zawarcia umowy w dniu przypadającym po terminie określonym w akapicie pierwszym pkt 1, Beneficjent przekaze informację, o której mowa w akapicie pierwszym, odpowiednio w kolejnych terminach przypadających po dniu zawarcia umowy.

8. Beneficjent jest zobowiązany do składania **informacji rocznej do dnia 15 stycznia roku** następnego po roku kalendarzowym, na który została udzielona dotacja na podstawie umowy, w ramach której Beneficjent przekaze:

- 1) rozliczenie rzeczowo-finansowe dotacji za dany rok kalendarzowy, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 9** do umowy;

- 2) opis realizacji celów w poprzednim roku kalendarzowym, za który składana jest informacja, i wykaz celów na dany rok kalendarzowy według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do umowy;
- 3) oświadczenie Beneficjenta potwierdzające podjęcie przez niego działań informacyjnych, o których mowa w § 5 ust. 6-8.

Brak złożenia rozliczenia, o którym mowa w akapicie pierwszym pkt 1, lub zestawienia faktur lub rachunków lub innych dokumentów potwierdzających dokonanie płatności na pokrycie kosztów zadania inwestycyjnego, o których mowa w ust. 11, do dnia 1 marca roku następującego po roku kalendarzowym, na który udzielona została dotacja, będzie uznawany jako wykorzystanie całości przekazanej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem. W takim przypadku zwrot dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem następuje w terminie do dnia 16 marca roku następującego po danym roku kalendarzowym, na który udzielona została dotacja, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi począwszy od dnia odpowiednio każdej z części dotacji Beneficjentowi do dnia jej zwrotu na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 23. Za dzień zwrotu dotacji i przekazania odsetek uznaje dzień obciążenia odpowiednią kwotą rachunku bankowego Beneficjenta.

9. Beneficjent zwolniony jest z zobowiązania przedłożenia Ministrowi informacji rocznej, o której mowa w ust. 8, w przypadku, gdy w roku kalendarzowym, na który została udzielona dotacja, zadanie inwestycyjne nie zostało rozpoczęte i Beneficjent nie wydatkował żadnych środków ujętych w obowiązującym harmonogramie rzeczowo-finansowym realizacji zadania inwestycyjnego, tj. środków z dotacji, środków własnych lub środków z innych źródeł, jeżeli zostały zadeklarowane, oraz poinformował Ministra o nierozpoczęciu realizacji zadania inwestycyjnego i braku możliwości wykorzystania dotacji udzielonej na dany rok kalendarzowy, którego dotyczy informacja roczna, zgodnie z ust. 30.
10. Dotację na realizację zadania inwestycyjnego Minister będzie uruchamiać w częściach po zawarciu umowy i zatwierdzeniu przez Ministra harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji zadania inwestycyjnego, o którym mowa w ust. 2 i 3. Poszczególne środki dotacji udzielonej na dany rok kalendarzowy będą przekazywane nie częściej niż raz w miesiącu, do ostatniego dnia miesiąca, w celu terminowego finansowania zobowiązań wynikających z realizacji zadania inwestycyjnego, **na wniosek Beneficjenta**, sporządzony zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 7** do umowy i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osobą upoważnioną do działania w imieniu Beneficjenta. W miesiącu grudniu Beneficjent przedłoży wniosek w terminie do dnia **15 grudnia danego roku**, na który udzielona jest dotacja.
11. Warunkiem przekazania Beneficjentowi części dotacji będzie przedłożenie wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 10, następujących dokumentów:
 - 1) **skanów oryginałów faktur lub wizualizacji (w postaci plików PDF) faktur wystawionych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur i zaopatrzonych kodem QR potwierdzającym oryginalność, rachunków lub innych dokumentów dotyczących płatności na pokrycie kosztów zadania inwestycyjnego, z zastrzeżeniem postanowień ust. 10**, potwierdzonych pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym przez Beneficjenta, wraz z opisem zawierającym następujące informacje:
 - a) **numer umowy** (na udzielenie dotacji) i **nazwę zadania inwestycyjnego**,
 - b) **numer umowy zawartej pomiędzy Beneficjentem a wykonawcą na realizację dostaw, usług lub robót budowlanych** wyszczególnionych na fakturze, rachunku lub innym dokumencie potwierdzającym płatność,
 - c) **numer podzadania oraz numer grupy kosztów**, której dana faktura lub rachunek lub inny dokument potwierdzający płatność dotyczy, a także wysokość środków uruchamianych na ten cel w podziale na: dotacje, środki własne Beneficjenta oraz środki finansowe z innych źródeł, o ile zostały one zadeklarowane w zadaniu inwestycyjnym – odpowiednio dla każdego podzadania i poszczególnych grup kosztów, których dotyczą ww. dokumenty,
 - d) **numer i data dokumentu potwierdzającego odbiór** (np. protokołu odbioru) robót budowlanych, wyposażenia, aparatury, sprzętu, dostaw **lub przyjęcie** usług ujętych na fakturze, rachunku lub innym dokumencie potwierdzającym płatność,

- e) **w ramach jakiego trybu i na podstawie jakiego przepisu ustawy Pzp** zostały zrealizowane dostawy, usługi lub roboty budowlane, w przypadkach, w których Beneficjent jest zobowiązany do stosowania tej ustawy na mocy przepisów prawa powszechnie obowiązującego, a w przypadku gdy ustawa Pzp nie miała zastosowania do danego zamówienia – oświadczenie potwierdzające, że realizacja zamówienia została poprzedzona zwróceniem się w trybie zapytania ofertowego do co najmniej dwóch wykonawców albo wyjaśniające przyczyny, których zaistnienie spowodowało, że wysłanie co najmniej dwóch zapytań ofertowych nie było możliwe lub uzasadnione;
- 2) skanów oryginałów dokumentów potwierdzających odbiór (m.in. protokół odbioru) robót budowlanych/urządzeń/ sprzętu/dostaw lub przyjęcie usług dla pozycji wskazanych we wniosku.

Dokumenty wymienione w akapicie pierwszym pkt 1 i 2 muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do działania w imieniu Beneficjenta.

Minister ma prawo zgłosić zastrzeżenia lub wątpliwości do przedłożonego wniosku, o którym mowa w ust. 10, lub dokumentów, o których mowa w akapicie pierwszym, oraz wezwać Beneficjenta do ich usunięcia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie. Zgłoszenie zastrzeżeń lub wątpliwości wstrzymuje wypłatę środków dotacji do momentu przyjęcia wyjaśnień lub poprawionych dokumentów.

12. Beneficjent składa dokumenty, o których mowa w ust. 11, dla wszystkich pozycji kosztowych ujętych we wniosku o przekazanie części dotacji, o którym mowa w ust. 10. W oparciu o przekazane wraz z wnioskiem dokumenty Minister dokona weryfikacji prawidłowości danych zawartych we wniosku, o którym mowa w ust. 10.

Beneficjent zobowiązany jest sporządzać dokumenty, o których mowa w akapicie pierwszym, w sposób umożliwiający proste ustalenie, do których pozycji kosztowych ujętych we wniosku, o którym mowa w ust. 10, odnoszą się dane dokumenty. Wszystkie dokumenty powinny być odpowiednio zeskanowane, nazwane i opisane w sposób zrozumiały i czytelny oraz podpisane zgodnie z ust. 11.

13. Dotacje udzielone na podstawie umowy będą przekazywane na wskazany przez Beneficjenta rachunek bankowy:

Za dzień przekazania środków z dotacji uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Ministerstwa Zdrowia.

O każdej zmianie numeru rachunku bankowego Beneficjenta, na który mają być przekazywane dotacje, Beneficjent zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Ministra. Informacja ta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do działania w imieniu Beneficjenta i powinna zawierać w szczególności: nazwę banku, numer rachunku, zapis: „Dotyczy dotacji celowej udzielonej z przeznaczeniem na realizację zadania inwestycyjnego pn. „...” w ramach zawartej umowy nr ...” oraz datę, od której obowiązuje wymieniona zmiana. Zmiana numeru rachunku bankowego nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.

Odpowiedzialność za prawidłowe wskazanie rachunku bankowego, na który będą przekazywane dotacje, spoczywa wyłącznie na Beneficjencie.

Rachunek bankowy, na który będą przekazywane dotacje, **musi być wyodrębniony oraz przeznaczony wyłącznie na potrzeby przekazania środków z tytułu dotacji przez Ministra i finansowania realizacji zadania inwestycyjnego przez Beneficjenta.**

Beneficjent jest zobowiązany do dokonywania płatności związanych z realizacją umowy w formie bezgotówkowej, bezpośrednio ze wskazanego rachunku bankowego. Inne formy płatności są dopuszczalne jedynie w uzasadnionych przypadkach, gdy ze względów technicznych niezależnych od Beneficjenta niemożliwa jest transakcja bezgotówkowa.

14. Beneficjent zobowiązuje się przedłożyć Ministrowi, niezwłocznie po wydatkowaniu środków z tytułu otrzymanej części dotacji, jednak nie później niż w terminie określonym w ust. 8 akapit pierwszy, **zestawienie zawierające informacje o fakturach, rachunkach lub innych dokumentach dotyczących płatności na pokrycie kosztów zadania inwestycyjnego**, sporządzone według załącznika nr 8 do umowy.

15. Beneficjent ma obowiązek ujawniania wszelkich dochodów/przychodów, które powstają w związku z realizacją zadania inwestycyjnego oraz dokonania zwrotów tych środków, w trybie określonym w ust. 23. Zastrzega się, że kwoty kar umownych naliczonych wykonawcom, które zostały zapłacone lub potrącone przez Beneficjenta, stanowią przychód Funduszu Medycznego.
16. Warunkiem przekazania kolejnej części dotacji, o której mowa w ust. 10, jest zatwierdzenie przez Ministra pod względem merytorycznym zestawienia, o którym mowa w ust. 14, dla poprzedniej części dotacji.
17. Minister zatwierdzi prawidłowe:
 - 1) zestawienie, o którym mowa w ust. 14, pod względem merytorycznym,
 - 2) rozliczenie, o którym mowa w ust. 8 akapit pierwszy pkt 1, pod względem finansowym i merytorycznym

lub odmówi zatwierdzenia danego dokumentu, w terminie do 30 dni od dnia jego otrzymania.

Minister ma prawo zgłosić zastrzeżenia lub wątpliwości do przedłożonego zestawienia lub rozliczenia oraz wezwać Beneficjenta do ich usunięcia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie. W przypadku gdy Beneficjent nie usunie lub nie wyjaśni zgłoszonych zastrzeżeń lub wątpliwości, Minister może odmówić zatwierdzenia zestawienia lub rozliczenia.

18. Po zakończeniu zadania inwestycyjnego i po przystąpieniu do użytkowania inwestycji/oddaniu do używania inwestycji zrealizowanej w ramach zadania inwestycyjnego, po czasowym wstrzymaniu lub zaniechaniu zadania inwestycyjnego albo w razie rozwiązania umowy, odstąpienia od niej lub wygaśnięcia z innych przyczyn, Beneficjent złoży **rozliczenie końcowe zadania inwestycyjnego w trybie i terminie** zgodnymi z przepisami § 13, 16 lub 17 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. poz. 1579), sporządzone według wzoru określonego w **załączniku nr 10, wraz z dokumentem/dokumentami potwierdzającymi możliwość przystąpienia do użytkowania inwestycji lub oświadczeniem o oddaniu do używania zakupionych w ramach umowy środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych – w przypadkach, o których mowa w ust. 19 i 20.**

Beneficjent jest zobowiązany do przystąpienia do użytkowania inwestycji lub oddania do używania zakupionych w ramach umowy środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w terminie 60 dni od dnia, w którym była uregulowana ostatnia płatność związana z finansowaniem zadania inwestycyjnego.

Brak przystąpienia do użytkowania inwestycji lub oddania do używania w terminie określonym w akapicie drugim będzie uznawany jako wykorzystanie środków z dotacji niezgodnie z przeznaczeniem. W takim przypadku zwrot dotacji następuje w terminie 15 dni od dnia, w którym upłynął termin na przystąpienie do użytkowania inwestycji lub oddania jej do używania, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi począwszy od dnia przekazania danej dotacji lub jej części Beneficjentowi do dnia jej zwrotu na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 23. Za dzień zwrotu dotacji i przekazania odsetek uznaje się dzień obciążenia odpowiednią kwotą dotacji rachunku bankowego Beneficjenta. W treści tytułu zwrotu należy podać numer umowy i nazwę zadania inwestycyjnego, którego ten zwrot dotyczy.

Obowiązek zwrotu dotacji, o którym mowa w akapicie trzecim, dotyczy wyłącznie tej części inwestycji, co do której w terminie określonym w akapicie drugim nie przystąpiono do jej użytkowania lub nie oddano jej do używania.

19. **Jeżeli do inwestycji zastosowanie mają przepisy art. 54 lub art. 55 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418, z późn. zm.), zwanej dalej „Prawem budowlanym”, przez przystąpienie do użytkowania inwestycji, o którym mowa w ust. 18, rozumie się uzyskanie przez Beneficjenta w terminie, o którym mowa w ust. 18 akapit drugi, dokumentu potwierdzającego/dokumentów potwierdzających możliwość przystąpienia do użytkowania inwestycji rozumianych jako:**

- 1) **zaświadczenie właściwego organu nadzoru budowlanego o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu, wydane przez ten organ z urzędu** na podstawie art. 54 ust. 2 Prawa budowlanego **albo na wniosek Beneficjenta** na podstawie art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1691) - w przypadku gdy inwestycja wymaga zawiadomienia organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy, zgodnie z art. 54 Prawa budowlanego, lub
- 2) **ostateczna lub prawomocna decyzja o pozwoleniu na użytkowanie inwestycji** – w przypadku gdy inwestycja wymaga uzyskania takiej decyzji, zgodnie z art. 55 Prawa budowlanego.

Dokument/dokumenty, o których mowa w akapicie pierwszym, Beneficjent jest zobowiązany złożyć wraz z rozliczeniem, o którym mowa w ust. 18.

20. W przypadku gdy w ramach umowy zakupione zostały środki trwałe lub wartości niematerialne i prawne, Beneficjent złoży wraz z rozliczeniem, o którym mowa w ust 18, **oświadczenie o oddaniu do używania zakupionych w ramach umowy środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych**, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 14 do umowy.
21. Strony zgodnie ustalają, że **oddanie do używania** zakupionych w ramach umowy środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o którym mowa w ust. 18, **następuje z dniem, w którym spełnione zostaną łącznie następujące warunki:**
 - 1) **w przypadku aparatury/sprzętu medycznego oraz środków trwałych innych niż aparatura/sprzęt medyczny albo sprzęt/program informatyczny, zwanych dalej „innymi środkami trwałymi”:**
 - a) aparatura/sprzęt medyczny/inny środek trwały będzie sprawna/y technicznie oraz wyposażona/y we wszystkie elementy konstrukcyjne umożliwiające jej/jego używanie zgodnie z przeznaczeniem, w celu udzielania świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1461, z późn. zm.), z poszanowaniem praw własności intelektualnej (w tym praw własności przemysłowej i praw autorskich),
 - b) aparatura/sprzęt medyczny/inny środek trwały zostanie wpisana/y do ewidencji księgowej środków trwałych,
 - c) używanie aparatury/sprzętu medycznego/innego środka trwałego zostanie prawnie zalegalizowane przez właściwe organy administracji państwowej (w szczególności przez uzyskanie wszystkich wymaganych uprawnień, homologacji, pozwoleń i zezwoleń), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - d) zostaną spełnione wszystkie wymagania polegające na dostosowaniu aparatury/sprzętu medycznego/innego środka trwałego do miejsca i warunków, w których będzie ona/on używana/y, zgodnie z wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów wewnętrznych obowiązujących u Beneficjenta,
 - e) miejsce/a, w którym/ych będzie używana/y aparatura/sprzęt medyczny/inny środek trwały (np. budynek, lokal, pomieszczenie), spełnia/ją wszystkie niezbędne wymagania dla używania aparatury/sprzętu medycznego/ innego środka trwałego, wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów wewnętrznych obowiązujących u Beneficjenta;
 - 2) **w przypadkach gdy: (1) sprzęt informatyczny zakupywany jest bez programu informatycznego/programów informatycznych z tego względu, że program informatyczny/programy informatyczne nie jest niezbędny/nie są niezbędne do używania tego sprzętu do celów, o których mowa w pkt 1 lit. a, lub gdy Beneficjent dysponuje już programem informatycznym niezbędnym /programami informatycznymi niezbędnymi do używania tego sprzętu do tych celów, albo (2) sprzęt informatyczny zakupywany jest wraz z programem informatycznym niezbędnym/programami informatycznymi niezbędnymi do używania tego sprzętu informatycznego do celów, o których mowa w pkt 1 lit. a:**

- a) sprzęt informatyczny będzie sprawny technicznie oraz wyposażony we wszystkie elementy konstrukcyjne, a także w *program informatyczny/programy informatyczne*, umożliwiające jego używanie zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w pkt 1 lit. a, z poszanowaniem praw własności intelektualnej (w tym praw własności przemysłowej i praw autorskich),
 - b) sprzęt informatyczny zostanie uruchomiony produkcyjnie, w sposób umożliwiający jego użytkowanie przez użytkowników zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w pkt 1 lit. a,
 - c) sprzęt informatyczny oraz *program informatyczny/programy informatyczne*, jeśli *został on zakupiony/zostały one zakupione* wraz z tym sprzętem, *zostanie wpisany/zostaną wpisane* do ewidencji księgowej środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, zgodnie z przepisami o rachunkowości,
 - d) używanie sprzętu informatycznego oraz programu informatycznego/programów informatycznych, jeśli *został on zakupiony/zostały one zakupione* wraz z tym sprzętem, zostanie prawnie zalegalizowane przez właściwe organy administracji państwowej (w szczególności przez uzyskanie wszystkich wymaganych uprawnień, homologacji, pozwoleń i zezwoleń), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - e) zostaną spełnione wszystkie wymagania polegające na dostosowaniu sprzętu informatycznego do miejsca i warunków, w których będzie on używany, zgodnie z wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów wewnętrznych obowiązujących u Beneficjenta,
 - f) miejsce/a, w którym/ych będzie używana/y sprzęt informatyczny (np. budynek, lokal, pomieszczenie), spełnia/ją wszystkie niezbędne wymagania dla używania sprzętu informatycznego, wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów wewnętrznych obowiązujących u Beneficjenta,
 - g) Beneficjent nabędzie autorskie prawa majątkowe lub licencje na używanie *programu informatycznego/programów informatycznych*, który *został zakupiony/które zostały zakupione* wraz ze sprzętem informatycznym;
- 3) **w przypadku programu informatycznego/programów informatycznych zakupywanych bez sprzętu informatycznego:**
- a) Beneficjent nabędzie autorskie prawa majątkowe lub licencje na używanie *programu informatycznego/programów informatycznych*,
 - b) *program informatyczny zostanie uruchomiony /programy informatyczne zostaną uruchomione* produkcyjnie na sprzęcie informatycznym, w sposób umożliwiający *jego/ich* użytkowanie przez użytkowników zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w pkt 1 lit. a, z poszanowaniem praw własności intelektualnej (w tym praw własności przemysłowej i praw autorskich),
 - c) *program informatyczny zostanie wpisany/programy informatyczne zostaną wpisane* do ewidencji księgowej wartości niematerialnych i prawnych, zgodnie z przepisami o rachunkowości,
 - d) program informatyczny działa prawidłowo umożliwiając w szczególności przetwarzanie danych w określonym przez jego producenta zakresie.
22. W przypadku gdy realizacja zadania inwestycyjnego została zaniechana lub czasowo wstrzymana, informacje o rzeczywistych kosztach, podstawowych efektach rzeczowych i źródłach finansowania zadania inwestycyjnego są przedstawiane w rozliczeniu, o którym mowa w ust. 18, według stanu na dzień wstrzymania albo zaniechania realizacji zadania. Jeżeli realizacja wstrzymanego zadania inwestycyjnego zostanie wznowiona, Beneficjent po jej zakończeniu sporządza także rozliczenie według zasad określonych w ust. 18.
23. W przypadku:
- 1) niewykorzystania całości albo części środków przekazanej dotacji do dnia **31 grudnia danego roku kalendarzowego, na który udzielona jest dotacja**, Beneficjent zwróci Ministrowi

niewykorzystane środki w terminie do dnia **15 stycznia roku następującego po danym roku, na który udzielona została dotacja**;

- 2) zakończenia zadania inwestycyjnego, jeśli przepisy te mają zastosowanie do zadania inwestycyjnego, w czasie krótszym niż do końca danego roku kalendarzowego i niewykorzystania przekazanej na ten rok dotacji w całości albo części, Beneficjent zwróci Ministrowi niewykorzystane środki w terminie **15 dni od dnia zakończenia zadania inwestycyjnego**;
- 3) rozwiązania umowy, odstąpienia od niej lub jej wygaśnięcia z innych przyczyn, Beneficjent zwróci niewykorzystane środki dotacji Ministrowi w terminie **15 dni od dnia rozwiązania umowy**, odstąpienia od niej lub jej wygaśnięcia.

W przypadkach określonych w akapicie pierwszym, Beneficjent dokona zwrotu środków na następujący rachunek bankowy Ministerstwa Zdrowia

W treści tytułu zwrotu należy podać numer umowy i nazwę zadania inwestycyjnego, którego ten zwrot dotyczy. Za dzień zwrotu dotacji uznaje się dzień obciążenia odpowiednią kwotą rachunku bankowego Beneficjenta.

24. W przypadku niedotrzymania terminów zwrotu środków określonych w ust. 23, Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu niewykorzystanej dotacji wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych, liczonymi począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji, do dnia dokonania tego zwrotu, na rachunek bankowy wskazany w ust. 23. Za dzień zwrotu dotacji i przekazania odsetek uznaje się dzień obciążenia odpowiednią kwotą rachunku bankowego Beneficjenta. W treści tytułu zwrotu należy podać numer umowy i nazwę zadania inwestycyjnego, którego ten zwrot dotyczy.
25. Odsetki od przekazanych przez Ministra środków z tytułu dotacji, naliczone przez bank obsługujący rachunek bankowy Beneficjenta, Beneficjent przekaże Ministrowi, nie później niż do dnia **15 stycznia roku następującego po danym roku kalendarzowym**, na który udzielona jest dotacja, na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 23. W treści tytułu przekazania odsetek należy podać numer umowy i nazwę zadania inwestycyjnego oraz uwagę, że zwrot dotyczy odsetek bankowych od przekazanej dotacji. Za dzień przekazania odsetek uznaje się dzień obciążenia odpowiednią kwotą rachunku bankowego Beneficjenta.
26. W razie rozwiązania umowy, odstąpienia od niej lub jej wygaśnięcia z innych przyczyn, Beneficjent jest zobowiązany złożyć dokumenty, o których mowa w ust. 8, w tym rozliczenie rzeczowo-finansowe, **w terminie 15 dni od dnia odstąpienia od umowy, jej rozwiązania lub wygaśnięcia z innych przyczyn**, przy czym w sytuacji, gdy ostatecznie Beneficjent nie otrzymał żadnej części środków z dotacji, oświadczenie, o którym mowa w ust. 8 pkt 3, powinno zostać przekreślone lub usunięte. Postanowienia ust. 17 stosuje się odpowiednio.

Brak złożenia prawidłowego rozliczenia lub innych dokumentów, o których mowa w akapicie pierwszym, w terminie 45 dni od dnia upływu terminu, o którym mowa w akapicie pierwszym, będzie uznawany jako wykorzystanie całości przekazanej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem. W takim przypadku zwrot dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem następuje w terminie 15 dni od dnia upływu 45-dniowego terminu określonego w zdaniu pierwszym wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi począwszy od dnia przekazania odpowiednio każdej z części dotacji Beneficjentowi, do dnia jej zwrotu na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 23. Kwotę zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem Beneficjent zobowiązany jest zwrócić wraz z odsetkami na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 23. Za dzień zwrotu dotacji i przekazania odsetek uznaje się dzień obciążenia odpowiednią kwotą rachunku bankowego Beneficjenta.

27. W przypadkach stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania jej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, Beneficjent zwróci Ministrowi dotację wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, zgodnie z art. 169 ustawy o finansach publicznych i odpowiednimi postanowieniami umowy. Za dzień zwrotu dotacji i przekazania odsetek uznaje się dzień obciążenia odpowiednią kwotą rachunku bankowego Beneficjenta.

Przez wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem Strony uznają w szczególności:

- 1) wydatkowanie przez Beneficjenta otrzymanych środków:
 - a) chociażby czasowo na cel inny niż dofinansowanie zadania inwestycyjnego,
 - b) na pokrycie kosztów, które nie są objęte zakresem rzeczowym zadania inwestycyjnego,
 - c) na pokrycie zobowiązań zaciągniętych w celu realizacji zadania inwestycyjnego przed dniem zawarcia umowy lub na refundację wydatków poniesionych na ten cel przed dniem zawarcia umowy, o ile zobowiązania te lub wydatki dotyczą prac objętych zakresem rzeczowym zadania inwestycyjnego,
 - d) na pokrycie wydatków, które zostały już sfinansowane lub dofinansowane z innych źródeł z naruszeniem § 1 ust. 18 pkt 2,
 - e) z dotacji udzielonej na dany rok kalendarzowy po wyznaczonym terminie na wykorzystanie dotacji w tym roku, ustalonym zgodnie z ust. 1;
 - 2) przypadki, o których mowa w § 5 ust. 5, a także w ust. 8 akapit drugi, ust. 18 akapit trzeci i ust. 26 akapit drugi niniejszego paragrafu.
28. Wyplata dotacji może zostać zawieszona przez Ministra, w przypadku, gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że w związku z realizacją umowy doszło do powstania poważnych nieprawidłowości lub naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności do popełnienia przestępstwa. Wyplata dotacji może nastąpić po usunięciu lub wyjaśnieniu nieprawidłowości, o których mowa w zdaniu pierwszym.
- Zawieszenie wypłaty dotacji zgodnie z akapitem pierwszym nie pozbawia Ministra prawa do rozwiązania umowy na podstawie § 6 ust. 2 pkt 1.
29. Na wniosek Ministra, Beneficjent zobowiązuje się w okresie realizacji zadania inwestycyjnego oraz przez okres nie krótszy niż do końca roku kalendarzowego, w którym upływa 5 lat od dnia zatwierdzenia albo odmowy zatwierdzenia przez Ministra rozliczenia, o którym mowa w ust. 8 akapit pierwszy pkt 1, złożonego za rok, na który została udzielona ostatnia dotacja na podstawie umowy, lub rozliczenia, o którym mowa w ust. 26 akapit pierwszy, przekazywać Ministrowi, w terminie przez niego wyznaczonym, wszelkie dodatkowe informacje i przedkładać dokumenty, w szczególności dotyczące realizacji i finansowania zadania inwestycyjnego oraz wykonywania umowy i rozliczenia dotacji udzielonych na jej podstawie.
- Dokumenty, o których mowa w akapicie pierwszym, obejmują w szczególności dokumentację związaną z powierzeniem realizacji zadania inwestycyjnego wykonawcy, w tym:
- 1) specyfikacje warunków zamówienia;
 - 2) treść zapytań ofertowego lub zaproszenia do negocjacji;
 - 3) informacje o wszczętych postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego albo o upublicznieniu zapytania ofertowego;
 - 4) informacje wyborze najkorzystniejszej oferty oraz danych o wszystkich wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, lub o unieważnieniu postępowania albo informacje o wyniku postępowania;
 - 5) projekty umów z wykonawcą i projekty aneksów do tych umów;
 - 6) kopii umów zawartych z wykonawcą i aneksów do tych umów, poświadczonych za zgodność z oryginałem.
30. Beneficjent zobowiązuje się do informowania Ministra o prowadzonych kontrolach zewnętrznych dotyczących zadania inwestycyjnego oraz o wynikach tych kontroli, w terminie 5 dni od dnia, odpowiednio, rozpoczęcia danej kontroli oraz otrzymania jej wyników, w okresie realizacji zadania inwestycyjnego oraz przez okres nie krótszy niż do końca roku kalendarzowego, w którym upływa 5 lat od dnia zatwierdzenia albo odmowy zatwierdzenia przez Ministra rozliczenia, o którym mowa w ust. 8 akapit pierwszy, złożonego za rok, na który została udzielona ostatnia dotacja na podstawie umowy, lub rozliczenia, o którym mowa w ust. 26 akapit pierwszy.

31. Beneficjent zobowiązuje się do informowania Ministra o braku możliwości wykorzystania w części lub całości środków z udzielonej na dany rok kalendarzowy dotacji, w drodze oświadczenia zawierającego informacje o wysokości środków, których Beneficjent nie wydatkuje lub których wydatkowanie nie będzie możliwe. Powyższe oświadczenie zostanie złożone przez Beneficjenta niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni, licząc od dnia zaistnienia okoliczności uniemożliwiających wykorzystanie w części lub całości udzielonej na dany rok dotacji, jednak nie później niż **do dnia 15 listopada danego roku kalendarzowego**.
32. Beneficjent jest zobowiązany do stosowania wzorów, o których mowa w załącznikach nr 3-11 oraz 14, w wersji z dnia składania dokumentu wymaganego zgodnie z umową.
33. W przypadku, w którym wskazana w umowie data określająca termin wywiązania się przez Beneficjenta z obowiązków wynikających z umowy upływa w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, Strony przyjmują, że termin ten wówczas upływa ostatniego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą, i który poprzedza sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy.
34. Opóźnienie w czynnościach decyzyjnych określonych w umowie dla Ministra nie może być traktowane jako dorozumiana odpowiedź lub decyzja pozytywna Ministra.

§ 3.

1. Beneficjent zobowiązuje się wykonywać z należytą starannością czynności będące przedmiotem umowy.
2. Beneficjent zobowiązuje się realizować inwestycję w ramach zadania inwestycyjnego zgodnie z umową, Uchwałą oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisami ustawy Pzp, a także Prawa budowlanego, jeśli w ramach realizacji zadania inwestycyjnego są wykonywane roboty budowlanych.
3. W przypadku gdy w ramach zadania inwestycyjnego wykonywane są roboty budowlane, Beneficjent oświadcza, że zrealizuje zadanie inwestycyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego i normami techniczno-budowlanymi, w szczególności z uwzględnieniem zasad projektowania uniwersalnego, w ten sposób, iż projekt architektoniczno-budowlany będzie określał niezbędne warunki do korzystania z obiektu przez osoby ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
4. W przypadku gdy w ramach zadania inwestycyjnego wykonywane są roboty budowlane, Beneficjent zobowiązuje się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie inwestycji realizowanej w ramach zadania inwestycyjnego, mając na uwadze wymagania określone w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności architektonicznej, tj.:
 - 1) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków;
 - 2) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych;
 - 3) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy;
 - 4) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913, z późn. zm.);
 - 5) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób.
5. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania inwestycyjnego.

6. W przypadku gdy w ramach zadania inwestycyjnego wykonywane są roboty budowlane, Beneficjent nie może cedować na rzecz osób lub podmiotów trzecich praw i obowiązków, zastrzeżonych według przepisów odrębnych dla Beneficjenta jako inwestora w rozumieniu Prawa budowlanego.
7. Beneficjent nie może bez uprzedniej zgody Ministra wyrażonej w formie pisemnej lub elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) pod rygorem nieważności:
 - 1) przenieść na osoby trzecie wierzytelności lub w jakikolwiek sposób przenieść lub obciążyć praw i obowiązków wynikających z umowy;
 - 2) zlecić realizacji obowiązków w zakresie opracowywania i przekazywania Ministrowi dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 2, 3 i 6, osobom trzecim.Czynności prawne Beneficjenta, o których mowa w akapicie pierwszym, dokonane z naruszeniem obowiązku uzyskania uprzedniej zgody Ministra są bezskuteczne w stosunku do Ministra.
8. W przypadku zlecenia realizacji zadania inwestycyjnego osobom trzecim, Beneficjent występuje w stosunkach z tymi osobami w imieniu własnym, a względem Ministra odpowiada za ich działania jak za własne działania i zaniechania.
9. Beneficjent nie może przenieść na osoby trzecie, ani obciążyć w jakikolwiek inny sposób przysługującego mu na mocy umowy prawa do otrzymania dotacji od Ministra. Postanowień ust. 7 dotyczących udzielania zgody przez Ministra nie stosuje się. Czynności prawne i faktyczne dokonane przez Beneficjenta z naruszeniem zakazu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, są bezskuteczne w stosunku do Ministra.
10. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez niego cudzych praw w związku z realizacją zadania inwestycyjnego i umowy.

§ 4.

1. W okresie realizacji zadania inwestycyjnego oraz przez okres nie krótszy niż do końca roku kalendarzowego, w którym upływa 5 lat od dnia zatwierdzenia albo odmowy zatwierdzenia przez Ministra rozliczenia, o którym mowa w § 2 ust. 8 akapit pierwszy pkt 1, złożonego za rok, na który została udzielona ostatnia dotacja na podstawie umowy, lub rozliczenia, o którym mowa w § 2 ust. 26 akapit pierwszy, Minister lub osoba przez niego upoważniona mogą przeprowadzić kontrolę wykonywania przez Beneficjenta obowiązków wynikających z umowy, na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2026 r. poz. 158).
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, może w szczególności obejmować:
 - 1) zgodność realizowanych zadań z umową, Uchwałą, dokumentacją konkursu, o którym mowa w § 1 ust. 16, oraz przepisami powszechnie obowiązującymi;
 - 2) legalność, gospodarność, celowość i rzetelność w wykorzystaniu dotacji otrzymanych na realizację zadania inwestycyjnego;
 - 3) sposób i rodzaj prowadzenia dokumentacji, określonej w przepisach prawa powszechnie obowiązującego oraz w umowie;
 - 4) stan realizacji zadania inwestycyjnego oraz terminowości jego zakończenia, w tym oddania do użytkowania;
 - 5) terminowość rozliczeń rzeczowo-finansowych dotacji udzielonych na podstawie umowy;
 - 6) ocenę prawidłowości i rzetelności rozliczeń, o których mowa w pkt 6;
 - 7) prawidłowość wykonywania obowiązków informacyjnych, o których mowa w § 5 ust. 6-8;
 - 8) terminowość i prawidłowość przystąpienia do użytkowania inwestycji lub jej oddania do użytkowania, zgodnie z § 2 ust. 18-21;
 - 9) prawidłowość wykorzystania inwestycji zrealizowanej w ramach zadania inwestycyjnego zgodnie z § 5 ust. 1-3.

3. Beneficjent obowiązany jest do umieszczenia we wszystkich zawieranych z wykonawcami umowach dotyczących realizacji zadania inwestycyjnego, stosownych klauzul zobowiązujących wykonawców do poddawania się kontroli przeprowadzanej przez Ministra zgodnie z ust. 1 i 2, w szczególności do przekazywania wymaganej dokumentacji, udzielania wyjaśnień dotyczących realizacji zadania inwestycyjnego oraz zezwalania kontrolującym na wejście na teren, na którym realizowany jest zadanie inwestycyjne.
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu umowy, Minister może:
 - 1) wezwać Beneficjenta do przekazania wyjaśnień lub usunięcia nieprawidłowości w wyznaczonym terminie, przy czym termin ten może zostać przedłużony przez Ministra na uzasadniony wniosek Beneficjenta, lub
 - 2) nałożyć kary umowne na zasadach określonych w § 7, przy czym przed nałożeniem danej kary umownej Minister może wezwać Beneficjenta do usunięcia naruszenia w wyznaczonym terminie, lub
 - 3) odstąpić od umowy na podstawie § 6 ust. 1, lub
 - 4) rozwiązać umowę bez okresu wypowiedzenia na zasadach określonych w § 6 ust. 2.

§ 5.

1. Beneficjent zobowiązuje się, że **w okresie realizacji zadania inwestycyjnego oraz do końca roku kalendarzowego, w którym upływa okres 5 lat od daty zakończenia zadania inwestycyjnego**, bez uprzedniej zgody Ministra złożonej, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej albo w postaci dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, nie dokona zbycia, wydzierżawienia, wynajęcia, użyczenia lub w inny sposób rozporządzenia stanowiącymi przedmiot zadania inwestycyjnego obiektami budowlanymi, gruntami i wyposażeniem lub ich częścią oraz środkami trwałymi i wartościami niematerialnymi, o których mowa w § 2 ust. 20, ani nie obciąży ich żadnymi prawami osób trzecich.
2. **Do końca roku kalendarzowego, w którym upływa okres 5 lat od daty:**
 - 1) przystąpienia do użytkowania inwestycji, ustalonej zgodnie z § 2 ust. 19 - w przypadku gdy do inwestycji realizowanej w ramach zadania inwestycyjnego mają zastosowanie przepisy art. 54 lub art. 55 Prawa budowlanego, lub
 - 2) oddania do użytkowania środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, ustalonej zgodnie z § 2 ust. 21, lub
 - 3) zakończenia zadania inwestycyjnego – w pozostałych przypadkach

- Beneficjent zobowiązuje się wykorzystywać obiekty budowlane, grunty oraz wyposażenie, o których mowa w ust. 1, lub ich części, przeznaczone do prowadzenia działalności leczniczej, a także środki trwałe i wartości niematerialne, o których mowa w § 2 ust. 20, wyłącznie w celu udzielania świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
3. Beneficjent zobowiązuje się **w okresie realizacji zadania inwestycyjnego oraz do końca roku, w którym upływa okres 5 lat od daty zakończenia zadania inwestycyjnego** utrzymać w mocy dokonaną konsolidację, będącą warunkiem zawarcia umowy.
4. Beneficjent jest zobowiązany do składania corocznych pisemnych oświadczeń potwierdzających jednocześnie brak dokonania czynności zakazanych zgodnie z ust. 1, wykorzystanie obiektów budowlanych, gruntów oraz wyposażenia lub ich części, a także środków trwałych i wartości niematerialnych, o których mowa w § 2 ust. 20, zgodnie z ust. 2, oraz utrzymania w mocy dokonanej konsolidacji, zgodnie z ust. 3, Oświadczenie za rok (...) dotyczące zadania inwestycyjnego, zgodne ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 11** do umowy, potwierdzające jednocześnie brak dokonania czynności zakazanych zgodnie z ust. 1, wykorzystanie obiektów budowlanych, gruntów oraz wyposażenia lub ich części, a także środków trwałych i wartości niematerialnych, o których mowa w § 2 ust. 20, zgodnie z ust. 2 oraz utrzymanie w mocy dokonanej konsolidacji, zgodnie z ust. 3, w danym roku kalendarzowym, Beneficjent jest zobowiązany przedłożyć w terminie do dnia **15 stycznia**

roku następnego, za każdy rok, w którym jest on zobowiązany stosować postanowienia ust. 1-3.

5. W przypadku naruszenia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 lub 3, lub zakazu, o którym mowa w ust. 1, dotacje udzielone na podstawie umowy na zadanie inwestycyjne lub jego część, której dotyczy dane naruszenie, zostaną uznane za wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem. W takim przypadku zwrot dotacji następuje w terminie 15 dni od dnia:
 - 1) dokonania czynności zakazanej zgodnie z ust. 1, lub
 - 2) stwierdzenia naruszenia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 lub 3- wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi począwszy od dnia przekazania danej dotacji lub odpowiednio każdej z części danej dotacji Beneficjentowi do dnia jej zwrotu na rachunek bankowy, o którym mowa w § 2 ust. 23. Za dzień zwrotu dotacji i przekazania odsetek uznaje się dzień obciążenia odpowiednią kwotą rachunku bankowego Beneficjenta.

Dotacje podlegają zwrotowi w kwocie określonej proporcjonalnie do okresu, w którym Beneficjent nie zastosował się do zakazu, o którym mowa w ust. 1, lub obowiązków, o których mowa w ust. 2 lub ust. 3.
6. Zgodnie z art. 35a ust. 1 ustawy o finansach publicznych, Beneficjent obowiązany jest do podejmowania działań informacyjnych dotyczących dofinansowania inwestycji pn. „...” z dotacji udzielonych na podstawie umowy.
7. Beneficjent jest obowiązany do podjęcia w ramach środków własnych działań informacyjnych, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. poz. 953, z późn. zm.).
8. Beneficjent przy podejmowaniu działań informacyjnych używa wzorów tablic informacyjnych, określonych w załączniku nr 1 do rozporządzenia o którym mowa w ust. 7, których edytowalne pliki cyfrowe udostępnione są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów pod adresem <https://www.gov.pl/premier/dzialania-informacyjne>.
9. W przypadku, gdy zakupiony w ramach zadania inwestycyjnego wysokospecjalistyczny sprzęt lub aparatura medyczna rozumiany/a jako wyrób medyczny określony w art. 2 pkt 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylecia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG ujęte są w wykazie sprzętu/aparatury medycznej wysokospecjalistycznego/ej o wartości początkowej powyżej 100 tys. zł, stanowiącym **załącznik nr 13** do umowy, **Beneficjent zobowiązany jest do przekazywania Ministrowi w okresie do końca roku kalendarzowego, w którym upływa 6 lat od daty ustalonej zgodnie z ust. 2, informacji dotyczącej wykorzystania takiego sprzętu lub aparatury medycznej w danym roku kalendarzowym za dany rok kalendarzowy, w terminie do dnia 15 stycznia roku następnego, za rok poprzedni.**
10. W celu wywiązania się z obowiązku, o którym mowa w ust. 8, **Beneficjent jest zobowiązany do prowadzenia odrębnej ewidencji w zakresie liczby i rodzaju świadczeń opieki zdrowotnej, o których mowa w ust. 2, udzielonych z wykorzystaniem zakupionego w ramach umowy sprzętu lub aparatury medycznej wysokospecjalistycznej, oddzielnie dla każdej pozycji tego sprzętu lub aparatury.**

§ 6.

1. Minister może odstąpić od umowy w przypadkach gdy:
 - 1) zaistniała istotna zmiana okoliczności faktycznej lub prawnej powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym;
 - 2) Beneficjent wykorzystał dotację na:

- a) pokrycie zobowiązań zaciągniętych przed dniem zawarcia umowy w celu realizacji zadania inwestycyjnego, lub
 - b) zrefundowanie wydatków poniesionych przed dniem zawarcia umowy na cel, o których mowa w lit. a;
- 3) Beneficjent rozpoczął realizację zadania inwestycyjnego, w szczególności zawarł umowę na realizację zadania inwestycyjnego, przed dniem zawarcia umowy;
 - 4) stwierdzi, że w celu uzyskania dotacji, Beneficjent złożył dokumenty lub oświadczenia niezgodne ze stanem faktycznym lub prawnym.

Odstąpienie od umowy następuje, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Ministra powodów uzasadniających odstąpienie od umowy.

2. Umowa może zostać rozwiązana przez Ministra bez okresu wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania jej nienależnie lub w nadmiernej wysokości lub w przypadku:

- 1) gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że w związku z wykonywaniem lub finansowaniem zadania inwestycyjnego doszło do powstania poważnych nieprawidłowości lub naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności do popełnienia przestępstwa;
- 2) gdy Beneficjent, pomimo nałożenia na niego kary umownej na podstawie § 7 ust. 4 pkt 3 albo 4, nadal:
 - a) uniemożliwia lub stawia istotne przeszkody w przeprowadzeniu przez Ministra kontroli, o której mowa w § 4 ust. 1, lub
 - b) nie przekazuje wyjaśnień lub nie usuwa nieprawidłowości w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Ministra zgodnie z § 4 ust. 4 pkt 1;
- 3) gdy Beneficjent prowadzi ewidencję księgową lub dokumentację niezgodnie z § 1 ust. 14, uniemożliwiając prawidłowe rozliczenie dotacji lub przeprowadzenie kontroli, o której mowa w § 4 ust. 1, przez Ministra, w szczególności w przypadku, gdy uniemożliwia to stwierdzenie, czy dotacja została pobrana i wykorzystana zgodnie z umową i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;
- 4) o którym mowa w § 1 ust. 4.

Rozwiązanie umowy następuje, pod rygorem nieważności, elektronicznej, w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie przez zgodne oświadczenie woli Stron złożone, pod rygorem nieważności, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Strony rozwiązując umowę mogą zawrzeć porozumienie określające w szczególności tryb i termin dokonania wzajemnych rozliczeń pomiędzy Stronami, z zastrzeżeniem ust. 7.
4. W przypadku zaistnienia siły wyższej, rozumianej w szczególności jako katastrofalne zjawiska przyrodnicze, wywołane działaniem sił natury np. trąby powietrzne, silne wiatry, trzęsienia ziemi, powódzie lub jako akty władzy publicznej lub zjawiska społeczne i polityczne o skali katastrofalnej, pożary, ataki wrogich sił (w tym dywersyjne, terrorystyczne), pandemii i epidemii chorób zakaźnych albo w przypadku zaistnienia innego niezawinionego lub niezależnego zdarzenia oddziałującego bezpośrednio na określone w umowie jego prawa i obowiązki, Strony mogą zmienić umowę w celu uregulowania wzajemnych praw i obowiązków, uwzględniając skutki zaistnienia któregośkolwiek ze zdarzeń, o których mowa w zdaniu wprowadzającym, z zachowaniem zasady, że Strony nie powinny ponosić negatywnych skutków z tytułu zaistnienia niezawinionego lub niezależnego od niego zdarzenia.
5. Beneficjentowi nie przysługują w stosunku do Ministra żadne roszczenia w związku z odstąpieniem od umowy przez Ministra na podstawie ust. 1 albo rozwiązaniem umowy w przypadkach określonych w ust. 2 i 3.

6. W przypadku gdy po przekazaniu Beneficjentowi dotacji umowa została rozwiązana na podstawie ust. 2 albo 3 albo § 1 ust. 4 akapit trzeci, dotacja podlega zwrotowi w całości albo w części na zasadach określonych w umowie lub w art. 169 ustawy o finansach publicznych.
7. W przypadku, gdy w wyniku zmiany umowy na podstawie ust. 4 albo § 1 ust. 4 akapit drugi część środków z dotacji nie może zostać wykorzystana przez Beneficjenta, zwróci on Ministrowi niewykorzystane środki z tytułu dotacji, w terminie **nie dłuższym niż 15 dni** od dnia zawarcia aneksu do umowy. Beneficjent dokona zwrotu środków na rachunek bankowy Ministerstwa Zdrowia, wskazany w § 2 ust. 23.

W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w akapicie pierwszym, Beneficjent, obowiązany jest do zwrotu niewykorzystanej dotacji wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych, liczonymi począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji do dnia dokonania tego zwrotu na rachunek bankowy, o którym mowa w § 2 ust. 23.

W treści tytułu zwrotu należy podać numer umowy i nazwę zadania inwestycyjnego, którego ten zwrot dotyczy. Za dzień zwrotu dotacji i przekazania odsetek uznaje się dzień obciążenia odpowiednią kwotą rachunku bankowego Beneficjenta.

§ 7.

1. W przypadku naruszenia postanowienia, o którym mowa w § 3 ust. 3, Ministrowi przysługuje od Beneficjenta kara umowna w wysokości 0,01% kwoty dotacji, o której mowa w § 1 ust. 1, ustalonej na dzień zawarcia umowy, naliczonej osobno za każde naruszenie, przy czym łączna kwota kar umownych dochodzonych na podstawie niniejszego ustępu za naruszenia popełnione w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć 2% kwoty dotacji udzielonej Beneficjentowi w tym roku, ustalonej na dzień zawarcia umowy.
2. W przypadku nieterminowego przedłożenia Ministrowi któregokolwiek z dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 2, 3, 7, 8 akapit pierwszy, 11, 18, 19, 21, 26 lub 29 oraz w § 5 ust. 4, Ministrowi przysługuje od Beneficjenta kara umowna w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu danego dokumentu, z tym że:
 - 1) w przypadku dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 8 akapit pierwszy oraz ust. 26 akapit pierwszy, kary umowne nalicza się przez okres nie dłuższy niż do dnia poprzedzającego dzień uznania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem zgodnie z § 2 ust. 8 akapit drugi albo ust. 26 akapit drugi;
 - 2) łączna kwota kar umownych dochodzonych na podstawie niniejszego ustępu za naruszenia popełnione w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć 10 000 zł.
3. W przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przez Beneficjenta obowiązku określonego w art. 35a ust. 1 ustawy o finansach publicznych albo wykonania go niezgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w § 5 ust. 7, Ministrowi przysługuje od Beneficjenta kara umowna w wysokości 5 000 zł 1, za każdy miesiąc niewywiązywania się z tego obowiązku, z tym że:
 - 1) warunkiem nałożenia kary umownej jest uprzednie, bezskuteczne wezwanie Beneficjenta do usunięcia naruszenia zgodnie z § 4 ust. 4 pkt 1, chyba że w chwili stwierdzenia naruszenia jego usunięcie nie jest już z przyczyn obiektywnych możliwe;
 - 2) w przypadku, gdy w danym miesiącu Beneficjent nie wywiązuje się z obowiązków, o których mowa w zdaniu wprowadzającym w okresie krótszym niż ten miesiąc, karę umowną ustala się proporcjonalnie do liczby dni, w których obowiązek nie jest wykonywany;
 - 3) karę umowną nalicza się wyłącznie za okres, w którym Beneficjent był obowiązany wykonywać obowiązki, o których mowa w § 5 ust. 6-8, ustalony zgodnie z przepisami rozporządzenia wymienionego w § 5 ust. 7.
4. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Beneficjenta, polegającego na:
 - 1) odmowie lub uniemożliwieniu przeprowadzenia kontroli, o której mowa w § 4 ust. 1, lub stawianiu istotnych przeszkód w jej przeprowadzeniu albo nieumieszczeniu przez Beneficjenta w umowach zawieranych z wykonawcami klauzul, o których mowa w § 4 ust. 3,

2) nieprzekazaniu wyjaśnień lub nieusunięciu przez Beneficjenta lub jego wykonawcę nieprawidłowości stwierdzonych w toku kontroli, o której mowa w § 4 ust. 1, w terminie wyznaczonym przez Ministra zgodnie z § 4 ust. 4 pkt 1

- Ministrowi przysługuje od Beneficjenta kara umowna w wysokości 0,2% kwoty dotacji udzielonej na rok, w którym stwierdzono nienależyte wykonanie umowy, ustalonej na dzień zawarcia umowy, naliczanej osobno za każdy przypadek naruszenia.

Łączna kwota kar umownych dochodzonych na podstawie niniejszego ustępu nie może przekroczyć 2% kwoty dotacji udzielonej na rok, w którym stwierdzono nienależyte wykonanie umowy, ustalonej na dzień zawarcia umowy.

5. W przypadku jednostronnego rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Beneficjenta, Ministrowi przysługuje od Beneficjenta kara umowna w wysokości 50 000 zł.
6. W przypadku gdy Minister stwierdzi, że dany wykonawca zadania inwestycyjnego lub jego części został wyłoniony z naruszeniem zobowiązań, o których mowa w § 1 ust. 16 akapit pierwszy lub drugi, Ministrowi przysługuje od Beneficjenta kara umowna w wysokości 10 000 zł, naliczana za każdy przypadek naruszenia.
7. Minister wezwie pisemnie Beneficjenta do zapłaty kary umownej. Karę umowną Beneficjent przekaże w wyznaczonym terminie przelewem na rachunek bankowy Ministerstwa Zdrowia, o którym mowa w § 2 ust. 23.
8. Minister zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, zgodnie z art. 484 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071, z późn. zm.), w zakresie w jakim poniesiona szkoda przewyższa wartość naliczonych kar umownych.
9. Zapłata kary umownej nie zwalnia Beneficjenta z obowiązku wykonania obowiązku lub zobowiązania, za którego naruszenie kara ta została nałożona, z zastrzeżeniem kary umownej, o której mowa w ust. 5.
10. W celu uniknięcia wątpliwości Strony oświadczają, że w przypadku rozwiązania umowy, odstąpienia od niej przez którąkolwiek ze Stron oraz wygaśnięcia umowy z innych przyczyn, Ministrowi przysługuje dochodzenie kar umownych za okoliczności zaistniałe przed dniem rozwiązania umowy, odstąpienia od niej lub wygaśnięcia umowy z innych przyczyn.

§ 8.

1. Zmiana postanowień umowy, może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, na podstawie aneksu zawartego, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej wysłanej na adresy elektroniczne systemu e-Doręczeń Stron w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym Stron, z zastrzeżeniem postanowień umowy, które stanowią inaczej.
2. Umowa może podlegać zmianom w przypadkach w niej określonych, a także w zakresie wskazanym w § 22 ust. 1 Regulaminu konkursu, o którym mowa w § 1 ust. 16.
3. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, Strony zobowiązują się do jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturze Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu. W przypadku nierozwiązania sporu w tym trybie Strony mogą wnieść powództwo do sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Ministra.
4. Postanowień ust. 3 nie stosuje się w przypadku spraw dotyczących zwrotu dotacji, które są rozstrzygane na drodze postępowania administracyjnego lub sądowo-administracyjnego, jak również sporów dotyczących roszczeń o należności nieprzekraczające kwoty 5 000 zł, przy czym przedmiotowa kwota obejmuje wyłącznie wartość należności głównej.
5. Strony umowy podają następujące adresy i dane do kontaktu:

1) Minister: Ministerstwo Zdrowia, Departament Oceny Inwestycji, ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa, tel. 882-354-588, e-mail: dep-doci@mz.gov.pl, adres elektroniczny systemu e-Doręczeń: AE:PL-11185-96749-VHSCS-20;

2) Beneficjent:.....

6. Strony umowy oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania umowy są przekazywane w związku z wykonywaniem umowy i w celu jej realizacji. Udostępniane dane kontaktowe obejmują: imię i nazwisko, zajmowane stanowisko, służbowy adres e-mail, numer telefonu służbowego.
7. Minister upoważnia na mocy umowy, a Beneficjent zobowiązuje się wykonać, w imieniu Ministra obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) wobec osób, których dane Beneficjent przekazał Ministrowi lub których dane są zamieszczone w umowie bądź załącznikach do umowy (w tym w innych dokumentach związanych z jej realizacją), dla których Minister staje się administratorem, przy czym Beneficjent przekazując treść klauzuli informacyjnej, która stanowi **załącznik nr 12** do umowy, wskaże jednocześnie tym osobom Beneficjenta jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Minister.
8. Zmiana adresów i danych, o których mowa w ust. 5, nie stanowi zmiany treści umowy. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych oraz osób upoważnionych do kontaktów, zawiadamiając niezwłocznie o tym drugą Stronę w sposób określony w ust. 9.
9. Podstawową drogą komunikacji pomiędzy Stronami jest wzajemne doręczenie dokumentów za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adresy elektroniczne z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego w rozumieniu ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 3), zwanej dalej „systemem e-Doręczeń”. Beneficjent zobowiązany jest do założenia i posiadania w okresie realizacji zadania inwestycyjnego oraz przez okres nie krótszy niż do końca roku kalendarzowego, w którym upływa 5 lat od dnia zatwierdzenia albo odmowy zatwierdzenia przez Ministra rozliczenia, o którym mowa w § 2 ust. 8 akapit pierwszy pkt 1, złożonego za rok, na który została udzielona ostatnia dotacja na podstawie umowy, lub rozliczenia, o którym mowa w § 2 ust. 26 akapit pierwszy, adresu do doręczeń elektronicznych w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, zwanej dalej „ustawą o doręczeniach elektronicznych”.
10. Ilekroć w umowie mowa jest o doręczaniu dokumentów za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adresy elektroniczne systemu e-Doręczeń, Strony dopuszczają jako równoważne przekazywanie dokumentów na adres elektronicznej skrzynki podawczej – ePUAP Stron, przy czym przekazywanie korespondencji za pośrednictwem skrzynki podawczej ePUAP możliwe jest wyłącznie do dnia, do którego ustawa z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych stanowi, że doręczenie korespondencji nadanej przez podmiot niebędący podmiotem publicznym, będący użytkownikiem konta w ePUAP, do podmiotu publicznego posiadającego elektroniczną skrzynkę podawczą w ePUAP, w ramach usługi udostępnianej w ePUAP, jest równoważne w skutkach prawnych z doręczeniem przy wykorzystaniu systemu e-Doręczeń. Po tej dacie jedyną obowiązującą formą komunikacji Stron jest wzajemne doręczenie dokumentów za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adresy elektroniczne systemu e-Doręczeń Stron.
11. **Z wyjątkiem przypadków określonych w ust. 13, Strony sporządzają oświadczenia, wezwania, wnioski oraz wszelkie inne dokumenty składane na podstawie umowy lub związane z jej realizacją w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Doręczenie oświadczenia, wezwania, wniosku lub innego dokumentu sporządzonego z naruszeniem obowiązku zachowania formy, o której mowa w zdaniu pierwszym, uznaje się za bezskuteczne, chyba że umowa przewiduje w danym przypadku rygor nieważności.** Wszelkie dokumenty kierowane do Ministra w związku z realizacją umowy powinny być podpisywane przez

osobę upoważnioną do działania w imieniu Beneficjenta, a także zawierać numer umowy oraz wskazywać Departament Oceny Inwestycji Ministerstwa Zdrowia jako ich odbiorcę.

12. W przypadku awarii systemu e-Doręczeń lub systemu ePUAP trwającej dłużej niż godzinę, uniemożliwiającej doręczenie dokumentów, o których mowa w ust. 11, termin przewidziany na ich doręczenie w sposób, o który mowa w ust. 9 i 10, przedłuża się o czas trwania awarii. Beneficjent jest zobowiązany poinformować Ministra o zaistniałej awarii.
13. W przypadku wystąpienia awarii, o której mowa w ust. 12, lub problemów technicznych, które uniemożliwiają doręczenie dokumentów w sposób, o którym mowa w ust. 9 i 10, Strony dopuszczają, z zastrzeżeniem zachowania terminów określonych umową, doręczenie korespondencji za pomocą innych środków komunikacji elektronicznej, tj. w postaci odwzorowania cyfrowego (skanu) dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci papierowej za pokwitowaniem przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 366, z późn. zm.), przez swoich pracowników, przez inne upoważnione osoby lub organy.

W przypadku dokumentów w postaci papierowej Minister może ponadto zażądać od Beneficjenta każdorazowo niezwłocznego doręczenia dokumentu na adres elektroniczny systemu e-Doręczeń Ministerstwa Zdrowia lub e-mail, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, w postaci odwzorowania cyfrowego (skanu) dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W przypadku spełnienia się przesłanek, o których mowa w akapicie pierwszym, Strony uznają za ważne sporządzenie oświadczenia, wezwania, wniosku lub innego dokumentu w formie określonej w tym akapicie także w przypadkach gdy umowa przewiduje dla ważności danego oświadczenia, wezwania, wniosku lub dokumentu formę elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

14. Z zastrzeżeniem ust. 14, termin przedłożenia Ministrowi przez Beneficjenta dokumentów, o których mowa w ust. 11, ustala się na podstawie ich daty wpływu na adres elektroniczny systemu e-Doręczeń lub ePUAP Ministerstwa Zdrowia. Potwierdzeniem złożenia dokumentów jest dowód otrzymania, o którym mowa w art. 40 ustawy o doręczeniach elektronicznych - w przypadku systemu e-Doręczeń, lub Urzędowe Poświadczenie Odbioru, na którym znajduje się data doręczenia dokumentów do urzędu Ministra – w przypadku ePUAP. Korespondencję dostarczoną Ministrowi uznaje się za doręczoną:

- 1) za pośrednictwem systemu e-Doręczeń - w dacie ustalonej zgodnie z art. 41 ust. 1 pkt 1 albo 3 ustawy o doręczeniach elektronicznych;
- 2) na elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP Ministerstwa Zdrowia - po otrzymaniu Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia lub Urzędowego Poświadczenia Dostarczenia.

15. Z zastrzeżeniem ust. 14, termin przedłożenia Beneficjentowi przez Ministra dokumentów związanych z realizacją umowy ustala się na podstawie ich daty wpływu na adres elektroniczny systemu e-Doręczeń lub ePUAP wskazany przez Beneficjenta. Potwierdzeniem złożenia dokumentów jest dowód otrzymania, o którym mowa w art. 40 ustawy o doręczeniach elektronicznych - w przypadku systemu e-Doręczeń, lub Urzędowe Poświadczenie Odbioru, na którym znajduje się data doręczenia dokumentów Beneficjenta – w przypadku ePUAP.

Korespondencję dostarczoną Beneficjentowi uznaje się za doręczoną:

- 1) za pośrednictwem systemu e-Doręczeń - w dacie ustalonej zgodnie z art. 41 ust. 1 ustawy o doręczeniach elektronicznych;
- 2) na elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP o wskazanym przez Beneficjenta adresie - po otrzymaniu Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia lub Urzędowego Poświadczenia Dostarczenia.

14. W przypadkach, o których mowa w ust. 13, korespondencję uznaje się za doręczoną:

- 1) w przypadku doręczenia korespondencji za pomocą poczty elektronicznej – w dacie dostarczenia e-maila wskazanej w potwierdzeniu dostarczenia e-maila wygenerowanym przez system poczty elektronicznej;

- 2) w przypadku doręczenia dokumentów w postaci papierowej – w dacie fizycznego doręczenia korespondencji (potwierdzonej zwrotnym potwierdzeniem odbioru, prezentatą na kopii dokumentów lub potwierdzeniem doręczenia dokumentów uprawnionemu pracownikowi Strony).

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie w szczególności:

- 1) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny;
- 2) ustawa o Funduszu Medycznym;
- 3) ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026 r. poz. 156);
- 4) ustawa o finansach publicznych;
- 5) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa;
- 6) ustawa z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1484);
- 7) ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej;
- 8) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych;
- 9) Uchwała.

§ 10.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia jej przez Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.
2. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi Stron oraz przekazana każdej ze Stron.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

Minister

Beneficjent

.....
/podpis elektroniczny/

.....
/podpis elektroniczny/

Załączniki:

- 1) załącznik nr 1 – dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Ministra do działania w jego imieniu i na jego rzecz (upoważnienie);
- 2) załącznik nr 2 – dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Beneficjenta do działania w jego imieniu i na jego rzecz (informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z KRS);
- 3) załącznik nr 3 – Karta opisowa zadania inwestycyjnego;
- 4) załącznik nr 4 – Wzór Harmonogramu rzeczowo-finansowego;
- 5) załącznik nr 5 – Wzór Opisu realizacji celów i wykaz celów na rok;
- 6) załącznik nr 6 – Wzór Informacji półrocznej – rok (...) półrocze (...);

- 7) załącznik nr 7 – Wzór Wniosku o przekazanie części dotacji;
- 8) załącznik nr 8 – Wzór Zestawienia faktur lub rachunków lub innych dokumentów potwierdzających dokonanie płatności z tytułu otrzymanych środków;
- 9) załącznik nr 9 – Wzór Rozliczenia rzeczowo-finansowego dotacji za dany rok kalendarzowy;
- 10) załącznik nr 10 – Wzór Rozliczenia końcowego zadania inwestycyjnego;
- 11) załącznik nr 11 – Wzór Oświadczenia za rok (...) dotyczącego zadania inwestycyjnego;
- 12) załącznik nr 12 – Klauzula informacyjna;
- 13) załącznik nr 13 – Wykaz wysokospecjalistycznej aparatury medycznej (o wartości początkowej powyżej 100 tys. zł);
- 14) załącznik nr 14 – Wzór Oświadczenia o uruchomieniu, oddaniu do użytku i wpisaniu zakupionych w ramach umowy środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych do ewidencji księgowej środków trwałych/wartości niematerialnych i prawnych.