

**INFORMACJA**

**DODATKOWA**

Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Wałbrzychu

Ul. Ogrodowa 20

58-306 Wałbrzych

Sprawozdanie finansowe za okres

01.01.2025-31.12.2025

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdanie Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą w Wałbrzychu za rok 2025, na które składają się:
  - *bilans tj. aktywa i pasywa*
  - *rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)*
  - *zestawienie zmian w funduszu jednostki*
  - *informacja dodatkowa,*

sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.

2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.
3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowane i ujęte w księgach rachunkowych.
4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialność za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

Dnia 23.03.2026 r.

---

*(Pieczęć i podpis)*

Osoba odpowiedzialna za  
Prowadzenie ksiąg  
rachunkowych

---

*(Pieczęć i podpis)*

Dyrektor/Kierownik

## **I WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO**

1. Sprawozdanie finansowe *Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej* z siedzibą w Wałbrzychu zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2023 poz. 120) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 342).

*Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Wałbrzychu* działa na podstawie Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o Państwowej Straży Pożarnej.

**Do zadań Jednostki należy** (wg rodzajów działalności):

Działalność podstawowa:

- Rozpoznawanie zagrożeń pożarowych i innych miejscowych zagrożeń
- Organizowanie i prowadzenie akcji ratowniczych w czasie pożarów, klęsk żywiołowych lub likwidacji miejscowych zagrożeń
- Nadzór nad przestrzeganiem przepisów przeciwpożarowych

## **2. OKRES OBJĘTY SPRAWOZDANIEM FINANSOWYM**

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od *1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku* oraz porównywalne dane finansowe za okres *od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku*.

## **3. SPRAWOZDANIE FINANSOWE ZAWIERA DANE ŁĄCZNE**

*„nie dotyczy”*

## **4. PRZYJĘTE ZASADY RACHUNKOWOŚCI**

W roku obrotowym 2024 przyjęte zasady rachunkowości są zgodne z zapisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 120) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 342).

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez Komendę Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Wałbrzychu w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

W księgach rachunkowych *Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Wałbrzychu* ujęto wszystkie osiągnięte, przypadające na jej rzecz przychody i obciążające ją koszty związane z tymi przychodami, niezależnie od terminu ich zapłaty.

Jednostka stosuje następujące zasady dokonywania odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych: *Stosowane stawki umorzeniowe są zgodne ze stawkami określonymi w przepisach o podatku dochodowym. Amortyzacji dokonuje się metodą liniową.*

Jednostka stosuje następujące zasady dokonywania odpisów aktualizujących wartość aktywów: *Należności wycenia się wg kwoty wymagającej zapłaty pomniejszonej o wartość dokonanych odpisów aktualizujących.*

Jednostka stosuje następujące zasady w zakresie kwalifikacji umów leasingowych: *nie dotyczy*

Jednostka stosuje następujące zasady w zakresie odroczonego podatku dochodowego: *nie dotyczy*

Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące zasady:

*Środki trwałe i WNiP o wartości początkowej do 10 tys. zł umarza się jednorazowo, a o wartości powyżej 10 tys. zł – amortyzuje się metodą liniową. Środki trwałe amortyzuje się przy zastosowaniu stawek określonych w ustawie o podatki od osób prawnych.*

Zasady funkcjonowania magazynu w jednostce: *W ciągu roku budżetowego magazynu nie prowadzi się. Zakupione materiały odnosi się bezpośrednio w koszty. Pod datą 31 grudnia na stan magazynu wprowadza się jedynie zapas paliwa w bakach samochodowych na podstawie przeprowadzonego spisu. Pod datą 31 stycznia roku następnego wartość tego zapisu odnosi się w koszty.*

Metody wyceny aktywów i pasywów:

1. Środki trwałe wycenia się według cen nabycia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne
2. Wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne

3. Nieruchomości ewidencjonuje się i wycenia według cen nabycia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne.

4. Udziały (akcje) w innych jednostkach i inne trwałe aktywa finansowe wycenia się według. Nie dotyczy

5. Zapasy materiałów, towarów, produktów gotowych, półproduktów i produktów w toku wycenia się według cen nabycia

6. Inwestycje krótkoterminowe wycenia się według cen nabycia.

## **5. INNE INFORMACJE**

*Nie dotyczy*

## **II DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA**

1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.

Załącznik nr 1 informacji dodatkowej

Załącznik nr 2 informacji dodatkowej

1.2. Wartość gruntów użytkowanych wieczysto.

Załącznik nr 3 informacji dodatkowej

1.3. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.

Załącznik nr 4 informacji dodatkowej

1.4. Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych.

Załącznik nr 5 informacji dodatkowej

1.5. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych).

Załącznik nr 6 informacji dodatkowej

1.6. Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty.

Załącznik nr 7 informacji dodatkowej

1.7. Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń.

Załącznik nr 8 informacji dodatkowej

1.8. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, nie wykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń.

Załącznik nr 9 informacji dodatkowej

1.9. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie.

Załącznik nr 10 informacji dodatkowej

1.10. Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie.

Załącznik nr 11 informacji dodatkowej

1.11. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze.

Załącznik nr 12 informacji dodatkowej

1.12. Inne informacje

Załącznik nr 13 informacji dodatkowej