



Projekt edukacyjno-promocyjny „Ambasadorzy Służby Cywilnej”

Dlaczego projekt?	Chcemy opowiedzieć nastolatkom, uczniom szkół średnich, czym jest służba cywilna w Polsce: ▪ jaka jest jej historia, struktura, misja, zadania; ▪ jakie są możliwości pracy i rozwoju w ramach tej formacji.
Co zrobimy?	▪ Wolontariusze (chętni do zaangażowania się w projekt członkowie korpusu służby cywilnej), poprowadzą zajęcia fakultatywne w wybranych przez siebie lokalnych liceach ogólnokształcących lub technikach. Wymagane będzie uzgodnienie możliwości i warunków współpracy z dyrekcją szkoły. ▪ Pomocą w efektywnym poprowadzeniu lekcji będzie prezentacja multimedialna oraz scenariusz zajęć, które opracowali specjaliści w Departamencie Służby Cywilnej KPRM. ▪ Oprócz informacji ogólnych o służbie cywilnej i administracji państwowej, członkowie i członkinie korpusu będą mogli opowiedzieć o specyfice pracy urzędu, który reprezentują. ○ W tym obszarze mają największe kompetencje i przez to będą mogli skuteczniej zainspirować uczniów do dalszego, samodzielnego poszerzania wiedzy na temat konkretnego urzędu. ○ Dla prowadzącego zostały przygotowane dwa slajdy w prezentacji, które w całości może przeznaczyć na zaprezentowanie swojego urzędu, swojej pracy – zadań, wyzwań, osiągnięć itp. ▪ „Ambasadorzy Służby Cywilnej” to projekt o charakterze edukacyjno-informacyjnym. Wpisuje się w działania promocyjne, dzięki którym chcemy zachęcić przedstawicieli młodego pokolenia do pracy w korpusie służby cywilnej.
Miara sukcesu	▪ Uczniowie dowiedzą się więcej na temat funkcjonowania służby cywilnej w Polsce, jej celów, zadań i struktury organizacyjnej; ▪ Młodzież zainteresuje się możliwością odbycia praktyk lub staży (np. studenckich), w instytucjach, które wchodzą w skład korpusu; ▪ W dalszej perspektywie uczniowie rozważą pracę w służbie cywilnej, jako jedną z sensownych opcji rozwoju kariery zawodowej w Polsce.

Scenariusz lekcji na temat służby cywilnej w Polsce – podstawowe informacje –

Tytuł prezentacji	<i>Komu i czemu służy polska służba cywilna</i>	
Czas trwania	▪ około 40 minut (godzina lekcyjna)	
Forma	▪ Stacjonarna – w szkole	
Grupa docelowa	▪ Uczniowie szkół średnich (licea ogólnokształcące, technika, a także szkoły branżowe). ▪ Młodzież zazwyczaj w wieku 14-18 lat	
Liczba uczestników	▪ Maksymalnie 30 osób (uczniowie + osoba prowadząca zajęcia)	
Materiały dydaktyczne	▪ Prezentacja multimedialna na temat służby cywilnej (plik .pptx / ew. .pdf) ▪ Scenariusz lekcji (niniejszy przewodnik dla osoby, która poprowadzi zajęcia) ▪ Laptop lub tablet z wyjściem AV / HDMI do wyświetlania prezentacji ▪ Karteczki samoprzylepne ▪ Projektor/rzutnik i ekran (<i>lub</i>) tablica multimedialna (wyposażenie sali) ▪ Tablica sucho ścieralna i kolorowe markery (wyposażenie sali) ▪ [<i>alternatywnie</i>] Flipchart i kolorowe markery (wyposażenie sali)	
Nastawienie i atmosfera	▪ Ważne jest, aby podczas lekcji stworzyć atmosferę otwartości i zachęcać uczniów do zadawania pytań. ▪ Osoba prowadząca zajęcia powinna być przygotowana na to, że uczniowie mogą mieć negatywne wyobrażenia na temat służby cywilnej lub pracy urzędników. ▪ Warto wsłuchać się w opinie, omówić je z uczniami oraz spróbować skonfrontować z rzeczywistością. ▪ Istotne jest, żeby prowadzący był elastyczny i starał się dostosowywać tempo lekcji do dynamiki grupy.	
Przeszkody „Rafy”	▪ Jeśli atmosfera w grupie / klasie nie będzie sprzyjająca, pojawią się przeszkody, „rafy”, zachęcamy do zapoznania się z kilkoma poradami, które znajdują się na końcu tego dokumentu .	

Proponowany przebieg lekcji	
1. Wprowadzenie	Czas 7-10 minut
	W tej części celem jest przywitanie się z uczniami, nawiązanie kontaktu werbalnego i wzrokowego, łagodne wejście w temat zajęć. Jeśli chcesz, możesz posłużyć się prostym schematem: – Dzień dobry! Nazywam się [...<i>Twoje imię i nazwisko</i>...]. Jestem członkiem (członkinią) korpusu służby cywilnej i na co dzień pracuję w urzędzie [...nazwa Twojego urzędu, departamentu, wydziału, stanowiska, w jakiej miejscowości – dzielnicy/okolicy, jeśli duże miasto...]. – Na dzisiejszych zajęciach chcę przybliżyć Wam temat funkcjonowania urzędów państwowych, a w szczególności polskiej służby cywilnej.
1. (A) „Burza Mózgów”	Część opcjonalna – czas 5-8 minut (dostosuj do czasu, jaki masz na przeprowadzenie całej lekcji) Na tym etapie chodzi o wytworzenie interakcji ze słuchaczami, nawiązanie lepszego kontaktu. Jeśli chcesz, możesz posłużyć się schematem: – Chcę abyśmy porozmawiali na ważny temat, który dotyczy nas wszystkich, nawet jeśli na co dzień nie zdajemy sobie z tego sprawy. – Chcę, żebyśmy wspólnie zastanowili się nad jednym pojęciem – „służba cywilna”. Co pierwsze przychodzi Wam do głowy, kiedy słyszycie to hasło? Jakie macie skojarzenia? Zróbmy szybką „burzę mózgów”. – Nie bójcie się mówić, nawet jeśli wydaje Wam się, że to nie jest odpowiedź idealna. Ważne jest, żebyście podzielili się swoimi pierwszymi wrażeniami. – [DO ROZWAŻENIA] – Przed klasyczną burzą mózgów, korzystne może być poproszenie uczniów wpierw o rozmowę w parach. Po ustaleniu skojarzeń w parach, uczniowie mogą być bardziej zaangażowani i otwarci przy podawaniu odpowiedzi na forum całej klasy. [Pauza, żeby dać uczniom chwilę na zastanowienie się] – Teraz zapiszcie proszę Wasze skojarzenia na karteczkach i przyklejcie je do tablicy. Jedno skojarzenie na jednej karteczce. – [alternatywnie] – – Podajcie teraz Wasze skojarzenia a ja będę zapisywać je na tablicy. [Prowadzący krótko omawia skojarzenia uczniów, zwracając uwagę na te, które są najbardziej trafne]

	– Dziękuję Wam za tak aktywny udział! Jak widzicie, służba cywilna to temat szeroki, który budzi różne skojarzenia i emocje
2. Prezentacja multimedialna	Czas 20 minut
	To część zasadnicza, w której bazą do Twojej opowieści będą slajdy. Zamieszczone na nich schematy, grafiki, czy też 2 krótkie filmy (każdy po 2 minuty), w znacznym stopniu ułatwią Ci poprowadzenie lekcji. Zapoznaj się także z komentarzami pod slajdami, które wyjaśniają cel każdego z nich, a także wskazują na ewentualne wyzwania, np. trudności techniczne. Znajdziesz tam również informacje, jak się ich ustrzec.
Slajd 1	„Komu i czemu służy Służba Cywilna” – Ekran tytułowy
Slajd 2	„Tło historyczne” (Film – 2 minuty) Ten slajd pomoże Ci wytłumaczyć uczniom, jakie było tło historyczne powstania służby cywilnej po odzyskaniu przez Polskę niepodległości. Historia jest przedstawiona na krótkim filmie z 2021 roku (2 minuty), który jest dostępny na YouTube, na kanale Kancelarii Premiera - https://youtu.be/ebJhxK3tMs?si=c0kS0rM8haeGrs2B Zanim zaczniecie oglądać film, (a także zanim wyświetlisz drugi slajd), warto zadać uczniom pytanie, np.: – Obecna ustawa o służbie cywilnej jest z roku 2008, a jak myślicie, kiedy powstała pierwsza ustawa w niepodległej Polsce po 1918 roku? – Ile lat czekaliśmy na taki akt prawny po odzyskaniu niepodległości? Po tym, jak uczniowie podadzą swoje typy, możesz powiedzieć: – Prawidłową odpowiedź poznamy za kilka sekund, w krótkim filmie, który teraz wspólnie obejrzymy na ekranie.
Slajdy 3 do 5 <i>(numercja slajdów z wersji PowerPoint)</i>	„Sławni Polacy w urzędach” Slajd, który pomoże Ci wskazać powiązania kulturowe, tj. fakt, że wybitni Polacy także w przeszłości podejmowali pracę urzędniczą – często dla stabilizacji materialnej, prestiżu oraz chęci służenia Polsce (patriotyzm, umiłowanie ojczyzny – wartości często omawiane na języku polskim). Zanim przejdiesz do omawiania postaci wskazanych na slajdach, warto zadać uczniom pytanie, jako zagadkę angażującą ich uwagę: – Czy poznajecie te osoby na zdjęciach? Kim są i czym zasłynęli? (Należy to zrobić, gdy wyświetlasz trzeci slajd, który w pierwszym ujęciu pokazuje jedynie zdjęcia czterech osób)

(c.d.)	Obok czterech postaci, które są pokazane na slajdach (Juliusz Słowacki, Marian Rejewski, Maria Dąbrowska, Pan Samochodzik), możesz też wspomnieć kolejną: ▪ Kazimiera „Iłła” Iłłakowiczówna (ur. 1892, zm. 1983), polska poetka, prozaiczka, autorka dramatów i tłumaczka. Oprócz tego, że należała do najwybitniejszych postaci życia literackiego Warszawy w XX-leciu międzywojennym, przez wiele lat pracowała w Ministerstwie Spraw Zagranicznych. [Z portalu MSZ] - Kazimiera Iłłakowiczówna rozpoczęła pracę w MSZ w 1918 roku. To ona tłumaczyła słynną depezę z 16 listopada 1918 roku obwieszczającą o powstaniu Państwa Polskiego. Przez osiem lat pracowała jako urzędniczka Departamentu Politycznego MSZ. Wróciła do MSZ w 1936 roku na stanowisko radcy w Referacie Politycznym Gabinetu Ministra. W latach 1926-1936 pełniła funkcję osobistej sekretarki marszałka Józefa Piłsudskiego. Była pierwszą kobietą w polskiej służbie dyplomatycznej w randze radcy ministerstwa.
Slajd 6	„Politycy a urzędnicy” Slajd ze schematem, który ma Ci pomóc wytłumaczyć uczniom: ▪ Jaki jest podział na sferę polityczną i urzędniczą ▪ Jaki jest podział stanowisk – w sferze urzędniczej i politycznej ▪ Na czym polega rozdział zadań pomiędzy tymi dwoma sferami ▪ Więcej informacji znajdziesz na stronie: https://www.gov.pl/web/sluzbacywilna/podstawowe-informacje
Slajd 7	„Korpus służby cywilnej” Slajd ze schematem, który ma Ci pomóc wytłumaczyć uczniom: ▪ Jaki jest podział służby cywilnej, w szczególności korpusu służby cywilnej na podgrupy zatrudnionych – na podstawie różnych przepisów ▪ Jakie wiążą się z tym przywileje i obowiązki ▪ Możesz wspomnieć, gdzie Ty znajdujesz się na tym schemacie
Slajd 8	„Gdzie działamy?” [A] Slajd z piramidą, który ma Ci pomóc wytłumaczyć uczniom: ▪ Jaki jest podział na urzędy według lokalizacji i skali działania ▪ Możesz wspomnieć, gdzie na tej piramidzie lokuje się Twój urząd
Slajd 9	„Gdzie działamy?” [B] Slajd z obrysem mapy kraju, który ma Ci pomóc wytłumaczyć uczniom: ▪ jak duża jest skala działalności korpusu służby cywilnej w Polsce

Slajdy 10-13	„Czym się zajmujemy?” – przykłady Cztery kolejne slajdy pomogą Ci opowiedzieć uczniom: ▪ Jakimi obszarami zajmują się urzędy służby cywilnej i członkowie korpusu służby cywilnej ▪ Jaką mają misję, cele, zadania ▪ Jak korzyści przynoszą obywatelom i polskiemu państwu ▪ Możesz zadać pytanie uczniom – „Czy ktoś z Was potrafi wymienić urzędy, które zajmują się obszarami wskazanymi na tym slajdzie?”
Slajd 14 i 15	„Mój urząd – moja służba” [Czas na promocję Twojego urzędu i pracy] Slajd do Twojej dyspozycji – czas na opowiedzenie uczniom: ▪ Jak wygląda Twoja praca w urzędzie; ▪ Jakie masz zazwyczaj zadania, z jakimi wyzwaniami się mierzysz; ▪ Jakie sukcesy udało Ci się osiągnąć; (osobiste / dla dobra wspólnego)
Slajd 16 i 17	„Zalety pracy w służbie cywilnej” Slajd, który pomoże Ci wytłumaczyć uczniom: ▪ Jakie są zalety pracy w urzędzie, w korpusie służby cywilnej ▪ Jak wygląda specyfika tej pracy, ew. proces naboru, rozwoju, awansów ▪ Więcej informacji na: https://www.gov.pl/web/sluzbacywilna/praca
Slajd 18	„Opinie zatrudnionych” (Film – 2 minuty) Slajd (film), który ma Ci pomóc wskazać uczniom: ▪ Plusy i ewentualnie minusy podjęcia pracy w korpusie służby cywilnej ▪ Pomocą jest krótki film (2 minuty), który jest dostępny na YouTube, na kanale Kancelarii Premiera - https://www.youtube.com/watch?v=6olaSpXYybM&t
Slajd 19	„Rekrutacja do służby cywilnej” Slajd, który pomoże Ci wytłumaczyć uczniom: ▪ Jak wyglądają nabory do służby cywilnej ▪ Jakie osoby mogą pasować do tego typu pracy – umiejętności, wykształcenie, nastawienie, usposobienie itp.
Slajd 20	„Znajdziesz nas na”
(Koniec)	Informacja, gdzie uczniowie mogą znaleźć więcej informacji oraz zdjęć na temat działań korpusu służby cywilnej.

- W tym momencie możesz podziękować uczniom za uwagę.
- Zapytaj, czy może chcą się czegoś jeszcze dowiedzieć, wyjaśnić ewentualne wątpliwości.

Przeszkody „Rafy”	Jeśli atmosfera w grupie / klasie nie będzie sprzyjająca, pojawią się przeszkody, „rafy”, postaraj się skorzystać z poniższych porad.
--------------------------	---

Rodzaje przeszkód

Rozmowy	Uczniowie mogą zacząć rozmawiać między sobą, ignorując treść lekcji.
Odwracanie uwagi	Mogą być zainteresowani czymś innym, np. widokiem za oknem, dźwiękiem z korytarza, smartfonem.
Nuda	Jeśli lekcja jest zbyt monotonna, uczniowie mogą zacząć się nudzić i szukać rozrywki.
Nieadekwatne pytania	Mogą zadawać pytania, które nie są związane z omawianym zagadnieniem, co może wytrącić nauczyciela z rytmu.
Ruchliwość	Mogą się wiercić, machać rękami, co może przeszkadzać innym uczniom

Jak sobie z tym poradzić?

Prewencja	Dobre przygotowanie się do lekcji – wykorzystanie różnorodnych metod nauczania (prezentacje, dyskusje, quizy, zagadki, gry).
Jasne zasady	Na początku lekcji przypomnij uczniom o zasadach obowiązujących na zajęciach, że są na nich z własnej woli, żeby się czegoś nowego nauczyć.
Aktywne zaangażowanie	Od początku staraj się wciągnąć uczniów w zajęcia, zadając pytania, organizując krótkie ćwiczenia.
Reagowanie na sytuacje	Kontakt wzrokowy – spojrzenie na ucznia, który się rozprasza, często wystarczy, aby zwrócić jego uwagę.
Zbliżenie się	Podejdź do ucznia, który rozmawia, i cicho zwróć mu uwagę.
Humor	Czasami lekki żart może rozładować napięcie i przywrócić uwagę uczniów.
Zmiana aktywności	Jeśli zauważysz, że uczniowie tracą zainteresowanie, zmień formę pracy, np. przejdź do ćwiczenia praktycznego.
Indywidualne rozmowa	Spróbuj dowiedzieć się, co jest przyczyną zachowania ucznia, który sprawia największe problemy.
Pamiętaj, że najważniejsze jest stworzenie pozytywnej atmosfery w klasie, opartej na wzajemnym szacunku.	