

Ogłoszenie naboru

Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku

poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko:

dyspozytor medyczny/ dyspozytorka medyczna

w Oddziale Dyspozytorni Medycznej w Gdańsku, Wydział Państwowego Ratownictwa Medycznego

Termin ważności ogłoszenia: ogłoszenie bezterminowe

Wymiar etatu: 1

Miejsce wykonywania pracy: Gdańsk

Wynagrodzenie: 9655,74 zł brutto plus dodatek stażowy

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

Osoba na tym stanowisku:

- przyjmuje zgłoszenia alarmowe i powiadomienia o zdarzeniach, ustala priorytety i niezwłocznie dysponuje zespołami ratownictwa medycznego na miejsce zdarzenia;
- przekazuje niezbędne informacje osobom udzielającym pierwszej pomocy;
- przekazuje kierującemu akcją medyczną niezbędne informacje ułatwiające prowadzenie medycznych czynności ratunkowych na miejscu zdarzenia;
- zbiera aktualne informacje o dostępnych w rejonie operacyjnym jednostkach, ich gotowości oraz przekazuje te informacje wojewódzkiemu koordynatorowi ratownictwa medycznego;
- zbiera i archiwizuje bieżące informacje o zdarzeniach i prowadzonych medycznych czynnościach ratunkowych;
- powiadamia o zdarzeniu szpitalne oddziały ratunkowe lub jeżeli wymaga tego sytuacja na miejscu zdarzenia, centra urazowe lub jednostki organizacyjne szpitali wyspecjalizowanych w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych niezbędnych dla ratownictwa medycznego;
- powiadamia o zdarzeniu jednostki współpracujące z systemem, jeżeli wymaga tego sytuacja na miejscu zdarzenia;
- współpracuje oraz wymienia informacje z centrami zarządzania kryzysowego.

Wymagania niezbędne

- wykształcenie: wymagane dla pielęgniarki systemu lub ratownika medycznego
- doświadczenie zawodowe: posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie w realizacji zadań na stanowisku dyspozytora medycznego lub w zespole ratownictwa medycznego, lotniczym zespole ratownictwa medycznego, szpitalnym oddziale ratunkowym, oddziale anestezjologii i intensywnej terapii lub w izbie przyjęć szpitala posiadającego oddział

anestezjologii i intensywnej terapii, oddział chorób wewnętrznych, oddział chirurgii ogólnej oraz oddział ortopedii lub ortopedii i traumatologii

- znajomość ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym
- znajomość rozporządzenia w sprawie ramowych procedur obsługi zgłoszeń alarmowych i powiadomień o zdarzeniach przez dyspozytora medycznego
- pełna zdolność do czynności prawnych
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za przestępstwo przeciwko zdrowiu lub życiu ludzkiemu
- na stanowisku dyspozytora medycznego nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- praca w systemie zmianowym równoważnym: po 12 godzin (od 07:30- 19:30 oraz od 19:30 – 07:30) lub po 24 godziny (od godz. 7:30 do godz. 7:30 dnia następnego lub od godz. 19:30 do godz. 19:30 dnia następnego)
- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę na okres próbny 3 miesięcy pełen wymiar etatu
- stałe wynagrodzenie w kwocie **9655,74 zł** brutto plus dodatek stażowy

Co oferujemy

- karty finansowe lub dofinansowanie zajęć sportowo-rekreacyjnych
- dopłata do biletów na imprezy kulturalne
- dofinansowanie do wypoczynku pracowników
- dofinansowanie do wypoczynku dzieci pracowników
- dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. „trzynastka”
- możliwość uzyskania nagród okresowych, specjalnych i okazjonalnych
- nagroda jubileuszowa
- dofinansowanie do legitymacji ze zniżką 50% na przejazdy PKP, SKM, PKM po przepracowaniu co najmniej 6 miesięcy
- możliwość korzystania z pracowniczej kasy zapomogowo-pożyczkowej
- pożyczki na cele mieszkaniowe
- możliwość rozwoju zawodowego oraz awansu w ramach jasno określonej struktury organizacyjnej
- szkolenia podnoszące kwalifikacje i poszerzające wiedzę
- wsparcie psychologiczne

Dokumenty niezbędne

- CV
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia i uprawnień
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego
- Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za przestępstwo przeciwko zdrowiu lub życiu ludzkiemu
- Oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów. Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później

Termin i sposób składania ofert

- W formie papierowej z dopiskiem:
„Nabór na stanowisko dyspozytora medycznego/ dyspozytorkę medyczną” na adres:
Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk
Punkt przyjęć korespondencji - sala obsługi klienta od ul. Rzeźnickiej

Na kopercie należy umieścić dopisek: 9/26

Termin ważności ogłoszenia: ogłoszenie bezterminowe
- W formie elektronicznej:

Dokumenty można składać przez elektroniczną skrzynkę podawczą (ESP) urzędu utworzoną na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej ([ePUAP](#)) oraz za pomocą e-doręczeń (adres:AE:PL-69276-68927-JEAHF-27).

Zasady dot. doręczania dokumentów elektronicznych dostępne są na stronie BIP urzędu w zakładce „Kontakt>Elektroniczna Skrzynka Podawcza/e-doręczenia”

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: (58) 30 77 141, (58) 30 77 530

Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze.

Każde wymagane oświadczenie powinno być zgodne z treścią ujętą w ogłoszeniu oraz opatrzone odręcznym podpisem oraz datą. Oferty odrzucone i nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone.

Zachęcamy do skorzystania z wzorów oświadczeń dostępnych na stronie BIP urzędu w zakładce „**Praca w PUW > Jak złożyć dokumenty**”.

O przebiegu naboru kandydaci będą informowani za pośrednictwem **poczty elektronicznej lub telefonicznie.**

Informacje na temat procedury zgłoszeń wewnętrznych znajdują się na stronie:

<https://www.gov.pl/web/uw-pomorski/zglaszanie-naruszen>

Klauzula Informacyjna:

Przed złożeniem dokumentów, zapoznaj się z naszą klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych, dostępną pod adresem: <https://www.gov.pl/web/uw-pomorski/jak-zlozyc-dokumenty2>