



Państwowa
Szkoła
Muzyczna
I stopnia
im. Tadeusza Bairda
w Ławie

14 – 200 Ława, ul. Kościuszki 18
e-mail: sekretariat@poczta.onet.pl

tel./fax (089) 648-40-29
NIP 744-11-15-003

Wniosek o przyjęcie kandydata do szkoły muzycznej I stopnia

Proszę o przyjęcie dziecka..... do Państwowej
Szkoły Muzycznej I stopnia im. T. Bairda w Ławie do klasy.....w roku
szkolnym...../.....

Deklaruję chęć nauki dziecka gry na lub

Czy kandydat posiada własny instrument, jeśli tak to jaki ?

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY KANDYDATA

1. Nazwisko..... Imię / imiona.....

2. Data urodzenia..... miejsce urodzenia

3. PESEL

4. Adres zamieszkania kandydata:

ul.

kod pocztowy..... miejscowość.....

DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Ojciec/Opiekun prawny

Imię..... Nazwisko.....

Adres zamieszkania.....

Telefon..... e-mail.....

Ława, dnia:

.....
(podpis ojca lub opiekuna prawnego)

Matka/Opiekun prawny

Imię..... Nazwisko.....

Adres zamieszkania.....

Telefon..... e-mail.....

Ława, dnia:

.....
(podpis matki lub opiekuna prawnego)

5. Nazwa i adres szkoły podstawowej, do której kandydat będzie uczęszczać

od 1 września b.r. :klasa.....

Do prawidłowo wypełnionego wniosku należy dołączyć:

1. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej I stopnia, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej.

Podstawa prawna: art. 142 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.), zgodnie z którym: „Do pierwszego etapu postępowania rekrutacyjnego dopuszcza się kandydatów, którzy do wniosku o przyjęcie do publicznej szkoły lub publicznej placówki artystycznej dołączyli zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w danej publicznej szkole lub publicznej placówce artystycznej, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej.

Informacja ADO w sprawie przetwarzania danych osobowych

Informacja dla Kandydatów/Uczniów

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Szkoła Muzyczna I Stopnia im. Tadeusza Bairda z siedzibą w Iławie (14-200) przy ul. Tadeusza Kościuszki 18,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych iod.psm.ilawa@op.pl
- 3) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zgodnie z Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
- 4) dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami w/w Ustawy,
- 5) posiada Pan/Pani prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub odwołania uprzednio udzielonej zgody,
- 6) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 7) podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa.

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, wizerunkowych mojego dziecka do budowania pozytywnego wizerunku Administratora w przestrzeni publicznej i w mediach.

Iława, dnia,
(podpis ojca /opiekuna prawnego) (podpis matki /opiekuna prawnego)

Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. wyrażam zgodę na przetwarzanie moich/ mojego dziecka danych osobowych zawartych w szczególności na dyplomach, listach gratulacyjnych, certyfikatach (imienia i nazwiska) w celu budowania pozytywnego wizerunku Administratora w przestrzeni publicznej i w mediach.

Iława, dnia,
(podpis ojca /opiekuna prawnego) (podpis matki /opiekuna prawnego)

.....
(dane, pieczętka przychodni)

Ława, dnia

ZAŚWIADCZENIE LEKARSKIE

Imię i nazwisko pacjenta:

data urodzenia: PESEL |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

zamieszkały/a

Rozpoznanie:

.....

Cel wydania: dla Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. T. Bairda w Ławie

.....

.....
(pieczętka i podpis lekarza)

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 14 grudnia 2014 r.: Prawo Oświatowe, z późniejszymi zmianami /Art. 142/
- 2) Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 maja 2014 w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych /§5/.

OŚWIADCZENIE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Działając jako rodzic/opiekun prawny dziecka,

będąc świadomym odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art. 233 §1 KK), oświadczam, że dziecko spełnia następujące kryteria (oznaczone znakiem X w rubryce TAK), określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, które są brane pod uwagę podczas drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego, tj. w przypadku uzyskania równorzędnych wyników na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z postanowieniami art. 142 ust. 5 pkt 1 w/w ustawy - Prawo oświatowe: UWAGA: w przypadku spełniania lub niespełniania danego kryterium, należy wstawić znak X we właściwej rubryce poniższej tabeli, odpowiednio przy każdym z 7 kryteriów.

L.p.	Kryterium	Niezbędny dokument potwierdzający spełnianie kryterium	TAK	NIE
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (rodzina wychowująca troje lub więcej dzieci)		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.)		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.)		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.)		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.)		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem		
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 697 z późn. zm.)		

.....
Miejsce, data

.....
PODPISY RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH
w przypadku, gdy władza rodzicielska jest sprawowana
przez oboje rodziców/ opiekunów prawnych,
wymagane są oba podpisy

UWAGA: wymienione w powyższej tabeli dokumenty są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a §1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu (podstawa prawna: art. 150 ust. 3 ustawy - Prawo oświatowe) Przedmiotowe oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia." Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (podstawa prawna: art. 150 ust. 6 ustawy - Prawo oświatowe)

.....
/imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie/

Oświadczenie w zakresie wizerunku

Oświadczam, że w związku z przyjęciem dziecka do Państwowej Szkoły Muzycznej I Stopnia im. Tadeusza Bairda z siedzibą w Łławie (14-200) przy ul. Tadeusza Kościuszki 18, stosownie do postanowień art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2019, poz. 1231 ze zm.) oraz art. 6 ust 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 r.) wyrażam/nie wyrażam zgodę/y na nieodpłatne wykorzystanie (rozpowszechnianie) wizerunku mojego dziecka wraz z danymi identyfikującymi (imię i nazwisko) w formie zdjęcia i materiałów audiowizualnych przez Państwową Szkołę Muzyczną I Stopnia im. Tadeusza Bairda z siedzibą w Łławie (14-200) przy ul. Tadeusza Kościuszki 18, w celach informacyjnych, promocyjnych, edukacyjnych czy kulturalnych w ramach działalności statutowej Szkoły. Oświadczam, że zapoznałem się z obowiązkiem informacyjnym dotyczącym przetwarzania danych osobowych i faktem możliwości odwołania zgody w dowolnym czasie poprzez kontakt z Administratorem danych osobisty, pisemny czy mailowy, co pozostanie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
Zgoda na wykorzystanie wizerunku obejmuje następujące pola eksploatacji:

- | | |
|--|---|
| 1) na stronie internetowej administratora | TAK ☐ NIE ☐ |
| 2) w publikacjach szkolnych, lokalnej prasie i mediach audiowizualnych | TAK ☐ NIE ☐ |
| 3) w gablotach informacyjnych w siedzibie administratora | TAK ☐ NIE ☐ |
| 4) na stronie portalu Facebook administratora | TAK ☐ NIE ☐ |
| 5) na kanale Youtube | TAK ☐ NIE ☐ |
| 6) ulotkach, plakatach, albumach, pamiątkowych broszurach | TAK ☐ NIE ☐ |

Każdorazowo w związku z publikacją na portalu Facebook, następuje przekazanie danych osobowych do Państwa trzeciego USA i odbiorcą danych osobowych jest Spółka Meta Platforms Ireland Limited (przed zmianą nazwy: Facebook Ireland Limited). Więcej na temat przetwarzania danych przez Spółkę Meta znajdziecie Państwo pod adresem: <https://www.facebook.com/privacy/policy>

Łława, dnia

.....
podpis matki/ opiekuna prawnego)

.....
(podpis ojca/ opiekuna prawnego)

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ADMINISTRATORA DANYCH DLA RODZICÓW I UCZNIÓW

Zgodnie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016r.), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych kandydatów do szkoły jest Państwowa Szkoła Muzyczna I Stopnia im. Tadeusza Bairda z siedzibą w Iławie (14-200) przy ul. Tadeusza Kościuszki 18,
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod.psm.ilawa@op.pl lub adres korespondencyjny podany w pkt 1 powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.
3. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe ucznia przetwarzane będą na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, tj. na podstawie zgody udzielonej w celach określonych każdorazowo w przekazywanych formularzach zgody, w tym między innymi w celu promowania działalności placówki oraz osiągnięć i umiejętności ucznia, a także w celu zapewnienia udziału w zajęciach dodatkowych, korzystania z e-usług, zawarcia umowy ubezpieczenia NNW;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na placówce, w tym w związku z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych placówki w celu wykonania obowiązków prawnych nałożonych Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r., poz. 1082 ze zm.), Ustawie z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915), Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w publicznych szkołach artystycznych, Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 06 czerwca 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania w publicznych szkołach i placówkach artystycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 21497 takich, jak prowadzenie ewidencji uczniów na potrzeby procesów nauczania, realizacja procesu nauczania, prowadzenie dziennika lekcyjnego, prowadzenie zajęć dodatkowych, realizacja zadań nałożonych na Administratora;
 - c) art. 9 ust. 2 lit. h RODO w celu profilaktyki zdrowia uczniów, prowadzenia ewidencji uczniów na potrzeby procesów nauczania, realizacji procesu nauczania, realizacji zadań z zakresu BHP.
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w tym m. in.: Ministerstwo Edukacji i Nauki – System Informacji Oświatowej, Kuratorium Oświaty, Organ prowadzący – minister właściwy ds. Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Organ sprawujący nadzór pedagogiczny– Centrum Edukacji Artystycznej, ubezpieczyciel na podstawie wniosku zgłoszenia szkody i inne na wniosek np. Sąd, MOPS.
5. Dane osobowe ucznia i jego rodziców/ opiekunów prawnych nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej poza obszar działania RODO.
6. Przekazane dane osobowe będą przechowywane w różnych okresach czasu w oparciu o Instrukcję Kancelaryjną na podstawie: Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164) oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 poz. 67) . Oznacza to, że dane osobowe będą przechowywane co najmniej do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał do placówki lub do czasu wycofania zgody, zgłoszenia sprzeciwu, a w każdym razie przez okres wskazany przepisami związanymi z wypełnianiem obowiązku prawnego przez placówkę.
7. Posiada Pani/Pan, jako rodzic/ opiekun prawny prawo dostępu do treści danych dziecka i powiązanych z nimi swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących ucznia i Pani/Pana jako jego rodziców/opiekunów prawnych lub osób odbierających dzieci narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
10. Podanie danych osobowych w celu wykonania przez Administratora obowiązku prawnego jest wymogiem ustawowym. W celu uczęszczania ucznia do placówki są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie

danych skutkuje niemożnością realizowania zadań przez placówkę względem ucznia. Podanie danych udostępnionych na podstawie zgody jest dobrowolne,

11. Przekazane przez Panią/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

12. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Łąwa, dnia
(podpis matki/ opiekuna prawnego)

.....
(podpis ojca/ opiekuna prawnego)