

AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ

ogłasza konkurs na stanowisko:

asystenta (grupa pracowników dydaktycznych)

(nazwa stanowiska nauczyciela akademickiego)

Główne obowiązki:

- 1) prowadzenie zajęć dydaktycznych zgodnie z obowiązującymi rozkładami, zasadami pracy dydaktycznej i regulaminem studiów AMW. Zakres prowadzonych przedmiotów będzie obejmował przedmioty m.in.: materiałoznawstwo, wytrzymałość materiałów i teoria MES, grafika inżynierska.
- 2) udział w opracowywaniu i uaktualnianiu ramowych i szczegółowych programów nauczania;
- 3) opracowywanie skryptów, podręczników i tematycznej obudowy przedmiotów dydaktycznych oraz ich uaktualnianie;
- 4) współdziałanie z Biblioteką Główną w zakresie uzupełniania i uaktualniania księgozbioru niezbędnego w procesie dydaktycznym i naukowym;
- 5) wykonywanie innych zadań poleconych przez przełożonych.

Wykształcenie i umiejętności:

1. Wymagania konieczne (podstawowe):

- 1) posiadanie tytułu zawodowego magistra inżyniera w zakresie nauk inżynieryjno-technicznych, dyscyplina naukowa: Inżynieria mechaniczna
- 2) umiejętność posługiwania się językiem polskim na poziomie B2;
- 3) znajomość języka angielskiego.

2. Wymagania pożądane:

- 1) dyspozycyjność;
- 2) doświadczenie w pracy dydaktycznej będzie dodatkowym atutem.

Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny;
- 2) CV z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej;
- 3) wykaz dorobku naukowego lub odpowiednio dydaktycznego;
- 4) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 113 Ustawy;
- 5) deklaracja zatrudnienia w Akademii Marynarki Wojennej jako podstawowym miejscu pracy w rozumieniu art. 120 Ustawy;
- 6) kserokopie świadectw pracy (*przedstawia się do wglądu w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej*);
- 7) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (*przedstawia się do wglądu w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej*);
- 8) oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na danym stanowisku;
- 9) inne dokumenty jeżeli obowiązek ich złożenia wynika z odrębnych przepisów.

Informacje o metodach i technikach naboru:

1. Analiza aplikacji.
2. Rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami, którzy w stopniu najwyższym spełniają wymagania zawarte w konkursie.

Dokumenty należy składać lub przysłać **do dnia 28.07.2025 r.** na adres:

AKADEMIA MARYNARKI WOJENNEJ
ul. inż. J. Śmidowicza 69
81-127 Gdynia

z dopiskiem „asystent – Wydział Mechaniczno-Elektryczny”

(nazwa stanowiska)

albo emailiem **m.bielska@amw.gdynia.pl**

Aplikacje, które wpłyną po określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Inne informacje:

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Dodatkowe informacje można uzyskać u dr inż. Moniki Jabłońskiej, pod numerem telefonu: 261 26 27 39, email: m.jablonska@amw.gdynia.pl.

Informujemy, że w Akademii Marynarki Wojennej obowiązuje wewnętrzny regulamin dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych, wprowadzony Zarządzeniem Nr 19/2024 z dnia 16 września 2024 roku. Zarządzenie dostępne jest w BIP uczelni.

Prosimy o dołączenie do aplikacji zgody na przetwarzanie danych osobowych:

„Ja, niżej podpisana/ny wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w podanym wyżej zakresie w procesie naboru na stanowisko:

.....

(wpisać zgodnie z treścią ogłoszenia)

przez Akademię Marynarki Wojennej.

.....

(data, miejsce i podpis osoby wyrażającej zgodę)

KLAUZULA INFORMACYJNA:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych w formularzu rekrutacyjnym oraz dołączonym do niego CV jest Akademia Marynarki Wojennej z siedzibą w Gdyni (81-127 Gdynia, ul. Śmidowicza 69). Administrator ustanowił inspektora ochrony danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem: iod@amw.gdynia.pl. Dane są przetwarzane w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu, którego dotyczy zgłoszenie rekrutacyjne. Podstawę przetwarzania danych stanowi przepis prawa (art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy – w zakresie następujących danych: imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg

dotychczasowego zatrudnienia) oraz Pani/Pana zgoda (w zakresie ewentualnych danych dodatkowych zawartych w załączonym do formularza CV, w tym w zakresie Pani/Pana wizerunku). Podanie przez Panią/Pana danych wykraczających poza zakres określony przepisami Kodeksu pracy nie jest obowiązkowe, a brak takich danych w CV nie ma wpływu na możliwość udziału w rekrutacji. Dane zawarte w zgłoszeniu rekrutacyjnym oraz dołączonym do niego CV mogą być również przetwarzane na podstawie prawnie usprawiedliwionych celów Administratora, to jest w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przez roszczeniami, jeżeli dotyczą one prowadzonej rekrutacji. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w siedzibie Administratora oraz będą przechowywane przez 12 miesięcy. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. W przypadku danych przetwarzanych w oparciu o Pani/Pana zgodę – przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, iż dane te w przypadku niezakwalifikowania mnie do konkursu zostaną zniszczone"