



P.1101.1.2022

**Nadleśniczy Nadleśnictwa Złotów
ogłasza nabór na stanowisko
podleśniczego – umowa o pracę na zastępstwo
(nabór zewnętrzny)**

I. Organizator naboru:

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Złotów
al. P. J. Lenne 1
77-400 Złotów
tel. 67 263 34 71
e-mail: zlotow@pila.lasy.gov.pl

II. Warunki zatrudnienia:

1. praca w pełnym wymiarze czasu pracy,
2. umowa o pracę na zastępstwo,
3. przewidywany termin rozpoczęcia pracy – 01.08.2022 roku,
4. miejsce wykonywania pracy – leśnictwo Potok

III. Wymagania podstawowe (obligatoryjne):

1. wykształcenie średnie leśne,
2. spełnienie warunków do zatrudnienia w Służbie Leśnej, o których mowa w art. 45 ust. 2 (z wyłączeniem pkt. 6) Ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1463, 2338, z 2021 r. poz. 784.),

IV. Wymagania fakultatywne i predyspozycje:

1. posiadanie prawa jazdy kategorii B,
2. znajomość obsługi rejestratora leśniczego w tym obsługi programu Leśnik+,
3. znajomość obsługi Panelu leśniczego w SILP Web oraz Stanowiska leśniczego,
4. wykształcenie wyższe leśne,
5. ukończony staż absolwentów szkół leśnych w jednostkach PGL LP,
6. zdany egzamin do Służby Leśnej,
7. ukończone kursy i szkolenia z zakresu gospodarki leśnej,
8. posiadanie klasy brakarskiej,
9. umiejętność pracy w zespole, rzetelność i dyspozycyjność,

V. Ogólny zakres zadań na stanowisku podleśniczego:

1. udział w wykonywaniu czynności techniczno-gospodarczych w zakresie hodowli, ochrony i użytkowania lasu oraz ochrony przyrody
2. ochrona powierzonych mienia i zapobieganie oraz ujawnianie szkodnictwa leśnego,
3. monitorowanie stanu lasu,
4. udział w organizacji procesu pozyskania i zrywki drewna oraz w procesie przychodu i wydawania drewna oraz produktów ubocznych,
5. nadzorowanie prac leśnych i uczestniczenie w ich odbiorze,
6. podejmowanie działań ukierunkowanych na kreowanie pozytywnego wizerunku LP

VI. Wymagane dokumenty:

1. życiorys (CV) opatrzony własnoręcznym podpisem, zawierający informacje, o których mowa w art. 221 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, tj.: imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe przebieg

dotychczasowego zatrudnienia,

2. list motywacyjny opatrzony własnoręcznym podpisem,

3. kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika PGL LP – załącznik nr 1,

4. klauzula informacyjna wraz z oświadczeniem kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji – załącznik nr 2,

5. oświadczenie o spełnieniu wymogów określonych w art. 45 ust. 2 pkt. 1-5, 7-8 Ustawy z dnia 28 września 1991 roku o lasach z późniejszymi zmianami,

6. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie leśne oraz dokumenty potwierdzające dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje przydatne na stanowisku podleśniczego,

Wymagane dokumenty należy składać lub przysyłać w terminie do 15.07.2022 roku w formie tradycyjnej – pisemnej do siedziby Nadleśnictwa Złotów pod adresem:

Al. P. J. Lenne 1, 77-400 Złotów z dopiskiem „Nabór na stanowisko podleśniczego – umowa o pracę na zastępstwo”.

VII. Przebieg naboru:

Wyłonienie podleśniczego nastąpi na podstawie złożonych dokumentów uwzględniając umiejętności i kwalifikacje kandydata. Kandydaci zostaną poinformowani przez Nadleśnictwo Złotów pisemnie na wskazany adres e-mail o wyniku naboru w terminie do 19.07.2022 roku.

VIII. Dodatkowe informacje:

1. Wybrany kandydat zostanie zatrudniony od 01.08.2022 roku na podstawie umowy o pracę.

2. Aplikacje, które wpłyną do Nadleśnictwa po terminie (decyduje data wpływu do sekretariatu Nadleśnictwa) nie będą rozpatrywane.

3. Po zakończeniu procedury wszystkie dokumenty zostaną odesłane do kandydatów.

4. Oświadczenia, CV, list motywacyjny i kwestionariusz osobowy dołączone do oferty należy opatrzyć własnoręcznym podpisem.

5. Nadleśnictwo nie zwraca kosztów związanych z naborem.

6. Nadleśnictwo zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyny.

7. Do udzielania informacji w sprawie naboru upoważniony jest zastępca nadleśniczego – tel. 694 440 375 oraz specjalista ds. kadr i płac – tel. 600 871 962.

Tomasz Konieczny
Nadleśniczy

Załączniki:

1. załącznik nr 1 - kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika PGL LP

2. załącznik nr 2 - klauzula informacyjna dla kandydata PGL LP