

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE REALIZACJI PROJEKTU Z PROGRAMU OPERACYJNEGO POLSKA CYFROWA

Rodzaj zgłoszenia	Zgłoszenie
-------------------	------------

1. Informacje ogólne o projekcie

Program operacyjny	Program Operacyjny Polska Cyfrowa
Oś priorytetowa	II E-administracja i otwarty rząd
Działanie	2.1 Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych
Numer naboru	POPC.02.01.00-IP.01-00-011/18
Tytuł projektu	E-SZACH – PLATFORMA ZINTEGROWANYCH USŁUG ELEKTRONICZNYCH DLA ZAWODNIKÓW, KLUBÓW, ORGANIZATORÓW, SĘDZIÓW, NAUCZYCIELI, INSTRUKTORÓW, TRENERÓW ORAZ KIBICÓW
Podmiot wnioskujący do KRMĆ	Ministerstwo Sportu i Turystyki
Osoba do kontaktu	Adam Dzwonkowski, a.dzwonkowski@pzszech.pl, 607 499 031 Tomasz Delega, t.delega@pzszech.pl, 604 39 65 83
Nazwa Beneficjenta	POLSKI ZWIĄZEK SZACHOWY
Kwota wydatków kwalifikowalnych	752 145,00
Dofinansowanie	752 145,00
Krótki opis projektu	<p>Celem projektu jest stworzenie platformy zintegrowanych usług elektronicznych E-SZACH dla zawodników, klubów, organizatorów, sędziów, nauczycieli, instruktorów, trenerów oraz kibiców, za pośrednictwem której będzie można załatwić większość spraw związanych z uczestnictwem we współzawodnictwie sportowym w dyscyplinie szachy. W szczególności za pomocą platformy osoby zainteresowane uprawianiem dyscypliny szachy będą mogły zarejestrować się w klubie, Wojewódzkim Związku Szachowym, a następnie Polskim Związku Szachowym, a także zapisać się do turnieju szachowego oraz uzyskać dostęp do wyników końcowych oraz statystyk związanych ze zmianą rankingu zawodnika na podstawie osiągniętego przez niego wyniku sportowego. Za pośrednictwem platformy będzie można złożyć wniosek o członkostwo w Polskim Związku Szachowym, na podstawie Ustawy o Sporcie art. 8 pkt. 1 , złożyć wniosek o członkostwo Uczniowskiego Klubu Sportowego, na podstawie Ustawy o Sporcie art. 4 pkt. 1 i 2 oraz zgłosić akces do Uczniowskiego Klubu Sportowego na podstawie Ustawy o Sporcie art. 4 pkt. 3. Osoby zainteresowane będą mogły również zrealizować obowiązki wynikające z Ustawy o Sporcie art. 37 pkt. 1 w zakresie przedłożenia badań lekarskich. Platforma E-SZACH będzie zintegrowana z systemami PESEL oraz Profil Zaufany, co zapewni interoperacyjność, a także będzie zintegrowana z systemem mikropłatności oraz systemem powiadamiania SMS. Przewiduje się udostępnienie usług na platformie obywatel.gov.pl.</p>
Rodzaj projektu	Konkursowy

Okres realizacji projektu	od	2018-12-31
	do	2020-12-30
Okres kwalifikowalności wydatków w projekcie	od	2018-12-31
	do	2020-12-30
Typ projektu	Tworzenie lub rozwój e-usług publicznych (A2B, A2C)	
Grupa projektów	Nie	
Powiązanie ze strategiami	Brak powiązań	

2. Klasyfikacja projektu

Zakres interwencji (dominujący)	Usługi i aplikacje w zakresie e-administracji (w tym elektronicznych zamówień publicznych, informatycznych środków wsparcia reformy administracji publicznej, bezpieczeństwa cybernetycznego, środków na rzecz zaufania i ochrony prywatności, e-sprawiedliwości i demokracji elektronicznej)
Zakres interwencji (uzupełniający)	Nie dotyczy
Forma finansowania	Dotacja bezzwrotna
Typ obszaru realizacji	Nie dotyczy
Rodzaj działalności gospodarczej	Administracja publiczna
Temat uzupełniający	--

3. Informacje ogólne o Beneficjencie

Nazwa Beneficjenta	POLSKI ZWIĄZEK SZACHOWY		
Typ Beneficjenta	jednostka nadzorowana przez jednostki administracji rządowej		
Możliwość odzyskania VAT	Nie		
Status Beneficjenta jako podatnika VAT	jest podatnikiem VAT		
	wnioskodawca/beneficjent jest podatnikiem VAT czynnym, ale nabycia objęte dofinansowaniem związane są z czynnościami zwolnionymi przedmiotowo z opodatkowania VAT		
Adres korespondencyjny	Kraj	Miejscowość	Kod pocztowy
	Polska	Warszawa (g. Warszawa, p. Warszawa, w. MAZOWIECKIE) [695345]	00-514
	Ulica	Numer domu	Numer lokalu
Osoby upoważnione do kontaktu	Marszałkowska		92/94
	Adres e-mail		Numer faksu
	biuro@pzszech.pl		--
Osoby upoważnione do kontaktu	Imię	Nazwisko	Stanowisko
	Adam	Dzwonkowski	koordynator
	Adres e-mail		Numer telefonu
Osoby upoważnione do kontaktu	a.dzwonkowski@pzszech.pl		607499031
	Imię	Nazwisko	Stanowisko
	Tomasz	Delega	koordynator

	Adres e-mail	Numer telefonu	Numer faksu
	t.delega@pzszech.pl	604396583	--

4. E-usługi A2B/A2C tworzone w ramach Projektu

Nazwa tworzonej lub rozwijanej e-usługi	E-SZACH - obsługa zawodnika (1)
Typ e-usługi	A2C
Aktualny poziom e-dojrzałości	1
Docelowy poziom e-dojrzałości	4
Dotychczasowe funkcjonalności e-usługi (jeżeli dotyczy)	Obecnie brak jest usługi tego typu – jedynie istnieje jednostronna interakcja jako możliwość pobrania formularza ze strony PZSzach. Dane z formularza są następnie wprowadzane do systemu przez administratora Centralnego Rejestru.
Nowe funkcjonalności e-usługi (szczególne cechy lub elementy)	Udostępnienie formularzy oraz wniosków w formie elektronicznej, do wypełnienia za pośrednictwem platformy E-SZACH. Integracja z systemem PESEL. Integracja z Profilem Zaufanym. Integracja z systemem płatności elektronicznych. Wprowadzenie systemu powiadamiania SMS. Sprawdzenie statusu dokonanych opłat. Wprowadzenie transakcji elektronicznej przyjęcia do klubu oraz WZSzach i PZSzach bez konieczności wychodzenia z domu. Wprowadzenie transakcji elektronicznej uzyskania licencji zawodniczej. Wprowadzenie możliwości dokonywania zmian w formie elektronicznej, np. zmiany przynależności klubowej lub WZSzach, zmiany miejsca zamieszkania itd.
Sprawa (uprawnienie lub obowiązek) realizowana przez obywatela/przedsiębiorcę w ramach danej e-usługi.	<p>Tworzona usługa E-SZACH - obsługa zawodnika (u1) umożliwi obywatelowi, który chciałby brać udział we współzawodnictwie sportowym w dyscyplinie szachy załatwienie drogą elektroniczną wszelkich formalności związanych z uprawianiem szachów. W szczególności usługa ta umożliwi realizację następujących spraw: (u1.1) Zarejestrowanie się w wybranym klubie szachowym bez konieczności osobistego stawiennictwa się w klubie. Dzięki wdrożeniu e-usługi zawodnik będzie miał możliwość wypełnienia wniosku o członkostwo w klubie oraz możliwość wniesienia stosownych opłat za pomocą zintegrowanego systemu płatności elektronicznych. Po zweryfikowaniu przez klub wniosku, zawodnik zostanie przyjęty w poczet członków klubu, a następnie zgłoszony przez klub za pośrednictwem e-usługi do Wojewódzkiego i Polskiego Związku Szachowego. (u1.2) Zmiany przynależności klubowej. Dzięki wdrożeniu e-usługi zawodnik będzie miał możliwość wypełnienia wniosku o zmianę przynależności klubowej bez konieczności osobistego stawiennictwa się w obu klubach (tj. tego do którego przynależy aktualnie i tego do którego chciałby się przenieść) oraz możliwość wniesienia stosownych opłat za pomocą zintegrowanego systemu płatności elektronicznych. Po otrzymaniu zgody przez klub zwalniający oraz przyjęciu przez klub przyjmujący za pośrednictwem e-usługi zgłoszenie w tej sprawie trafi do weryfikacji Wojewódzkiego i Polskiego Związku Szachowego. (u1.3) Otrzymania zgody na wypożyczenie. Dzięki wdrożeniu e-usługi zawodnik będzie miał możliwość wypełnienia wniosku o czasowe wypożyczenie bez konieczności osobistego stawiennictwa się w obu klubach oraz możliwość wniesienia stosownych opłat za pomocą zintegrowanego systemu płatności elektronicznych. Po otrzymaniu zgody przez klub macierzysty oraz zgody klubu wypożyczającego za pośrednictwem e-usługi zgłoszenie w tej sprawie trafi do weryfikacji Wojewódzkiego i Polskiego Związku Szachowego. (u1.4) Uzyskania licencji zawodniczej. Dzięki wdrożeniu e-usługi zawodnik będzie miał możliwość wypełnienia wniosku o licencję sportową bez konieczności osobistego stawiennictwa się w obu klubach oraz możliwość wniesienia stosownych opłat za pomocą zintegrowanego systemu płatności elektronicznych. Po zweryfikowaniu wniosku przez Wojewódzki i Polski Związek Szachowy za pośrednictwem e-usługi zawodnik otrzyma licencję. (u1.5) Zmiany danych. Dzięki wdrożeniu e-usługi zawodnik będzie miał możliwość wypełnienia wniosku o zmianę</p>

1		danych oraz możliwość wniesienia stosownych opłat za pomocą zintegrowanego systemu płatności elektronicznych. Po weryfikacji wniosku przez Wojewódzki i Polski Związek Szachowy dane zostaną automatycznie zmienione. Dostęp do usług będzie możliwy z komputerów oraz urządzeń mobilnych (tabletów, telefonów). E-usługa świadczona będzie przy pomocy systemu budowanego w ramach projektu tj. E-SZACH Platforma Zintegrowanych usług elektronicznych oraz powiązana będzie z Profilem Zaufanym. Będzie udostępniona na portalu obywatel.gov.pl.
	Problemy/potrzeby wskazane w dokumentach strategicznych do rozwiązywania/zaspokajania których przyczynia się Projekt.	E-usługa przyczyni się do realizacji strategii MSiT w zakresie dobrych praktyk oraz zarządzania, opisanych w Kodeksie Dobrego Zarządzania dla Polskich Związków Sportowych, w szczególności w zakresie efektywności, profesjonalizmu oraz otwartości. Podnosi kompetencje PZSzach w zakresie organizacji pracy i zarządzania, nadzoru i kontroli wewnętrznej oraz współpracy. Wspiera prowadzenie ewidencji, w tym rejestru zawodników oraz pomaga w profesjonalnym przygotowaniu przez PZSzach corocznych sprawozdań z działalności.
	Charakterystyka grupy docelowej	Usługobiorcami tej usługi będą obywatele – zawodnicy, których potrzebę można zdefiniować poprzez oczekiwane przez nich korzyści. Korzyścią dla zawodników (kluczowych interesariuszy projektu) będzie znacząca oszczędność czasu oraz nieograniczony terytorialnie dostęp do funkcjonalności tej usługi (bez ograniczenia czasowego; bez ograniczenia miejscowego – brak konieczności udania się do klubu w celu złożenia odpowiedniego wniosku, usługa będzie dostępna z każdego miejsca również za pośrednictwem urządzeń mobilnych (telefonu, tabletu)). W wyniku wdrożenia e-usługi ilość czynności koniecznych do wykonania przez usługobiorcę (obywatela) znacząco się zmniejszy co poprawi efektywność zarządzania czasem, co w konsekwencji przyczyni się do zwiększenia liczby załatwionych przez niego spraw i oszczędności. Obecnie grupa docelowa przedstawia się w następujących liczbach: 1 Polski Związek Szachowy, 16 Wojewódzkich Związków Szachowych, 350 Klubów sportowych, 2.500 Nauczycieli, 75.000 zawodników, 100.000 dzieci z projektu "Edukacja przez Szachy w Szkole". Docelowo, po wdrożeniu e-usługi, szacuje się dwukrotne zwiększenie liczby docelowej: 1 Polski Związek Szachowy, 16 Wojewódzkich Związków Szachowych, 700 Klubów sportowych, 5.000 Nauczycieli, 150.000 zawodników, 200.000 dzieci z projektu "Edukacja przez Szachy w Szkole". Uzasadnienie - E-SZACH – platforma zintegrowanych usług elektronicznych zdecydowanie ułatwi przystąpienie zawodnika do rywalizacji sportowej w dyscyplinie szachy, eliminując konieczność osobistego stawienia się w klubie. Procedura rejestracji, zmiany danych osobowych, zmiany przynależności klubowej czy terytorialnej będzie przebiegać w sposób płynny i jednolity dla każdego województwa. Integracja z systemem płatności elektronicznych pozwoli zawodnikom oraz ich opiekunom prawnym zminimalizować czas niezbędny do rejestracji. Dzięki tym ułatwieniom zwiększy się zainteresowanie uprawianiem sportu szachowego w Polsce. Ułatwienia spowodują także zniesienie barier dla nauczycieli oraz dzieci z projektu "Edukacja przez Szachy w Szkole" umożliwiając prostą rejestrację zawodników w ramach Uczniowskiego Klubu Sportowego, co znakomicie wpisuje się w potrzeby wynikające z wpisania przez MEN szachów do podstawy programowej w klasach 1-3 - nauczanie wczesnoszkolne.
	Spełnione wymagania uzasadniające 3 poziom e-dojrzałości	Dzięki udostępnieniu platformy E-SZACH (dostęp z publicznie dostępnej strony internetowej) będzie możliwe złożenie wniosków w formie elektronicznej np. wniosku o rejestrację zawodnika w klubie, wniosku o uzyskanie licencji, wniosku o zmianę klubu, a także dołączenie załączników zewnętrznych np. zaświadczenia lekarskiego uprawniającego do uprawiania danej dyscypliny sportowej. Podczas realizacji usługi ma miejsce dwustronna interakcja – obywatel (potencjalny zawodnik) zgłasza chęć zapisania się do klubu sportowego, wybrania najbardziej preferencyjnego dla niego klubu, dołączenia załączników np. zaświadczenia lekarskiego uprawniającego do uprawiania sportu. W odpowiedzi zawodnik otrzymuje informacje o wpisie na listę członków wybranego klubu. W ramach usługi zapewniono elektroniczną formę uwierzytelniania np. za pośrednictwem profilu zaufanego.
		Platforma E-SZACH (dostęp z publicznie dostępnej strony internetowej) będzie umożliwiała

	Spełnione wymagania uzasadniające 4 poziom e-dojrzałości (jeśli dotyczy)	załatwienie sprawy związanej z rejestracją zawodnika w klubie, WZSzach i PZSzach oraz uzyskaniem licencji w formie elektronicznej bez konieczności osobistego stawiennictwa się w klubie. Za pośrednictwem platformy zawodnik będzie mógł uzyskać stosowne dokumenty (licencję zawodniczą) umożliwiające udział w turniejach szachowych. Planowana do wdrożenia e-usługa wyeliminuje czynności papierowe, umożliwi wniesienie opłat za pośrednictwem zintegrowanego systemu płatności elektronicznych, a także pozwoli na sprawdzenie informacji o statusie opłat.
	Spełnione wymagania uzasadniające 5 poziom e-dojrzałości (jeśli dotyczy)	- nie dotyczy
	Nazwa tworzonej lub rozwijanej e-usługi	E-SZACH - obsługa klubów (u2)
	Typ e-usługi	A2B
	Aktualny poziom e-dojrzałości	1
	Docelowy poziom e-dojrzałości	4
	Dotychczasowe funkcjonalności e-usługi (jeżeli dotyczy)	Obecnie brak jest usługi tego typu – jedynie istnieje jednostronna interakcja jako możliwość pobrania formularza ze strony PZSzach. Dane z formularza są następnie wprowadzane do systemu przez administratora Centralnego Rejestru.
	Nowe funkcjonalności e-usługi (szczególne cechy lub elementy)	Udostępnienie formularzy oraz wniosków w formie elektronicznej, do wypełnienia za pośrednictwem platformy E-SZACH. Integracja z systemem PESEL. Integracja z Profilem Zaufanym. Integracja z systemem płatności elektronicznych. Wprowadzenie systemu powiadamiania SMS. Sprawdzenie statusu dokonanych opłat. Wprowadzenie transakcji elektronicznej przyjęcia do klubu jako członka WZSzach i PZSzach bez konieczności wizyty w WZSzach. Wprowadzenie możliwości dokonywania zmian w formie elektronicznej, np. zmiany siedziby klubu itp.
	Sprawa (uprawnienie lub obowiązek) realizowana przez obywatela/przedsiębiorcę w ramach danej e-usługi.	Tworzona usługa E-SZACH - obsługa klubu (u2) umożliwi obywatelowi, który chciałby założyć klub szachowy, w tym w szczególności Uczniowski Klub Szachowy, załatwienie drogą elektroniczną wszelkich formalności związanych z uzyskaniem członkostwa w WZSzach i PZSzach. W szczególności usługa ta umożliwi realizację następujących spraw: (u2.1) Zarejestrowanie się w WZSzach oraz PZSzach bez konieczności osobistego stawiennictwa się w WZSzach i PZSzach. Dzięki wdrożeniu e-usługi obywatel będzie miał możliwość wypełnienia wniosku o członkostwo w WZSzach oraz PZSzach oraz możliwość wniesienia stosownych opłat za pomocą zintegrowanego systemu płatności elektronicznych. Po zweryfikowaniu klubu przez WZSzach i PZSzach klub zostanie przyjęty w poczet członków WZSzach i PZSzach. (u2.2) Zmiany danych. Dzięki wdrożeniu e-usługi przedstawiciel klubu będzie miał możliwość wypełnienia wniosku o zmianę danych, w szczególności zmianę nazwy klubu, oraz możliwość wniesienia stosownych opłat za pomocą zintegrowanego systemu płatności elektronicznych. Po weryfikacji wniosku przez Wojewódzki i Polski Związek Szachowy dane zostaną automatycznie zmienione.(u2.3) Likwidacja klubu. Dzięki wdrożeniu e-usługi przedstawiciel klubu będzie miał możliwość wypełnienia deklaracji likwidacji klubu - członka WZSzach i PZSzach. Po weryfikacji wniosku przez Wojewódzki i Polski Związek Szachowy dane zostaną automatycznie zmienione.(u2.4) Wyrejestrowanie klubu. Dzięki wdrożeniu e-usługi WZSzach i PZSzach będą miały możliwość wystosowania do klubu wezwania do zapłaty zaległych składek członkowskich. Klub będzie miał możliwość uregulowania zaległych opłat za pomocą zintegrowanego systemu płatności elektronicznych. W przypadku braku wpłaty w określonym terminie, WZSzach i PZSzach za pośrednictwem e-usługi poinformują klub o wyrejestrowaniu klubu z ewidencji WZSzach i PZSzach.Dostęp do usług będzie możliwy z komputerów oraz urządzeń mobilnych (tabletów, telefonów). E-usługa świadczona będzie przy pomocy systemu budowanego w ramach projektu tj. E-SZACH Platforma Zintegrowanych usług elektronicznych oraz powiązana będzie z Profilem Zaufanym. Będzie udostępniona na portalu

2		obywatel.gov.pl.
	Problemy/potrzeby wskazane w dokumentach strategicznych do rozwiązywania/zaspokajania których przyczynia się Projekt.	E-usługa przyczyni się do realizacji strategii MSiT w zakresie dobrych praktyk oraz zarządzania, opisanych w Kodeksie Dobrego Zarządzania dla Polskich Związków Sportowych, w szczególności w zakresie efektywności, profesjonalizmu oraz otwartości. Podnosi kompetencje PZSzach w zakresie organizacji pracy i zarządzania, nadzoru i kontroli wewnętrznej oraz współpracy. Wspiera prowadzenie ewidencji, w tym rejestru członków oraz pomaga w profesjonalnym przygotowaniu przez PZSzach corocznych sprawozdań z działalności.
	Charakterystyka grupy docelowej	Usługobiorcami tej usługi będą obywatele – którzy będą zainteresowani założeniem klubu szachowego, oraz kluby (przedstawiciele klubów), które obecnie są członkami WZSzach i PZSzach. Korzyścią dla obywateli (kluczowych interesariuszy projektu) będzie znacząca oszczędność czasu oraz nieograniczony terytorialnie dostęp do funkcjonalności tej usługi (bez ograniczenia czasowego; bez ograniczenia miejscowego – brak konieczności udania się do Wojewódzkiego Związku Szachowego w celu złożenia odpowiedniego wniosku, usługa będzie dostępna z każdego miejsca również za pośrednictwem urządzeń mobilnych (telefonu, tabletu)). W wyniku wdrożenia e-usługi ilość czynności koniecznych do wykonania przez usługobiorcę (obywatela, klub) znacząco się zmniejszy co poprawi efektywność zarządzania czasem, co w konsekwencji przyczyni się do zwiększenia liczby załatwionych spraw i oszczędności. Obecnie grupa docelowa przedstawia się w następujących liczbach: 1 Polski Związek Szachowy, 16 Wojewódzkich Związków Szachowych, 350 Klubów sportowych, 2.500 Nauczycieli, 75.000 zawodników, 100.000 dzieci z projektu "Edukacja przez Szachy w Szkole". Docelowo, po wdrożeniu e-usługi, szacuje się dwukrotne zwiększenie liczby docelowej: 1 Polski Związek Szachowy, 16 Wojewódzkich Związków Szachowych, 700 Klubów sportowych, 5.000 Nauczycieli, 150.000 zawodników, 200.000 dzieci z projektu "Edukacja przez Szachy w Szkole". Uzasadnienie - E-SZACH – platforma zintegrowanych usług elektronicznych zdecydowanie ułatwi uzyskanie klubom członkostwa w WZSzach i PZSzach, eliminując konieczność osobistego stawienia się w WZSzach. Procedura rejestracji klubu i uzyskania członkostwa w WZSzach i PZSzach, zmiany danych, w tym w szczególności nazwy klubu, likwidacji klubu oraz wyrejestrowania klubu będzie przebiegać w sposób płynny i jednolity dla każdego województwa. Integracja z systemem płatności elektronicznych pozwoli obywatelom i przedstawicielom klubów zminimalizować czas niezbędny do rejestracji. Dzięki tym ułatwieniom zwiększy się zainteresowanie uprawianiem sportu szachowego w Polsce. Ułatwienia spowodują także zniesienie barier dla nauczycieli oraz dzieci z projektu "Edukacja przez Szachy w Szkole" umożliwiając prostą rejestrację Uczniowskiego Klubu Sportowego, co znakomicie wpisuje się w potrzeby wynikające z wpisania przez MEN szachów do podstawy programowej w klasach 1-3 - nauczanie wczesnoszkolne.
	Spełnione wymagania uzasadniające 3 poziom e-dojrzałości	Dzięki udostępnieniu platformy E-SZACH (dostęp z publicznie dostępnej strony internetowej) będzie możliwe złożenie wniosków w formie elektronicznej np. wniosku o rejestrację klubu, wniosku o zmianę nazwy klubu, a także dołączenie załączników zewnętrznych np. statutu klubu lub innego dokumentu założycielskiego. Podczas realizacji usługi ma miejsce dwustronna interakcja – obywatel (założyciel, przedstawiciel klubu) zgłasza chęć założenia klubu sportowego oraz prowadzenia działalności sportowej w dyscyplinie szachy. W odpowiedzi klub otrzymuje informacje o wpisie na listę członków WZSzach oraz PZSzach, po czym realizuje obowiązki i korzysta z uprawnień określonych w statucie WZSzach i PZSzach. W ramach usługi zapewniono elektroniczną formę uwierzytelniania np. za pośrednictwem profilu zaufanego.
	Spełnione wymagania uzasadniające 4 poziom e-dojrzałości (jeśli dotyczy)	Platforma E-SZACH (dostęp z publicznie dostępnej strony internetowej) będzie umożliwiała załatwienie sprawy związanej z rejestracją klubu w WZSzach i PZSzach bez konieczności osobistego stawiennictwa się w WZSzach. Za pośrednictwem platformy przedstawiciel klubu będzie mógł przesłać stosowne dokumenty założycielskie i uzyskać status członka WZSzach i PZSzach. Planowana do wdrożenia e-usługa wyeliminuje czynności papierowe, umożliwi wniesienie opłat za pośrednictwem zintegrowanego systemu płatności elektronicznych, a także

		pozwoli na sprawdzenie informacji o statusie opłat.
	Spełnione wymagania uzasadniające 5 poziom e-dojrzałości (jeśli dotyczy)	- nie dotyczy
	Nazwa tworzonej lub rozwijanej e-usługi	E-SZACH - obsługa turniejów (u3)
	Typ e-usługi	A2C/A2B
	Aktualny poziom e-dojrzałości	2
	Docelowy poziom e-dojrzałości	4
	Dotychczasowe funkcjonalności e-usługi (jeżeli dotyczy)	Obecnie za pośrednictwem aplikacji CA (programu Chess Arbiter, służącego do prowadzenia turniejów szachowych) można zarejestrować turniej w bazie turniejów oraz Centralnym Rejestrze PZSzach. Po zarejestrowaniu turnieju zawodnicy za pośrednictwem formularza umieszczonego na stronie internetowej mogą zapisać się do turnieju. System nie obsługuje transakcji finansowych. Aplikacja CA pozwala sędziom pobrać dane o zawodnikach z listy rankingowej FIDE oraz Centralnego rejestru, następnie przeprowadzić turniej oraz wygenerować plik w postaci raportu turniejowego (w formacie TRF06 lub TRF16), który następnie jest przesyłany emailem do WZSzach lub PZSzach, a po weryfikacji przez PZSzach jest przesyłany do FIDE.
	Nowe funkcjonalności e-usługi (szczególne cechy lub elementy)	Udostępnienie formularzy oraz wniosków w formie elektronicznej, do wypełnienia za pośrednictwem platformy E-SZACH. Integracja z systemem PESEL. Integracja z Profilem Zaufanym. Integracja z systemami płatności elektronicznych. Wprowadzenie systemu powiadamiania SMS. Sprawdzenie statusu dokonanych opłat. Wprowadzenie transakcji elektronicznej przjęcia zawodnikado turnieju bez konieczności wysyłania emaili do organizatora. Wprowadzenie możliwości zapraszania zawodników na kolejne turnieje oraz powiadamiania zawodników o nowych turniejach szachowych na terenie danego miasta (obszaru). Możliwość śledzenia wyników turniejów oraz zaawansowanych statystyk dla poszczególnych zawodników. Możliwość występowania przez zawodników z wnioskami o kategorie, tytuły czy klasy sportowe.
	Sprawa (uprawnienie lub obowiązek) realizowana przez obywatela/przedsiębiorcę w ramach danej e-usługi.	Tworzona usługa E-SZACH obsługa turniejów (u3) umożliwi obywatelowi, który chciałby zorganizować turniej szachowy, załatwienie w formie elektronicznej wszelkich formalności związanych z przeprowadzeniem turnieju szachowego. W szczególności umożliwi organizatorowi zarejestrowanie turnieju w PZSzach (u3.1). Następnie obywatel/organizator będzie mógł za pośrednictwem e-usługi wybrać sędziego głównego zarejestrowanego turnieju (u3.2) oraz przyjmować za pośrednictwem ogólnodostępnego formularza zawodników, którzy są zainteresowani udziałem w turnieju oraz pobierać od nich opłaty za pośrednictwem zintegrowanego systemu płatności elektronicznych (u3.3). Sędzia za pośrednictwem e-usługi, bądź też aplikacji, będzie mógł przeprowadzić turniej szachowy oraz obliczyć wyniki końcowe oraz wysłać raport z turnieju do WZSzach i PZSzach (u3.4). Na podstawie otrzymanego raportu za pośrednictwem e-usługi naliczą się opłaty, jakie organizator powinien uregulować do WZSzach lub PZSzach w związku z przeprowadzeniem turnieju, a organizator będzie miał możliwość ich uregulowania za pośrednictwem zintegrowanego systemu płatności elektronicznych (u3.5). Po zweryfikowaniu turnieju PZSzach wyśle raport rankingowy do międzynarodowej federacji szachowej FIDE (u3.6). Za pośrednictwem e-usługi wszystkie zainteresowane osoby, w tym przedstawiciele klubów, instruktorzy, trenerzy i nauczyciele będą mogli zapoznać się z wynikami turnieju (u3.7), a zawodnicy będą mieli prawo do wystąpienia z wnioskami o nadanie kategorii, tytułów, lub klas sportowych (u3.8). E-usługa umożliwi także zapraszanie zainteresowanych zawodników na kolejne turnieje organizowane przez organizatora, albo organizowane na terenie danego miasta w ramach systemu powiadamiania (u3.9).
		E-usługa przyczyni się do realizacji strategii MSiT w zakresie dobrych praktyk oraz zarządzania,

3	Problemy/potrzeby wskazane w dokumentach strategicznych do rozwiązywania/zaspokajania których przyczynia się Projekt.	opisanych w Kodeksie Dobrego Zarządzania dla Polskich Związków Sportowych, w szczególności w zakresie efektywności, profesjonalizmu oraz otwartości. Podnosi kompetencje PZSzach w zakresie organizacji pracy i zarządzania, nadzoru i kontroli wewnętrznej oraz współpracy. Wspiera prowadzenie ewidencji, w tym rejestru członków oraz pomaga w profesjonalnym przygotowaniu przez PZSzach corocznych sprawozdań z działalności. Wspiera organizację turniejów szachowych. <u>wspomaga wykonywanie obowiązków sędziowskich.</u>
	Charakterystyka grupy docelowej	Usługobiorcami tej usługi będą obywatele – którzy będą zainteresowani zorganizowaniem turnieju szachowego oraz obywatele którzy chcą zagrać w turnieju szachowym, a także kluby w przypadku rozgrywek drużynowych. Korzyścią dla obywateli (kluczowych interesariuszy projektu) będzie znacząca oszczędność czasu oraz nieograniczony terytorialnie dostęp do funkcjonalności tej usługi (bez ograniczenia czasowego; bez ograniczenia miejscowego. Usługa będzie dostępna z każdego miejsca również za pośrednictwem urządzeń mobilnych (telefonu, tabletu)). W wyniku wdrożenia e-usługi ilość czynności koniecznych do wykonania przez usługobiorcę (obywatela, klub) znacząco się zmniejszy co poprawi efektywność zarządzania czasem, co w konsekwencji przyczyni się do zwiększenia liczby załatwionych spraw i oszczędności. Obecnie grupa docelowa przedstawia się w następujących liczbach: 1 Polski Związek Szachowy, 16 Wojewódzkich Związków Szachowych, 350 Klubów sportowych, 2.500 Nauczycieli, 75.000 zawodników, 100.000 dzieci z projektu "Edukacja przez Szachy w Szkole". Docelowo, po wdrożeniu e-usługi, szacuje się dwukrotne zwiększenie liczby docelowej: 1 Polski Związek Szachowy, 16 Wojewódzkich Związków Szachowych, 700 Klubów sportowych, 5.000 Nauczycieli, 150.000 zawodników, 200.000 dzieci z projektu "Edukacja przez Szachy w Szkole". Uzasadnienie - E-SZACH – platforma zintegrowanych usług elektronicznych zdecydowanie organizację turniejów szachowych eliminując zbędne kroki. Integracja z systemem płatności elektronicznych pozwoli obywatelom i przedstawicielom klubów zminimalizować czas niezbędny do rejestracji. Dzięki tym ułatwieniom zwiększy się zainteresowanie uprawianiem sportu szachowego w Polsce. Ułatwienia spowodują także zniesienie barier dla nauczycieli oraz dzieci z projektu "Edukacja przez Szachy w Szkole" umożliwiając proste zapisanie się do turnieju szachowego. Nauczyciel prowadzący Uczniowski Klub Sportowy będzie miał możliwość zgłoszenia swoich uczniów do turniejów szachowych, co znakomicie wpisuje się w potrzeby wynikające z wpisania przez MEN szachów do podstawy programowej w klasach 1-3 - nauczanie wczesnoszkolne. Wyniki turniejów będą ogólnodostępne, na publicznej stronie internetowej.
	Spełnione wymagania uzasadniające 3 poziom e-dojrzałości	Dzięki udostępnieniu platformy E-SZACH (dostęp z publicznie dostępnej strony internetowej) będzie możliwe złożenie wniosków w formie elektronicznej np. wniosku o przyjęcie do turnieju szachowego, a także dołączanie załączników. Podczas realizacji usługi ma miejsce dwustronna interakcja – obywatel (zawodnik) zgłasza chęć udziału w turnieju organizowanym przez obywatela (organizatora). Organizator przyjmuje zawodnika na listę uczestników turnieju, a zawodnik otrzymuje powiadomienie SMSem. W ramach usługi zapewniono elektroniczną formę uwierzytelniania np. za pośrednictwem profilu zaufanego.
	Spełnione wymagania uzasadniające 4 poziom e-dojrzałości (jeśli dotyczy)	Platforma E-SZACH (dostęp z publicznie dostępnej strony internetowej) będzie umożliwiała załatwienie sprawy związanej uczestnictwem obywatela we współzawodnictwie sportowym. Wszelkie formalności związane z przyjęciem do turnieju będzie można załatwić za pośrednictwem e-usługi. Po zakończeniu turnieju obywatel będzie mógł załatwić sprawy związane z uzyskaniem kategorii szachowych, tytułów, klas sportowych, a także uzyskać zaświadczenia niezbędne do uzyskania stypendium sportowego. Planowana do wdrożenia e-usługa wyeliminuje czynności papierowe, umożliwi wniesienie opłat za pośrednictwem zintegrowanego systemu płatności elektronicznych, a także pozwoli na sprawdzenie informacji o statusie opłat.
	Spełnione wymagania uzasadniające 5 poziom e-dojrzałości (jeśli dotyczy)	- nie dotyczy

5. Analiza i optymalizacja procesów biznesowych

5a. Realizacja sprawy

Realizacja sprawy przez obywatela – stan obecny

Do rejestracji zawodnika w klubie (u1), a następnie w Wojewódzkim Związku Szachowym (WZSzach) oraz Polskim Związku Szachowym (PZSzach) niezbędne jest obecnie pobranie ze strony internetowej PZSzach druku Formularz Rejestracji dla Osób Fizycznych, wypełnienie go i osobiste przedłożenie w klubie. Po weryfikacji klub przyjmuje zawodnika w poczet członków klubu, pobiera składkę członkowską i następnie przesyła za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail zeskanowany formularz do WZSzach. Po uregulowaniu opłaty rejestracyjnej w WZSzach administrator wprowadza dane z Formularza do Centralnego Rejestru PZSzach. Od tego momentu zawodnik jest zarejestrowany. Kolejny krok dla zawodnika to uzyskanie licencji. W tym celu zawodnik pobiera ze strony PZSzach Wniosek o Licencję dla Osób Fizycznych, wypełnia go, a następnie przesyła skan wraz z zaświadczeniem lekarskim oraz dowodem opłaty do WZSzach. PZSzach po weryfikacji dokumentów wydaje licencję i odnotowuje ten fakt w Centralnym Rejestrze PZSzach. Od tego momentu zawodnik może brać udział we współzawodnictwie sportowym. Do rejestracji klubu (u2), w tym Uczniowskiego Klubu Sportowego w WZSzach i PZSzach niezbędne jest obecnie pobranie ze strony internetowej PZSzach druku Formularz Rejestracji Członka PZSzach, wypełnienie go i osobiste przedłożenie w WZSzach. Po weryfikacji i na podstawie uchwały zarządu WZSzach i PZSzach przyjmują klub w poczet członków WZSzach i PZSzach. Po uregulowaniu składki klubowej w WZSzach administrator przepisuje dane z Formularza do Centralnego Rejestru PZSzach. Od tego momentu klub jest zarejestrowany. Rejestracja turnieju szachowego w PZSzach (3) odbywa się obecnie po jego zakończeniu. Wcześniej organizator ma możliwość skorzystania z jednego z kilku systemów do prowadzenia turniejów szachowych, takich jak Chess Arbiter, Chess Manager, Swiss Manager itd. Systemy te różnią się od siebie funkcjonalnością, ale umożliwiają one przyjmowanie zgłoszeń od zawodników, obsługę turnieju, obliczają wyniki i generują stosowny raport rankingowy na potrzeby WZSzach, PZSzach i FIDE. Umożliwiają one również pobranie danych z Centralnego Rejestru na potrzeby turnieju niezbędnych do weryfikacji zawodników, w tym list rankingowej FIDE. Turniej zostaje zarejestrowany w Centralnym Rejestrze i po jego weryfikacji przez PZSzach organizator może pobrać z rejestru fakturę proforma w celu dokonania opłaty. Po uregulowaniu opłaty organizator skanuje potwierdzenie i przesyła je do PZSzach, a po weryfikacji opłaty, w zależności od rangi turnieju, PZSzach przesyła do FIDE końcowy raport rankingowy. Proces przyjmowania zawodników do turnieju nie jest formalnie uregulowany. Niektórzy organizatorzy wykorzystują w tym celu formularze oferowane przez ww. systemy, dostępne za pośrednictwem strony internetowej, inni przyjmują zgłoszenia email, jeszcze inni ręcznie. Weryfikacja opłat dokonanych przez zawodników następuje na podstawie przelewów lub też okazania dowodu wpłaty/przelewu. Zdecydowana większość wyników z turniejów szachowych jest dostępna w on-line, choć w różnych formatach.

Realizacja sprawy przez obywatela – stan docelowy

Zawodnik za pośrednictwem platformy E-SZACH dokonuje wyboru klubu szachowego, do którego chce się zapisać. Wypełnia Formularz Rejestracji dla Osób Fizycznych, dokonuje opłaty za pośrednictwem systemu płatności elektronicznych i zostaje zarejestrowany w klubie, Wojewódzkim Związku Szachowym oraz Polskim Związku Szachowym. Następnie zawodnik za pośrednictwem platformy wypełnia Wniosek o Licencję dla Osób Fizycznych, przesyła zdjęcie oraz zaświadczenie lekarskie uprawniające do uprawiania dyscypliny szachy oraz dokonuje opłaty za pośrednictwem systemu płatności elektronicznych. Od tego momentu zawodnik może brać udział we współzawodnictwie sportowym. Wszystko bez konieczności osobistego stawiennictwa się za (wyjątkiem wizyty u lekarza w celu pozyskania zaświadczenia lekarskiego). Zawodnik za pośrednictwem e-usługi może zmienić swoje dane, np. miejsce zamieszkania, a także wystąpić z wnioskiem o zmianę własnej przynależności klubowej lub zgodę na czasowe reprezentowanie innego klubu (wypożyczenie). Obywatel-przedstawiciel klubu za pośrednictwem platformy E-SZACH wypełnia Formularz Rejestracji Członka PZSzach oraz dokonuje stosownej opłaty za pośrednictwem zintegrowanego systemu płatności elektronicznych. WZSzach i PZSzach weryfikują załączone w ramach platformy dokumenty założycielskie (statut klubu lub inny dokument) oraz przyjmują członka na podstawie uchwały zarządu. Od tego momentu klub może brać udział we współzawodnictwie sportowym. Wszystko bez konieczności osobistego stawiennictwa się w WZSzach. Wszelkie zmiany, w tym zmiana nazwy klubu, dokonywane są z wykorzystaniem usług dostępnych na platformie, po uregulowaniu opłaty za pośrednictwem systemu płatności elektronicznych. Wszelkie powiadomienia trafiają do klubu w formie elektronicznej, w tym za pośrednictwem SMS. Obywatel który zamierza zorganizować turniej szachowy rejestruje go za pośrednictwem e-usługi, a następnie w ramach e-usługi wybiera sędziego głównego zawodów. Następnie do turnieju za pośrednictwem e-usługi mogą się rejestrować zawodnicy, wypełniając stosowny formularz oraz dokonując stosownych opłat w ramach zintegrowanego systemu płatności elektronicznych. W przypadku rozgrywek drużynowych przedstawiciel klubu zgłasza klub do udziału w rozgrywkach wypełniając stosowny formularz oraz dokonując stosownych opłat w ramach zintegrowanego systemu płatności elektronicznych. Na podstawie danych dostępnych w ramach e-usługi (ewidencja zawodników, klubów i lista rankingowa importowana automatycznie co miesiąc ze strony FIDE) sędzia weryfikuje dane o zawodnikach, a następnie przeprowadza turniej szachowy za pośrednictwem systemu stworzonego w ramach platformy (wersja on-line i off-line). W szczególności sędzia dokonuje kojarzenia par zawodników lub klubów, w zależności od przyjętego systemu rozgrywek, oblicza punktację końcową oraz punktację pomocnicze, oraz generuje raport rankingowy po

zakończeniu turnieju. Na podstawie raportu sędziego w ramach e-usługi naliczane są opłaty, a następnie organizator je reguluje za pośrednictwem zintegrowanego systemu płatności elektronicznych. Po weryfikacji turnieju przez WZSzach i PZSzach w ramach e-usługi generowany jest raport rankingowy dla FIDE (możliwa integracja za pomocą API). Wszyscy zainteresowani, w tym przedstawiciele klubów, trenerzy, instruktorzy i nauczyciele za pośrednictwem e-usługi mogą śledzić wyniki turnieju na bieżąco. Za pośrednictwem e-usługi zainteresowani zawodnicy będą mogli występować o nadanie kategorii szachowej, tytułu, klasy sportowej lub zaświadczenia o wyniku sportowym, po uregulowaniu stosownych opłat za pośrednictwem zintegrowanego systemu płatności elektronicznych. Dzięki e-usłudze zawodnicy będą otrzymywać zaproszenia na kolejne turnieje szachowe w ramach systemu powiadamiania, w tym również SMS.

Korzyści

E-SZACH platforma zintegrowanych usług elektronicznych przyczyni się do zwiększenia liczby spraw którą obywatel będzie mógł wykonać bez konieczności osobistego stawienia się w danej instytucji. Dzięki wprowadzeniu nowego rozwiązania nastąpi znaczne ułatwienie zapisania się obywatela jako zawodnika szachowego do klubu sportowego (u1), a także rejestracji obywatela jako zawodnika w WZSzach i PZSzach. Znacznie skróci się czas związany z załatwieniem formalności, oraz spowoduje eliminację kosztów związanych z podróżowaniem (efekt eliminacji konieczności osobistego stawiennictwa się w klubie). Wdrożone e-usługi przyczynią się także do zautomatyzowania procesu związanego z obsługą zawodnika, organizacją turniejów szachowych, a także dostępnością sędziów. Zwiększy się powszechność usług publicznych, wyeliminowane zostaną papierowe dokumenty dzięki elektronicznej wymianie danych między interesariuszami projektu, a także wydajny, bezpieczny i ciągły dostęp do danych dotyczących zawodników, klubów, organizowanych turniejów oraz sędziów bez których turniej nie mógłby się odbyć. Dodatkowo będzie możliwość bieżącego śledzenia wyników sportowych oraz zmian rankingu zawodników. Ułatwienia spowodują także zniesienie barier dla nauczycieli oraz dzieci z projektu "Edukacja przez Szachy w Szkole" umożliwiając prostą rejestrację Uczniowskiego Klubu Sportowego, co znakomicie wpisuje się w potrzeby wynikające z wpisania przez MEN szachów do podstawy programowej w klasach 1-3 - nauczanie wczesnoszkolne. W ramach e-usługi nauczyciele otrzymają dostęp do materiałów dydaktycznych związanych z realizacją programu w zakresie nauczania szachów. Dzięki wprowadzeniu nowego rozwiązania nastąpi znaczne ułatwienie dla obywatela przy zakładaniu klubu szachowego (u2). Znacznie skróci się czas związany z załatwieniem formalności, oraz spowoduje eliminację kosztów związanych z podróżowaniem (efekt eliminacji konieczności osobistego stawiennictwa się w WZSzach). Wdrożone e-usługi przyczynią się także do zautomatyzowania procesu związanego z obsługą klubów (a w efekcie także zawodników) oraz organizacją turniejów szachowych. Znacznie skróci się również czas niezbędny do zapisania się do turnieju szachowego (u3), a po jego zakończeniu możliwe będzie składanie wniosków o kategorie, tytuły i klasy sportowe oraz występowanie o zaświadczenia dotyczące uzyskanego wyniku sportowego bez konieczności osobistego stawiennictwa się oraz ich uzyskanie. System powiadamiania będzie przypominał o kolejnych turniejach, co spowoduje zwiększenie zainteresowania szachami oraz podniesie frekwencje udziału w turniejach. Pośrednio przyczyni się to do zwiększenia powszechności e-usług zaplanowanych do realizacji w ramach tego przedsięwzięcia a także usług świadczonych dla obywateli.

5b. Procesy biznesowe

Procesy biznesowe – stan obecny

Rejestracja zawodnika w klubie (p1.1): Celem procesu jest rejestracja obywatela, który chce być zawodnikiem w klubie szachowym. W ramach tego procesu wykonywane są następujące czynności: pobranie i wypełnienie Formularza Rejestracji dla Osób Fizycznych, wybór klubu, osobista wizyta w klubie, opłacenie składki członkowskiej i przedstawienie dowodu opłaty w klubie, przyjęcie w poczet członków klubu, wniesienie opłaty rejestracyjnej i przedstawienie dowodu opłaty w klubie, przesłanie skanu kompletu dokumentów zawodnika do Wojewódzkiego Związku Szachowego, weryfikacja dokumentów, wprowadzenie przez administratora wojewódzkiego danych z formularza do Centralnego Rejestru PZSzach. Zmiana przynależności klubowej (p1.2): Celem tego procesu jest zmiana przynależności klubowej zawodnika. W ramach procesu wykonywane są następujące czynności: poinformowanie klubu o chęci zmiany barw klubowych osobiście lub za pośrednictwem emaila, uzyskanie zgody klubu zwalniającego i odebranie z klubu formularza zwolnienia z klubu, przedstawienie formularza zwolnienia w nowym klubie, opłacenie składki członkowskiej i przedstawienie dowodu opłaty w klubie, przyjęcie w poczet członków klubu, wniesienie opłaty za zmianę przynależności klubowej i przedstawienie dowodu opłaty, przesłanie skanu kompletu dokumentów zawodnika do Wojewódzkiego Związku Szachowego, weryfikacja dokumentów, wprowadzenie przez administratora wojewódzkiego lub ogólnopolskiego zmian danych z formularza do Centralnego Rejestru PZSzach. Wypożyczenie zawodników (p1.3): Celem tego procesu umożliwienie zawodnikowi czasowej możliwości reprezentowania innego klubu. W ramach procesu wykonywane są następujące czynności: poinformowanie klubu o chęci czasowego wypożyczenia osobiście lub za pośrednictwem emaila, uzyskanie zgody klubu wypożyczającego oraz wypełnienie formularza wypożyczenia, przedstawienie formularza wypożyczenia w nowym klubie, opłacenie składki członkowskiej i przedstawienie dowodu opłaty w klubie, wniesienie opłaty za wypożyczenie i przedstawienie dowodu opłaty, przesłanie skanu kompletu dokumentów zawodnika do Wojewódzkiego Związku Szachowego, weryfikacja dokumentów, wprowadzenie przez administratora wojewódzkiego lub ogólnopolskiego zmian danych z formularza do Centralnego Rejestru PZSzach. Uzyskanie licencji zawodniczej. (p1.4): Celem tego procesu uzyskanie licencji sportowej upoważniającej do uprawiania szachów. W ramach tego procesu wykonywane są następujące czynności: pobranie i wypełnienie Wniosku o

Licencję dla Osób Fizycznych, wizyta w klubie, przedłożenie wniosku, zdjęcia oraz zaświadczenia lekarskiego uprawniające do uprawiania szachów, wniesienie opłaty za wydanie licencji i przedstawienie dowodu opłaty, przesłanie skanu kompletu dokumentów do Wojewódzkiego Związku Szachowego, weryfikacja dokumentów, wydanie zawodników licencji oraz wprowadzenie przez administratora wojewódzkiego danych z wniosku do Centralnego Rejestru PZSzach. Zmiany danych (p1.5): Celem tego procesu dokonanie zmian danych zawodnika. W ramach tego procesu wykonywane są następujące czynności: pobranie i wypełnienie stosownego formularza, wizyta w klubie, wniesienie stosownej opłaty oraz przedstawienie dowodu opłaty, przesłanie formularza w formie skanu z klubu do Wojewódzkiego Związku Szachowego, akceptacja Wojewódzkiego Związku Szachowego lub Polskiego Związku Szachowego, wprowadzenie przez administratora wojewódzkiego lub ogólnopolskiego zmian danych z formularza do Centralnego Rejestru PZSzach. Rejestracja klubu (p2.1): Celem procesu jest rejestracja przez obywatela, który jest zainteresowany prowadzeniem działalności sportowej w dyscyplinie szachy, klubu sportowego oraz uzyskanie członkostwa klubu w WZSzach i PZSzach. W ramach tego procesu wykonywane są następujące czynności: pobranie i wypełnienie Formularza Rejestracji Członka PZSzach, osobista wizyta w WZSzach, uregulowanie składki członkowskiej i przedstawienie dowodu opłaty w WZSzach, przedstawienie lub przesłanie w formie skanu dokumentów założycielskich klubu, weryfikacja dokumentów, wprowadzenie przez administratora wojewódzkiego danych z formularza do Centralnego Rejestru PZSzach. Zmiany danych (p2.2): Celem tego procesu jest dokonanie zmian danych klubu, w szczególności zmiany nazwy klubu. W ramach tego procesu wykonywane są następujące czynności: pobranie i wypełnienie stosownego formularza, wizyta w WZSzach, wniesienie stosownej opłaty oraz przedstawienie dowodu opłaty, przedstawienie lub przesłanie w formie skanu do WZSzach dokumentów będących podstawą do zmiany danych, akceptacja Wojewódzkiego Związku Szachowego lub Polskiego Związku Szachowego, wprowadzenie przez administratora wojewódzkiego lub ogólnopolskiego zmian danych z formularza do Centralnego Rejestru PZSzach. Likwidacja klubu (p2.3). Celem tego procesu jest likwidacja klubu, w związku z zakończeniem przez klub działalności w dyscyplinie szachy. W ramach tego procesu wykonywane są następujące czynności: pobranie i wypełnienie stosownego formularza, wizyta w WZSzach, przedstawienie lub przesłanie w formie skanu do WZSzach właściwych dokumentów związanych z likwidacją klubu (uchwała o likwidacji klubu, uchwała o likwidacji działalności sekcji szachowej itp.) będących podstawą do wykreślenia i wyrejestrowania klubu, akceptacja Wojewódzkiego Związku Szachowego lub Polskiego Związku Szachowego, podjęcie stosownych uchwał przez WZSzach oraz PZSzach, wykreślenie przez administratora wojewódzkiego lub ogólnopolskiego klubu z listy członków WZSzach i PZSzach w Centralnym Rejestrze. Wyrejestrowanie klubu (p2.4). Celem tego procesu jest wyrejestrowanie klubu oraz czasowe lub trwale pozbawienie klubu praw członkowskich wynikających ze statutu PZSzach w związku z zaległościami finansowymi klubu wobec WZSzach oraz PZSzach. W ramach tego procesu WZSzach lub PZSzach wysła listem poleconym do klubu zawiadomienie o zaleganiu w płatnościach z podaniem ostatecznego terminu na uregulowanie zaległości. Klub reguluje należności w terminie i przedstawia w WZSzach lub PZSzach skan dowodu opłaty, co jest odnotowywane w Centralnym Rejestrze. W przypadku nieregulowania zaległości w określonym terminie klub zostaje wykreślony z ewidencji WZSzach lub PZSzach, a następnie na podstawie uchwały pozbawiony członkostwa. Rejestracja turnieju (p3): Celem procesu jest zorganizowanie przez obywatela turnieju szachowego oraz umożliwienie innym obywatelom (zawodnikom) lub klubom, udziału w tym turnieju, zgodnie z wymogami dotyczącymi sprawozdawczości WZSzach, PZSzach i FIDE. W ramach tego procesu wykonywane są następujące czynności: (p3.1) rejestracja turnieju za pośrednictwem stosownego oprogramowania, która polega na wprowadzeniu podstawowych danych dotyczących turnieju wraz z komunikatem organizacyjnym i regulaminem, a następnie na opublikowaniu tych danych na publicznie dostępnej stronie internetowej. (p3.2) rejestracja zawodników za pośrednictwem udostępnionych formularzy, gdzie zawodnicy wprowadzają swoje dane lub w formie nieautomatyzowanej, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub bezpośrednio u organizatora/sędziego, następnie zawodnicy obowiązani są przedstawić dowód opłaty za udział w turnieju organizatorowi (p3.3) weryfikacja danych zawodników/klubów przez sędziego, na podstawie danych z Centralnego Rejestru PZSzach, w szczególności sprawdzenie informacji podanych przez zawodników odnośnie rankingu i przynależności klubowej (p3.4) przeprowadzenie turnieju szachowego przy pomocy programu, co obejmuje: (p3.4.1) dokonywanie kojarzenia par zawodników lub klubów na każdą rundę, w zależności od przyjętego systemu rozgrywek, na podstawie zdefiniowanych algorytmów dla systemu kołowego, szwajcarskiego itd (p3.4.2) dokonanie obliczeń wyników końcowych turnieju szachowego na podstawie przyjętych kryteriów wartościowania (suma punktów, punktacje pomocnicze: Buchholz, Berger, Progress itd) (p3.4.3) dokonanie obliczeń rankingowych dla norm na kategorie szachowe, tytuły oraz klasy sportowe, na podstawie regulaminów klasyfikacyjnych PZSzach i FIDE (p3.4.4) przygotowanie sprawozdania z turnieju, zgodnie ze ściśle określonym formatem i umieszczenie sprawozdania w Centralnym Rejestrze PZSzach (p3.5) Na podstawie sprawozdania system obecnie wylicza opłaty, jakie powinien uregulować organizator, a organizator ma możliwość pobrania z systemu faktury proforma oraz reguluje płatność w sposób tradycyjny oraz przesyła do WZSzach i PZSzach zeskanowane potwierdzenie wpłaty. (p3.6) po zweryfikowaniu turnieju oraz opłat PZSzach przesyła raport turniejowy do FIDE (p3.7) wyniki turnieju są publikowane na stronie internetowej w formie serwisu html, w zależności od zastosowanego programu sędziowskiego.

Procesy biznesowe – stan docelowy

Rejestracja zawodnika w klubie (p1.1): weryfikacja tożsamości za pośrednictwem Profilu Zaufanego, wybór klubu, wypełnienie formularza rejestracji w klubie, opłacenie składki członkowskiej za pomocą zintegrowanego systemu płatności elektronicznych, przyjęcie w poczet członków klubu,

wniesienie opłaty rejestracyjnej za pomocą zintegrowanego systemu płatności elektronicznych, rejestracja zawodnika w Wojewódzkim Związku Szachowym oraz Polskim Związku Szachowym. Zmiana przynależności klubowej (p1.2): weryfikacja tożsamości za pośrednictwem Profilu Zaufanego, złożenie elektronicznego wniosku o zmianę klubu, uzyskanie zgodny klubu zwalniającego, uzyskanie zgody klubu przyjmującego, wniesienie składki członkowskiej do nowego klubu za pomocą zintegrowanego systemu płatności elektronicznych, wniesienie opłaty za zmianę przynależności klubowej za pomocą zintegrowanego systemu płatności elektronicznych, akceptacja Wojewódzkiego Związku Szachowego lub Polskiego Związku Szachowego. Wypożyczenia zawodników (p1.3): weryfikacja tożsamości za pośrednictwem Profilu Zaufanego, złożenie elektronicznego wniosku o wypożyczenie, uzyskanie zgodny klubu macierzystego, uzyskanie zgody klubu który przyjmuje zawodnika na określony okres czasu, wniesienie składki członkowskiej do nowego klubu za pomocą zintegrowanego systemu płatności elektronicznych, wniesienie opłaty za wypożyczenie za pomocą zintegrowanego systemu płatności elektronicznych, akceptacja Wojewódzkiego Związku Szachowego lub Polskiego Związku Szachowego. Uzyskanie licencji zawodniczej (p1.4): weryfikacja tożsamości za pośrednictwem Profilu Zaufanego, wypełnienie wniosku o przyznanie licencji zawodniczej, przesłanie w formie elektronicznej zdjęcia oraz zaświadczenia lekarskiego uprawniającego do uprawiania danej dyscypliny, wniesienie opłaty za wydanie licencji zawodniczej za pomocą zintegrowanego systemu płatności elektronicznych, wydanie licencji przez Wojewódzki Związek Szachowy lub Polski Związek Szachowy. Zmiany danych (p1.5): weryfikacja tożsamości za pośrednictwem Profilu Zaufanego, wypełnienie stosownego formularza, wniesienie stosownej opłaty za pomocą zintegrowanego systemu płatności elektronicznych, akceptacja Wojewódzkiego Związku Szachowego lub Polskiego Związku Szachowego. Rejestracja klubu (p2.1): weryfikacja tożsamości za pośrednictwem Profilu Zaufanego, wypełnienie formularza rejestracji oraz wniosku o członkostwo oraz załączenie właściwych dokumentów założycielskich, opłacenie składki członkowskiej za pomocą zintegrowanego systemu płatności elektronicznych, przyjęcie w poczet członków WZSzach i PZSzach. Zmiany danych klubu (p2.2): weryfikacja tożsamości za pośrednictwem Profilu Zaufanego, wypełnienie formularza zmiany danych oraz załączenie właściwych dokumentów uzasadniających zmianę danych, uregulowanie opłaty za zmianę za pomocą zintegrowanego systemu płatności elektronicznych, zatwierdzenie zmiany przez WZSzach i PZSzach. Likwidacja klubu (p2.3): weryfikacja tożsamości za pośrednictwem Profilu Zaufanego, wypełnienie wniosku likwidacyjnego oraz załączenie podstawy prawnej uzasadniającej likwidację klubu, weryfikacja dokumentów przez WZSzach i PZSzach, wykreślenie z list członków na podstawie uchwały. Wyrejestrowanie klubu (p2.4): wysłanie do klubu za pośrednictwem e-usługi informacji o zaległościach finansowych oraz wysłanie powiadomienia SMS do klubu, uregulowanie zaległości przez klub za pośrednictwem zintegrowanej platformy płatności elektronicznych, wyrejestrowanie klubu i usunięcie z listy członków WZSzach i PZSzach w przypadku braku płatności ze strony klubu. Rejestracja turnieju (p3), weryfikacja tożsamości za pośrednictwem Profilu Zaufanego, przesłanie danych dotyczących turnieju (3.1), w tym komunikatu organizacyjnego i regulaminu. Wybór sędziego głównego (p3.2): weryfikacja tożsamości za pośrednictwem Profilu Zaufanego, wybór dostępnego sędziego, uzyskanie potwierdzenia od sędziego, że podejmuje się przeprowadzić turniej szachowy. Udostępnienie systemu zgłoszeń dla zawodników lub klubów (p3.3): weryfikacja tożsamości za pośrednictwem Profilu Zaufanego, udostępnienie formularza do wpisania imienia i nazwiska oraz nr ID, pobranie pozostałych danych automatycznie, przyjęcie płatności od zawodników za pośrednictwem systemu zintegrowanych płatności elektronicznych. Przeprowadzenie turnieju (p3.4), co obejmuje w szczególności (p3.4.1) dokonanie kojarzenia par zawodników lub klubów na każdą rundę, w zależności o przyjętego systemu rozgrywek, na podstawie zdefiniowanych algorytmów dla systemu kołowego, szwajcarskiego itd (p3.4.2) dokonanie obliczeń wyników końcowych turnieju szachowego na podstawie przyjętych kryteriów wartościowania (suma punktów, punktacje pomocnicze: Buchholz, Berger, Progress itd) (p3.4.3) dokonanie obliczeń rankingowych dla norm na kategorie szachowe, tytuły oraz klasy sportowe, na podstawie regulaminów klasyfikacyjnych PZSzach i FIDE (p3.4.4) przygotowanie sprawozdania z turnieju, zgodnie ze ściśle określonym formatem, w tym raportu rankingowego. Naliczenie opłat (p3.5): weryfikacja turnieju przez WZSzach i PZSzach, naliczenie opłat na podstawie otrzymanego sprawozdania, uregulowanie opłat za pośrednictwem zintegrowanego systemu płatności elektronicznych. Przesłanie raportu do FIDE (p3.6): sprawdzenie integralności danych, wygenerowanie raportu, umieszczenie raportu w systemie FIDE, uzyskanie potwierdzenia. Publikacja danych (p3.7): udostępnienie danych o turnieju szachowym na publicznie dostępnej stronie internetowej. Wnioski i zaświadczenia (p3.8): weryfikacja tożsamości za pośrednictwem Profilu Zaufanego, wypełnienie stosownego wniosku, dokonanie opłaty za pośrednictwem zintegrowanego systemu płatności elektronicznych, weryfikacja wniosku przez WZSzach i PZSzach, uzyskanie kategorii, tytułu, klasy sportowej lub zaświadczenia. Powiadomianie o turniejach (p3.9), weryfikacja tożsamości za pośrednictwem Profilu Zaufanego, wybranie kryteriów powiadamiania (rodzaj turnieju, miejscowość, termin itd), wybór sposobu powiadamiania (email lub SMS), otrzymanie powiadomienia.

Korzyści

Skrócenie czasu obsługi z punktu widzenia zawodnika oraz organizacji, zmniejszenie liczby kroków niezbędnych do wykonania przez zawodnika w celu załatwienia sprawy związanej z rejestracją zawodnika (usługa obsługa zawodnika (u1), w tym uzyskanie licencji zawodniczej), zmniejszenie liczby wymaganych dokumentów/załączników, obniżenie kosztów realizacji procesu po stronie zawodnika oraz organizacji, eliminacja dokumentów w formie papierowej (za wyjątkiem zaświadczenia lekarskiego), eliminacja konieczności wprowadzania danych przez administratorów, co przyczyni się szybszej obsługi obywatela i tym samym przyspieszy proces zapisania się do klubu i wzięcia udziału w turnieju szachowym/wpisania na listę rankingową FIDE . Zmniejszenie liczby kroków niezbędnych do zarejestrowania klubu (u2), eliminacja dokumentów w formie papierowej, eliminacja konieczności wysyłania listów poleconych, usprawnienie komunikacji między PZSzach, WZSzach, klubami, zawodnikami i organizatorami.

Zmniejszenie liczby kroków niezbędnych do zapisania się do turnieju szachowego (u3), oszczędność czasu w zakresie organizacji turniejów, możliwość uzyskania kategorii, tytułu, klasy sportowej lub zaświadczenia, możliwość otrzymania powiadomienia o interesującym zawodnika turnieju szachowym. Ułatwienia dla nauczycieli związane z rejestracją Uczniowskiego Klubu Szachowego oraz możliwością pozyskania materiałów edukacyjnych.

Procesy biznesowe: podstawowe procesy biznesowe.pdf

5c. Interoperacyjność

System teleinformatyczny, za pośrednictwem którego będzie świadczona usługa
E-SZACH - platforma zintegrowanych usług elektronicznych będzie mogła być wykorzystywana przez Ministerstwo Sportu i Turystyki w celu pobrania danych statystycznych dotyczących dyscypliny szachy, takich jak: liczba zawodników, liczba klubów, liczba licencji, liczba sędziów, liczba instruktorów, liczba trenerów, liczba zawodników posiadających klasy sportowe, liczba turniejów szachowych itp. Projekt E-SZACH jest projektem pilotażowym - w celu wykorzystania danych przez MSiT niezbędne są działania po stronie MSiT, po pozytywnej ewaluacji pilotażu.
Systemy teleinformatyczne administracji, z którymi system będzie się komunikował w celu świadczenia usługi
Profil Zaufany, PESEL, obywatel.gov.pl

5d. Informacje sektora publicznego

Udostępnianie informacji sektora publicznego
Projekt nie przyczynia się do porządkowania danych rejestrów publicznych oraz ponownego wykorzystania danych.

6a. Lista mierzalnych wskaźników projektu

Wskaźniki kluczowe				
	Wskaźniki produktu			
	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość docelowa	
	Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości 3 - dwustronna interakcja	szt.	3,00	
	Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 4 - transakcja	szt.	3,00	
	Liczba pracowników podmiotów wykonujących zadania publiczne nie będących pracownikami IT, objętych wsparciem szkoleniowym	osoby	600,00	
	Liczba pracowników podmiotów wykonujących zadania publiczne niebędących pracownikami IT, objętych wsparciem szkoleniowym - kobiety	osoby	150,00	
	Liczba pracowników podmiotów wykonujących zadania publiczne niebędących pracownikami IT, objętych wsparciem szkoleniowym - mężczyźni	osoby	450,00	
	Wskaźniki rezultatu bezpośredniego			
	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa
	Liczba załatwionych spraw poprzez udostępnioną on-line usługę	szt./rok	0,00	400 000,00

		publiczną			
Wskaźniki specyficzne dla programu					
	Wskaźniki produktu				
	Nazwa wskaźnika		Jednostka miary	Wartość docelowa	
	Liczba rejestrów publicznych o poprawionej interoperacyjności		szt.	0,00	

6b. Uzasadnienie dla wskaźników w projekcie

Uzasadnienie doboru i przyjętej wartości docelowej wszystkich wskaźników.
<p>Wskaźnik liczba usług - platforma będzie oferowała trzy usługi: E-SZACH - obsługa zawodnika (1), E-SZACH - obsługa klubów (2), E-SZACH - obsługa turniejów (3). Wskaźnik pracowników - Polski Związek Szachowy posiada 7 pracowników etatowych oraz kilku całorocznych współpracowników. Do poszczególnych projektów angażowani są dodatkowo współpracownicy realizujący projekty, w tym szefowie projektów. Projekt E-SZACH zakłada zaangażowanie przedstawicieli 4 przedstawicieli Polskiego Związku Szachowego, 16 przedstawicieli Wojewódzkich Związków Szachowych, przedstawicieli 350 klubów, 100 organizatorów imprez szachowych oraz 130 sędziów szachowych.</p> <p>$4+16+350+100+130=600$. Około 25% stanowią kobiety.</p>
Sposób pomiaru wszystkich wskaźników.
<p>Wskaźnik rezultatu bezpośredniego = liczba obsługiwanych zawodników (1) + liczba obsługiwanych klubów (2) + liczba turniejów szachowych rocznie * liczba zawodników biorących w nich udział (3) Pomiary dokonywane będą na podstawie danych dostępnych za pośrednictwem platformy E-SZACH.</p>

7a. Zakres rzeczowy

Zadanie / zamówienie	Nazwa zadania	Opis działań planowanych do realizacji w ramach wskazanych zadań/czas realizacji/podmiot działania	Tryb zamówienia	Status zamówienia	Data rozstrzygnięcia / wszczęcia / zaplanowana data wszczęcia
		<p>Diagnoza stanu bieżącego – opracowanie modelu, analiza stanu bieżącego pod kątem skuteczności i efektywności realizacji celów oraz ponoszonych kosztów, opracowanie i konsultacja pakietów optymalizacyjnych, opracowanie docelowego modelu procesów i struktury organizacyjnej, opracowanie harmonogramu wdrożenia pakietów optymalizacyjnych, wdrożenie pakietów optymalizacyjnych. Przygotowanie dokumentacji wykonawczej projektowanej architektury systemu - zbieranie informacji na temat opisywanego systemu, tworzenie projektu dokumentacji, pisanie dokumentacji, weryfikacja dokumentacji, dokonywanie poprawek i uzupełnianie</p>			

Zadanie 1	Przetarg na wykonawcę systemu	braków.Wybór wykonawcy systemu informatycznego - rozpięcie przetargu, wybór wykonawcy systemu, negocjacje, podpisanie kontraktu.Instalacja i konfiguracja systemu do eksploatacji - instalacja baz danych, instalacja oprogramowania, konfiguracja połączeń.Testowanie systemu - weryfikacja struktury, weryfikacja funkcjonalności, weryfikacja niezawodności.Migracja danych - przygotowanie szablonów migracji, przeprowadzenie migracji, weryfikacja poprawności, testy systemu na zmigrowanych danych, ewentualne poprawki, korekty i uzupełnienia.Przygotowanie harmonogramu szkoleń, realizacja szkoleń, weryfikacja uwag użytkowników zgłoszonych podczas szkoleń, zgłoszenie ewentualnych poprawek do wykonawcy systemuUruchomienie systemu, prace powdrożeniowe - weryfikacja poprawności, funkcjonowania systemu, weryfikacja dostępności, weryfikacja wydajności,, ewentualne poprawki systemu, dalsze szkolenia użytkownikówfinałny odbiór systemu.	przetarg nieograniczony	postępowanie planowane	2018-12-31
Zadanie 2	Przygotowanie i skonfigurowanie infrastruktury technicznej	Wybór środowiska dla systemu, wybór dostawcy usług typu hosting/cloud, wstępna konfiguracja środowiska, instalacja maszyn wirtualnych.	dialog konkurencyjny	postępowanie planowane	2019-03-31
Zadanie 3	Promocja systemu	Kampania informacyjna na temat systemu skierowana do grupy docelowej	dialog konkurencyjny	postępowanie planowane	2020-06-30

7b. Kamienie milowe

	Kamienie milowe	Opis funkcjonalny kamienia milowego	Planowana data zakończenia	Data punktu krytycznego	Data punktu ostatecznego
1	Opracowany projekt funkcjonalny/opracowana koncepcja biznesowo-techniczna/opracowana architektura systemu.	Gotowa dokumentacja funkcjonalna, techniczna oraz architektura systemu.	2019-06-30	2019-07-31	2019-08-31
2	Zbadany prototyp systemu / usługi.	Gotowy i przetestowany prototyp.	2019-09-30	2019-10-31	2019-11-30

3	Zaakceptowane testy akceptacyjne usługi/funkcjonalności systemu oraz testy bezpieczeństwa	Przeprowadzone testy funkcjonalne oraz wydajnościowe.	2019-12-31	2020-01-31	2020-02-29
4	Udostępnienie usługi/funkcjonalności/systemu.	Wdrożenie systemu i przeszkolenie użytkowników	2020-03-31	2020-04-30	2020-05-31
5	Odebrana dokumentacja wdrożeniowa.	Zakończenie wdrożenia, sporządzenie dokumentacji powykonawczej.	2020-06-30	2020-07-31	2020-08-31

7c. Harmonogram projektu

Nazwa produktu	Rok												Rok											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Zadanie 1 - Przetarg na wykonawcę systemu																								
Koszty (PLN)	0,00		135 300,00			0,00		135 300,00			0,00		135 300,00			135 300,00		135 300,00						
Zadanie 2 - Przygotowanie i skonfigurowanie infrastruktury technicznej																								
Koszty (PLN)	0,00		55 350,00			0,00		0,00			0,00		0,00			0,00		0,00						
Zadanie 3 - Promocja systemu																								
Koszty (PLN)	0,00		0,00			0,00		0,00			0,00		0,00			20 295,00		0,00						

7d. Gotowość legislacyjna

Akty prawne, na podstawie których realizowana jest usługa
Ustawa o Sporcie - obowiązująca, art. 4 pkt. 1, 2 i 3, art. 8 pkt. 1 oraz art. 37 pkt. 1.
Proces legislacyjny RCL
Zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego nie są wymagane.
Możliwość realizacji Projektu w istniejącym otoczeniu prawnym
Realizacja projektu jest możliwa w ramach istniejącego otoczenia prawnego. Usługi realizowane w ramach platformy E-SZACH realizują podstawowe obowiązki Polskiego Związku Sportowego wynikające z Ustawy o Sporcie, takie jak rejestracja zawodnika, rejestracja klubu, w tym uczniowskiego klubu sportowego oraz organizacja współzawodnictwa sportowego.

7e. Warunki organizacyjne

Zespół projektowy i jego doświadczenie. Metodyka zarządzania Projektem
Metodyka zarządzania projektem - TenStep. Metodyka skalowalna: „wielki projekt - obszerna metodyka, mały projekt – oszczędne i proste rozwiązania”. TenStep dostarcza kierownikowi projektu wszystkiego tego, co niezbędne do prowadzenia projektów dowolnej, zmiennej skali. Role w projekcie:- Kierownik Projektu- Sponsor Projektu- Zespół Projektowy- Główni Uczestnicy- KlientPo stronie Polskiego Związku Szachowego, który będzie pełnił rolę sponsora projektu w metodyce TenStep oraz właściciela produktu w metodyce SCRUM zaangażowani zostaną konsultanci z wieloletnim doświadczeniem w prowadzeniu projektów informatycznych, wdrażaniu oprogramowania czy zarządzania infrastrukturą informatyczną, spełniający kryteria w zakresie znajomości:- procesów biznesowych funkcjonujących w Polskim Związku Szachowymi- metodyk projektowych TenStep i SCRUM- technologii informatycznych niezbędnych do realizacji projektu
Metodyka wytwarzania oprogramowania

Metodyka wytwarzania oprogramowania - SCRUM. Metodyka zwinna. Główne role:- zespół developerski- właściciel produktu (Polski Związek Szachowy)- Scrum MasterGłówne etapy:- zebranie wymagań i przygotowanie „historyjek”- zdefiniowanie priorytetów- rejestr wymagań- planowanie zadań w ramach „przebiegów”

8. Pomoc publiczna

Bez pomocy publicznej	<input checked="" type="checkbox"/> przedmiot projektu nie będzie wykorzystywany do działalności gospodarczej <input type="checkbox"/> przedmiot projektu będzie wykorzystywany wyłącznie do działalności gospodarczej spełniającej znamiona działalności pomocniczej, o której mowa w pkt. 207 Zawiadomienia Komisji w sprawie pojęcia pomocy państwa w rozumieniu art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej <input type="checkbox"/> obniżenie dofinansowania zgodnie z dokumentem "Metodologia szacowania wysokości dofinansowania w związku z prowadzeniem przez Beneficjenta działania 2.1 i 2.2 Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020 działalności gospodarczej w rozumieniu unijnym"
Pomoc publiczna	<input type="checkbox"/> wsparcie udzielone jako pomoc indywidualna podlegająca obowiązkowi notyfikacji na podstawie art. 107 ust. 3 lit. c) Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej

8a. Prawidłowość oszacowania wnioskowanego dofinansowania zgodnie z dokumentem: "Metodologia szacowania wysokości dofinansowania w związku z prowadzeniem przez Beneficjenta działania 2.1 i 2.2 Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020 działalności gospodarczej w rozumieniu unijnym" wraz z uzasadnieniem.

- nie dotyczy

8b. Uzasadnienie dla udzielenia wsparcia w formie pomocy indywidualnej podlegającej obowiązku notyfikacji na podstawie art. 107 ust. 3 lit. c) Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej

- nie dotyczy

8c. Monitorowanie działalności gospodarczej

Wskaźnik monitorujący	nie dotyczy --
Sposób amortyzacji	najdłuższy okres amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

9. Wpływ Projektu na zasady horyzontalne Unii Europejskiej wymienione w rozporządzeniu 1303/2013

Pozytywny wpływ projektu na zasadę niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Projekt będzie spełniał wymagania WCAG 2.0 dotyczące tworzenia dostępnych serwisów internetowych. Szachy to dyscyplina bez barier, w której niepełnosprawni na równi rywalizują z pełnosprawnymi. Platforma E-SZACH przyczyni się do zniesienia barier związanych z uprawianiem dyscypliny szachy i będzie miała pozytywny wpływ na osoby z niepełnosprawnością. Platforma E-SZACH wpisuje się również w program Dostępność Plus, eliminując trwałe lub czasowe ograniczenia w mobilności. Będą z niej mogli korzystać ludzie poruszający się przy pomocy kul, lasek, balkoników, protez, wózków inwalidzkich, niesłyszący, niedowidzący, z trudnościami manualnymi i poznawczymi (na przykład po udarze, chorujący na Alzheimera), kobiety w ciąży, osoby z wózkiem dziecięcym, z ciężkim bagażem oraz słabsze fizycznie, mające trudności w poruszaniu się itp.

Zgodność projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn

Na każdym etapie realizacji wnioskowanego Projektu kobiety i mężczyźni będą mieli równe prawa oraz zapewniony udział w procesie decyzyjnym. Organizacja prac przy realizacji projektu zapewnia równy status pracowników niezależnie od pochodzenia i płci. Wybór pracowników i wykonawców robót nie będzie uwarunkowany poprzez płeć. Grupa docelowa projektu to zarówno mężczyźni jak i kobiety – projekt w żadnym nie preferuje bądź też nie dyskryminuje jednej płci. W ocenie wnioskodawcy projekt może przyczynić się do większego zaangażowania kobiet w rywalizację sportową.

Obecnie przeważająca większość zawodników to mężczyźni.

Zgodność projektu z zasadami dotyczącymi zrównoważonego rozwoju

Platforma E-SZACH przyczyni się do wyrównywania szans zawodników niezależnie od miejsca zamieszkania i będzie przeciwdziałała marginalizacji poprzez dostępność usług w trybie on-line. Przyniesie korzyści ekonomiczne dla grupy docelowej poprzez eliminację kosztów podróży związanych z koniecznością osobistego stawiennictwa się w celu załatwienia sprawy w obecnym systemie. Zawodnicy zaoszczędzą czas nie tylko podczas rejestracji, ale przede wszystkim podczas każdorazowego zapisywania się do turnieju szachowego. Dostępność nowych usług na platformie E-SZACH wykreuje dodatkowe możliwości, a w dłuższej perspektywie zwiększy zainteresowanie sportem szachowym. Zniesienie barier spowoduje pojawienie się nowych organizatorów turniejów szachowych. Platforma E-SZACH przyczyni się bezpośrednio do lepszej organizacji pracy Polskiego Związku Szachowego, a co za tym idzie do efektywniejszego wykorzystania środków publicznych pozyskiwanych przez Polski Związek Szachowy w ramach konkursów na realizację poszczególnych zadań. Polska stanie się lepszym organizatorem turniejów szachowych, co spowoduje zwiększenie zainteresowania naszymi turniejami ze strony zawodników zagranicznych, a w dalszej perspektywie podniesienie poziomu sportu wyczynowego w dyscyplinie szachy w Polsce. Możliwość rejestracji Uczniowskiego Klubu Szachowego za pośrednictwem platformy otworzy nowe możliwości dla nauczycieli oraz uczniów z programu „Edukacja przez Szachy w Szkole”. Szachy to sport bez barier, w tym również bez barier związanych z wiekiem. Dlatego uruchomienie platformy przyczyni się również do podtrzymania aktywności społecznej seniorów poprzez bardziej dostępne uczestnictwo w rywalizacji sportowej.

10. Uzasadnienie wysokości planowanych kosztów w podziale na zadania

Zadanie	Uzasadnienie
Zadanie 1 - Przetarg na wykonawcę systemu	Wysokość planowanych kosztów oszacowano na podstawie zapytań ofertowych skierowanych do potencjalnych wykonawców.
Zadanie 2 - Przygotowanie i skonfigurowanie infrastruktury technicznej	Wysokość planowanych kosztów oszacowano na podstawie aktualnej oferty na rynku w zakresie dostępności usług typu hosting/cloud.
Zadanie 3 - Promocja systemu	Wysokość planowanych kosztów oszacowano na podstawie kosztów dotarcia do grupy docelowej w ramach jednej kampanii.

11. Koncepcja promocji projektu

Rodzaj projektu	Wkład publiczny w projekt jest równy lub mniejszy niż 500 tys. euro
Obowiązki Beneficjenta	Oznaczanie swoich działań informacyjno-promocyjnych Oznaczanie dokumentów Informowanie uczestników Umieszczenie opisu projektu na swojej stronie www (jeśli beneficjent ma stronę internetową) Plakat A3
Rekomendowane (dodatkowe) działania informacyjne i promocyjne (Beneficjent wybiera działania, które chce zrealizować jako działania uzupełniające, zaznaczając odpowiednie pole)	Brak działań dodatkowych

Analiza finansowo-ekonomiczna: MC-wniosek-PZSzach-5.xlsx

Dokument potwierdzający prawo do reprezentacji Wnioskodawcy: brak dołączonego pliku

☒ Poświadczam za zgodność z oryginałem załączone dokumenty.

Deklaracja wnioskodawcy:

Zgodnie z art. 297 § 1 kodeksu karnego, "Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5".

1. Oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.
2. Oświadczam, iż w przypadku otrzymania dofinansowania na realizację projektu nie naruszę zasady zakazu podwójnego finansowania, oznaczającej niedozwolone zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych (wspólnotowych lub krajowych).
3. Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego, w szczególności dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej i pomocy de minimis.
4. Oświadczam, że nie zalegam w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz podatków i innych należności publicznoprawnych.
5. Zobowiązuję się do utrzymania rezultatów i zapewnienia trwałości projektu zgodnie z art. 71 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.
6. Oświadczam, że nie podlegam, a także że partnerzy (jeśli dotyczy) nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie: - art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2013 r. poz. 885 z późn. zm.), - art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769), - art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. 2012 r. poz. 768 z późn. zm.).
7. Oświadczam, że projekt nie został zakończony w rozumieniu art. 65 ust. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.
8. Oświadczam, że
 - ☒ realizacja projektu nie rozpoczęła się przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie,
 - ☐ realizując projekt, przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie do Instytucji Organizującej Konkurs/Nabór, przestrzegałem obowiązujących przepisów prawa dotyczących danej operacji (art. 125 ust. 3 lit. e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.)
9. Oświadczam, że projekt nie obejmuje przedsięwzięć będących częścią operacji, które zostały objęte lub powinny być zostać objęte procedurą odzyskiwania zgodnie z art. 71 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w następstwie przeniesienia działalności produkcyjnej poza obszar objęty programem.
10. Oświadczam, iż realizowany przeze mnie projekt jest/będzie zgodny z planami zagospodarowania przestrzennego (dotyczy sytuacji, gdy Wnioskodawca oczekuje na wydanie decyzji).
11. Oświadczam, iż realizowany przeze mnie projekt jest zgodny z decyzją ustalającą warunki zabudowy dla planowanego projektu (w przypadku braku planu zagospodarowania przestrzennego).
12. Oświadczam, że projekt:
 - ☒ nie uwzględnia przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. Nr 213, poz. 1397) wymagane jest lub może być wymagane sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko ani przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na wyznaczony lub potencjalny obszar Natura 2000;
 - ☐ uwzględnia przedsięwzięcia mogące znacząco oddziaływać na środowisko, dla których, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. Nr 213, poz. 1397.), wymagane jest sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko;
 - ☐ uwzględnia przedsięwzięcia mogące znacząco oddziaływać na środowisko, dla których, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. z 2016 r., poz. 71) sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko może być wymagane;
 - ☐ uwzględnia przedsięwzięcia mogące znacząco oddziaływać na obszar Natura 2000;
 - ☐ uwzględnia przedsięwzięcia mogące znacząco oddziaływać na potencjalny obszar Natura 2000. Dokumentację środowiskową

potwierdzającą deklarowane we wniosku oddziaływanie przedsięwzięcia na środowisko należy przedłożyć przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.

13. Wyrażam zgodę na udzielanie informacji na potrzeby ewaluacji przeprowadzanych przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą lub inną uprawnioną instytucję lub jednostkę organizacyjną.
14. Wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku o dofinansowanie podmiotom dokonującym ewaluacji, z zastrzeżeniem ochrony informacji w nim zawartych.
15. Oświadczam, iż znane mi są skutki niezachowania wskazanej w Regulaminie naboru formy komunikacji.
16. Oświadczam, iż znane mi są skutki niezachowania wskazane w Regulaminie naboru formy złożenia wniosku o dofinansowanie.
17. Oświadczam, że w przypadku zmiany okoliczności/uzyskania możliwości skorzystania z prawa do odliczenia podatku VAT naliczonego przy nabyciach objętych wnioskiem o dofinansowanie w ramach PO PC, wnioskodawca/beneficjent powiadomi o tym właściwą dla obsługi PO PC Instytucję bez zbędnej zwłoki.
18. Systemy informatyczne będą zgodne z wymaganiami stawianymi w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych oraz Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE.
19. Zostanie zapewniony dostęp do API (Interfejs programistyczny aplikacji) oraz dokumentacji API zgodnie ze zdefiniowanymi potrzebami przyszłych użytkowników.