



Katowice, 23 października 2026 roku



UNP: 2401-26-258648

Sprawa: Sukcesywna dostawa pieczętek i materiałów eksploatacyjnych do pieczętek na lata 2026/2027

Znak sprawy: **2401-ILZ.261.52.2026**

Kontakt: Małgorzata Gajda
Starszy specjalista
tel. (32) 207-64-29
malgorzata.gajda@mf.gov.pl

WG ROZDZIELNIKA

Zaproszenie do składania ofert

Szanowni Państwo,

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest „Sukcesywna dostawa pieczętek i materiałów eksploatacyjnych do pieczętek na lata 2026/2027”.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawy pieczętek automatycznych samotuszujących, w tym na datownikach szkieletowych, płytek z tekstem, wymiennych poduszek, mini datowników oraz tuszów do stempli metalowych.
2. Pieczętki będą dostarczane partiami, stosownie do potrzeb Zamawiającego. Zamawiający każdorazowo skieruje do Wykonawcy zamówienie. W zleceniu zostanie określona treść oraz układ graficzny pieczętek, jak również sam asortyment (pieczętka, płytka tekstowa - guma do pieczętki, wkład tuszujący itd.) oraz liczbę asortymentu i poszczególne jednostki Zamawiającego, dla potrzeb których składane jest zamówienie.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość skierowania zlecenia na wykonanie nawet tylko 1 sztuki pieczętki lub gumki.

3. Zamawiający ma możliwość zakupu innych typów pieczętek i materiałów eksploatacyjnych niewymienionych w załączniku nr 1 do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia oraz załączniku nr 3 do Zaproszenia – Formularz cenowy, przy czym przed każdym zamówieniem będzie ustalana cena takiego asortymentu poprzez wysłanie zapytania drogą elektroniczną (e-mail zostanie wskazany w treści umowy).

PRAWO OPCJI

Zamawiający zastrzega sobie prawo zastosowania opcji, polegającej na zwiększeniu liczby asortymentu wskazanego w Załączniku nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia, lub zamówieniu innych typów pieczętek lub materiałów eksploatacyjnych, w zależności od potrzeb Zamawiającego.

Wartość materiałów, o które Zamawiający może zwiększyć zamówienie, nie może przekroczyć 30% wartości zamówienia podstawowego, określonego w Formularzu oferty (Załącznik nr 2 do Zaproszenia).

4. Ogólne warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca dostarczać będzie każde zamówienie na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego;
- 2) rozliczenie za realizację zamówienia będzie następowało na podstawie cen zaoferowanych przez Wykonawcę w **Formularzu oferty (załącznik nr 2 do zaproszenia)** oraz liczby faktycznie dostarczonych pieczętek.

II. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI

Pieczętki i materiały eksploatacyjne do pieczętek będą dostarczane do Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25.

Usługa świadczona będzie w okresie od 1 grudnia 2026 r. do dnia 30 listopada 2027 r.

III. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, a także koszt wszelkich dostaw związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz transportu.
2. Faktura powinna zostać wystawiona na: Izbę Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice, NIP 9541302993.
3. Należność za przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wyszczególniony na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Strony uzgadniają, że w przypadkach dopuszczonych przez ustawę o podatku od towarów i usług (w szczególności w przypadku awarii systemu KSeF lub braku obowiązku wystawiania i odbierania faktur w KSeF):
 - a) faktury i faktury korygujące oraz
 - b) wymagane umową dokumenty świadczące o jej wykonaniu (protokoły, raporty, rozliczenia itp.) przesyłane będą na kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl. adres poczty elektronicznej Zamawiającego:
6. Wykonawca, działając zgodnie z przepisami prawa, zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność dokumentów, które przesyła w sposób wskazany w ust. 5.

7. W sytuacji opisanej w ust. 5, w przypadku zaistnienia przeszkód technicznych, które uniemożliwią przesłanie dokumentów we wskazany sposób, Zamawiający zobowiązuje się przyjmować dokumenty w formie papierowej.
8. W czasie trwania umowy wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie podlega zmianie i waloryzacji.

IV. GWARANCJA

Zamawiający wymaga, aby udzielona przez Wykonawcę gwarancja na dostarczone części mechaniczne nowych automatów wynosiła **minimum 12 miesięcy** od dnia dostarczenia pieczętek do siedziby Izby Administracji Skarbowej w Katowicach. Wykonawca w Formularzu ofertowym zobowiązany jest wpisać na jaki okres udziela gwarancji .

V. KRYTERIA I OCENA OFERT

Kryteria wyboru oferty:

- cena brutto oferty (C): waga 70%
- termin dostarczenia towaru do siedziby Izby Administracji Skarbowej w Katowicach(TD): waga 30%.

Sposób oceny oferty:

1) Kryterium Cena oferty – waga 70 %, sposób oceny kryterium - minimalizacja – najwięcej punktów otrzyma oferta z najniższą ceną brutto.

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma 70 punktów (maksymalna liczba). Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

NOCBO

$C = \frac{\text{NOCBO}}{\text{CBOB}} \times 70 \text{ pkt}$

CBOB

C - liczba punktów dla badanej oferty

NOCBO – najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ofert

CBOB – cena brutto oferty badanej

2) Kryterium termin dostarczenia (TD) - waga 30 %:

Wykonawcy otrzymają punkty za zaoferowanie terminu dostawy zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Liczba dni roboczych niezbędna do dostarczenia ok. 50 sztuk pieczętek do Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, dni liczone są od dnia następnego po dniu złożenia	Liczba punktów
-----	--	----------------

	zamówienia, dzień wpisany do tabeli oznacza dzień, w którym pieczętki znajdą się w siedzibie zamawiającego*)	
1.	2	30
2.	3	15
3.	4	5
4.	5	0

*) zamawiający dopuszcza maksymalnie 5 dni roboczych na dostawę zamówienia

Oferta z najkrótszym terminem dostawy otrzyma 30 punktów (maksymalna liczba).

O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa liczba zdobytych punktów łącznie we wszystkich kryteriach. Podczas oceny ofert wartości przeliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferty oceniane będą punktowo dla każdego kryterium oddzielnie wg wzoru:

$$P = C + TD$$

gdzie:

P – suma liczby punktów uzyskanych w kryteriach

C - Cena brutto oferty

TD - termin dostarczenia

W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana więcej niż jedna oferta, czyli kilka ofert otrzyma tę samą, najwyższą ilość punktów – przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się zaproponowanym przez Wykonawcę okresem gwarancji – jako najkorzystniejsza z ww. ofert zostanie wybrana zawierająca najdłuższy termin gwarancji.

VI. INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE PROCEDURY:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia do czasu wyboru oferty, bez podania przyczyny.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie nie wykonali albo nienależycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat umowę w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania, albo w tym samym okresie z przyczyn leżących po ich stronie, po wyłonieniu Wykonawcy nie doszło do podpisania z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VII. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ ORAZ TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

1. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty uprzejmie prosimy o wypełnienie i podpisanie przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy z pieczęcią imienną) Formularza ofertowego - Załącznik nr 2 do Zaproszenia oraz Formularza cenowego – Załącznik nr 3 do Zaproszenia.
2. Termin składania ofert: **do dnia 30 października 2026 r.**
3. Wymagane dokumenty prosimy wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl,
4. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej www.slaskie.kas.gov.pl, zakładka Ogłoszenia – Zamówienia publiczne, Zamówienia publiczne poniżej 130 tys. zł, informację o złożonych ofertach.
5. Po analizie ofert Zamawiający umieści na ww. stronie zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
6. Zamawiający, w związku z powyższym, nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie.

VIII. UMOWA

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w terminie ustalonym przez Zamawiającego, zostanie podpisana z wyłonionym Wykonawcą umowa, której projekt stanowi Załącznik nr 4 do Zaproszenia.
 2. W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy spółki cywilnej wraz ze wszystkimi aneksami.
 3. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do umowy musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres – podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem.
 4. Podpisanie umowy nastąpi w formie określonej przez Wykonawcę w Formularzu oferty (Załącznik nr 2 do Zaproszenia).
- 1) Zasady podpisania umowy jako dokument elektroniczny podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym:**
- Zamawiający prześle do Wykonawcy jednostronnie podpisaną umowę pocztą elektroniczną,
 - Wykonawca niezwłocznie zobowiązany jest odesłać pocztą elektroniczną do Zamawiającego na adres a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl umowę podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez uprawnione osoby,
 - datą zawarcia umowy w tym przypadku będzie data złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu

ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej, będąca jednocześnie datą rozpoczęcia obowiązywania umowy, o ile terminu rozpoczęcia umowy nie określono w inny sposób.

2) Zasady podpisania umowy w formie papierowej:

- a) Umowa może zostać podpisana osobiście przez uprawnione osoby w siedzibie Zamawiającego, tj. w Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach przy ul. Damrota 25, 40-022 Katowice.
- b) Umowa może zostać przesłana do Wykonawcy za pośrednictwem poczty, celem podpisania przez uprawnione osoby:
 - przed wysłaniem umowy do Wykonawcy, Zamawiający prześle pocztą elektroniczną skan jednostronnie podpisanej umowy,
 - Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie podpisać umowę i odesłać do Zamawiającego, jednocześnie wysyłając Zamawiającemu skan podpisanej obustronnie umowy pocztą elektroniczną na adres a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl,
 - datą zawarcia umowy w tym przypadku, będzie data wysłania skanu jednostronnie podpisanej umowy - wpisana przez Zamawiającego przed wysyłką umowy do Wykonawcy. Data zawarcia umowy będzie jednocześnie datą rozpoczęcia jej obowiązywania, o ile terminu rozpoczęcia umowy nie określono w inny sposób.

IX. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO:

1. Klauzula informacyjna w związku z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego została zawarta w Załączniku nr 5 do Zaproszenia.
2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia.

X. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W ZWIĄZKU Z PRZECIWDZIAŁANIEM WSPIERANIA AGRESJI NA UKRAINĘ

1. W związku z Ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, dalej „ustawy” (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 514), Izba Administracji Skarbowej w Katowicach – jako Zamawiający – na podstawie art. 7 ust. 1 i 9 ustawy wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie
 - b) decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz

finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

d) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2026 r. poz. 522 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

2. **Na podstawie art. 7 ust. 6 i 7 ustawy – osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej w wysokości do 20 000 000 złotych.**

XI. OSOBY DO KONTAKTU:

Anita Sobolewska 32 207 6521 anita.sobolewska@mf.gov.pl

Idalia Reczko 32 207 6469 idalia.reczko@mf.gov.pl

Podstawa prawna

Do niniejszego postępowania na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2026 r. poz. 793) nie mają zastosowania przepisy ww. ustawy.

Zaakceptował

Signed by / Podpisano przez:

Z upoważnienia Dyrektora

Rafał Wałek

Izby Administracji Skarbowej w Katowicach

Date / Data: 2026-10-23 08:00

Kierownik Działu

Rafał Wałek

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Formularz cenowy

Załącznik nr 4 – Projekt umowy

Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna w związku z art. 13 RODO

Wszystkie wskazane powyżej załączniki do Zaproszenia do składania ofert są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego: www.slaskie.kas.gov.pl

Korespondencję otrzymują

1. www.slaskie.kas.gov.pl
2. adresaci wg rozdzielnika
3. aa

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

<https://www.gov.pl/web/ias-katowice/klauzula-informacyjna-dotyczaca-przetwarzania-danych-osobowych-rodo>