

.....
nazwa jednostki

....., dnia:

.....
adres

.....
kod i miasto

.....
tel. kontaktowy/adres e-mail

**Państwowa Szkoła Muzyczna I i II st.
im. prof. T. Wrońskiego w Tomaszowie Maz.**

WNIOSEK

o nieodpłatne przekazanie zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego zgodnie z ogłoszeniem z dnia r., zamieszczonym na stronie internetowej Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. prof. T. Wrońskiego w Tomaszowie Maz.

1. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego:

Lp.	Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego	Numer inwentarzowy	Wartość jednostkowa z uwzględnieniem stanu i stopnia zużycia

2. Zadania publiczne realizowane przez jednostkę:

.....
.....
.....

3. Uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....
.....
.....

Oświadczam, że stan techniczny przedmiotów, o których przekazanie wnioskuję jest mi znany i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń/Ponoszę pełną odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.*

Oświadczam, że przekazany składnik majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo – odbiorczym.

.....
Podpis i pieczęć

* niepotrzebne skreślić