

Obsługa gotówkowa jest prowadzona przez Bank Gospodarstwa Krajowego (dalej: BGK) w formie Zastępczej Obsługi Kasowej realizowanej przez inne banki.

Wpłaty gotówkowe powinny być dokonywane wyłącznie w placówkach Pośredników kasowych tj. niżej wymienionych banków:

- Bank Pekao S.A. - wpłaty gotówkowe w PLN i walutach obcych
o wykaz placówek dostępny jest na stronie internetowej (www.pekao.com.pl)
- Bank Pocztowy S.A. - wpłaty gotówkowe tylko w PLN
o wykaz placówek dostępny jest na stronie internetowej (www.pocztowy.pl)

Od wpłat dokonanych zgodnie z poniższymi instrukcjami nie jest pobierana prowizja bankowa:

1. Wpłaty gotówką w PLN

1.1. Wpłaty gotówkowe w placówkach **Banku Pekao S.A.**

1.1.1. Wpłaty są dokonywane na rachunki prowadzone przez Pośrednika kasowego na rzecz BGK.

1.1.2. Termin udostępnienia środków na rachunku bankowym Prokuratury Okręgowej w Płocku.

1. Środki wpłacone w placówce Banku Pekao S.A. do godz. 15.00 udostępniane są na rachunku bankowym Prokuratury w BGK w tym samym dniu roboczym.

2. Środki wpłacone w placówce Banku Pekao S.A. po godz. 15.00 udostępniane są na rachunku bankowym Prokuratury w BGK najpóźniej następnego dnia roboczego po dokonaniu wpłaty.

1.1.3. Wzór blankietu wpłaty

Pismo maszynowe: normalna czcionka - duże litery
Pismo odręczne: duże drukowane litery, każda w osobnej kratce.

Polecenie przelewu / Wpłata gotówkowa

BANK GOSPODARSTWA KRAJOWEGO

nazwa odbiorcy
nazwa odbiorcy od
nr rachunku odbiorcy

W P waluta kwota

nr rachunku zleceniodawcy (polecenie przelewu) / kwota słownie (wpłata gotówkowa)

nazwa zleceniodawcy
nazwa zleceniodawcy od
tytułem
tytułem od

Opłata

pieczęć, data i podpis(y) zleceniodawcy

odcinek dla instytucji przyjmującej zlecenie

druk PP-519a

1.1.4. Zasady prawidłowego wypełnienia blankietu wpłaty

Nazwa pola na blankiecie wpłaty	Wymagany sposób wypełnienia
Nazwa odbiorcy	Bank Gospodarstwa Krajowego
Nr rachunku odbiorcy	Numer rachunku zgodnie z wykazem
Kwota cyframi	Kwota cyframi - np. dla PLN w złotych i groszach
Nazwa zlecniodawcy	Nazwa wpłacającego
Tytułem	Opis operacji, tytuł wpłaty
Data i podpis zlecniodawcy	Data wpłaty i podpis osoby dokonującej wpłaty

1.1.5. Wykaz rachunków bankowych

Tytuł wpłaty	Numer rachunku
Poręczenia majątkowe	56 1240 6957 0111 0000 0000 3026
Zabezpieczenia majątkowe	29 1240 6957 0111 0000 0000 3027

1.2. Wpłaty gotówkowe w placówkach **Banku Pocztowego S.A.**

1.2.1. Termin udostępnienia środków na rachunku bankowym Prokuratury Okręgowej w Płocku.

Środki wpłacone w placówce Banku Pocztowego S.A. udostępniane są na rachunku bankowym Prokuratury w BGK następnego dnia roboczego po dokonaniu wpłaty.

1.2.2. Wzór blankietu wpłaty

Pismo maszynowe: normalna czcionka - duże litery
Pismo odręczne: duże drukowane litery, każda w osobnej kratce.

druk PP-519a

Polecenie przelewu / Wpłata gotówkowa

BANK GOSPODARSTWA KRAJOWEGO

nazwa odbiorcy

nazwa odbiorcy od.

nr rachunku odbiorcy

wpłata

kwota

nr rachunku zlecniodawcy (polecenie przelewu) / kwota słownie (wpłata gotówkowa)

nazwa zlecniodawcy

nazwa zlecniodawcy od.

tytułem

tytułem od.

pieczęć, data i podpis(y) zlecniodawcy

Opłata

odcinek dla instytucji przyjmującej zlecenie

1.2.3. Zasady prawidłowego wypełnienia blankietu wpłaty

Nazwa pola na blankiecie wpłaty	Wymagany sposób wypełnienia
Nazwa odbiorcy	Bank Gospodarstwa Krajowego
Nr rachunku odbiorcy	Numer rachunku zgodnie z wykazem
Kwota cyframi	Kwota cyframi - np. dla PLN w złotych i groszach
Nazwa zleceniodawcy	Nazwa wpłacającego
Tytułem	Opis operacji, tytuł wpłaty
Data i podpis zleceniodawcy	Data wpłaty i podpis osoby dokonującej wpłaty

1.2.4. Wykaz rachunków bankowych

Tytuł wpłaty	Numer rachunku
Poręczenia majątkowe	16 1320 0022 0336 0000 0000 7480
Zabezpieczenia majątkowe	86 1320 0022 0336 0000 0000 7481

2. Wpłaty gotówką w walucie obcej.

2.1. Wpłaty gotówkowe w walucie obcej mogą być dokonywane wyłącznie w placówkach **Banku Pekao S.A.**

2.1.1. Wpłaty są dokonywane na rachunki prowadzone przez Pośrednika kasowego na rzecz BGK.

2.1.2. Wpłaty i wypłaty gotówkowe otwarte realizowane są w PLN oraz w następujących walutach obcych: EUR, USD, GBP, z zastrzeżeniem, że operacja gotówkowa może być realizowana wyłącznie w walucie rachunku bankowego, którego dotyczy.

2.1.3. Wpłaty i wypłaty gotówkowe w walutach obcych są realizowane wyłącznie w banknotach. Kwoty niemające pokrycia w banknotach danej waluty obcej Bank Pekao S.A. przyjmuje i wypłaca w PLN, dokonując przeliczeń przy zastosowaniu obowiązujących w dniu realizacji operacji gotówkowej kursów kupna i sprzedaży walut ustalanych przez Bank Pekao S.A.

2.2. Termin udostępnienia środków na rachunku bankowym Prokuratury Okręgowej w Płocku.

- Środki wpłacone w placówce Banku Pekao S.A. do godz. 15.00 udostępniane są na rachunku bankowym Prokuratury w BGK tym samym dniu roboczym.
- Środki wpłacone w placówce Banku Pekao S.A. po godz. 15.00 udostępniane są na rachunku bankowym Prokuratury w BGK najpóźniej następnego dnia roboczego po dokonaniu wpłaty.

2.3. Zasady wypełniania blankietu wpłaty.

Nazwa pola na blankiecie wpłaty	Wymagany sposób wypełnienia
Nazwa odbiorcy	Bank Gospodarstwa Krajowego
Nr rachunku odbiorcy	Numer rachunku zgodnie z wykazem
Kwota cyframi	Kwota cyframi - np. dla PLN w złotych i groszach
Nazwa zleceniodawcy	Nazwa wpłacającego
Tytułem	Opis operacji, tytuł wpłaty
Data i podpis zleceniodawcy	Data wpłaty i podpis osoby dokonującej wpłaty

2.4. Wykaz rachunków bankowych

Waluta	tytuł wpłaty	Numer rachunku
EUR	Poręczenia majątkowe, zabezpieczenia majątkowe	62 1240 6957 0978 0000 0000 0599
GBP	Poręczenia majątkowe, zabezpieczenia majątkowe	67 1240 6957 0789 0000 0000 0356
USD	Poręczenia majątkowe, zabezpieczenia majątkowe	41 1240 6957 0787 0000 0000 0439