



## Umowa zlecenia nr /OK/2023

Zawarta w dniu ..... 2023 r. w Szczecinie pomiędzy:

Zachodniopomorskim Urzędem Wojewódzkim w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4 reprezentowanym przez **Dyrektora Generalnego Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie**, zwanym w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”

a

Panem/Panią .....

**PESEL** ....., zam. ....

zwanej dalej „Zleceniobiorcą”

### Postanowienia ogólne

1. Zleceniodawca zleca, a zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania czynności polegających na udziale w procesie znakowania akt obywateli państw trzecich w ramach projektu 8/14-2022/OG-FAMI pn. Zachodniopomorskie przyjazne cudzoziemcom” realizowanego w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji.
2. Do czynności wykonywanych w ramach przedmiotu umowy o którym mowa w ust. 1 należy:
  - 1) wstępna rejestracja akt cudzoziemca w systemie POBYT – nadanie numeru systemowego osoby zgodnie z obowiązującą instrukcją rejestracji w systemie POBYT
  - 2) odnotowanie faktu rejestracji akt w systemie POBYT w metryce sprawy ( akt)
  - 3) praca w systemie znakowania akt „NAVIGATOR” poprzez sprawdzenie po numerze ID nadanym przez system POBYT czy dane cudzoziemca (jego numer ID) figurują w systemie NAVIGATOR i wykonanie właściwej rejestracji:
    - jeśli dane figurują - wygenerowanie tego rekordu z systemu „NAVIGATOR” w postaci naklejki z kodem RFID oraz nadanym w systemie POBYT nr ID cudzoziemca i trwałe jej zamieszczenie na aktach cudzoziemca
    - -jeśli dane nie figurują – założenie rekordu z danymi cudzoziemca ( numer ID z systemu POBYT, nazwisko, imię data urodzenia oraz obywatelstwo) wygenerowanie tego rekordu z systemu „NAWIGATOR” w postaci naklejki RFID oraz nadanym w systemie POBYT nr ID cudzoziemca i trwałe jej zamieszczenie na aktach cudzoziemca.
3. Akta do wykonania czynności określonych w ust. 2, które zlecane są Zleceniobiorcy w ilości zgodnej z jego deklaracją złożoną w ofercie, przydziela każdorazowo pracownik Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców wyznaczony przez Zleceniodawcę. Zleceniobiorca nie ma możliwości samodzielnego wyboru akt do realizowania czynności.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w okresie do dnia 15 października, 15 listopada lub 15 grudnia **(dzień wskazany dzień w ofercie)**
5. Miejscem wykonania przedmiotu umowy jest Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4.

### Obowiązki Zleceniobiorcy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do osobistego wykonania przedmiotu umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do oznakowania zgodnie z zasadami opisanymi § 1 pkt 2, w czasie jednej roboczogodziny **wskazane w ofercie 18/13** jednostkowych akt.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy

## **Wynagrodzenie**

### **§ 3**

1. Za jedną godzinę zegarową Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie:
  - 1) w kwocie 60 zł. brutto – przy wykonaniu zlecenia do 15 października 2023r.
  - 2) w kwocie 55 zł brutto - przy wykonaniu zlecenia do 15 listopada 2023r.
  - 3) w kwocie 50 zł brutto - przy wykonaniu zlecenia do 15 grudnia 2023r.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do ewidencjonowania liczby godzin wykonywania zlecenia wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy.
3. Od kwoty wynagrodzenia potrącona zostanie zaliczka na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 21 dnia na podstawie przedłożonych przez Zleceniobiorcę prawidłowo wystawionych rachunków oraz zestawień liczby godzin wykonywania przedmiotu umowy i oświadczenia o terminie zakończenia wykonania przedmiotu umowy.
5. Rachunek o którym mowa w ust. 4 zleceniobiorca wystawia po zakończeniu realizacji umowy na kwotę wynagrodzenia obliczona stosownie do treści § 3 ust.1 tiret 1, 2 i 3 niniejszej umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia dokonana zostanie przelewem na rachunek bankowy nr .....
7. Ze strony Zleceniodawcy upoważnionym do potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy jest Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców.

## **Rozwiązanie umowy**

### **§ 4**

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 3-dniowego terminu wypowiedzenia.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Zleceniodawcę w trybie natychmiastowym w razie niewywiązywania się Zleceniobiorcy z jej postanowień.
3. Wypowiedzenie umowy może nastąpić tylko w formie pisemnej.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 5**

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zleceniodawcy i jednym dla Zleceniobiorcy.
4. Sędem właściwym do rozstrzygania spraw spornych, wynikających z niniejszej umowy, jest sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA