

Statut
Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej
w Krasnymstawie

§ 1. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Krasnymstawie, zwana dalej "Powiatową Stacją", działa na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

1. ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej wraz z aktami wykonawczymi;
2. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej wraz z aktami wykonawczymi;
3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych wraz z aktami wykonawczymi;
4. ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
5. niniejszego statutu.

§ 2. Powiatowa Stacja jest jednostką budżetową będącą podmiotem leczniczym finansowanym z budżetu państwa w stosunku, do którego uprawnienia podmiotu tworzącego posiada Wojewoda Lubelski.

§ 3.1. Siedzibą Powiatowej Stacji jest miasto Krasnostaw.

2. Obszarem działania Powiatowej Stacji jest powiat krasnostawski.

§ 4. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Krasnymstawie, zwany dalej „Powiatowym Inspektorem”, jest dysponentem środków budżetowych trzeciego stopnia w zakresie wykonywania budżetu państwa.

§ 5. 1. Działalnością Powiatowej Stacji kieruje Powiatowy Inspektor, który jest jednocześnie Dyrektorem Powiatowej Stacji.

2. W okresie nieobecności Powiatowego Inspektora zastępstwo pełni upoważniony przez niego pracownik Powiatowej Stacji.
3. Powiatowy Inspektor jest organem rządowej administracji zespolonej w województwie.

4. Powiatowego Inspektora powołuje i odwołuje Lubelski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny, po zasięgnięciu opinii Wojewody Lubelskiego, na okres 5 lat.

§ 6.1. Powiatowa Stacja zapewnia realizację zadań Powiatowego Inspektora, do których należy w szczególności sprawowanie nadzoru nad warunkami:

- 1) higieny środowiska,
 - 2) higieny pracy w zakładach pracy,
 - 3) higieny procesów nauczania i wychowania,
 - 4) higieny wypoczynku i rekreacji,
 - 5) zdrowotnymi żywności, żywienia i produktów kosmetycznych,
 - 6) higieniczno-sanitarnymi, jakie powinien spełniać personel medyczny, sprzęt oraz pomieszczenia, w których są udzielane świadczenia zdrowotne,
 - 7) wprowadzania do obrotu substancji i preparatów chemicznych, prekursorów narkotyków, produktów biobójczych i substancji czynnych oraz ich stosowania w działalności zawodowej,
 - 8) zakazu wytwarzania i wprowadzania do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej środków zastępczych lub nowych substancji psychoaktywnych w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
- w celu ochrony zdrowia ludzkiego przed niekorzystnym wpływem szkodliwości i uciążliwości środowiskowych, zapobiegania powstawaniu chorób, w tym chorób zakaźnych i zawodowych.

2. Zadania, o których mowa w ust. 1, Powiatowa Stacja realizuje w szczególności poprzez:

- 1) nadzorowanie oraz egzekwowanie higienicznych warunków pracy w zakładach pracy;
- 2) prowadzenie postępowania i dokumentacji w sprawach stwierdzenia choroby zawodowej i wydawanie w tych sprawach decyzji administracyjnych;
- 3) prowadzenie spraw w zakresie zapobiegawczego nadzoru sanitarnego;
- 4) sprawowanie nadzoru nad higieną procesów nauczania i wychowania, placówkami oświatowo – wychowawczymi oraz ośrodkami wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 5) nadzorowanie warunków higieny środowiska, obiektów użyteczności publicznej oraz miejsc zbiorowego wypoczynku i rekreacji;
- 6) nadzorowanie warunków zdrowotnych żywności, żywienia i produktów kosmetycznych;
- 7) prowadzenie spraw związanych z wykonywaniem czynności kontrolnych;

- 8) opracowywanie ocen i analiz środowiskowych warunkujących zdrowie ludności;
- 9) działalność zapobiegawczą i przeciwepidemiczną w zakresie zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi;
- 10) opracowywanie analiz i ocen epidemiologicznych oraz stanu higieniczno-sanitarnego;
- 11) nadzór nad przestrzeganiem zakresu i terminów szczepień ochronnych;
- 12) wydawanie decyzji i wykonywanie innych czynności w postępowaniu administracyjnym i postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
- 13) przygotowywanie wniosków o ukaranie w sprawach o wykroczenia;
- 14) przygotowywanie spraw związanych z wszczęciem i prowadzeniem dochodzenia oraz wnoszenie i popieranie oskarżenia w postępowaniu uproszczonym, według odrębnych przepisów;
- 15) inicjowanie, organizowanie, koordynowanie, prowadzenie i nadzorowanie działalności na rzecz promocji zdrowia;
- 16) opracowywanie projektów planów pracy oraz sprawozdań z działalności stacji sanitarno-epidemiologicznych.

3. Do zadań Powiatowej Stacji należy także:

- 1) prowadzenie spraw pracowniczych, administracyjnych, gospodarczych i finansowych;
- 2) prowadzenie spraw związanych ze statystyką publiczną;
- 3) wykonywanie zadań z zakresu, spraw obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego;
- 4) prowadzenie Archiwum Zakładowego.

§ 7. Powiatowa Stacja może prowadzić niewyodrębnioną organizacyjnie działalność wykraczającą poza zakres działalności podstawowej, określonej w statucie, polegającą między innymi na świadczeniu usług, a uzyskane z niej dochody gromadzi na rachunku dochodów budżetowych.

§ 8.1. Powiatowa Stacja posiada w strukturze organizacyjnej następujące komórki organizacyjne i stanowiska pracy:

- 1) Oddział Nadzoru Sanitarnego;
- 2) Główny Księgowy;
- 3) Oddział Ekonomiczno-Organizacyjno-Gospodarczy;
- 4) Stanowisko ds. Obsługi Punktu Kancelaryjnego;

- 5) Stanowisko Specjalisty ds. Systemu Jakości;
- 6) Stanowisko ds. Informatyki;
- 7) Stanowisko ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Obrony Cywilnej i Spraw Obronnych oraz Zarządzania Kryzysowego;
- 8) Stanowisko ds. Obsługi Prawnej;
- 9) Stanowisko ds. Pracowniczych i Socjalnych;
- 10) Stanowisko ds. Zamówień Publicznych;
- 11) Stanowisko ds. Obsługi Archiwum Zakładowego;
- 12) Stanowisko ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz Ochrony Przeciwpożarowej.

2. Szczegółową organizację wewnętrzną oraz zadania poszczególnych komórek organizacyjnych i stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny Powiatowej Stacji, ustalony przez Powiatowego Inspektora i zatwierdzony przez Lubelskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego.