**PROJEKT UMOWY ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ**

**Umowa nr BDG.zp.23.1.86.2019**

**zawarta w dniu …………………………….. w Warszawie**

**pomiędzy**

Skarbem Państwa - Ministerstwem Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30,
00 - 930 Warszawa, NIP 526-128-16-38, REGON 000063880, zwanym dalej „Zleceniodawcą ”, reprezentowanym przez Panią/Pana …………………………………… ………………………………………………………………………………………………

*a*

…………………………………………..……….. NIP ………………, REGON ……………….……...., zwanym dalej „Zleceniobiorcą”, reprezentowanym przez Panią/Pana ……………………………………………………………………………….………………….,

*o następującej treści:*

**§ 1.**

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usług związanych z organizacją spotkania pn. „Nauka Doradztwu Rolniczemu” dla doradców rolniczych zatrudnionych w jednostkach doradztwa rolniczego, które odbędzie się w Instytucie Biotechnologii Przemysłu Rolno-Spożywczego im. prof. Wacława Dąbrowskiego w Warszawie, ul. Rakowiecka 36, 02-532 Warszawa, zwanego dalej „spotkaniem”, obejmujących:
2. zapewnienie noclegów,
3. zapewnienie wyżywienia,
4. zorganizowanie transportu autokarowego,

- zwanych dalej „zleceniem”.

1. Zakres rzeczowy zlecenia określa załącznik nr 1 do umowy.
2. Szczegółowa kalkulacja kosztów zlecenia stanowi załącznik nr 2 do umowy.

**§ 2.**

1. Zleceniobiorca wykona zlecenie w terminie od dnia 8 października 2019 r. do dnia 11 października 2019 r., przy uwzględnieniu szczegółowych terminów określonych w załączniku nr 1 do umowy oraz w ramowym programie spotkania stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przesłania menu wyżywienia, o którym mowa w pkt 2 załącznika nr 1 do umowy, w terminie do dnia 4 października 2019 r., drogą elektroniczną na adres: marek.cieslinski@minrol.gov.pl.
3. Zleceniodawca zaakceptuje menu, o którym mowa w ust. 2, albo zgłosi do niego uwagi, w terminie 1 dnia roboczego od dnia jego otrzymania. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przygotowania menu uwzględniającego uwagi Zleceniodawcy, bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. Zleceniodawca przekaże Zleceniobiorcy, drogą elektroniczną, w terminie do dnia 7 października 2019 r., informację o liczbie osób, które wezmą udział w spotkaniu oraz liczbie osób, które będą korzystały z noclegu i wyżywienia w trakcie spotkania.
5. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

**§ 3.**

1. Za wykonanie zlecenia Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie brutto w wysokości do kwoty ………………………….zł (słownie złotych: ………………………….), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie ustalone w odniesieniu do liczby osób, o której mowa w § 2 ust. 4.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury prawidłowo wystawionej przez Zleceniobiorcę, na wskazany przez niego rachunek bankowy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury. Faktura zostanie wystawiona przez Zleceniobiorcę po zaakceptowaniu przez Zleceniodawcę pisemnego sprawozdania z wykonania zlecenia.
4. Wynagrodzenie nie obejmuje kosztów usług dodatkowych świadczonych przez hotel,
w szczególności korzystania z minibaru, pay tv, połączeń telefonicznych.
5. Ostateczna wysokość wynagrodzenia nie może przekroczyć kwoty, o której mowa
w ust. 1.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

**§ 4.**

1. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość kontroli realizacji zlecenia.
2. Listę obecności uczestników spotkania sporządzi przedstawiciel Zleceniodawcy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.
3. Zleceniobiorca, w terminie 14 dni od dnia wykonania zlecenia, jest zobowiązany do przedłożenia Zleceniodawcy pisemnego sprawozdania z wykonania zlecenia zawierającego opis merytoryczny zrealizowanego zlecenia, ostateczną kalkulację poniesionych kosztów, listę noclegową oraz co najmniej 5 zdjęć z widoczną wizualizacją (znak PROW 2014-2020) miejsca organizacji spotkania.

**§ 5.**

1. Zleceniobiorca oświadcza, że przenosi na Zleceniodawcę, na zasadzie wyłączności,
w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, autorskie prawa majątkowe
i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania zdjęciami,
o których mowa w § 4 ust. 3, zgodnie z art. 64 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 poz. 1231) oraz zezwala Zleceniodawcy na korzystanie i rozporządzanie ich opracowaniami. Ponadto Zleceniobiorca wyraża zgodę na zezwalanie przez Zleceniodawcę podmiotom trzecim na wykonanie przez te podmioty praw zależnych w powyższym zakresie.
2. Przeniesie autorskich praw majątkowych, do zdjęć, o których mowa w § 4 ust. 3, obejmuje następujące pola eksploatacji:
3. utrwalanie;
4. zwielokrotnianie przy zastosowaniu technik drukarskich i komputerowych;
5. wprowadzanie do obrotu;
6. wprowadzanie do pamięci komputera;
7. publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie
i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
8. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych nastąpi z dniem przekazania Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę zdjęć, o których mowa w § 4 ust. 3.

**§ 6. [[1]](#footnote-1)**

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do zatrudnienia przy realizacji zlecenia co najmniej 1 osoby z jednej z kategorii osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.), tj.:
2. osoby niepełnosprawnej, zgodnie z definicją określoną w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172) lub zgodnie z definicją określoną we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
3. osoby bezdomnej realizującej indywidualny program wychodzenia z bezdomności,
w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
(Dz. U. z 2018 r. poz. 1508, z późn. zm.) lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
4. osoby uzależnionej od alkoholu, po zakończeniu programu psychoterapii w zakładzie lecznictwa odwykowego, w rozumieniu przepisów ustawy o pomocy społecznej lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
5. osoby uzależnionej od narkotyków lub innych środków odurzających, po zakończeniu programu terapeutycznego w zakładzie opieki zdrowotnej, w rozumieniu przepisów ustawy o pomocy społecznej lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;

5) osoby chorej psychicznie, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r.
o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1878 z późn. zm.) lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;

6) osoby zwalnianej z zakładu karnego, mającej trudności w integracji ze środowiskiem,
w rozumieniu przepisów ustawy o pomocy społecznej lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;

7) uchodźcy realizującego indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów ustawy o pomocy społecznej lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

2. Zatrudnienie osoby, o której mowa w ust. 1, przy realizacji zlecenia powinno trwać od dnia zawarcia umowy do dnia wykonania zlecenia.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się przedłożyć Zleceniodawcy, w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, oświadczenie o zatrudnieniu osoby, o której mowa w ust. 1.

1. Zleceniobiorca dopuszcza zawarcie umowy cywilnoprawnej z osobą, o której mowa
w ust.1.

5. Zleceniodawcy przysługuje prawo kontroli spełnienia przez Zleceniobiorcę obowiązków dotyczących zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 1. W tym celu Zleceniodawca może w każdym czasie żądać przedstawienia zanonimizowanej – w sposób zapewniający ochronę danych osobowych osoby (zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) [2016/679](http://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguyts) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy [95/46/WE](http://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrvgaytgnbsge4a) (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, [str. 1](http://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguyts)) oraz przepisami krajowymi w tym zakresie, tj. w szczególności[[2]](#footnote-2) bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL osoby) – dokumentacji dotyczącej zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 1, natomiast Zleceniobiorca ma obowiązek przedstawić ją Zleceniodawcy w terminie wskazanym w tym żądaniu. W przypadku kopii umów informacje takie jak: data zawarcia umowy i rodzaj umowy powinny być możliwe do zweryfikowania.

**§ 7.**

1. W przypadku:
2. powstania zwłoki w wykonaniu zlecenia, Zleceniobiorca zapłaci na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 1% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% wartości tego wynagrodzenia;
3. nienależytego wykonania zlecenia, Zleceniobiorca zapłaci na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
4. niezatrudnienia przy wykonywaniu zlecenia co najmniej 1 osoby, o której mowa
w § 6 ust. 1, lub niezawarcia umowy cywilnoprawnej z co najmniej 1 osobą,
o której mowa w § 6 ust. 1, Zleceniobiorca zapłaci na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 1% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień niezatrudnienia tej osoby lub odpowiednio niezawarcia z tą osobą umowy cywilnoprawnej, nie więcej jednak niż 5% wartości tego wynagrodzenia. [[3]](#footnote-3)
5. Ust. 1 stosuje się odpowiednio w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zleceniodawcę.
6. W przypadku niewykonania zlecenia w terminach, o których mowa w § 2 ust. 1, Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy.
7. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty prawa dochodzenia przez Zleceniodawcę kary umownej.
8. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zleceniodawcę przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zleceniobiorca jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości.

**§ 8.**

Zleceniobiorca może powierzyć wykonanie poszczególnych czynności objętych zleceniem osobom trzecim, za których działanie lub zaniechanie odpowiada jak za własne.

**§ 9.**

Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 11.**

Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zleceniodawcy.

**§ 12.**

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 egzemplarze otrzymuje Zleceniodawca, a 1 egzemplarz Zleceniobiorca.

**ZLECENIODAWCA ZLECENIOBIORCA**

 ……………………………. ……………………………….

Załącznik nr 1 do umowy
nr BDG.zp.23.1.86.2019

z dnia…….…………….

**Zakres rzeczowy zlecenia**

W ramach zlecenia Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

1. zakwaterowania uczestników spotkania w pokojach, z pełnym węzłem sanitarnym,
w hotelu co najmniej trzygwiazdkowym, wpisanym do ewidencji obiektów hotelarskich, zlokalizowanym w odległości nie większej niż 20 km od siedziby Instytutu Biotechnologii Przemysłu Rolno-Spożywczego im. prof. Wacława Dąbrowskiego w Warszawie, ul. Rakowiecka 36, 02-532 Warszawa, liczonej za pomocą portalu <https://maps.google.pl/> przy pomocy opcji Transport samochodowy, w następujący sposób:
	1. z 8.10.2019 r. na 9.10.2019 r., zakwaterowanie dla maksymalnie 24 osób,
	w pokojach dwuosobowych,
	2. z 09.10.2019 r. na 10.10.2019 r., zakwaterowanie dla maksymalnie 44 osób, z czego:
* w pokojach jednoosobowych (lub wieloosobowych do pojedynczego wykorzystania) dla 10 osób,
* w pokojach dwuosobowych dla 34 osób,
	1. z 10.10.2019 r. na 11.10.2019 r., zakwaterowanie dla maksymalnie 44 osób, z czego:
* w pokojach jednoosobowych (lub wieloosobowych do pojedynczego wykorzystania) dla 10 osób,
* w pokojach dwuosobowych dla 34 osób;
1. zapewnienia wyżywienia dla uczestników spotkania w hotelu oraz poza hotelem, co obejmuje:
	1. usługi gastronomiczne świadczone w hotelu:
* kolacja w dniu 8.10.2019 r., dla maksymalnie 24 osób, w formie szwedzkiego stołu, spożywana przy stołach na siedząco, składająca się z: talerza wędlin i serów po min. 150 g na osobę, pieczywa mieszanego, masła, wody, kawy, herbaty
(z dodatkami: cukier, śmietanka, cytryna) - bez ograniczeń, warzywa: pomidor, ogórek, rzodkiewka, sałatka warzywna,
* śniadanie w dniu 9.10.2019 r., dla maksymalnie 24 osób, w formie szwedzkiego stołu, spożywane przy stołach na siedząco, składające się z: dwóch dań ciepłych do wyboru po min. 300 g na osobę, pieczywa mieszanego, masła, wędlin (minimum 3 rodzajów), serów (minimum 3 rodzajów), konfitur, dżemów, miodów, warzyw (np. pomidory, ogórki, rzodkiewki), napojów w postaci wody oraz 2 rodzajów soku naturalnego owocowego (jabłkowy, porzeczkowy), kawy oraz herbaty (z dodatkami: cukier, śmietanka, cytryna) - bez ograniczeń,
* kolacja w dniu 9.10.2019 r., dla maksymalnie 44 osób, spożywana przy stołach na siedząco, składająca się z zupy, dania głównego (ziemniaki/ryż/kasza, mięso/ryba, bukiet surówek), deseru, talerza różnego rodzaju wędlin i serów po min. 150 g na osobę, 2 rodzajów sałatek, pieczywa mieszanego, masła, 2 rodzajów soku naturalnego owocowego (jabłkowy, porzeczkowy), wody, kawy, herbaty, (z dodatkami: cukier, śmietanka, cytryna) - bez ograniczeń, warzywa: pomidor, ogórek, rzodkiewka; dania wegetariańskiego,
* śniadanie w dniu 10.10.2019 r., dla maksymalnie 44 osób, w formie szwedzkiego stołu, spożywane przy stołach na siedząco, składające się z: dwóch dań ciepłych do wyboru po min. 300 g na osobę, pieczywa mieszanego, masła, wędlin (minimum 3 rodzaje), serów (minimum 3 rodzaje), konfitur, dżemów, miodów, warzyw (np. pomidory, ogórki, rzodkiewki), napojów w postaci wody oraz
2 rodzajów soku naturalnego owocowego (jabłkowy, porzeczkowy), kawy oraz herbaty (z dodatkami: cukier, śmietanka, cytryna) - bez ograniczeń,
* kolacja w dniu 10.10.2019 r., dla maksymalnie 44 osób, spożywana przy stołach na siedząco, składająca się z zupy, dania głównego (ziemniaki/ryż/kasza, mięso/ryba, bukiet surówek), deseru, talerza różnego rodzaju wędlin i serów po min. 150 g na osobę, 2 rodzajów sałatek, pieczywa mieszanego, masła, 2 rodzajów soku naturalnego owocowego (jabłkowy, porzeczkowy), wody, kawy, herbaty, (z dodatkami: cukier, śmietanka, cytryna) - bez ograniczeń, warzywa: pomidor, ogórek, rzodkiewka; dania wegetariańskiego,
* śniadanie w dniu 11.10.2019 r., dla maksymalnie 44 osób, w formie szwedzkiego stołu, spożywane przy stołach na siedząco, składające się z: dwóch dań ciepłych do wyboru po min. 300 g na osobę, pieczywa mieszanego, masła, wędlin (minimum 3 rodzaje), serów (minimum 3 rodzaje), konfitur, dżemów, miodów, warzyw (np. pomidory, ogórki, rzodkiewki), napojów w postaci wody oraz 2 rodzajów soku naturalnego owocowego (jabłkowy, porzeczkowy), kawy oraz herbaty (z dodatkami: cukier, śmietanka, cytryna) - bez ograniczeń,
* obiad w dniu 11.10.2019 r., dla maksymalnie 50 osób, w formie szwedzkiego stołu, składający się z zupy - dwie propozycje do wyboru w ilości min. 500 ml na osobę, dania głównego - dwie propozycje do wyboru (ziemniaki min. 150 g na osobę, mięso min. 150 g na osobę, surówka min. 100 g na osobę), deseru min.
150 g na osobę oraz napojów w postaci wody mineralnej, dwóch rodzajów soku naturalnego owocowego (jabłkowy, porzeczkowy), kawy, herbaty, (z dodatkami: cukier, śmietanka, cytryna) - bez ograniczeń, zapewnienie dania wegetariańskiego min. 300 g na osobę.

Przez cały czas trwania posiłków musi być zapewniona obsługa kelnerska (co najmniej 1 kelner na 40 osób).

* 1. usługi gastronomiczne świadczone poza hotelem (catering), w miejscu spotkania, tj:

 - na terenie siedziby Instytutu Biotechnologii Przemysłu Rolno-Spożywczego im. prof. Wacława Dąbrowskiego w Warszawie, ul. Rakowiecka 36, 02-532 Warszawa:

- całodzienny serwis kawowy w dniu 9.10.2019 r. (od godz. 9.30 do godz. 19.00), dla 60 osób, serwowany w postaci kawy, herbaty (z dodatkami: śmietanka, cytryna, cukier), 2 rodzajów soku naturalnego owocowego (jabłkowy, porzeczkowy) i wody mineralnej - bez ograniczeń, owoców (jabłka, winogrona) oraz 2 rodzajów ciast po min. 150 g na osobę,

- obiad w dniu 9.10.2019 r., dla maksymalnie 50 osób, w formie szwedzkiego stołu, składający się z zupy - dwie propozycje do wyboru w ilości min. 500 ml na osobę, dania głównego - dwie propozycje do wyboru (ziemniaki min. 150 g na osobę, mięso min. 150 g na osobę, surówka min. 100 g na osobę), deseru min. 150 g na osobę oraz napojów w postaci wody mineralnej, dwóch rodzajów soku naturalnego owocowego (jabłkowy, porzeczkowy), zapewnienie dania wegetariańskiego min. 300 g na osobę;

- na terenie siedziby Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie oddział w Radomiu, ul. Chorzowska 16/18, 26-615 Radom:

- obiad w dniu 10.10.2019 r. dla maksymalnie 50 osób, w formie szwedzkiego stołu, składający się z zupy - dwie propozycje do wyboru w ilości min. 500 ml na osobę, dania głównego - dwie propozycje do wyboru (ziemniaki min. 150 g na osobę, mięso min. 150 g na osobę, surówka min. 100 g na osobę), deseru min. 150 g na osobę oraz napojów w postaci wody mineralnej oraz 2 rodzajów soku naturalnego owocowego (jabłkowy, porzeczkowy) - bez ograniczeń, zapewnienie dania wegetariańskiego min. 300 g na osobę.

1. zapewnienia transportu dla uczestników spotkania (maksymalnie 50 osób) autokarem (z nagłośnieniem oraz możliwością oglądania filmów przez uczestników), według programu spotkania:
	1. w dniu 9.10.2019 r., na trasie:
* Hotel – Siedziba siedziby Instytutu Biotechnologii Przemysłu Rolno-Spożywczego w Warszawie, ul. Rakowiecka 36, 02-532 Warszawa
* Siedziba Instytutu - Hotel

Planowany wyjazd z hotelu godz. 8.00, a planowany powrót do hotelu na godz. 19.00.

* 1. w dniu 10.10.2019 r., na trasie:
* Hotel – Siedziba Centrum Doradztwa Rolniczego (CDR) w Brwinowie oddział w Radomiu, ul. Chorzowska 16/18, 26-615 Radom
* CDR oddział w Radomiu – Piekarnia Prosto z pieca, ul. Chrobrego 46, 26-600 Radom
* Piekarnia Prosto z pieca - CDR oddział w Radomiu
* CDR oddział w Radomiu – Piekarnia Prosto z pieca
* Piekarnia Prosto z pieca - CDR odział w Radomiu
* CDR odział w Radomiu - „Gospodarstwo Sadownicze TB - Tomasz Bankiewicz – KOMORÓW”, Komorów 4, 26-432 Wieniawa k/Przysuchy (Współrzędne GPS: 51.376251, 20.732413)
* Gospodarstwo sadownicze - hotel

Planowany wyjazd z hotelu o godz. 8.00, powrót do hotelu ok. godz. 19.00

* 1. w dniu 11.10.2019, na trasie;
* Hotel – Gospodarstwo rolne Elżbieta i Wojciech Pysiak, Zdziechów 4, 26-625 Zakrzew k/Radomia (Współrzędne GPS: 51.275063, 20.905286)
* Gospodarstwo rolne – Hotel

Planowany wyjazd z hotelu o godz. 8.00, powrót do hotelu ok. godz. 14.00.

**Autokar powinien być dostępny dla uczestników przez cały czas trwania spotkania.**

Załącznik nr 2 do umowy
nr BDG.zp.23.1.86.2019

z dnia…….…………….

**Szczegółowa kalkulacja kosztów zlecenia**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| **Lp.** | **Rodzaj kosztu** | **Jednostka miary** | **Liczba** | **Cena jednostkowa brutto (zł)** | **Kwota brutto****(zł)** |
| 1. | Zakwaterowanie w terminie 8 października 2019 r. w pokojach 2 - osobowych | osoba | 24 |  |  |
| 2. | Zakwaterowanie w terminie 9 października 2019 r. w pokojach 1 – osobowych lub wieloosobowych do pojedynczego wykorzystania | osoba | 10 |  |  |
| 3. | Zakwaterowanie w terminie 9 października 2019 r. w pokojach 2 - osobowych | osoba | 34 |  |  |
| 4. | Zakwaterowanie w terminie 10 października 2019 r. w pokojach 1 – osobowych lub wieloosobowych do pojedynczego wykorzystania | osoba | 10 |  |  |
| 5. | Zakwaterowanie w terminie 10 października 2019 r. w pokojach 2 - osobowych | osoba | 34 |  |  |
| 6. | Wyżywienie |   |   |  |  |
| 1) | kolacja w dniu 8 października 2019 r.  | osoba | 24 |  |  |
| 2) | śniadanie w dniu 9 października 2019 r. | osoba | 24 |  |  |
| 3) | całodzienny serwis kawowy w dniu 9 października 2019 r. | usługa | 1 (60 osób) |  |  |
| 4)  | obiad w dniu 9 października 2019 r. | osoba | 50 |  |  |
| 5) | kolacja w dniu 9 października 2019 r.  | osoba | 44 |  |  |
| 6) | śniadanie w dniu 10 października 2019 r. | osoba | 44 |  |  |
| 7) | obiad w dniu 10 października 2019 r. | osoba | 50 |  |  |
| 8) | kolacja w dniu 10 października 2019 r.  | osoba | 44 |  |  |
| 9) | śniadanie w dniu 11 października 2019 r. | osoba | 44 |  |  |
| 10) | obiad w dniu 11 października 2019 r. | osoba | 50 |  |  |
| 7. | Transport autokarowy w dniu 9, 10 i 11 października 2019 r. | usługa | 1 |  |  |
| 8. | Opłata za wizyty studyjne (CDR Radom, Piekarnia, Owoce, Mięso) | usługa | 4 |  |  |
|  |  |  |  | **Razem** |  |

Załącznik nr 3 do umowy
nr BDG.zp.23.1.86.2019

z dnia……….………….

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | logo_ministerstwa | KSOW |  |

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

Operacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach pomocy technicznej

Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
– Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi

**Ramowy program spotkania pn. „Nauka Doradztwu Rolniczemu”**

**Instytut Biotechnologii Przemysłu Rolno-Spożywczego im. prof. Wacława Dąbrowskiego w Warszawie**

**9-11.10.2019 r.**

**9 października 2019 r. (środa))**

**08:00 - 09:00** Śniadanie (tylko dla osób korzystających z noclegu 8/9 października 2019 r.)

**09:00 - 09:30** Przejazd autokarem z hotelu do siedziby Instytutu, ul. Rakowiecka 36, 02-532 Warszawa

**09:30 - 10:00** Rejestracja uczestników, kawa powitalna

**10:00 - 12:00** Otwarcie, referaty i dyskusja

**12:00 - 12:30** Przerwa kawowa

**12:30 - 14:00** Referaty i dyskusja

**14:00** **- 15:00** Obiad

**15:00 – 16.30** Referaty i dyskusja

**16:30 – 17:00** Przerwa kawowa

**17:00 – 18:30** Referaty i dyskusja

**18:30** **- 19:00** Przejazd autokarem do hotelu i zakwaterowanie

**20:00** Kolacja w hotelu

**10 października 2019 r. (czwartek)**

**07:00 - 8:00** Śniadanie

**08:00 - 9:30** Przejazd autokarem do siedziby Centrum Doradztwa Rolniczego (CDR) w Brwinowie odział w Radomiu, ul. Chorzowska 16/18, 26-615 Radom

**09:30 - 13:30** Warsztaty na linach technologicznych CDR w Radomiu/Wizyta w zakładzie piekarniczym, „Prosto z pieca”, ul. Chrobrego 46/Lokal D, 26-600 Radom

**13:30 - 14:00** Obiad na terenie siedziby CDR w Radomiu

**14:00 - 15:00** Przejazd autokarem do gospodarstwa sadowniczo-przetwórczego „Gospodarstwo Sadownicze TB - Tomasz Bankiewicz – KOMORÓW”, Komorów 4, 26-432 Wieniawa k/Przysuchy (Współrzędne GPS: 51.376251, 20.732413)

**15:00 – 17.30** Wizyta w gospodarstwie sadowniczo-przetwórczym

**17:30** **- 19:00** Powrót autokarem do hotelu

**20.00 -** Kolacja w hotelu

**11 październikaa 2019 r. (piątek)**

**07:00 - 08:00** Śniadanie i wykwaterowanie

**08:00** **- 09:30** Przejazd autokarem do gospodarstwa przetwarzającego mięso, Gospodarstwo rolne Elżbieta i Wojciech Pysiak, Zdziechów 4,26-625 Zakrzew k/Radomia (Współrzędne GPS: 51.275063, 20.905286)

**09:30 – 12.00** Wizyta w gospodarstwie przetwórczym

**12:00 - 13:30** Przejazd autokarem do hotelu

**13:30 - 14:00** Obiad w hotelu

Załącznik nr 4 do umowy
nr BDG.zp.23.1.86.2019
z dnia…….…………….

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | logo_ministerstwa | KSOW |  |

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

Operacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach pomocy technicznej

Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
– Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi

**LISTA UCZESTNIKÓW SPOTKANIA DLA DORADCÓW ROLNICZYCH**

**pn. „NAUKA DORADZTWU ROLNICZEMU”**

**Instytut Biotechnologii Przemysłu Rolno-Spożywczego**

**im. prof. Wacława Dąbrowskiego w Warszawie,**

**9–11.10.2019 r.**

**- wzór-**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwisko i Imię** | **Instytucja** | **Dane kontaktowe(tel. lub e-mail)** | **Podpis** **9.10.2019 r.\*** | **Podpis** **10.10.2019r.\*** | **Podpis** **11.10.2019 r.\*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, dla potrzeb niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia
w ramach pomocy technicznej PROW 2014-2020, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE [95/46/WE](http://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrvgaytgnbsge4a) (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000 z późn. zm.) i innymi przepisami krajowymi w tym zakresie.

1. Postanowienia te będą stosowane (odpowiednio) w przypadku, jeśli Zleceniobiorca w ofercie wskaże co najmniej 1 osobę z kategorii osób, o których mowa w § 6 ust. 1, zatrudnioną przy wykonywaniu zlecenia. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez Zleceniobiorcę pod kątem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami o ochronie danych osobowych. [↑](#footnote-ref-2)
3. Postanowienie to stosowane będzie tylko w przypadku jednoczesnego obowiązywania § 6 . [↑](#footnote-ref-3)