

O F E R T A P R A C Y
POWIATOWA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA
W PABIANICACH

telefon: + 48 42 291 96 37

e-mail: sekretariat.psse.pabianice@sanepid.gov.pl

Pracownik/pracownica w Sekcji Epidemiologii – Młodszy Asystent, Asystent;

(1 wolne stanowisko pracy, umowa o pracę, wymiar etatu - 1);

Wymagania konieczne:

1. Wykształcenie wyższe mające zastosowanie w realizacji zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych na poszczególne stanowiska pracy w stacji sanitarno- epidemiologicznej Dz. U. Nr 48, poz.283).
2. Umiejętność obsługi komputera – pakiet MS Office.
3. Znajomość ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
4. Znajomość przepisów kodeksu postępowania administracyjnego.
5. Odpowiedzialność, sumienność, dyspozycyjność.

Wymagania pożądane (preferowane umiejętności dodatkowe):

1. Znajomość ogólnych zasad pracy w systemie zarządzania jakością.
2. Umiejętność pracy w zespole oraz dobra organizacja pracy własnej.
3. Doświadczenie zawodowe.
4. Prawo jazdy kat. B.

Główne zadania:

1. Przeprowadzanie kontroli sanitarnych w podmiotach leczniczych będących pod nadzorem Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Pabianicach w związku ze sprawowanym nadzorem epidemiologicznym nad warunkami higieniczno-sanitarnymi, procedurami zapobiegającymi zakażeniom i chorobom zakaźnym, w tym dezynfekcji i sterylizacji wyrobów medycznych, monitorowaniem i rejestracją zakażeń związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych oraz przygotowywanie dokumentacji z tym związanej.
2. Prowadzenie dochodzeń epidemiologicznych.
3. Sporządzanie sprawozdań z realizowanych działań.
4. Rozpatrywanie skarg wniosków i interwencji.
5. Współpraca z innymi organami.
6. Uczestniczenie w szkoleniach.

7. Nadzór nad realizacją przez podmioty lecznicze Programu Szczepień Ochronnych; prowadzenie spraw związanych z zagadnieniami dot. szczepień ochronnych.

Wymagane dokumenty:

1. Życiorys z przebiegiem nauki i pracy zawodowej, który powinien zawierać zgodnie z art. 22¹ Kodeksu pracy następujące dane: imię i nazwisko, data urodzenia, adres do korespondencji, dane o wykształceniu, kwalifikacjach i przebiegu zatrudnienia oraz numer telefonu do kontaktu (prosimy nie umieszczać zdjęcia kandydata).
2. List motywacyjny.
3. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje.
4. Oświadczenie kandydata: o posiadaniu obywatelstwa polskiego, korzystaniu w pełni z praw publicznych, niekaralności – nie skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
5. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

Oferujemy:

1. Wynagrodzenie:
 - wynagrodzenie zasadnicze od 9 082 zł,
 - premia regulaminowa zgodnie z Regulaminem Premiowania;
 - dodatek specjalny za wykonywanie czynności kontrolnych wg odrębnych przepisów,
 - wg postanowień Ponadzakładowego Układu Zbiorowego Pracy dla Pracowników Zatrudnionych w Stacjach Sanitarno-Epidemiologicznych z dnia 28.08.2007 roku, tj. dodatek stażowy od 5% do 30%.
2. Dodatkowe wynagrodzenie roczne wg odrębnych przepisów.
3. Nagrodę jubileuszową za wieloletnią pracę wg postanowień Ponadzakładowego Układu Zbiorowego Pracy dla Pracowników Zatrudnionych w Stacjach Sanitarno-Epidemiologicznych z dnia 28.08.2007 roku.
4. Możliwość korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
5. Stabilne zatrudnienie.

Dokumenty należy składać w terminie **do dnia 16.09.2026 r. do godz. 12:00**, na adres: sekretariat.psse.pabianice@sanepid.gov.pl, e-Doręczenia: AE:PL-14268-15040-ACJAH-30 lub w siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Pabianicach ul. Jana Kilińskiego 10/12, 95-200 Pabianice – sekretariat pokój 216;

Dodatkowe informacje:

1. Za termin złożenia dokumentów uważa się datę wpływu aplikacji do PSSE w Pabianicach.
2. Aplikacja powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty.
3. W przypadku przedłożenia dokumentów w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
4. Zastrzegamy sobie prawo do kontaktowania się wyłącznie z wybranymi kandydatami.
5. Kandydaci zakwalifikowani do uczestniczenia w rozmowie kwalifikacyjnej zostaną powiadomieni telefonicznie o jej terminie.
6. Oferty nie spełniające wymagań koniecznych, nie zawierające wszystkich wymaganych dokumentów oraz złożone po terminie wskazanym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.
7. Dokumenty kandydata wybranego do zatrudnienia jak i pozostałych kandydatów zostaną zniszczone po zakończeniu rekrutacji.
8. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonów: +48 42 291 96 37.

Klauzula informacyjna

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Pabianicach z siedzibą w Pabianicach, ul. Jana Kilińskiego 10/12; 95-200 Pabianice, jako administrator danych osobowych przetwarzanych w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Pabianicach, informuje Panią/Pana, że:

- 1) podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na wolne stanowisko pracy;
- 2) inspektor ochrony danych w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Pabianicach jest dostępny pod numerem telefonu 42 291 96 37 oraz adresem e-mail: iod.psse.pabianice@sanepid.gov.pl;
- 3) podane przez Panią/Pana dane mogą być przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i zgodnie z treścią rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) (Dz. Urz. UE. L z 2016 r., Nr 119, str. 1);
- 4) złożone dokumenty będą wykorzystywane wyłącznie w procesie rekrutacji i po jej zakończeniu zostaną komisyjnie zniszczone (nie dotyczy to osób przyjętych na oferowane stanowisko pracy)
- 5) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania;
- 6) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Panią/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

OŚWIADCZENIE

W związku z ubieganiem się o zatrudnienie w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Pabianicach na wolne stanowisko pracy oświadczam, że:

1. Posiadam obywatelstwo polskie.
2. Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.
3. Nie byłam skazana / nie byłem skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

.....

data i własnoręczny podpis