

29.09.2025 r.

Informacja o zmianie w dokumentacji dla naboru nr FERC.02.01-IP.01-002/24 w ramach Działania FERC.02.01 „Wysoka jakość i dostępność e-usług publicznych”, Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027

W związku z aktualizacją zapisów wprowadzono następujące zmiany:

1. Załącznik do Regulaminu „Wzór porozumienia o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami” - załączniki do porozumienia.

- 1) zmieniono załącznik nr 6: Obowiązek informacyjny MFIPR;
- 2) zmieniono załącznik nr 7: Wykaz pomniejszenia dofinansowania w zakresie obowiązków komunikacyjnych;
- 3) dodano załącznik nr 14: Wyciąg z zapisów podręcznika dla beneficjenta.

2. Załącznik do Regulaminu „Wzór porozumienia o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami” – wzór porozumienia.

1) § 8. Wydatki niekwalifikowalne w toku weryfikacji wniosków o płatność

W § 8 dodano ust. 10:

„10. Pozytywna weryfikacja wniosku o płatność nie wyklucza stwierdzenia uznawania wydatków za poniesione nieprawidłowo w późniejszym okresie; powyższe dotyczy również pozytywnych wyników kontroli lub innych działań podejmowanych na podstawie Porozumienia”.

2) § 10. Zasady wykorzystywania CST2021

W § 10 dodano ust. 1 pkt. 4):

„4) informacji o zamówieniach publicznych o wartości równej lub wyższej niż progi unijne w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „ustawa Pzp”);”

3) § 15 Udzielanie zamówień w ramach Projektu

- W § 15 ust. 5 dodano przypis dolny:

„Pojęcie to zostało wykształcone w orzecznictwie Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej (TSUE) i obejmuje ono zamówienia udzielane przez instytucje zamawiające podległym sobie podmiotom. W odniesieniu do tej kategorii zamówień mamy do czynienia z utrwalonym już orzecznictwem TSUE, zgodnie z którym nie ma obowiązku ogłaszania

przetargu, nawet w przypadku, gdy zleceniobiorca jest podmiotem prawnie odrębnym od instytucji zamawiającej, gdy spełnione zostaną dwa warunki. Po pierwsze organ administracji publicznej będący instytucją zamawiającą musi sprawować nad tym odrębnym podmiotem kontrolę analogiczną do kontroli sprawowanej nad swoimi własnymi służbami, a po drugie podmiot ten musi wykonywać swoją działalność w zasadniczej części na rzecz kontrolującej ją jednostki lub jednostek. Na gruncie ustawy Pzp kwestia zamówień w trybie in-house została uregulowana w art. 214 ust. 1 pkt 11-14. W Wytycznych dot. kwalifikowalności kwestię tę uregulowano w sekcji 3.2.1 pkt 2 lit. i.”

- W § 15 dodano ust. 6 w brzmieniu:

„6. Beneficjent, Partner i podmiot upoważniony do ponoszenia wydatków który udziela zamówień na usługi z wyłączeniem przedmiotowym, tj. z pominięciem przepisów ustawy Pzp, zapewni w Umowie w sprawie zamówienia na usługi zawartej w ramach zwolnienia przedmiotowego, że wydatki ponoszone przez wykonawcę będą dokonywane w sposób efektywny, oszczędny i terminowy oraz zobliguje wykonawcę do prowadzenia, w związku z realizowanym Projektem, wyodrębnionej ewidencji księgowej oraz ewidencji czasu zaangażowania pracowników wykonawcy w realizację Projektu. Udzielenie zamówienia wykonawcy będącemu podmiotowi publicznemu, wymaga uzyskania uprzedniej zgody Instytucji Pośredniczącej.”

4) § 18 Obowiązki informacyjne i promocyjne

- § 18 otrzymuje brzmienie

„1. Beneficjent jest zobowiązany do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych, w tym informowania społeczeństwa o dofinansowaniu Projektu przez Unię Europejską, zgodnie z Rozporządzeniem nr 2021/1060 (w szczególności z załącznikiem IX - **Komunikacja i widoczność**) oraz zgodnie z załącznikiem nr 14 do Porozumienia (**Wyciąg z zapisów podręcznika dla beneficjenta**).

2. W okresie realizacji Projektu, o którym mowa w §3 oraz w okresie trwałości Projektu Beneficjent jest zobowiązany do:

1) umieszczania w widoczny sposób znaku Funduszy Europejskich, **znaku** barw Rzeczypospolitej Polskiej (jeśli dotyczy; wersja pełnokolorowa) i znaku Unii Europejskiej na:

a) wszystkich prowadzonych działaniach informacyjnych i promocyjnych dotyczących Projektu,

b) wszystkich dokumentach i materiałach (m.in. produkty drukowane lub cyfrowe) podawanych do wiadomości publicznej,

c) wszystkich dokumentach i materiałach dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie,

d) produktach, sprzęcie, **pojazdach, aparaturze** itp., powstałych lub zakupionych z Projektu, poprzez umieszczenie **trwałego oznakowania w postaci** naklejek;

2) umieszczenia w miejscu realizacji Projektu trwałej tablicy informacyjnej podkreślającej fakt otrzymania dofinansowania z UE, niezwłocznie po rozpoczęciu fizycznej realizacji Projektu obejmującego inwestycje rzeczowe lub zainstalowaniu zakupionego sprzętu, w odniesieniu do projektów wspieranych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności, których całkowity koszt przekracza 500 000 EUR.

W przypadku, gdy miejsce realizacji Projektu nie zapewnia swobodnego dotarcia do ogółu społeczeństwa z informacją o realizacji tego Projektu, umiejscowienie tablicy, o której mowa w ust. 2 pkt 2 powinno być uzgodnione z Instytucją Pośredniczącą.

Tablica, o której mowa w ust. 2 pkt 2 musi być umieszczona niezwłocznie po rozpoczęciu fizycznej realizacji Projektu lub zainstalowaniu zakupionego sprzętu aż do końca okresu trwałości Projektu. W przypadku projektów dofinansowanych z priorytetów pomocy technicznej krajowych i regionalnych programów tablica musi być umieszczona niezwłocznie po rozpoczęciu fizycznej realizacji Projektu przez okres 3 lat od zakończenia realizacji Projektu;

3) w przypadku projektów innych niż te, o których mowa w pkt 2, umieszczenia w widocznym miejscu realizacji Projektu przynajmniej jednego trwałego plakatu o minimalnym formacie A3 lub podobnej wielkości elektronicznego wyświetlacza, podkreślającego fakt otrzymania dofinansowania z UE;

4) umieszczenia krótkiego opisu Projektu na oficjalnej stronie internetowej Beneficjenta lub na jego stronach mediów społecznościowych, jeśli je posiada. Opis Projektu musi zawierać:

a) tytuł Projektu **lub jego skróconą nazwę**,

b) podkreślenie faktu otrzymania wsparcia finansowego z Unii Europejskiej przez zamieszczenie znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej i znaku Unii Europejskiej,

- c) zadania, działania, które będą realizowane w ramach Projektu (opis, co zostanie zrobione, zakupione etc.),
- d) grupy docelowe (do kogo skierowany jest Projekt, kto z niego skorzysta),
- e) cel lub cele Projektu,
- f) efekty, rezultaty Projektu (jeśli opis zadań, działań nie zawiera opisu efektów, rezultatów)
- f) wartość Projektu (całkowity koszt Projektu),
- g) wysokość **wkładu Funduszy Europejskich**;

5) jeżeli Projekt ma znaczenie strategiczne¹ lub jego całkowity koszt przekracza 10 mln EURO², zorganizowania wydarzenia lub działania informacyjno-promocyjnego (np. konferencję prasową, wydarzenie promujące Projekt, prezentację Projektu na targach branżowych) w ważnym momencie realizacji Projektu, np. na otwarcie Projektu, zakończenie Projektu lub jego ważnego etapu np. rozpoczęcie inwestycji, oddanie inwestycji do użytkowania itp.

Do udziału w wydarzeniu informacyjno-promocyjnym należy zaprosić z co najmniej 4-tygodniowym wyprzedzeniem przedstawicieli Komisji Europejskiej i Instytucji Zarządzającej za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem polskacyfrowa@mfigr.gov.pl oraz regio-poland@ec.europa.eu lub EMPL-B5-UNIT@ec.europa.eu w zależności od źródła finansowania programu);

6) dokumentowania działań informacyjnych i promocyjnych prowadzonych w ramach Projektu.

3. Beneficjent, który realizuje Projekt o całkowitym koszcie przekraczającym 5 mln EUR, informuje Instytucję Zarządzającą i Instytucję Pośredniczącą o:

- 1) planowanych wydarzeniach informacyjno-promocyjnych związanych z Projektem;
- 2) innych planowanych wydarzeniach i istotnych okolicznościach związanych z realizacją Projektu, które mogą mieć znaczenie dla opinii publicznej i mogą służyć budowaniu marki Funduszy Europejskich³.

¹Projekt, który wnosi znaczący wkład w osiągnięcie celów programu i który podlega szczególnym środkom dotyczącym monitorowania i komunikacji.

²**Całkowity koszt projektu obejmuje koszty kwalifikowalne i niekwalifikowalne.** Koszt Projektu należy przeliczyć według kursu Europejskiego Banku Centralnego z przedostatniego dnia pracy Komisji Europejskiej w miesiącu poprzedzającym miesiąc podpisania Porozumienia o dofinansowanie.

³Wydarzenia otwierające/kończące realizację projektu lub związane z rozpoczęciem/realizacją/zakończeniem ważnego etapu projektu.

4. Beneficjent przekazuje informacje o planowanych wydarzeniach, o których mowa w ust. 3, na co najmniej 14 dni **kalendaryzowych** przed wydarzeniem za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Instytucji Zarządzającej: polskacyfrowa@mfi.pr.gov.pl oraz na **adres Instytucji Pośredniczącej** cppc@cppc.gov.pl. Informacja powinna wskazywać dane kontaktowe osób ze strony Beneficjenta zaangażowanych w wydarzenie.
5. Każdorazowo, na prośbę Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej, Beneficjent jest zobowiązany do zorganizowania wspólnego wydarzenia **informacyjno-promocyjnego dla mediów (np. briefingu prasowego, konferencji prasowej)** z przedstawicielami Instytucji Zarządzającej oraz Instytucji Pośredniczącej.
6. Jeśli Beneficjent realizuje projekty, w których przewidziany jest udział uczestników projektu⁴, Beneficjent zobowiązany jest do rzetelnego i regularnego wprowadzania aktualnych danych do wyszukiwarki wsparcia dla potencjalnych beneficjentów i uczestników projektów, dostępnej na Portalu Funduszy Europejskich.
7. W przypadku niewłaściwej realizacji obowiązków lub niewywiązania się przez Beneficjenta z obowiązków określonych w ust. 2 **pkt 1 lit. a – c oraz ust. 2 pkt 2-5**, Instytucja Pośrednicząca wzywa Beneficjenta do podjęcia działań **zaradczych w terminie i na warunkach określonych w wezwaniu. W przypadku braku wykonania przez Beneficjenta działań zaradczych, o których mowa w wezwaniu, Instytucja Pośrednicząca pomniejsza maksymalną kwotę dofinansowania, o której mowa w § 2 o wartość nie większą niż 3% tego dofinansowania, zgodnie z Wykazem pomniejszenia wartości dofinansowania Projektu w zakresie obowiązków komunikacyjnych, który stanowi Załącznik nr 7 do Porozumienia. W takim przypadku Instytucja Pośrednicząca w drodze jednostronnego oświadczenia woli, które jest wiążące dla Beneficjenta, dokona zmiany maksymalnej kwoty dofinansowania, o której mowa w § 2 o czym poinformuje Beneficjenta w formie pisemnej lub elektronicznej, wzywając go jednocześnie do odpowiedniej zmiany Harmonogramu rzeczowo-finansowego Projektu/Harmonogramu płatności.**
8. W przypadku stworzenia przez osobę trzecią utworów, w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. **o Prawach autorskich i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 24 ze zm.)**, związanych z komunikacją i widocznością (np. zdjęcia, filmy, broszury, ulotki,

⁴ Uczestnik projektu oznacza osobę fizyczną, która odnosi bezpośrednio korzyści z danego projektu, przy czym nie jest odpowiedzialna ani za inicjowanie projektu, ani jednocześnie za jego inicjowanie, i wdrażanie i która nie otrzymuje wsparcia finansowego.

prezentacje multimedialne nt. Projektu), powstałych w ramach Projektu Beneficjent zobowiązuje się do uzyskania od tej osoby majątkowych praw autorskich do tych utworów.

9. Każdorazowo, na wniosek Instytucji Koordynującej Umowę Partnerstwa, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej i unijnych instytucji lub organów i jednostek organizacyjnych, Beneficjent **zobowiązuje się do udostępnienia tym podmiotom utworów związanych** z komunikacją i widocznością, **powstałych** w ramach Projektu (np. zdjęcia, filmy, broszury, ulotki, prezentacje multimedialne nt. Projektu).

10. Na wniosek Instytucji Koordynującej Umowę Partnerstwa, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej i unijnych instytucji, organów lub jednostek organizacyjnych Beneficjent **zobowiązuje się do udzielenia tym podmiotom** nieodpłatnej i niewyłącznej licencji do korzystania z utworów związanych z komunikacją i widocznością (np. zdjęcia, filmy, broszury, ulotki, prezentacje multimedialne nt. Projektu) powstałych w ramach Projektu w następujący sposób:

- 1) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz na terytorium innych państw członkowskich UE;
- 2) na okres 10 lat;**
- 3) bez ograniczeń co do liczby egzemplarzy i nośników, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) utrwalanie – w szczególności drukiem, zapisem w pamięci komputera i na nośnikach elektronicznych, oraz zwielokrotnianie, powielanie i kopiowanie tak powstałych egzemplarzy dowolną techniką,
 - b) rozpowszechnianie oraz publikowanie w dowolny sposób (w tym poprzez: wyświetlanie lub publiczne odtwarzanie lub wprowadzanie do pamięci komputera i sieci multimedialnych, w tym Internetu) – w całości lub w części, jak również w połączeniu z innymi utworami,
 - c) publiczna dystrybucja utworów lub ich kopii we wszelkich formach (np. książka, broszura, CD, Internet),
 - d) udostępnianie, w tym unijnym instytucjom, organom lub jednostkom organizacyjnym Unii oraz ich pracownikom oraz publiczne udostępnianie przy wykorzystaniu wszelkich środków komunikacji (np. Internet),
 - e) przechowywanie i archiwizowanie w postaci papierowej albo elektronicznej;

4) z prawem do udzielania osobom trzecim sublicencji na warunkach i polach eksploatacji, o których mowa w pkt 3.

11. Znaki graficzne oraz obowiązkowe wzory tablic, plakatów i naklejek są określone w Księdze Tożsamości Wizualnej i dostępne na Portalu Funduszy Europejskich pod **adresem** [https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/111705/KTW marki FE 2021-2027.pdf](https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/111705/KTW_marki_FE_2021-2027.pdf) oraz w załączniku nr 14 do Porozumienia.

12. Zmiana adresów poczty elektronicznej, wskazanych w ust. 2 pkt 5 oraz ust. 4 i strony internetowej wskazanej w ust. 11 nie wymaga aneksowania Porozumienia. Instytucja Pośrednicząca poinformuje Beneficjenta o tym fakcie w formie pisemnej lub elektronicznej, wraz ze wskazaniem daty, od której obowiązuje zmieniony adres. Zmiana jest skuteczna z chwilą doręczenia informacji Beneficjentowi.

13. Beneficjent przyjmuje do wiadomości, że objęcie Projektu dofinansowaniem **oznacza umieszczenie** danych Beneficjenta w publikowanym przez Instytucję Pośredniczącą wykazie projektów, zgodnie z art. 49 ust. 3 i 5 Rozporządzenia nr 2021/1060.”

5) § 19 Zmiany w Projekcie

- W § 19 dodano ust. 6 w brzmieniu:

„6. Jeżeli w trakcie realizacji Projektu wprowadzane są zmiany, które wpływają na łączny koszt (kosztów kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych) Projektu, Instytucja Pośrednicząca analizuje kwalifikowalność VAT w odniesieniu do zmienionego łącznego kosztu Projektu w terminie zgodnym z ust. 9.

W takim przypadku do przeliczenia łącznego kosztu Projektu na EUR należy zastosować miesięczny obrachunkowy kurs wymiany walut stosowany przez KE, aktualny w dniu zawarcia aneksu do Porozumienia o dofinansowanie, który sankcjonuje zmianę łącznego kosztu Projektu.”

- W § 19 ust. 6 dodano przypis dolny:

„https://commission.europa.eu/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_en”

6) § 25 Załączniki:

- W § 25 zmieniono załącznik nr 6 **Obowiązek informacyjny MFiPR**;
- W § 25 dodano załącznik nr 14 **Wyciąg z zapisów podręcznika dla beneficjenta**.

Wszystkie zmiany zostały przedstawione w załączniku do „Informacji o zmianach 26.09.2025”.