

**ZARZĄDZENIE NR 8 /2026
NADLEŚNICZEGO NADLEŚNICTWA ŁOMŻA**

z dnia 15 stycznia 2026 r.

w sprawie zmiany zarządzenia nr 24/2015 Nadleśniczego Nadleśnictwa Łomża z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie ustalenia i wprowadzenia do stosowania Regulaminu Organizacyjnego Nadleśnictwa Łomża

NK.012.1.2025

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r., poz. 567 ze zm.), § 22 pkt.3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe oraz Zarządzenia nr 90 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 12 grudnia 2012 r. w sprawie ustalenia ramowego regulaminu organizacyjnego nadleśnictwa (ze zmianami),

zarządzam, co następuje:

§ 1

I. W § 11 ust. 2 Regulaminu organizacyjnego otrzymuje brzmienie:

„2. Do zadań inżynierów nadzoru, w szczególności, należy prowadzenie kontroli funkcjonalnej w nadleśnictwie w zakresie ustalonym przez nadleśniczego oraz prowadzenie spraw związanych z inicjowaniem lub wdrażaniem innowacji. Podział obowiązków i odpowiedzialności określają imienne zakresy czynności inżynierów nadzoru.”

II. W § 14 ust. 2 pkt 1) otrzymuje brzmienie:

„1) Prowadzenie działań w zwalczaniu przestępstw i wykroczeń w zakresie szkodnictwa leśnego i ochrony przyrody oraz wykonywanie innych zadań związanych z ochroną mienia nadleśnictwa, zgodnie z ustawą z dnia 28 września 1991 r. o lasach, aktami wykonawczymi do tej ustawy oraz Zarządzeniami Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych i uregulowaniami wewnętrznymi w zakresie ochrony lasów przed szkodnictwem leśnym.”

III. W § 14 w ust. 2 dodaje się pkt. 13) w brzmieniu:

„13) Prowadzenie współpracy Straży Leśnej z Działem Finansowo-Księgowym w sprawach windykacji należności.”

IV. § 15 otrzymuje brzmienie:

„Komendant Posterunku prowadzi oddział kancelarii niejawnnej Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, poprzez:

- a) prowadzenie dzienników korespondencji przychodzącej i wychodzącej;
- b) sporządzanie, gromadzenie, przechowywanie i archiwizowanie dokumentacji oraz znakowanie pism, teczek zgodnie z symboliką podziału rzeczowego akt oraz Zarządzeniem Dyrektora Generalnego LP w sprawie informacji niejawnych w PGLLP;
- c) nadzór nad obiegiem dokumentów niejawnych w nadleśnictwie;
- d) przygotowanie dokumentów do uzyskania dostępu do informacji niejawnych przez pracowników nadleśnictwa;
- e) opracowanie planu ochrony informacji niejawnych.”

V. W § 25 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W sytuacji, gdy nadleśniczy nie może pełnić obowiązków służbowych zakres zastępstwa pełnionego przez zastępcę nadleśniczego obejmuje wszystkie zadania i kompetencje nadleśniczego. W razie nieobecności zastępcy nadleśniczego, pracą nadleśnictwa kieruje wyznaczony przez nadleśniczego inny pracownik nadleśnictwa.”

VI. W § 27 ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Bezpośredni przełożony określa pracownikowi prawo dostępu do zasobów SILP oraz formułuje i składa stosowny wniosek do kierownika jednostki do zatwierdzenia, z zastrzeżeniem ust. 9. Zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem administrator jednostki autoryzuje uprawnienia w SILP.”

VII. W § 27 skreśla się ust. 10.

§ 2.

Kierownicy wszystkich komórek organizacyjnych w nadleśnictwie, w terminie do dnia 31 stycznia 2026 roku, dostosują organizację i zakres czynności podległych sobie pracowników do postanowień Regulaminu Organizacyjnego, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych niniejszym zarządzeniem.

§3

Główny Księgowy dostosuje Regulamin Kontroli Wewnętrznej Nadleśnictwa Łomża do postanowień Regulaminu organizacyjnego, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych niniejszym zarządzeniem, w terminie do dnia 28 lutego 2026 roku.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania,



NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Łomża
[Signature]
Dariusz Godlewski
-1-

[Signature]
Radca prawny

dr Anna Leszczyńska