

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Departament Rejestracji Zwierząt

Podręcznik Użytkownika

Aplikacja IRZplus

Wersja 10

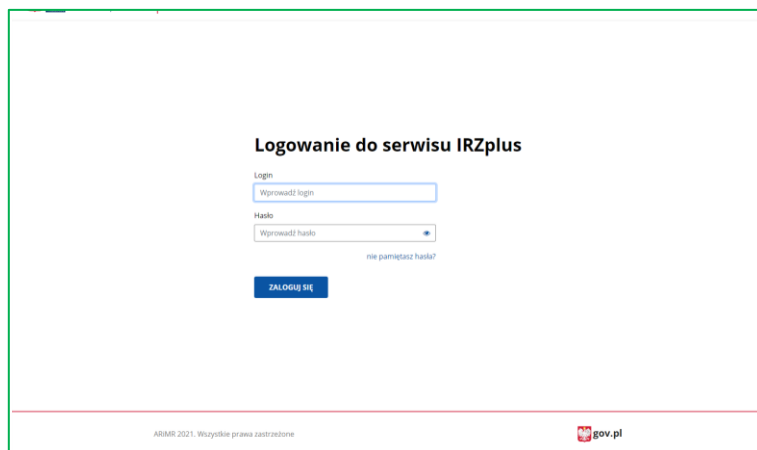
Data obowiązywania: 29.06.2026 r.

Spis treści

Logowanie do aplikacji IRZplus	3
Strona startowa	5
Zadania	9
Dokumenty	11
Zamiar przemieszczenia świń.....	12
Działalności	16
Statusy epizootyczne.....	31
Podmioty	43
Zwierzęta	48
Zdarzenia	58
Kontrola na miejscu (KnM)	63
Raporty z kontroli na miejscu	64
1. Wyszukiwanie i przegląd raportów	64
2. Tworzenie nowego raportu z kontroli na miejscu	68
3. Modyfikacja raportu	77
4. Zatwierdzenie raportu KNM	81
5. Cofnięcie stanu raportu	87
6. Usunięcie raportu.....	93
7. Korekta raportu.....	96
8. Załączniki	98
9. Raporty podpisane.....	99
10. Kontrole.....	102
Raporty	105
Obszary ASF	109
Powiadomienia	112
Kierunek przemieszczania zwierząt.....	119
Zdjęcia geotagowane	122
Załączniki	123
Ustawienia.....	127

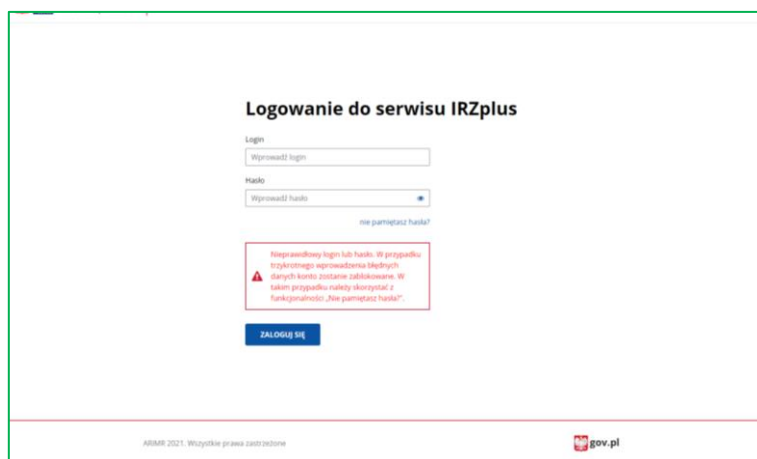
Logowanie do aplikacji IRZplus

W celu uruchomienia aplikacji IRZplus należy za pośrednictwem przeglądarki internetowej wybrać adres strony internetowej: <https://irz.arimr.gov.pl>, podać login i hasło użytkownika a następnie użyć przycisku **ZALOGUJ SIĘ**.



The screenshot shows the login page for the IRZplus service. The title is "Logowanie do serwisu IRZplus". Below the title, there is a "Login" section with a text input field labeled "Wprowadź login". Below that is a "Hasło" section with a text input field labeled "Wprowadź hasło" and a small eye icon to toggle visibility. To the right of the password field is a link that says "nie pamiętasz hasła?". Below the input fields is a blue button labeled "ZALOGUJ SIĘ". At the bottom of the page, there is a footer with the text "ARIMR 2021. Wszystkie prawa zastrzeżone" on the left and the "gov.pl" logo on the right.

W przypadku podania nieprawidłowego loginu lub hasła użytkownika system wyświetli poniższy komunikat.



The screenshot shows the same login page as above, but with an error message displayed in a red-bordered box. The error message reads: "Nieprawidłowy login lub hasło. W przypadku trzynastokrotnego wprowadzenia błędnych danych konto zostanie zablokowane. W takim przypadku należy skontaktować się z funkcjonalnością „Nie pamiętasz hasła?”". Below the error message is the same blue "ZALOGUJ SIĘ" button. The footer at the bottom is identical to the previous screenshot, with "ARIMR 2021. Wszystkie prawa zastrzeżone" and the "gov.pl" logo.

System umożliwia zdalny reset hasła (tylko dla użytkowników z zapisanym w aplikacji adresem e-mail).

Wykonanie samodzielnego resetu hasła przez użytkownika jest możliwe z poziomu okna logowania aplikacji IRZplus dostępnej pod adresem: <https://irz.arimr.gov.pl/> po skorzystaniu z opcji "Nie pamiętasz hasła".

ARIMR IRZplus

Resetowanie hasła

Login

Zatwierdź Powrót

ARIMR 2025. Wszystkie prawa zastrzeżone
Wersja aplikacji: 2025-03-04 12:18:52 - P220_P231 (6e827659)

gov.pl

Na adres e-mail przypisany do użytkownika zostanie wysłany link do zmiany hasła. Dalej należy postępować zgodnie z poleceniami pojawiającymi się na ekranie.

Resetowanie hasła

Login

Na podany w systemie teleinformatycznym ARIMR adres e-mail została wysłana informacja o nowym hasle do konta użytkownika

Zatwierdź Powrót

ARIMR 2022. Wszystkie prawa zastrzeżone
Wersja aplikacji: 2022-12-01 17:25:50 - P051 (a45794af)

gov.pl

Użytkownik, po kliknięciu w przesłany link, zostaje przeniesiony na stronę umożliwiającą ustawienie nowego hasła.

Ustawianie nowego hasła

nowe hasło

Powtórz nowe hasło

Zatwierdź

W przypadku próby ponownego użycia przesłanego linka, system wyświetla komunikat: „Brak możliwości nadania hasła”. Po pozytywnym ustanowieniu nowego hasła system przekierowuje użytkownika na stronę logowania.

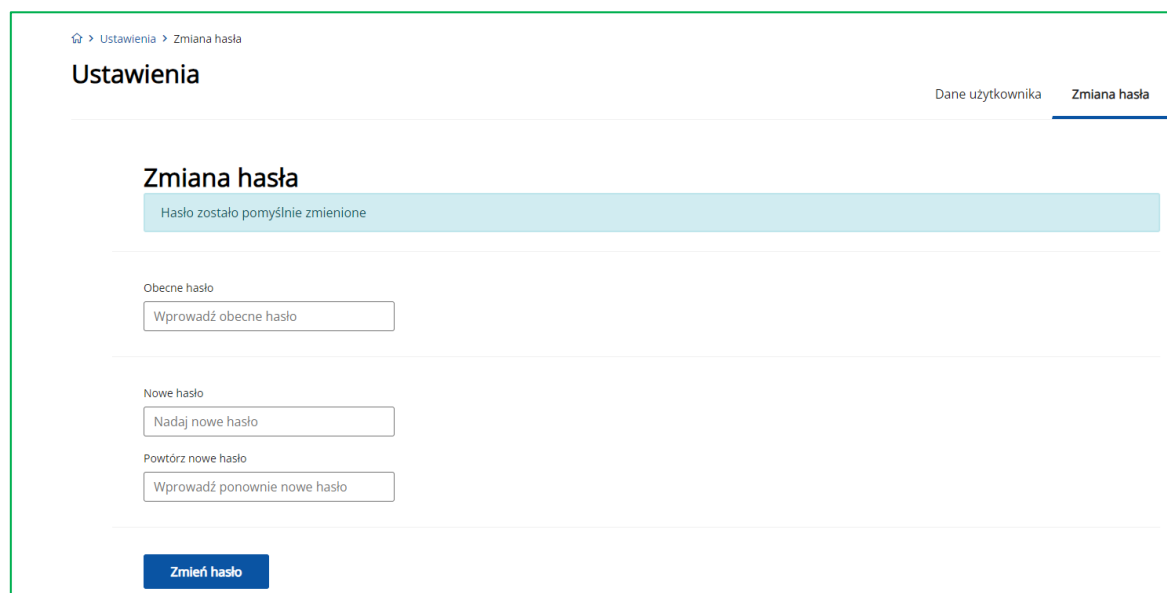
Zmiana hasła może być także dokonana przez zalogowanego użytkownika bez wcześniejszego resetu. W zakładce Ustawienia należy wybrać sekcję Zmiana hasła i ustalić nowe hasło zgodnie z poniższym.

Na formularzu zmiany hasła, użytkownik wprowadza obecne hasło oraz nowe hasło ustalone przez użytkownika.

Nowe hasło musi spełniać poniższe warunki:

- ✓ musi zawierać co najmniej 12 znaków,
- ✓ musi zawierać co najmniej jedną małą literę,
- ✓ musi zawierać przynajmniej jedną wielką literę,
- ✓ musi zawierać przynajmniej jedną cyfrę lub znak specjalny, jak np. @ # \$ -%,
- ✓ nie może zawierać ciągu 3-ch lub więcej jednakowych znaków,
- ✓ nie może zawierać ciągu złożonego z 5-ciu lub więcej samych liter lub samych cyfr.

Poprawną zmianę hasła na własne system potwierdzi poniższym komunikatem.



The screenshot shows a web interface for changing a password. At the top, there is a breadcrumb trail: "Ustawienia > Zmiana hasła". The main heading is "Ustawienia". On the right, there are two tabs: "Dane użytkownika" and "Zmiana hasła", with the latter being the active tab. Below the heading, there is a light blue notification bar that says "Hasło zostało pomyślnie zmienione". The form consists of three input fields: "Obecne hasło" with the placeholder "Wprowadź obecne hasło", "Nowe hasło" with the placeholder "Nadaj nowe hasło", and "Powtórz nowe hasło" with the placeholder "Wprowadź ponownie nowe hasło". At the bottom of the form is a blue button labeled "Zmień hasło".

Strona startowa

Po zalogowaniu system IRZplus prezentuje użytkownikowi stronę startową – domyślnie jest to zakładka **Działalności**.

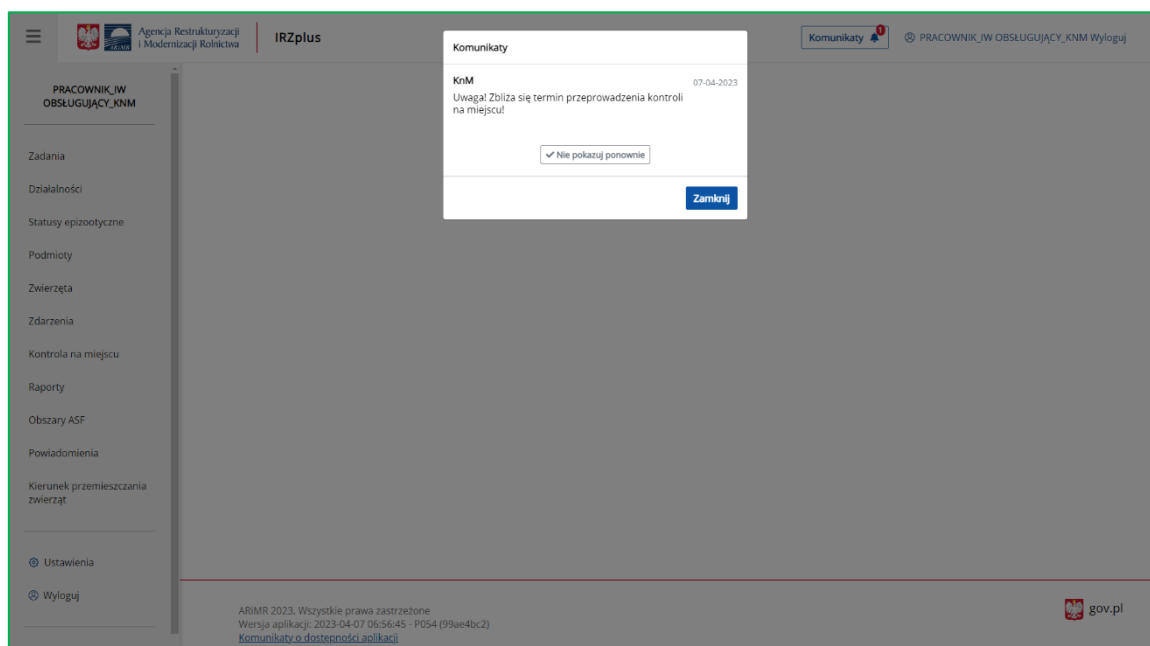
W panelu bocznym użytkownik ma możliwość wyboru innych dostępnych funkcjonalności systemu:

- **Zadania** – wyszukiwanie i przegląd dokumentów do realizacji/obsługi,
- **Dokumenty** – wyszukiwanie i przegląd dokumentów,
- **Zamiar przemieszczenia świń** – wyszukiwanie i przegląd złożonych Zgłoszeń zamiaru przemieszczenia świń
- **Działalności** – wyszukiwanie i przegląd danych działalności,
- **Statusy Epizootyczne** – modyfikacja i przegląd statusów epizootycznych,
- **Podmioty** – wyszukiwanie i przegląd danych posiadaczy,
- **Zwierzęta** – wyszukiwanie i przegląd zwierząt,
- **Zdarzenia** – wyszukiwanie i przegląd zgłoszonych zdarzeń,
- **Kontrola na miejscu** – przegląd oraz generowanie kontroli i raportów z kontroli na miejscu,
- **Raporty** – przegląd i generowanie raportów zdarzeń,
- **Obszary ASF** – przegląd danych o obszarach ASF,
- **Powiadomienia** – przegląd i obsługa powiadomień,
- **Kierunek przemieszczania zwierząt** – przegląd na mapie historii przemieszczeń zwierzęcych pomiędzy działalnościami,
- **Ustawienia** – przegląd danych zalogowanego użytkownika, zmiana danych kontaktowych oraz zmiana hasła użytkownika.

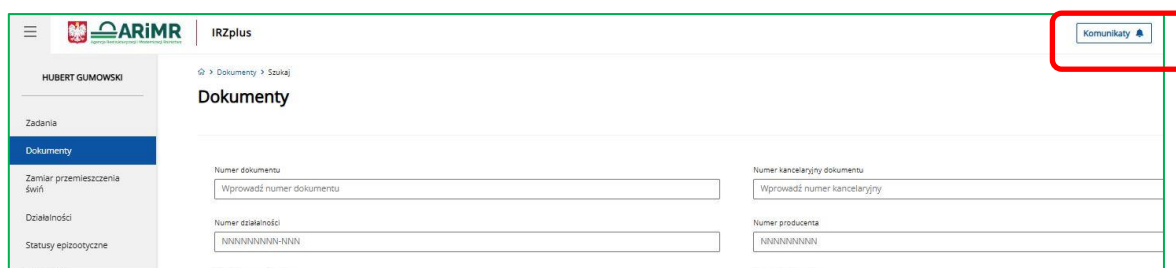
The screenshot shows a web application interface for searching documents. On the left, there is a vertical sidebar menu with the following items: 'Zadania', 'Dokumenty' (highlighted in blue), 'Zamiar przemieszczenia świń', 'Działalności', 'Statusy epizootyczne', 'Podmioty', 'Zwierzęta', 'Zdarzenia', 'Kontrola na miejscu', 'Raporty', 'Obszary ASF', 'Powiadomienia', 'Kierunek przemieszczania zwierząt', 'Zdjęcia geotagowane', 'Ustawienia', and 'Wyloguj'. The main content area is titled 'Dokumenty' and contains a search form with the following fields: 'Numer dokumentu' (text input with placeholder 'Wprowadź numer dokumentu'), 'Numer kancelaryjny dokumentu' (text input with placeholder 'Wprowadź numer kancelaryjny'), 'Numer działalności' (text input with mask 'NNNNNNNNN-NN'), 'Numer producenta' (text input with mask 'NNNNNNNNN'), 'Komórka organizacyjna' (dropdown menu with placeholder 'Wybierz komórkę organizacyjną'), 'Gatunek zwierzęcia' (dropdown menu with placeholder 'Wybierz gatunek'), 'Sposób wejścia' (dropdown menu with placeholder 'Wybierz sposób wejścia'), 'Typ dokumentu' (dropdown menu with placeholder 'Wybierz typ dokumentu'), 'Status dokumentu' (dropdown menu with placeholder 'Wybierz status dokumentu'), 'Nazwisko / Nazwa podmiotu' (text input with placeholder 'Wprowadź nazwisko lub nazwę podmiotu'), 'Data przyjęcia dokumentu od' (date input with mask 'DD-MM-RRRR'), 'Data przyjęcia dokumentu do' (date input with mask 'DD-MM-RRRR'), 'Data wydania dokumentu od' (date input with mask 'DD-MM-RRRR'), 'Data wydania dokumentu do' (date input with mask 'DD-MM-RRRR'), 'NIP' (text input with mask 'NNNNNNNNN'), 'PESEL' (text input with mask 'NNNNNNNNN'), and 'REGON' (text input). A blue 'Wyszukaj' button is located at the bottom right of the form.

W panelu górnym użytkownika jest dostępna funkcjonalność **Komunikaty** umożliwiająca przegląd otrzymanych komunikatów systemowych.

Po zalogowaniu się do aplikacji IRZplus, system wyświetla komunikaty w postaci pop-up'u (wyskakującego okienka z dodatkowymi komunikatami):



Po zamknięciu wyświetlanego okienka z treścią komunikatu, system wyświetli stronę startową, na której znajduje się funkcjonalność **Komunikaty**, zamieszczona w prawym górnym rogu, z liczbą nieodczytanych komunikatów.



Po przejściu do funkcjonalności **Komunikaty**, system wyświetli listę wszystkich komunikatów przekazanych do użytkownika.

Z poziomu wyświetlonej listy komunikatów, system umożliwia filtrowanie wyników poprzez określenie parametrów:

- Rok wysłania,
- Stan,
- Data wysłania od,
- Data wysłania do.

Komunikaty > Systemowe

Komunikaty systemowe użytkownika

Rok wysłania: 2023 Stan: Stan Data wysłania od: Data wysłania do:

Usuń zaznaczone

<input type="checkbox"/>	Tytuł komunikatu	Treść komunikatu	Data wysłania
<input type="checkbox"/>	KnM	Uwaga! Zbliża się termin przeprowadzenia kontroli na miejscu!	2023-04-03

Usunięcie komunikatów jest możliwe poprzez zaznaczenie wybranych rekordów i użyciu przycisku **Usuń zaznaczone**.

Komunikaty > Systemowe

Komunikaty systemowe użytkownika

Rok wysłania: 2023 Stan: Stan Data wysłania od: Data wysłania do:

Usuń zaznaczone

<input checked="" type="checkbox"/>	Tytuł komunikatu	Treść komunikatu	Data wysłania
<input checked="" type="checkbox"/>	KnM	Uwaga! Zbliża się termin przeprowadzenia kontroli na miejscu!	2023-04-03

Zadania

Funkcjonalność **Zadania** umożliwia wyszukiwanie i przegląd dokumentów wprowadzonych do systemu IRZplus przez pracowników IW.

W funkcjonalności **Zadania** zostały udostępnione dwa moduły:

- **Do realizacji** – możliwość wyszukiwania oraz przeglądu zadań do realizacji z możliwością przeniesienia zadania do innej jednostki oraz przydzielania zadania do innego użytkownika,
- **Moje zadania** – możliwość wyszukiwania oraz przeglądu zadań w realizacji przez zalogowanego użytkownika z możliwością przeniesienia zadania do innej jednostki oraz przydzielania zadania do innego użytkownika.

Z poziomu listy wyszukanych zadań (dokumentów) system umożliwia:

- **Filtrowanie** wyszukanych danych,
- **Sortowanie** wyszukanych danych,
- Przegląd szczegółów wyszukanego zadania – po kliknięciu w wybrany rekord,
- Przeniesienie zadania do innej jednostki organizacyjnej – po zaznaczeniu wybranego rekordu i użyciu przycisku **Przenieś do innej jednostki**,
- Przydzielenie zadania do podległego pracownika IW – po zaznaczeniu wybranego rekordu i użyciu przycisku **Przydziel zadanie**.

The screenshot displays the 'Zadania' (Tasks) module in the IRZplus system. At the top, there are two tabs: 'Do realizacji' (To be implemented) and 'Moje zadania' (My tasks). Below the tabs, there are several filter and search fields: 'Numer dokumentu' (Document number) with a search icon, 'Krok procesu' (Process step) with a dropdown menu, 'Jednostka organizacyjna' (Organizational unit) with a dropdown menu, 'Data utworzenia od' (Creation date from) with a date picker, 'Data utworzenia do' (Creation date to) with a date picker, 'Status raportu' (Report status) with a dropdown menu, and 'Typ raportu' (Report type) with a dropdown menu. The main area contains a table of tasks with the following columns: 'Typ raportu' (Report type), 'Krok procesu' (Process step), 'Status raportu' (Report status), 'Numer dokumentu' (Document number), 'Numer prota' (Report number), 'Status raportu' (Report status), 'Typ raportu' (Report type), and 'Data utworzenia' (Creation date). The first row is highlighted. At the bottom right, there are two buttons: 'Przenieś do innej jednostki' (Move to another unit) and 'Przydziel zadanie' (Assign task), both of which are circled in red. The page footer shows 'Strona 1 z 9 (88 rekordów)' and 'Wyświetl na stronie 10 25 50'.

Widoczny na ekranie, wyróżniony kolorem niebieskim, numer producenta jest aktywnym linkiem, który umożliwi przejście do danych producenta.

PRACOWNIK_IW_OBSLUGUJACY_KNM

Zadania
Działalności
Statusy epizootyczne
Podmioty
Zwierzęta
Zdarzenia
Kontrola na miejscu
Raporty
Obszary ASF
Powiadomienia
Kierunek przemieszczania zwierząt
Ustawienia
Wyloguj
Deklaracja dostępności

Podmioty > Producent > Producent > [numer producenta]

Powód
Miejsce pomorskie
Historia operacji

Nazwa/nazwa
REGON
Druge imię/nazwa organu zaopiecznięcego
NIP
Nazwa działalności
Numer paszportu lub innego dowodu tożsamości

Opis/aktowa
Forma prawna podmiotu
Osoba fizyczna

Powiązane działalności
Dane kontaktowe
Dane pełnomocnika/reprezentanta
Rejestr zgód dla dostawców
Lista komunikatów producenta

ARIMR 2023. Wszelkie prawa zastrzeżone
Wersja aplikacji: 2023-04-04 13:57:20 - P054 (99af7f0a)
Komunikaty o dostępności aplikacji

gov.pl

Podgląd listy zadań do przeniesienia do innej jednostki:

PRACOWNIK_IW_OBSLUGUJACY_KNM

Zadania > Do realizacji > Przeniesienie zadania do innej jednostki

Wyjdź

Przeniesienie zadania

Zadania do przydzielenia

Typ dokumentu	Krok procesu	Status dokumentu	Numer dokumentu	Numer producenta	Jednostka organizacyjna	Data utworzenia
Raport podstawowy	Zatwierdzenie raportu przez drugą osobę	-	1001-0000007539/Z3	[numer producenta]	3000000853	06-04-2023

Wyszukiwanie jednostki organizacyjnej

Nazwa jednostki organizacyjnej
Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Gdańsku

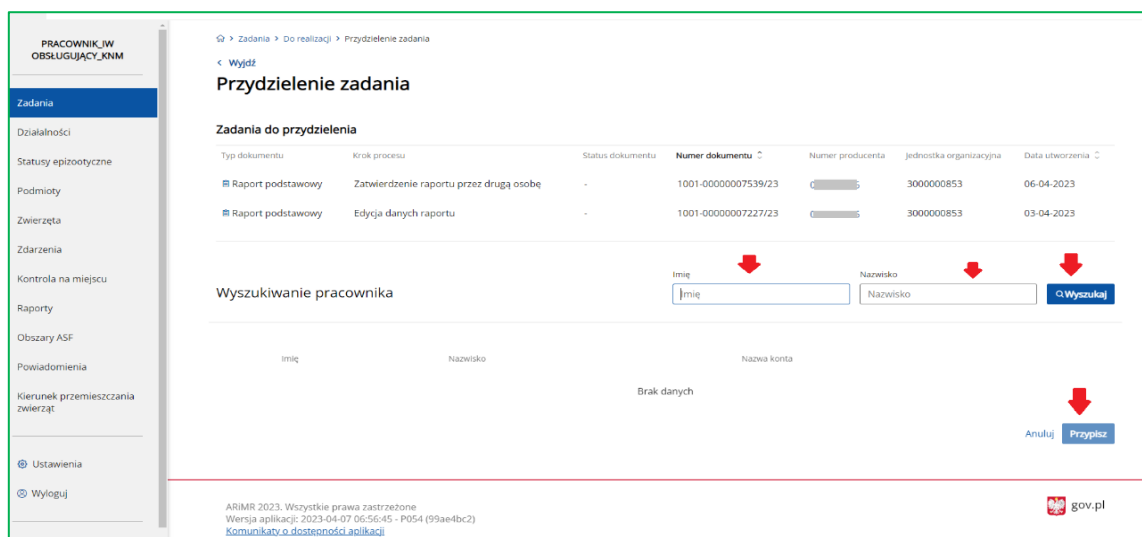
Kod
3000001053

Anuluj Przyśliz

ARIMR 2023. Wszelkie prawa zastrzeżone
Wersja aplikacji: 2023-04-07 06:56:45 - P054 (99ae4bc2)
Komunikaty o dostępności aplikacji

gov.pl

Podgląd listy zadań do przydzielenia podległemu pracownikowi:

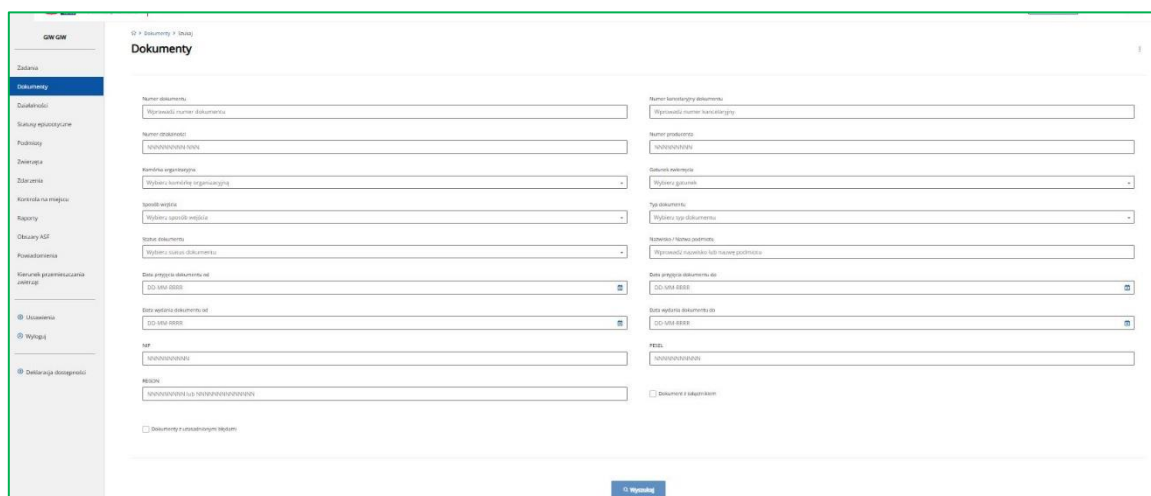


Dokumenty

Funkcjonalność **Dokumenty** umożliwia wyszukiwanie i przegląd dokumentów złożonych w systemie IRZplus.

System umożliwia użytkownikowi wyszukiwanie dokumentów na podstawie wielu grup parametrów wyszukiwania.

W celu wyszukania danych należy podać kryteria wyszukiwania i użyć przycisku **Wyszukaj**.



Po wyświetleniu listy działalności spełniających kryteria wyszukiwania, system umożliwia:

- **Filtrowanie** wyszukanych danych – według dostępnych parametrów wyszukiwania,
- **Zmianę** parametrów wyszukiwania – przycisk **Filtry**,
- **Eksport** wyników wyszukiwania do pliku CSV i PDF (trzy kropki w prawym górnym rogu ekranu),
- **Przegląd szczegółów** wyszukanej działalności – po kliknięciu w wybrany rekord.

Dokumenty

Numer dokumentu: Wprowadź numer dokume... Status dokumentu: Wybierz status dokumentu... Data przyjęcia dokumentu od: DD-MM-RRRR... Data przyjęcia dokumentu do: DD-MM-RRRR... Filtry: H:

Numer producenta: [x]

Typ dokumentu	Numer dokumentu	Status dokumentu	Numer działalności	Data przyjęcia
Zgłoszenie przemieszczenia	1	Zatwierdzony	1	23-07-2024
Zgłoszenie przemieszczenia	78	Zatwierdzony		22-06-2024
Zgłoszenie przemieszczenia	1	Zatwierdzony		19-06-2024
Zgłoszenie urodzenia	1	Zatwierdzony		13-06-2024
Zgłoszenie urodzenia	1	Zatwierdzony		13-06-2024
Zgłoszenie urodzenia	1	Zatwierdzony		12-06-2024
Zgłoszenie urodzenia	1	Zatwierdzony		12-06-2024
Zgłoszenie urodzenia	1	Zatwierdzony		12-06-2024
Zgłoszenie urodzenia	1	Zatwierdzony		12-06-2024
Zgłoszenie przemieszczenia	12	Zatwierdzony		08-05-2024

Strona < 1 z 14 (133 rekordów) > Wyświetl na stronie 10 25 50

Z poziomu przeglądu danych danego dokumentu system umożliwia przegląd powiązanych z dokumentem informacji: błędy, historia wezwań, dokumenty korygujące, dokumenty korygowane, adnotacje, załączniki.

Zgłoszenie przemieszczenia

Opis dokumentu

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Opis dokumentu

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Błędy (0)

Historia wezwań (0)

Dokumenty korygujące

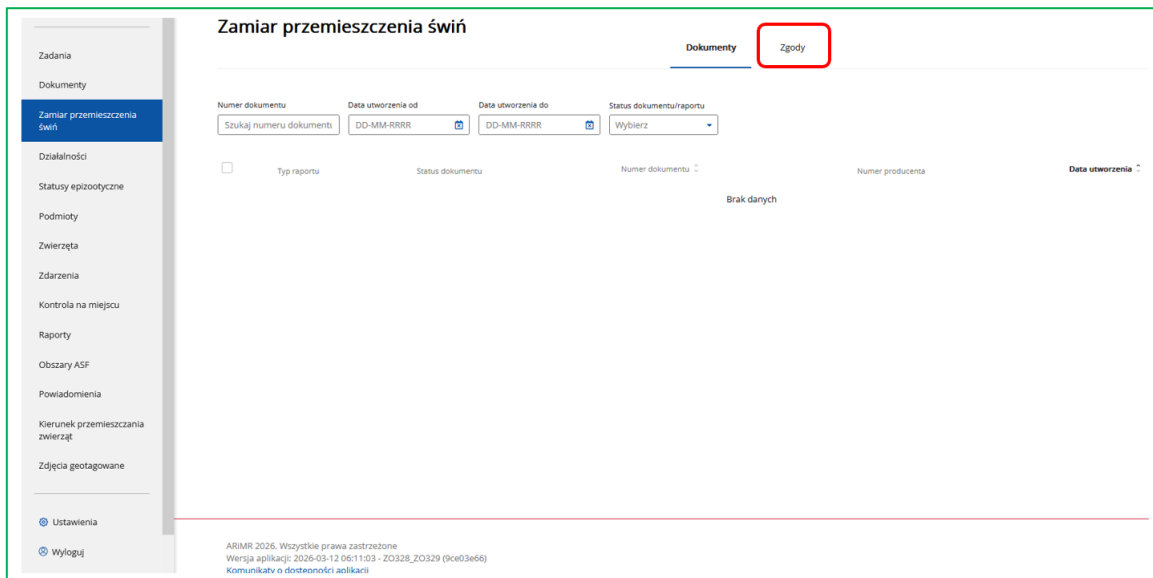
Dokumenty korygowane

Adnotacje

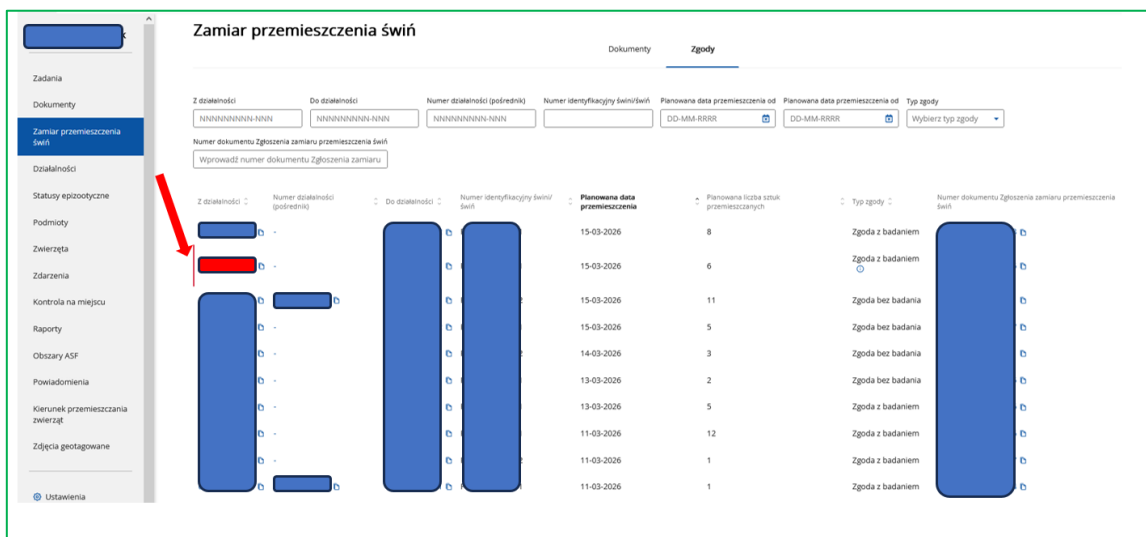
Załączniki

Zamiar przemieszczenia świń

Funkcjonalność **Zamiar przemieszczenia świń** w zakładce „Zgody” prezentuje zgody wydane przez Powiatowych Lekarzy Weterynarii dla *Zgłoszenia zamiaru przemieszczenia świń*.



Dokumenty zaznaczone z prawej strony czerwonym znacznikiem to zgody wydane przez zalogowanego użytkownika, natomiast pozostałe zgody dotyczą Zgłoszeń zamiaru przemieszczenia świń, dla których zgoda została wydana przez innego Powiatowego Lekarza Weterynarii, ale na *Zgłoszeniu zamiaru przemieszczenia świń* wskazany był posiadacz (podmiot), dla którego zalogowany użytkownik jest właściwym miejscowo Powiatowym Lekarzem Weterynarii (ze względu na lokalizację siedziby stada/ rzeźni).



Klikając w pozycje w kolumnie „Numer dokumentu zgłoszenia zamiaru przemieszczenia świń” otrzymujemy podgląd na złożone przez posiadacza zwierząt *Zgłoszenie zamiaru przemieszczenia świń*

Zamiar przemieszczenia świń

Dokumenty Zgody

Z działalności: NNNNNNNNNN-NNN Do działalności: NNNNNNNNNN-NNN Numer działalności (pośrednik): NNNNNNNNNN-NNN Numer identyfikacyjny świń/świń: Planowana data przemieszczenia od: DD-MM-RRRR Planowana data przemieszczenia od: DD-MM-RRRR Typ zgody: Wybierz typ zgody

Numer dokumentu Zgłoszenia zamiaru przemieszczenia świń: Wprowadź numer dokumentu Zgłoszenia zamiaru

Z działalności	Numer działalności (pośrednik)	Do działalności	Numer identyfikacyjny świń/świń	Planowana data przemieszczenia	Planowana liczba sztuk przemieszczanych	Typ zgody	Numer dokumentu Zgłoszenia zamiaru
b	-	b	b	15-03-2026		Zgoda z badaniem	b
b	-	b	b	15-03-2026		Zgoda z badaniem	b
b	b	b	b	15-03-2026		Zgoda bez badania	b
b	-	b	b	15-03-2026		Zgoda bez badania	b
b	-	b	b	14-03-2026		Zgoda bez badania	b
b	-	b	b	13-03-2026		Zgoda bez badania	b
b	-	b	b	13-03-2026		Zgoda z badaniem	b
b	-	b	b	11-03-2026		Zgoda z badaniem	b
b	-	b	b	11-03-2026		Zgoda z badaniem	b
b	b	b	b	11-03-2026		Zgoda z badaniem	b

Zgłoszenie zamiaru przemieszczenia świń

Historia operacji Zgoda Drukuj

Typ dokumentu: **Zgłoszenie zamiaru przemieszczenia świń**

Numer działalności: [redacted]

Data nadania/stemplu pocztowego: -

Zawierca: [redacted]

Status: **Zatwierdzony - zgoda**

Data przyjęcia: **11-03-2026**

Data wprowadzania: **11-03-2026**

Numer producenta: [redacted]

Sposób wejścia: **Złoty w IRZplus**

Wprowadził: [redacted]

Numer dokumentu kancelaryjnego: [redacted]

Dane jednostki IW

Jednostka IW: **Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Nowym Tomyślu**

Zawierca: [redacted]

Data zatwierdzenia: **11-03-2026 10:34:54**

Treść dokumentu

Z działalności: [redacted]

Numer identyfikacyjny świń/świń: [redacted]

Do działalności: [redacted]

Planowana data przemieszczenia: **15-03-2026**

Numer działalności, za pośrednictwem której nastąpi przemieszczenie: -

Planowana liczba sztuk przemieszczanych: **8**

Dane dotyczące transportu

WNI przewoźnika: -

Numer rejestracyjny środka transportu: -

Niepowtarzalny numer rejestracyjny przewoźnika: -

Środek transportu: -

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Data wprowadzenia zgłoszenia: **11-03-2026**

Podpis zgłaszającego: **tak**

Używając zakładki Historia operacji możemy zobaczyć, kto składał zgłoszenie i kto je obsłużył po stronie Powiatowego Inspektoratu Weterynarii

Zgłoszenie zamiaru przemieszczenia świń

Historia operacji | Zgoda | Drukuj

Typ dokumentu: Zgłoszenie zamiaru przemieszczenia świń
Status: Zatwierdzony - zgoda

Numer producenta: [redacted]
Sposób wejścia: Złożony w IRZplus
Wprowadził: [redacted]
Numer dokumentu kancelaryjnego: [redacted]

Numer działalności: [redacted]
Data przyjęcia: 11-03-2026
Data wprowadzania: 11-03-2026
Numer dokumentu: [redacted]

Data nadania/stempla pocztowego: -

Zatwierdził: [redacted]

Dane jednostki IW

Jednostka IW: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Nowym Tomyszu
Zatwierdził: [redacted]
Data zatwierdzenia: 11-03-2026 10:34:54

Treść dokumentu

Z działalności: [redacted]
Do działalności: [redacted]
Numer działalności, za pośrednictwem której nastąpi przemieszczenia: -
Numer identyfikacyjny świń/świń: [redacted]
Planowana data przemieszczenia: 15-03-2026
Planowana liczba sztuk przemieszczanych: 8

Dane dotyczące transportu

WNI przewoźnika: -
Numer rejestracyjny środka transportu: -
Niepowtarzalny numer rejestracyjny przewoźnika: -
Środek transportu: -

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Data wystawienia zgłoszenia: 11-03-2026
Podpis zgłaszającego: tak

Historia dokumentu

059385461

Typ dokumentu: Zgłoszenie zamiaru przemieszczenia świń
Status: Zatwierdzony - zgoda

Id	Typ operacji	Login użytkownika	Stan dokumentu	Data operacji	Jednostka ARMR
1	Zatwierdzenie dokumentu	[redacted]	Zatwierdzony - zgoda	11-03-2026 10:33:28	[redacted]
2	Zapisanie dokumentu	[redacted]	Wprowadzony	11-03-2026 10:26:47	[redacted]

Historia modyfikacji dokumentu

Natomiast klikając w poszczególne pozycje w kolumnie „Typ zgody” otrzymujemy podgląd na wydaną zgodę

Zamiar przemieszczenia świń

Dokumenty | **Zgody**

Z działalności: [redacted] **Do działalności:** [redacted] **Numer działalności (pośrednik):** [redacted] **Numer identyfikacyjny świń/świń:** [redacted] **Planowana data przemieszczenia od:** DD-MM-RRRR [redacted] **Planowana data przemieszczenia do:** DD-MM-RRRR [redacted] **Typ zgody:** Wybierz typ zgody

Numer dokumentu Zgłoszenia zamiaru przemieszczenia świń: Wprowadź numer dokumentu Zgłoszenia zamiaru

Z działalności	Numer działalności (pośrednik)	Do działalności	Numer identyfikacyjny świń/świń	Planowana data przemieszczenia	Planowana liczba sztuk przemieszczanych	Typ zgody	Numer dokumentu Zgłoszenia zamiaru przemieszczenia świń
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	15-03-2026	[redacted]	Zgoda z badaniem	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	15-03-2026	[redacted]	Zgoda z badaniem	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	15-03-2026	[redacted]	Zgoda bez badania	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	15-03-2026	[redacted]	Zgoda bez badania	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	14-03-2026	[redacted]	Zgoda bez badania	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	13-03-2026	[redacted]	Zgoda bez badania	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	13-03-2026	[redacted]	Zgoda z badaniem	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	11-03-2026	[redacted]	Zgoda z badaniem	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	11-03-2026	[redacted]	Zgoda z badaniem	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	11-03-2026	[redacted]	Zgoda z badaniem	[redacted]

Zgoda na przemieszczenie świń

Historia operacji

Numer dokumentu: [redacted]
 Status: Przekazany do użytkownika

Numer dokumentu kantonowego: [redacted]
 Data utworzenia: 11-03-2026

Typ dokumentu: Zgoda na przemieszczenie świń
 Komórka organizacyjna: Biuro Powiatowe w Nowym Tomyszu - 0281

Treść dokumentu

Dane ogólne dokumentu

Rodzaj zgody: Zgoda z badaniem

Numer działalności, za pośrednictwem której nastąpi przemieszczenie: -

Planowana liczba sztuk przemieszczanych: 8

I działalności: [redacted]

Numer identyfikacyjny świń/świń: [redacted]

II działalności: [redacted]

Planowana data przemieszczenia: 15-03-2026

Dane dotyczące transportu

WNI przewoźnika: -

Numer rejestracyjny środka transportu: -

Niepowtarzalny numer rejestracji przewoźnika: -

Środek transportu: -

Dotyczy dokumentu

Typ dokumentu	Numer dokumentu	Status	Numer działalności	Data przyjęcia
Zgłoszenie zamiaru przemieszczenia świń	[redacted]	Zatwierdzony - zgoda	[redacted]	11-03-2026

A używając przycisku „Historia operacji”

Zgoda na przemieszczenie świń

Historia operacji

Numer dokumentu: [redacted]
 Status: Przekazany do użytkownika

Numer dokumentu kantonowego: [redacted]
 Data utworzenia: 11-03-2026

Typ dokumentu: Zgoda na przemieszczenie świń
 Komórka organizacyjna: Biuro Powiatowe w Nowym Tomyszu - 0281

Treść dokumentu

Dane ogólne dokumentu

Rodzaj zgody: Zgoda z badaniem

Numer działalności, za pośrednictwem której nastąpi przemieszczenie: -

Planowana liczba sztuk przemieszczanych: 8

I działalności: [redacted]

Numer identyfikacyjny świń/świń: [redacted]

II działalności: [redacted]

Planowana data przemieszczenia: 15-03-2026

Dane dotyczące transportu

WNI przewoźnika: -

Numer rejestracyjny środka transportu: -

Niepowtarzalny numer rejestracji przewoźnika: -

Środek transportu: -

Dotyczy dokumentu

Typ dokumentu	Numer dokumentu	Status	Numer działalności
Zgłoszenie zamiaru przemieszczenia świń	[redacted]	Zatwierdzony - zgoda	[redacted]

Możemy obejrzeć, kto zgodę wydał

Historia dokumentu

032013965

Typ dokumentu: Zgoda na przemieszczenie świń
 Status: Przekazany do użytkownika

Lp.	Typ operacji	Login użytkownika	Data operacji	Jednostka ABMR
1	Utworzenie dokumentu	[redacted]	11-03-2026 12:53:47	[redacted]

[Historia modyfikacji dokumentu](#)

Działalności

Funkcjonalność **Działalności** umożliwia wyszukiwanie i przegląd danych działalności zarejestrowanych w systemie IRZplus.

System umożliwia użytkownikowi wyszukiwanie danych działalności na podstawie wielu grup parametrów wyszukiwania.

W celu wyszukania danych należy podać kryteria wyszukiwania i użyć przycisku **Wyszukaj**.

The screenshot shows the 'Działalności' search page. The search criteria are: Numer działalności: NNNNNNNN-NNN, Typ działalności: Wybierz, Rodzaj działalności: Wybierz, Data zarejestrowania od: DD-MM-RRRR, Data zarejestrowania do: DD-MM-RRRR. The left sidebar contains navigation options like 'Zadania', 'Dokumenty', 'Działalności', 'Podmioty', 'Zwierzęta', 'Zdarzenia', 'Powiadomienia', 'Ustawienia', 'Wyloguj', and 'Deklaracje dostępności'. The main area shows a list of search criteria with expandable sections: Dane działalności, Stan działalności, Stan działalności dla gatunku, Status epizootyczny, Dane producenta, Systemy utrzymywania, Lokalizacja, Pastwiska, and Inne. At the bottom, there are 'Anuluj' and 'Wyszukaj' buttons.

A w przypadku, gdy zaznaczony typ działalności to "Zakład drobiu" system zaprezentuje możliwość wyboru dodatkowego znacznika "Brak obowiązku składania dokumentów dla drobiu". Po jego zaznaczeniu wyświetlone zostaną zarejestrowane zakłady drobiu, dla których podmiot prowadzący wskazał, że nie ma obowiązku składania zgłoszeń dla drobiu w związku z utrzymywaną w zakładzie drobiu liczbą drobiu/ jaj wylęgowych poniżej wartości określonych rozporządzeniem MRiRW z dnia 23 grudnia 2022 r. w sprawie wymagań dla zakładu drobiu, po spełnieniu których podmiot prowadzący zakład drobiu ma obowiązek dokonywania zgłoszeń do komputerowej bazy danych (Dz.U. 2022, poz. 2829).

The screenshot shows the 'Działalności' search page with the 'Typ działalności' set to 'Zakład drobiu'. A red box highlights the checkbox 'Brak obowiązku składania dokumentów dla drobiu'. The search criteria are: Numer działalności: NNNNNNNN-NNN, Typ działalności: Zakład drobiu, Rodzaj działalności: Wybierz, Data zarejestrowania od: DD-MM-RRRR, Data zarejestrowania do: DD-MM-RRRR. The left sidebar is the same as in the previous screenshot. The main area shows the same list of search criteria. At the bottom, there are 'Anuluj' and 'Wyszukaj' buttons.

System IRZplus umożliwia użytkownikowi wyszukiwanie działalności według listy używając przycisku w prawym górnym rogu **Widok listy** bądź wyszukać działalność w trybie **Widok mapy**.

➤ **Widok listy**

W celu wyszukiwania działalności w zakładce **Widok listy**, system umożliwia oprócz podania ogólnych parametrów wyszukiwania (np. numer działalności, typ działalności, rodzaj działalności) podanie parametrów wyszukiwania w podziale na poszczególne sekcje.

Parametry wyszukiwania – dane działalności, stan działalności i stan działalności dla gatunku, Status epizootyczny, dane producenta, System utrzymania, Lokalizacja, Pastwiska, Inne:

Dane działalności

Deklarowane gatunki: Wybierz
Numer WNI: Min. 6 znaków
Data nadania numeru WNI od: DD-MM-RRRR

Data nadania numeru WNI do: DD-MM-RRRR
 Czy dostarczono decyzję o spełnieniu warunków weterynaryjnych
 Dzierżawa rzeźni

Numer rzeźni dierżawionej: NNNNNNNN-NNN
Data dierżawy od: DD-MM-RRRR
Data dierżawy do: DD-MM-RRRR

Stan działalności

Stan działalności: Wybierz
Status zdrowotny: Wybierz
Data obowiązywania stanu działalności od: DD-MM-RRRR

Data obowiązywania stanu działalności do: DD-MM-RRRR
Przyczyna zmiany stanu: Wybierz

Stan działalności dla gatunku

Gatunek: Wybierz
Stan działalności dla gatunku: Wybierz
Data stanu działalności dla gatunku od: DD-MM-RRRR

Data stanu działalności dla gatunku do: DD-MM-RRRR
Przyczyna zmiany stanu dla gatunku: Wybierz

Anuluj Wyszukaj

Parametry wyszukiwania – status epizootyczny, dane producenta i systemy utrzymania:

Status epizootyczny

Status epizootyczny działalności: Wybierz
Przyczyna blokady: Wybierz
 Przedmiot zablokowania: Cała działalność

Przedmiot zablokowania: Gatunek: Wybierz
Przedmiot zablokowania: Identyfikator zwierzęcia / Numer partii drobiu: Wprowadź identyfikator / numer partii
Data zablokowania od: DD-MM-RRRR

Data zablokowania do: DD-MM-RRRR

Dane producenta

Nazwisko/nazwa podmiotu: Wprowadź nazwisko/nazwę podmiotu
Imię/nazwa skrócona podmiotu: Wprowadź imię/nazwa skrócona podmiotu
Numer producenta: Wprowadź numer producenta

PESEL: Wprowadź nr PESEL
REGON: Wprowadź nr REGON
NIP: Wprowadź nr NIP

Numer paszportu lub innego dowodu tożsamości: Wprowadź nr paszportu lub innego dowodu tożsamości

Systemy utrzymania

System utrzymania zwierząt - Gatunek: Wybierz
System utrzymania zwierząt: Wybierz
Technologia/Model produkcji: Wybierz

Anuluj Wyszukaj

Parametry wyszukiwania – lokalizacja działalności przez adres:

Lokalizacja

Objekt wyszukiwania
Adres działalności X

Województwo: Wybierz województwo Powiat: Wybierz powiat Gmina: Wybierz gminę

Miejscowość: Wybierz miejscowość

Pastwiska

Data wypasu od: DD-MM-RRRR Data wypasu do: DD-MM-RRRR Pastwisko: Gatunek: Wybierz

Inne

Typ zmiany: Wybierz Data zmiany od: DD-MM-RRRR Data zmiany do: DD-MM-RRRR

Czy załącznik Typ załącznika: Wybierz

Anuluj Wyszukaj

Parametry wyszukiwania – lokalizacja działalności przez działkę ewidencyjną:

Lokalizacja

Objekt wyszukiwania
Działka ewidencyjna X

Województwo: Wybierz województwo Powiat: Wybierz powiat Gmina: Wybierz gminę

Numer działki ewidencyjnej: Wprowadź numer działki ewidencyjnej Numer obrębu ewidencyjnego: Wybierz obręb Archiwalne działki

Pastwiska

Inne

Anuluj Wyszukaj

Parametry wyszukiwania – lokalizacja działalności przez budynek:

Lokalizacja

Objekt wyszukiwania
Budynek X

Gatunek zwierzęcia: Wybierz Kierunek produkcji: Wybierz Wiek/rodzaj (produkt): Wprowadź wielkość/produkt

Pastwiska

Data wypasu od: DD-MM-RRRR Data wypasu do: DD-MM-RRRR Pastwisko: Gatunek: Wybierz

Inne

Typ zmiany: Wybierz Data zmiany od: DD-MM-RRRR Data zmiany do: DD-MM-RRRR

Czy załącznik Typ załącznika: Wybierz

Anuluj Wyszukaj

Parametry wyszukiwania – lokalizacja działalności przez pastwisko:

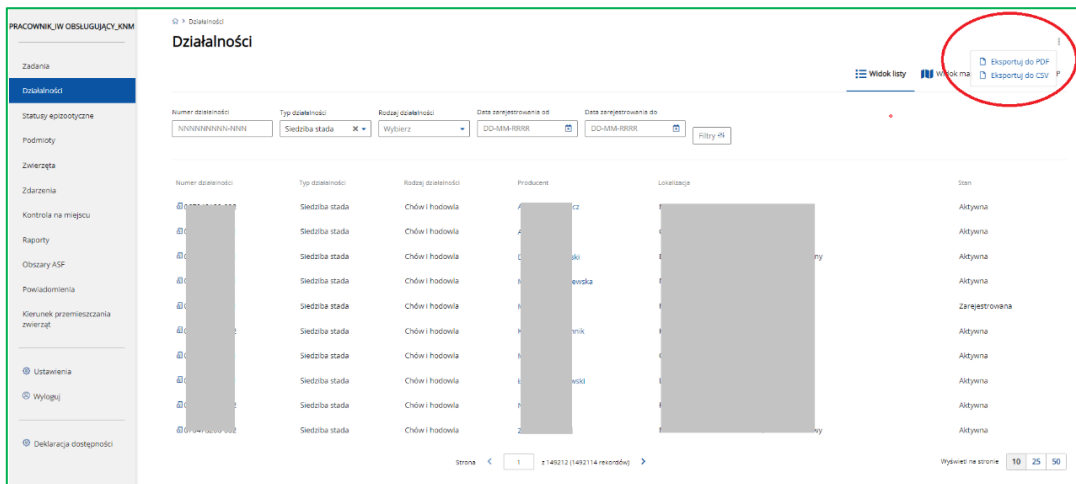
The screenshot shows a search filter form with three main sections: 'Lokalizacja', 'Pastwiska', and 'Inne'. In the 'Lokalizacja' section, the 'Obiekt wyszukiwania' dropdown menu is highlighted with a red arrow. Below it are dropdowns for 'Województwo', 'Powiat', and 'Gmina'. The 'Pastwiska' section contains date range fields for 'Data wypasu od' and 'Data wypasu do', and a 'Pastwisko: Gatunek' dropdown. The 'Inne' section includes a 'Typ zmiany' dropdown, date range fields for 'Data zmiany od' and 'Data zmiany do', a checkbox for 'Czy załącznik', and a 'Typ załącznika' dropdown. At the bottom, there are 'Anuluj' and 'Wyszukaj' buttons.

Parametry wyszukiwania – Inne (możliwość wyszukania działalności, których dane zostały zaktualizowane poprzez: Edycję działalności, Masową aktualizację, Systemowe, Zgłoszenie zmiany, Zmianę administracyjną).

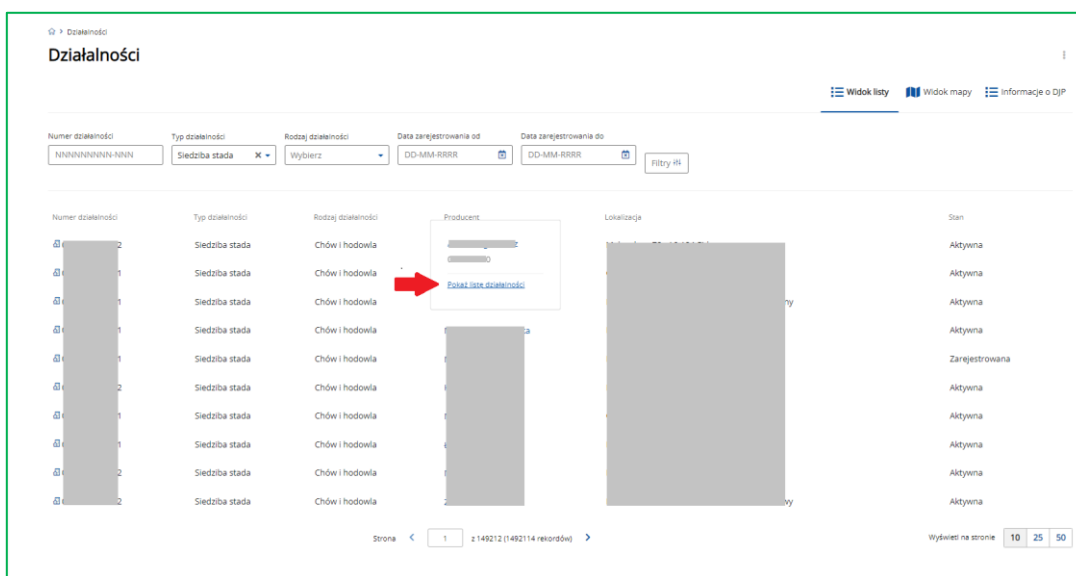
This screenshot shows the same search filter form, but with the 'Typ zmiany' dropdown menu in the 'Inne' section open. The menu lists several options: 'Edycja działalności', 'Edycja działalności', 'Masowa aktualizacja', 'Systemowa', 'Zgłoszenie zmiany', and 'Zmiana administracyjna'. The 'Edycja działalności' option is currently selected. The rest of the form, including the 'Lokalizacja' and 'Pastwiska' sections, remains the same as in the previous screenshot.

Z poziomu zakładki **Widok listy**, po wyświetleniu listy działalności spełniających kryteria wyszukiwania, system umożliwia:

- **Filtrowanie** wyszukanych danych – według dostępnych parametrów wyszukiwania,
- **Zmianę** parametrów wyszukiwania – przycisk **Filtry**,
- **Eksport** wyników wyszukiwania do pliku CSV i PDF,
- **Przegląd szczegółów** znalezionej działalności – po kliknięciu w wybrany rekord.

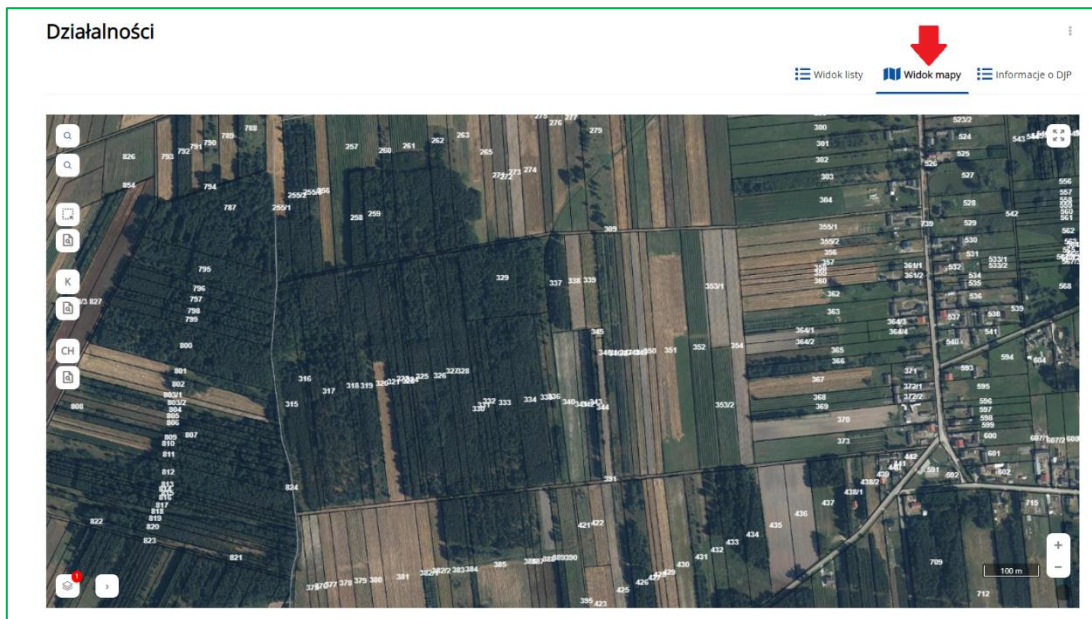


Widoczna na ekranie, wyróżniona kolorem niebieskim, nazwa producenta jest aktywnym linkiem, który umożliwia przejście do listy działalności wybranego producenta.



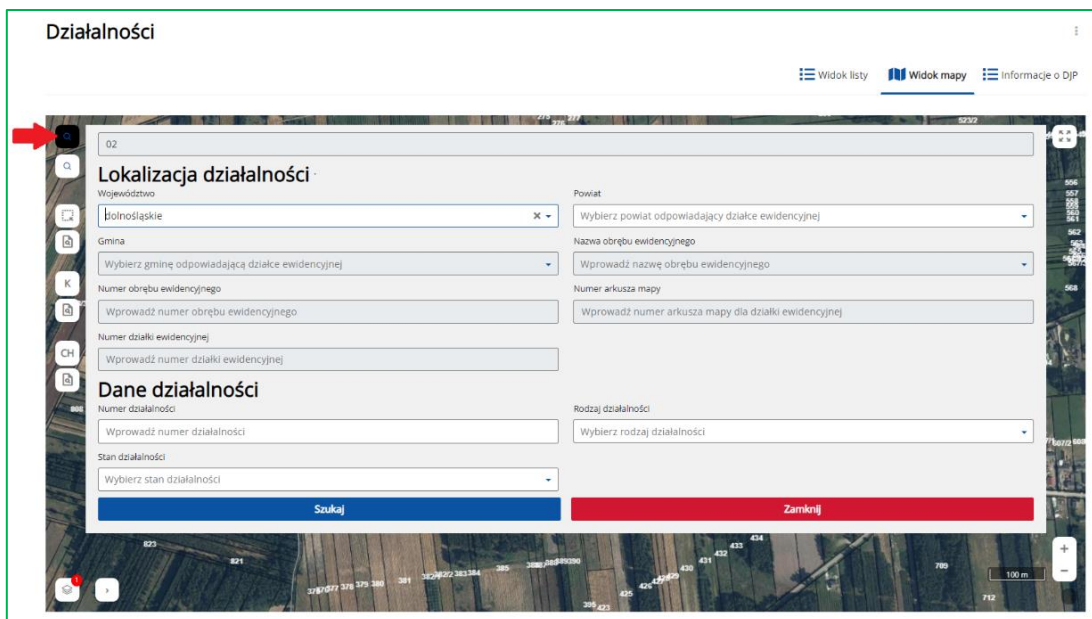
➤ Widok mapy

System IRZplus umożliwia użytkownikowi wyszukiwanie działalności w trybie **Widoku mapy**. W celu wyszukiwania działalności w zakładce **Widok mapy**, należy podać odpowiednie dane alfanumeryczne wyszukiwanej działalności lub zaznaczyć obszar na mapie.

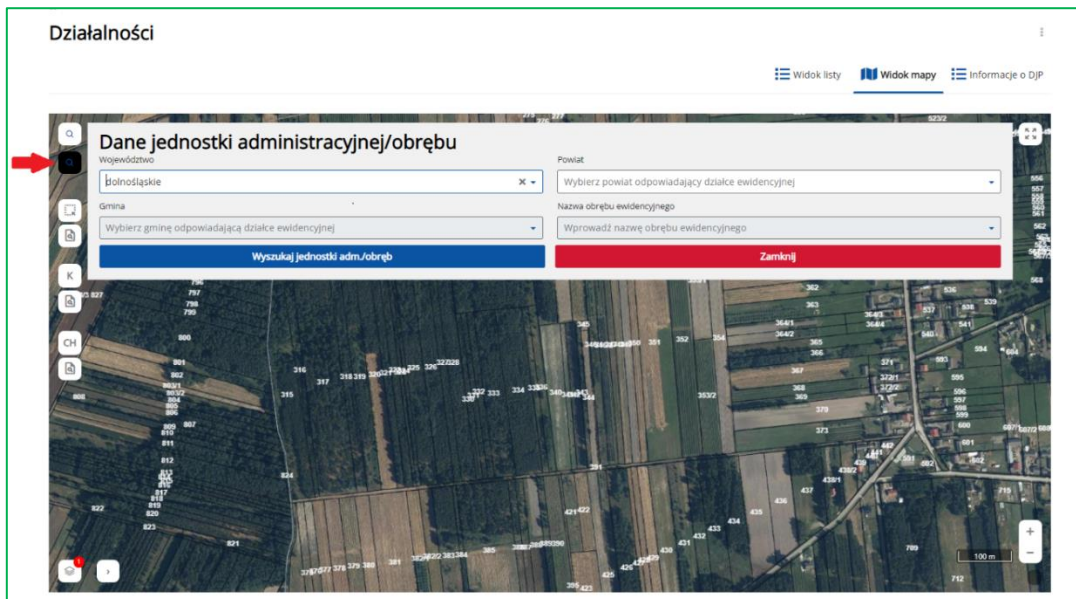


Użytkownik może wyszukać działalności na kilka sposobów:

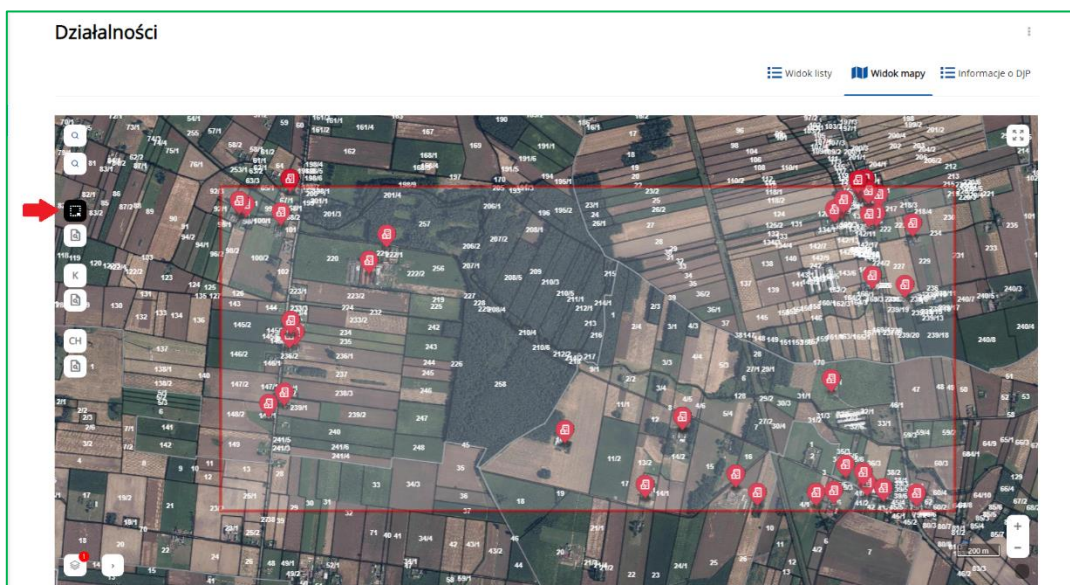
- Na podstawie danych alfanumerycznych – podając lokalizację działalności przez działkę ewidencyjną – przycisk **Lupa (górna)**:



- Na podstawie danych alfanumerycznych – podając dane jednostki administracyjne/obróbu – przycisk **Lupa (dolna)**:



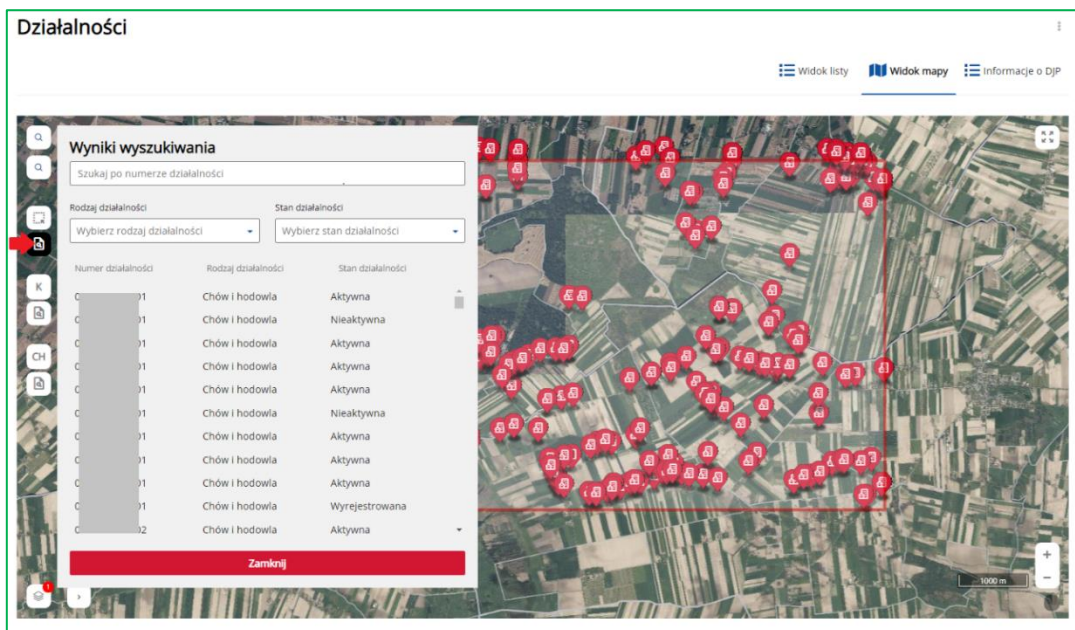
- Na podstawie danych wektorowych – zaznaczając obszar na mapie – przycisk **Ramki** ze strzałką:



Po zaznaczeniu obszaru na mapie system prezentuje listę wyszukanych działalności w postaci ikon w kolorze czerwonym.

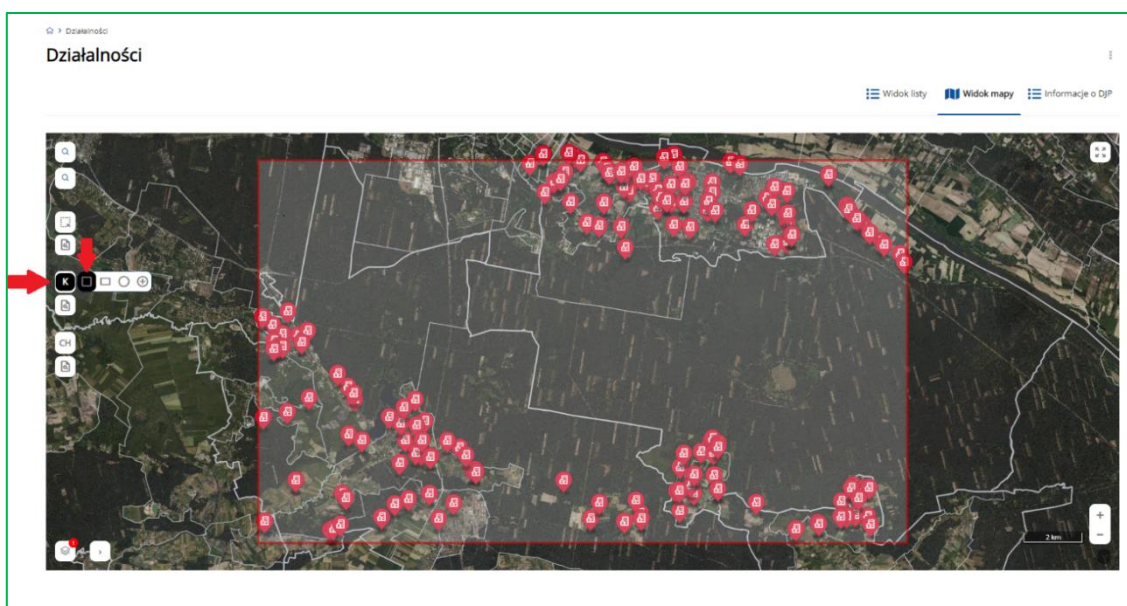
Użytkownik może wyświetlić listę wyszukanych działalności – ikona **Kartka z lupą**.

System umożliwia przegląd szczegółów wybranej na liście działalności – przekierowanie do danych szczegółowych wybranej działalności.



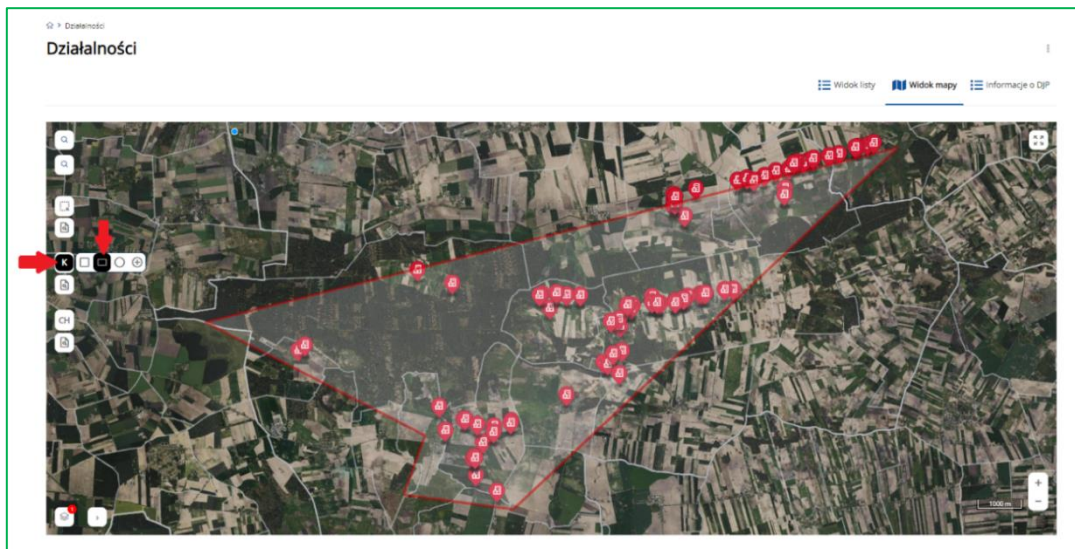
- Na podstawie danych wektorowych – zaznaczając obszar na mapie – przycisk **liter K** kwadrat po lewej.

Po zaznaczeniu obszaru na mapie, system prezentuje listę wyszukanych działalności w postaci ikon w kolorze czerwonym.

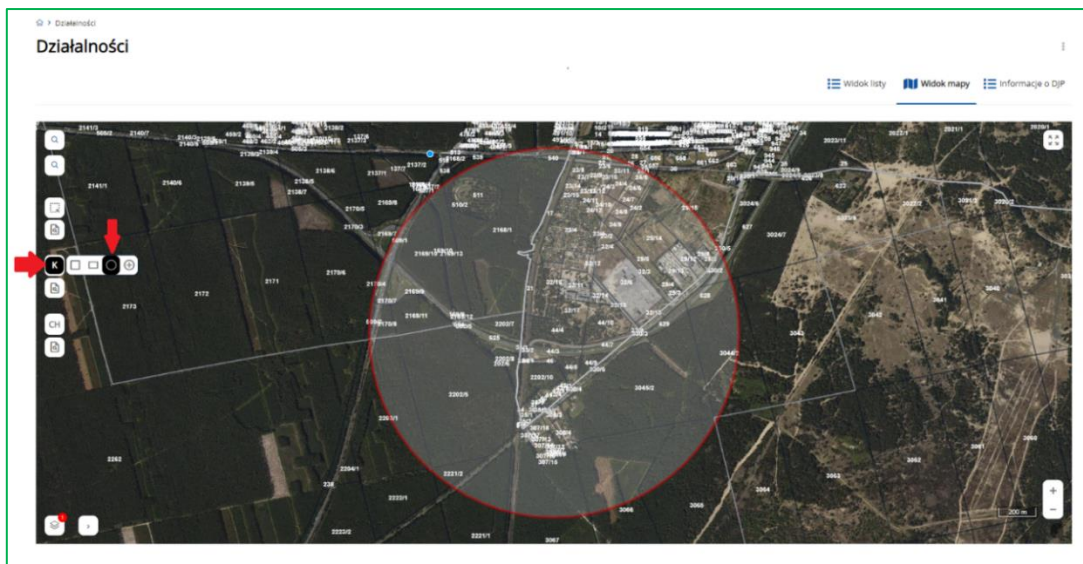


- Na podstawie danych wektorowych – zaznaczając obszar na mapie rysując dowolny kształt – przycisk **liter K** kwadrat po prawej.

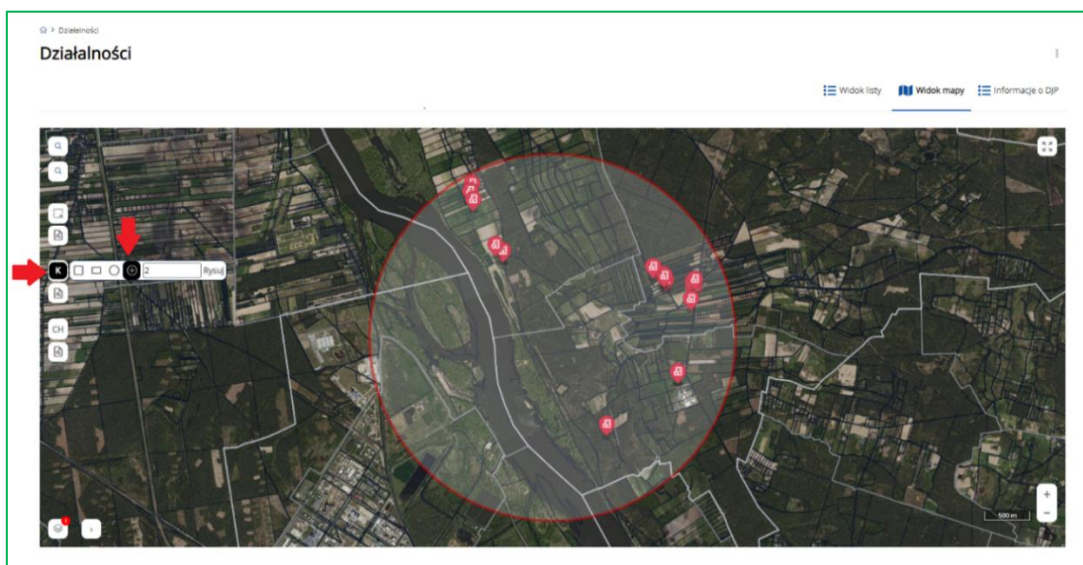
Po zaznaczeniu obszaru na mapie system prezentuje listę wyszukanych działalności w postaci ikon w kolorze czerwonym.



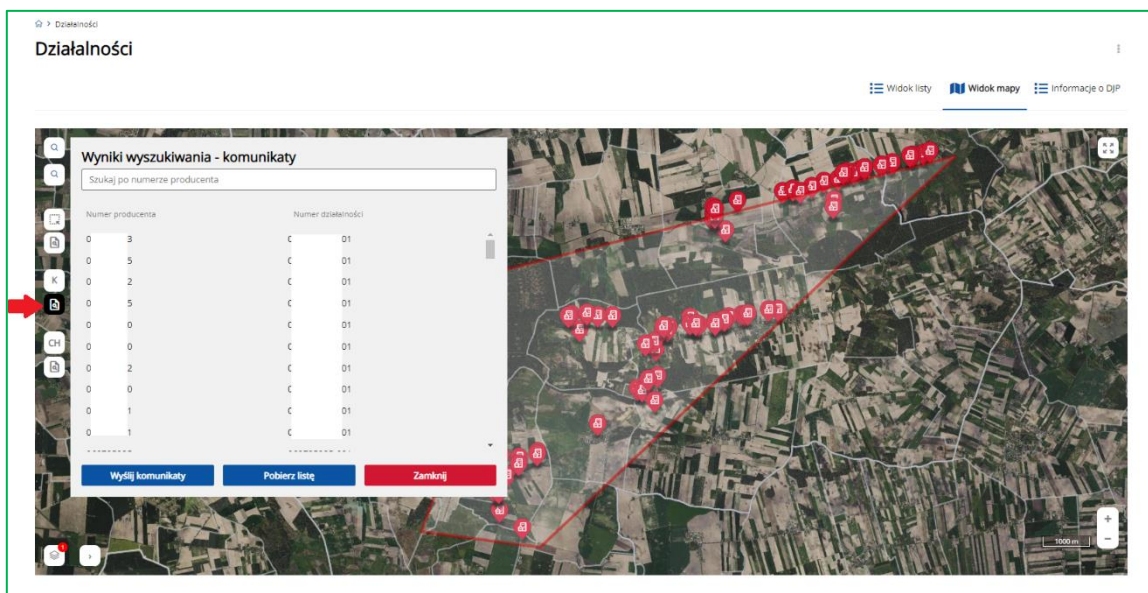
- System umożliwia zaznaczanie promienia manualnie na mapie - przycisk **litera K** i kółko.



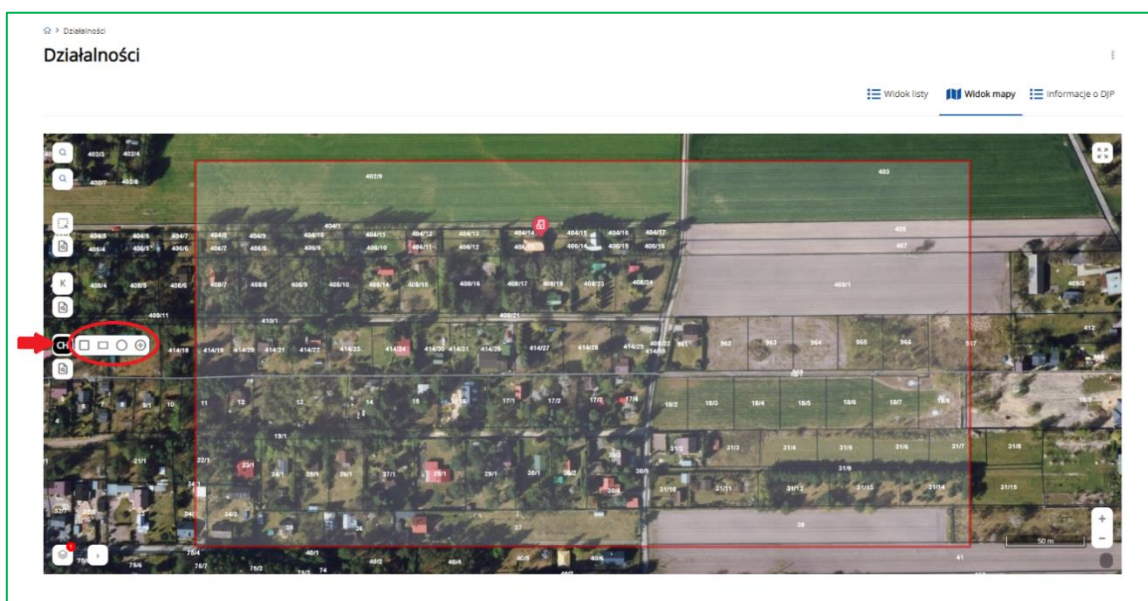
- System umożliwia zaznaczanie promienia na mapie podając zasięg w jednostce km - przycisk **litera K** i kółko z krzyżykiem.



- Użytkownik może wyświetlić listę wyszukanych działalności – ikona **Kartka z lupą**. System umożliwia przegląd szczegółów wybranej na liście działalności – przekierowanie do danych szczegółowych wybranej działalności.



W przypadku przycisku **litery CH** występują analogiczne funkcjonalności jak dla **przycisku K**.



Z poziomu zakładki **Widok mapy**, po wyświetleniu na mapie działalności spełniające wskazane parametry, system umożliwia:

- **Zmianę** parametrów wyszukiwania lub zmianę zaznaczonych obszarów na mapie,
- **Przegląd szczegółów** wyszukanej działalności – po kliknięciu w wyświetloną na mapie działalność.

➤ Przegląd danych działalności

W ramach przeglądu danych szczegółowych działalności system udostępnia możliwość przeglądu danych w podziale na sekcje / zakresy tematyczne.

Przegląd danych działalności - dane podstawowe:

Działalność 0000000002-001

Tadeusz Tylczyński (0000000002) Wola Łachowicka 200, 00-100 Łódź

Powiązane dokumenty Historia operacji

Numer działalności	Numer producenta	Typ działalności
0000000002-001	0000000002	Siedziba stada
Rodzaj działalności	Data zarejestrowania	Data wyrejestrowania
Chów i hodowla	2003-05-22	-

Mapa

Przegląd danych działalności - dane IW i stan działalności:

Dane IW

Weterynaryjny numer identyfikacyjny	Data wydania decyzji	Załącznik z decyzją PLW
-	-	Nie
Dzierżawa rzeźni	Numer rzeźni dzierzawionej	Dzierżawa od daty
Nie	-	-
Dzierżawa do daty		
-		

Stan działalności

Stan działalności	Status zdrowotny	Przyczyna zmiany stanu	Data obowiązywania od
Aktywna	-	-	2003-05-26
Data obowiązywania do	Opis stanu	Data śmierci podmiotu	
-	-	-	

Przegląd danych działalności - stan działalności dla gatunku, adres działalności i działka ewidencyjna:

Stan działalności dla gatunku

Lp	Gatunek	Stan działalności	Data od	Data do
1	świnie	Aktywna	2006-01-30	
2	bydło	Aktywna	2003-05-26	

Adres działalności

Województwo mazowieckie	Powiat garwoliński	Gmina Ł... (gmina...)	Miejscowość Wola
Ulica -	Nr domu A	Nr lokalu -	Kod pocztowy 01-450
Poczta Ł...	Telefon stacjonarny -	Telefon komórkowy -	Adres e-mail -
Pozycja X 51,7856662	Pozycja Y 21,5601007		

Dane działek ewidencyjnych

Nie dodano żadnej działki ewidencyjnej

Przegląd danych działalności – deklarowany gatunek utrzymywanych/ubijanych zwierząt, systemy utrzymania zwierząt, dane lokalizacji budynków, dane lokalizacji pastwisk i osoby opiekujące się zwierzętami

Deklarowany gatunek utrzymywanych/ubijanych zwierząt

Nie zadeklarowano żadnego gatunku zwierząt.

Systemy utrzymywania zwierząt

Nie zadeklarowano żadnego systemu utrzymywania zwierząt.

Dane lokalizacji budynków

Nie dodano żadnego budynku

Dane lokalizacji pastwisk

Nie dodano żadnego pastwiska

Osoba opiekująca się zwierzętami

Nie dodano żadnej osoby opiekującej się zwierzętami

Przegląd danych działalności – zwierzęta, przydzielone identyfikatory i zdarzenia zwierzęce:

Zwierzęta powiązane z działalnością						
Lp	Gatunek	Ilość	Nieprawidłowości	Status gatunku	Zablokowane zwierzęta	
1	bydło	0	0	Wolne	nie	
2	kozy	0	0	Wolne	nie	
3	owce	0	0	Wolne	nie	
4	świnie	0	0	Wolne	nie	

Lista przydzielonych identyfikatorów						

Liczba zdarzeń przybycia i wybycia w okresie przedziale czasu						
<input checked="" type="radio"/> Trzy dni <input type="radio"/> Tydzień <input type="radio"/> Miesiąc						
Lp	Gatunek	Liczba przybyć	Liczba wybyć			
1	bydło	-	-			
2	kozy	-	-			
3	owce	-	-			
4	świnie	-	-			

Przegląd danych działalności – rejestr statusów epizootycznych:

Lista danych z rejestru statusów epizootycznych działalności, gatunków, zwierząt						
Lp	Gatunek	Identyfikator wniosku	Przyczyna zablokowania	Status	Stan wpisu	
1	bydło	1	Inna	Zablokowane	Obowiązujący	
2	bydło	1	Inna	Zablokowane	Anulowany	

Przegląd danych działalności – lista pracowników posiadaczy przypisanych do numeru działalności:

Lista pracowników posiadaczy przypisanych do numeru działalności	
Lp	Imię i nazwisko
Brak danych	

Przegląd danych działalności – zmiany danych działalności:

Lista zmian			
Lp	Data zmiany	Tryb zmiany	Treść
1	2022-06-22	Masowa aktualizacja	<p>Sekcja stan działalności: Zmieniono wartość pola: Stan działalności Wartość: Nieaktywna -> Aktywna Zmieniono wartość pola: Data od Wartość: 2022-05-13 -> 2015-05-01 Usunięto wartość pola: Data do Wartość: 2015-04-30 Stan działalności dla gatunku: Dodano stan działalności: Aktywna dla gatunku: koniowate</p>
2	2022-06-03	Masowa aktualizacja	<p>Sekcja stan działalności: Zmieniono wartość pola: Data od Wartość: 2022-05-14 -> 2022-05-13 Zmieniono wartość pola: Data do Wartość: 2022-05-12 -> 2015-04-30 Stan działalności dla gatunku: Zmodyfikowano stan działalności: Nieaktywna dla gatunku: owce Zmieniono wartość pola: Przyczyna zmiany dla gatunku Wartość: Oświadczenie producenta -> Siedziba nie istnieje (knm ARIMR) Zmieniono wartość pola: Data od stanu działalności dla gatunku Wartość: 2022-05-14 -> 2012-12-12</p>

Przegląd danych działalności – Załączniki:

Załączniki				
Załączniki (0) Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB				
Dodaj załącznik				
Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
Usunięte (0)				
Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia

Przegląd danych działalności - Załączniki dotyczące zgłoszeń działalności

Załączniki dotyczące zgłoszeń działalności				
Załączniki (0)				
Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia

Przegląd danych działalności - Postępowania wyjaśniające

Postępowania wyjaśniające												
<input type="checkbox"/>	Lp.	Numer postępowania	Status postępowania	Powód utworzenia	Jednostka prowadząca	Numer producenta	Data utworzenia	Data zakończenia	Liczba notatek	Liczba wezwań	Termin odpowiedzi	Przypisany użytkownik
Brak danych												

Przegląd danych działalności – Wezwania

Wezwania						
<input type="checkbox"/>	Lp.	Powód wezwania	Rodzaj wezwania	Status wezwania	Termin odpowiedzi	Data utworzenia
Brak danych						

Statusy epizootyczne

Funkcjonalność **Statusy epizootyczne** umożliwia wprowadzanie, wyszukiwanie, przegląd i modyfikację danych dotyczących statusów epizootycznych zwierząt zarejestrowanych w systemie IRZplus.

Funkcjonalność **Statusy epizootyczne** zawiera dwie zakładki:

- **Wnioski** – możliwość wyszukiwania oraz przeglądu wniosków dot. statusów epizootycznych,
- **Statusy epizootyczne** – możliwość wyszukiwania oraz przeglądu wpisów w rejestrze statusów epizootycznych.

W celu wyszukania danych należy podać kryteria wyszukiwania i użyć przycisku **Wyszukaj**.

The screenshot shows the 'Wnioski' tab in the IRZplus system. The page title is 'Wnioski o zmianę statusu epizootycznego'. The left sidebar shows a menu with 'Statusy epizootyczne' selected. The main area contains a search form with fields for 'Gatunek' (set to 'bydło'), 'Numer identyfikacji zwierzęcia/numer partii drobiu', 'Numer działalności', 'Okres blokady od', 'Okres blokady do', 'Typ wniosku', 'Status', 'Stan wniosku', 'Przyczyna zablokowania', 'Numer decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii (PLW)', and 'Data wydania decyzji do'. A red arrow points to the 'Wyszukaj' button at the bottom right of the form.

➤ Wnioski o zmianę statusu epizootycznego

W zakładce **Wnioski** system umożliwia wyszukiwanie, przegląd i modyfikację złożonych *Wniosków o zmianę statusu epizootycznego* oraz złożenie nowego dokumentu (wniosku blokującego lub wniosku odblokowującego).

Widoczny na ekranie, wyróżniony kolorem niebieskim, numer działalności jest aktywnym linkiem, który umożliwia przejście do przeglądu danych danej działalności.

Wnioski Statusy epizootyczne

Wnioski o zmianę statusu epizootycznego Utwórz nowy dokument

Numer działalności: NNNNNNNN-NNN Gatunek: bydło Numer identyfikacyjny/Numer partii drobia: Wprowadź numer identyfikacyjny Okres biolady od: DD-MM-RRRR Okres biolady do: DD-MM-RRRR Filtry: K

Lp.	Identyfikator wniosku	Typ wniosku	Numer decyzji PLW	Data wydania decyzji	Numer działalności	Przyczyna zablokowania	Status	Okres obowiązywania od	Okres obowiązywania do	Czy numery identyfikacyjne zwierząt/numery partii drobia	Stan wniosku
1	2022-00000001	Wniosek blokujący o zmianę statusu epizootycznego	PIW.ChZ.531.SS.2.06.2022	27-06-2022		Wyniki kontroli	Zablokowane	2022-06-27	-	Nie	Wprowadzony
2	2022-00000008	Wniosek blokujący o zmianę statusu epizootycznego	68	01-07-2022		Epizootyczna białaczka bydła	Zablokowane	2022-07-01	-	Nie	Wprowadzony
3	2022-00000009	Wniosek blokujący o zmianę statusu epizootycznego	88.2022	04-07-2022		Wyniki kontroli	Zablokowane	2022-07-04	-	Tak	Wprowadzony
4	2022-00000010	Wniosek blokujący o zmianę statusu epizootycznego	69	01-07-2022		Epizootyczna białaczka bydła	Zablokowane	2022-07-01	-	Nie	Wprowadzony
5	2022-00000012	Wniosek blokujący o zmianę statusu epizootycznego	CHZ.5101.1.2022	04-07-2022		Gruźlica bydła	Zablokowane	2022-07-04	-	Nie	Wprowadzony
6	2022-00000016	Wniosek blokujący o zmianę statusu epizootycznego	176-2022	07-07-2022		Gruźlica bydła	Zablokowane	2022-07-07	-	Nie	Wprowadzony
7	2022-00000019	Wniosek blokujący o zmianę statusu epizootycznego	PIW.Z-OZ-0251.JRZ.03.2022	11-07-2022		Wyniki kontroli	Zablokowane	2022-07-11	-	Tak	Wprowadzony
8	2022-00000021	Wniosek blokujący o zmianę statusu epizootycznego	95	04-07-2022		Bruceleza bydła	Zablokowane	2022-07-04	-	Nie	Wprowadzony
9	2022-00000023	Wniosek blokujący o zmianę statusu epizootycznego	PIW.ChZ.531.SP.1.07.2022	13-06-2022		Wyniki kontroli	Zablokowane	2022-06-13	-	Nie	Wprowadzony
10	2022-00000027	Wniosek blokujący o zmianę statusu epizootycznego	129/2022	13-07-2022		Gruźlica bydła	Zablokowane	2022-07-13	-	Nie	Wprowadzony

Strona < 1 z 11402 (114018 rekordów) > Wyświetl na stronie 10 25 50

System umożliwia przegląd szczegółów wybranego na liście wniosku – przekierowanie do danych szczegółowych wybranego wniosku.

W ramach przeglądu danych szczegółowych wniosku, system udostępnia możliwość przeglądu i modyfikacji danych oraz udostępnienie wpisów danej działalności w rejestrze statusów i przegląd historii.

Wniosek odblokowujący o zmianę statusu epizootycznego 2012-00049281

[Modyfikuj](#)
[Wykres](#)
[Pokaż wpisy w rejestrze statusów](#)
[Historia operacji](#)

Identyfikator wniosku: 2012-00049281 Typ wniosku: Wniosek odblokowujący o zmianę statusu epizootycznego Stan wniosku: Wprowadzony

Data wydania do ARMB: 2012-01-16 Wprowadził: Zawiercił:

Uzasadnienie:

Treść dokumentu

Dane ogólne

Numer decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii (PLW): ChZ.913.1.1.2012 Data wydania decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii (PLW): 2012-01-12 Okres obowiązywania biolady (od do): -2012-01-12

Lp.	Identyfikator	Numer identyfikacyjny zwierzęcia/numer partii drobia	Numer działalności	Numer decyzji blokującej	Gatunek	Przyczyna zablokowania	Status	Okres obowiązywania od	Okres obowiązywania do	Uwagi
1	1400051	-	0	11	bydło	-	-	2006-09-29	2012-01-12	-
2	1400059	-	0	11	świnie	-	-	2006-09-29	2012-01-12	-
3	1400063	-	0	11	owce	-	-	2006-09-29	2012-01-12	-
4	1400065	-	0	11	kozy	-	-	2006-09-29	2012-01-12	-

Załączniki
Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB Dodaj załącznik

W celu wygenerowania nowego dokumentu dotyczącego statusu epizootycznego zwierzęcia należy z listy rozwijanej przycisku **Utwórz nowy dokument** wybrać właściwy wniosek.

✓ Wniosek blokujący

W ramach wprowadzania nowego dokumentu *Wniosek blokujący* należy uzupełnić poszczególne pola

- **Numer działalności** – pole do wprowadzenia numeru siedziby stada;
- **Numer decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii (PLW)** – pole tekstowe do wprowadzenia numeru Decyzji PLW, na podstawie której wystawiany jest wniosek blokujący;
- **Data wydania decyzji** – data wydania Decyzji przez Powiatowego Lekarza Weterynarii – możliwe wpisanie ręczne lub wybranie daty z kalendarza po kliknięciu w ikonę kalendarza obok pola;
- **Przyczyna zablokowania** – zamknięta lista wyboru przyczyny wystawienia wniosku blokującego (lista rozwijalna);

- **Status** – lista wyboru: tylko status „Zablokowane”;
- **Okres obowiązywania blokady:**
- **Data od** – data, od której obowiązywać ma blokada (możliwe wpisanie ręczne lub wybranie daty z kalendarza po kliknięciu w ikonę kalendarza obok pola);
- **Data do** – data, do której obowiązywać ma blokada (możliwe wpisanie ręczne lub wybranie daty z kalendarza po kliknięciu w ikonę kalendarza obok pola) – **pole** nie jest polem obowiązkowym do wypełnienia.

Po określeniu danych ogólnych należy określić przedmiot zablokowania poprzez zaznaczenie właściwych checkboxów, co jest przedmiotem Decyzji PLW, tj. czy dany wniosek dotyczy całej działalności (wszystkich gatunków i zwierząt przebywających w blokowanej siedzibie stada), wybranych gatunków zwierząt, czy zwierząt o wskazanych numerach identyfikacyjnych.

Blokadzie może podlegać:

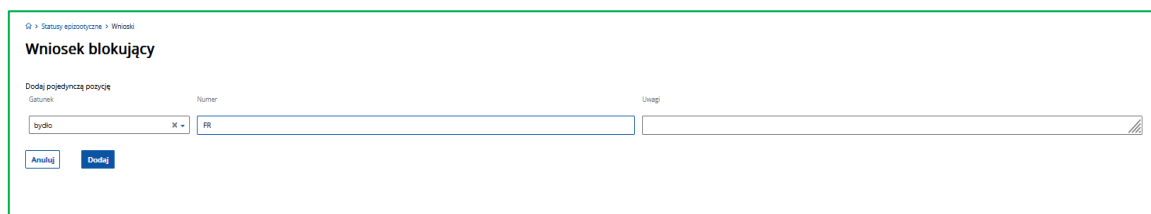
- **cała działalność** - zaznaczenie pola „Czy cała działalność?” (skutkuje odznaczeniem pól przy wszystkich gatunkach zwierząt);
- **gatunek** - należy odznaczyć pole „Gatunek”, dla gatunku podlegającemu zablokowaniu;
- **blokada poszczególnych zwierząt** w obrębie gatunku – istnieje możliwość odznaczenia kilku wybranych zwierząt, których dotyczy decyzja o zmianie statusu. Dla pojedynczych zwierząt możliwy jest wybór numeru identyfikacyjnego zwierzęcia lub ręczne wpisanie numeru identyfikacyjnego zwierzęcia podlegającego blokowaniu przez wpisanie w polu „Numer identyfikacyjny zwierzęcia/partii drobiu”.
- **data wpływu do ARIMR** – pole zablokowane do edycji przyjmuje wartość daty wprowadzania wniosku.

W przypadku zwierząt znakowanych indywidualnie, których status ma ulec zmianie możliwe jest wyszukanie i wybranie poszczególnych zwierząt, w danej działalności.

W celu wybrania zwierząt należy skorzystać z przycisku **Wyszukaj** znajdującego się w dolnej części formularza.

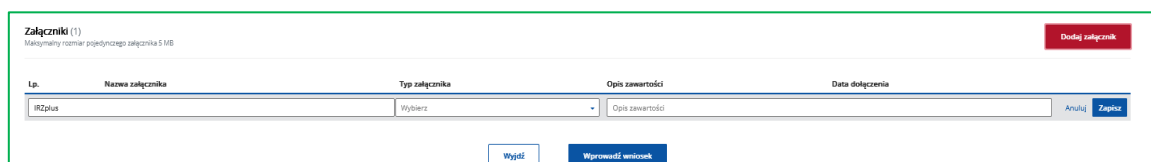
Po określeniu gatunku wyświetli się lista zwierząt lokalizowanych w danej siedzibie stada. Wybór zwierząt odbywa się poprzez zaznaczenie checkboxu przy zwierzęciu i użyciu przycisku **Dodaj**.

W przypadku, gdy wybrano przycisk **Dodaj pozycję** prezentowane jest okno z możliwością wpisania numeru zwierzęcia.



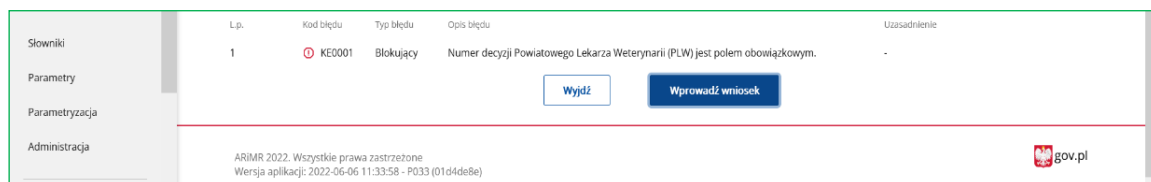
Po wpisaniu danych blokowanego zwierzęcia należy użyć przycisku **Dodaj**.

Możliwe jest również dodanie skanu Decyzji PLW – aby tego dokonać należy użyć przycisku **Dodaj złącznik**, wybrać typ złącznika i dodać opis.

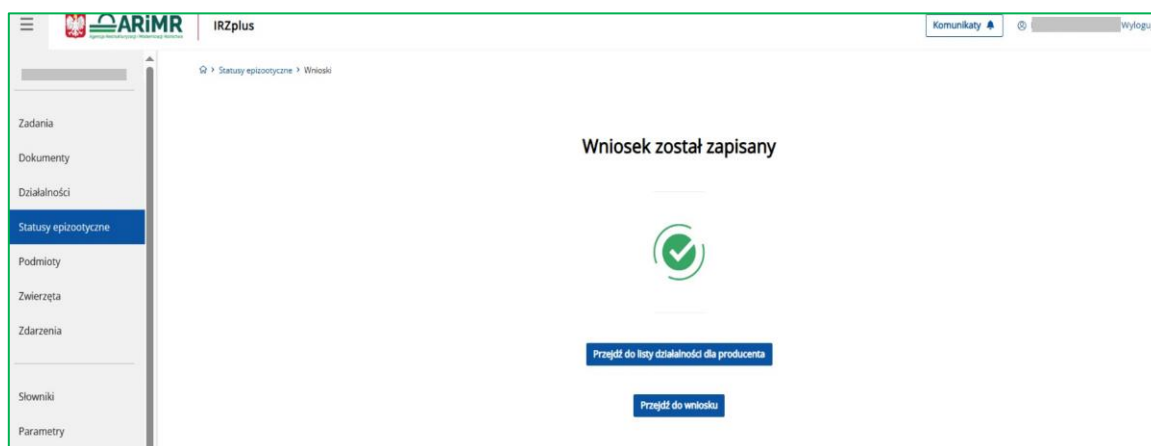


Aby zatwierdzić wniosek należy użyć przycisku **Wprowadź wniosek**.

Jeśli wystąpią błędy pojawi się zakładka z komunikatami błędów, które należy zweryfikować w celu poprawnego wprowadzenia wniosku.



Brak błędów umożliwia zatwierdzenie wniosku i przejście do jego przeglądu.



✓ Wniosek odblokowujący

W ramach wprowadzenia nowego dokumentu *Wniosek odblokowujący* należy uzupełnić poszczególne pola wniosku

Wniosek odblokowujący

Dane ogólne

Numer decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii (PLW): 12222/03/2023
 Data wydania decyzji: 30-03-2023
 Okres blokady do: 31-03-2023

Pozycje

Lp.	Identyfikator	Numer identyfikacyjny zwierzęcia/numer partii drobiu	Numer działalności	Numer decyzji blokującej	Gatunek	Przyczyna zablokowania	Status	Okres obowiązywania od	Okres obowiązywania do	Uwagi
1	998741		00000001	915.2022	świnie	Wyniki kontroli	-	2022-07-06	-	-

Data wypływu do ABIMR: 31-03-2023

Załączniki (0)
 Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia

Numer decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii (PLW) - pole tekstowe służące do wprowadzenia numeru decyzji PLW na podstawie, której następuje zmiana statusu na odblokowany;

Data wydania decyzji – data wydania decyzji PLW (możliwe jest wpisanie ręczne lub wybranie daty z kalendarza po kliknięciu w ikonę kalendarza obok pola);

Okres obowiązywania blokady „Data do” – data, do której obowiązuje założona blokada (możliwe wpisanie ręczne lub wybranie daty z kalendarza po kliknięciu w ikonę kalendarza obok pola).

Wniosek odblokowujący

Numer działalności: Wprowadź numer działalności
 Numer identyfikacyjny/numer partii drobiu: Wprowadź numer identyfikacyjny
 Okres blokady od: DD-MM-RRRR
 Okres blokady do: DD-MM-RRRR

Lp.	Identyfikator	Numer działalności	Przyczyna zablokowania	Status	Okres obowiązywania od	Okres obowiązywania do	San	Przedmiot zablokowania
<input type="checkbox"/>	1		Wyniki kontroli	Zablokowane	2022-08-09	-	Obowiązujący	Gatunek
<input type="checkbox"/>	2		Wyniki kontroli	Zablokowane	2022-08-09	-	Obowiązujący	Gatunek
<input type="checkbox"/>	3		Inna	Zablokowane	2022-08-08	-	Obowiązujący	Gatunek
<input type="checkbox"/>	4		Inna	Zablokowane	2022-08-08	-	Obowiązujący	Gatunek
<input type="checkbox"/>	5		Inna	Zablokowane	2022-08-24	-	Obowiązujący	Gatunek
<input type="checkbox"/>	6		Wyniki kontroli	Zablokowane	2022-08-02	-	Obowiązujący	Gatunek
<input type="checkbox"/>	7		Wyniki kontroli	Zablokowane	2022-08-30	-	Obowiązujący	Gatunek
<input type="checkbox"/>	8		Niewypełnienie obowiązków IRZ	Zablokowane	2022-08-31	-	Obowiązujący	Gatunek
<input type="checkbox"/>	9		Inna	Zablokowane	2022-09-28	-	Obowiązujący	Gatunek
<input type="checkbox"/>	10		Inna	Zablokowane	2022-09-28	-	Obowiązujący	Gatunek

Strona < 1 z 1957 (19564 rekordów) >
 Wyświetl na stronie: 10 25 50

Pod przyciskiem **Dodaj pozycję** możliwe będzie wybranie **wpisów do odblokowania z rejestru statusów**. Wyszukanie wpisów do odblokowania możliwe jest wg następujących parametrów wyszukiwania:

Numer działalności,

Numer identyfikacyjny zwierzęcia/numer partii drobiu,

Gatunek (lista rozwijalna),

Okres obowiązywania blokady od,

Okres obowiązywania blokady do.

Po wyszukaniu i wybraniu pozycji oraz użyciu przycisku **Dodaj** pojawia się lista z dodanymi wpisami.

Wniosek odblokowujący

Dane ogólne

Numer decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii (PLW)
Wprowadź numer decyzji

Data wydania decyzji
DD-MM-RRRR

Okres blokady do
DD-MM-RRRR

Pozycje

Lp.	Identyfikator	Numer identyfikacyjny zwierzęcia/numer partii drobiu	ID Konowatęgi	Numer działalności	Numer decyzji blokującej	Gatunek	Przyczyna zablokowania	Status	Okres obowiązywania od	Okres obowiązywania do	Uwagi
1				001		owce	Wyniki kontroli	-	2022-08-09	-	

Dodaj pozycje

Data wyjazdu do ARIMR
DD-MM-RRRR

Załączniki (0)
Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

Dodaj załącznik

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
-----	------------------	----------------	-----------------	-----------------

Wyjdź Wprowadź wniosek

Możliwe jest również dodanie skanu Decyzji PLW – aby tego dokonać należy użyć przycisku **Dodaj załącznik**, wybrać typ załącznika i dodać opis.

Załączniki (1)
Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

Dodaj załącznik

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
1	IRZplus	Wybierz	Opis zawartości	

Wyjdź Wprowadź wniosek

Aby zatwierdzić wniosek należy użyć przycisku **Wprowadź wniosek**.

Jeśli wystąpią błędy pojawi się zakładka z komunikatami błędów, które należy zweryfikować w celu poprawnego wprowadzenia wniosku.

Słowniki
Parametry
Parametryzacja
Administracja

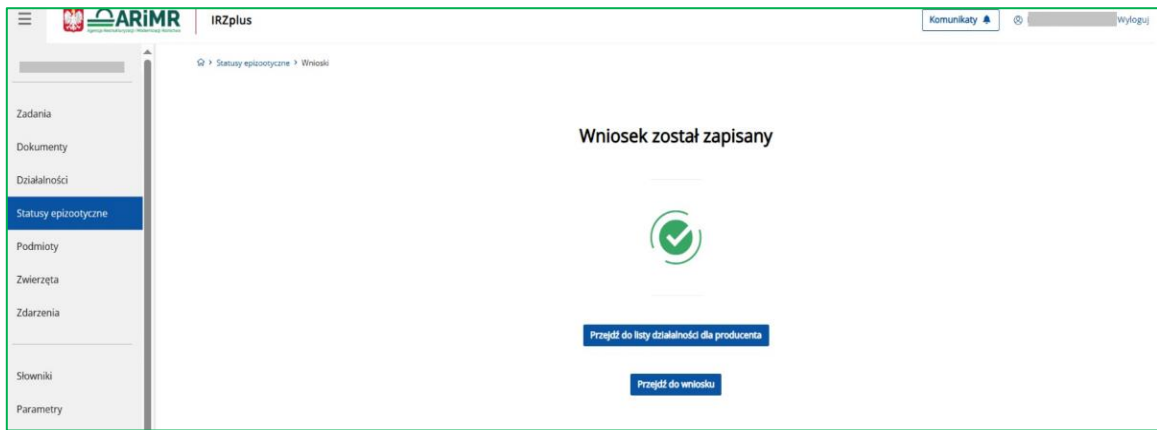
Lp.	Kod błędu	Typ błędu	Opis błędu	Uzasadnienie
1	KE0001	Blokujący	Numer decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii (PLW) jest polem obowiązkowym.	-

Wyjdź Wprowadź wniosek

ARIMR 2022. Wszystkie prawa zastrzeżone
Wersja aplikacji: 2022-06-06 11:33:58 - P033 (01d4de8e)

gov.pl

Brak błędów umożliwia zatwierdzenie wniosku i przejście do jego przeglądu.



✓ Modyfikacja i anulowanie wniosków

System umożliwia modyfikację wprowadzonego wniosku blokującego lub wniosku odblokowującego.

Modyfikacji danych wniosku dokonujemy z poziomu przeglądu wniosku blokującego lub odblokowującego.

Wyszukanie wniosków jest możliwe poprzez wprowadzenie następujących kryteriów:

- Typ wniosku,
- Numer działalności,
- Numer identyfikacyjny zwierzęcia/numer partii drobiu,
- Gatunek,
- Numer decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii (PLW),
- Data wydania decyzji,
- Przyczyna zablokowania,
- Status epizootyczny,
- Okres obowiązywania blokady.

Użycie przycisku **Wyszukaj** powoduje wyszukanie danych dla zadanych parametrów wyszukiwania.

LP	Identyfikator wniosku	Typ wniosku	Numer decyzji PLW	Data wydania decyzji	Numer działalności	Przytyna zablokowania	Status	Okres obowiązywania od	Okres obowiązywania do	Czy numer identyfikacyjny zwierzęcia/numer partii drobiu	Stan wniosku
1		Wniosek blokujący o zmianę statusu epizootycznego		27-06-2022	01 D	Wyniki kontroli	Zablokowane	27-06-2022	-	Nie	Wprowadzony
2		Wniosek blokujący o zmianę statusu epizootycznego		01-07-2022	01 D	Enzootyczne bieliczka bydła	Zablokowane	01-07-2022	-	Nie	Wprowadzony
3		Wniosek blokujący o zmianę statusu epizootycznego		04-07-2022	01 D	Wyniki kontroli	Zablokowane	04-07-2022	-	Tak	Wprowadzony
4		Wniosek blokujący o zmianę statusu epizootycznego		01-07-2022	01 D	Enzootyczne bieliczka bydła	Zablokowane	01-07-2022	-	Nie	Wprowadzony
5		Wniosek blokujący o zmianę statusu epizootycznego		04-07-2022	01 D	Grudlica bydła	Zablokowane	04-07-2022	-	Nie	Wprowadzony
6		Wniosek blokujący o zmianę statusu epizootycznego		07-07-2022	01 D	Grudlica bydła	Zablokowane	07-07-2022	-	Nie	Wprowadzony
7		Wniosek blokujący o zmianę statusu epizootycznego		11-07-2022	01 D	Wyniki kontroli	Zablokowane	11-07-2022	-	Tak	Wprowadzony
8		Wniosek blokujący o zmianę statusu epizootycznego		04-07-2022	01 D	Brucelloza bydła	Zablokowane	04-07-2022	-	Nie	Wprowadzony
9		Wniosek blokujący o zmianę statusu epizootycznego		13-06-2022	01 D	Wyniki kontroli	Zablokowane	13-06-2022	-	Nie	Wprowadzony
10		Wniosek blokujący o zmianę statusu epizootycznego		13-07-2022	01 D	Grudlica bydła	Zablokowane	13-07-2022	-	Nie	Wprowadzony

Po wybraniu konkretnego wniosku z listy wyszukanych wniosków, system prezentuje okno z danymi wniosku. Na ekranie dostępna jest opcja **Modyfikuj**, która umożliwi edycję danych wniosku oraz **Wykreśl** która umożliwi wykreślenie błędnie wpisanego wniosku.

Modyfikacji podlegają wszystkie sekcje wniosku: dane ogólne, blokada działalności, blokada gatunków i blokada poszczególnych zwierząt.

W przypadku, gdy dokonujemy modyfikacji danych pojedynczych zwierząt należy przejść do wyboru numerów zwierząt używając przycisku **Dodaj pozycje** lub **Wyszukaj**.

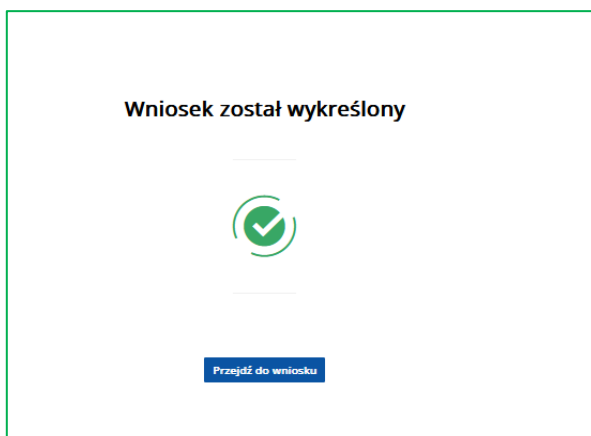
Na zaprezentowanej liście należy dokonać wyboru zwierząt poprzez odznaczenie pola przy numerze identyfikacyjnym.

Pole **Uzasadnienie modyfikacji** jest polem obowiązkowym do wypełnienia przy modyfikacji danych wniosku.

Akceptacji dokonujemy przyciskiem **Wprowadź wniosek**.

Pole **Uzasadnienie** jest polem obowiązkowym do wypełnienia przy wykreślaniu danych wniosku. Akceptacji dokonujemy przyciskiem **Wprowadź wniosek**.

System wyświetla komunikat o wykreśleniu (anulowaniu) wniosku.



➤ Statusy epizootyczne

W zakładce **Statusy epizootyczne** system umożliwia wyszukiwanie i przegląd statusów epizootycznych poszczególnych gatunków zwierząt.

PRACOWNIK_W OBSŁUGUJĄCY_KNM

Wnioski **Statusy epizootyczne**

Statusy epizootyczne

Gatunek: bydło

Przyczyna zablokowania: Wybierz przyczynę zablokowania

Okres blokady od: DD-MM-RRRR

Numer decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii (PLW): Wprowadź numer decyzji

Województwo: Wybierz województwo

Gmina: Wybierz gminę

Numer identyfikacyjny/numer partii drobiu: Wprowadź numer identyfikacyjny

Numer działalności: Wprowadź numer działalności

Okres blokady do: DD-MM-RRRR

Typ wniosku: Wybierz typ wniosku

Powiat: Wybierz powiat

Wyszukaj

ARIMR 2023. Wszelkie prawa zastrzeżone.
Wersja aplikacji: 2023-04-05 08:46:44 - P054 (5f2eebf4)

gov.pl

Z poziomu listy wyszukanych zadań (dokumentów) system umożliwia:

- **Filtrowanie** wyszukanych danych,
- **Zmianę** parametrów wyszukiwania – przycisk **Filtry**,
- Przegląd szczegółów wyszukanego zadania – po kliknięciu w wybrany rekord.

Widoczny na ekranie, wyróżniony kolorem niebieskim, numer działalności jest aktywnym linkiem, który umożliwia przejście do przeglądu danych danej działalności.

Wnioski **Statusy epizootyczne**

Statusy epizootyczne

Numer działalności: Wprowadź numer działalności

Numer identyfikacyjny/Numer partii drobiu: Wprowadź numer identyfikacyjny

Okres blokady od: DD-MM-RRRR

Okres blokady do: DD-MM-RRRR

Filtry #

Gatunek: bydło

Lp	Identyfikator	Numer działalności	Przyczyna zablokowania	Status	Okres obowiązywania od	Okres obowiązywania do	Stan	Przedmiot zablokowania
1	1398733	0	Wyniki kontroli	Zablokowane	2022-06-27	2023-03-16	Obowiązujący	Gatunek
2	1398735	0	Enzootyczna białaczka bydła	Zablokowane	2022-07-01	2022-11-08	Obowiązujący	Gatunek
3	1398736	0	Wyniki kontroli	Zablokowane	2022-07-04	2022-07-13	Obowiązujący	Zwierzę
4	1398737	0	Wyniki kontroli	Zablokowane	2022-07-04	2022-07-13	Obowiązujący	Zwierzę
5	1398738	0	Wyniki kontroli	Zablokowane	2022-07-04	2022-07-13	Obowiązujący	Zwierzę
6	1398739	0	Enzootyczna białaczka bydła	Zablokowane	2022-07-01	2022-11-08	Obowiązujący	Gatunek
7	1398740	0	Gruźlica bydła	Zablokowane	2022-07-04	2022-08-11	Obowiązujący	Gatunek
8	1398742	0	Gruźlica bydła	Zablokowane	2022-07-07	2022-07-21	Obowiązujący	Gatunek
9	1398746	0	Wyniki kontroli	Zablokowane	2022-07-11	2022-07-14	Obowiązujący	Zwierzę
10	1398747	0	Wyniki kontroli	Zablokowane	2022-07-11	2022-07-14	Obowiązujący	Zwierzę

Strona < 1 z 17590 (175895 rekordów) >

Wyświetl na stronie 10 25 50

System umożliwia przegląd szczegółów wybranego na liście statusu – przekierowanie do danych szczegółowych wybranego statusu.

Stacjonary epidemiologiczne > Rejestry > 1398733

Powrót

Rejestr nr 1398733

Identyfikator 1398733	Numer działki/nielaki C-01	Przedmiot zablokowania bydlę
Przyczyna zablokowania Wyniki kontroli	Status Zablokowane	Okres obowiązywania blokady od 2023-06-27
Okres obowiązywania blokady do 2023-03-16	Numer decyzji (inwazyjny) PIW.CH-Z-531.BS.2.06.2022	Numer decyzji (odbiorkowca) 915.2022
Uwagi -	Stan Obowiązujący	Czy wprowadzono wniosek odblokowujący? Tak

Podmioty

Funkcjonalność **Podmioty** umożliwia wyszukiwanie i przegląd danych dotyczących producentów (posiadaczy zwierząt) oraz właścicieli koniowatych zarejestrowanych w systemie IRZplus.

Funkcjonalność **Podmioty** zawiera dwie zakładki:

- **Producenci** – możliwość wyszukiwania oraz przeglądu danych producentów,
- **Właściciele koniowatych** – możliwość wyszukiwania oraz przeglądu właścicieli koniowatych.

W celu wyszukania danych należy podać kryteria wyszukiwania i użyć przycisku **Wyszukaj**.

The screenshot shows a web application interface for searching entities. On the left is a navigation menu with 'Podmioty' highlighted. The main area has two tabs: 'Producenci' and 'Właściciele koniowatych'. The 'Producenci' tab is active, showing a search form with various input fields and dropdown menus. A 'Wyszukaj' button is at the bottom right of the form.

Analogicznie jak w przypadku wyszukiwania działalności system umożliwia dodatkowe filtrowanie wyników wyszukiwania, możliwość eksportu listy wyszukanych danych do pliku CSV lub PDF, zmianę parametrów wyszukiwania oraz przegląd danych szczegółowych dla wybranego podmiotu z listy.

GW01 GW01

Producenci Właściciele koniowalnych

Producenci

Eksportuj do PDF
 Eksportuj do CSV

Numer producenta: Nazwisko/nazwa:
 Wprowadź numer produce Wprowadź nazwę lub nazw.

Wprowadź dołnołąpskie x Powiat bolesławicki x

Numer producenta	Imię/nazwa skrócona	Nazwisko/nazwa	Województwo	Powiat	Gmina	Miejscowość
			dołnołąpskie	bolesławicki	Bolesławiec (gmina wiejska)	Nowa
			dołnołąpskie	bolesławicki	Bolesławiec (gmina wiejska)	Ocie
			dołnołąpskie	bolesławicki	Bolesławiec (gmina wiejska)	Łaziska
			dołnołąpskie	bolesławicki	Gromadka (gmina wiejska)	Gromadka
			dołnołąpskie	bolesławicki	Nowogrodziec (gmina miejsko-wiejska)	Milików
			dołnołąpskie	bolesławicki	Nowogrodziec (gmina miejsko-wiejska)	Gieratów
			dołnołąpskie	bolesławicki	Bolesławiec (gmina wiejska)	Krańnik Górny
			dołnołąpskie	bolesławicki	Nowogrodziec (gmina miejsko-wiejska)	Gieratów
			dołnołąpskie	bolesławicki	Olechnica (gmina wiejska)	Przejęstaw
			dołnołąpskie	bolesławicki	Bolesławiec (gmina wiejska)	Trzebień

Strona < 1 z 575 (5742 rekordów) > Wyświetl na stronie 10 25 50

Przegląd wyeksportowanej listy producentów do pliku PDF:

ARiMR
Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Lista producentów
Eksport danych z IRZplus wg stanu na dzień 26-06-2026

PARAMETRY WYSZUKIWANIA

Numer producenta	Nazwisko/Nazwa	Imię/Nazwa skrócona	PESEL
REGON	NIP	Numer paszportu lub innego dowodu tożsamości	Forma prawna podmiotu
Status roli producent	Województwo	Powiat	Gmina
Miejscowość	PESEL Pełnomocnika	REGON Pełnomocnika	NIP Pełnomocnika
Numer paszportu lub innego dowodu tożsamości Pełnomocnika			

LISTA PRODUCENTÓW

Lp.	Numer producenta	Nazwisko/Nazwa	Imię/Nazwa skrócona	Województwo	Powiat	Gmina	Miejscowość
1				łódzkie	łęczycki	Daszyna (gmina wiejska)	
2				łódzkie	łęczycki	Daszyna (gmina wiejska)	

Przegląd wyeksportowanej listy producentów do pliku CSV:

The screenshot shows an Excel spreadsheet titled 'Lista producentow_20230405_134217'. The spreadsheet contains a list of producers with columns for: Nazwisko / Imię/Naz, REGON, NIP, and multiple address fields (Adres 1 through Adres 10). The data is organized in a grid format with many rows and columns.

Przegląd danych szczegółowych podmiotu – dane ogólne:

Nazwisko/Nazwa	Imię/Nazwa skrócona	Drugie imię/Nazwa organu założycielskiego	Nazwa działalności
PESEL	REGON	NIP	Numer paszportu lub innego dowodu tożsamości
Obywatelstwo	Forma prawna podmiotu	Podmiot nie skłony wnioskowi o wpis do ewidencji producentów	Data śmierci
Powiązane działalności			
Dane kontaktowe			
Dane pełnomocnika/reprezentanta			
Rejestr zgód dla dostawców			
Lista komunikatów producenta			
Dane dotyczące płatności			

Z poziomu przeglądu danych szczegółowych producenta system umożliwia przegląd listy powiązanych działalności (z możliwością przejścia do szczegółów działalności) oraz dostępne są dane kontaktowe, dane pełnomocnika / reprezentanta producenta, rejestr zgód dla dostawców, lista komunikatów producenta, dane dotyczące płatności.

Powiązane działalności

Numer działalności: [redacted] Typ działalności: Siedziba stada Lata: [redacted] Data rejestracji: 25-03-2023

Dane kontaktowe

Adres zamieszkania (Polska)

Kod kraju: PL POLSKA Województwo: lubuskie Powiat: janowski Gmina: Janów Lubuski (gmina miejsko-wiejska) Adres: [redacted]

Telefon stacjonarny: - Telefon komórkowy: - Telefon szeregony: - Faks: - Adres email: -

Adres korespondencyjny (Polska)

Kod kraju: PL POLSKA Województwo: lubuskie Powiat: janowski Gmina: Janów Lubuski (gmina miejsko-wiejska) Adres: [redacted]

Telefon stacjonarny: - Telefon komórkowy: - Telefon szeregony: - Faks: - Adres email: -

Dane pełnomocnika/reprezentanta

[redacted]

Dane identyfikacyjne

[redacted]

Rejestr zgód dla dostawców

Lista zgód dostawców

Porządek na liście	Nazwa dostawcy	Zgoda na udostępnienie danych	Data udzielenia zgody
3	[redacted]	TAK / NIE	-
8	[redacted]	TAK / NIE	-
15	[redacted]	TAK / NIE	-

Rejestr zgód dla dostawców

Lista komunikatów producenta

Tytuł komunikatu	Data wysłania komunikatu	Data odczytania komunikatu
Modyfikacja systemów utrzymania zwierząt	27-05-2024	12-06-2024
Aktualizacja danych o działalności.	17-11-2023	-
Aktualizacja danych o działalności	19-12-2023	-
Informacja	23-10-2023	14-11-2023

Dane dotyczące płatności

Rok kampanii	Wniosekodawca	Czy powyżej 10 ha użytków rolnych
2023	Tak	Tak
2024	Tak	Tak

W zakładce **Właściciele koniowatych** prowadzonych jest odrębny rejestr właścicieli/posiadaczy koniowatych.

PRACOWNIK_IW_OBSLUGUJACY_KNM

Podmioty > Właściciele koniowatych > Szukaj

Producenci **Właściciele koniowatych**

Numer właściciela koniowatego: [Wprowadź numer właściciela] Numer IP właściciela koniowatego: [NNNNNNNN]

Nazwisko / Nazwa: [Wprowadź nazwę lub nazwisko producenta] Imię/nazwa skrócona: [Wprowadź imię lub nazwę skróconą podmiotu]

PESEL: [NNNNNNNNNN] NIP: [NNNNNNNN]

REGON: [NNNNNNNN lub NNNNNNNNNNN] Numer paszportu lub innego dowodu tożsamości: [Wprowadź numer paszportu właściciela]

Kraj: POLSKA Województwo: lubuskie

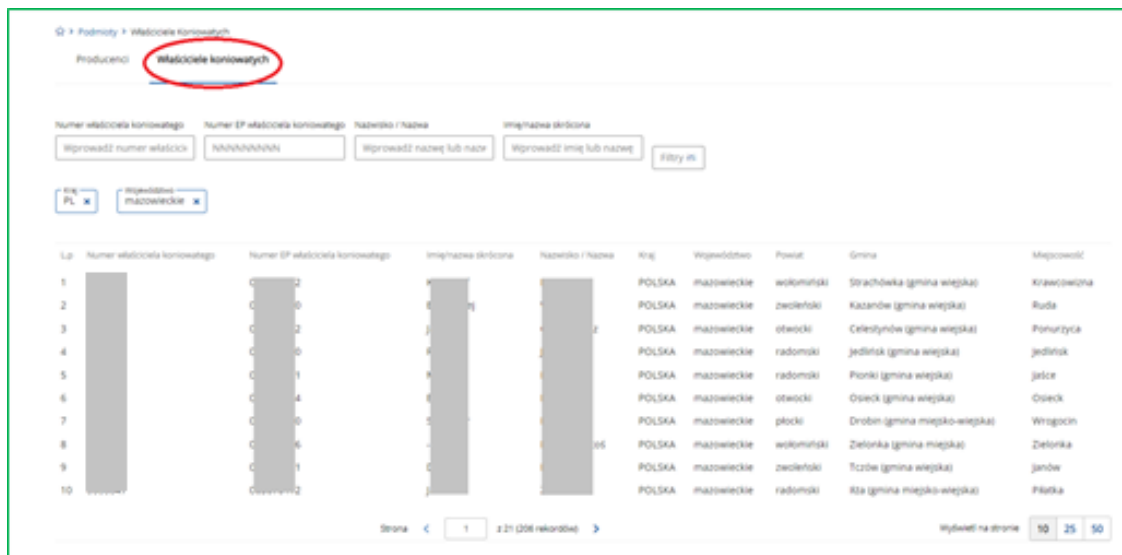
Powiat: [Wybierz powiat] Gmina: [Wybierz gminę]

Miejscowość: [Wybierz miejscowość]

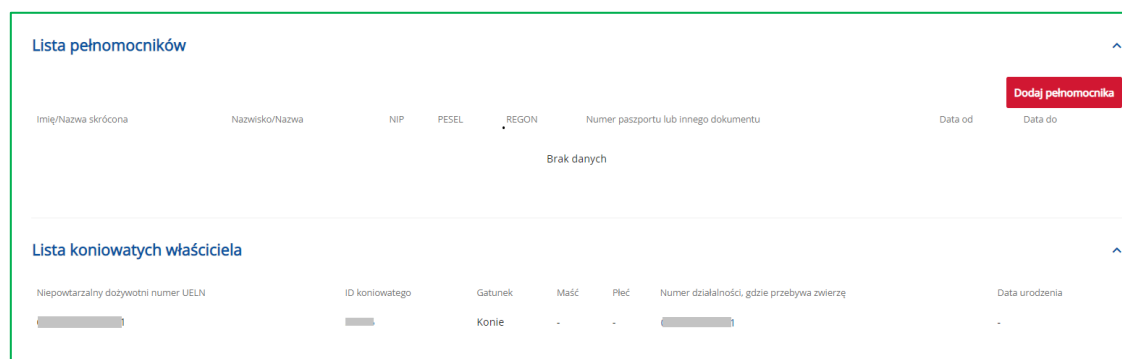
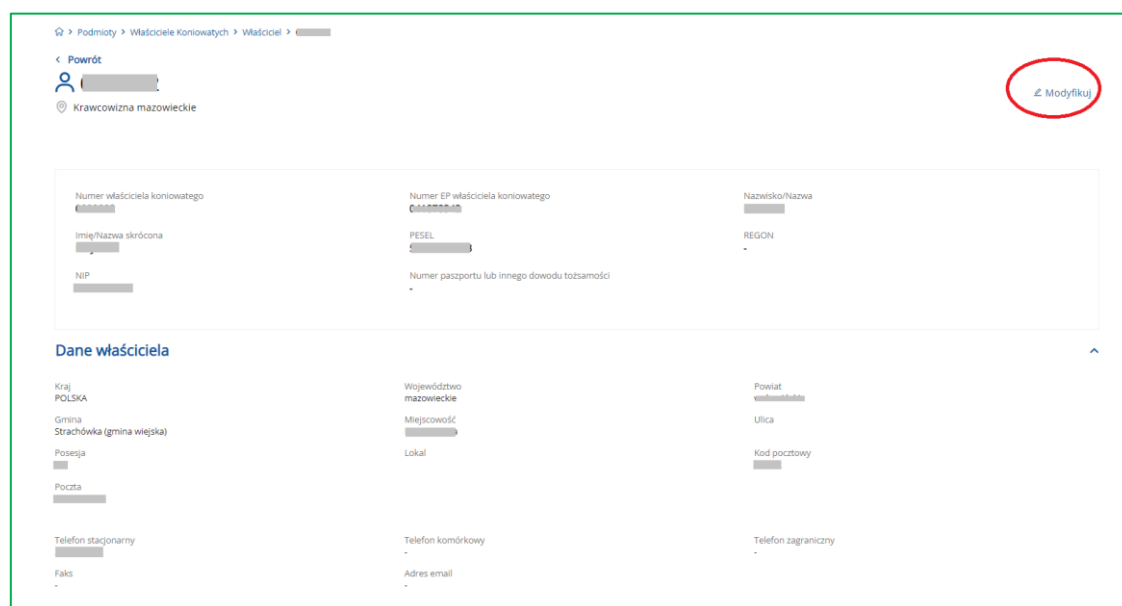
[Wyszukaj]

Z poziomu listy wyszukanych danych (dokumentów) system umożliwia:

- **Filtrowanie** wyszukanych danych,
- **Zmianę** parametrów wyszukiwania – przycisk **Filtry**,
- Przegląd szczegółów wyszukanego dokumentu – po kliknięciu w wybrany rekord.



System umożliwia przegląd danych szczegółowych właściciela koniowatego:



Zwierzęta

Funkcjonalność **Zwierzęta** umożliwia wyszukiwanie, przegląd i wydruk danych dotyczących zwierząt zarejestrowanych w systemie IRZplus.

W funkcjonalności **Zwierzęta** zostały udostępnione rejestry:

- **Znakowanie indywidualne** (bydło, owce, kozy, wielbłądowate, jeleniowate) - możliwość wyszukiwania oraz przeglądu danych zwierząt znakowanych indywidualnie,
- **Świnie** - możliwość wyszukiwania oraz przeglądu danych świń,
- **Koniowate** - możliwość wyszukiwania oraz przeglądu danych koniowatych,
- **Drób** - możliwość wyszukiwania oraz przeglądu danych drobiu.

Dodatkowo, system umożliwił zarówno wyszukiwanie zwierząt wg danych szczegółowych o zwierzęciu (zakładka **Zwierzęta**) jak również po identyfikatorze zwierzęcia (zakładka **Identyfikatory**). Dostępne są również zakładki **Zwroty paszportów** oraz **Rejestr typów i kierunków**.

The screenshot displays the 'Zwierzęta' (Animals) search interface in the IRZplus system. The page title is 'Zwierzęta' and the breadcrumb is 'Zwierzęta > Znakowane indywidualnie > Zwierzęta'. The main content area is divided into several sections:

- Znakowane indywidualnie** (Individually marked): This section is currently active and contains a search form with the following fields:
 - Gatunek** (Species): Dropdown menu with 'Wybierz gatunek zwierzęcia'.
 - Rodzaj (podgatunek)** (Breed/Subspecies): Dropdown menu with 'Wybierz podgatunek zwierzęcia'.
 - Historia zdarzeń** (Event history): Dropdown menu with 'Wybierz historię zdarzeń'.
 - Rasa** (Breed): Dropdown menu with 'Wybierz rasę'.
 - Numer identyfikacyjny** (Identification number): Text input with 'Wprowadź numer identyfikacyjny zwierzęcia'.
 - Poprzedni numer identyfikacyjny** (Previous identification number): Text input with 'Wprowadź poprzedni numer identyfikacyjny zwierzęcia'.
 - Numer identyfikacyjny mazi** (Maz identification number): Text input with 'Wprowadź Numer identyfikacyjny mazi'.
 - Typ użytkowy** (Use type): Dropdown menu with 'Wybierz typ użytkowy'.
 - Kierunek użytkowania** (Use direction): Dropdown menu with 'Wybierz kierunek użytkowania'.
 - Jednostka czasu wieku zwierzęcia** (Age unit): Dropdown menu with 'Wybierz jednostkę czasu'.
 - Wiek zwierzęcia od** (Age from): Text input with 'Wprowadź wiek zwierzęcia od'.
 - Wiek zwierzęcia do** (Age to): Text input with 'Wprowadź wiek zwierzęcia do'.
 - Płeć** (Sex): Dropdown menu with 'Wybierz płeć zwierzęcia'.
 - Numer producenta** (Producer number): Text input with 'Wprowadź numer producenta'.
 - Numer działalności** (Activity number): Text input with 'NNNNNNNN-NNN'.
 - Status zwierzęcia** (Animal status): Dropdown menu with 'Wybierz status zwierzęcia'.
- Identyfikatory** (Identifiers)
- Zwroty paszportów** (Passport returns)
- Rejestr typów i kierunków** (Type and direction register)

A search button labeled 'Wyszukaj' is located at the bottom right of the form.

W poszczególnych rejestrach system umożliwia wyszukanie zwierzęcia poprzez określenie kryteriów wyszukiwania i użyciu przycisku **Wyszukaj**.

Pola podświetlane na czerwono są polami wymaganymi przy wyszukiwaniu – należy podać wartość w co najmniej jednym z pól podświetlanych na czerwono.

Należy określić te parametry, które są potrzebne do wyszukania interesujących zwierząt. Nie jest konieczne wypełnienie wszystkich pól.

Po określeniu wszystkich parametrów zostanie wyświetlona lista zwierząt spełniająca podane parametry.

System umożliwia wyszukanie danych dotyczących potomstwa zwierzęcia. W tym celu należy numer identyfikacyjny zwierzęcia wpisać w pole Numer identyfikacyjny matki i nacisnąć Wyszukaj. Wyświetli się lista zwierząt (lista potomstwa), gdzie wyszukiwane zwierzę było wskazane na zgłoszeniach jako matka.

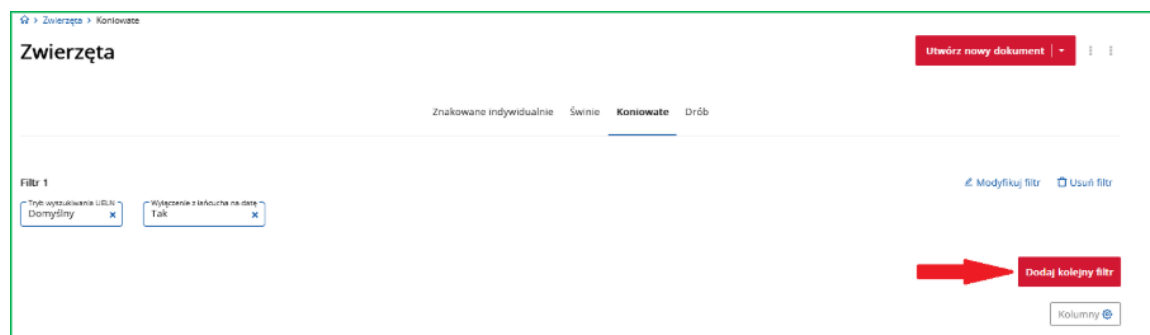
Z poziomu listy wyszukanych danych system umożliwia:

- **Filtrowanie** wyszukanych danych,
- **Sortowanie** wyszukanych danych,
- **Zmianę** parametrów wyszukiwania – przycisk **Filtry**,
- **Eksport** wyników wyszukiwania do pliku CSV i PDF,

Przegląd szczegółów wyszukanego dokumentu – po kliknięciu w wybrany rekord.

Możliwe jest wyszukanie zwierząt po dodaniu kolejnego filtra wyszukiwania wówczas na ekranie wyświetli się lista zwierząt spełniające kryteria wyszukiwania obu filtrów. Po użyciu przycisku **Dodaj kolejny filtr** pojawia się lista wyboru.

Możliwe jest eksportowanie zaznaczonych na liście zwierząt do plików CSV/PDF. Jeżeli nie będzie zaznaczony żaden wiersz wówczas eksportowane będą wszystkie zwierzęta spełniające kryteria wyszukiwania.



Widoczny na ekranie, wyróżniony kolorem niebieskim, numer działalności jest aktywnym linkiem, który umożliwia przejście do szczegółów działalności producenta.

0 > Zwierzęta > Indywidualne > Zwierzęta

Zwierzęta

[Eksportuj do PDF](#)
[Eksportuj do CSV](#)

Znakowane indywidualnie Świnie Koniowate Drobń

Zwierzęta Identyfikatory

Numer identyfikacyjny:
 Gatunek:
 Rasa:
 Numer działalności:
 Stan na dzień:

Numer identyfikacyjny zwierzęcia	Gatunek	Numer działalności	Rasa	Płeć	Data urodzenia
PL0...	bydło	C 02	posika holztyfisko-fryzjska odmiana czarno-biała	Samiec	19-06-2020
PL0...	bydło	C 02	posika holztyfisko-fryzjska odmiana czarno-biała	Samiec	21-06-2022
PL0...	bydło	C 02	posika holztyfisko-fryzjska odmiana czarno-biała	Samiec	07-05-2022
PL0...	bydło	C 02	posika holztyfisko-fryzjska odmiana czarno-biała	Samiec	07-05-2022
PL0...	bydło	C 02	posika holztyfisko-fryzjska odmiana czarno-biała	Samiec	13-06-2022
PL0...	bydło	C 02	posika holztyfisko-fryzjska odmiana czerwono biała	Samiec	03-04-2021
PL0...	bydło	C 02	posika holztyfisko-fryzjska odmiana czarno-biała	Samiec	18-12-2020
PL0...	bydło	C 02	simentaler	Samiec	19-02-2022
PL0...	bydło	C 02	posika holztyfisko-fryzjska odmiana czarno-biała	Samiec	26-08-2021
PL0...	bydło	C 02	posika holztyfisko-fryzjska odmiana czarno-biała	Samiec	19-07-2020

Strona < 1 z 3 (30 rekordów) >

Wyświetl na stronie: 10 25 50

ARIMR 2023 - Wzrostłe prawa zastrzeżone
 Wersja aplikacji: 2023-03-30 13:57:25 - POS4 (bffc0276)
[Komunikaty o dostępnosci aplikacji](#)
gov.pl

W ramach przeglądu danych szczegółowych zwierzęcia system udostępnia możliwość przeglądu danych w podziale na sekcje / zakresy tematyczne oraz wg stanu na określony dzień.

Przegląd szczegółów dokumentu – dane podstawowe i dane zwierzęcia. Dostępne mogą być również sekcje: Informacje o zwrocie paszportu oraz Środki identyfikacji.

Numer działalności

[Historia operacji](#) [Utwórz postępowanie](#)

Dane podstawowe

Status zwierzęcia Żyje	Historia zdarzeń zwierzęcia Spłyna	Zwierzęta zaktualizowane po kontroli nie
----------------------------------	--	--

Poprzedni numer identyfikacyjny: -

Dane zwierzęcia

Numer identyfikacyjny zwierzęcia	Data urodzenia 23-08-2024	Numer działalności
Gatunek bydło	Rodzaj (podgatunek) Bydło	Rasa limousine
Płeć Samiec	Status zwierzęcia Żyje	Kierunek użytkowania Mięsny
Typ użytkowy Mięsny	Data przyjęcia do działalności 23-08-2024	Poprzedni numer identyfikacyjny -
Actualny status epizootyczny Wolne	Numer identyfikacyjny matki	Numer identyfikacyjny dawczyni zarodka/komórki jajowej -
Numer identyfikacyjny ojca/dawcy nasienia	Stan laticucha przemieszczeń Pelny	Sposób oznakowania zwykły kolczyk, zwykły kolczyk

Informacje o zwrocie paszportu

Data zwrotu	Czy zwrot nie
-------------	-------------------------

Środki identyfikacji

Rodzaj (rodzaj identyfikacji)	Lokalizacja środka identyfikacji	Numer duplikatu	Data obowiązywania od
zwykły kolczyk	-	-	23-08-2024
zwykły kolczyk	-	-	23-08-2024

🏠 > Zwierzęta > Drob > ██████████

< Wyjdź

🐦 **Gęsi** ██████████

Numer działalności: ██████████

🕒 Historia operacji

Dane podstawowe

Status zwierzęcia Żyje	Historia zdarzeń zwierzęcia Niespójna	Zwierzę zaktualizowane po kontroli nie
----------------------------------	---	--

Dane zwierzęcia

Numer identyfikacyjny/numer partii ██████████ 2	Numer działalności ██████████	Gatunek gęsi
Ogólna liczba sztuk drobiu -76	Liczba przybyć drobiu 0	Liczba sztuk drobiu 0
Liczba nieprawidłowości dla drobiu 76	Liczba sztuk jaj wylogowanych 0	Liczba wybyć drobiu 0
Liczba przybyć jaj wylogowanych 0	Liczba wyborów jaj wylogowanych -	Ogólna liczba jaj wylogowanych 0
		Liczba nieprawidłowości dla jaj wylogowanych 0

Dostępne są także zakładki: Łańcuch przemieszczeń, Rejestr typów i kierunków, Załączniki, Zdarzenia, Dokumenty, Dokumenty-pozostałe. Z poziomu z każdej zakładki dostępny jest przegląd szczegółów dokumentów. Zakładki: Postępowanie wyjaśniające, Wezwania nie są dostępne dla IW.

Środki identyfikacji

Rodzaj środka identyfikacji	Lista/znacznik środka identyfikacji	Numer duplikatu	Data obrotowania od
zwymy kostzyk	-	-	23-08-2024
zwymy kostzyk	-	-	23-08-2024

Łańcuch przemieszczeń

Rejestr typów i kierunków

Załączniki

Zdarzenia

Dokumenty

Dokumenty - pozostałe

Postępowania wyjaśniające

Wezwania

Przegląd szczegółów dokumentu – załączniki, zdarzenia i dokumenty:

Załączniki

Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB Dodaj załącznik

lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia	
Zdarzenia					
lp.	Typ zdarzenia	Zgłaszająca działalność	Numer dokumentu	Data zdarzenia	Status zdarzenia
1	Padnięcie/Siłuczki	██████████ 2	20221202/000013156	30-11-2022	Niepasujące
2	Padnięcie/Siłuczki	██████████ 2	20221202/000013142	30-11-2022	Posujące
3	Wybycie (zmniejszenie)	██████████ 2	20221201/000012958	30-11-2022	Niepasujące
Dokumenty					
lp.	Typ dokumentu	Numer dokumentu	Status dokumentu	Numer działalności	Data utworzenia
1	Zgłoszenie zmiany stanu stada drobiu	20221201/000012958	Zatwierdzony	██████████	30-11-2022
2	Zgłoszenie zmiany stanu stada drobiu	20221202/000013142	Zatwierdzony	██████████	01-12-2022
3	Zgłoszenie zmiany stanu stada drobiu	20221202/000013156	Zatwierdzony	██████████	30-11-2022

Dodatkowo, w ramach przeglądu danych szczegółowych zwierzęcia w sekcji **łańcuch przemieszczeń, Zdarzenia, Dokumenty i Dokumenty-pozostałe** zostały udostępnione aktywne linki numeru działalności umożliwiające przejście do danych działalności, a w sekcji **Dokumenty i Dokumenty-pozostałe** zostały udostępnione aktywne linki numerów dokumentów umożliwiające przejście do danych szczegółowych wybranego dokumentu.

UWAGA:

W przypadku zwierząt **Znakowanych indywidualnie**, dla których zostało zgłoszone co najmniej jedno zdarzenie z numerem środka identyfikacji zaczynającym się od prefiksu trzyliterowego kodu państwa lub trzycyfrowego kodu państwa np. POL lub 616, po wpisaniu w polu *Numer identyfikacyjny* zwierzęcia z prefiksem trzyliterowym lub trzycyfrowym, system wyświetli dane zwierzę już z dwuliterowym prefiksem kodu państwa.

The screenshot shows the ARiMR 2024 application interface. The sidebar menu on the left has 'Zwierzęta' selected. The main content area displays search filters and a table of results. The filters include 'Numer identyfikacyjny' (DEU0), 'Numer identyfikacyjny matki' (Wprowadź Numer identy), 'Gatunek' (Wybierz gatunek zwierzęcia), and 'Rasa' (Wybierz rasę). The table shows a result for 'owce' with 'Numer działalności' 0 and 'Data urodzenia' 01-01-2023. A red circle highlights the 'i' icon next to the identification number 'DEU0' in the table.

Przy wyszukany numerze identyfikacyjnym zwierzęcia, po naprowadzeniu kursora myszki na dymkę (literka „i” po prawej stronie numeru) pojawi się informacja z jakimi numerami identyfikacyjnymi zostały zatwierdzone zdarzenia dla tego zwierzęcia.

The screenshot shows the ARiMR 2024 application interface. The sidebar menu on the left has 'Zwierzęta' selected. The main content area displays search filters and a table of results. The filters include 'Numer identyfikacyjny' (DEU0), 'Numer identyfikacyjny matki' (Wprowadź Numer identy), 'Gatunek' (Wybierz gatunek zwierzęcia), and 'Rasa' (Wybierz rasę). The table shows a result for 'owce' with 'Numer działalności' 0 and 'Data urodzenia' 01-01-2023. A red circle highlights the 'i' icon next to the identification number 'DEU0' in the table, and a tooltip is displayed over it with the text: 'Dla zwierzęcia zostały zatwierdzone zdarzenia z numerem DEU0'.

Sposób wyszukiwania zwierząt znakowanych indywidualnie z poziomu modułu **Znakowane indywidualne - Identyfikatory** jest analogiczny jak z poziomu wyszukiwania zwierząt w module **Znakowane indywidualnie - Zwierzęta**.

Sposób wyszukiwania dla **zwierząt koniowatych** jest analogiczny jak dla pozostałych gatunków. Dodatkowo istnieje możliwość wyszukiwania numeru UELN koniowatego po jego fragmencie –

Tryb wyszukiwania UELN

Domyślnie tryb wyszukiwania został ustawiony na konieczność wprowadzenia pełnego numeru UELN wyszukiwanego zwierzęcia.

Możliwe jest wyszukanie:

- Zaczyna się od,
- Kończy się na,
- Zawiera.

Możliwe jest również wyszukanie koniowatego w zależności od wartości pola Podane leki / wyłączenie koniowatego z łańcucha żywnościowego.

Dostępne wartości:

Dożywotnio – jeżeli koniowaty ma informację o dożywotnim wyłączeniu z łańcuch żywnościowego w historii wyłączenia koniowatego z łańcucha.

Tak – jeżeli koniowatemu zostały podane leki wyłączające z łańcucha żywnościowego lub taka informacja została przekazana przez ZHK

Nie – brak wpisów w zakresie podanych leków lub wskazany okres karencji podanych leków zakończył się i brak innych wpisów w tym zakresie

Możliwe jest wyszukanie koniowatych po dodatkowych parametrach tj:

Tylko z ważną licencją - koniowate z ważną na dzień wyszukania licencją,

Tylko ze zmianą transpondera – koniowate dla których w historii zmian numeru transpondera dokonano zmiany,

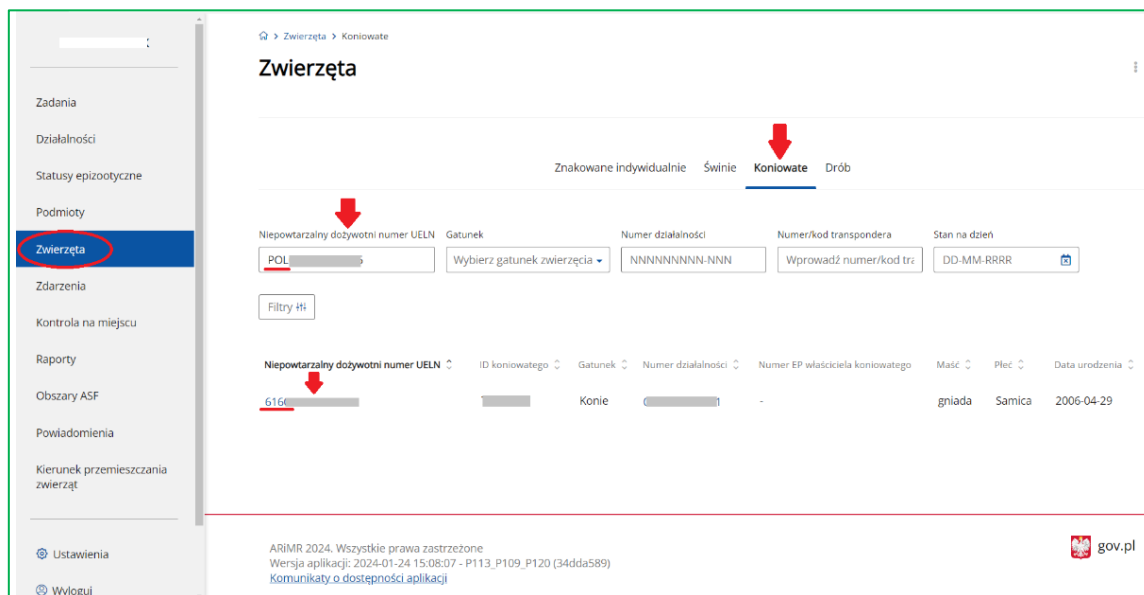
Tylko wykastrowane – koniowate dla których podano informację o kastracji,

Wyłączenie z łańcucha na datę - koniowate wyłączone z łańcuch na wskazaną w parametrze datę,

Ponadto w przypadku **koniowatych**, dla których zostało zgłoszone zdarzenie zwierzęce z numerem UELN zaczynającym się od prefiksu **trzyliterowego** np.: **POL123456789012**, przy wyszukiwaniu w polu Niepowtarzalny dożywotni numer UELN zwierzęcia z prefiksem trzyliterowym, system wyświetli zwierzę z prefiksem 616 np. **616123456789012**.

Wyszukiwanie koniowatych po Niepowtarzalnym dożywotni numerze UELN jest możliwe zarówno z prefiksem POL jak i prefiksem 616.

Prefiks **POL** w niepowtarzalnym dożywnym numerze UELN jest tożsamy z prefiksem **616**. Nie jest to błąd systemu.



Pracownik IW posiadający rolę `irz_pracownik_iw` i `irz_lekasz_wet_koniowatych` ma możliwość zmodyfikowania danych koniowatego w zakresie:

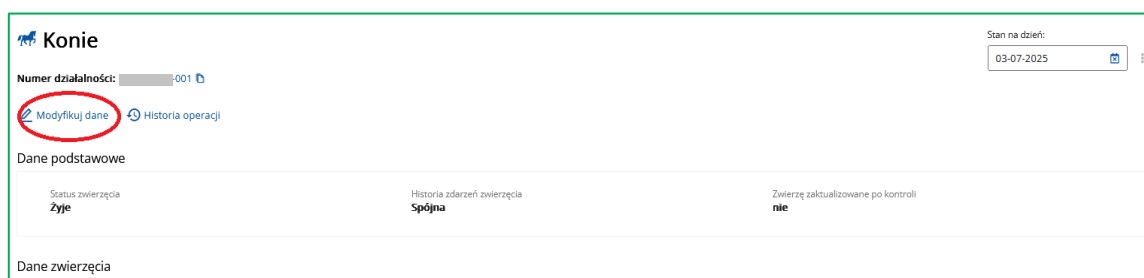
Wyłączenie koniowatego z łańcucha żywnościowego,

Uzupełnienia informacji dotyczącej transpondera,

Uzupełnienia informację dotyczące kastracji,

Uzupełnienia informacja o znaku zatwierdzenia zakładu koniowatego,

Po wyszukaniu koniowatego i wyświetleniu jego danych dostępna jest funkcja **Modyfikuj dane**



Po użyciu przycisku **Modyfikuj dane** system przekieruje nas do zakładki z danymi koniowatego i dostępnymi do modyfikacji sekcjami:

Wyłączenie koniowatego z łańcucha żywnościowego – po wprowadzaniu danych należy użyć przycisku **Dodaj**.

Wyłączenie koniowatego z łańcucha żywnościowego

Lp.	Data wpisu	Data od	Data do	Dożywotnio
Brak danych				

Pozycja 1

Podane leki / wyłączenie z łańcucha żywnościowego

Informacja o podanych lekach/ wyłączeniu koniowatego z łańcucha żywnościowego

Data wpisu: DD-MM-RRRR

Data od: DD-MM-RRRR

Data do: DD-MM-RRRR

Dożywotnio

Miejsce wpisu

Numer prawa wykonywania zawodu lekarza weterynarii dokonującego wpisu

Imię i nazwisko lekarza weterynarii

Nazwa organu, który dokonał wpisu

Powód dokonania wpisu

Związek hodowców koniowatych dokonujący zgłoszenia

Wybierz

Oddział regionalny związku

Wybierz

Dodaj

Historia kodów transpondera - po wprowadzaniu danych należy użyć przycisku **Dodaj**

Historia kodów transpondera

Lp.	Numer/kod transpondera	Miejsce wszczęcia transpondera	Przyczyna zmiany	Data obowiązywania od
Brak danych				

Pozycja 1

Numer/kod transpondera

Miejsce wszczęcia transpondera

Przyczyna zmiany

Data obowiązywania od: DD-MM-RRRR

Dodaj

Informacja o znaku zatwierdzenia zakładu koniowatego - po wprowadzaniu danych należy użyć przycisku **Dodaj**

Informacja o znaku zatwierdzenia zakładu koniowatego

Lp.	Znak zatwierdzenia koniowatego	Imię i nazwisko lekarza PLW	Numer lekarza PLW	Data obowiązywania	Data wydania
Brak danych					

Pozycja 1

Znak zatwierdzenia koniowatego

Imię i nazwisko lekarza PLW

Numer lekarza PLW

Data obowiązywania

Data wydania

Dodaj

Informacje dotyczące kastracji

Informacje dotyczące kastracji

Kastracja

Data kastracji

Miejsce kastracji

Lekarz dokonujący kastracji

Zapisanie zmian następuje po wprowadzeniu danych przez użytkownika oraz wypełnieniu pola **Uzasadnienie modyfikacji danych koniowatego** oraz potwierdzeniu zmiany poprzez kliknięcie w przycisk **Zapisz**.

Informacje dotyczące kastracji

Kastracja

Data kastracji

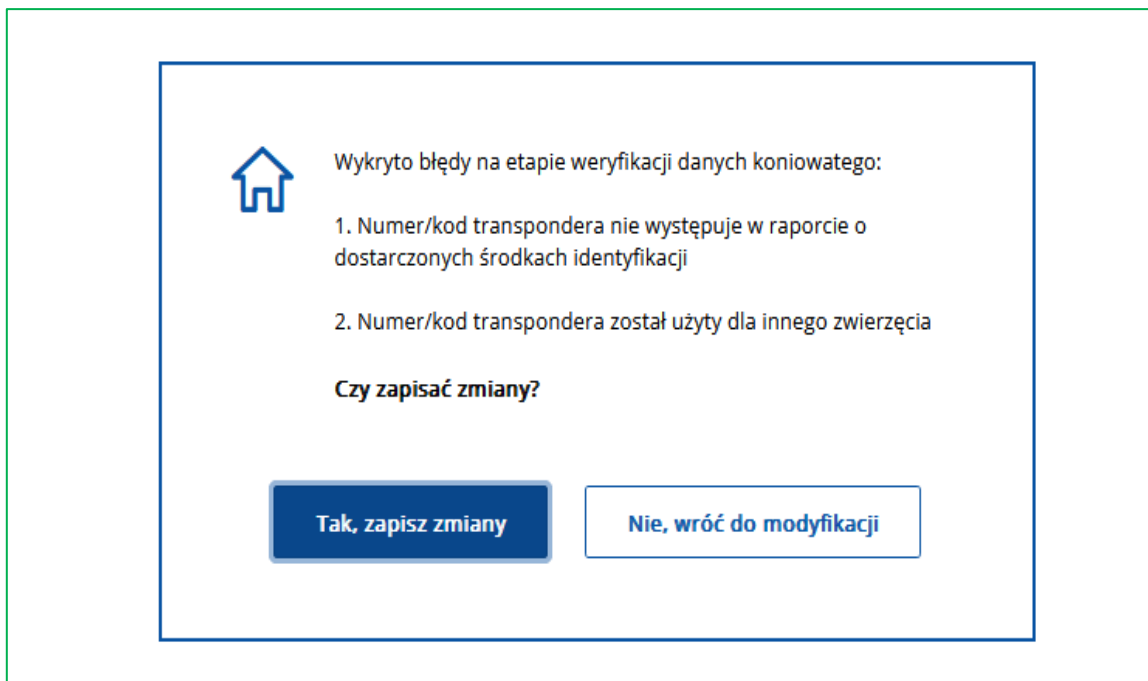
Miejsce kastracji

Lekarz dokonujący kastracji

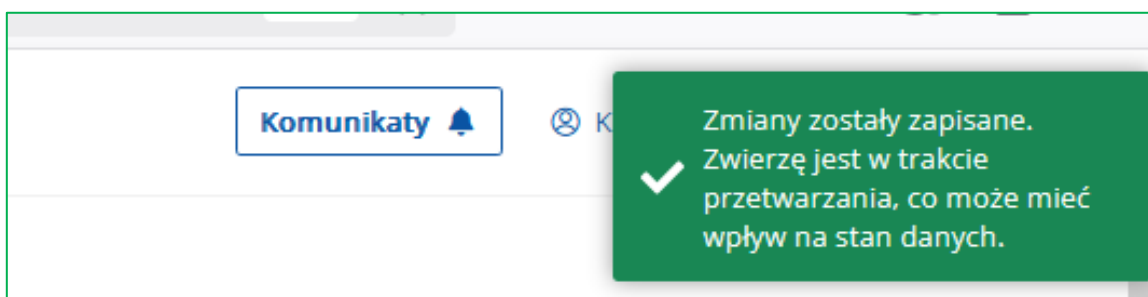
Uzasadnienie modyfikacji danych koniowatego

Jeżeli podczas zapisu danych aplikacja wykryje informację, że dany numer transpondera został już użyty dla innego koniowatego oraz wprowadzany numer transponder rozpoczynający się od

numeru **616115** nie znajduje się w raporcie dostarczonych środków identyfikacyjnych, użytkownik otrzyma komunikat o wykrytych błędach w tym zakresie. Użycie przycisku **Tak, zapisz zmiany**, zapisze wprowadzone zmiany. Przycisk **Nie, wróć do modyfikacji** przekieruje użytkownika do modyfikacji danych koniowatego.



Użytkownik otrzyma komunikat:



Dokonana zmiana zostaje odłożona w **Historia zmian modyfikacji koniowatego**, a dane koniowatego zaktualizowane. Dane użytkownika, który dokonał zmiany odkładane są w **Historia operacji zwierzęcia**.

Zdarzenia

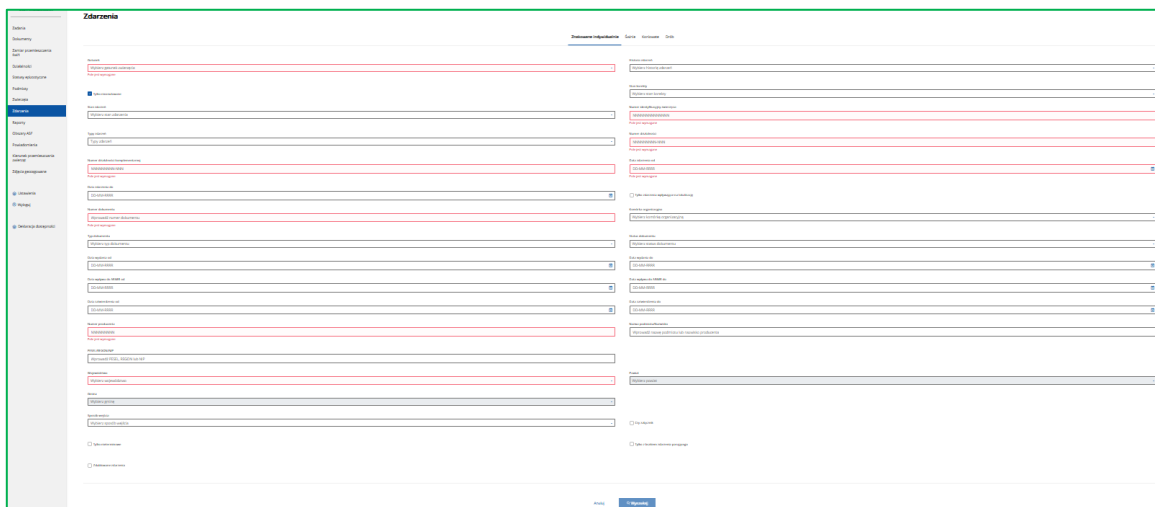
Funkcjonalność **Zdarzenia** umożliwia wyszukiwanie, przegląd i wydruk danych dotyczących zdarzeń zwierząt zarejestrowanych w systemie IRZplus.

W funkcjonalności **Zdarzenia** zostały udostępnione zdarzenia w podziale na poszczególne grupy zwierząt:

- **Znakowanie indywidualne** (bydło, owce, kozy, wielbłądowate, jeleniowate) - możliwość wyszukiwania oraz przeglądu danych zdarzeń zwierząt znakowanych indywidualnie,
- **Świnie** – możliwość wyszukiwania oraz przeglądu danych zdarzeń świń,
- **Koniowate** -możliwość wyszukiwania oraz przeglądu danych zdarzeń koniowatych,
- **Drób** - możliwość wyszukiwania oraz przeglądu danych zdarzeń drobiu.

Pola podświetlane na czerwono są polami wymaganymi przy wyszukiwaniu – należy podać wartość w co najmniej jednym z pól podświetlanych na czerwono.

Wyszukując zdarzenia istnieje możliwość wielowyboru wartości w polu Typ zdarzenia (wielowybór jest również uwzględniony podczas eksportu danych zdarzeń zwierząt do pliku PDF/CSV.)



Z poziomu listy wyszukanych danych (dokumentów) system umożliwia:

- **Sortowanie** wyszukanych danych,
- **Zmianę** parametrów wyszukiwania – przyciski **Modyfikuj filtr**, **Usuń filtr**, **Dodaj kolejny filtr**,
- **Eksport** wyników wyszukiwania do pliku CSV i PDF,
- **Przegląd** szczegółów wyszukanego zdarzenia (dokumentu) – po kliknięciu w wybrany rekord.

Widoczny na ekranie, wyróżniony kolorem niebieskim, numer działalności jest aktywnym linkiem, który umożliwia przejście do szczegółów działalności producenta.

Zdarzenia

Znakowane indywidualnie Świnie Konikowate Drób

Filtr 1: Status: bydło, Numer działalności: 1, Tytuł rezerwowany: Tak

Nr. id zwierzęcia	Typ zdarzenia	Status	Data zdarzenia	Zgłaszająca działalność	Komplementarna działalność	Stan zdarzenia	Data komplementarna
PL001	Oznakowanie zwierzęcia urodzonego	bydło	24-02-2025	02	-	Pasujące	-
PL001	Wybycie (przemieszczenie)	bydło	21-02-2025	02	04	Pasujące	-
PL001	Wybycie (przemieszczenie)	bydło	20-02-2025	02	02	Pasujące	-
PL001	Oznakowanie zwierzęcia urodzonego	bydło	18-02-2025	02	-	Pasujące	-
PL001	Wybycie (przemieszczenie)	bydło	15-02-2025	02	04	Pasujące	-
PL001	Wybycie (przemieszczenie)	bydło	14-02-2025	02	02	Pasujące	-
PL001	Oznakowanie zwierzęcia urodzonego	bydło	14-02-2025	02	-	Pasujące	-
PL001	Wybycie (przemieszczenie)	bydło	10-12-2024	02	04	Pasujące	-
PL001	Wybycie (przemieszczenie)	bydło	10-12-2024	02	04	Pasujące	-
PL001	Wybycie (przemieszczenie)	bydło	10-12-2024	02	04	Pasujące	-

Strona 1 z 151 (1502 rekordów) Wyświetl na stronie 10 25 50

Zdarzenia

Znakowane indywidualnie Świnie Konikowate Drób

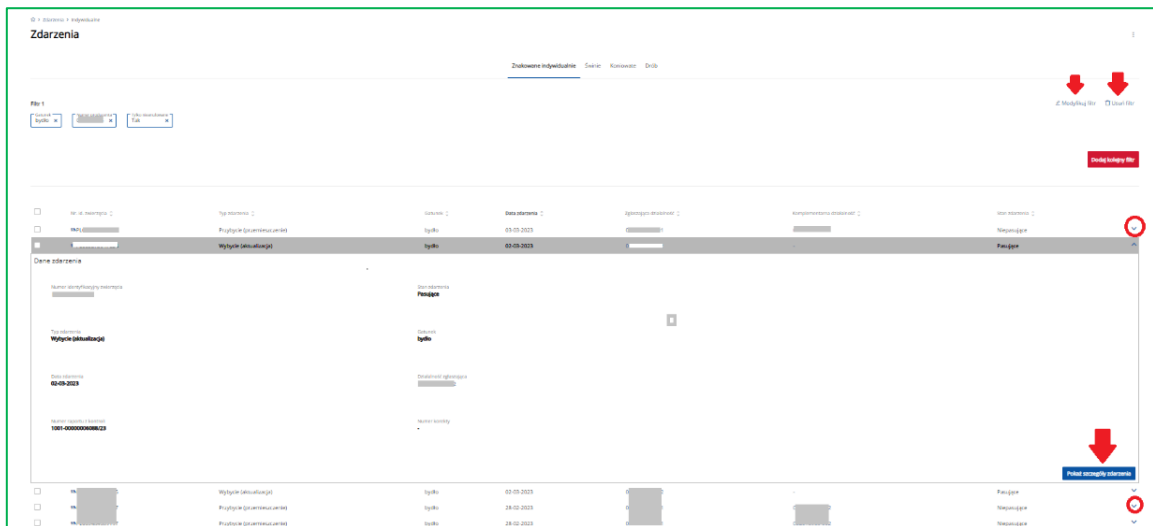
Filtr 1: Status: bydło, Numer producenta: 0000000000, Tytuł rezerwowany: Tak

Nr. id zwierzęcia	Typ zdarzenia	Status	Data zdarzenia	Zgłaszająca działalność	Komplementarna działalność	Stan zdarzenia
PL001	Przybycie (przemieszczenie)	bydło	09-09-2023	01	02	Niepasujące
PL001	Wybycie (aktualizacja)	bydło	02-09-2023	01	-	Pasujące
PL001	Wybycie (aktualizacja)	bydło	02-09-2023	02	-	Pasujące
PL001	Przybycie (przemieszczenie)	bydło	28-02-2023	01	02	Niepasujące
PL001	Przybycie (przemieszczenie)	bydło	28-02-2023	01	02	Niepasujące
PL001	Przybycie do rzeźni i ubój	bydło	23-02-2023	01	01	Niepasujące
PL001	Przybycie do rzeźni i ubój	bydło	23-02-2023	01	01	Niepasujące
PL001	Przybycie do rzeźni i ubój	bydło	23-02-2023	01	01	Niepasujące
PL001	Przybycie do rzeźni i ubój	bydło	23-02-2023	01	01	Niepasujące

Strona 1 z 1439 (1436 rekordów) Wyświetl na stronie 10 25 50

Eksportuj do PDF, Eksportuj do CSV

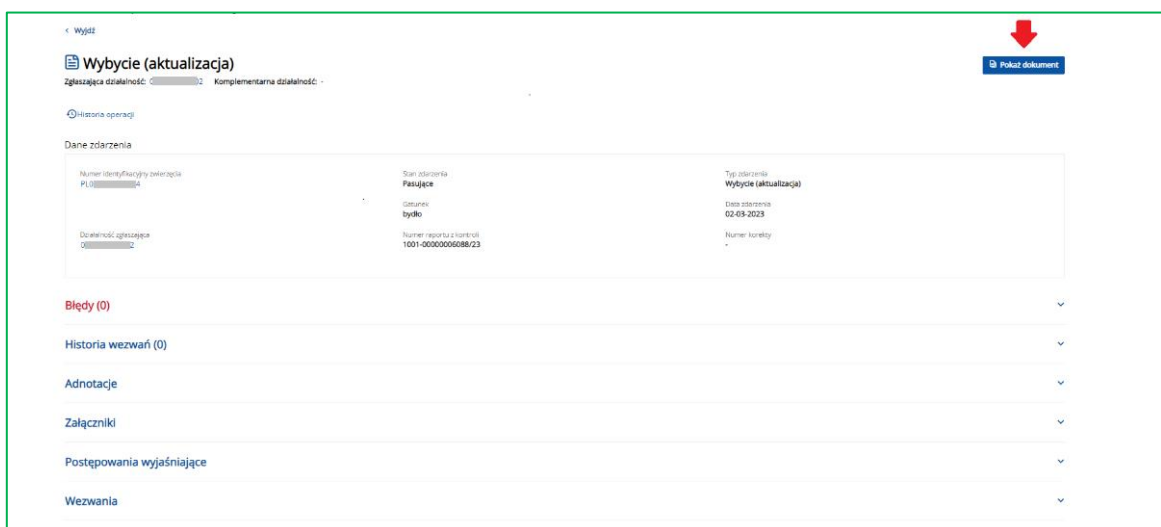
Dodatkowo, z poziomu listy wyszukanych danych (dokumentów) system umożliwia przegląd szczegółów wyświetlonych zdarzeń przy użyciu przycisku strzałki w dół **V** oraz użyciu przycisku **Pokaż szczegóły zdarzenia**.



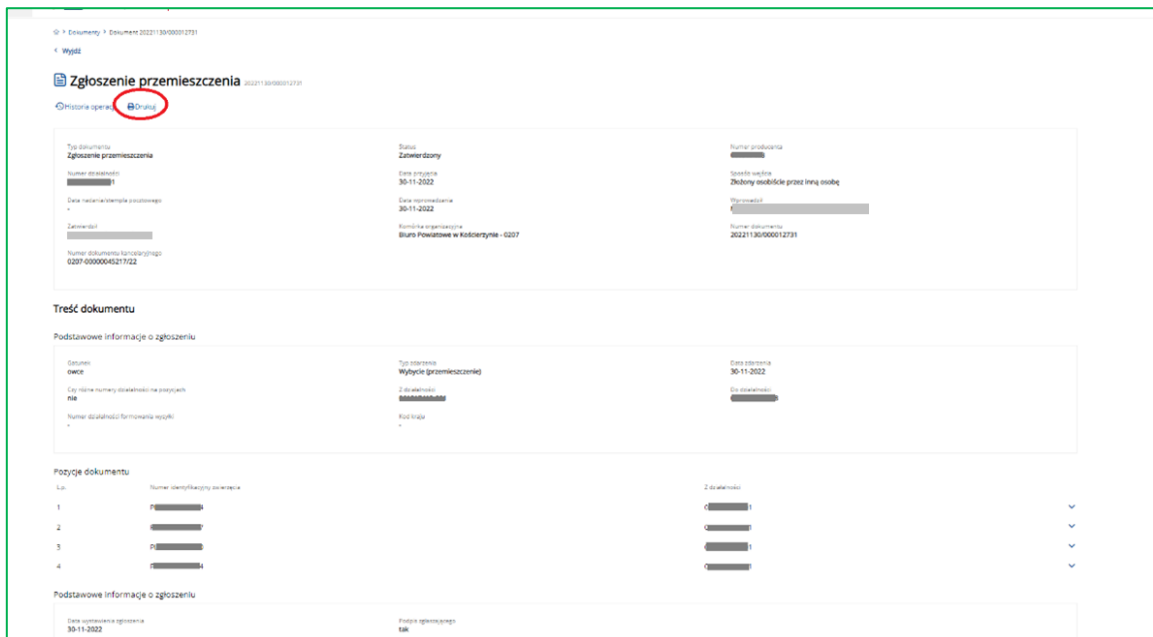
W ramach przeglądu danych szczegółowych zdarzenia system udostępnia możliwość przeglądu danych w podziale na sekcje / zakresy tematyczne.

Widoczny na ekranie, wyróżniony kolorem niebieskim, numer działalności oraz numer zwierzęcia, jest aktywnym linkiem, który umożliwia przejście odpowiednio do danych szczegółowych działalności oraz danych zwierzęcia.

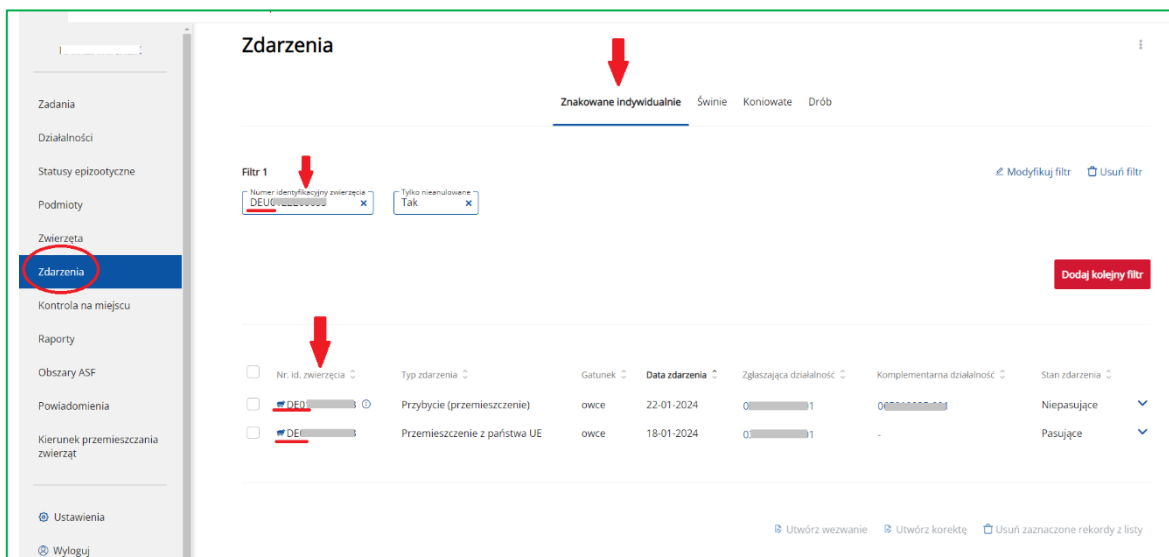
Przy użyciu przycisku **Pokaż dokument** system umożliwi przegląd dokumentu zdarzenia oraz wydruk wybranego dokumentu.



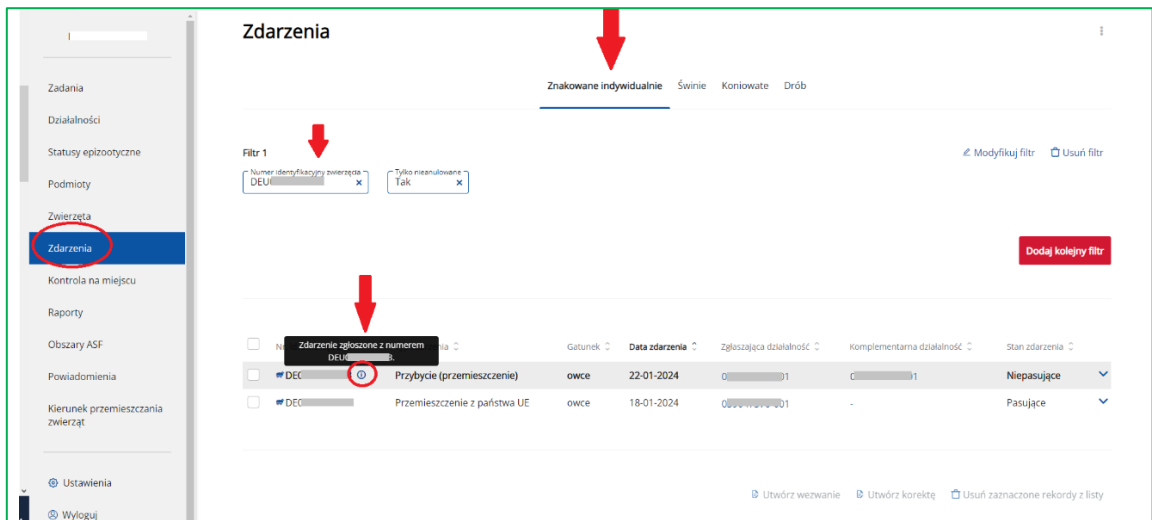
Przegląd szczegółów dokumentu – dane i treść dokumentu zdarzenia:



W przypadku **Zwierząt znakowanych indywidualnie**, dla których zostało zgłoszone co najmniej jedno zdarzenie z numerem środka identyfikacji zaczynającym się od prefiksu trzyliterowego lub trzycyfrowego np. POL lub 616, przy wpisaniu w polu *Numer identyfikacyjny* zwierzęcia z prefiksem trzyliterowym lub trzycyfrowym, system wyszuka zdarzenia zwierzęce wyświetlając numer zwierzęcia zaczynający się od dwuliterowego prefiksu.

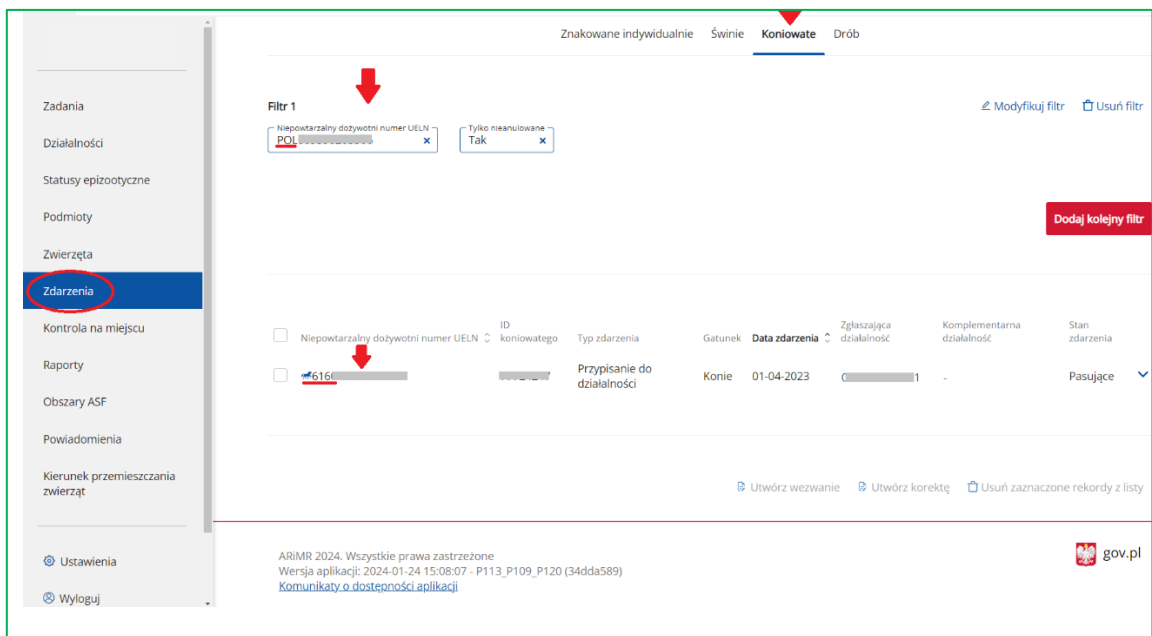


W zdarzeniach zwierzęcych, dla których zostały zgłoszone zdarzenia z numerem identyfikacyjnym zaczynającym się od prefiksu trzyliterowego lub trzycyfrowego, system wyświetli informację o numerze identyfikacyjnym wskazanym w tym zdarzeniu. Informacja ta znajduje się w dymkach po prawej stronie numeru identyfikacyjnego (literka „i” z prawej strony numeru).



W przypadku zdarzeń w rejestrze Koniowate, zwierzęta, dla których zostało zgłoszone zdarzenie zwierzęce z niepowtarzalnym numerem UELN zaczynającym się od prefiksu trzyliterowego np.: **POL123456789012**, po wpisaniu w polu Niepowtarzalny dożywotni numer UELN zwierzęcia z prefiksem trzyliterowym, system wyszuka zwierzę z prefiksem trzycyfrowym **616** np. **616123456789012**.

Prefiks POL kodu państwa w niepowtarzalnym dożywotnim numerze UELN jest tożsamy z prefiksem 616 kodu państwa i wskazują w tym przypadku na kraj Polskę. Nie jest to błąd systemu.



Kontrola na miejscu (KnM)

Aplikacja IRZplus moduł **Kontrola na miejscu** umożliwia użytkownikowi tworzenie, obsługę, wyszukiwanie oraz przegląd raportów z Kontroli na miejscu oraz Kontroli.

Z poziomu modułu **Kontrola na miejscu** użytkownik może:

- utworzyć nowy raport,
- wprowadzić wyniki kontroli do raportu,
- zatwierdzić raport,
- cofnąć stan raportu,
- usunąć raport

Ponadto moduł **Kontrola na miejscu** umożliwia wyszukiwanie raportów z kontroli po określonych kryteriach oraz przegląd szczegółów wybranego raportu. Użytkownik ma możliwość wyeksportowania listy wyszukanych raportów do pliku PDF lub CSV.

The screenshot displays the 'Kontrola na miejscu' (On-site Control) module interface. On the left, a sidebar menu lists various navigation options, with 'Kontrola na miejscu' highlighted in blue. The main content area is titled 'Kontrola na miejscu' and features a search form with the following fields and options:

- Numer producenta:** Input field with placeholder 'NNNNNNNN'.
- Zakres kontroli:** Dropdown menu with 'Wybierz zakres kontroli'.
- Wycenawca kontroli:** Dropdown menu with 'Wybierz wykonawcę kontroli'.
- Rok kontroli:** Input field with placeholder 'NNNN'.
- Data kontroli od:** Date picker with placeholder 'DD-MM-RRRR'.
- Wprowadź numer dokumentu:** Input field.
- Przedmiot kontroli:** Dropdown menu with 'Wybierz przedmiot kontroli'.
- Stan raportu:** Dropdown menu with 'Wybierz stan raportu'.
- Rok kampanii:** Input field with placeholder 'NNNN'.
- Data kontroli do:** Date picker with placeholder 'DD-MM-RRRR'.

At the bottom of the search form is a blue 'Wyszukaj' (Search) button. In the top right corner, two buttons are highlighted with red boxes: 'Utwórz KnM' (Create KnM) and 'Utwórz nowy raport' (Create new report).

Raporty z kontroli na miejscu

1. Wyszukiwanie i przegląd raportów

W celu wyszukania raportów z KnM należy przejść do zakładki **Kontrola na miejscu**, a następnie wybrać zakładkę **Raporty z kontroli**. System wyświetli formularz, na którym należy podać co najmniej jeden parametr wyszukiwania.

Zakładka **Raporty z kontroli** zawiera sekcję Raporty z kontroli na miejscu, która została podzielona na dwie zakładki: Raporty producenta i Raporty działalności.

➤ Raporty producenta

Z poziomu listy wyszukanych danych (dokumentów) system umożliwia:

- **Filtrowanie** wyszukanych danych,
- **Zmianę** parametrów wyszukiwania – przycisk **Filtry**,
- **Eksport** wyników wyszukiwania do pliku CSV i PDF,
- Przegląd szczegółów wyszukanego raportu (podstawowego, częściowego, podsumowującego) – po kliknięciu w wybrany rekord.

➤ Raporty działalności

Z poziomu listy wyszukanych danych (dokumentów) system umożliwia:

- **Filtrowanie** wyszukanych danych,
- **Zmianę** parametrów wyszukiwania – przycisk **Filtry**,
- **Eksport** wyników wyszukiwania do pliku CSV i PDF,
- Przegląd szczegółów wyszukanego raportu częściowego (dokumentu) – po kliknięciu w wybrany rekord.

Wyszukiwarka pozwala na wyszukiwanie dwóch typów raportów:

a) Raporty producenta

The screenshot shows the 'Raporty producenta' search form. The left sidebar contains a navigation menu with 'Kontrola na miejscu' highlighted. The main form has two columns of input fields. The 'Raporty producenta' tab is selected and highlighted with a red box. A 'Wyszukaj' button is at the bottom right, also highlighted with a red box.

b) Raporty działalności

The screenshot shows the 'Raporty działalności' search form. The left sidebar contains a navigation menu with 'Kontrola na miejscu' highlighted. The main form has two columns of input fields. The 'Raporty działalności' tab is selected and highlighted with a red box. A 'Wyszukaj' button is at the bottom right, also highlighted with a red box.

Po wprowadzeniu parametrów wyszukiwania oraz wybraniu przycisku **Wyszukaj**, system wyświetli listę raportów, które spełniają podane warunki.

Lista raportów posiada możliwość sortowania wyników oraz panel z filrami.

The screenshot shows the 'Kontrola na miejscu' interface. The left sidebar contains navigation options like 'Zadania', 'Dokumenty', 'Działalności', etc. The main area is titled 'Kontrola na miejscu' and has tabs for 'Raporty z kontroli' and 'Kontrolne'. Below this, there are sub-tabs for 'Raporty z kontroli na miejscu', 'Raporty producenta', and 'Raporty działalności'. A search and filter panel is visible, including fields for 'Numer producenta', 'Numer dokumentu', 'Zakres kontroli', 'Przedmiot kontroli', 'Stan raportu', and 'Rok kontroli'. Below the filters is a table of results with columns: Numer producenta, Stan raportu, Data kontroli, Data zatwierdzenia raportu, Rodzaj dokumentu, Zakres kontroli, Przedmiot kontroli, Wykonawca kontroli, Numer dokumentu, Województwo producenta, and Powiat producenta. The table contains five rows of data.

Numer producenta	Stan raportu	Data kontroli	Data zatwierdzenia raportu	Rodzaj dokumentu	Zakres kontroli	Przedmiot kontroli	Wykonawca kontroli	Numer dokumentu	Województwo producenta	Powiat producenta
Wprowadzony	24-07-2024	25-07-2024	Oryginał	IRZ	Bydło	IW	100	07/24	świętokrzyskie	starachowski
Wprowadzony	24-07-2024	25-07-2024	Oryginał	IRZ	Owce	IW	100	26/24	dolnośląskie	dzierżoniowski
Wprowadzony	24-07-2024	25-07-2024	Oryginał	IRZ	Bydło	IW	100	30/24	łódzkie	kutnowski
Wprowadzony	08-04-2024	10-04-2024	Oryginał	IRZ	Bydło	IW	00+	98/24	lubelskie	hrubieszowski
Wprowadzony	04-03-2024	04-04-2024	Oryginał	IRZ	Bydło	IW	026	72/24	wielkopolskie	gnieźnieński

W przypadku, gdy System nie odnajdzie dokumentów, które spełniają podane parametry wyszukiwania, zostanie wyświetlony komunikat o braku danych.

This screenshot shows the same 'Kontrola na miejscu' interface, but with a different set of filter parameters. The search results area now displays a red-bordered box containing the text 'Brak danych' (No data).

W celu przejścia do szczegółów wybranego dokumentu, należy lewym przyciskiem myszy wybrać odpowiedni wiersz. System wyświetli główną stronę wybranego raportu.

< Wstecz

Raport z kontroli na miejscu

1001-00000000859/23 Status: Roboczy

[Modyfikuj zakres raportu](#) [Drukuj wszystkie dokumenty](#)

Numer producenta: [redacted] Adres: mazowieckie, miński Znak sprawy: [redacted]

Rok kontroli: 2023

Raport podstawowy (Roboczy) [Przełączaj](#) [Modyfikuj](#)

Raporty cząstkowe

Lp.	Numer raportu	Działalności/producent	Stan	Przedmiot kontroli	
1	-	[redacted]	-	Bydło Kozy Owce Świnie	Utwórz

W ramach przeglądu danych szczegółowych raportu, system udostępnia możliwość przeglądu szczegółowych danych raportu.

< Wstecz

Raport z kontroli na miejscu

1001-00000007141/23 Status: Zatwierdzony bez nieprawidłowości

[Drukuj wszystkie dokumenty](#)

Numer producenta: [redacted] Adres: pomorskie, kartuski Znak sprawy: 9080-1001-00000311/23

Rok kontroli: 2023

Raport podstawowy (Zatwierdzony bez nieprawidłowości) [Przełączaj](#)

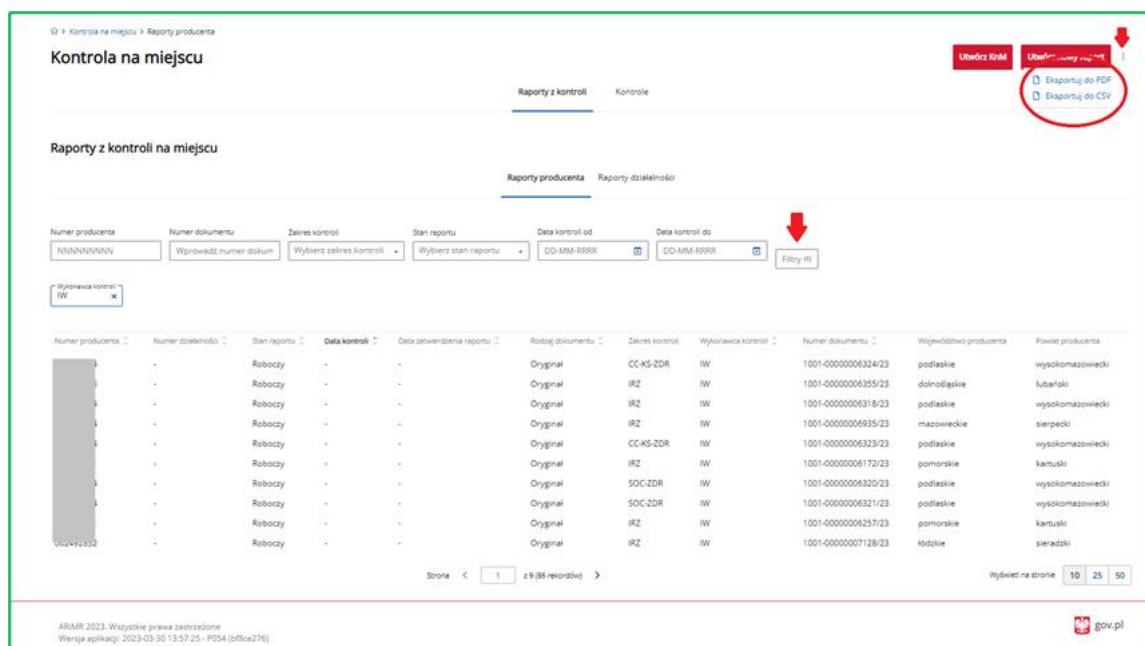
Raporty cząstkowe

Lp.	Numer raportu	Działalności/producent	Stan	Przedmiot kontroli	
1	1001-00000007143/23	[redacted]	Zatwierdzony bez nieprawidłowości	SMR 9	Przełączaj

Raporty podsumowujące

Lp.	Numer raportu	Działalności/producent	Stan	Przedmiot kontroli	
1	1001-00000007142/23	[redacted]	Zatwierdzony bez nieprawidłowości	SMR 9	Przełączaj

W celu wyeksportowania wyszukanej listy raportów KnM do pliku PDF lub pliku CSV, należy wybrać odpowiednio przycisk **Eksportuj do PDF** lub **Eksportuj do CSV**, który znajduje się w prawej górnej części wyszukiwarki, po rozwinięciu ikony trzech kropek.



2. Tworzenie nowego raportu z kontroli na miejscu

W zależności od zakresu przeprowadzanej kontroli (wybór zakresu następuje w kreatorze tworzenia raportu w aplikacji IRZplus) raport/protokół składa się z raportu podstawowego i powiązanych z nim raportów częściowych lub/i raportów podsumowujących.

W przypadku kontroli IRZ IW raport składa się z raportu podstawowego i powiązanych z nim raportów częściowych (raport częściowy tworzony jest dla danej siedziby stada).

W przypadku kontroli SOC (SOC-DBS i SOC-ZDR) raport składa się z raportu podstawowego i powiązanych z nim raportów częściowych i podsumowujących. (raport częściowy tworzony jest dla danego zakresu i danej siedziby stada) (raport podsumowujący tworzony jest dla danego zakresu).

W przypadku kontroli SOC-KS (SOC-KS-DBS, SOC-KS-ZDR) raport składa się z raportu podstawowego i powiązanych z nim raportów podsumowujących (raport podsumowujący tworzony jest dla danego zakresu).

Raport/protokół (tj. raport podstawowy oraz powiązane z nim raporty częściowe i podsumowujące) w zależności od etapu obsługi przyjmuje jeden z poniższych stanów:

- Roboczy – raport zapisany,
- Wprowadzony – w przypadku kontroli IW, stan nie jest widoczny,
- Usunięty – raport usunięty,

- Zastąpiony – raport, dla którego utworzona została korekta,
- Zatwierdzony bez nieprawidłowości – raport zatwierdzony, w którym nie stwierdzono nieprawidłowości,
- Zatwierdzony z nieprawidłowościami – raport zatwierdzony, w którym stwierdzono nieprawidłowości lub w którym znajduje się informacja, że rolnik uniemożliwił przeprowadzenie kontroli.

Generowanie raportu

W celu wygenerowania raportu dla danego producenta należy użyć przycisku **Utwórz nowy raport**.

The screenshot shows a web interface for creating a report. The main heading is 'Kontrola na miejscu'. Below it, there are tabs for 'Raporty z kontroli' and 'Kontrola'. The 'Raporty z kontroli na miejscu' section is active, with sub-tabs for 'Raporty producenta' and 'Raporty działalności'. The form includes the following fields:

- Numer producenta: Text input with placeholder 'NNNNNNNNNN'.
- Zakres kontroli: Dropdown menu with 'Wybierz zakres kontroli'.
- Stan raportu: Dropdown menu with 'Wybierz stan raportu'.
- Data kontroli do: Date input with format 'DD-MM-RRRR'.
- Data zatwierdzenia raportu do: Date input with format 'DD-MM-RRRR'.
- Powiat producenta: Dropdown menu with 'Wybierz powiat'.
- Numer dokumentu: Text input with placeholder 'Wprowadź numer dokumentu'.
- Wykonawca kontroli: Dropdown menu with 'Wybierz wykonawcę kontroli'.
- Data kontroli od: Date input with format 'DD-MM-RRRR'.
- Data zatwierdzenia raportu od: Date input with format 'DD-MM-RRRR'.
- Województwo producenta: Dropdown menu with 'lubelskie' selected.

A red box highlights the 'Utwórz nowy raport' button in the top right corner.

Użycie przycisku **Utwórz nowy raport** powoduje otwarcie okna **Proces tworzenia raportu z kontroli na miejscu** (tzw. kreator tworzenia raportu). W kreatorze tworzenia raportu należy podać podstawowe parametry raportu.

Zakładka Producent – należy wpisać numer producenta i wybrać **Wyszukaj**.

System wyszuka producenta. Należy sprawdzić poprawność danych, a następnie nacisnąć przycisk **Kontynuuj**.

[Kontrola na miejscu](#) > [Kontrola](#) > [Tworzenie raportu](#) > [Producent](#)
[Powrót](#)

Proces tworzenia raportu z kontroli na miejscu

Producent

Zakres kontroli

Raporty

Producent

Wprowadź numer producenta (system) się do podane dane są prawidłowe.

numer producenta

Wybrany producent

ARMR 2022. Wszystkie prawa zastrzeżone
 Wersja aplikacji: 2022-12-29 10:46:19 - P051 (3989427)
 Komunikaty o dostępności aplikacji

gov.pl

Zakładka Zakres kontroli – należy podać rok kontroli, wybrać zakres kontroli i nacisnąć **Kontynuuj**.

[Kontrola na miejscu](#) > [Kontrola](#) > [Tworzenie raportu](#) > [Zakres kontroli](#)
[Powrót](#)

Proces tworzenia raportu z kontroli na miejscu

Producent

Zakres kontroli

Przedmiot kontroli

Raporty

Rok kontroli

Zakres kontroli

Wskaż zakres przeprowadzanej kontroli

- IRZ Kontrola w zakresie IRZ
- M14 Kontrola w ramach ekoschematu Dobrostan Zwierząt (EDZ)
- WPZ Kontrola w zakresie płatności związanej do zwierząt (WPZ)
- SOC Warunkowość kontroli podstawowa
- CC-KS Warunkowość kontroli sprawdzająca
- SOC-KS Warunkowość kontroli sprawdzająca

The screenshot shows a web interface for selecting control scope. The title is 'Zakres kontroli' (Control Scope) with a subtitle 'Wskaz zakres przeprowadzanej kontroli' (Indicate the scope of the control to be carried out). The interface lists several control types with checkboxes:

- IRZ - Kontrola w zakresie IRZ
- M14 - Kontrola w ramach etoschematu Dobrostan Zwierząt (EDZ)
- WPZ - Kontrola w zakresie plamności związanej do zwierząt (WPZ)
- SOC - Warunkowość kontrola podstawowa
 - SOC-DBS - Dobrostan zwierząt
 - SOC-ZDR - Zdrowie publiczne, zdrowie zwierząt
- CC-KS - Warunkowość kontrola sprawdzająca
- SOC-KS - Warunkowość kontrola sprawdzająca
 - SOC-KS-DBS - Kontrola sprawdzająca wymogi SOC-DBS
 - SOC-KS-ZDR - Kontrola sprawdzająca wymogi SOC-ZDR

At the bottom, there are two buttons: 'Cofnij' (Back) and 'Kontynuuj' (Continue), with the 'Kontynuuj' button highlighted by a red box.

W przypadku kontroli IW odnośnie do zakresu kontroli dostępne są wartości:

- IRZ – Kontrola w zakresie IRZ
- SOC – Warunkowość kontrola podstawowa
 - SOC-DBS – Dobrostan zwierząt
 - SOC-ZDR – Zdrowie publiczne, zdrowie zwierząt,
- SOC-KS – Warunkowość kontrola sprawdzająca,
 - SOC-KS-DBS - Kontrola sprawdzająca wymogi SOC-DBS
 - SOC-KS-ZDR - Kontrola sprawdzająca wymogi SOC-ZDR

UWAGA

Od 2024 roku przeprowadzane są kontrole sprawdzające w zakresie warunkowości (SOC-KS). W związku z czym wartość CC-KS powinna być wybrana jedynie, w przypadku przeprowadzenia kontroli sprawdzającej w zakresie wzajemnej zgodności. Co do zasady wartości CC-KS nie należy wybierać do kontroli przeprowadzanych od 2024 roku.

Łączenie kontroli IRZ z kontrolami SOC i SOC-KS jest niedopuszczalne. Możliwe jest jedynie łączenie kontroli SOC i SOC-KS.

Zakładka **Przedmiot kontroli** – należy wybrać działalność oraz przedmiot kontroli i nacisnąć **Kontynuuj**.

UWAGA

Co do zasady kontrole przeprowadzane są w działalnościach zarejestrowanych w komputerowej bazie danych ARiMR (podmioty posiadają numer działalności). W przypadku kontroli Warunkowości może się zdarzyć, że wymagane będzie przeprowadzenie kontroli podmiotu, dla którego nie jest konieczna rejestracja działalności w komputerowej bazie danych (podmiot posiada jedynie 9-cyfrowy numer identyfikacyjny). W związku z powyższym, w celu umożliwienia

W celu wybrania przedmiotu kontroli, dla takiego podmiotu należy zaznaczyć checkbox dla producenta i danego zakresu kontroli (rysunek poniżej). W takim przypadku system zaprezentuje komunikat „Raporty dotyczące producenta obsługiwane są opcjonalnie w przypadku braku zarejestrowanej działalności”

Proces tworzenia raportu z kontroli na miejscu

Producent
Zakres kontroli
Przedmiot kontroli
Raporty

Przedmiot kontroli
Wskaź przedmiot kontroli

<input checked="" type="checkbox"/>	Działalność/Producent	Typ działalności	Rodzaj działalności	Stan działalności	Adres	Zakres kontroli	Przedmiot kontroli
<input checked="" type="checkbox"/>		Siedziba stada	Chów i hodowla	Aktywna	białski, lubelskie	IRZ	<input type="text" value="Bydgosz"/>
<input checked="" type="checkbox"/>		-	-	-	lubelskie, białski	IRZ	<input type="text" value="Kosz"/>

⚠ Raporty dotyczące producenta obsługiwane są opcjonalnie w przypadku braku zarejestrowanej działalności.

Proces tworzenia raportu z kontroli na miejscu

Producent
Zakres kontroli
Przedmiot kontroli
Raporty

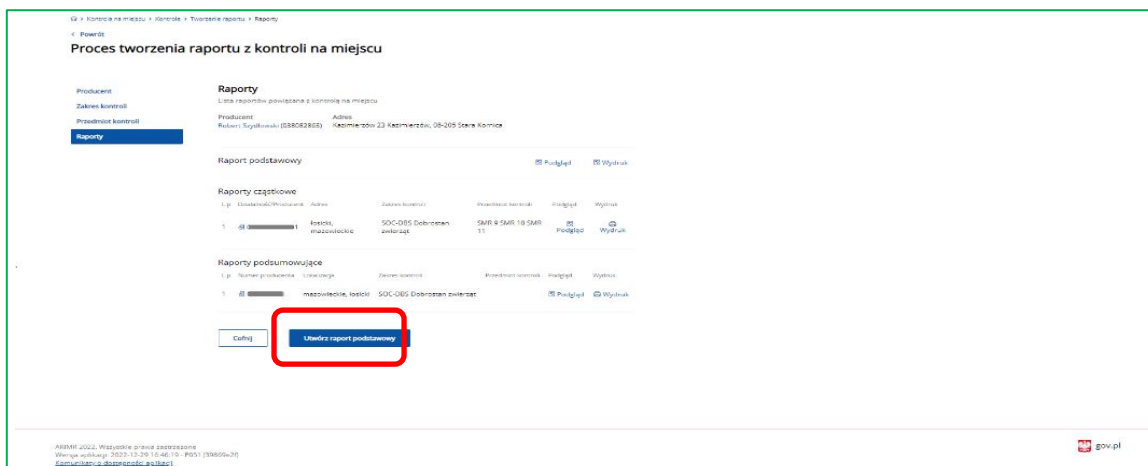
Przedmiot kontroli
Wskaź przedmiot kontroli

<input checked="" type="checkbox"/>	Działalność/Producent	Typ działalności	Rodzaj działalności	Stan działalności	Adres	Zakres kontroli	Przedmiot kontroli
<input checked="" type="checkbox"/>		-	-	-	warmińsko-mazurskie, działdowski	IRZ	<input type="text" value="Bydgosz"/>

⚠ Raporty dotyczące producenta obsługiwane są opcjonalnie w przypadku braku zarejestrowanej działalności.

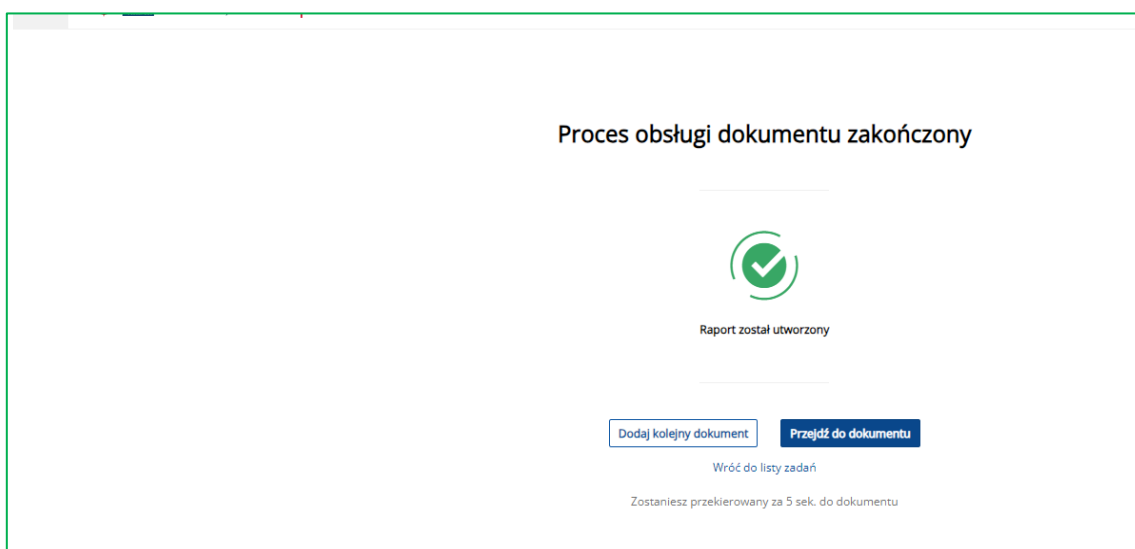
Zakładka Raporty - W celu utworzenia raportu należy użyć przycisku **Utwórz raport podstawowy**.

Z poziomu zakładki Raporty możemy podejrzeć oraz wydrukować wygenerowany raport.

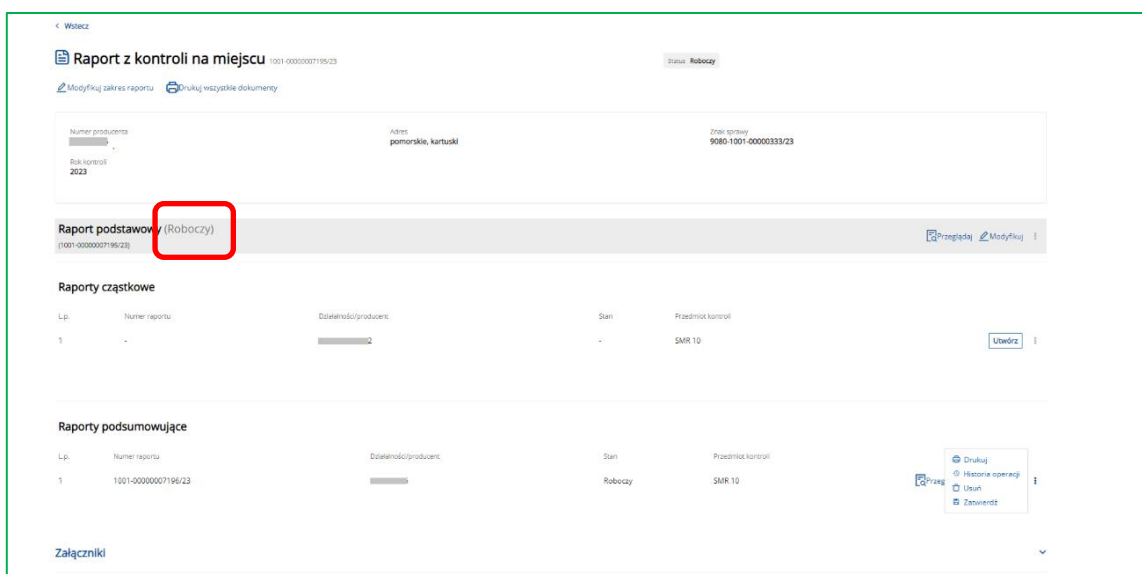


System uruchamia proces tworzenia raportu podstawowego.

Po utworzeniu raportu zostanie wyświetlony komunikat „Raport został utworzony”.



Wygenerowany raport podstawowy jest w stanie roboczy.



Z poziomu wygenerowanego raportu, system umożliwia:

- **Przegląd** ogólnych danych raportu,
- **Modyfikację** zakresu raportu przy użyciu przycisku **Modyfikuj zakres raportu**,
- **Wydruk** dokumentów raportu przy użyciu przycisku **Drukuj wszystkie dokumenty**,
- **Przegląd i modyfikację** raportu podstawowego, oraz wydruk, przegląd operacji, i usunięcie dostępne pod trzema kropkami,
- **Utworzenie** raportu cząstkowego oraz przegląd dostępny pod trzema kropkami,
- Utworzenie, przegląd, modyfikację raportu podsumowującego oraz zatwierdzenie, usunięcie, wydruk i przegląd operacji dostępne pod trzema kropkami,
- **Wprowadzenie oraz przegląd** załączników.

➤ Utworzenie raportu cząstkowego

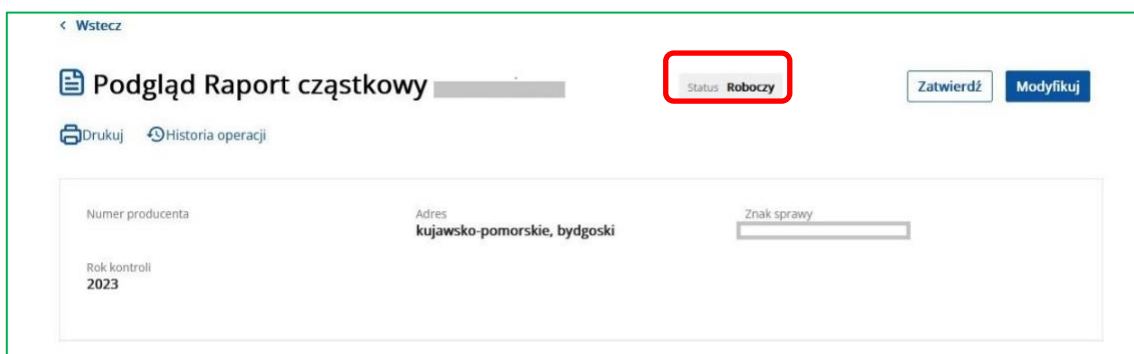
W celu utworzenia raportu cząstkowego należy wybrać przycisk **Utwórz**:

The screenshot shows the 'Raport z kontroli na miejscu' interface. At the top, there are buttons for 'Modyfikuj zakres raportu' and 'Drukuj wszystkie dokumenty'. Below is a form with fields for 'Numer producenta', 'Adres' (filled with 'kujawsko-pomorskie, bydgoski'), 'Znak sprawy', and 'Rok kontroli' (filled with '2023'). A section titled 'Raport podstawowy (Roboczy)' has 'Przełączaj' and 'Modyfikuj' buttons. Below that is a table 'Raporty cząstkowe' with columns: Lp., Numer raportu, Działalność/producent, Stan, and Przedmiot kontroli. The first row shows '1', '-', 'Bydło', and '-'. The 'Utwórz' button in the first row is circled in red.

Raport cząstkowy został wygenerowany w systemie IRZplus.

The screenshot shows a confirmation message: 'Proces obsługi dokumentu zakończony'. In the center is a green checkmark icon. Below it is the text 'Zakończzone przetwarzanie dokumentu'. At the bottom, there are two buttons: 'Dodaj kolejny dokument' and 'Przejdź do dokumentu'. Below the buttons is a link 'Wróć do listy zadań' and a note 'Zostaniesz przekierowany za 5 sek. do dokumentu'.

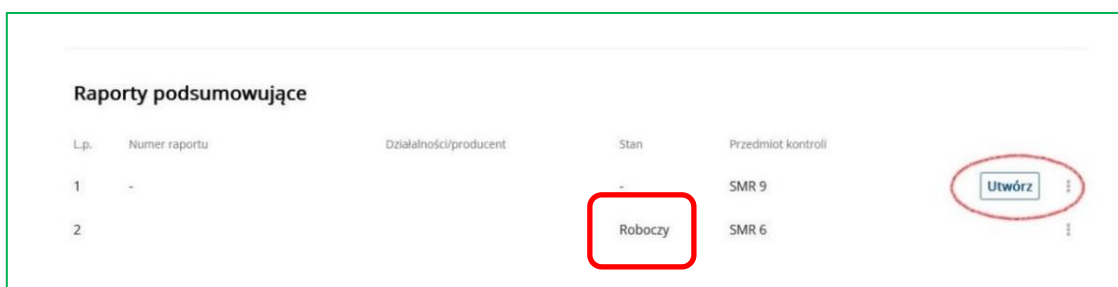
Wygenerowany raport cząstkowy jest w stanie roboczy.



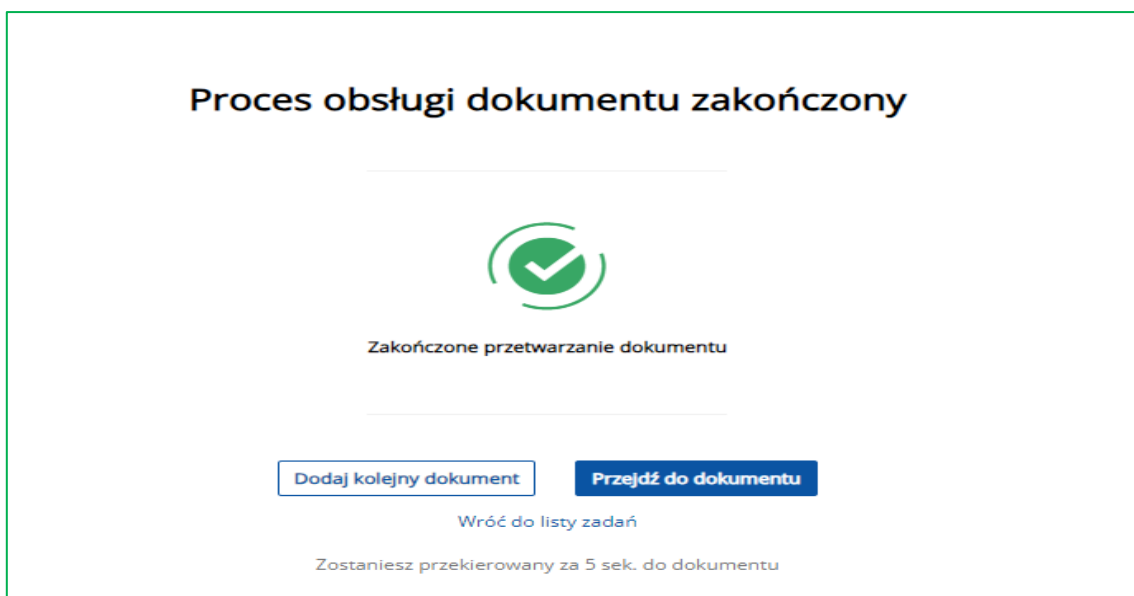
➤ Utworzenie raportu podsumowującego

W przypadku kontroli warunkowości raport podsumowujący generowany jest automatycznie po użyciu przycisku **Utwórz raport podstawowy w kreatorze tworzenia raportu**. Wygenerowany raport podsumowujący (kontrola warunkowości) ma stan roboczy.

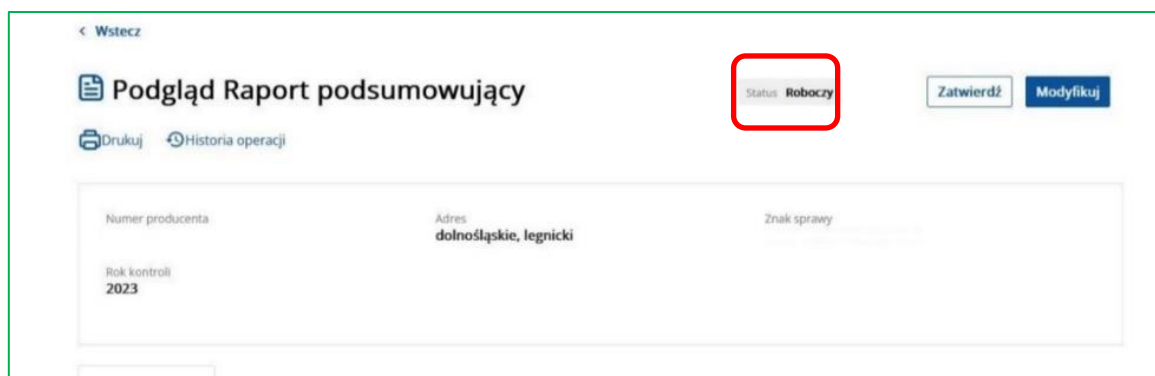
W przypadku kontroli sprawdzających w celu wygenerowania raportu podsumowującego należy wybrać przycisk **Utwórz**.



Raport podsumowujący został wygenerowany w systemie IRZplus.



Wygenerowany raport podsumowujący jest w stanie roboczy.



3. Modyfikacja raportu

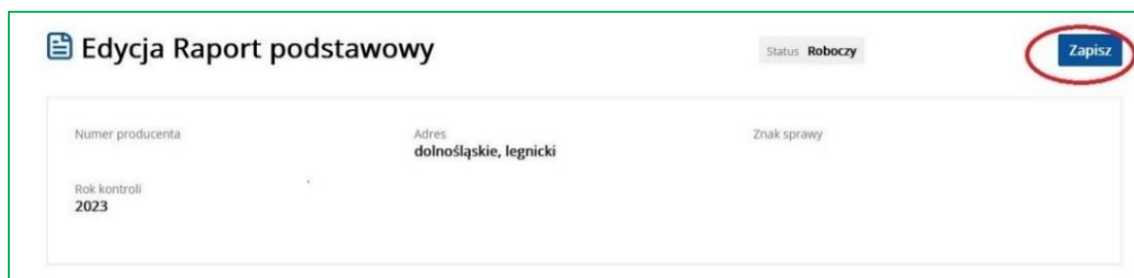
Wprowadzanie danych/zmiana danych w raporcie odbywa się przy użyciu funkcji **Modyfikuj**. Modyfikacja danych raportu możliwa jest wyłącznie dla raportów w stanie roboczy.

➤ Modyfikacja raportu podstawowego

W celu modyfikacji danych raportu podstawowego należy użyć przycisku **Modyfikuj**.



Po użyciu przycisku **Modyfikuj** raport przechodzi w tryb edycji i możliwe jest wprowadzanie danych. W celu zapisania danych należy użyć przycisku **Zapisz**.



➤ Modyfikacja raportu cząstkowego

W celu modyfikacji danych raportu cząstkowego należy użyć przycisku **Modyfikuj**.

Po użyciu przycisku **Modyfikuj** raport przechodzi w tryb edycji i możliwe jest wprowadzanie danych. W celu zapisania danych należy użyć przycisku **Zapisz**.

➤ Modyfikacja raportu podsumowującego

W celu modyfikacji danych raportu podsumowującego należy użyć przycisku **Modyfikuj**.

Lp.	Numer raportu	Działalność/producent	Stan	Przedmiot kontroli	
1	1001-0000006321/23		Roboczy	SMR 5 SMR 6	Przejdź Modyfikuj

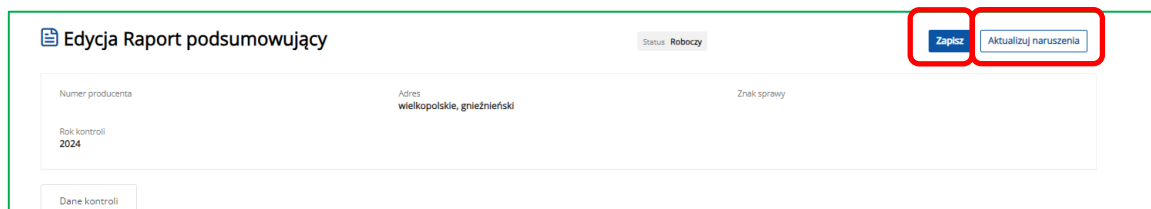
Po użyciu przycisku **Modyfikuj** raport przechodzi w tryb edycji i możliwe jest wprowadzanie danych.

Raport podsumowujący może być wypełniony manualnie lub dane mogą zostać wygenerowane na podstawie raportu/raportów cząstkowych powiązanych z raportem podstawowym przy użyciu przycisku **<Aktualizuj naruszenia>**.

Raport podsumowujący jest podsumowaniem kontroli wszystkich siedziб stad wchodzących w skład gospodarstwa (wszystkie raporty cząstkowe). W związku, z czym wynik kontroli zawarty w raporcie podstawowym musi być tożsamy z wynikami kontroli zawartymi w raporcie/raportach cząstkowych powiązanych z raportem podstawowym zgodnie z zasadami określonymi

w rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 5 lipca 2023 roku w sprawie liczby punktów, jaką przypisuje się stwierdzonej niezgodności oraz procentowej wielkości kary administracyjnej w zależności od liczby punktów przypisanych stwierdzonym niezgodnościom.

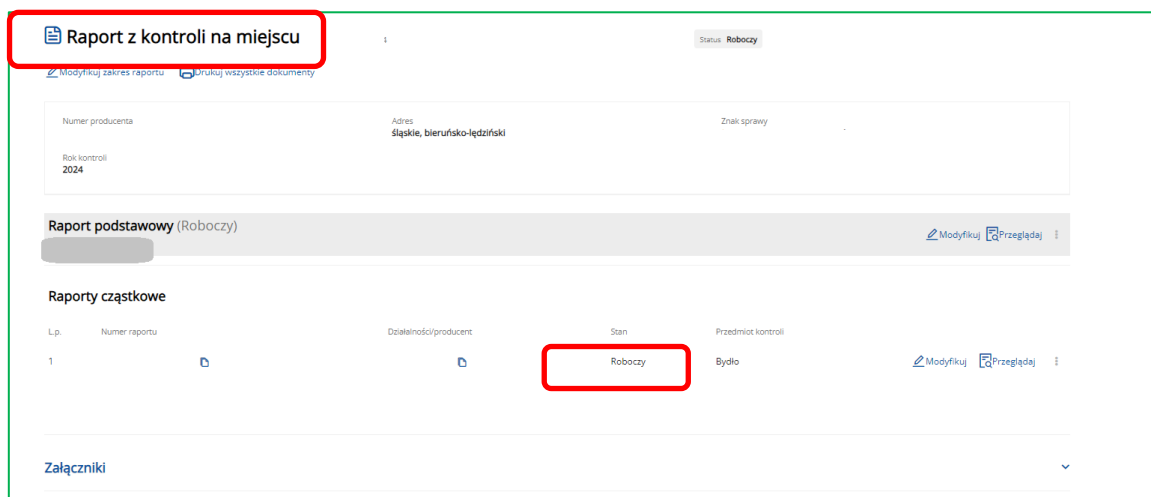
W celu zapisania wprowadzonych danych należy użyć przycisku **Zapisz**.



The screenshot shows the 'Edycja Raportu podsumowującego' form. At the top right, there are two buttons: 'Zapisz' (Save) and 'Aktualizuj naruszenia' (Update violations), both highlighted with red boxes. The form contains fields for 'Numer producenta', 'Adres' (wielkopolskie, gnieźnieński), and 'Znak sprawy'. Below these fields is a section for 'Rok kontroli' with the value '2024' and a 'Dane kontroli' button.

➤ Modyfikuj zakres kontroli

Funkcjonalność „Modyfikuj zakres kontroli” umożliwia dokonanie w raporcie z kontroli na miejscu zmiany odnośnie do zakresu/przedmiotu kontroli. Zmiana zakresu/przedmiotu kontroli jest możliwa, gdy wszystkie raporty cząstkowe lub/i podsumowujący powiązany z raportem podstawowy jest w stanie usunięty. W przypadku, gdy raport jest w niewłaściwym stanie system wyświetli komunikat „**Nie można zmienić zakresu/przedmiotu kontroli dla utworzonych raportów**”



The screenshot shows the 'Raport z kontroli na miejscu' form. At the top left, the 'Modyfikuj zakres raportu' button is highlighted with a red box. The form contains fields for 'Numer producenta', 'Adres' (śląskie, bieruńsko-łędziński), and 'Znak sprawy'. Below these fields is a section for 'Raport podstawowy (Roboczy)' with a 'Modyfikuj' button. Below that is a table of 'Raporty cząstkowe' with columns for 'Lp.', 'Numer raportu', 'Działalność/producent', 'Stan', and 'Przedmiot kontroli'. The 'Stan' column has a value of 'Roboczy' which is highlighted with a red box. The 'Przedmiot kontroli' column has a value of 'Bydło'. At the bottom left, there is a 'Załączniki' section.

Po wyborze opcji Modyfikuj zakres kontroli system przekieruje użytkownika do kreator raportu, gdzie można dokonać zmiany zakresu/przedmiotu kontroli. Po wprowadzeniu wszystkich zmian należy wybrać przycisk „**Zapisz zmiany**”

Edycja raportu z kontroli na miejscu

Zakres kontroli

Przedmiot kontroli

Raporty

Raporty

Lista raportów powiązana z kontrolą na miejscu

Producent: Krzysztof Adres: Chełm Śląski (woj. śląskie, pow. bieruńsko-lędzkiński)

Raport podstawowy

Raporty cząstkowe

Lp	Działalność/Producent	Adres	Zakres kontroli	Przedmiot kontroli	Podgląd
1		bieruńsko-lędzkiński, śląskie	IRZ	Bydło Kozy	Podgląd

W przypadku, gdy raport jest w niewłaściwym stanie pojawi się komunikat **„Nie można zmienić zakresu/przedmiotu kontroli dla utworzonych raportów”**. W takim przypadku, należy w pierwszej kolejności zmienić stan raportu cząstkowego lub/i podsumowującego powiązanego z raportem podstawowy na stan usunięty i ponownie użyć funkcjonalności **„Modyfikuj zakres kontroli”**.

W przypadku, gdy zmiana dotyczy jedynie roku kontroli nie wymagane jest, aby raport cząstkowy lub/i podsumowujący powiązany z raportem podstawowym był w stanie usunięty.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

IRZplus

Komunikaty

Nie można zmienić zakresu/przedmiotu kontroli dla utworzonych raportów

Edycja raportu z kontroli na miejscu

Zakres kontroli

Przedmiot kontroli

Raporty

Raporty

Lista raportów powiązana z kontrolą na miejscu

Producent: Adres: (woj. śląskie, pow. bieruńsko-lędzkiński)

Raport podstawowy

Raporty cząstkowe

Lp	Działalność/Producent	Adres	Zakres kontroli	Przedmiot kontroli	Podgląd	Wydruk
1		bieruńsko-lędzkiński, śląskie	IRZ	Bydło Kozy	Podgląd	Wydruk

4. Zatwierdzenie raportu KNM

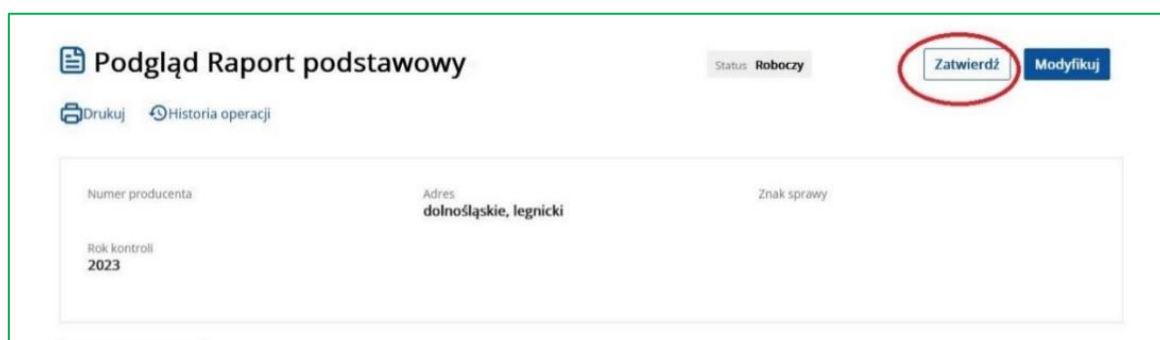
Uwaga:

Obsługa raportów z kontroli IW odbywa się przez jedną parę oczu zatwierdzenie tj. raport jest wprowadzany i zatwierdzany przez jednego użytkownika. W związku z czym po użyciu przycisku 'Zatwierdź' na raporcie podstawowym system automatycznie wykona operację zatwierdzenia raportu podstawowego oraz powiązanych z nim raportów częściowych/podsumowujących na stan Zatwierdzony bez nieprawidłowości / Zatwierdzony z nieprawidłowościami. Powiązane z raportem podstawowym raporty częściowe lub/i podsumowujące muszą być w stanie „Wprowadzony”. Zmiana stanu raportu podstawowego z roboczego na wprowadzony odbywa się w tle i nie jest widoczna dla użytkownika (jedno użycie przycisku „Zatwierdź” powoduje przekazanie raportu do zatwierdzenia tj. następuje zmiana stanu z roboczy na wprowadzony oraz ostateczne zatwierdzenie raportu).

➤ Zatwierdzenie raportu podstawowego

Po wprowadzeniu wszystkich wymaganych danych w celu zatwierdzenia raportu podstawowego należy użyć przycisku **Zatwierdź (dostępny na raporcie podstawowym)**. Po użyciu przycisku **Zatwierdź**, system weryfikuje raport i jeśli nie wykryje błędów, to zostanie on automatycznie zatwierdzony. Zatwierdzony zostaje nie tylko raport podstawowy, ale także cały raport z kontroli na miejscu (patrz Uwaga Zatwierdzenie raportu KnM)

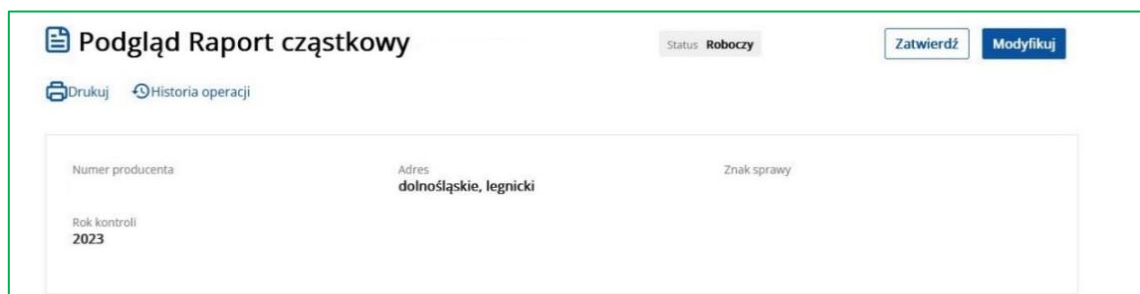
W przypadku, gdy zostaną wykryte błędy na etapie weryfikacji lub kontroli, system wyświetli stosowny komunikat. Zostaną one wyszczególnione na szczegółach dokumentu w sekcji **Błędy**.



Jeśli system wykryje błędy, zostanie wyświetlony komunikat o treści „Wykryto błędy na etapie kontroli dokumentu”. Lista wykrytych błędów znajduje się w dolnej części podglądu danego raportu.

➤ Zatwierdzenie raportu cząstkowego

Po wprowadzeniu wszystkich wymaganych danych w celu zatwierdzenia raportu cząstkowego należy użyć przycisku **Zatwierdź**. Po użyciu przycisku **Zatwierdź**, system weryfikuje raport i jeśli nie wykryje błędów, to zostanie on automatycznie zatwierdzony, a status zostanie zmieniony na „Wprowadzony”.



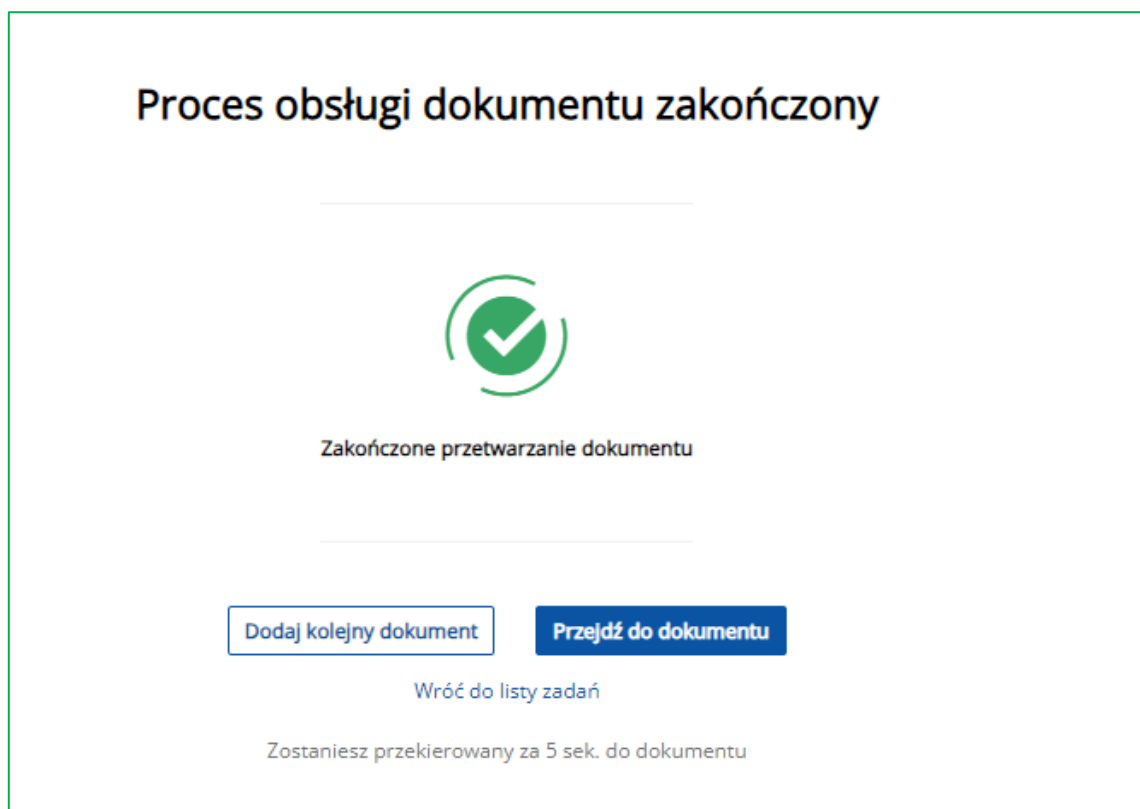
Podgląd Raport cząstkowy

Status: **Roboczy** **Zatwierdź** **Modyfikuj**

Drukuj Historia operacji

Numer producenta Adres: dolnośląskie, legnicki Znak sprawy

Rok kontroli: 2023



Proces obsługi dokumentu zakończony

Zakończzone przetwarzanie dokumentu

Dodaj kolejny dokument **Przejdź do dokumentu**

Wróć do listy zadań

Zostaniesz przekierowany za 5 sek. do dokumentu

Stan raportu cząstkowego został zmieniony z roboczego na wprowadzony.

W przypadku, gdy zostaną wykryte błędy na etapie weryfikacji lub kontroli, system wyświetli stosowny komunikat. Zostaną one wyszczególnione na szczegółach dokumentu w sekcji **Błędy**.

Lista wykrytych błędów znajduje się w dolnej części podglądu danego raportu (dostępne także po wybraniu przycisku **Pokaż błędy**


Proces obsługi dokumentu zakończony



Raport zawiera błędy

[Przejdź do dokumentu](#)

Zostaniesz przekierowany za 4 sek. do dokumentu

 **Raport zawiera błędy** [Pokaż błędy](#)

Edycja Raportu cząstkowy 1001-00000030870/24 Status: **Roboczy** [Zapisz](#)

Numer producenta	Adres wielkopolskie, gnieźnieński	Znak sprawy
Rok kontroli 2024		

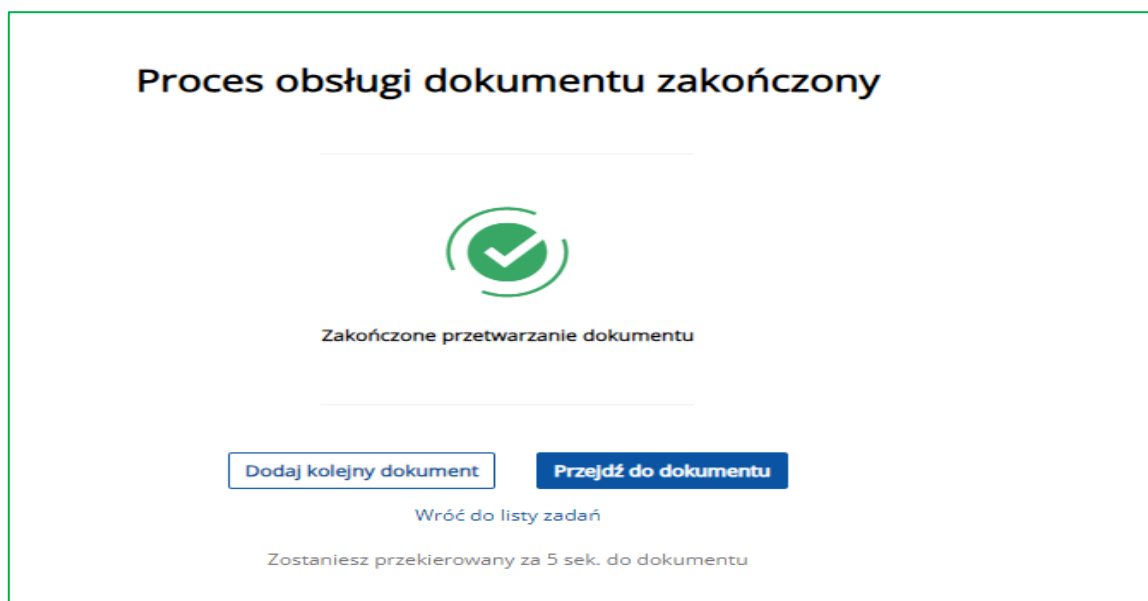
➤ **Zatwierdzenie raportu podsumowującego**

Po wprowadzeniu wszystkich wymaganych danych w celu zatwierdzenia raportu podsumowującego należy użyć przycisku **Zatwierdź**. Po użyciu przycisku **Zatwierdź**, system weryfikuje raport i jeśli nie wykryje błędów, to zostanie on automatycznie zatwierdzony, a status zostanie zmieniony na „Wprowadzony”.

Podgląd Raportu podsumowujący 1001-0000007138/23 Status: **Roboczy** [Zatwierdź](#) [Modyfikuj](#)

[Historia operacji](#) [Drukuj](#)

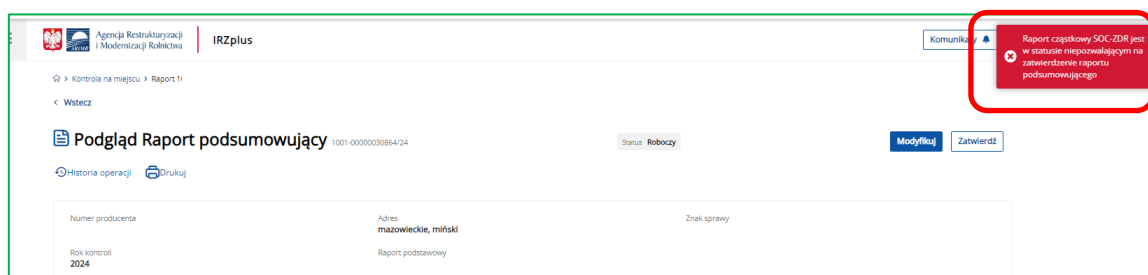
Numer producenta	Adres mazowieckie, sokołowski	Znak sprawy
Rok kontroli 2023	Raport podstawowy	



Stan raportu podsumowującego został zmieniony z roboczego na wprowadzony.

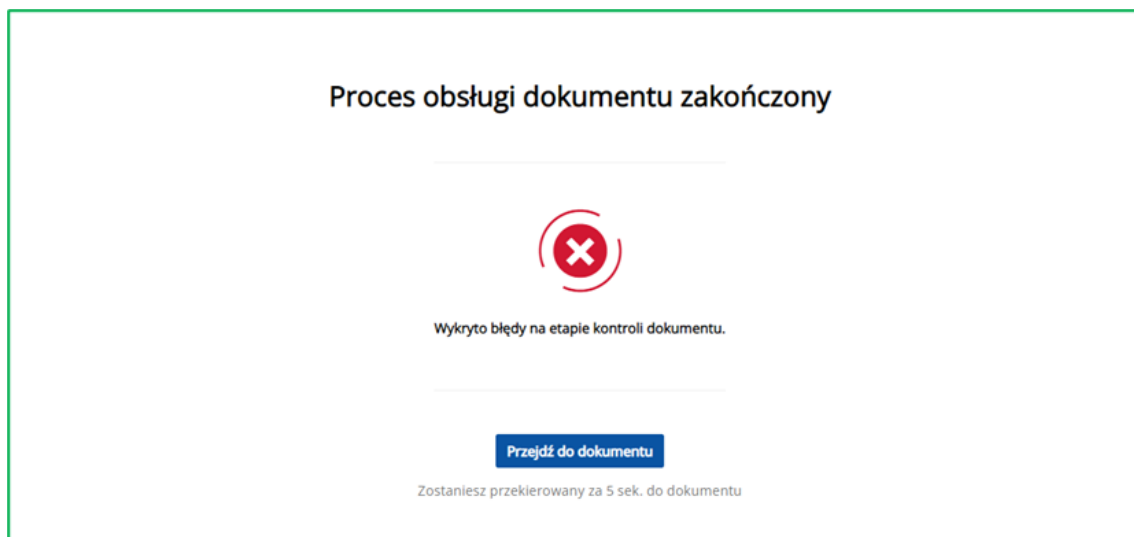
Lp.	Numer raportu	Działalność/producent	Stan	Przedmiot kontroli
1			Wprowadzony	SMR 6

W przypadku, gdy z raportem podstawowym powiązany jest raport cząstkowy, to zatwierdzenie raportu podsumowującego możliwe jest wtedy, gdy raport cząstkowy jest w stanie „Wprowadzony”. W przypadku, gdy raport cząstkowy jest w stanie „Roboczy” podczas próby zatwierdzenia raportu podsumowującego pojawi się komunikat „Raport cząstkowy jest w statusie nie pozwalającym na zatwierdzenie raportu podsumowującego”.



W przypadku, gdy zostaną wykryte błędy na etapie weryfikacji lub kontroli, system wyświetli stosowny komunikat. Zostaną one wyszczególnione na szczegółach dokumentu.

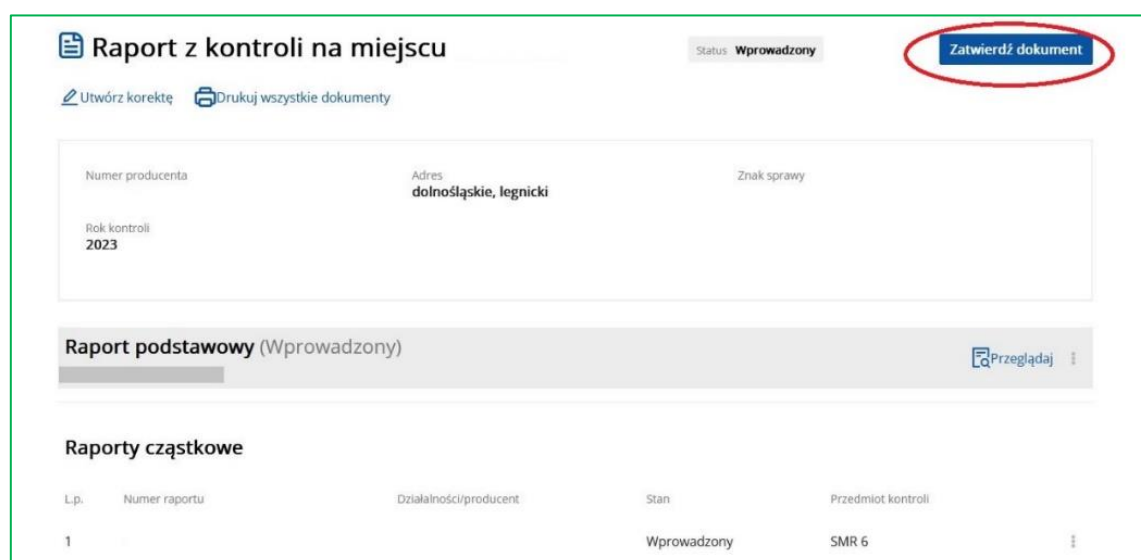
Lista wykrytych błędów znajduje się w dolnej części podglądu danego raportu (dostępne także po wybraniu przycisku **Pokaż błędy**).



➤ **Zatwierdzenie Raportu z kontroli na miejscu**

Co do zasady zatwierdzenie raportu odbywa się z poziomu raportu podstawowego w stanie „Roboczy” (patrz Zatwierdzenie raportu podstawowego).

W przypadku, gdy raport podstawowy jest w stanie „Wprowadzony” w celu zatwierdzenia raportu z kontroli na miejscu należy wybrać przycisk **Zatwierdź dokument**. Przyciski będą aktywne o ile wszystkie raporty tj. raport podstawowy i powiązane z nim raporty cząstkowe lub/i podsumowujące są w stanie „Wprowadzony”.



Następnie należy uzupełnić pole uwagi i użyć przycisku **Zatwierdź**. Użycie przycisku **Zatwierdź**, spowoduje uruchomienie automatycznej weryfikacji, a następnie zatwierdzenie dokumentu.


Zatwierdzanie raportu x

Uwagi

Anuluj Zatwierdź

Raport z kontroli na miejscu został zatwierdzony w systemie IRZplus

Proces obsługi dokumentu zakończony



Zakończone przetwarzanie dokumentu

Dodaj kolejny dokument Przejdź do dokumentu

Wróć do listy zadań

Zostaniesz przekierowany za 5 sek. do dokumentu

Stan raportu z kontroli na miejscu został zmieniony z wprowadzony na zatwierdzony z nieprawidłowościami lub zatwierdzony bez nieprawidłowości.

Status dokumentu zostanie zmieniony na:

- a) Stan „Zatwierdzony z nieprawidłowościami” - jeżeli spełniony jest co najmniej jeden z warunków:

- W sekcji 'PRZEPROWADZENIE KONTROLI' w polu 'Czy uniemożliwiono przeprowadzenie kontroli?' zaznaczono TAK;
- W sekcji 'OCENA KONTROLI GOSPODARSTWA' występuje co najmniej jedna pozycja z nieprawidłowością;
- Przynajmniej jeden z powiązanych raportów cząstkowych/podsumowujących przyjął stan 'Zatwierdzony / Stwierdzono nieprawidłowości'.

b) Stan „Zatwierdzony bez nieprawidłowości” - w pozostałych przypadkach.

The screenshot shows a web interface for a control report titled 'Raport z kontroli na miejscu'. The status 'Zatwierdzony z nieprawidłowościami' is highlighted in red circles in three locations: the top right corner, the main report title, and in a table under 'Raporty cząstkowe'.

Lp.	Numer raportu	Działalności/producent	Stan	Przedmiot kontroli
1			Zatwierdzony z nieprawidłowościami	SMR 6

5. Cofnięcie stanu raportu

➤ Cofnięcie stanu raportu podstawowego

Cofnięcie stanu możliwe jest dla raportów podstawowych w zależności od stanu oraz rodzaju użytkownika:

- w przypadku raportu w stanie „Wprowadzony” lub „Usunięty”, jego stan mogą cofnąć pracownicy ARiMR (kontrole ARiMR) oraz IW (kontrole IW);
- w przypadku raportu z kontroli SOC oraz SOC-KS w stanie „Zatwierdzony z nieprawidłowościami” lub „Zatwierdzony bez nieprawidłowości”, jego stan mogą cofnąć tylko pracownicy ARiMR.
- w przypadku raportu z kontroli IRZ przeprowadzonej przez IW w stanie „Zatwierdzony z nieprawidłowościami” lub „Zatwierdzony bez nieprawidłowości”, jego stan może samodzielnie cofnąć użytkownik IW (funkcjonalność nadal jest dostępna także dla użytkownika ARiMR).

Cofnięcie stanu raportu podstawowego w stanie „Wprowadzony” skutkuje zmianą stanu tylko tego raportu podstawowego na „Roboczy”.

Cofnięcie stanu raportu podstawowego w stanie „Zatwierdzony z nieprawidłowościami” lub „Zatwierdzony bez nieprawidłowości” lub „Usunięty” skutkuje:

- cofnięciem stanu raportów cząstkowych/podsumowujących powiązanych z danym raportem podstawowym;
- zmianą stanu raportu podstawowego i powiązanych z nim raportów cząstkowych/podsumowujących na „Wprowadzony”.

W celu cofnięcia stanu raportu podstawowego w stanie „Wprowadzony” należy użyć przycisku **Cofnij stan**, który jest dostępny w menu pod trzema kropkami.

The screenshot displays the 'Raport z kontroli na miejscu' (On-site control report) interface. At the top, the status is 'Wprowadzony' (Submitted) and there is a 'Zatwierdź dokument' (Approve document) button. Below this, there are fields for 'Numer producenta' (Producer number), 'Adres' (Address: mazowieckie, sochaczewski), and 'Znak sprawy' (Case number: 9080-1001-00000349/23). The control year is '2023'. A dropdown menu is open over the 'Raport podstawowy (Wprowadzony)' (Main report (Submitted)) entry, with the 'Cofnij stan' (Revert status) option highlighted by a red circle. Below the main report, there is a section for 'Raporty cząstkowe' (Partial reports) with a table containing one entry.

Lp.	Numer raportu	Działalności/producent	Stan	Przedmiot kontroli
1	1001-00000007242/23		Wprowadzony	Świnie

Następnie należy wpisać uzasadnienie cofnięcia stanu raportu i użyć przycisku **Cofnij stan**.


Cofnięcie stanu raportu ✕

Uzasadnienie cofnięcia

Anuluj
Cofnij stan

Stan raportu podstawowego został cofnięty w systemie IRZplus.

Proces obsługi dokumentu zakończony



Stan raportu został cofnięty

Dodaj kolejny dokument
Przejdź do dokumentu

Wróć do listy zadań

Zostaniesz przekierowany za 5 sek. do dokumentu

Stan raportu podstawowego został zmieniony z „Wprowadzony” na „Roboczy”.

Raport z kontroli na miejscu Status: Roboczy

[Modyfikuj zakres raportu](#) [Drukuj wszystkie dokumenty](#)

Numer producenta _____ Adres **dolnośląskie, legnicki** Znak sprawy _____
 Rok kontroli **2023**

Raport podstawowy (Roboczy)

[Przeglądaj](#) [Modyfikuj](#) ⋮

Raporty cząstkowe

Lp.	Numer raportu	Działalności/producent	Stan	Przedmiot kontroli
1			Wprowadzony	SMR 6

W celu cofnięcia stanu raportu podstawowego w stanie „Zatwierdzony z nieprawidłowościami” lub „Zatwierdzony bez nieprawidłowości”, należy użyć przycisku **Cofnij stan**, który jest dostępny w menu pod trzema kropkami.

Raport z kontroli na miejscu Status: **Zatwierdzony bez nieprawidłowości**

Utwórz powiadomienie Drukuj wszystkie dokumenty

Numer producenta Adres: **pomorskie, chojnicki** Znak sprawy

Rok kontroli: **2023**

Raport podstawowy (Zatwierdzony bez nieprawidłowości) Cofnij stan Drukuj Historia operacji

Raporty cząstkowe

Lp.	Numer raportu	Działalności/producent	Status	Przedmiot kontroli
1			Zatwierdzony bez nieprawidłowości	

Przełącznik

Następnie należy wpisać uzasadnienie cofnięcia stanu raportu i użyć przycisku **Cofnij stan**.

Cofnięcie stanu raportu

Uzasadnienie cofnięcia

Anuluj Cofnij stan

Stan raportu podstawowego i wszystkich powiązanych z nim raportów cząstkowych i/lub podsumowujących został zmieniony z „Zatwierdzony” na „Wprowadzony”.

Raport z kontroli na miejscu Status: **Wprowadzony**

Utwórz powiadomienie Drukuj wszystkie dokumenty

Numer producenta Adres: **pomorskie, chojnicki** Znak sprawy

Rok kontroli: **2023**

Raport podstawowy (Wprowadzony) Przeglądaj

Raporty cząstkowe

Lp.	Numer raportu	Działalności/producent	Status	Przedmiot kontroli
1			Wprowadzony	

Przeglądaj

➤ Cofnięcie stanu raportu cząstkowego/podsumowującego

Wywołanie niniejszej funkcji możliwe jest dla raportów cząstkowych/podsumowujących w stanie: „Wprowadzony” lub „Usunięty”, jeśli raport podstawowy powiązanych z danym raportem cząstkowym/podsumowującym jest w stanie „Roboczy”.

Cofnięcie stanu raportu cząstkowego/podsumowującego skutkuje zmianą stanu tego raportu na stan poprzedni.

W celu cofnięcia stanu raportu podsumowującego należy użyć przycisku **Cofnij stan**, który jest dostępny w menu pod trzema kropkami.

Raporty podsumowujące

Lp.	Numer raportu	Działalności/producent	Status	Przedmiot kontroli
2			Usunięty	SMR 9

Przeglądaj
Eksportuj do PDF
Cofnij stan

Następnie należy wpisać uzasadnienie cofnięcia stanu raportu i użyć przycisku **Cofnij stan**.


Cofnięcie stanu raportu ✕

Uzasadnienie cofnięcia

Anuluj
Cofnij stan

Stan raportu podsumowującego został cofnięty w systemie IRZplus.

Proces obsługi dokumentu zakończony



Stan raportu został cofnięty

Dodaj kolejny dokument
Przejdź do dokumentu

[Wróć do listy zadań](#)

Zostaniesz przekierowany za 5 sek. do dokumentu

Stan raportu podsumowującego został zmieniony z „Usunięty” na „Roboczy”.

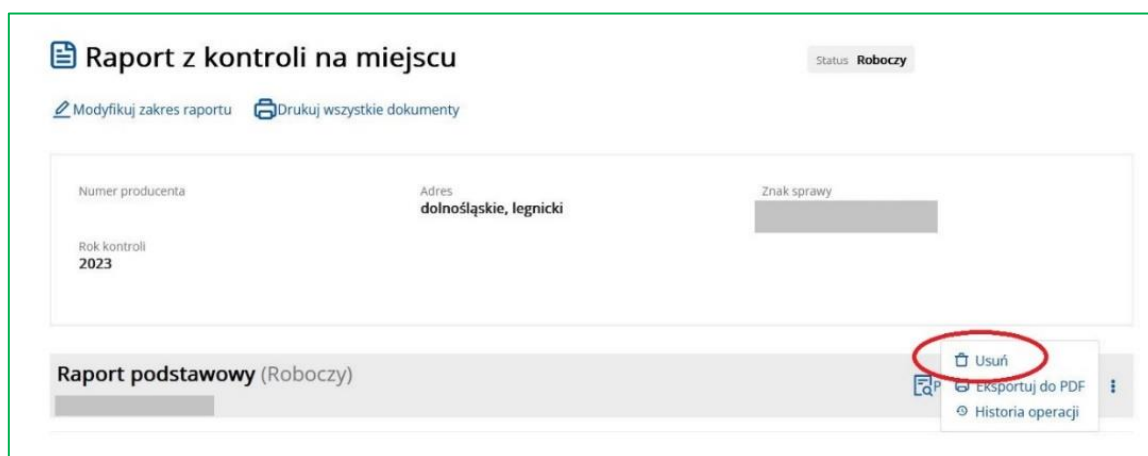
Raporty podsumowujące				
Lp.	Numer raportu	Działalności/producent	Stan	Przedmiot kontroli
2.			Roboczy	SMR 9

6. Usunięcie raportu

➤ Usunięcie raportu podstawowego

Wywołanie niniejszej funkcji dla raportów podstawowych, możliwe jest wyłącznie dla raportów, które posiadają stan „Wprowadzony” lub „Roboczy”. Usunięcie raportu skutkuje zmianą stanu raportu na „Usunięty”. Usunięcie raportu podstawowego skutkuje zmianą stanu wszystkich powiązanych raportów cząstkowych i/lub podsumowujących.

W celu usunięcia raportu podstawowego należy użyć przycisku **Usuń**, który jest dostępny w menu pod trzema kropkami.



Następnie należy wpisać powód usunięcia raportu i użyć przycisku **Usuń**.



Raport podstawowy został usunięty w systemie IRZplus

Proces obsługi dokumentu zakończony



Raport został usunięty

[Dodaj kolejny dokument](#)

[Przejdź do dokumentu](#)

[Wróć do listy zadań](#)

Zostaniesz przekierowany za 5 sek. do dokumentu

Stan raportu podstawowego wraz ze stanem wszystkich powiązanych raportów cząstkowych i/lub podsumowujących został zmieniony na „Usunięty”.

Raport z kontroli na miejscu Status: **Usunięty**

[Drukuj wszystkie dokumenty](#)

Numer producenta: Adres: **dolnośląskie, legnicki** Znak sprawy: Rok kontroli: **2023**

Raport podstawowy (Usunięty) [Przeglądaj](#)

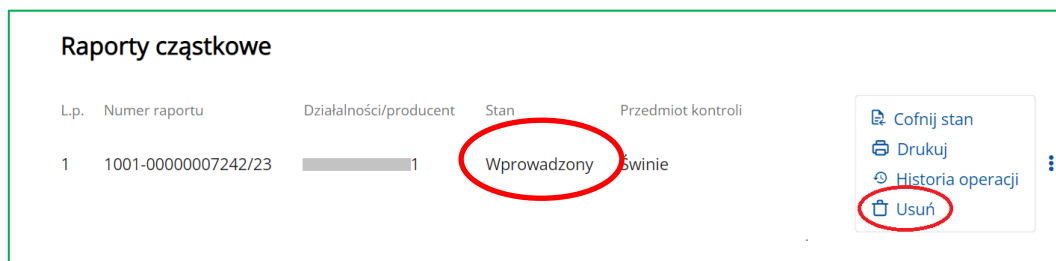
Raporty cząstkowe

Lp.	Numer raportu	Działalności/producent	Stan	Przedmiot kontroli
1			Usunięty	SMR 6

➤ Usunięcie raportu cząstkowego/podsumowującego

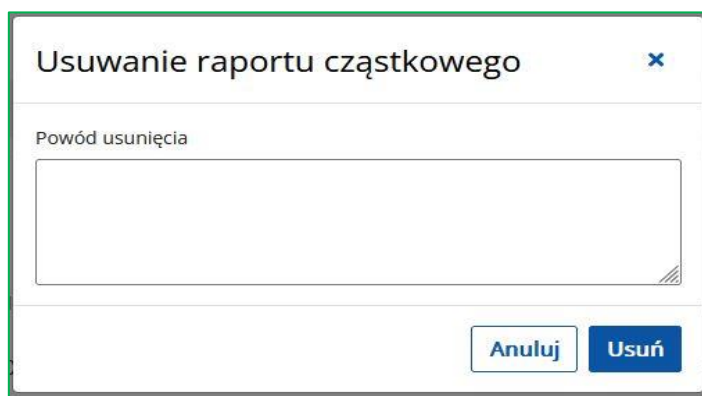
Wywołanie niniejszej funkcji dla raportów cząstkowych/podsumowujących możliwe jest wyłącznie dla raportów, które posiadają stan „Wprowadzony” lub „Roboczy”. Usunięcie raportu skutkuje zmianą stanu raportu na „Usunięty”.

W celu usunięcia raportu cząstkowego/podsumowującego należy użyć przycisku **Usuń**, który jest dostępny w menu pod trzema kropkami.



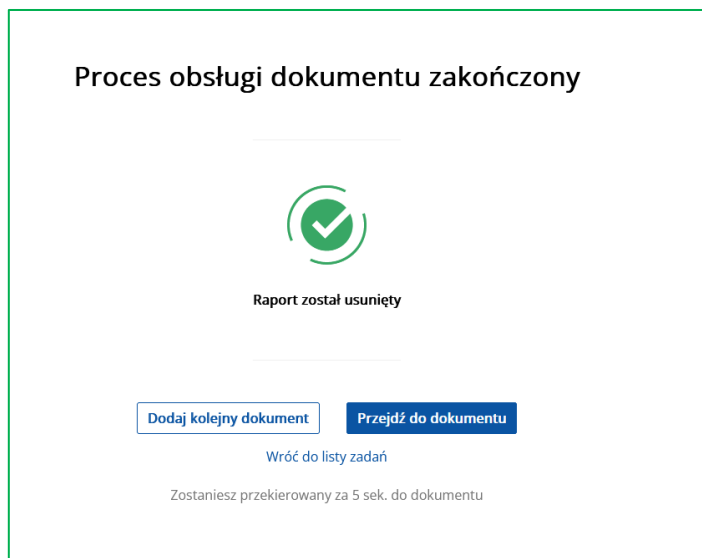
The screenshot shows a table titled "Raporty cząstkowe" with the following columns: Lp., Numer raportu, Działalności/producent, Stan, and Przedmiot kontroli. The first row contains the values: 1, 1001-00000007242/23, a grey bar, Wprowadzony, and Świnie. A menu is open on the right side of the table, containing options: Cofnij stan, Drukuj, Historia operacji, and **Usuń** (highlighted with a red circle).

Następnie należy wpisać powód usunięcia raportu i użyć przycisku **Usuń**.



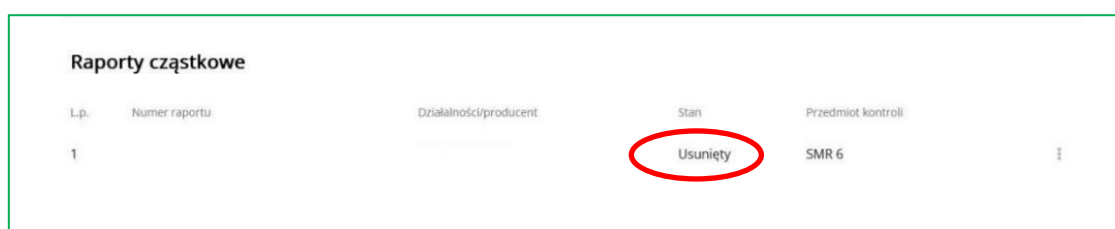
The screenshot shows a form titled "Usuwanie raportu cząstkowego" with a close button (X) in the top right corner. Below the title is a label "Powód usunięcia" and a large text input field. At the bottom of the form are two buttons: "Anuluj" and "Usuń".

Raport cząstkowy został usunięty w systemie IRZplus



The screenshot shows a confirmation screen titled "Proces obsługi dokumentu zakończony". In the center is a green checkmark icon. Below it, the text reads "Raport został usunięty". At the bottom, there are two buttons: "Dodaj kolejny dokument" and "Przejdź do dokumentu". Below these buttons is a link "Wróć do listy zadań" and a message "Zostaniesz przekierowany za 5 sek. do dokumentu".

Stan raportu cząstkowego został zmieniony z wprowadzony na usunięty.



The screenshot shows the "Raporty cząstkowe" table with the following columns: Lp., Numer raportu, Działalności/producent, Stan, and Przedmiot kontroli. The first row contains the values: 1, a grey bar, a grey bar, **Usunięty** (highlighted with a red circle), and SMR 6.

7. Korekta raportu

Korektę raportu można wprowadzić wyłącznie do raportu w stanie wprowadzony. W związku z powyższym w przypadku, gdy raport jest w stanie zatwierdzony z nieprawidłowościami lub zatwierdzony bez nieprawidłowości należy użyć funkcjonalności „Cofnij stan” o której mowa w rozdziale 5.

W przypadku raportu z kontroli IRZ przeprowadzonej przez IW w stanie „Zatwierdzony z nieprawidłowościami” lub „Zatwierdzony bez nieprawidłowości”, jego stan może samodzielnie cofnąć użytkownik IW. W pozostałych przypadkach należy zwrócić się do pracownika BP ARiMR z prośbą o cofnięcie stanu raportu

Cofnięcie stanu raportu podstawowego w stanie „Zatwierdzony z nieprawidłowościami” lub „Zatwierdzony bez nieprawidłowości” skutkuje:

- cofnięciem stanu raportów cząstkowych/podsumowujących powiązanych z danym raportem podstawowym;
- zmianą stanu raportu podstawowego i powiązanych z nim raportów cząstkowych/podsumowujących na „Wprowadzony”.

Widok raportu przed cofnięciem stanu raportu.

The screenshot displays the 'Raport z kontroli na miejscu' (On-site control report) interface. At the top right, the status 'Zatwierdzony z nieprawidłowościami' (Confirmed with irregularities) is circled in red. Below the header, there is a section for document details including 'Numer producenta', 'Adres dolnośląskie, legnicki', 'Znak sprawy', and 'Rok kontroli 2023'. The main title 'Raport podstawowy (Zatwierdzony z nieprawidłowościami)' is also circled in red. Below this, there is a section for 'Raporty cząstkowe' (Partial reports) with a table listing related reports. The first row in the table shows a report with the status 'Zatwierdzony z nieprawidłowościami', which is also circled in red.

Lp.	Numer raportu	Działalności/producent	Stan	Przedmiot kontroli
1			Zatwierdzony z nieprawidłowościami	SMR 6

Widok raportu po cofnięciu stanu raportu. Raport wraz z wszystkimi powiązanymi raportami zmienił stan na wprowadzony.

Raport z kontroli na miejscu Status: **Wprowadzony** [Zatwierdź dokument](#)

[Utwórz korektę](#) [Drukuj wszystkie dokumenty](#)

Numer producenta Adres: **dolnośląskie, legnicki** Znak sprawy

Rok kontroli: **2023**

Raport podstawowy (Wprowadzony) [Przełączaj](#)

Raporty cząstkowe

Lp.	Numer raportu	Działalności/producent	Stan	Przedmiot kontroli
1			Wprowadzony	SMR 6

W celu wprowadzenia korekty raportu należy w wierszu przy raporcie podstawowym rozwinąć menu dostępne pod trzema kropkami i wybrać przycisk **Utwórz korektę**.

Raport z kontroli na miejscu 1001- Status: **Wprowadzony** [Zatwierdź dokument](#)

0000007241/23 [Utwórz korektę](#) [Drukuj wszystkie dokumenty](#)

Numer producenta Adres: **mazowieckie, sochaczewski** Znak sprawy

Rok kontroli: **2023**

Raport podstawowy (Wprowadzony)

- Cofnij stan
- Drukuj
- Historia operacji
- Usuń
- Utwórz korektę**

Utworzona korekta raportu ma stan roboczy. Obsługa korekty raportu jest analogiczna jak oryginału raportu. W polu *Raport korygowany* dostępny jest aktywny link, który przenosi do skorygowanego raportu.

Raport z kontroli na miejscu Status: **Roboczy** [Zatwierdź dokument](#)

[Modyfikuj zakres raportu](#) [Drukuj wszystkie dokumenty](#)

Numer producenta Adres: **dolnośląskie, legnicki** Znak sprawy

Rok kontroli: **2023** **Raport korygowany 1001-00001**

Raport podstawowy (Roboczy) [Przełączaj](#) [Modyfikuj](#)

Raporty cząstkowe

Lp.	Numer raportu	Działalności/producent	Stan	Przedmiot kontroli
1			Roboczy	SMR 6

Skorygowany raport przyjmuje stan zastąpiony. W polu *Raport korygujący* dostępny jest aktywny link, który przenosi do korekty raportu.

Raport z kontroli na miejscu 1001-00000006211/23 Status: Zastąpiony

[Drukuj wszystkie dokumenty](#)

Numer producenta	Adres pomorskie, kartuski	Znak sprawy
Rok kontroli 2023	Raport korygujący 100	Raport korygowany

Raport podstawowy (Zastąpiony) [Przejdź](#)

Raporty cząstkowe

Lp.	Numer raportu	Działalności/producent	Status	Przedmiot kontroli
1			Zastąpiony	Owce

8. Załączniki

Moduł **Załączniki** umożliwia użytkownikowi dokonywanie operacji na załącznikach podczas utworzenia/przeglądu/edycji obiektu w aplikacji IRZplus.

Dokonując utworzenia/przeglądu/edycji obiektów w aplikacji IRZplus takich jak – Dokumenty, Działalności, Zwierzęta, Zdarzenia, Rejestr zgód dostawcy, Raporty z Kontroli na Miejscu, użytkownik ma do dyspozycji następujące funkcje odnoszące się do obsługi załączników:

- Dodawanie załączników,
- Usuwanie załączników,
- Podgląd załączników,
- Pobieranie załączników

Załączniki

Załączniki (0)
Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

[Dodaj załącznik](#)

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
-----	------------------	----------------	-----------------	-----------------

W celu dodania załącznika należy wybrać przycisk *Dodaj załącznik*.

Po wybraniu przycisku *Dodaj załącznik* pojawi się okno, gdzie należy wybrać załącznik, który chcemy dodać do raportu. W kolejnym kroku należy wybrać plik ze swojego komputera (dopuszczalne są formaty PDF, JPG, PNG itp.). Następnie należy wypełnić wymagane pola: Typ

załącznika oraz Opis załącznika. W polu Typ załącznika należy wybrać jedną z dostępnych opcji. Po wypełnieniu wymaganych pól należy wybrać przycisk Zapisz.

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
	komunikat	Wybierz Decyzja PLW Formularz do wyliczenia powierzchni bytowych zwierząt M14	Opis zawartości	

Dołączone do raportu załączniki można:

- usunąć (usuń załącznik) – graficzny symbol usuwania (ikona kosza),
- pobrać na swój komputer (pobierz załącznik) – graficzny symbol pobierania danych (strzałka w dół),
- podejrzeć (podgląd załącznika) - graficzny symbol poglądu danych (ikona źrenicy oka).

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
1	3.png	Skan dokumentu	dane	01-07-2025 15:05

9. Raporty podpisane

Moduł „Raporty podpisane” umożliwia użytkownikowi podpisanie raportu z kontroli na miejscu pieczęcią elektroniczną lub zamieszczenie podpisanego manualnie (pozasystemowo) raportu z kontroli w formie pliku pdf.

W module tym została udostępniona funkcjonalność:

- podpisania raportu z kontroli na miejscu pieczęcią elektroniczną. Przedmiotowa funkcjonalność dostępna jest wyłącznie w przypadku raportów z kontroli na miejscu, gdzie wykonawcą jest ARiMR.
- Manualnego załączenia pliku pdf. raportu z kontroli na miejscu podpisanego pozasystemowo (np. podpisem elektronicznym). Przedmiotowa funkcjonalność dostępna jest dla użytkowników IW.

Użytkownik IW ma możliwość dołączenia do raportu w aplikacji IRZplus pliku pdf. Raportu z kontroli na miejscu podpisanego manualnie podpisem elektronicznym. Możliwe jest dołączenia oddzielnie raportu podstawowego, raportu cząstkowego i raportu podsumowującego albo dołączenie raportu zbiorczego (łącznie raport podstawowy, cząstkowy i podsumowujący). Informacja o tym czy to jest raport zbiorczy znajduje się w kolumnie Zbiorczy. W celu dołączenia

podpisanego pliku pdf. Należy użyć przycisku Załącz podpisany plik (dostępny pod trzema kropkami).

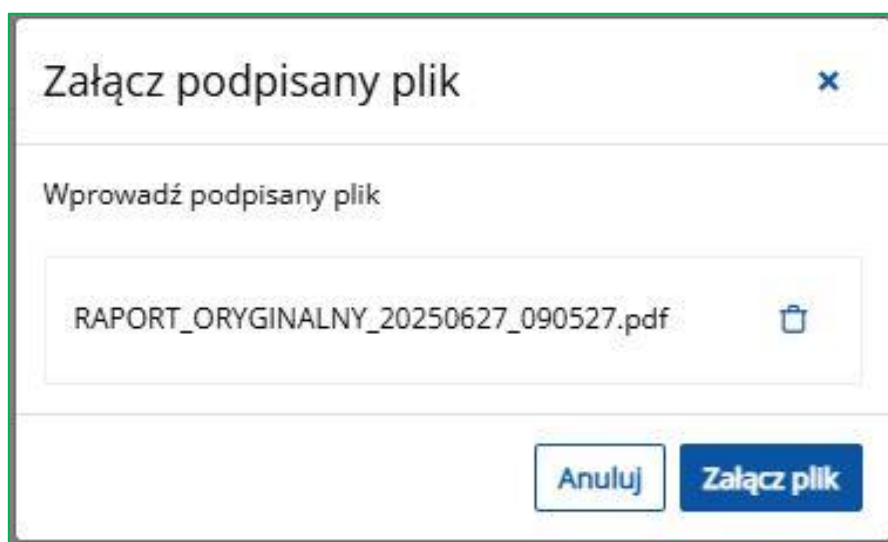
Lp.	Numer dokumentu	Zbiorczy	Status podpisu	Data podpisu	
1		Nie	-	-	Załącz podpisany plik
2		Nie	-	-	
3		Tak	-	-	

Po wybraniu przycisku „Załącz podpisany plik” pojawi się okno, gdzie należy wybrać przycisk „Dodaj plik”.

Następnie należy wybrać ze swojego komputera podpisany plik pdf. raportu z kontroli na miejscu.



Po dodaniu pliku pojawi się okno z informacją o wybranym raporcie. W celu dołączenia go w aplikacji IRZplus należy wybrać przycisk „Załącz plik”.



10. Kontrole

➤ Wyszukiwanie oraz przegląd kontroli

W celu wyszukania kontroli należy przejść do zakładki **Kontrola na miejscu**, a następnie wybrać zakładkę **Kontrole**. System wyświetli formularz, na którym należy podać co najmniej jeden parametr wyszukiwania.

The screenshot shows the 'Kontrola na miejscu' (On-site control) search interface. The left sidebar contains navigation options like 'Zadania', 'Działalności', and 'Kontrola na miejscu'. The main area is titled 'Rejestr kontroli' and features a search form with the following fields:

- Numer producenta: NNNNNNNN
- Metoda typowania: Wybierz metody typowania
- Numer dokumentu: Wybierz numer dokumentu
- Stan kontroli: Wybierz stan kontroli
- Powiat producenta: Wybierz powiat
- Powiat działalności: Wybierz powiat
- Data kontroli do: DD-MM-RRRR
- Zakres kontroli: Wybierz zakres kontroli
- Numer działalności: NNNNNNNNNNN
- Wykonawca: Wybierz wykonawcę
- Województwo producenta: Lubelskie
- Województwo działalności: Wybierz województwo
- Data kontroli od: DD-MM-RRRR

At the bottom right, there is a checkbox for 'Czy stowarde' and a blue 'Wyszukaj' button. A red arrow points to this button. In the top right corner, there are two red buttons: 'Utwórz KnM' and 'Utwórz nowy raport'.

Po wprowadzeniu parametrów wyszukiwania oraz wybraniu przycisku **Wyszukaj**, system wyświetli listę kontroli, które spełniają podane warunki.

Z poziomu listy wyszukanych danych (dokumentów) system umożliwi:

- **Filtrowanie** wyszukanych danych,
- **Zmianę** parametrów wyszukiwania – przycisk **Filtry**,
- **Eksport** wyników wyszukiwania do pliku CSV i PDF,
- Zaznaczenie kilka rekordów (kontroli) jednocześnie,
- Utworzenie nowego raportu w odniesieniu do wybranego rekordu (kontroli) - przycisk **Utwórz nowy raport**,
- Przegląd szczegółów wyszukanej kontroli (dokumentu) – po kliknięciu w wybrany rekord.

Poprzez wyszukiwarkę kontroli możliwe jest również generowanie raportu KnM. Należy zaznaczyć wybraną kontrolę, a następnie nacisnąć przycisk **Utwórz nowy raport**, znajdujący się w lewym dolnym rogu ekranu. System przeniesie do procesu generowania raportu KnM.

Kontrola na miejscu > Raporty z kontroli > **Kontrola**

Utwórz KnM Utwórz nowy raport

Eksportuj do PDF Eksportuj do CSV

Numer producenta: NNNNNNNN Zakres kontroli: Wybierz zakres kontroli Metoda typowania: Analiza ryzyka Stan kontroli: Wybierz stan kontroli Filtry: 0

<input checked="" type="checkbox"/>	Numer producenta	Zakres kontroli	Metoda typowania	Numer działalności	Numer dokumentu	Data kontroli	Stan kontroli	Wykonawca	Województwo producenta	Powiat producenta	Województwo działalności	Powiat działalności
<input checked="" type="checkbox"/>	3	IRZ	Analiza ryzyka	1	-	-	-	-	lubelskie	bilgorajski	lubelskie	bilgorajski
<input checked="" type="checkbox"/>	3	IRZ	Analiza ryzyka	1	-	-	-	ARIMR	wielkopolskie	międzychodzki	wielkopolskie	międzychodzki
<input checked="" type="checkbox"/>	3	KNM	Analiza ryzyka	3	-	-	Anulowana	ARIMR	dolnośląskie	łubański	dolnośląskie	bolesławiecki
<input checked="" type="checkbox"/>	3	KNM	Analiza ryzyka	5	-	-	-	ARIMR	dolnośląskie	łubański	świętokrzyskie	opatowski
<input checked="" type="checkbox"/>	3	IRZ	Analiza ryzyka	5	-	-	-	ARIMR	dolnośląskie	łubański	świętokrzyskie	opatowski
<input checked="" type="checkbox"/>	3	IRZ	Analiza ryzyka	5	-	-	-	IW	dolnośląskie	łubański	świętokrzyskie	opatowski
<input checked="" type="checkbox"/>	3	IRZ	Analiza ryzyka	2	-	-	Anulowana	ARIMR	pomorskie	kartuski	pomorskie	kartuski

Utwórz nowy raport

W ramach przeglądu danych szczegółowych system udostępnia możliwość przeglądu danych kontroli oraz anulowanie tej kontroli przy użyciu przycisku **Anuluj kontrolę**.

Kontrola na miejscu > Kontrole > Kontrola 2580

Szczegóły kontroli na miejscu

Anuluj kontrolę

Numer producenta: NNNNNNNN Zakres kontroli: IRZ Metoda typowania: Analiza ryzyka

Numer działalności: NNNNNNNN Numer dokumentu: - Data kontroli: -

Data zatwierdzenia raportu: - Stan kontroli: - Wykonawca: -

Województwo producenta: lubelskie Powiat producenta: bilgorajski Województwo działalności: lubelskie

Powiat działalności: bilgorajski Czy blokada: nie

Lista raportów

Numer producenta	Stan raportu	Data kontroli	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu
Brak danych				

➤ Tworzenie kontroli na miejscu

W celu utworzenia Kontroli na miejscu należy wybrać przycisk **Utwórz KnM**, wypełnić wymagane pola formularza, a następnie wybrać przycisk **Zapisz**.

Kontrola na miejscu > Utworzenie manualnej kontroli na miejscu

Utwórz KnM Utwórz nowy raport

Raporty z kontroli > **Kontrola**

Utworzenie manualnej kontroli na miejscu

Numer producenta: [pusty]

Zakres kontroli: [dobrostan zwierząt]

Metoda typowania: [Losowa]

Numer działalności: [pusty]

Wykonawca: [IW]

Rok kontroli: [2023]

Wyjdź Zapisz

Podgląd danych kontroli – szczegóły kontroli na miejscu:

🏠 > Kontrola na miejscu > Kontrole > Kontrola 6837

📄 Szczegóły kontroli na miejscu

[Anuluj kontrolę](#)

Numer producenta ██████████	Zakres kontroli SOC-DBS	Metoda typowania Losowa
Numer działalności ██████████-2	Numer dokumentu -	Data kontroli -
Data zatwierdzenia raportu -	Stan kontroli -	Wykonawca IW
Województwo producenta pomorskie	Powiat producenta kartuski	Województwo działalności pomorskie
Powiat działalności kartuski	Czy blokada nie	

Lista raportów

Numer producenta	Stan raportu	Data kontroli	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu
Brak danych				

Raporty

Funkcjonalność **Raporty** umożliwia wyszukiwanie, przegląd i generowanie raportów pomocniczych, w tym raportów niekomplementarnych zdarzeń, raportów terminowości zdarzeń – dedykowanych dla IW, oraz pozostałych raportów - dedykowanych dla ARiMR np. zdarzeń dla płatności do zwierząt, raportów zwierząt deklarowanych do płatności.

W celu wyszukania danych należy podać kryteria wyszukiwania.

Z poziomu listy wyszukanych danych (dokumentów) system umożliwia:

- **Filtrowanie** wyszukanych danych,
- **Sortowanie** wyszukanych danych,
- **Eksport** wyników wyszukiwania do pliku CSV i PDF,
- **Przegląd** szczegółów wyszukanego raportu (dokumentu) – przy użyciu strzałki w dół **V**.

Widoczny na ekranie, wyróżniony kolorem niebieskim, numer działalności jest aktywnym linkiem, który umożliwia przejście do szczegółów działalności.

The screenshot displays the 'Raporty' (Reports) section of a web application. On the left is a navigation menu with 'Raporty' selected. The main area shows a table of reports with search filters at the top. A red box highlights the 'Utwórz nowy raport' button. Another red box highlights the 'V' icon in the right column of the report list. Below the table, a detailed view of a report is shown, with red circles highlighting the 'raport.pdf pobierz' and 'raport.csv pobierz' links.

Generowanie nowego raportu przy użyciu przycisku **Utwórz nowy raport**.

PRACOWNIK_IW_OBSLUGUJACY_KNM

🏠 > Raporty

Raporty

Utwórz nowy raport

Identyfikator raportu: Raport terminowości zgłoszeń X

Typ raportu: Raport terminowości zgłoszeń X

Stan raportu: Stan raportu

Numer producenta: NNNNNNNNN

Numer działalności: NNNNNNNNN-NNN

Data utworzenia od: DD-MM-RRRR

Data utworzenia do: DD-MM-RRRR

Lp	Identyfikator raportu	Typ raportu	Stan raportu	Numer producenta	Numer działalności	Data utworzenia raportu
1	42295	Raport terminowości zgłoszeń	Zakończony	-	-	03-04-2023

Zadania

Działalności

Statusy epizootyczne

Podmioty

Zwierzęta

Zdarzenia

Kontrola na miejscu

Raporty

Obszary ASF

Powiadomienia

Kierunek przemieszczania zwierząt

🔍 Ustawienia

🚪 Wyloguj

📄 Deklaracja dostępności

Wybór typu raportu pomocniczego - Raport niekomplementarnych zdarzeń oraz Raport terminowości zdarzeń:

🏠 > Raporty > Utwórz

Uruchomienie generowania raportu

Typ raportu pomocniczego

Wybierz

- Raport niekomplementarnych zdarzeń
- Raport o anulowanych dokumentach
- Raport o uzasadnionych błędach
- Raport terminowości dla koniowatych
- Raport terminowości zgłoszeń**
- Raport typów użytkowych i kierunków użytkowania

🏠 > Raporty > Utwórz

Uruchomienie generowania raportu

Typ raportu pomocniczego

Wybierz

- Raport weryfikujący liczbę przybyć drobiu**
- Raport zdarzeń dla płatności do zwierząt
- Raport zdarzeń - drób
- Raport zdarzeń - koniowate
- Raport zdarzeń - świnie
- Raport zdarzeń - zwierzęta znakowane indywidualnie

➤ Raport niekomplementarnych zdarzeń

Raport niekomplementarnych zdarzeń – wprowadzenie danych raportu:

🏠 > Raporty > Utwórz

Uruchomienie generowania raportu

Typ raportu pomocniczego
Raport niekomplementarnych zdarzeń

Numer działalności
0 02

Gatunek
bydło

Data wpływu od
01-03-2023

Data wpływu do
31-03-2023

Anuluj **Uruchom**

Raport niekomplementarnych zdarzeń – raport wprowadzono do systemu:

Raporty Utwórz nowy raport

Identyfikator raportu: [] Typ raportu: [] Stan raportu: [] Numer producenta: [] Numer działalności: [] Data utworzenia od: [] Data utworzenia do: []

l.p.	Identyfikator raportu	Typ raportu	Stan raportu	Numer producenta	Numer działalności	Data utworzenia raportu
1	396906	Raport niekomplementarnych zdarzeń	Nowy			03-01-2023

Typ raportu pomocniczego: **Raport niekomplementarnych zdarzeń**

Stan raportu: **Zakończony**

Data utworzenia raportu: **03-01-2023 12:39:51**

Numer producenta: []

Numer działalności: []

Gatunek: **jeleniowate**

Data wpływu od: **2022-11-28**

Data wpływu do: **2022-12-14**

Raport.pdf pobierz

2	396905	Raport niekomplementarnych zdarzeń	Zakończony			03-01-2023
3	396904	Raport niekomplementarnych zdarzeń	Zakończony			03-01-2023
4	396903	Raport niekomplementarnych zdarzeń	Nowy			03-01-2023
5	396902	Raport niekomplementarnych zdarzeń	Zakończony			03-01-2023

Raport niekomplementarnych zdarzeń – wydruk raportu. Możliwe jest wygenerowanie raportu do pliku PDF i CSV



Raport niekomplementarnych zdarzeń

Eksport danych z IRZplus wg stanu na dzień 26-06-2026

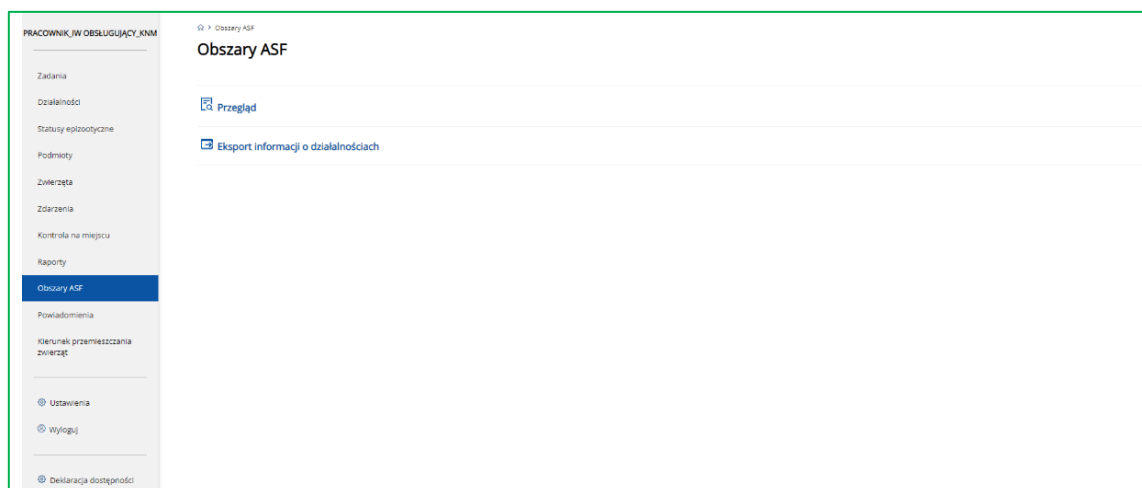
PARAMETRY WYSZUKIWANIA

Numer działalności	Gatunek zwierzęcia	Data wpływu od	Data wpływu do
[]	bydło	01-01-2018	18-06-2026

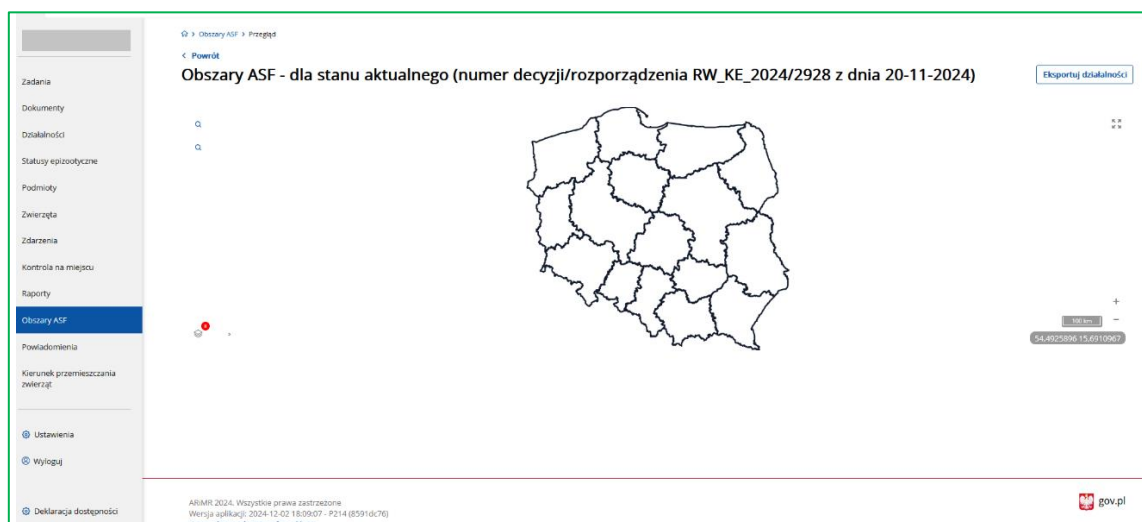
Generowanie raportów pomocniczych innego typu odbywa się analogicznie jak zaprezentowanych powyżej.

Obszary ASF

Funkcjonalność **Obszary ASF** umożliwia wyszukiwanie i przegląd stanu obszarów ASF.

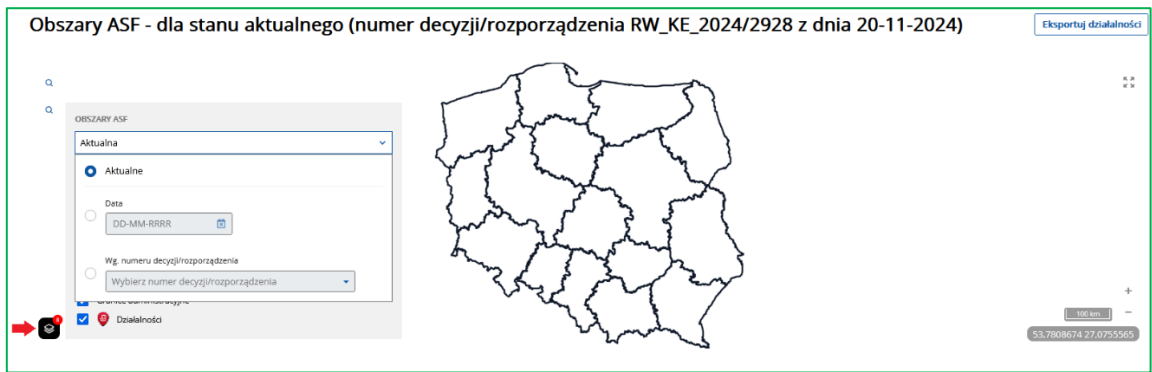


- **Przegląd obszarów ASF** - możliwość przeglądu w formie mapy wybranego stanu Obszarów ASF w systemie.

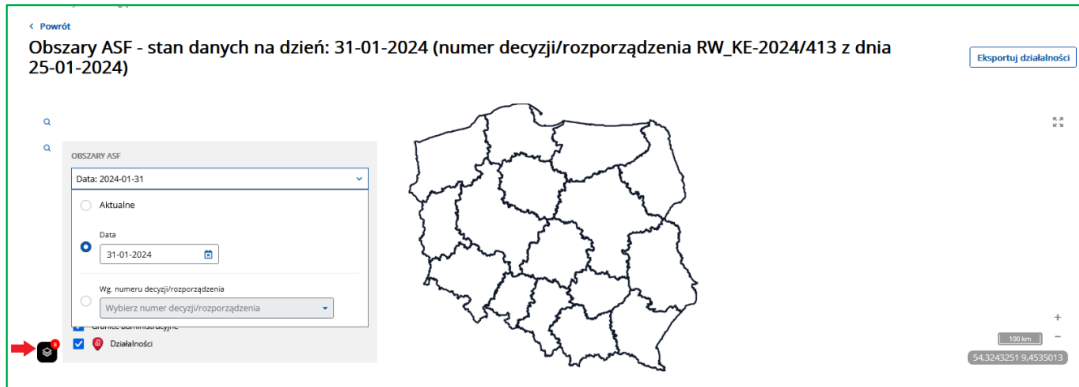


Parametr przeglądu Obszarów ASF dla wybranego stanu:

- Aktualnego,



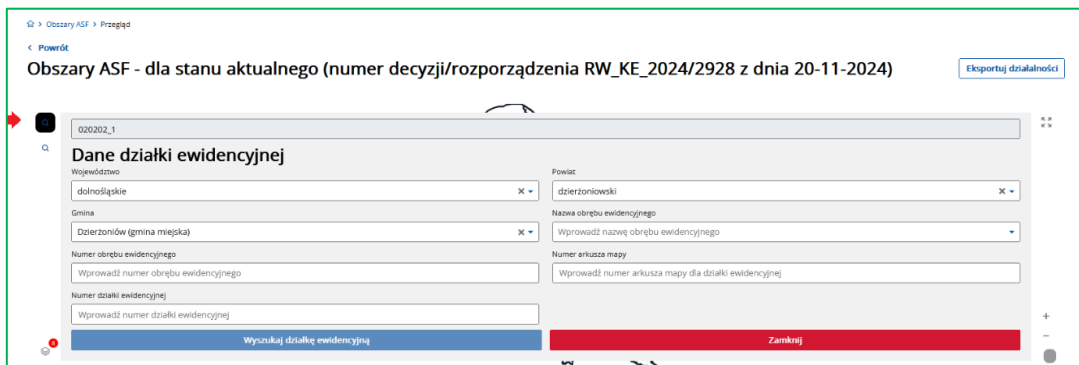
- Wg wskazanej daty,



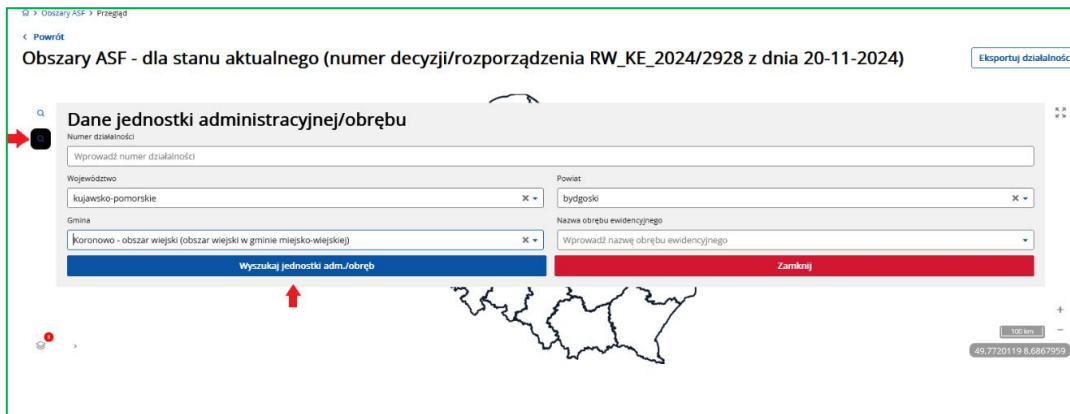
- Wg numeru decyzji/rozporządzenia



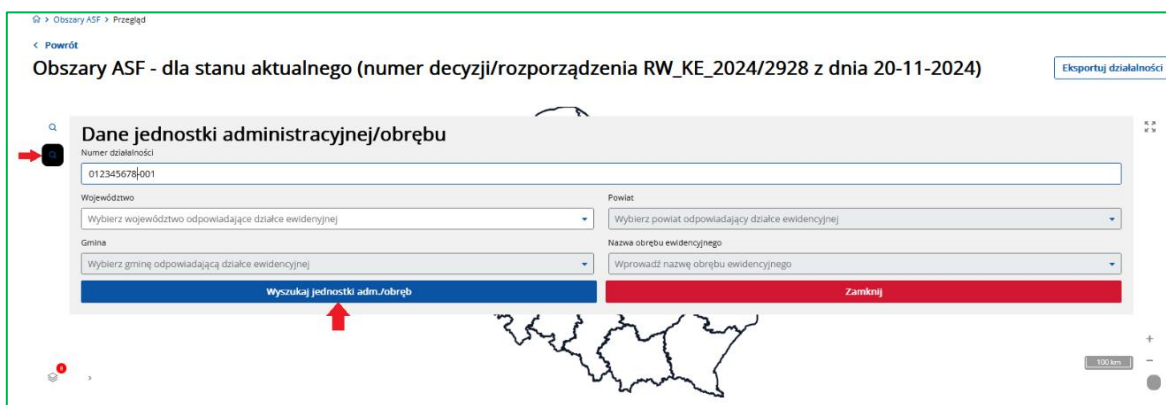
Parametry wyszukiwania – lokalizacja obszarów ASF przez działkę ewidencyjną:



Parametry wyszukiwania – lokalizacja obszarów ASF przez jednostkę administracyjną:



Parametry wyszukiwania – lokalizacja obszarów ASF przez Numer działalności



Po wyszukaniu działalności aplikacja przybliży mapę do lokalizacji działalności.

Po wybraniu kursorem znacznik działalności wyświetli się okno umożliwiające przejście do przeglądu szczegółów działalności lub wyeksportowanie do pliku csv informacje czy wyszukiwana działalność była w obszarze stref ASF.



Zakres danych pliku csv z danymi o przeglądanej działalności

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Numer działalności	Typ obsza	Numer decyzji/rozporządzenia	Data decyzji/rozporządzenia				
2	012345678-001	I	RW_KE_2021/2308	23.12.2021				
3	012345678-001	I	RW_KE_2022/65	18.01.2022				
4	012345678-001	I	RW_KE_2022/136	01.02.2022				
5	012345678-001	I	RW_KE_2022/205	15.02.2022				
6	012345678-001	I	RW_KE_2022/440	17.03.2022				
7	012345678-001	I	RW_KE_2022/491	26.03.2022				
8	012345678-001	I	RW_KE_2022/587	09.04.2022				
9	012345678-001	I	RW_KE_2022/705	06.05.2022				

- **Eksport informacji o działalnościach** - możliwość eksportu do plików CSV informacji o działalnościach znajdujących się w Obszarach ASF wybranych typów.

Powiadomienia

Funkcjonalność **Powiadomienia** umożliwia wyszukiwanie, przegląd, obsługę i eksport do csv:

- powiadomień związanych z identyfikacją i rejestracją zwierząt np.
 - Stwierdzenie nieidentyfikowalności zwierzęcia,
 - Zgłoszenia zdarzeń sprzed daty zarejestrowania siedziby stada,
 - Zgłoszenie zdarzenia wobec zwierzęcia o statusie „nie żyje”,
 - Zgłoszenia zdarzeń sprzed daty zarejestrowania siedziby stada,
- powiadomień związanych z kontrolą na miejscu
 - Powiadomienie o stwierdzonych błędach w raporcie KnM,
 - Powiadomienie o skierowaniu do oceny norm i wymogów Warunkowości,
 - Powiadomienie o nieprawidłowościach stanowiących naruszenie dobrostanu zwierząt.

PRACOWNIK_W OBSŁUGUJĄCY_KOM

Lista powiadomień

Filtruj powiadomienia: Jednostka generująca: Wynagrodzenie: Powiat: Numer producenta: Numer danejności: Jednostka III: Dział: Odsłuz/Dził: Stan

Data uiszczenia od: Data uiszczenia od: Data oceny od: Data oceny od:

Id powiadomienia	Jednostka generująca	Numer producenta	Numer danejności	Wykazuje do	Wynagrodzenie	Powiat	Stan	Data uiszczenia	
Powiadomienie o stwierdzeniu błędów w raporcie z KIM	Biurow Powiatowe w Wysokim Mazowieckiem			Główny Inspektorat Weterynarii	podlaskie	wysokomazowiecki	Nowe	06-04-2023	<input type="checkbox"/> Obsługa powiadomienia
Powiadomienie o stwierdzeniu błędów w raporcie z KIM	Biurow Powiatowe w Wysokim Mazowieckiem			Główny Inspektorat Weterynarii	podlaskie	wysokomazowiecki	Nowe	06-04-2023	<input type="checkbox"/> Obsługa powiadomienia
Powiadomienie o stwierdzeniu błędów w raporcie z KIM	Biurow Powiatowe w Wysokim Mazowieckiem			Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Wysokim Mazowieckiem	podlaskie	wysokomazowiecki	Nowe	06-04-2023	<input type="checkbox"/> Obsługa powiadomienia
Powiadomienie o stwierdzeniu błędów w raporcie z KIM	Biurow Powiatowe w Lubaniu			Główny Inspektorat Weterynarii	odrodziłskie	lubanski	Odczytane	05-04-2023	<input type="checkbox"/> Obsługa powiadomienia
Powiadomienie o skierowaniu do oceny norm i wymogów Warunkowości	Biurow Powiatowe w Białej Podlaskiej			Główny Inspektorat Weterynarii	lubelskie	bialski	Odczytane	05-04-2023	<input type="checkbox"/> Obsługa powiadomienia
Powiadomienie o skierowaniu do oceny norm i wymogów Warunkowości	Biurow Powiatowe w Kartuzach			Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Olsztynie	pomorskie	kartuzki	Odczytane	04-04-2023	<input type="checkbox"/> Obsługa powiadomienia
Powiadomienie o skierowaniu do oceny norm i wymogów Warunkowości	Biurow Powiatowe w Kartuzach			Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Kartuzach	pomorskie	kartuzki	Nowe	04-04-2023	<input type="checkbox"/> Obsługa powiadomienia
POW-TEST-1	Biurow Powiatowe w Garwolinie (Dz w Mięsnym)		001	Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Garwolinie	mazowieckie	garwoliński	Nowe	04-04-2023	<input type="checkbox"/> Obsługa powiadomienia
POW-TEST-1	Biurow Powiatowe w Garwolinie (Dz w Mięsnym)		001	Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Garwolinie	mazowieckie	garwoliński	Nowe	04-04-2023	<input type="checkbox"/> Obsługa powiadomienia
POW-TEST-1	Biurow Powiatowe w Garwolinie (Dz w Mięsnym)		001	Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Garwolinie	mazowieckie	garwoliński	Nowe	04-04-2023	<input type="checkbox"/> Obsługa powiadomienia

Strona < 1 z 11 (102 rekordów) >

Wyświetl na stronie: 10 | 25 | 50

Z poziomu listy wyszukanych powiadomień system umożliwia:

- **Filtrowanie** wyszukanych danych,
- Przegląd szczegółów wyszukanego powiadomienia – po rozwinięciu dokumentu za pomocą przycisku **V** znajdującego się na etykiecie wybranego rekordu.
- Obsługę wyszukanego powiadomienia – poprzez użycie przycisku **Obsługa powiadomienia** w danym rekordzie.
- Eksport wyszukanej listy powiadomień – poprzez użycie przycisku **Eksportuj do CSV**

Przegląd powiadomień

Przegląd szczegółów danego powiadomienia jest możliwy po rozwinięciu dokumentu za pomocą przycisku **V** znajdującego się na etykiecie wybranego rekordu. Wszystkie powiadomienia, dla których stan nie został zmieniony przez użytkownika mają stan „Nowe”.

Ubjó gospodarczy – Świnie	Biurow Powiatowe w Nowym Sączu	-	-001	Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Nowym Sączu	małopolskie	nowosądecki	Nowe	31-03-2023	<input type="checkbox"/> Obsługa powiadomienia	<input type="checkbox"/>
Działalność zgłaszająca	Działalność komplementarna	Gatunek	Dotyczy zwierzęcia	Typ zdarzenia	Data zdarzenia					
-001	-	Świnie	-	Ubjó	29-03-2023					

Powiadomienie o skierowaniu do oceny norm i wymogów Warunkowości	Biurow Powiatowe w Sierpcu	-	-	Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Sierpcu	mazowieckie	sierpecki	Nowe	29-03-2023	<input type="checkbox"/> Obsługa powiadomienia	<input type="checkbox"/>
Numer producenta	Dotyczy	Numer raportu	Zakres kontroli							
1	-	6897/23	IRZ							
Treść										
Informuję, że w Raporcie/protokole z kontroli przeprowadzonej przez ARIMR zostały stwierdzone nieprawidłowości, które mogą stanowić naruszenie norm i wymogów Warunkowości. Proszę o weryfikację oraz o poinformowanie o sposobie zakończenia sprawy. AAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA										

Powiadomienia o stanie „Nowe” wyróżnione są pogrubioną czcionką. Powiadomienia, dla których stan został zmieniony przez użytkownika są zapisane zwykłą czcionką.

Dodatkowo powiadomienie może posiadać stan „Anulowane”, oznaczający, że zdarzenie, na podstawie którego zostało utworzone powiadomienie, zostało wykreślone (anulowane) lub skorygowane, w wyniku czego treść powiadomienia utraciła aktualność.

Rodzaj powiadomienia	Jednostka generująca	Numer producenta	Numer działalności	Wysłano do	Województwo	Powiat	Stan	Data utworzenia	
Powiadomienie o skierowaniu do oceny norm i wymogów Warunkowości	Biuro Powiatowe w Stalowej Woli	-	-	Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Stalowej Woli	podkarpackie	stalowowolski	Nowe	04-04-2023	Obsługa powiadomienia
Powiadomienie o skierowaniu do oceny norm i wymogów Warunkowości	Biuro Powiatowe w Radomsku	-	-	Główny Inspektorat Weterynarii	łódzkie	radomszczański	Nowe	04-04-2023	Obsługa powiadomienia
Powiadomienie o stwierdzonych błędach w raporcie z KnM	Biuro Powiatowe w Chojnicach	-	-	Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Chojnicach	pomorskie	chojnicki	Nowe	03-04-2023	Obsługa powiadomienia
Ubjój w rzeźni - swinie	Biuro Powiatowe w Olsztynie	-	-	Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Olsztynie	warmińsko-mazurskie	olsztyński	Odczytane	04-04-2023	Obsługa powiadomienia
Powiadomienie o skierowaniu do oceny norm i wymogów Warunkowości	Biuro Powiatowe w Sochaczewie	-	-	Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Sochaczewie	mazowieckie	sochaczewski	Zakończzone	03-04-2023	Obsługa powiadomienia

➤ Obsługa powiadomień

Obsługa powiadomienia przez użytkownika jest możliwa poprzez użycie przycisku **Obsługa powiadomienia** wybranego rekordu.

W przypadku powiadomień związanych z identyfikacją i rejestracją zwierząt po użyciu przycisku **Obsługa powiadomienia** otwiera się okno **Obsługa powiadomienia**, gdzie można potwierdzić odczytanie danego powiadomienia.

🏠 > Powiadomienia

Lista powiadomień

Rodzaj powiadomienia: Jednostka generująca: Województwo: Powiat: Numer producenta: Numer działalności:

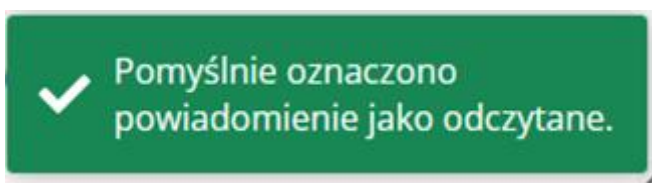
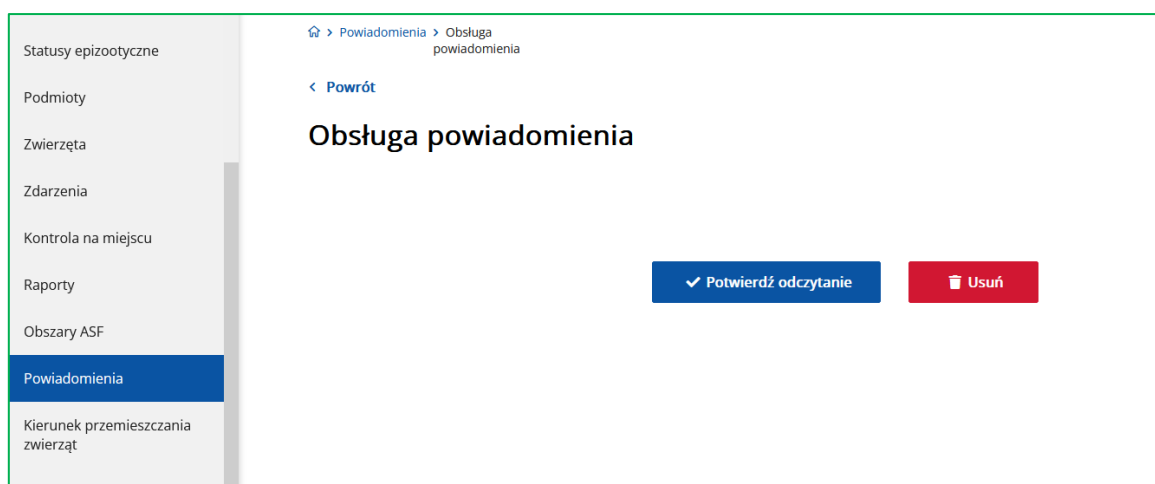
Jednostka IW: ZHK: Oddział ZHK: Stan: Data utworzenia od: Data utworzenia do:

Data odczytania od: Data odczytania do:

Rodzaj powiadomienia	Jednostka generująca	Numer producenta	Numer działalności	Wysłano do	Województwo	Powiat	Stan	Data utworzenia	
Zgłoszenie zdarzenia wobec zwierzęcia o statusie „nie żyje”	Biuro Powiatowe w Rzeszowie	-	001	Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Rzeszowie	podkarpackie	rzeszowski	Zakończzone	07-04-2023	Obsługa powiadomienia
Zgłoszenie zdarzenia wobec zwierzęcia o statusie „nie żyje”	Biuro Powiatowe w Nowym Sączu	-	001	Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Nowym Sączu	małopolskie	nowosądecki	Nowe	07-04-2023	Obsługa powiadomienia
Zgłoszenie zdarzenia wobec zwierzęcia o statusie „nie żyje”	Biuro Powiatowe w Nowym Targu	-	001	Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Nowym Targu	małopolskie	nowotarski	Nowe	07-04-2023	Obsługa powiadomienia

Użyć przycisku **Potwierdź odczytanie** wywołuje komunikat „Pomyślnie oznaczono powiadomienie jako odczytane”, a stan powiadomienia zmienia się na „Odczytane”.

Użycie przycisku **Usuń** spowoduje, że dane powiadomienie nie będzie widoczne dla danego użytkownika. Nie oznacza to jednak, że powiadomienie zostało usunięte (nadal jest widoczne dla innych użytkowników). Użycie przycisku **Usuń** nie powoduje też zmiany stanu danego powiadomienia.



Działalność zgłaszająca	Działalność komplementarna	Gatunek	Dotyczy zwierzęcia	Typ zdarzenia	Data zdarzenia
Ubój w rzeźni – świnie	002	Świnie	-	Przybycie do rzeźni i ubój	31-03-2023

W przypadku powiadomień związanych z kontrolą należy dokonać zmiany stanu danego powiadomienia zgodnie z działaniami podjętymi przez użytkownika. Powiadomienia, dla których stan nie został zmieniony przez użytkownika mają stan „Nowe”.

Lista powiadomień

Rodzaj powiadomienia Jednostka generująca Województwo Powiat Numer producenta Numer działalności Jednostka IW ZNIK

Odształ ZNIK Stan Data utworzenia od Data utworzenia do Data odczytania od Data odczytania do

Rodzaj powiadomienia	Jednostka generująca	Numer producenta	Numer działalności	Wysłano do	Województwo	Powiat	Stan	Data utworzenia	
Powiadomienie o skierowaniu do oceny norm i wymogów Warunkowości	Biurow Powiatowe w Sochaczewie			Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Sochaczewie	mazowieckie	sochaczewski	Nowe	03-04-2023	Obsługa powiadomienia
Powiadomienie o stwierdzeniu błędów w raporcie z KMiM	Biurow Powiatowe w Sochaczewie			Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Sochaczewie	mazowieckie	sochaczewski	Nowe	03-04-2023	Obsługa powiadomienia
Powiadomienie o skierowaniu do oceny norm i wymogów Warunkowości	Biurow Powiatowe w Sierpcu			Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Sierpcu	mazowieckie	sierpecki	Odczytane	03-04-2023	Obsługa powiadomienia

Numer producenta Dotyczy Numer raportu Zakres kontroli

Treść

Informuję, że w Raporcie/protokole z kontroli przeprowadzonej przez ARiMR zostały stwierdzone nieprawidłowości, które mogą stanowić naruszenie norm i wymogów Warunkowości. Można dowolnie modyfikować Proszę o weryfikację oraz o poinformowanie o sposobie zakończenia sprawy.

Po użyciu przycisku **Obsługa powiadomienia** otwiera się okienko **Obsługa powiadomienia**, w którym można z listy rozwijanej zmienić stan obsługiwanej powiadomienia. Dostępne stany to:

- Odczytane (stan należy ustawić, gdy powiadomienie zostało odczytane przez użytkownika),
- Odmowa PLW (stan należy ustawić, gdy PLW nie zgadza się z treścią powiadomienia np. nie zostanie sporządzona korekta, nie zostanie sporządzony raport z kontroli Warunkowości po kontroli ARiMR),
- Zakończone (stan należy ustawić, gdy PLW zgadza się z treścią powiadomienia i została np. sporządzona korekta, został sporządzony raport z kontroli Warunkowości po kontroli ARiMR, lub po kontroli ARiMR zostanie przeprowadzona przez IW inna kontrola np. dobrostan urzędowy).

Obsługa powiadomienia

Stan

Odczytane

Odmowa PLW

Zakończone

Potwierdź odczytanie

Usuń

Użycie przycisku **Usuń** spowoduje, że dane powiadomienie nie będzie widoczne dla danego użytkownika. Nie oznacza to jednak, że powiadomienie zostało usunięte (nadal jest widoczne dla innych użytkowników). Użycie przycisku **Usuń** nie powoduje też zmiany stanu danego powiadomienia.

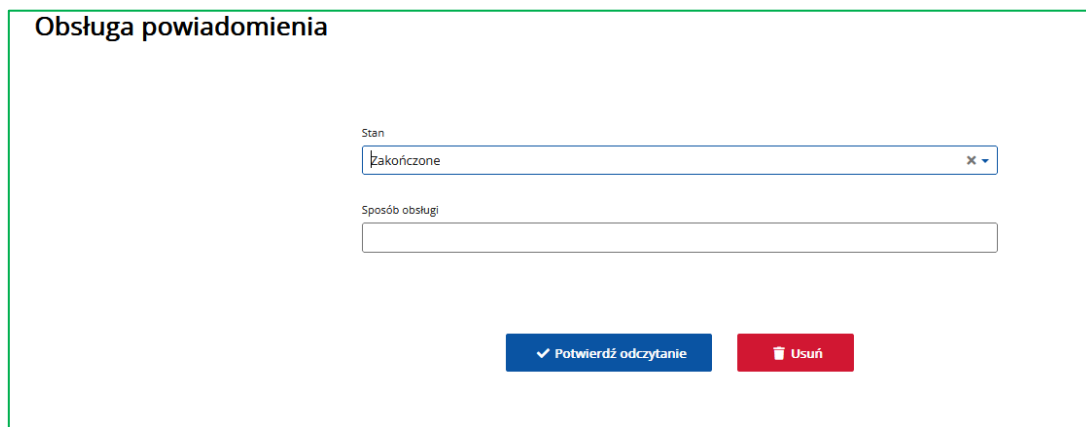
W przypadku, wybrania stanu powiadomienia „Odczytane” lub „Zakończone”, nie wymagane jest uzupełnienie pola **Sposób obsługi**. W celu potwierdzenia wybranego stanu powiadomienia należy użyć przycisku **Potwierdź odczytanie**.

Obsługa powiadomienia

Stan
Zakończone x ▾

Sposób obsługi

✓ Potwierdź odczytanie 🗑️ Usuń



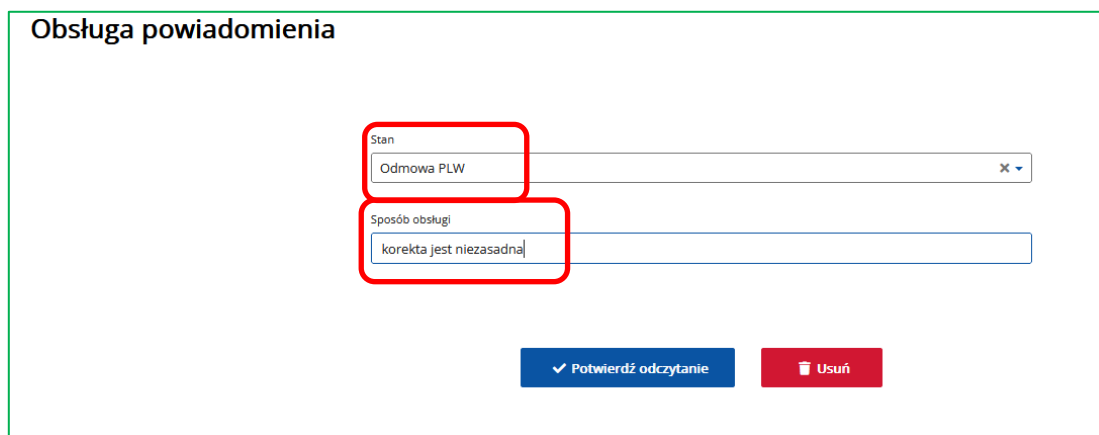
W przypadku, wybrania stanu powiadomienia „Odmowa PLW”, wymagane jest uzupełnienie pola **Sposób obsługi**. W celu potwierdzenia wybranego stanu powiadomienia należy użyć przycisku **Potwierdź odczytanie** (przycisk staje się aktywny po uzupełnieniu pola **Sposób obsługi**).

Obsługa powiadomienia

Stan
Odmowa PLW x ▾

Sposób obsługi
korekta jest niezasadna

✓ Potwierdź odczytanie 🗑️ Usuń



Z poziomu listy prezentowanych powiadomień, obsłużone powiadomienie zostanie wyświetlone ze zmienionym statusem:

Lista powiadomień

Rodzaj powiadomienia Jednostka generująca Województwo Powiat Numer producenta Numer działalności Jednostka IW

ZHK Oddział ZHK Stan Data utworzenia od Data utworzenia do Data odczytania od Data odczytania do

Rodzaj powiadomienia	Jednostka generująca	Numer producenta	Numer działalności	Wysłano do	Województwo	Powiat	Stan	Data utworzenia	
Powiadomienie o stwierdzonych błędach w raporcie z KnM	Biuro Powiatowe w Wysokiem Mazowieckiem	-	-	Główny Inspektorat Weterynarii	podlaskie	wysokomazowieck	Zakończony	06-04-2023	Obsługa powiadomienia
Powiadomienie o stwierdzonych błędach w raporcie z KnM	Biuro Powiatowe w Wysokiem Mazowieckiem	-	-	Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Wysokiem Mazowieckiem	podlaskie	wysokomazowieck	Odmowa PLW	06-04-2023	Obsługa powiadomienia
Powiadomienie o stwierdzonych błędach w raporcie z KnM	Biuro Powiatowe w Lubaniu	-	-	Główny Inspektorat Weterynarii	dolnośląskie	lubański	Odczytane	05-04-2023	Obsługa powiadomienia
Powiadomienie o skierowaniu do oceny norm i wymogów Warunkowości	Biuro Powiatowe w Białej Podlaskiej	-	-	Główny Inspektorat Weterynarii	lubelskie	białski	Zakończony	05-04-2023	Obsługa powiadomienia
Powiadomienie o skierowaniu do oceny norm i wymogów Warunkowości	Biuro Powiatowe w Kartuzach	-	-	Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Olsztynie	pomorskie	kartuski	Odczytane	04-04-2023	Obsługa powiadomienia

Wyszukaną listę powiadomień można wyeksportować do pliku CSV przy użyciu funkcjonalności dostępnej pod trzema kropkami (prawy górny róg ekranu) przycisk „Eksportuj do CSV”.

Lista powiadomień

Rodzaj powiadomienia Jednostka generująca Województwo Powiat Numer producenta Numer działalności Jednostka IW Stan Data utworzenia od Data utworzenia do

Data odczytania od Data odczytania do

Przemieszczenie młaki zalecanej w terminie 7 dni od porodu - indywidualne

Rodzaj powiadomienia	Jednostka generująca	Numer producenta	Numer działalności	Wysłano do	Województwo	Powiat	Stan	Data utworzenia	
Przemieszczenie młaki zalecanej w terminie 7 dni od porodu - indywidualne	Biuro Powiatowe w Chojnicach	-	043180910-001	Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Chojnicach	pomorskie	chojnicki	Odczytane	24-06-2025	Obsługa powiadomienia
Przemieszczenie młaki zalecanej w terminie 7 dni od porodu - indywidualne	Biuro Powiatowe w Chojnicach	-	043180910-001	Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Chojnicach	pomorskie	chojnicki	Nowe	24-06-2025	Obsługa powiadomienia

Kierunek przemieszczania zwierząt

Funkcjonalność **Kierunek przemieszczenia zwierząt** umożliwia przegląd historii przemieszczeń zwierząt zarejestrowanych w IRZplus.

The screenshot shows the 'Kierunek przemieszczania zwierząt' search interface in the IRZplus application. The interface is divided into a left sidebar and a main content area. The sidebar contains a list of navigation items: Zadania, Działalności, Statusy epizootyczne, Podmioty, Zwierzęta, Zdarzenia, Kontrola na miejscu, Raporty, Obszary ASF, Powiadomienia, Postępowania wyjaśniające, **Kierunek przemieszczania zwierząt** (highlighted), Ustawienia, Wyloguj, and Deklaracja dostępności. The main content area has a breadcrumb trail 'Kierunek przemieszczania zwierząt' and a title 'Kierunek przemieszczania zwierząt'. Below the title are several search filters: 'Numer działalności' (text input with 'NNNNNNNN-NNN'), 'Gatunek' (dropdown menu with 'Wybierz'), 'Typ zdarzenia' (dropdown menu with 'Wybierz'), 'Nazwa kraju' (dropdown menu with 'Wybierz'), 'Data od' (text input), and 'Data do' (text input). There are two checked checkboxes: 'Kierunek przybycia zwierząt' and 'Kierunek wybycia zwierząt'. A blue 'Wyszukaj' button is located below the filters. At the bottom of the page, there is a footer with the text: 'ARIMR 2023. Wszystkie prawa zastrzeżone. Wersja aplikacji: 2023-04-03 06:57:17 - P054 (b4492b43) Komunikaty o dostępności aplikacji' and the 'gov.pl' logo.

W celu wyszukiwania kierunku przemieszczania zwierząt należy określić kryteria wyszukiwania spośród dostępnych filtrów:

- Numer działalności,
- Gatunek,
- Typ zdarzenia,
- Nazwa kraju,
- Data od,
- Data do.

Kierunek przemieszczania zwierząt

Numer działalności: 010000002

Gatunek: bydło

Typ zdarzenia: Wybycie (przemieszczenie)

Nazwa kraju: Wybierz

Data od: 01-04-2021

Data do: 03-04-2023

Kierunek przybycia zwierząt

Kierunek wybycia zwierząt

Po określeniu kryteriów wyszukiwania należy kliknąć w przycisk **Wyszukaj** i system wyświetli wyniki spełniające preferencje użytkownika.

Kierunek przemieszczania zwierząt

Wyszukiwanie: 010000002

Mapa: [Mapa satelitarna z zaznaczonym obszarem]

Lista działek wybycia zwierząt:

Numer działki	Właściciel	Właściciel 2	Typ zdarzenia	Wiek	Wiek 2	Wiek 3	Wiek 4	Wiek 5	Data wybycia zwierząt
010000002	Właściciel 1	Właściciel 2	Przybycie (przemieszczenie)	1	1	1	1	1	2018-06-15
010000002	Właściciel 1	Właściciel 2	Przybycie (przemieszczenie)	1	1	1	1	1	2018-07-26
010000002	Właściciel 1	Właściciel 2	Przybycie (przemieszczenie)	1	1	1	1	1	2018-03-01
010000002	Właściciel 1	Właściciel 2	Przybycie (przemieszczenie)	1	1	1	1	1	2018-08-21
010000002	Właściciel 1	Właściciel 2	Przybycie (przemieszczenie)	1	1	1	1	1	2018-08-22
010000002	Właściciel 1	Właściciel 2	Przybycie (przemieszczenie)	1	1	1	1	1	2018-09-17
010000002	Właściciel 1	Właściciel 2	Przybycie (przemieszczenie)	1	1	1	1	1	2018-12-27
010000002	Właściciel 1	Właściciel 2	Przybycie (przemieszczenie)	1	1	1	1	1	2020-01-31
010000002	Właściciel 1	Właściciel 2	Przybycie (przemieszczenie)	1	1	1	1	1	2020-01-03
010000002	Właściciel 1	Właściciel 2	Przybycie (przemieszczenie)	1	1	1	1	1	2020-04-07

Wyniki: 10 / 1000000000

Funkcjonalność lupy, znajdującej się w lewym górnym rogu, pozwala odszukać konkretną działkę ewidencyjną, jeżeli znany jest jej numer albo przybliżyć obszar mapy do wartości obrębu, który zostanie wybrany podczas wyszukiwania.

Kierunek przemieszczania zwierząt

Pobierz listę

Nr działalności

Dane działki ewidencyjnej

Województwo: lubelskie x - Powiat: bialski x -
 Gmina: Janów Podlaski (gmina wiejska) x -
 Numer obrębu ewidencyjnego: Wprowadź numer obrębu ewidencyjnego
 Numer arkusza mapy: Wprowadź numer arkusza mapy dla działki ewidencyjnej
 Numer działki ewidencyjnej: Wprowadź numer działki ewidencyjnej

Wyszukaj działkę ewidencyjną Zamknij

Lista działalności wybycia zwierząt

Zamknij

Kierunek przemieszczania zwierząt

Pobierz listę

Nr działalności

Dane jednostki administracyjnej/obróbu

Województwo: lubelskie x - Powiat: Chełm x -
 Gmina: Chełm (gmina miejska) x -
 Numer obrębu ewidencyjnego: Wprowadź nazwę obrębu ewidencyjnego

Wyszukaj jednostki adm./obrób Zamknij

Lista działalności wybycia zwierząt

Zamknij

System umożliwia eksport wyników wyszukiwania przy użyciu przycisku **Pobierz listę**.

Nr działalności	Typ zdarzenia	Kod kraju	Gatunek	Liczba wył	Data wybycia zwierząt
1	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	21.06.2021
2	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	20.05.2021
3	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	20.05.2021
4	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	02.06.2021
5	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	02.06.2021
6	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	13.08.2021
7	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	2	20.08.2021
8	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	13.09.2021
9	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	24.09.2021
10	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	25.10.2021
11	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	25.11.2021
12	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	05.01.2022
13	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	14.02.2022
14	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	11.03.2022
15	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	29.03.2022
16	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	29.03.2022
17	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	17.08.2022
18	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	29.08.2022
19	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	29.09.2022
20	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	14.09.2022
21	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	14.09.2022
22	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	14.09.2022
23	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	14.09.2022
24	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	14.09.2022
25	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	14.09.2022
26	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	14.09.2022
27	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	14.09.2022
28	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	14.09.2022
29	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	14.09.2022
30	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	14.09.2022
31	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	14.09.2022
32	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	2	13.10.2022
33	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	04.11.2022
34	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	11.12.2022
35	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	3	03.01.2023
36	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	2	03.01.2023
37	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	29.01.2023
38	Wybycie (przemieszczenie)	PL	bytlo	1	13.03.2023

Zdjęcia geotagowane

W zakładce **Zdjęcia geotagowane** użytkownik ma możliwość przeglądu zdjęć wykonanych w ramach zadań własnych posiadacza zwierząt w obszarze identyfikacji i rejestracji zwierząt przy użyciu aplikacji Mobilna ARiMR.

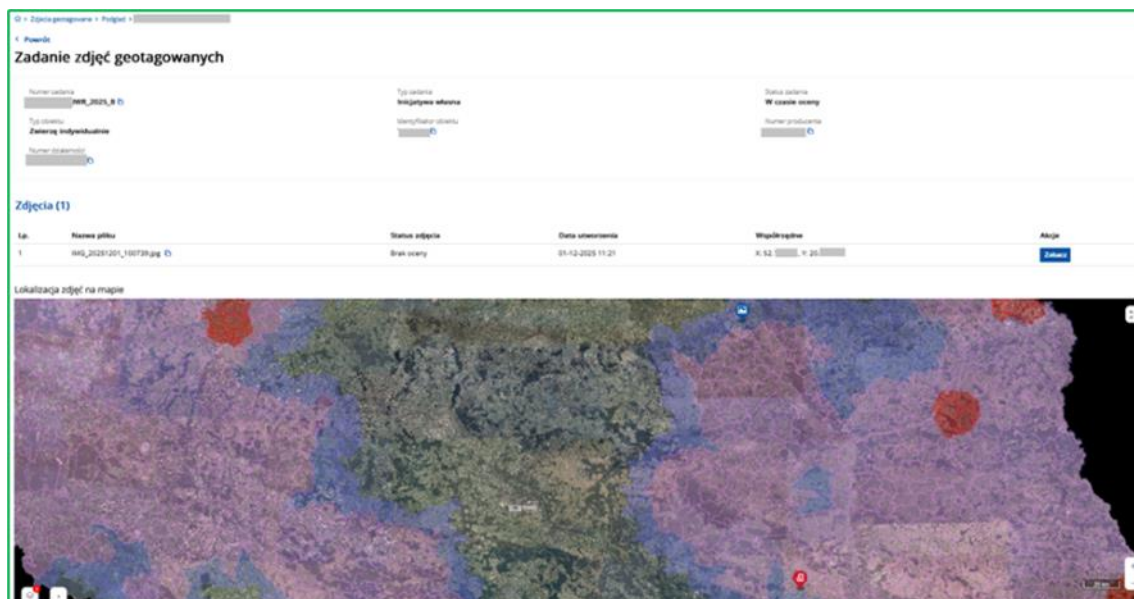
The screenshot shows the ARiMR IRZplus interface for geotagged photos. The left sidebar lists various menu items, with 'Zdjęcia geotagowane' highlighted. The main content area is titled 'Zdjęcia geotagowane' and contains a grid of search filters. These filters include dropdown menus for 'Typ obiektu', 'Typ zadania', and 'Status zadania', as well as text input fields for 'Identyfikator obiektu', 'Numer producenta', 'Numer zadania', 'Data utworzenia do', 'Numer działalności', and 'Data utworzenia od'. A 'Wynikaj' button is located at the bottom right of the filter area.

Aby wyszukać wykonane i przesłane zdjęcia, użytkownik określa kryteria wyszukiwania spośród dostępnych filtrów.

This screenshot shows the search results for geotagged photos. The search filters from the previous screen are applied, and a single result is displayed in a table. The result shows 'Zwierzę indywidualnie' with a 'PL' identifier, 'Inicjatywa własna' task type, and a completion date of '15-12-2025'. The table has columns for 'Typ obiektu', 'Identyfikator obiektu', 'Numer producenta', 'Typ zadania', 'Status', and 'Data utworzenia'.

Typ obiektu	Identyfikator obiektu	Numer producenta	Typ zadania	Status	Data utworzenia
Zwierzę indywidualnie	PL		Inicjatywa własna	Zakończone	15-12-2025

Wybranie z listy wyszukanych rekordów pozycji pozwala na przejście do szczegółów tego zadania i podglądu wykonanych zdjęć oraz prezentacji na mapie, gdzie zdjęcie zostało wykonane w połączeniu z lokalizacją działalności, w kontekście której zdjęcie było wykonywane.



Załączniki

Moduł aplikacyjny **Załączniki** umożliwia użytkownikowi dokonywanie operacji na załącznikach podczas utworzenia/przeglądu/edycji obiektu w aplikacji IRZplus.

Dokonując utworzenia/przeglądu/edycji obiektów w aplikacji IRZplus takich jak – Działalności, Zwierzęta, Zdarzenia, Rejestr zgód dostawcy, Raporty z Kontroli na Miejscu, użytkownik ma do dyspozycji następujące funkcje odnoszące się do obsługi załączników:

- Dodawanie załączników,
- Usuwanie załączników,
- Podgląd załączników,
- Pobieranie załączników.

➤ Dodawanie załączników

Funkcja umożliwia dodawanie załączników do obiektów w aplikacji IRZplus. Uruchamiana jest z poziomu tworzenia, przeglądu lub edycji Dokumentów, Działalności, Zwierząt, Zdarzeń, Zgód dostawcy, Raportów z Kontroli na Miejscu przyciskiem **Dodaj załącznik**, lub za pomocą techniki „przeciągnij i upuść” (ang. drag and drop), polegającej na przeniesieniu pożądanego pliku załącznika bezpośrednio do obszaru **Załączniki** w oknie aplikacji IRZplus.

Użytkownikowi po wybraniu opcji **Dodaj załącznik** i dodaniu pliku załącznika, prezentowane są poniższe pola:

- Lp. – Liczba porządkowa słownika ustalana automatycznie przez system,
- Nazwa załącznika – Nazwa załącznika utworzona na podstawie nazwy pliku. Nazwa jest edytowalna,
- Typ załącznika – Typ załącznika wybierany z rozwijanej listy,
- Opis zawartości – Dowolny opis wprowadzany przez użytkownika,
- Data dołączenia – Data dodania załącznika do obiektu uzupełniana przez system.

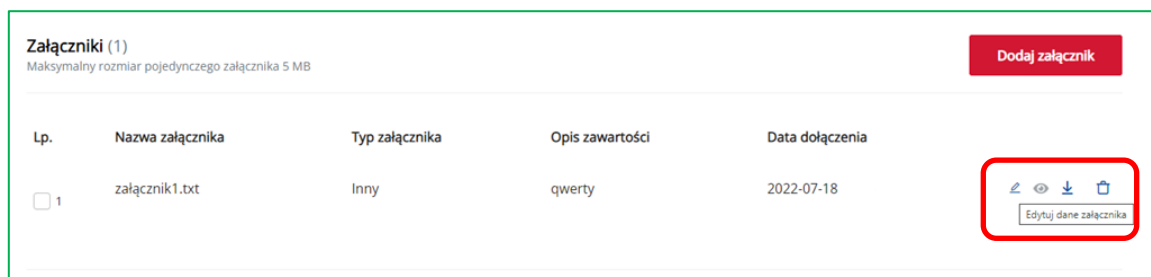
The screenshot shows the 'Załączniki' section of a web application. A red box highlights the 'Dodaj załącznik' button and the first row of the attachment table. The table has the following columns: Lp., Nazwa załącznika, Typ załącznika, Opis zawartości, and Data dołączenia. The first row contains the following data: Lp. 1, Nazwa załącznika załącznik1.txt, Typ załącznika Inny, Opis zawartości komentarz1, and Data dołączenia 2022-07-18.

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
1	załącznik1.txt	Inny	komentarz1	2022-07-18

The screenshot shows the 'Załączniki' section of a web application with a file upload dialog open. A red box highlights the dialog area. The dialog contains a table with the following columns: Lp., Nazwa załącznika, Typ załącznika, Opis zawartości, and Data dołączenia. The first row contains the following data: Lp. 1, Nazwa załącznika załącznik1.txt, Typ załącznika Inny, Opis zawartości komentarz1, and Data dołączenia 2022-07-18. The second row contains the following data: Lp. 2, Nazwa załącznika załącznik2.txt, Typ załącznika Inny, Opis zawartości komentarz2, and Data dołączenia 2022-07-18. The dialog also includes a 'Dodaj załącznik' button and a 'Złóż' button.

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
1	załącznik1.txt	Inny	komentarz1	2022-07-18
2	załącznik2.txt	Inny	komentarz2	2022-07-18

Dodawanie załączników wywołane z poziomu tworzenia obiektu, dodatkowo umożliwia użytkownikowi edytowanie nazwy załącznika, jego typu oraz opisu zawartości. W tym celu należy wybrać przycisk **Edytuj dane załącznika** (ikona ołówka), a następnie wprowadzić nowe dane np. zmiana nazwy, typu i opisu.



Załączniki (1)
Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

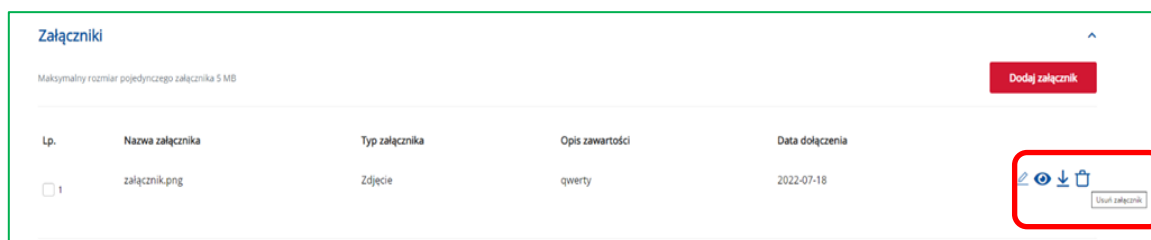
Dodaj załącznik

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
<input type="checkbox"/> 1	załącznik1.txt	Inny	qwerty	2022-07-18

Edytuj dane załącznika

➤ Usuwanie załączników

Funkcja umożliwia usuwanie załączników dołączonych do obiektów w aplikacji IRZplus. Uruchamiana jest z poziomu tworzenia, przeglądu lub edycji Dokumentów, Działalności, Zwierząt, Zdarzeń, Zgód dostawcy, Raportów z Kontroli na Miejscu, przyciskiem **Usuń załącznik** (ikona kosza na śmieci).



Załączniki
Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

Dodaj załącznik

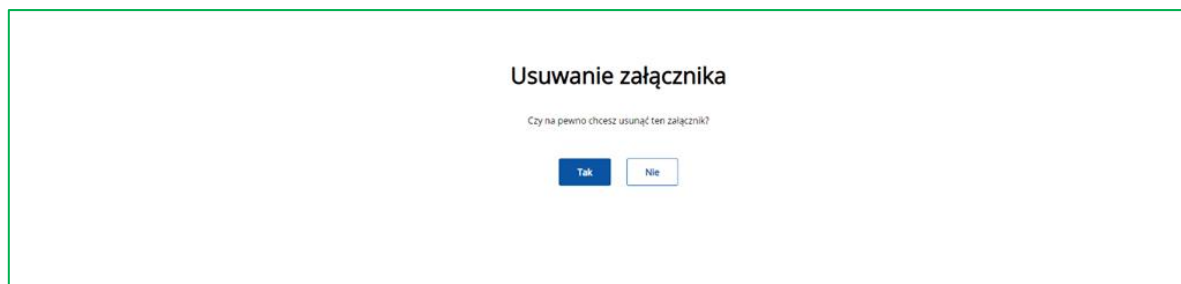
Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
<input type="checkbox"/> 1	załącznik.png	Zdjęcie	qwerty	2022-07-18

Usuń załącznik

Użytkownikowi po wybraniu opcji **Usuń załącznik** prezentowane jest okno dialogowe:

„Usuwanie załącznika: Czy na pewno chcesz usunąć ten załącznik? TAK/NIE”

Wybranie „NIE” przerywa operację. Wybranie „TAK” prowadzi do kolejnego okna dialogowego:

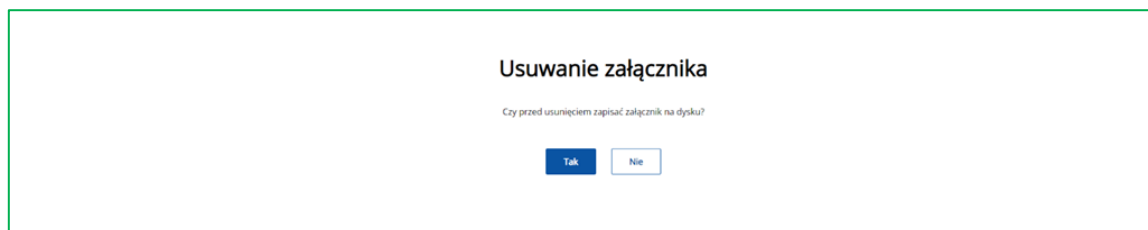


Usuwanie załącznika

Czy na pewno chcesz usunąć ten załącznik?

Tak **Nie**

Wybranie „NIE” przerywa operację. Wybranie „TAK” powoduje zapisanie kasowanego załącznika na dysku.

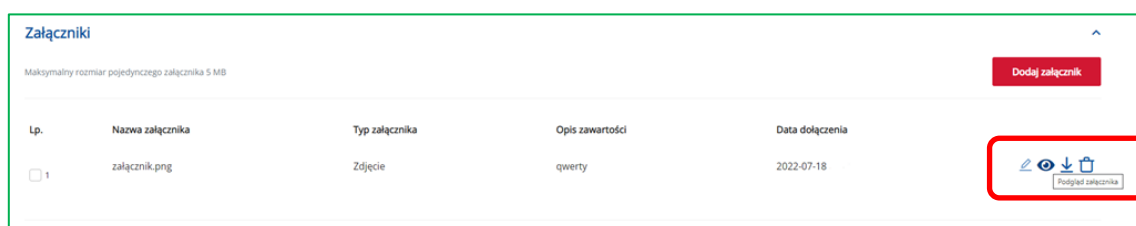


➤ Podgląd załączników

Funkcja umożliwia dokonanie podglądu załączników dołączonych do obiektów w aplikacji IRZplus. Uruchamiana jest z poziomu tworzenia, przeglądu lub edycji Dokumentów, Działalności, Zwierząt, Zdarzeń, Zgód dostawcy, Raportów z Kontroli na Miejscu, przyciskiem **Podgląd załącznika** (ikona oka).

Operacja podglądu dostępna jest dla załączników, których rodzaj pliku to: „*.jpg”, „*.png” lub „*.pdf”.

Podgląd wyświetlany jest w nowej karcie przeglądarki, z wykorzystaniem funkcjonalności przeglądu konkretnych formatów plików używanej przeglądarki.



➤ Pobieranie załączników

Funkcja umożliwia pobranie załączników dołączonych do obiektów w aplikacji IRZplus. Uruchamiana jest z poziomu tworzenia, przeglądu lub edycji Działalności, Zwierząt, Zdarzeń, Zgód dostawcy, Raportów z Kontroli na Miejscu, przyciskami:

- **Pobierz załącznik** (ikona strzałki),
- **Pobierz załącznik** (widoczny po zaznaczeniu checkboxa w kolumnie „Lp.”),
- **Pobierz paczkę załączników** (widoczny po zaznaczeniu minimum dwóch checkboxów w kolumnie „Lp.”).

W zakładce **Zmiana hasła**, w każdej chwili zalogowany użytkownik może dokonać zmiany obowiązującego hasła, wypełniając wymagane pola. Przy tej opcji zmiany hasła nie jest wymagane podanie adresu e-mail. Hasło użytkownika zostanie zmienione po jego prawidłowym ustaleniu, zgodnie z warunkami dla nowego hasła. Aby zatwierdzić zmiany należy wybrać przycisk **Zapisz**.

Ustawienia

Dane użytkownika **Zmiana hasła**

Zmiana hasła

Obecne hasło

Nowe hasło

Powtórz nowe hasło

Zmień hasło

Zgłaszanie problemów

Wszelkie problemy z działaniem aplikacji należy zgłaszać drogą mailową na adres:

helpdesk@arimr.gov.pl

W zgłoszeniu należy podać jak najwięcej informacji, w tym opisać całą ścieżkę postępowania do momentu wystąpienia błędu, zacytować treść komunikatu błędu, podać rodzaj i wersję wykorzystywanej przeglądarki internetowej, podać login do konta oraz załączyć zrzuty z ekranu obrazujące ścieżkę postępowania i uchwytujące moment wystąpienia błędu.

Dzięki wskazaniu szczegółów błędu, problemem szybciej zajmą się specjaliści wdrażający działania naprawcze.

Użytkownik zgłaszający problem, otrzyma wiadomość zwrotną z opisem rozwiązania błędu – status zgłoszenia „skomplementowane”.

W przypadku, gdy błąd nadal będzie występował, użytkownik ma możliwość zgłoszenia uwag dotyczących skuteczności wykonania zleconego zadania (tzw. reklamacji) w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania wiadomości o naprawie błędu (do zgłoszenia o statusie „skomplementowane”).

W reklamacji analogicznie jak i w pierwotnym zgłoszeniu błędu, należy podać szczegółowy opis błędu załączając aktualne zrzuty ekranu obrazujące problem oraz dokładnie opisać kroki postępowania użytkownika.

W przypadku braku zastrzeżeń (reklamacji), po upływie wskazanego wyżej terminu, zgłoszenie zostanie automatycznie zamknięte – status „zamknięte”. Wówczas użytkownik nie będzie miał możliwości zareklamowania rozwiązania zgłoszenia.

Po zamknięciu zgłoszenia, celem ponownego zgłoszenia problemu lub zgłoszenia innego rodzaju błędu należy ponownie zgłosić problem w działaniu aplikacji IRZplus drogą mailową na adres: arimr_hd@arimr.gov.pl.

Aby sprawdzić wersję przeglądarki, z której korzysta użytkownik należy:

- na górnym pasku zadań w używanej przeglądarce internetowej otworzyć menu *Pomoc*;
- sprawdzić informacje o programie;
- podaną wersję przeglądarki podać w mailu zgłoszenia problemu.

Aby zrobić zrzut z ekranu i dołączyć go do wiadomości mailowej należy:

- użyć klawisza z klawiatury komputera o nazwie Print Screen (PrtScn) - ekran komputera z widocznym komunikatem błędu zostanie skopiowany;
- otworzyć dowolny edytor tekstowy np. plik Word;
- wkleić skopiowany obraz używając np.: klawiszy Ctrl+V lub prawego przycisku myszy i opcji *Wklej*,
- następnie zapisać plik i dołączyć jako załącznik do wysyłanej wiadomości zgłoszenia problemu.