

PROTOKÓŁ ODBIORU

- 1. Protokół sporządzono w dniu..... (*wypełnia Wykonawca*).
- 2. Potwierdzam należyte wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z § 1 ust. 1 umowy nr BB-II.223.17.2025/ Stwierdzam niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy nr BB-II.223.17.2025, z powodu:¹
(*wypełnia Zamawiający*)
.....
.....
.....
.....
.....
- 3. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Podpisy:

W imieniu
ZAMAWIAJĄCEGO

W imieniu
WYKONAWCY

.....
(Imię i nazwisko, podpis)

.....
(Imię i nazwisko, podpis)

¹ niewłaściwe skreślić