

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERT

Zgodnie z obowiązującym u Zamawiającego „Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170.000,00 zł netto w Wojewódzkim Inspektoracie Transportu Drogowego w Szczecinie” WITD w Szczecinie zaprasza do złożenia oferty na zakup i dostawę bonów żywieniowych.

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą bonów żywieniowych w maksymalnej łącznej liczbie 1700 sztuk dla Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Szczecinie (dalej Zamawiający) w ramach środków przeznaczonych na posiłki profilaktyczne dla pracowników.
2. Zamawiający wymaga, aby zaoferowane bony były dostarczane przez Wykonawcę w nominałach o wartości:
 - a) 10 złotych – maksymalna liczba 1700 szt.
 - b) 5 złotych – maksymalna liczba 1700 szt.
3. Wskazana w punktach 1 i 2 liczba bonów jest wartością maksymalną, którą Zamawiający może zamówić. Faktyczna liczba zakupionych bonów uzależniona będzie od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby zamawianych bonów do 850 szt. bonów każdego nominału (tj. maksymalnie o 50%).
4. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do sprzedaży Zamawiającemu i dostawy bonów żywieniowych w formie papierowej na okaziciela. W przypadku, gdy wartość zakupionych towarów będzie niższa od wartości nominalnej bonu, pozostała część wartości bonu nie będzie zwracana okazicielowi, a gdy wartość zakupionych towarów będzie wyższa od wartości nominalnej bonu, jego posiadacz zobowiązany jest dopłacić różnicę.
5. Bony będą podlegały wymianie wyłącznie na produkty żywieniowe. Zamawiający zastrzega, iż oferowane bony nie mogą zostać wymieniane na wyroby tytoniowe i alkohol. Bony powinny być oznakowane w sposób umożliwiający zakup dowolnych artykułów spożywczych.
6. Bony będzie można zrealizować w okresie ich ważności. Termin ważności bonów określa się na co najmniej 12 miesięcy od dnia ich dostarczenia Zamawiającemu. W przypadku, gdy w ww. okresie Zamawiający nie wykorzysta dostarczonych bonów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłużenie terminu obowiązywania niewykorzystanych bonów o kolejne 12 miesięcy, po uprzednim zwróceniu niewykorzystanych bonów. Powyższe nie rodzi dla Zamawiającego konieczności poniesienia żadnych dodatkowych kosztów.
7. Bony będą dostarczane Zamawiającemu na podstawie zapotrzebowania na bony. Zapotrzebowanie zostanie wysłane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego na

adres e-mail Wykonawcy. Zapotrzebowanie zostanie wysłane przez Zamawiającego nie więcej niż trzy razy w całym okresie realizacji umowy.

8. Dostawa bonów żywieniowych nie może pociągać za sobą żadnych dodatkowych kosztów manipulacyjnych z tego tytułu dla Zamawiającego.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie realizacji niniejszej umowy zapewnił co najmniej trzy placówki honorujące bony w każdym z następujących miast: Szczecin, Wałcz i Koszalin.

II. Termin realizacji:

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do 31 marca 2027 r.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z potrzebami Zamawiającego. Zapotrzebowania na zakup bonów składane będą każdorazowo na adres e-mail Wykonawcy wskazany w umowie, bez konieczności przesyłania zamówienia w formie pisemnej.
3. Dostawa zamówionych bonów żywieniowych odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia wysłania zapotrzebowania do Wykonawcy.

III. Kryteria oceny ofert

1. Kryteria wyboru ofert:
Cena całego zamówienia – 100 %

IV. Termin i sposób składania ofert:

1. Oferty należy złożyć w formie pisemnej na adres: Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Szczecinie, Lubieszyn 10J, 72-002 Dołuje albo w formie e-mail: **biuro@witd.szczecin.pl** do dnia 29 września 2026 r. do godz. 12:00 z dopiskiem w temacie: **„Oferta na zakup i dostawę bonów żywieniowych”**. W przypadku wysłania oferty pocztą decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data nadania. Dla wszystkich ofert złożonych, zarówno pisemnie jak i na adres e-mail, liczy się data i godzina ich wpływu do Zamawiającego.
2. W przypadku złożenia ofert na adres e-mail należy własnoręcznie podpisać ofertę, zeskanować i wysłać dokument oferty w postaci pliku pdf. Istnieje również możliwość wysłania oferty E-PUAP lub podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Oferty złożone po terminie lub niespełniające warunków wskazanych wyżej w pkt 1 i 2 nie będą brane pod uwagę.
4. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia.

V. Termin i sposób zapłaty wynagrodzenia:

1. Podstawowym dokumentem rozliczeniowym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jest faktura VAT.
2. Zapłata za dostarczone bony nastąpi każdorazowo po należytym wykonaniu dostawy, na podstawie przedłożonej faktury, w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

VI. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Negocjacji w sytuacji, gdy zostanie złożona jedna oferta, która odbiegać będzie od założeń budżetowych Zamawiającego.
2. Negocjacji w sytuacji, gdy złożonych zostanie kilka ofert z tą samą ceną.
3. Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty w przedstawionych ofertach w odpowiedzi na zaproszenie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie na w/w zadanie Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z każdym oferentem, odstąpienia bądź unieważnienia postępowania bez negocjacji z oferentami.
4. Zamknięcia postępowania bez wyboru Wykonawcy, w szczególności gdy żadna z ofert nie spełni warunków Zamawiającego, w tym założeń budżetowych, a także bez podania przyczyny.
5. Po wyborze Wykonawcy, podjęcia rozmów w celu odpowiedniego uszczegółowienia warunków i sposobu realizacji zamówienia.

VII. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administrator Danych Osobowych (ADO) Administratorem Państwa danych osobowych jest Zachodniopomorski Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego z siedzibą w Lubieszynie 10 J, 72-002 Dołuje.

2. Inspektor Ochrony Danych (IOD) Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: Pan Przemysław Kilian, e-mail: rodo@witd.szczecin.pl.

3. Źródło pochodzenia danych (w przypadku art. 14 RODO) Jeśli nie przekazali nam Państwo danych osobiście, Państwa dane mogliśmy otrzymać od podmiotu, który jest stroną umowy z nami (np. Państwa pracodawcy) lub z publicznie dostępnych źródeł, takich jak rejestry CEIDG czy KRS.

4. Cele i podstawy prawne przetwarzania Państwa dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

- Przeprowadzenia postępowania zakupowego, wyboru oferty oraz **zawarcia i wykonania umowy** (podstawa prawna: **art. 6 ust. 1 lit. b RODO**).
- Wypełnienia **obowiązków prawnych** ciążących na Administratorze, np. z przepisów podatkowych i rachunkowych (podstawa prawna: **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**).
- Ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami, co stanowi nasz **prawnie uzasadniony interes** (podstawa prawna: **art. 6 ust. 1 lit. f RODO**).

5. Odbiorcy danych Państwa dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane na nasze zlecenie (procesorom), z którymi zawarliśmy stosowne umowy powierzenia (np. dostawcy usług IT, operatorzy pocztowi, banki) oraz organom upoważnionym na mocy przepisów prawa (np. Urząd Skarbowy).

6. Okres przechowywania danych Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jej zakończeniu przez czas niezbędny do wypełnienia obowiązków prawnych (np. 5 lat dla dokumentacji podatkowej) oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń cywilnoprawnych. Następnie dane będą przetwarzane w celach archiwalnych zgodnie z odrębnymi przepisami.

7. Prawa osób, których dane dotyczą Przysługuje Państwu prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) danych;
- usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania;
- **przenoszenia danych** (dla danych przetwarzanych na podstawie umowy);
- wniesienia **sprzeciwu** (dla danych przetwarzanych w oparciu o nasz uzasadniony interes);
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Informacja o wymogu podania danych Podanie przez Państwa danych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu i zawarcia umowy. Konsekwencją ich niepodania jest **brak możliwości rozpatrzenia oferty**.

9. Informacje dodatkowe Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

.....
Weronika Stępień
Zachodniopomorski Wojewódzki
Inspektor Transportu Drogowego
/podpisano podpisem elektronicznym
kwalifikowanym/

Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia ofert.

..... dnia

.....
.....
.....

**Wojewódzki Inspektorat
Transportu Drogowego w Szczecinie
Lubieszyn 10J,
72-002 Dołuje**

OFERTA

1. CZEŚĆ OGÓLNA – DANE WYKONAWCY.

a. Informacje o Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

Adres siedziby

nr telefonu/fax

adres www/e-mail

KRS/CEIDG

NIP

REGON

Nr rachunku bankowego

b. Informacje o osobie upoważnionej do kontaktu w sprawie oferty:

Imię i Nazwisko

nr telefonu

adres e-mail

2. CZEŚĆ HANDLOWA – WARUNKI HANDLOWE OFERTY:

a) Niniejszym oferuję dostawę do siedziby Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Szczecinie bonów żywieniowych na posiłki profilaktyczne w maksymalnej łącznej liczbie **3 400 sztuk**, o łącznej wartości nominalnej **25 500,00 zł**, w tym:

- maksymalnie **1 700 szt. bonów o nominale 10,00 zł**, o łącznej wartości nominalnej **17 000,00 zł**,
- maksymalnie **1 700 szt. bonów o nominale 5,00 zł**, o łącznej wartości nominalnej **8 500,00 zł**, spełniających warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia.

Oferowana cena zostanie obliczona z uwzględnieniem wartości nominalnej bonów oraz prowizji Wykonawcy.

Rodzaj bonu	Maksymalna liczba bonów	Wartość nominalna 1 bonu	Wartość nominalna wszystkich bonów	Oferowana prowizja	Kwota prowizji	Łączna wartość brutto
Bon o nominalne 10,00 zł	1 700 szt.	10,00 zł	17 000,00 zł	 %	 zł	 zł
Bon o nominalne 5,00 zł	1 700 szt.	5,00 zł	8 500,00 zł	 %	 zł	 zł
RAZEM	3 400 szt.		25 500,00 zł		 zł	 zł

Sposób obliczenia prowizji:

Prowizja Wykonawcy stanowi zaoferowany procent (%) wartości nominalnej bonów.

Kwota prowizji dla poszczególnego rodzaju bonów zostanie obliczona według wzoru:

liczba bonów × wartość nominalna 1 bonu × oferowany procent prowizji (%)

Łączna cena oferty stanowi:

wartość nominalna bonów + kwota prowizji.

Wykonawca zobowiązany jest podać wysokość prowizji z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

ŁĄCZNA CENA OFERTY BRUTTO: zł

(słownie:)

W przypadku zaoferowania prowizji w wysokości **2,00%**, przykładowe wyliczenie przedstawia się następująco:

- bon 10,00 zł: 1 700 szt. × 10,00 zł × 2% = **340,00 zł prowizji**,
- bon 5,00 zł: 1 700 szt. × 5,00 zł × 2% = **170,00 zł prowizji**,
- łączna prowizja: **510,00 zł**,
- wartość nominalna bonów: **25 500,00 zł**,
- łączna wartość oferty: **26 010,00 zł**.

UWAGA: Powyższe wyliczenie ma charakter przykładowy. Ocenie podlega wysokość prowizji zaoferowana przez Wykonawcę.

b. Bony będą miały datę ważności co najmniej **12 miesięcy od dnia dostawy Zamawiającemu** i będą możliwe do zrealizowania w punktach gastronomicznych lub handlowych, zgodnie z warunkami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.

W celu potwierdzenia możliwości realizacji bonów Wykonawca zobowiązany jest wskazać w niniejszym formularzu ofertowym **3 przykładowe punkty gastronomiczne lub handlowe** zlokalizowane w każdym z poniższych miast, w których będzie można realizować bony żywieniowe:

a.

LOKALIZACJA:	PUNKTY GASTRONOMICZNE LUB HANDLOWE – NALEŻY WPISAĆ CO NAJMNIEJ 3 W KAŻDYM Z MIAST
Szczecin	1. 2. 3.
Wałcz	1. 2. 3.

Koszalin	1. 2. 3.
-----------------	----------------

*Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty **szczegółowy wykaz punktów gastronomicznych i handlowych**, w których możliwa będzie realizacja bonów żywieniowych, obejmujący w szczególności nazwę punktu, miejscowość oraz adres punktu.*

Szczegółowy wykaz punktów, w których można realizować bony żywieniowe, stanowi załącznik do niniejszej oferty.

Wykonawca oświadcza, że wskazane w niniejszym formularzu 3 przykładowe punkty w każdym z wymienionych miast oraz punkty ujęte w szczegółowym wykazie będą akceptowały bony żywieniowe zgodnie z warunkami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.

Jednocześnie oświadczam, że:

- spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zakresu zamówienia;
- w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym należna Wykonawcy prowizja;
- zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do jego treści zastrzeżeń i uwag oraz przyjmuję warunki w nim zawarte;
- zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- podana w niniejszym formularzu **łączna cena oferty obejmuje wartość nominalną wszystkich bonów oraz prowizję Wykonawcy**;
- podana wysokość prowizji obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia;
- akceptuję termin płatności do 14 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.

Do oferty dołączam:

1.
2.
3.

.....
(podpis czytelny Wykonawcy albo nieczytelny
z pieczętką imienną Wykonawcy)

Umowa - WZÓR

zawarta w Lubieszynie w dniu.....2026 roku, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Wojewódzkim Inspektorem Transportu Drogowego w Szczecinie, Lubieszyn 10J, 72 – 002 Dołuje, zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Transportu Drogowego – Weronikę Stępień

2. przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Kamila Flak

a

(podać pełną nazwę, KRS oraz NIP)

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,

reprezentowanym przez:

.....

.....

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywny zakup i dostawa bonów żywieniowych (dalej „Bony”) w maksymalnej łącznej liczbie 1700 sztuk do Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Szczecinie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do sprzedaży i dostawy Zamawiającemu bonów żywieniowych w formie papierowej na okaziciela.
3. Bony, o których mowa w ust. 1, będą podlegały wymianie wyłącznie na produkty żywieniowe, w szczególności nie będą upoważniały do ich wymiany na wyroby tytoniowe i alkohol.
4. Wskazana w ust. 1 liczba bonów jest wartością maksymalną, którą Zamawiający może zamówić. Faktyczna liczba zakupionych bonów uzależniona będzie od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby zamawianych bonów do 850 szt. bonów każdego nominału (tj. maksymalnie o 50%).

§ 2

1. Wykonawca dostarczać będzie Bony o nominałach 10 złotych i 5 złotych.
2. Podstawą do realizacji dostawy Bonów będzie zgłoszenie zapotrzebowania przez Zamawiającego przesłane na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 8 ust. 1 Umowy.
3. Zapotrzebowanie określać będzie wartość zamawianych Bonów wraz ze wskazaniem ich liczby w podziale na nominały.
4. Realizacja Bonów nie może pociągać za sobą żadnych dodatkowych kosztów manipulacyjnych z tego tytułu dla Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy wartość kupionych towarów w zamian za Bony będzie niższa od wartości nominalnej bonu, pozostała część wartości Bonu nie będzie zwracana okazicielowi.
6. W przypadku, gdy wartość zakupionych towarów będzie wyższa od wartości nominalnej Bonu, jego posiadacz zobowiązany jest dopłacić różnicę.

7. Wykonawca oświadcza, że w okresie realizacji Umowy zapewni co najmniej trzy placówki honorujące Bony na terenie następujących miast: Szczecin, Wałcz, Koszalin.
8. Dodatkowe placówki honorujące Bony mogą znajdować się na terenie miast określonych w ust. 7 lub na terenie Województwa Zachodniopomorskiego.
9. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część umowy. Wykaz placówek handlowych honorujących Bony, stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
10. Strony dopuszczają możliwość zmiany placówek honorujących Bony wskazanych przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do Umowy, z zastrzeżeniem zapewnienia wykonania postanowień, o których mowa w ust. 7.
11. Strony dopuszczają możliwość rozszerzenia w okresie obowiązywania Umowy wykazu placówek honorujących Bony o dodatkowe placówki handlowe.
12. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 10 i 11 Wykonawca poinformuje Zamawiającego w formie pisemnej, o nazwie i adresie zmienionej placówki lub nazwie i adresie nowej placówki honorującej Bony.

§ 3

1. Dostawa Bonów będzie następować sukcesywnie, stosownie do potrzeb Zamawiającego, nie więcej niż na podstawie 3 wysłanych zapotrzebowań.
2. Termin ważności Bonów określa się na co najmniej dwanaście miesięcy od dnia dostarczenia Zamawiającemu Bonów. W przypadku, gdy w okresie ważności Bonów, o którym mowa w ust., 1 Zamawiający nie wykorzysta odebranych Bonów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłużenie terminu obowiązywania niewykorzystanych Bonów o kolejne 12 miesięcy, po uprzednim zwróceniu niewykorzystanych Bonów.
3. Miejscem dostawy Bonów jest siedziba Zamawiającego. Dostawa odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia złożenia zapotrzebowania.
4. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru Bonów dostarczonych przez Wykonawcę, zgodnie z zapotrzebowaniem zgłoszonym przez Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy dostarczone Bony okażą się wadliwe (niedające możliwości ich realizacji) Wykonawca zobowiązany jest dokonać wymiany wadliwych Bonów po ich zwróceniu przez Zamawiającego, na Bony wolne od wad o takiej samej wartości i o takich samych nominałach.

§ 4

Umowa będzie realizowana od dnia zawarcia umowy do 31 marca 2027 roku.

§ 5

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy całkowita wysokość wynagrodzenia Wykonawcy nie przekroczy kwoty [...] zł brutto (słownie złotych: [...], 00/100), w tym należny podatek VAT.
2. Cena jednego Bonu o nominale 10,00 zł wynosi zł brutto (słownie zł: dziesięć, 00/100), w tym należny podatek VAT i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy.
3. Cena jednego Bonu o nominale 5,00 zł wynosi zł brutto (słownie zł: dwadzieścia, 00/100), w tym należny podatek VAT i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy.

4. Wykonawca jest/nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
5. Dopuszcza się wartość Umowy niższą niż określoną w ust.1.
5. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu niewyczerpania w całości wynagrodzenia określonego w ust. 1.
6. Strony Umowy ustalają cykliczne okresy rozliczeniowe tj. po każdym zgłoszonym zapotrzebowaniu przez Zamawiającego – faktura/rachunek będzie opiewać na wartość zamówionych przez Zamawiającego Bonów w ramach danego zapotrzebowania.
7. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie w terminie 14 dni od dnia wystawienia w Krajowym Rejestrze e-faktur (KSEF) przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku, po dostarczeniu danej partii zamówionych przez Zamawiającego Bonów, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem Umowy, nieprzewidziane w Umowie.
9. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść przez przelew żadnych wierzytelności przysługujących mu z niniejszej Umowy.

§ 6

1. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
 - b) w przypadku niedotrzymania terminu dostawy Bonów, o którym mowa § 3 ust. 3 – w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto należnego za daną partię zamówionych Bonów, przy realizacji której wystąpiło niedotrzymanie terminów – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - c) w przypadku wydania wadliwych Bonów niedających możliwości ich realizacji – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy taki przypadek. Wymiana Bonów na wolne od wad nie zwalnia Zamawiającego z konieczności zapłaty kary umownej.
2. Kary umowne stają się wymagalne z dniem zaistnienia zdarzenia uzasadniającego ich naliczenie. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia bez dodatkowego wezwania do zapłaty, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. O dokonany potrąceniu Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę na piśmie lub na podstawie noty księgowej.
3. W przypadku, gdy potrącenie kar umownych nie będzie możliwe z należnego wynagrodzenia Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego noty księgowej.
4. Jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których Strony nie zastrzegły kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
 - a) opóźnienia w dostawie Bonów wynoszącej powyżej miesiąca. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Zamawiający może złożyć w terminie 7 dni od dnia zaistnienia sytuacji, o której mowa w zdaniu pierwszym,
 - b) gdy, na terenie miasta Szczecina lub Wałcza lub Koszalina nie będzie placówki honorującej Bony. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Zamawiający może złożyć w terminie miesiąca od dnia powzięcia informacji o zaistniałej sytuacji.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Odstąpienie od Umowy nie powoduje utraty przez Zamawiającego prawa do żądania zapłaty określonych w Umowie kar umownych.

§ 8.

1. Na potrzeby realizacji postanowień Umowy strony oświadczają, że osobami do kontaktu są:
 - po stronie Zamawiającego:
Pani tel:, e-mail:
 - po stronie Wykonawcy:
Pani [...] tel: [...], e-mail: [...].
2. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1.
3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1 dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób. Zmiany te nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy.
4. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należytą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych.
5. Zmiana danych, o których mowa w ust. 1, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 9.

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie działania ewentualnych podwykonawców, co oznacza, że Wykonawca nie może powołać się na jakiegokolwiek okoliczności wynikające z faktu powierzenia wykonania całości lub części przedmiotu umowy, dla usprawiedliwienia się z niewykonania postanowień Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich uzyskanych informacji w związku z realizacją Umowy, zarówno w czasie jej wykonania, jak również po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.

§ 10.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej już części Umowy.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Sędem właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów jakie mogą wyniknąć na tle niniejszej Umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden przeznaczony jest dla Wykonawcy, a jeden dla Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej albo formy elektronicznej pod rygorem nieważności.

Integralną część umowy stanowią:

Załącznik nr 1 – Wykaz lokali gastronomicznych lub handlowych,

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY