



Znak: BZK-2.68.3.1.2026.PK  
Szczecin, 31 marca 2026 r.

## OTWARTY KONKURS OFERT

### Wojewoda Zachodniopomorski

ogłasza otwarty konkurs ofert nr BZK-2/2/2026 dla organizacji pozarządowych uprawnionych do wykonywania zadań z zakresu ratownictwa wodnego. Przedmiotem konkursu jest wsparcie wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji w celu dofinansowania jego realizacji.

Wojewoda Zachodniopomorski, działając na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 714, z późn. zm.), art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057 z późn. zm.), ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu ratownictwa i ochrony ludności w 2026 roku.

#### 1. Rodzaj zadania.

Organizowanie i udzielanie pomocy osobom, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarach wodnych.

#### 2. Nazwa i zakres zadania.

„Zapewnienie bezpieczeństwa na obszarach wodnych województwa zachodniopomorskiego 2026” – w ramach którego należy:

- 2.1 utrzymywać gotowość ratowniczą;
- 2.2 prowadzić działania ratownicze na kąpieliskach oraz miejscach okazjonalnie wykorzystywanych do kąpeli;
- 2.3 organizować i prowadzić szkolenia specjalistyczne ratowników wodnych oraz psów ratowniczych i ich przewodników;
- 2.4 utrzymywać gotowość operacyjną sprzętu ratowniczego;
- 2.5 prowadzić dokumentację zdarzeń, wypadków i podejmowanych działań ratowniczych nad wodą oraz przekazywać informacje o zdarzeniach na akwenach wodnych oraz kąpieliskach, o podjętych interwencjach, o liczbie utonięć oraz osób uratowanych do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Szczecinie.

- 2.6 prowadzić działania profilaktyczne w postaci zaopatrzenia służb w materiały informacyjne dotyczące bezpieczeństwa na obszarach wodnych.
3. Wysokość środków finansowych w 2026 r. w budżecie Wojewody Zachodniopomorskiego, w dziale 754 – bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdziale 75415 – zadania ratownictwa górskiego i wodnego przeznaczonych na dotację celową w zakresie ratownictwa i ochrony ludności wynosi **450.000,00 zł** (słownie: czterysta pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
4. Realizacja zadania publicznego przewidziana jest w terminie od daty zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2026 r.

**5. Warunki realizacji zadania.**

- 5.1 Dofinansowanie z dotacji celowej z budżetu Wojewody Zachodniopomorskiego przysługuje organizacjom pozarządowym, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, będącymi jednocześnie podmiotami uprawnionymi do wykonywania ratownictwa wodnego, o których mowa w art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, pod warunkiem prowadzenia działalności statutowej w zakresie ratownictwa wodnego na terenie województwa zachodniopomorskiego, zwanymi dalej „podmiotami uprawnionymi”.
- 5.2 Możliwość dofinansowania realizacji zadania dotyczy przedsięwzięć z zakresu ratownictwa wodnego wykonywanych na obszarach wodnych zlokalizowanych na terenie województwa zachodniopomorskiego, z wyłączeniem działań prowadzonych przez podmioty uprawnione na wyznaczonych obszarach wodnych na podstawie umów zawartych z zarządzającym wyznaczonym obszarem wodnym w trybie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych.
- 5.3 Podmiot uprawniony, ubiegający się o dofinansowanie realizacji zadania publicznego, powinien posiadać doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze oraz spełniać niezbędne warunki:
- 1) posiadać zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe (deklarowany wkład własny) umożliwiające realizację przedmiotowego zadania publicznego, które zostaną zaangażowane do jego wykonania;
  - 2) dysponować prawem zajmowania lokalu lub lokali, w którym lub w których realizowane będą dyżury ratownicze, działania administracyjne lub magazynowany będzie sprzęt ratowniczy w ramach zadania publicznego, na podstawie w szczególności aktu własności, umowy najmu, umowy użyczenia, porozumienia w sprawie udostępnienia lokalu;
  - 3) ratownicy wodni, którzy będą zaangażowani do realizacji zadania publicznego, wyłonieni spośród członków organizacji, będą posiadali wszystkie aktualne uprawnienia i kompetencje do realizacji zadań ratownictwa wodnego, o których mowa w art. 15a ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych.
- 5.4 Dotacją mogą zostać objęte poniższe koszty:
- 1) w ramach utrzymania gotowości do prowadzenia działań ratowniczych, dotyczące:
    - a) organizacji dyżurów ratowniczych;
      - wynagrodzenia ratowników wodnych;
      - koszty dyżurów ratowniczych;

- koszty dyżurów koordynatorów;
  - zużycie materiałów i energii, opłaty za media (w tym śmieci, woda, ścieki) w budynkach stacji ratowniczych, w których prowadzone są dyżury na potrzeby realizacji zlecanego zadania oraz inne opłaty i podatki związane z dyżurami oraz koszty związane z utrzymaniem pracy biura koordynującego działania w zakresie ratownictwa wodnego;
  - prowadzenia dokumentacji zdarzeń, wypadków i podejmowanych działań ratowniczych nad wodą;
  - b) zakupu sprzętu i wyposażenia niezbędnego do prowadzenia działań ratowniczych, w tym w szczególności:
    - zakup sprzętu lub ekwipunku ratowniczego, w tym asortymentu sprzedawanego lub inwentaryzowanego jako zestawy;
    - zakup środków transportu ratowniczego lądowego, w tym w szczególności samochodów, przyczep do transportu łodzi i ekwipunku,
    - zakup i modernizacja środków transportu wodnego, w tym w szczególności łodzi, skuterów oraz silników napędowych do łodzi;
    - zakup osprzętu i wyposażenia do środków transportu ratowniczego;
    - zakup i modernizacja systemów monitoringu i łączności;
  - 2) utrzymania gotowości operacyjnej sprzętu ratowniczego:
    - a) napraw i remontu sprzętu wykorzystywanego do prowadzenia działań ratowniczych;
    - b) zakupu paliwa i płynów eksploatacyjnych do środków transportu ratowniczego;
    - c) ubezpieczenia środków transportu ratowniczego;
  - 3) organizowania i prowadzenia szkoleń ratowników, w tym:
    - a) koszty szkoleń z zakresu ratownictwa wodnego, technik pływackich, kwalifikowanej pierwszej pomocy;
    - b) koszty materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia;
    - c) koszty zakupu sprzętu niezbędnego do ich przeprowadzenia;
  - 4) koszty związane z koordynacją projektu i obsługą księgową;
  - 5) koszty związane z prowadzeniem działań profilaktycznych w postaci zaopatrzenia służb w materiały informacyjne dotyczące bezpieczeństwa na obszarach wodnych.
- 5.5 Środki pochodzące z dotacji nie mogą być przeznaczone na:
- 1) realizację zadania publicznego wykraczającego poza województwo zachodniopomorskie;
  - 2) finansowanie kosztów realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy, w szczególności na finansowanie zaległości i zobowiązań, w tym kar i odsetek;
  - 3) wynagrodzenia dla ratowników, którzy nie są członkami podmiotu uprawnionego ubiegającego się o dofinansowanie.
- 5.6 Zadanie nie może dotyczyć przedsięwzięć o charakterze inwestycyjnym, polegających na zakupie nieruchomości i innych przedsięwzięć o charakterze budowlanym, do których wykonania niezbędne jest uzyskanie pozwolenia na budowę, dokonania zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych.
- 5.7 Dofinansowanie nie może przekroczyć 80% całkowitych kosztów realizacji zadania, określonych przez podmiot uprawniony w złożonej ofercie.
- 5.8 Wymagana wysokość udziału wkładu własnego podmiotu uprawnionego w realizację zadania określonego przez podmiot uprawniony w ofercie, musi

wynosić minimum 20% całkowitych kosztów realizacji zadania. Wkład własny podmiotu uprawnionego w realizację zadania mogą stanowić:

- 1) środki finansowe własne podmiotu uprawnionego lub środki pochodzące z innych źródeł na realizację zadania, z zastrzeżeniem pkt. 5.11.
- 2) wkład osobowy podmiotu uprawnionego stanowiący wycenę świadczeń wolontariuszy oraz pracy społecznej członków organizacji zaangażowanych w realizację zadania.

5.9 Nie przewiduje się wyceny wkładu rzeczowego wnoszonego do zadania publicznego i nie wlicza się go do wyceny wkładu własnego, o którym mowa w pkt 5.8.

5.10 Podmiot uprawniony, w ramach niniejszego konkursu ofert może ubiegać się o dofinansowanie tylko jednego zadania.

5.11 Wydatki ujęte w kosztorysie realizacji zadania publicznego realizowanego w ramach konkursu ofert, przedstawione po wykonaniu zadania w części lub całości do rozliczenia udzielonej dotacji, nie mogą zostać równocześnie sfinansowane w tych samych kwotach ze środków pochodzących z innych źródeł publicznych, w szczególności: dotacji z budżetu państwa lub budżetów jednostek samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środków z funduszy strukturalnych lub pochodzących z innych źródeł – obowiązuje zakaz podwójnego finansowania.

## **6. Termin i miejsce składania ofert.**

6.1 Oferty należy składać:

- osobiście, w wersji papierowej, w Kancelarii Ogólnej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego, mieszczącej się holu urzędu przy ul. Wały Chrobrego 4 w Szczecinie (wejście od strony ul. Jarowita);
- korespondencyjnie na adres: Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, ul. Wały Chrobrego 4, 70 – 502 Szczecin,
- lub złożyć w wersji elektronicznej, opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi albo profilami zaufanymi, za pośrednictwem: Publicznej Usługi Rejestrowanego Doręczenia Elektronicznego – PURDE, adres do e- doręczeń: AE:PL-96976-49100-FGHEV-25 lub Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej, adres skrytki ePUAP: /low5658fe1/skrytka.

6.2 Termin składania ofert wraz z załącznikami pozwalającymi ocenić zdolność podmiotów składających oferty upływa **w dniu 22 kwietnia 2026 roku.**

6.3 Przy ofertach przesyłanych pocztą, decyduje data wpływu oferty do Urzędu. Oferty, które wpłyną po terminie, o którym mowa powyżej, nie będą rozpatrywane.

6.4 Złożone oferty muszą być zgodne z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.).

6.5 Ofertę należy złożyć na formularzu określonym w treści rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu ds. pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057 z późn. zm.) – stanowiącej **załącznik nr 1** do ogłoszenia.

6.6 Do oferty należy dołączyć obligatoryjnie poniższe dokumenty poświadczające zgodność z oryginałem przez uprawnione osoby:

- kopię decyzji administracyjnej wydanej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych udzielającej zgody na wykonywanie ratownictwa wodnego;

- kopię decyzji administracyjnej o wpisanie podmiotu ubiegającego się o dotację, do Rejestru Jednostek Współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne;
  - kopię aktualnego statutu oraz w przypadku zmian statutowych organizacji: dokumenty potwierdzające umocowanie osób podpisujących wnioski, w tym zmiany osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu uprawnionego, wskazanych w Krajowym Rejestrze Sądowym, w szczególności pełnomocnictwo lub upoważnienie, uchwałę o zmianie statutu wraz z pierwszą stroną wniosku o zmianę danych w Krajowym Rejestrze Sądowym.
- 6.7 Do oferty można dołączyć również inne dokumenty, które według podmiotu uprawnionego mogą mieć wpływ na ocenę merytoryczną oferty.
- 6.8 Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji z budżetu Wojewody Zachodniopomorskiego i nie gwarantuje przyznania dotacji we wnioskowanej wysokości.
- 6.9 Dofinansowanie może zostać przyznane do wysokości wnioskowanej dotacji z zastrzeżeniem, że dotacja może zostać przyznana w niższej kwocie niż wnioskowana. Wysokość kwoty będzie określona na podstawie oceny merytorycznej, zgodnie z kryteriami uszczegółowionymi w pkt 7.5.

## **7. Tryb wyboru zadań do dofinansowania.**

- 7.1 Oceny złożonych ofert dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Wojewodę Zachodniopomorskiego. W skład komisji mogą wejść również inne osoby posiadające specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy niniejszy konkurs ofert.
- 7.2 Wybór ofert następuje w trybie konkursowym zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
- 7.3 W ramach oceny formalnej ofert o udzielenie dotacji Komisja Konkursowa, przy użyciu karty oceny, stanowiącej **załącznik nr 2** do ogłoszenia, weryfikuje:
- 1) czy podmiot, który złożył ofertę spełnia warunek wskazany w pkt 5.1 dotyczący uprawnienia do wykonywania ratownictwa wodnego;
  - 2) czy podmiot złożył w ofertę w terminie, o którym mowa w pkt 6.2;
  - 3) spełnienie warunku wskazanego w pkt 5.2 dotyczącego zakresu terytorialnego realizacji zadania;
  - 4) czy oferta złożona została złożona na właściwym formularzu, o którym mowa w pkt 6.5;
  - 5) spełnienie warunku udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł lub wkładu osobowego z zastrzeżeniem pkt 5.8 i 5.9, na realizację zadania w wysokości co najmniej 20%;
  - 6) czy podmiot, który złożył ofertę spełnia niezbędne warunki oraz posiada doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze, o których mowa pkt 5.3, weryfikowane na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń;
  - 7) kompletność i prawidłowość wypełnienia formularza oferty wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w pkt 6.6;
  - 8) czy oferta została podpisana przez uprawnione osoby, zgodnie z reprezentacją w Krajowym Rejestrze Sądowym.
- 7.4 Oferty niespełniające co najmniej jednego z warunków, o których mowa w pkt 7.3 ppkt 1-8 pozostawia się bez rozpatrzenia.
- 7.5 Oferty spełniające wymogi formalne, określone w pkt 7.3, podlegają ocenie merytorycznej. W ramach oceny merytorycznej ofert o udzielenie dotacji Komisja Konkursowa, przy użyciu karty oceny, stanowiącej **załącznik nr 2**, dokona analizy

porównawczej przedstawionych przez podmioty uprawnione informacji, uwzględniając przede wszystkim możliwości podmiotu do realizacji zadania publicznego, według następujących kryteriów:

| Lp.                                             | Kryteria                                                                                                                                                                                                                                  | Punktacja |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1.                                              | ocena możliwości realizacji zadania publicznego na podstawie posiadanych zasobów rzeczowych i osobowych,                                                                                                                                  | 0 – 5 pkt |
| 2.                                              | ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,                                                                                                                                     | 0 – 5 pkt |
| 3.                                              | ocena posiadanych zasobów kadrowych (łącznie liczba ratowników zaangażowanych w realizację zadania w proporcji do ogólnej liczby ratowników będących członkami podmiotu uprawnionego),                                                    | 0 – 5 pkt |
| 4.                                              | ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne,                                                                                                              | 0 – 5 pkt |
| 5.                                              | ocena udziału środków finansowych własnych podmiotu uprawnionego lub pochodzących z innych źródeł zewnętrznych w realizację zadania, o których mowa w pkt 5.8 ppkt 1,                                                                     | 0 – 5 pkt |
| 6.                                              | ocena udziału wkładu osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków, podmiotu uprawnionego do realizacji zadania, o którym mowa w 5.8 ppkt 2,                                                                     | 0 – 5 pkt |
| 7.                                              | ocena efektywności zgłoszonych w ofercie wydatków do proponowanych działań oraz ich racjonalność i gospodarność,                                                                                                                          | 0 – 5 pkt |
| 8.                                              | ocena przedstawionego opisu realizowanego zadania (analiza czy opis zadania jest wyczerpujący, rzetelny, realny, szczegółowy oraz zawiera zakładane efekty i uzasadnienie potrzeby dofinansowania),                                       | 0 – 5 pkt |
| 9.                                              | ocena opisu sposobu monitorowania realizacji zadania publicznego i jego dokumentowania,                                                                                                                                                   | 0 – 5 pkt |
| 10.                                             | ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. | 0 – 5 pkt |
| Maksymalna możliwa liczba punktów do uzyskania: |                                                                                                                                                                                                                                           | 50        |

- 7.6 W oparciu o kryteria formalne i merytoryczne, o których mowa w pkt 7.3 i 7.5, Komisja Konkursowa na podstawie złożonych ofert analizuje informacje w nich zawarte i dokonuje wyboru najlepszych propozycji realizacji zadań publicznych oraz proponuje kwoty dofinansowania przedmiotowych zadań, które przedstawia Wojewodzie Zachodniopomorskiemu. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej ilości głosów „za” i „przeciw”, głos decydujący ma Przewodniczący Komisji.
- 7.7 Wojewoda Zachodniopomorski dokonuje wyboru ofert, a informacja o wyborze ofert do dofinansowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Urzędu, na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej do 15 maja 2026 roku.

- 7.8 Od dnia ogłoszenia wyników konkursu organizacja pozarządowa, która złożyła ofertę, zobowiązana jest w terminie 5 dni dostarczyć oświadczenie o przyjęciu dotacji. Jeżeli organizacja pozarządowa złoży takie oświadczenie, a kwota przyznanej przez Wojewodę dotacji jest niższa od kwoty wnioskowanej w ofercie, organizacja pozarządowa proszona jest o przedłożenie stosownej aktualizacji harmonogramu działań, kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania, rezultatów i/lub opisu poszczególnych działań. Niedopuszczalne są zmiany w aktualizacji oferty, które mogłyby wpłynąć na inną jej ocenę, niż oceniona przez Komisję Konkursową. Umowa zostanie podpisana niezwłocznie, o ile realizujący zadanie dostarczy w wymaganym terminie wszystkie niezbędne dokumenty. Niedostarczenie przez organizację pozarządową wymaganych dokumentów lub niedopełnienie obowiązków koniecznych do zawarcia umowy w terminie 5 dni od ogłoszenia o wynikach konkursu, może skutkować odstąpieniem Wojewody od zawarcia umowy. O dochowaniu terminu decyduje data wpływu aktualizacji oferty do siedziby Urzędu.
- 7.9 W przypadku rezygnacji podmiotu ubiegającego się o dofinansowanie z realizacji zadania publicznego i odstąpienia od podpisania umowy, podmiot nie może dochodzić żadnych roszczeń.

## **8. Warunki unieważnienia konkursu.**

- 8.1 Konkurs unieważnia się w sytuacji, gdy nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.
- 8.2 Wojewoda Zachodniopomorski zastrzega sobie prawo do odstąpienia od rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyn.

## **9. Postanowienia końcowe.**

- 9.1 Szczegółowe warunki realizacji zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Wojewodą Zachodniopomorskim a wybranym oferentem. Wysokość dotacji dla wybranej oferty określona będzie w umowie.
- 9.2 Rozliczenie przyznanej dotacji dokonywane będzie na podstawie sprawozdania z wykonania zadania publicznego, sporządzonego według wzoru określonego zgodnie z obowiązującymi przepisami wykonawczymi wydаныmi na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
- 9.3 Realizacja zadań publicznych w ramach konkursu ofert odbywa się z zapewnieniem dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r., poz. 1411 z późn. zm.).

## **10. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w latach poprzednich zadaniach publicznych tego samego rodzaju i wysokości dotacji przekazywanych organizacjom pozarządowym.**

W 2025 r. na dofinansowanie zadań z zakresu ratownictwa i ochrony ludności, realizowanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, Wojewoda Zachodniopomorski przeznaczył kwotę 450.000,00 zł, z czego udzielono 5 dotacji na łączną kwotę 450.000,00 zł. Zadania były realizowane przez następujących zleceniobiorców:

- 1) Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Województwa Zachodniopomorskiego z siedzibą w Szczecinie – udzielono dotacji celowej w wysokości 264.700,00 zł na realizację jednej umowy;
- 2) Ochotnicza Straż Pożarna w Bielkowie z siedzibą w Bielkowie – udzielono dotacji celowej w kwocie 65.300,00 zł na realizację jednej umowy;

- 3) Jednostka Ratownictwa Wodnego w Choszcznie - udzielono dotacji celowej w kwocie 50.000,00 zł na realizację jednej umowy;
- 4) Środkowopomorskie Regionalne Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe z siedzibą w Koszalinie – udzielono dotacji celowej w wysokości 40.000,00 zł na realizację jednej umowy.
- 5) Środowiskowo – Lekarskie Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe z siedzibą w Radomiu - udzielono dotacji celowej w wysokości 30.000,00 zł na realizację jednej umowy.

W 2026 r. na dofinansowanie zadań z zakresu ratownictwa i ochrony ludności nie przekazywano środków finansowych z budżetu Wojewody Zachodniopomorskiego.

I Wicewojewoda Zachodniopomorski

Bartosz Brożyński

/właściwy podpis na oryginale/