



Łomża, dnia 21.09.2026 r.

Zn. Spr.: SA.270.2.17.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nadleśnictwo Łomża zaprasza do złożenia oferty na wykonanie robót budowlanych pn. **„Budowa zjazdu z drogi gminnej (dz. nr 147/2) na działkę leśną (dz. nr 466/2) w miejscowości Żabikowo”**.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Łomża
ul. Nowogrodzka 60, 18-400 Łomża
tel. (86) 21 65 494
fax (86) 21 64 027
e-mail: lomza@bialystok.lasy.gov.pl
<http://www.lomza.bialystok.lasy.gov.pl>

II. TRYB POSTĘPOWANIA:

Postępowanie, na podstawie art. 30 ust. 4, zwolnione jest ze stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem Nadleśniczego Nadleśnictwa Łomża nr 3/2026 z dnia 9 stycznia 2026 r. w sprawie ustalenia i wprowadzenia do stosowania w Nadleśnictwie Łomża Regulaminu postępowania w sprawach o udzielenie zamówień, których wartość jest mniejsza od kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych dotyczących budowy zjazdu z drogi gminnej (dz. nr 147/2) na działkę leśną (dz. nr 466/2) w miejscowości Żabikowo.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy i sposób wykonywania robót budowlanych określają: projekt technologiczny zjazdu – rozwiązania techniczne, projekt czasowej organizacji ruchu z sierpnia.2025 r., opracowane przez biuro projektowe – PROBIZ Łukasz Kulbacki, Al. J. Piłsudskiego 11/31, 15-443 Białystok, przedmiar robót, STWiOR – załącznik nr 3.
3. Zamawiający wymaga aby podczas prowadzenia prac bezwzględnie przestrzegać zasad bezpieczeństwa pożarowego.
4. Zamawiający zaleca przed przystąpieniem do postępowania dokonanie wizji lokalnej.
5. Należy przewidzieć wykonanie wszelkich niezbędnych robót koniecznych do prawidłowego wykonania zadania.
6. Teren po wykonanych robotach należy uporządkować, usunąć odpady powstałe w wyniku prowadzonych robót.
7. **Zakup wszystkich materiałów niezbędnych do realizacji zamówienia jest po stronie wykonawcy.**

8. Szczegółowy zakres obowiązków określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
9. Zaleca się, aby Wykonawca przed przystąpieniem do przygotowywania oferty zapoznał się z dokumentacją projektową dla zadania, stanowiącą załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Termin wykonania robót objętych umową – **do 60 dni** od dnia podpisania umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki (łącznie):
 - 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
 - 2) posiadają uprawnienia budowlane w specjalności i zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień lub dysponują osobami je posiadającymi.
Zamawiający wymaga wykazania, że Wykonawca posiada lub dysponuje osobami mogącymi pełnić funkcje kierownika budowy, czyli posiadającymi uprawnienia budowlane lub inne wynikające z odrębnych przepisów w specjalności inżynierskiej drogowej.
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 4) akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń - złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.

Uwagi:

- 1) Uprawnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 524 ze zm.) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do sprawowania nadzoru nad robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.
- 2) Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 166 ze zm.).
- 3) W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym – prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP winno być potwierdzone odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub prawa do świadczenia usług transgranicznych.
- 4) Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji

technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

2. Potwierdzeniem spełnienia przez Wykonawcę wyżej wymienionych warunków będą oświadczenia złożone na formularzu ofertowym oraz:
 - **załączona do oferty kserokopia uprawnień budowlanych,**
 - **aktualne zaświadczenie do przynależności do odpowiedniej izby inżynierów budownictwa.**
3. Oświadczenia, o których mowa składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

VI. PRZESŁANKI DO ODRZUCENIA OFERTY

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

1. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego
lub
2. została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru przez Zamawiającego Wykonawcy zadania określonych w zapytaniu ofertowym
lub
3. została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcą ze strony Zamawiającego, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 ÷ 15:30 są:

- Beata Górka – specjalista ds. budowlanych i turystyki, tel. 86 216 45 43, e-mail: lomza@bialystok.lasy.gov.pl,
- Sławomir Pieniek – Sekretarz Nadleśnictwa Łomża, tel. 86 216 45 79, e-mail: lomza@bialystok.lasy.gov.pl.

VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. W ramach zamówienia będzie obowiązywało wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w pkt 1, obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z realizacją przedmiotu umowy.
Wynagrodzenie obejmuje ubezpieczenia, opłaty i podatki, czyli obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę oraz opłaty i podatki, które zobowiązany będzie ponosić Zamawiający z tytułu zawarcia z Wykonawcą umowy. Od kwoty wynagrodzenia Zamawiający potrąci i odprowadzi do właściwego Wykonawcy US należny podatek.
3. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie **14 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, do której wystawienia podstawą będzie podpisany protokół odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku wystawienia i przesłania Zamawiającemu faktury zgodnie z ustawą o VAT, poprzez Krajowy System e-Faktur (KSeF), za datę otrzymania faktury uważany będzie dzień przydzielenia jej nr KSeF.
5. W przypadku wystawienia faktury poza systemem KseF:
 - a) w formie papierowej fakturę należy doręczyć na adres Zamawiającego,
 - b) lub w formie elektronicznej - na adres: lomza@bialystok.lasy.gov.pl

6. Błędnie wystawiona faktura spowoduje liczenie ponownego 14 - dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę korekty faktury. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Zamawiający nie dopuszcza przedpłat i zaliczek.
8. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w PLN.
9. Szczegółowe warunki zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania. Cena podana w ofercie winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 2) **Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że osoby pełniące funkcje kierownika budowy posiadają odpowiednie uprawnienia oraz przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.**
- 3) Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.
- 4) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 5) Oferta oraz wszystkie załączniki **powinny być podpisane** przez Wykonawcę lub osobę/by upoważnioną/ne do reprezentacji Wykonawcy.

2. Składanie ofert:

- 1) Termin składania ofert **do dnia 29.09.2026 r. do godz. 11:00.**
- 2) Ofertę należy złożyć osobiście w biurze Nadleśnictwa Łomża, ul. Nowogrodzka 60, 18-400 Łomża lub na adres poczty elektronicznej: lomza@bialystok.lasy.gov.pl z dopiskiem „**Oferta na budowę zjazdu z drogi gminnej na działkę leśną w miejscowości Żabikowo**”.
- 3) Oferta **powinna być podpisana** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 4) Decyduje data i godzina wpływu oferty.
- 5) Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane.
- 6) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Otwarcie ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi dnia **29.09.2026 r. o godz. 11:15.**
- 2) Zamawiający po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach lub kosztach i terminach udzielanej gwarancji zawartych w ofertach.

4. Termin związania ofertą:

- 1) Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od daty otwarcia ofert.
- 2) Zamawiający może zwrócić się do Oferentów z prośbą o przedłużenie terminu związania ofertą na określony, dodatkowy okres czasu. Oferent może odmówić spełnienia prośby Zamawiającego. W takim przypadku może on wycofać swoją ofertę.

X. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty stosowane będą następujące kryteria:
 - 1) **łączna cena brutto** za realizację całego przedmiotu zamówienia – **waga 70%**
 - 2) **długość okresu gwarancji** na wykonane prace – **waga 30%**
2. Ocena poszczególnych kryteriów będzie obliczana oddzielnie według następującego wzoru:
 - 1) **Kryterium „Cena” brutto (C) – waga 70 %:**
 - a) W kryterium ceny (C) można maksymalnie uzyskać 70 punktów.
 - b) Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:
$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 70 \%$$
gdzie:
C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,
C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych
C_o - cena oferty ocenianej
 - c) Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena brutto podana w Ofercie (załącznik nr 1).
 - d) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
 - 2) **Kryterium długość okresu gwarancji (G) – waga 30 %:**
 - a) W kryterium długość okresu gwarancji (G) można maksymalnie uzyskać 30 punktów.
 - b) Przyjmuje się następujące punkty za poszczególne okresy gwarancji wyrażone w miesiącach:
 - długość okresu gwarancji – 24 miesiące – 0 pkt
 - długość okresu gwarancji – 36 miesięcy – 20 pkt
 - długość okresu gwarancji – 48 miesięcy – 30 pkt
 - c) Kryterium gwarancji jakości na całość zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym okresu gwarancji jakości.
 - d) Najkrótszy możliwy okres gwarancji wymagany przez zamawiającego to 24 miesiące liczone od daty ostatecznego odbioru robót, przy czym bieg gwarancji rozpoczyna się z datą bezusterkowego odbioru protokołu końcowego.
 - e) Najdłuższy możliwy okres gwarancji jaki będzie uwzględniany przy ocenie oferty to okres 48 miesięcy.
 - f) Wykonawca powinien zaproponować okres gwarancji jakości w pełnych miesiącach, tj. 24, 36, 48 miesięcy.
 - g) Jeżeli wykonawca wpisze okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące to przygotuje ofertę niezgodnie z zapytaniem ofertowymco skutkować będzie odrzuceniem oferty.
 - h) W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym stosownej rubryki zamawiający uzna, że wykonawca deklaruje najkrótszy tj. 24 miesięczny okres gwarancji jakości.
3. Po dokonaniu oceny ofert w poszczególnych kryteriach, nastąpi podsumowanie przyznanych punktów, do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w powyższych kryteriach wg wzoru:
$$P_n = C_n + G_n$$
gdzie:
P_n – końcowa ilość punktów przyznana n-tej ofercie
C_n – ilość punktów w kryterium – Cena brutto (C) przyznana ofercie n
G_n – ilość punktów w kryterium – długość okresu gwarancji (G) przyznana ofercie n.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego
8. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o tej samej cenie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena wskazana w ofercie powinna być podana w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeśli występuje.
2. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.
3. Wszystkie podatki i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być dołączone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez oferenta.
4. W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną zastrzega się, że cena/wynagrodzenie oferowane przez Wykonawcę musi uwzględniać wszystkie obciążenia, które poniesie Zamawiający z tytułu zawarcia umowy z tym Wykonawcą i wypłacenia mu ceny/wynagrodzenia (np. składki na ubezpieczenie społeczne, podatki).
5. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług.
6. Stawki i ceny oferowane przez oferenta będą stałe w okresie trwania Umowy i nie będą przedmiotem zmian, poza przypadkami określonymi zawartymi w umowie.
7. Ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia muszą być precyzyjnie określone (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie mogą ulec zmianie przez okres wymagany do wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Dopuszcza się możliwość negocjacji ceny.

XII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony o tym fakcie przez Zamawiającego, przed wygaśnięciem terminu związania ofertą.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia drogą elektroniczną lub telefonicznie, Wykonawcę, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą,

o miejscu i terminie podpisania umowy.

3. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Zabezpieczenie wynosi **5%** całkowitej ceny ofertowej brutto.
5. Zabezpieczenie należy wnieść w formie pieniądza, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej **najpóźniej w dniu podpisania umowy**.
6. Nie wniesienie zabezpieczenia w wyznaczonym terminie będzie traktowane jako uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, o ile odbędzie się to w terminie związania ofertą.

XIII. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca jest zobowiązany do osobistej realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca **nie może powierzyć ani zlecić** wykonania przedmiotu Umowy **w całości podwykonawcom**.
2. Naruszenie tego zakazu stanowi podstawę do rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy oraz naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto.

XIV. DODATKOWE POSTANOWIENIA

1. Niniejsze pismo nie jest zapytaniem o cenę w rozumieniu Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełnienia braków w złożonej przez Wykonawcę ofercie.
3. Zamawiający dopuszcza poprawienie w ofercie oczywistych błędów rachunkowych i pisarskich.
4. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Oferentów dodatkowych dokumentów i wyjaśnień w przypadku braku możliwości weryfikacji złożonej oferty. O zaistnieniu takiej konieczności, Zamawiający powiadomi Oferenta niezwłocznie kontaktując się drogą elektroniczną z osobą wyznaczoną przez Oferenta do kontaktu w sprawie oferty. W zawiadomieniu, o którym mowa powyżej, Zamawiający wyznaczy Oferentowi nieprzekraczalny termin na poprawienie błędów lub przesłanie dokumentów wyjaśniających. Niedotrzymanie przez Oferenta wskazanego terminu skutkować będzie odrzuceniem oferty przez Zamawiającego.
6. Oferta pozostająca w sprzeczności z wymogami przedstawionymi w niniejszym zapytaniu, w szczególności niekompletna lub niemożliwa do uznania za ofertę w rozumieniu przepisów prawa cywilnego albo zawierająca inne rozpoznane wady sprzeczne z przepisami prawa, zostanie odrzucona bez jej rozpatrywania.
7. Zamawiający może zażądać poświadczenia autentyczności podpisu osoby uwidocznionej w treści pełnomocnictwa jako mocodawca. Poświadczenie autentyczności podpisu może być dokonane przez notariusza - podpis notarialnie poświadczony lub innej dopuszczanej przez prawo, urzędowej formie.
8. Dokumenty załączone do formularza ofertowego mogą być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną

do podpisania oferty.

9. Zamawiający informuje, że oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i mogą podlegać udostępnieniu osobom trzecim od chwili ich otwarcia.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji w wykonawcami, którzy złożyli oferty, jak też do niedokonywania wyboru oferty bez podania przyczyny.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty oraz odstąpienia od wyboru oferty, a także unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
12. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Z tytułu odrzucenia oferty lub wykluczenia Wykonawcy, nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

XV. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) przedstawiamy Państwu następujące informacje:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Nadleśnictwo Łomża, ul. Nowogrodzka 60, 18-400 Łomża, +48 (86) 216-54-94, lomza@bialystok.lasy.gov.pl, zwane dalej Administratorem.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się pod adresem e-mail lub telefonem wskazanym w pkt 1.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest wywiązanie się z warunków określonych w umowie bądź podjęcie działań zmierzających do przygotowania umowy pod kątem jej przyszłej realizacji.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
5. Administrator ma obowiązek przechowywać dane osobowe nie dłużej niż przez okres wynikający z przepisów prawa, jak również Zarządzenia nr 74 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 grudnia 2014 r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.
6. Przekazywanie danych: Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego jest jawne.

Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach.

Ponadto dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym PGL Lasy Państwowe oraz podmiotom, z którymi administrator zawarł umowy na dostawę usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawę usług informatycznych, itp.
7. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.

8. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
 - b) sprostowania danych (art. 16. RODO),
 - c) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
 - e) niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO),
 - f) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym. Osoba, której dane dotyczą, nie jest zobowiązana do ich podania. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy.
10. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym oprofilowaniu.

Dariusz GODLEWSKI

Nadleśniczy

*(podpisano elektronicznym podpisem
kwalifikowanym)*

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy
3. Załącznik nr 3 – Dokumentacja projektowa
4. Załącznik nr 4 – Wzór karty gwarancyjnej