



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 28 czerwca 2024 r.

ZP-KNPS.431.3.4.2024.USZ

Pani
Marta Kociolowicz
Dyrektor
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie
w Ząbkowicach Śląskich

Wystąpienie pokontrolne

W dniach 16-17 kwietnia 2024 r., na podstawie art. 22 pkt 8 oraz art. 126 i art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz § 5 rozporządzenia z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 2285) zespół kontrolerów: Urszula Szczebłowska – starszy inspektor wojewódzki, przewodniczący zespołu, Krzysztof Jakubowski – inspektor wojewódzki, kontroler, przeprowadził kontrolę kompleksową w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Ząbkowicach Śląskich, mieszczącym się przy ul. Bolesława Prusa 5, 57-200 Ząbkowice Śląskie z zakresu realizacji zadań powiatu wynikających z ustawy, w szczególności zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z wymaganymi kwalifikacjami, jak również zapisów art. 19 i art. 20 ustawy, obejmującą okres od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 16 kwietnia 2024 r.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 19 grudnia 2023 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli na I półrocze 2024 r.

Jednostką kieruje Pani Marta Kociolowicz zatrudniona na stanowisku Dyrektora PCPR w Ząbkowicach Śląskich od dnia 24 sierpnia 2021 r., która ponosi odpowiedzialność za realizowane zadania w okresie objętym kontrolą.

Podpisany w dniu 28 maja 2024 r. protokół kontroli, do którego nie wniesiono zastrzeżeń, zawierał ustalenia dokonane w oparciu o udostępnioną w toku kontroli dokumentację oraz udzielone wyjaśnienia.

Wojewoda Dolnośląski ocenia pozytywnie z nieprawidłowościami działania Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ząbkowicach Śląskich w zakresie zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z kwalifikacjami wymaganymi ustawą oraz realizacji zadań powiatu wynikających z ustawy.

Dyrektor PCPR w Ząbkowicach Śląskich posiada wykształcenie wyższe magisterskie i specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej, lecz nie posiada wymaganego stażu pracy w pomocy społecznej, o którym mowa w art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

Z przedłożonych w trakcie kontroli dokumentów, tj. świadectwa pracy wynika, że Dyrektor PCPR była zatrudniona na pełnym etacie w okresie od 18 sierpnia 2008 r. do 31 grudnia 2014 r. na stanowisku aspiranta pracy socjalnej, a od 1 stycznia 2015 r. do 30 czerwca 2021 r. na stanowisku asystenta rodziny.

Kwalifikacje do zajmowania stanowisk urzędniczych kierowniczych w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej zostały określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 530 ze zm.), rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960 ze zm.) oraz ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901, ze zm.).

Zgodnie z ww. aktami prawnymi osoba zajmująca stanowisko kierownika jednostki organizacyjnej pomocy społecznej powinna spełniać następujące kryteria:

- posiadać wykształcenie wyższe,
- posiadać 5-letni staż pracy, w tym 3 lata w pomocy społecznej,
- posiadać specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej.

Pojęcie „staż pracy w pomocy społecznej” należy rozumieć szerzej niż tylko okres zatrudnienia w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, w których katalog zawarto w art. 6 pkt 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, np. praca w organizacji pozarządowej, działającej w obszarze pomocy społecznej, praca w wydziale polityki społecznej urzędu wojewódzkiego.

W związku z tym, że w art. 122 ust. 1 ustawa o pomocy społecznej stawia wymóg posiadania 3-letniego stażu pracy w pomocy społecznej, osoba powinna wykazać się posiadaniem udokumentowanego stażu pracy w wykonywaniu zadań pomocy społecznej.

Praca na stanowisku aspiranta pracy socjalnej oraz asystenta rodziny nie może być wliczona do stażu pracy z pomocy społecznej, gdyż zadania realizowane przez osoby zatrudnione na tych stanowiskach nie wynikają z ustawy o pomocy społecznej.

Powierzenie stanowiska Dyrektora PCPR osobie nieposiadającej, co najmniej 3-letniego stażu pracy w pomocy społecznej nie jest działaniem prawidłowym. Osoba zajmująca to stanowisko jest osobą kierującą jednostką organizacyjną pomocy społecznej w rozumieniu art. 122 ust. 1 ustawy, zatem powinna posiadać, co najmniej 3-letni staż pracy w pomocy społecznej oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej.

Zatrudniony w PCPR pracownik socjalny spełnia wymogi odnośnie kwalifikacji zawodowych wskazane w art. 116 i 156 ww. ustawy. W okresie objętym kontrolą pracownik socjalny nie otrzymywał dodatku do wynagrodzenia wynikającego z art. 121 ust. 3a ustawy.

Organ kontrolny ustalił, że Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ząbkowicach Śląskich realizowało zadania własne powiatu wynikające z art. 19 pkt 1, 2, 10, 13, 14, 15, 17, 18 i 19 ustawy, które dotyczą:

- opracowania i realizacji powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, wspierania osób niepełnosprawnych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka – po konsultacji z właściwymi terytorialnie gminami (pkt 1),
- prowadzenia specjalistycznego poradnictwa (pkt 2),
- prowadzenia i rozwoju infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób (pkt 10),
- udzielania informacji o prawach i uprawnieniach (pkt 13),
- szkolenia i doskonalenia zawodowego kadr pomocy społecznej z terenu powiatu (pkt 14),
- doradztwa metodycznego dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu powiatu (pkt 15),
- sporządzania sprawozdawczości oraz przekazywania jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego (pkt 17) - do dnia 31.12.2023 r.,
- sporządzania, zgodnie z art. 16a, oceny w zakresie pomocy społecznej (pkt 18),
- utworzenia i utrzymywania powiatowego centrum pomocy rodzinie, w tym zapewnienia środków na wynagrodzenia pracowników (pkt 19).

Zadania z art. 19 pkt 6, 7, 8, 10a i 11 ustawy w okresie objętym kontrolą nie były realizowane z uwagi na brak zgłoszonych potrzeb i wniosków w zakresie:

- pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki osobom opuszczającym domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży oraz okręgowe ośrodki wychowawcze, zakłady poprawcze, schroniska dla nieletnich, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze (pkt 6),
- pomocy w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia, młodzieży opuszczającej domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży oraz okręgowe ośrodki wychowawcze, zakłady poprawcze, schroniska dla nieletnich, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze, mających braki w przystosowaniu się (pkt 7),
- pomocy cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, mającym trudności w integracji ze środowiskiem w okresie objętym kontrolą nie były realizowane (pkt 8),
- realizacji usług wsparcia krótkoterminowego w domach pomocy społecznej (pkt 10a),
- prowadzenia mieszkań treningowych lub wspomaganych dla osób z terenu więcej niż jednej gminy oraz powiatowych ośrodków wsparcia, w tym domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, z wyłączeniem środowiskowych domów samopomocy i innych ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi (pkt 11).

Powiat Ząbkowicki nie prowadzi na swoim terenie ośrodka interwencji kryzysowej (art. 19 pkt 12 ustawy). Dyrektor PCPR wyjaśnił, że w roku 2023 r. OIK był prowadzony na zlecenie Powiatu Ząbkowickiego przez Stowarzyszenie Pomocy Kobietom w Potrzebie „Związek Maryjny” na podstawie Umowy Nr 2/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r. zawartej na okres od 1.01.2019 r. do 31.12.2023 r. Ośrodek Interwencji Kryzysowej mieścił się w Bardzie przy ul. 1-go Maja 12.

Od 1 stycznia 2024 r. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ząbkowicach Śląskich czyni starania, aby Powiat Ząbkowicki utworzył Ośrodek Interwencji Kryzysowej i włączył go w struktury Centrum. Ponadto Dyrektor wyjaśnił, że w 2024 r. (do dnia kontroli) nie wpłynął żaden wniosek o skierowanie do Ośrodka Interwencji Kryzysowej. W związku z tym należy kontynuować działania zmierzające do realizacji zadania własnego powiatu w zakresie prowadzenia ośrodka interwencji kryzysowej.

W okresie objętym kontrolą Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ząbkowicach Śląskich nie tworzyło i nie realizowało programów osłonowych, jednakże podejmowało inne działania wynikające z Powiatowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie, a także Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej w Powiecie Ząbkowickim (art. 19 pkt 16 ustawy).

Ustalono, że PCPR w Ząbkowicach Śląskich realizuje zadania powiatu z zakresu administracji rządowej wynikające z art. 20 ust. 1 pkt 1, 3 i 4a ustawy, które dotyczą:

- pomocy cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust.1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, w zakresie indywidualnego programu integracji, oraz opłacanie za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (pkt 1),
- realizacji zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwoju specjalistycznego wsparcia (pkt 3),
- zapewnienie utrzymania oraz rozwoju systemu teleinformatycznego, a także sporządzanie sprawozdawczości i przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego od 1.01.2024 r. (pkt 4a).

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ząbkowicach Śląskich w okresie objętym kontrolą nie prowadziło i nie rozwijało infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi (art. 20 ust. 1 pkt 2 ustawy). Dyrektor PCPR wyjaśnił, że z uwagi na brak do bazy lokalowej na zorganizowanie tego typu placówki, powiat nie ubiega się o środki na ten cel. Osoby z zaburzeniami psychicznymi, jeżeli nie są w stanie samodzielnie funkcjonować w środowisku umieszczane są w domu pomocy społecznej

na terenie powiatu. Powiat Ząbkowicki posiada rozbudowaną infrastrukturę domów pomocy społecznej (łącznie w dwóch DPS do dyspozycji pozostaje 171 miejsc). Ponadto osoby wymagające wsparcia mają możliwość udziału w warsztatach terapii zajęciowej. Na terenie powiatu funkcjonują warsztaty terapii zajęciowej dla 75 osób (WTZ przy domu pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie w Opolnicy - 40 miejsc oraz WTZ przy Domu Opieki Św. Jadwigi w Henrykowie - 35 miejsc).

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ząbkowicach Śląskich w okresie objętym kontrolą nie udzielało cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy, pomocy w zakresie interwencji kryzysowej (art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy), gdyż jak wyjaśnił Dyrektor nie było wniosków w tym zakresie.

PCPR w Ząbkowicach Śląskich w okresie objętym kontrolą realizowało zadania wynikające z art. 112 ust. 8, 9 i 12 dotyczące:

- nadzoru Starosty przy pomocy powiatowego centrum pomocy rodzinie nad działalnością jednostek specjalistycznego poradnictwa, w tym rodzinnego oraz ośrodków wsparcia, domów pomocy społecznej i ośrodków interwencji (art. 112 ust. 8),
- koordynacji realizacji powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych (art. 112 ust. 9),
- składania radzie powiatu corocznego sprawozdania z działalności PCPR oraz przedstawiania potrzeb w zakresie pomocy społecznej (art. 112 ust. 12).

W trakcie kontroli ustalono, że PCPR w Ząbkowicach Śląskich nie wytaczało powództwa o roszczenia alimentacyjne na rzecz obywateli (art. 112 ust. 3) ponieważ nie zaistniała taka potrzeba.

Powiatowe Centrum Pomocy Społecznej nie opracowało i nie wdrażało lokalnych programów pomocy społecznej (art. 112 ust. 13), ale podejmowało działania wynikające z Powiatowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Powiatu Ząbkowickiego.

W sprawach dotyczących umieszczania osób skierowanych w domach pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym stwierdzono następujące nieprawidłowości:

Wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie umieszczenia osób w domu pomocy społecznej w oparciu o niepełny materiał dowodowy, tj.:

1. W części H rodzinnego wywiadu środowiskowego „*Potrzeby i oczekiwania osoby lub rodziny zgłoszone podczas przeprowadzania wywiadu*” Strony złożyły podpis pod oświadczeniem, że podane wyżej informacje są zgodne z prawdą, ale nie wskazały daty. Powyższa sytuacja miała miejsce przed wydaniem decyzji administracyjnych:

- Nr 52/2024 z dnia 5.04.2024 r. (sprawa nr 1),
- Nr 13/2024 z dnia 5.02.2024 r. (sprawa nr 3),
- Nr 149/2023 z dnia 25.08.2023 r. (sprawa nr 8),
- Nr 142/2023 z dnia 8.08.2023 r. (sprawa nr 10),
- Nr 53/2024 z dnia 10.04.2024 r. (sprawa nr 24),
- Nr 51/2024 z dnia 4.04.2024 r. (sprawa nr 25),
- Nr 41/2024 z dnia 11.03.2024 r. (sprawa nr 26).

2. W aktach sprawy brakowało postanowienia Sądu w zakresie wyrażenia zgody na umieszczenie osoby całkowicie ubezwłasnowolnionej w domu pomocy społecznej - sprawa nr 2 (decyzja administracyjna Nr 26/2024 z dnia 15.02.2024 r.). W czasie kontroli, tj. dopiero w dniu 16.04.2024 r. wpłynęło do PCPR pismo z GOPS w Kostomłotach informujące, że Ośrodek złożył wniosek do Sądu Rejonowego w Środzie Śląskiej w tej sprawie, jednakże z treści pisma nie wynikało, kiedy to nastąpiło.

3. W aktach sprawy brakowało dokumentu potwierdzającego wysokość świadczenia emerytalnego otrzymywanego przez Stronę z KRUS - sprawa nr 6 (decyzja administracyjna Nr 89/2023 z dnia 18.05.2023 r.).

4. W aktach sprawy brakowało dokumentu potwierdzającego konieczność umieszczenia Strony w domu pomocy społecznej ze wskazaniem odpowiedniego typu domu - sprawa nr 25 (decyzja administracyjna Nr 51/2024 z dnia 4.04.2024 r.).

5. W aktach sprawy nr 33 w trakcie kontroli znajdowała się tylko decyzja kierująca osobę do DPS wydana przez właściwy OPS oraz decyzja PCPR w Ząbkowicach Śląskich dotycząca umieszczenia strony w DPS. Brakowało innych dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 1 i 2 rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. z 2018 r. poz. 734 ze zm.), co zostało odnotowane na piśmie, które wpłynęło do PCPR w dniu 3.11.2023 r. W dniu 7.11.2023 r. w książce podawczej PCPR odnotowano, że z właściwego Ośrodka wpłynęły dokumenty strony w sprawie umieszczenia w DPS. PCPR w Ząbkowicach Śląskich w dniu 8.11.2023 r. wydał decyzję Nr 174/2023 w zakresie umieszczenia osoby w DPS, która została wysłana do Strony (odbiór pokwitowany w dniu 10.11.2023 r.). Pismem kierowanym do DPS (Nr PS.4200.53.2023 z dnia 8.11.2023 r.), PCPR

w Ząbkowicach Śląskich poinformował, że w załączeniu przesyła dokumenty wraz z decyzją Nr 174/2023 z dnia 8.11.2023 r. o umieszczeniu (na piśmie tym pracownik PCPR odnotował w dniu 8.11.2023 r., że DPS ma zrobić kopię dokumentów). – w aktach sprawy nie ma zwrotnego potwierdzenia odbioru przez DPS. Nie wiadomo zatem jakie dokumenty i w jaki sposób zostały przekazane do DPS.

W aktach sprawy znajdowało się również pismo DPS w Ząbkowicach Śląskich z dnia 7.11.2023 r. znak: PS.411.42.1.2023.MG, które wpłynęło do PCPR w dniu 9.11.2023 r. informujące o przyjęciu w dniu 6.11.2023 r. do placówki osoby skierowanej przez OPS. Decyzja w sprawie umieszczenia Strony w domu pomocy społecznej wydana w dniu 8.11.2023 r. (Nr 174/2023) w związku z nadanym rygiorem natychmiastowej wykonalności była wiążąca dopiero od daty jej doręczenia Stronie, tj. od 10.11.2023 r.

Z decyzji wydanej przez PCPR w Ząbkowicach Śląskich (Nr 174/2023 z dnia 8.11.2023 r.) nie wynika, że sprawa umieszczenia Strony w dps jest pilna i natychmiastowa. Podstawa prawna oraz treść decyzji nie wskazują na nagły przypadek, o którym mowa w § 9 rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej. Zgodnie z § 9 cytowanego rozporządzenia w nagłych wypadkach, wynikających ze zdarzeń losowych, skierowanie i umieszczenie osoby w domu pomocy społecznej może nastąpić poza kolejnością oraz bez przedłożenia dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 1 i 2. Dokumenty te powinny zostać skompletowane przez właściwy ośrodek pomocy społecznej w terminie 3 miesięcy od dnia przyjęcia tej osoby do domu.

Należy również wskazać, że zgodnie z § 8 ust. 4 powyższego rozporządzenia dokumenty określone w ust. 1 i 2 tego paragrafu kompletuje ośrodek pomocy społecznej, który w przypadku kierowania osoby do domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym, dokumenty te przekazuje do właściwego ze względu na siedzibę domu, powiatowego centrum pomocy rodzinie celem wydania decyzji o umieszczeniu osoby w dps. Zatem PCPR wydający decyzję o umieszczeniu osoby w domu pomocy społecznej winien bezwarunkowo w aktach tych spraw posiadać wszystkie wskazane w przepisach dokumenty (w tym oryginał wywiadu środowiskowego). W przedmiotowej sprawie osoba została umieszczona w DPS w Ząbkowicach Śląskich w dniu 6.11.2023 r. W czasie kontroli, tj. w dniach 16 i 17.04.2024 r., PCPR pomimo upływu więcej niż 3 miesięcy od daty przyjęcia osoby do dps nie posiadało w aktach sprawy i nie udostępniło Kontrolującym wymaganej przepisami dokumentacji.

Mając na uwadze powyższe, jeżeli nie zachodzą przesłanki z § 9 rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej, tj. nie występuje nagły przypadek, wynikający

ze zdarzeń losowych, przyjęcie osoby do domu pomocy społecznej nie powinno mieć miejsca przed wydaniem decyzji w tym zakresie, która jest podstawą zamieszkania w dps. Zgodnie z art. 110 k.p.a. organ administracji publicznej, który wydał decyzję jest nią związany od chwili jej doręczenia lub ogłoszenia Stronie.

W wyniku przeprowadzonej kontroli kompleksowej w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Ząbkowicach Śląskich stwierdzono następujące nieprawidłowości:

- 1) Brak 3 letniego stażu pracy w pomocy społecznej przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.
- 2) Wydawanie decyzji w zakresie umieszczenia osób w domu pomocy społecznej w oparciu o niepełny materiał dowodowy.
- 3) Przebywanie osoby w domu pomocy społecznej, w przypadku braku wystąpienia sytuacji nagłej, przed doręczeniem jej decyzji o umieszczeniu.

Wobec stwierdzonych powyżej nieprawidłowości wydaje się następujące zalecenia pokontrolne:

1. Uregulować kwestię zatrudnienia Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ząbkowicach Śląskich, tj. na stanowisku tym zatrudniać wyłącznie osobę posiadającą m.in. wymagany 3 letni staż pracy w pomocy społecznej.
Podstawa prawna: art. 122 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.).
Termin wykonania: 31.08.2024 r.
2. Przed wydaniem decyzji o umieszczeniu w DPS w sposób wyczerpujący gromadzić i rozpatrywać cały materiał dowodowy. W przypadku braku dokumentów lub otrzymania np. nierzetelnie sporządzonego kwestionariusza wywiadu środowiskowego, wezwać organ do ich uzupełnienia.
Podstawa prawna: § 8 ust. 4 rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 734 ze zm.), § 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 kwietnia 2021 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 893) oraz art. 75 § 1 i art. 77 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572).
Termin wykonania: na bieżąco.
3. W przypadkach, kiedy nie występuje sytuacja nagła w domu pomocy społecznej umieszczać osobę po doręczeniu jej decyzji o umieszczeniu.

Podstawa prawna: art. 110 Kodeksu postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572).

Termin wykonania: na bieżąco.

POUCZENIE

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901 ze zm.) kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu. W przypadku niewniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tutaj Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Ewa Oleniacz
Zastępca Dyrektora
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej

Otrzymują:

1. Starosta Powiatu Ząbkowickiego
2. a/a

KIEROWNIK ODDZIAŁU
Kontrol i Nadzoru w Pomocy Społecznej
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej

Ewelina Zygmunt