

WYTYCZNE DO PROWADZENIA PROCEDURY „NIEBIESKIE KARTY” W SYTUACJI ZMIANY MIEJSCA ZAMIESZKANIA OSOBY STOSUJĄCEJ PRZEMOC

Zadania Zespołu/GDP ODP - związane z miejscem zamieszkania osoby doznającej przemocy	Zadania Zespołu/GDP OSP - związane z miejscem zamieszkania osoby stosującej przemoc
1. Informuje zespół OSP o prowadzeniu procedury NK i zmianie miejsca zamieszkania przez OSP (art. 9e ust. 3¹) 2. Ustala/oczekuje, aż zespół OSP wystąpi o przekazanie dokumentacji	
	1. Zgodnie z art. 9e ust. 2 w gminie właściwej dla miejsca zamieszkania OSP <u>może</u> zostać powołana GDP 2. Stanowisko PUW: zgodnie z art. 9a ust. 10 <u>należy powołać GDP</u> (w celu oceny i diagnozy sytuacji w związku ze zgłoszonym podejrzeniem wystąpienia przemocy domowej, a także realizacji zadań, o których mowa w art. 9b ust. 8) 3. ZI powołuje grupę i występuje o dokumenty do zespołu ODP (art. 9c ust. 5a)
3. Przekazuje oryginały (ew. kopie poświadczone za zgodność z oryginałem) dokumentacji wytworzonej w trakcie procedury, które dotyczą pracy z OSP: – wskazane jest również przekazanie informacji o sytuacji w rodzinie, problemach współistniejących, dotychczasowych interwencjach, rodzaju stosowanej przemocy, dotychczasowej współpracy z OSP, stosowanych środkach przymusu, osiągniętych celach i innych istotnych, które mogą mieć znaczenie dla pracy z OSP – sposób przekazania i forma powinna zostać ustalona wspólnie przez dwie GDP (pismo, notatka z rozmowy telefonicznej, e-mail)	
4. W sytuacji braku odzewu/reakcji ze strony zespołu OSP, grupa prowadząca procedurę odpowiada za działania podejmowane z	4. Podejmuje działania kierowane do osoby stosującej przemoc przewidziane ustawą i rozporządzeniem NK²

¹ Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1637)

² Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. z 2023 r., poz. 1870)

osobą stosującą przemoc (w takiej sytuacji, może powołać do składu GDP osobę z gminy, na terenie której przebywa OSP) NIEDOPUSZCZALNY JEST BRAK DZIAŁAŃ!!!	
5. Przekazuje informacje na temat sytuacji w rodzinie, jeśli grupa OSP zgłosi taką potrzebę w celu dostosowania działań do skali problemu.	5. Informuje grupę ODP o podejmowanych działaniach, etapach pracy, osiągniętych celach i efektach (sposób, częstotliwość i forma przekazywania inf. powinny być ustalony wspólnie przez dwie GDP)
6. Grupa ODP prowadzi procedurę do czasu, podjęcia wspólnie z grupą OSP decyzji o możliwości jej zakończenia. 7. Kończy procedurę NK i sporządza protokół z zakończenia procedury zgodnie z art. 20 rozporządzenia. 8. Informuje również OSP o zakończeniu procedury na podstawie art. 20 ust. 3 rozporządzenia.	6. Grupa OSP prowadzi działania z osobą stosującą przemoc do czasu, podjęcia wspólnie z grupą ODP decyzji o możliwości zakończenia procedury. 7. Po zakończeniu działań grupa OSP sporządza informację (w protokole z posiedzenia GDP/protokole z zakończenia działań z OSP/notatce służbowej - forma dowolna, wskazane jest uwzględnienie zrealizowanych działań i okresu, w jakim miały miejsce, a także sposobu monitorowania po ich zakończeniu (art. 9h ust. 2 i 3 ustawy). Sporządzony dokument dołącza do swoich akt, natomiast kopię przekazuje do grupy ODP.
9. Prowadzi monitoring ODP przez 9 miesięcy od dnia zakończenia procedury	8. Prowadzi monitoring OSP przez 9 miesięcy od dnia zakończenia procedury przez grupę ODP, przekazuje grupie ODP informacje o ustaleniach z monitoringu.

ZASADY

- ⇒ **należy pamiętać, że procedura jest jedna i prowadzi ją oraz kończy GDP ODP,**
- ⇒ **powyższe czynności mają również zastosowanie w sytuacji, gdy już na etapie wszczęcia procedury „Niebieskie Karty” ODP i OSP mieszkają w dwóch różnych gminach,**
- ⇒ wszystkie działania na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej powinny być realizowane w oparciu o zasadę współpracy,
- ⇒ obie grupy diagnostyczno-pomocowe powołane do jednej procedury mają dostęp do danych i mogą wymieniać między sobą informacje – bo to jedna procedura! – nawet jeśli działania realizowane są na terenie różnych gmin (art. 9c ust. 1-3 ustawy),
- ⇒ wymiana informacji odbywa się w formie i na zasadach ustalonych przez dwie GDP,
- ⇒ gromadzenie i przekazywanie informacji **każdorazowo powinno być przeanalizowane pod kątem zasadności i służyć realizacji celu,** jakim jest zatrzymanie przemocy domowej,

- ⇒ każda z grup dokonuje diagnozy (biorąc pod uwagę m.in. otrzymaną dokumentację i uzyskane informacje), ustala plan pomocy i realizuje zadania przewidziane przepisami ustawy i rozporządzenia,
- ⇒ GDP pracująca z ODP powinna mieć wiedzę dotyczącą aktualnej sytuacji OSP (cel: ocena stanu bezpieczeństwa ODP, dostosowanie planu pomocy do zmieniającej się sytuacji, skuteczne zatrzymanie przemocy), jak również grupa pracująca z OSP, może być informowana o zgłaszanych przez ODP problemach,
- ⇒ skład obu GDP można dowolnie modyfikować na każdym etapie realizacji procedury NK,
- ⇒ wniosek o skierowanie osoby stosującej przemoc domową do uczestnictwa w programie k-e/p-t kieruje grupa pracująca z OSP do ZI właściwego dla miejsca zamieszkania ODP lub swojego. ZI kieruje OSP w pierwszej kolejności do powiatu realizującego program k-e/p-t właściwego ze względu na miejsce zamieszkania OSP,
- ⇒ każda grupa gromadzi dokumentację, którą wytworzyła. Grupa OSP może przekazać kopię NK-D gminie właściwej, nie będzie jednak błędem jeżeli przekaże tylko i wyłącznie informacje o podjętych działaniach,
- ⇒ w uzasadnionych sytuacjach np. śmierć ODP lub OSP, wyjazd za granicę - można odstąpić od działań w ramach monitoringu. Należy wtedy sporządzić notatkę zawierającą uzasadnienie – **W takiej sytuacji GDP odstępuje od działań w ramach monitoringu, a nie kończy monitoring!**

Zatwierdziła:

Z up. WOJEWODY PODLASKIEGO

Aneta Sirocka

Dyrektor Wydziału
Polityki Społecznej

Słowniczek:

NK – procedura „Niebieskie Karty”

ZI, Zespół – Zespół Interdyscyplinarny

GDP – grupa diagnostyczno-pomocowa

ODP – osoba doznająca przemocy domowej

OSP – osoba stosująca przemoc domową

Program k-e – program korekcyjno-edukacyjny

Program p-t – program psychologiczno-terapeutyczny

Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku

Wydział Polityki Społecznej, Oddział ds. Rodziny

Białystok, 12.06.2025 r.

Aktualizacja: 20.02.2026 r.