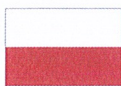




Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**REGULAMIN REKRUTACJI
DO PRZEDSIĘWZIĘCIA „GRECKA
MOBILNOŚĆ ZAWODOWA UCZNIÓW Z
ZSCKR W RUDNEJ”
O NUMERZE
2025-1-PL01-KA122-VET-000336445**

Przedsięwzięcie „Grecka mobilność zawodowa uczniów z ZSCKR w Rudnej” o numerze 2025-1-PL01-KA122-VET-000336445 realizowane w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego (VET-2)” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+



Rozdział I: Postanowienia Ogólne

Cel i zakres regulaminu:

1. Niniejszy regulamin określa zasady i procedury rekrutacji uczestników do przedsięwzięcia „Grecka mobilność zawodowa uczniów z ZSCKR w Rudnej” o numerze 2025-1-PL01-KA122-VET-000336445.
2. Regulamin jest obowiązujący dla wszystkich uczestników procesu rekrutacji do Projektu oraz osób odpowiedzialnych za przeprowadzenie rekrutacji.
3. Rekrutacja zostanie przeprowadzona na zasadach niedyskryminacji i równości szans, co jest fundamentalnym elementem uczciwego i etycznego procesu rekrutacji do projektu. Jej celem jest zapewnienie, że każda osoba ma równe szanse na udział w przedsięwzięciu, niezależnie od jej pochodzenia, płci, wieku, orientacji seksualnej, niepełnosprawności, wyznania, narodowości czy jakiegokolwiek innej cechy osobistej.

Cele Projektu:

Projekt ma na celu wzmocnienie tożsamości europejskiej naszych uczniów, wymianę doświadczeń, doskonalenie umiejętności zawodowych, językowych, przeciwdziałanie bezrobociu absolwentów oraz rozwój współpracy międzynarodowej.

Rozdział II: Procedura Rekrutacji:

Warunki uczestnictwa:

1. Uczestnictwo w przedsięwzięciu jest otwarte dla osób, które kształcą się w roku szkolnym 2025/2026 w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Rudnej na kierunkach:
 - Technik pszczelarz
 - Technik agrobiznesu
 - Technik architektury krajobrazu
 - Rolnik
 - Kucharz
2. Aby zgłosić swoją chęć udziału w wyjeździe zagranicznym należy wypełnić formularz zgłoszeniowy i złożyć go **w sekretariacie szkoły do: 10. 03. 2026 r.**
3. Do projektu zostaną zakwalifikowani uczniowie z największą ilością punktów, aż do momentu wyczerpania limitu miejsc.
4. Uczestnicy rekrutacji zobowiązani są do dokładnego zapoznania się z wymaganiami określonymi w regulaminie rekrutacji i regulaminie uczestnictwa w projekcie.

Terminy rekrutacji:

1. Rekrutacja do Projektu odbędzie się w terminie: **11. 03. 2026r. -13. 03. 2026 r.**
2. Uzupełniony formularz zgłoszeniowy należy złożyć w sekretariacie szkoły do: **10. 03. 2026 r.**
3. Listy uczestników zakwalifikowanych do projektu i listy rezerwowe zostaną ogłoszone dnia: **16. 03. 2026 r.** Listy będą opublikowane na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły.
4. Uczniowie mogą złożyć odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej **3 dni** po ogłoszeniu wyników, czyli do: **19. 03. 2026r.**
5. Komisja Rekrutacyjna ma **3 dni** na odpowiedź odnośnie odwołania.

Procedura rekrutacji:

Rekrutację przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna. W procesie rekrutacji zostaną wzięte pod uwagę nie tylko oceny ale także osobiste starania ucznia względem edukacji oraz stosunek do szkoły i włączanie się w życie szkolnej społeczności. Kryteria które zostaną wzięte pod uwagę to:

- 1) oceny z przedmiotów zawodowych (**1-5 pkt**),
- 2) średnia wszystkich ocen (**1-3 pkt**),
- 3) frekwencja (**1-3 pkt**)
- 4) motywacja do udziału w projekcie (**1-3 pkt**) – **do 10 zdań**

- kwalifikacja według największej ilości punktów. Wyniki rekrutacji zostaną udostępnione do wyglądu wszystkich uczniów. Każdy uczeń biorący udział w rekrutacji będzie miał możliwość odwołania się od decyzji.



Komisja rekrutacyjna:

1. Komisja rekrutacyjna zostanie powołana przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Rudnej na mocy Powołania Komisji Rekrutacyjnej.
2. Komisja będzie odpowiedzialna za przeprowadzenie procedury rekrutacji oraz ocenę wniosków i kwalifikacji uczestników.

Ogłoszenie wyników:

1. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone na stronie internetowej Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Rudnej oraz tablicy ogłoszeń na korytarzu szkolnym.

Rozdział III: Procedura Odwoławcza

Procedura odwoławcza

Procedura odwoławcza stanowi istotny element procesu rekrutacji i wyboru uczestników do projektu zagranicznego. Jest ona zaprojektowana w celu zapewnienia uczestnikom uczciwości, przejrzystości i możliwości odwołania się w przypadku niejasności lub ewentualnych nieprawidłowości w ocenie ich formularzy zgłoszeniowych. Poniżej przedstawiam kroki i zasady procedury odwoławczej:

1. Prawo do Odwołania: Uczestnicy, których zgłoszenia zostały odrzucone lub ocenione negatywnie, mają prawo do skorzystania z procedury odwoławczej. Procedura ta ma na celu umożliwienie im przedstawienia swoich argumentów i dowodów na poparcie swojego zgłoszenia.

2. Terminy: Wszelkie odwołania do decyzji Komisji Rekrutacyjnej należy złożyć 3 dni po ogłoszeniu wyników rekrutacji.

3. Wniosek Odwoławczy: Uczestnik składający wniosek odwoławczy powinien przygotować pisemny wniosek, w którym zawarte są informacje o swoim zgłoszeniu, argumenty na rzecz swojego wyboru oraz wszelkie dowody czy uzasadnienia, które mogą poprzeć jego odwołanie.

4. Składanie Wniosku: Wniosek odwoławczy należy złożyć w sekretariacie szkoły.

5. Komisja Odwoławcza: Organizatorzy projektu powołują specjalną Komisję Odwoławczą, która jest odpowiedzialna za rozpatrzenie wniosków odwoławczych. Komisja ta powinna być niezależna i sprawiedliwa.

6. Rozpatrzenie Odwołania: Komisja Odwoławcza analizuje wnioski odwoławcze w oparciu o dostarczone argumenty, dowody i dokumenty. Jej celem jest sprawiedliwa ocena i weryfikacja wniosków w kontekście kryteriów rekrutacyjnych.

7. Decyzja Komisji: Po dokładnej analizie, Komisja Odwoławcza podejmuje decyzję co do każdego wniosku odwoławczego. Decyzja ta jest ostateczna i wiążąca.

8. Informowanie Uczestników: Uczestnicy otrzymują informację o wynikach procedury odwoławczej. Komisja Rekrutacyjna ma obowiązek w formie pisemnej odpowiedzieć na każde złożone odwołanie.

Rozdział IV: Postanowienia Końcowe

Postanowienia ogólne:

1. Wszelkie kwestie nieuregulowane w niniejszym regulaminie będą rozstrzygane przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Rudnej.



Klauzula informacyjna:

1. Administratorem danych osobowych uczestników rekrutacji jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Rudnej. Dane osobowe uczestników rekrutacji będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Uczestnicy rekrutacji mają prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.

Regulamin został przyjęty dnia:

2 marca 2026 r.

DYREKTOR
Zespołu Szkół
Centrum Kształcenia Rolniczego
w Rudnej
mgr inż. Iwona Wiśniewska
Dyrektor ZSCKR w Rudnej

Ilona Hermanowicz
Koordynator projektu