

Niniejsza informacja nie stanowi źródła prawa. Autorzy dołożyli należytej staranności, aby była ona zgodna z obowiązującymi regulacjami prawnymi. Należy jednak pamiętać, że dotyczy ona typowych, mogących często występować przypadków i może nie w pełni odnosić się do poszczególnych spraw. Liczba i rodzaj dokumentów, których mogą żądać organy administracji w toku postępowania mogą różnić się do podanych w zależności od konkretnej sprawy. W razie jakichkolwiek wątpliwości należy skontaktować się z organem właściwym do rozpoznania indywidualnej sprawy względnie zapoznać się z przepisami prawa samodzielnie.

Zmiana zezwolenia na pobyt czasowy i pracę – Karta informacyjna

Wniosek o **zmianę zezwolenia na pobyt czasowy i pracę** może złożyć cudzoziemiec, który:

- zamierza wykonywać pracę u innego pracodawcy;
- uzyskał uprawnienie do wykonywania pracy bez zezwolenia na pracę, a dotychczas posiadał jednolite zezwolenie na pobyt i pracę, w którym został wskazany pracodawca i warunki zatrudnienia;
- nastąpiła zmiana pracodawcy użytkownika, gdy praca jest wykonywana nadal dla tej samej Agencji Pracy Tymczasowej, na rzecz której wydano zezwolenie na pobyt czasowy i pracę;
- nastąpiła zmiana warunków powierzenia pracy u pracodawcy, dla którego wojewoda udzielił zezwolenia w zakresie:
 - stanowiska pracy;
 - wynagrodzenia;
 - wymiaru czasu pracy;
 - rodzaju umowy, na podstawie której będzie powierzona praca.

Uwaga! Zmianie nie podlega okres ważności zezwolenia na pobyt czasowy i pracę.

Zmiana zezwolenia nie jest wymagana w przypadku:

- zmiany siedziby lub miejsca zamieszkania, nazwy lub formy prawnej pracodawcy,
- przejęcia pracodawcy lub jego części przez innego pracodawcę, lub przejście zakładu pracy lub jego części na innego pracodawcę,
- zastąpienia umowy cywilnoprawnej umową o pracę,
- zmiany nazwy stanowiska, przy jednoczesnym zachowaniu zakresu obowiązków,
- zwiększenia wymiaru czasu pracy przy jednoczesnym proporcjonalnym zwiększeniu wynagrodzenia.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (tj. Dz.U. z 2021 poz. 2354 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi.

Sposób składania wniosku:

Niniejsza informacja nie stanowi źródła prawa. Autorzy dołożyli należytej staranności, aby była ona zgodna z obowiązującymi regulacjami prawnymi. Należy jednak pamiętać, że dotyczy ona typowych, mogących często występować przypadków i może nie w pełni odnosić się do poszczególnych spraw. Liczba i rodzaj dokumentów, których mogą żądać organy administracji w toku postępowania mogą różnić się do podanych w zależności od konkretnej sprawy. W razie jakichkolwiek wątpliwości należy skontaktować się z organem właściwym do rozpoznania indywidualnej sprawy względnie zapoznać się z przepisami prawa samodzielnie.

Wniosek składa cudzoziemiec ubiegający się o zezwolenie do wojewody właściwego ze względu na miejsce pobytu cudzoziemca.

Miejsce składania wniosku:

Wojewoda właściwy ze względu na aktualne miejsce pobytu cudzoziemca (tj, rzeczywiste miejsce zamieszkania, nie zameldowanie).

Na terenie województwa warmińsko-mazurskiego:

Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców

Oddział Legalizacji Pobytu Cudzoziemców

Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie

Al. M.J. Piłsudskiego 7/9, pok. Nr 7

10-575 Olsztyn

telefony oddziału:

(89) 52 32 612
fax (89) 523 23 07

godziny przyjęć interesantów:

poniedziałek – 8:00-16:00
wtorek – 8:00-15:00
środa – 8:00-15:00
czwartek – 8:00-15:00
piątek – 8:00-15:00

Opłaty:

- 1) opłata skarbową za udzielenie zezwolenia na pobyt czasowy
- 220 zł

(dowód wpłaty należy dołączyć do składanego wniosku)

wpłaty można dokonać na rachunek: Urząd Miasta Olsztyna - Wydział Podatków i Opłat

Plac Jana Pawła II nr 1, 10-101 Olsztyn

PKO Bank Polski S.A. 63 1020 3541 0000 5002 0290 3227

z tytułu "opłata za zezwolenie na pobyt czasowy i pracę"

Czas załatwienia sprawy –

Decyzję w sprawie zmiany zezwolenia na pobyt czasowy i pracę wydaje się w terminie 60 dni. Termin liczony jest od dnia, w którym nastąpiło ostatnie z następujących zdarzeń:

- 1) cudzoziemiec złożył wniosek o udzielenie zezwolenia na pobyt czasowy, który nie zawiera braków formalnych lub zostały one uzupełnione, lub
- 2) cudzoziemiec przedłożył dokumenty niezbędne do potwierdzenia danych zawartych we wniosku i okoliczności uzasadniających ubieganie się o udzielenie zezwolenia, lub

Niniejsza informacja nie stanowi źródła prawa. Autorzy dołożyli należytej staranności, aby była ona zgodna z obowiązującymi regulacjami prawnymi. Należy jednak pamiętać, że dotyczy ona typowych, mogących często występować przypadków i może nie w pełni odnosić się do poszczególnych spraw. Liczba i rodzaj dokumentów, których mogą żądać organy administracji w toku postępowania mogą różnić się do podanych w zależności od konkretnej sprawy. W razie jakichkolwiek wątpliwości należy skontaktować się z organem właściwym do rozpoznania indywidualnej sprawy względnie zapoznać się z przepisami prawa samodzielnie.

wyznaczony przez wojewodę termin na uzupełnienie ww. dokumentów upłynął bezskutecznie.

Niezbędne dokumenty:

1. Wypełniony zgodnie z pouczeniem formularz wniosku o zmianę zezwolenia na pobyt czasowy i pracę;
2. Dowód dokonania opłaty skarbowej 220zł;
3. Załącznik nr 1 do wniosku o udzielenie zezwolenia na pobyt czasowy, wypełniony zgodnie z pouczeniem przez podmiot powierzający wykonywanie pracy – wynagrodzenie wskazane w załączniku nr 1 nie powinno być niższe niż minimalne wynagrodzenie za pracę (aktualnie 3010 zł brutto miesięcznie) bez względu na stosunek prawny powierzenia pracy i bez względu na wymiar czasu pracy,
4. Potwierdzenie posiadania ubezpieczenia zdrowotnego lub potwierdzenie pokrycia przez ubezpieczyciela kosztów leczenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej np. polisa ubezpieczeniowa – jeżeli cudzoziemcowi będzie powierzona praca na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenia nie wymagamy przedkładania dodatkowych dokumentów;
5. Informację starosty właściwego ze względu na główne miejsce wykonywania pracy cudzoziemcą o braku możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących pracy lub o negatywnym wyniku rekrutacji organizowanej dla pracodawcy, wydaną nie wcześniej niż 180 dni a w przypadku uzasadnionym przez starostę 90 dni przed złożeniem wniosku, sporządzoną z uwzględnieniem warunków pracy wskazanych w załączniku nr 1 (w przypadku gdy specyfika pracy wykonywanej przez cudzoziemca nie pozwala na wskazanie głównego miejsca jej wykonywania, informację wydaje starosta właściwy ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi);

Informacja starosty nie jest wymagana jeśli :

1. zawód, który cudzoziemiec wykonuje w ramach powierzonej pracy, znajduje się w kryteriach wojewody, lub
2. cudzoziemiec bezpośrednio przed złożeniem wniosku posiadał lub posiada w toku postępowania zezwolenie na pracę lub zezwolenie na pobyt czasowy i pracę u tego samego pracodawcy na tym samym stanowisku,
3. cudzoziemiec w okresie 3 lat poprzedzających złożenie wniosku ukończył uczelnię z siedzibą na terytorium Polski albo innego państwa Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub Konfederacji Szwajcarskiej lub jest doktorantem w Rzeczypospolitej Polskiej, lub
4. cudzoziemiec w okresie 3 lat poprzedzających złożenie wniosku przebywał legalnie i nieprzerwanie na terytorium Polski, lub
5. cudzoziemiec spełnia warunki zwolnienia z obowiązku posiadania zezwolenia na pracę, określone odrębnymi przepisami.

Niniejsza informacja nie stanowi źródła prawa. Autorzy dołożyli należytej staranności, aby była ona zgodna z obowiązującymi regulacjami prawnymi. Należy jednak pamiętać, że dotyczy ona typowych, mogących często występować przypadków i może nie w pełni odnosić się do poszczególnych spraw. Liczba i rodzaj dokumentów, których mogą żądać organy administracji w toku postępowania mogą różnić się do podanych w zależności od konkretnej sprawy. W razie jakichkolwiek wątpliwości należy skontaktować się z organem właściwym do rozpoznania indywidualnej sprawy względnie zapoznać się z przepisami prawa samodzielnie.

Uwaga: W przypadku potrzeby wyjaśnienia lub doprecyzowania posiadanych przez organ dowodów w sprawie w trakcie postępowania cudzoziemiec może być wzywany do dostarczenia innych dokumentów lub do składania zeznań potwierdzających okoliczności, o których mowa we wniosku.

Ważne informacje:

Cudzoziemiec ma obowiązek poinformowania wojewody, który wydał mu zezwolenie o ustaniu przyczyny udzielenia zezwolenia w ciągu 15 dni roboczych.

Obowiązek ten uważa się za spełniony, jeżeli w terminie 15 dni roboczych cudzoziemiec złoży wniosek o zmianę zezwolenia na pobyt czasowy i pracę.

W przypadku nie złożenia wniosku o zmianę zezwolenia wojewoda rozpocznie procedurę cofnięcia zezwolenia, ponieważ ustał cel pobytu, który był powodem udzielenia zezwolenia.

Wojewoda odmawia zmiany zezwolenia jeżeli cudzoziemiec wnioskuję o zmianę zezwolenie na pobyt i pracę, ponieważ zmienił pracodawcę lub uzyskał uprawnienie do wykonywania pracy bez zezwolenia, gdy:

1. cudzoziemiec nie powiadomił wojewody o utracie pracy w terminie 15 dni roboczych,
2. cudzoziemiec zamierza wykonywać pracę w okresie krótszym niż okres ważności zmienianego zezwolenia na pobyt czasowy i pracę,
3. wysokość miesięcznego wynagrodzenia jest niższa niż wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę niezależnie od wymiaru czasu pracy/liczby godzin pracy i rodzaju stosunku prawnego stanowiącego podstawę wykonywania pracy, czyli niższa niż 3010 zł brutto miesięcznie,
4. pracodawca ma możliwość pozyskania pracowników na lokalnym rynku pracy,
5. wynagrodzenie, które pracodawca wskazał w załączniku nr 1 do wniosku o zmianę zezwolenia, jest niższe niż wynagrodzenie pracowników wykonujących w tym samym wymiarze czasu pracę porównywalnego rodzaju lub na porównywalnym stanowisku.

Wojewoda może odmówić zmiany zezwolenia jeżeli cudzoziemiec wnioskuję o zmianę zezwolenie na pobyt i pracę, ponieważ zmienił pracodawcę użytkownika lub zamierza wykonywać pracę na innych warunkach, gdy:

1. pracodawca ma możliwość pozyskania pracowników na lokalnym rynku pracy,
2. wynagrodzenie, które pracodawca wskazał w załączniku nr 1 do wniosku o zmianę zezwolenia, jest niższe niż wynagrodzenie pracowników wykonujących w tym samym wymiarze czasu pracę porównywalnego rodzaju lub na porównywalnym stanowisku.