

Nazwa komórki organizacyjnej: Departament Bezpieczeństwa i Ochrony Informacji	Warszawa, dnia 30 listopada 2021 r.
Nr kancelaryjny: DB5.250.32.2021	

**Zaproszenie do składania ofert
(dla zakupów o wartości nie przekraczającej 130 000 zł)**

Zamawiający zaprasza Wykonawców do składania ofert na:
**obsługę serwisową systemu monitoringu wizyjnego znajdującego się w gmachu
Ministerstwa Finansów w Warszawie ul. Świętokrzyska 12.**

Szanowni Państwo,

Departament Bezpieczeństwa i Ochrony Informacji Ministerstwa Finansów zwraca się z uprzejmą prośbą o złożenie przez Państwa firmę oferty na obsługę serwisową ww. systemu.

I. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Zakres obsługi serwisowej obejmuje:

- 1) przeglądy konserwacyjne przeprowadzane pięć razy w okresie obowiązywania Umowy, raz na pół roku w czasie obowiązywania umowy, przy czym pierwszy przegląd zostanie przeprowadzony do 10 dni roboczych od dnia podpisania Umowy, a ostatni do dnia 10 grudnia 2023,
- 2) usuwanie awarii w pracy Systemu, po uzgodnieniu zakresu i kosztu z Zamawiającym,
- 3) wymiana elementów/części zużywających się lub uszkodzonych na fabrycznie nowe, wolne od wad, oryginalne, bądź dopuszczone przez producenta, po uzgodnieniu zakresu i kosztu z Zamawiającym,
- 4) drobne modyfikacje Systemu uzgodnione z Zamawiającym, w tym dostarczanie i instalacja niezbędnych podzespołów.

Szczegóły dotyczące Przedmiotu Zamówienia znajdują się w Załączniku nr 3 do zapytania ofertowego zawierającym treść Umowy.

Przewidywany czas realizacji umowy: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2023 r. lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia, w zależności które nastąpi pierwsze.

II. CZYNNOŚCI WCHODZĄCE W SKŁAD PRZEGLĄDU KONSERWACYJNEGO

Zakres przeglądu:

1. Kontroli poprawności funkcjonowania systemu.
2. Kontrolę poprawności działania zainstalowanego oprogramowania.
3. Regulacja ostrości kamer stacjonarnych.
4. Czyszczenie obudów oraz obiektywów kamer.
5. Sprawdzanie poprawności zapisu obrazu.
6. Skorygowanie wg zaleceń Zleceniodawcy pola widzenia jasności i ostrości obrazu z kamer w ramach możliwości technicznych.
7. Sprawdzenie prawidłowego poziomu detekcji ruchu kamer w których ta funkcjonalność jest uruchomiona oraz skorygowanie ustawień o ile będzie to wskazane / wymagane przez Zamawiającego

III. WARUNKI WSTĘPNE WYKONANIA USŁUGI

1. Usuwanie awarii/dokonywanie napraw urządzeń będących przedmiotem zamówienia zostanie przez Wykonawcę wykonane i rozliczone wg stawki umownej za roboczogodzinę oraz jednostkowy koszt części.
2. Dostarczone przez Wykonawcę części zamienne będą: oryginalne, fabrycznie nowe, wolne od wad i spełniające wymagania urządzeń, dla których są przeznaczone, rekomendowane przez ich producenta.
3. Wszelkie materiały, części zamienne, podzespoły i akcesoria niezbędne do realizacji napraw i usuwania awarii, zapewnia Wykonawca na koszt Zamawiającego.
4. Koszty części i materiałów dostarczonych i użytych przez Wykonawcę do napraw, będą rozliczane według cen jednostkowych w trakcie trwania Umowy – **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
5. Za roboczogodzinę rozumie się jedną godzinę przeznaczoną na prace wykonane przez firmę **bez względu na liczbę osób zaangażowanych** w usunięcie awarii/dokonania naprawy.
6. Wykonawca przyjmuje postanowienia zawarte we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 2** do zaproszenia i w przypadku wyboru jego oferty, zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach w niej zawartych.
7. Osoby uczestniczące w wykonaniu przedmiotu zamówienia zobowiązane są do zapoznania się z instrukcjami obowiązującymi na terenie gmachu Ministerstwa Finansów, które zostaną udostępnione przez Zamawiającego.

IV. WARUNKI FINANSOWE / ROZLICZENIA / PŁATNOŚCI

1. Płatność nastąpi 21 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
2. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane realizacją przedmiotu zamówienia, w tym podatek od towarów i usług (VAT) oraz inne opłaty.
3. Cena, o której mowa wyżej musi być wyrażona w złotych polskich.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, wg wartości nominalnej przedmiotu zamówienia.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający przy ocenie ofert będzie posługiwał się następującymi kryteriami:

1. Kryterium: CENA PRZEGLĄDÓW OKRESOWYCH – znaczenie 40%, obliczane zgodnie z poniższym wzorem:

Cena najniższa ze złożonych ofert -----				
Cena badanej oferty	x	40	=	N1 pkt

2. Kryterium: CENA ROBOCZOGODZINY – znaczenie 10%, obliczane zgodnie z poniższym wzorem:

Cena najniższa ze złożonych ofert -----				
Cena badanej oferty	x	10	=	N2 pkt

3. Kryterium: SUMA CEN JEDNOSTKOWYCH CZĘŚCI ZAMIENNYCH – znaczenie 50 %, obliczanie zgodnie ze wzorem

Cena najniższa ze złożonych ofert -----				
Cena badanej oferty	x	50	=	N3 pkt

Najkorzystniejszą ofertą będzie ta która uzyska największą sumę punktów (N1+N2+N3). Maksymalna liczba punktów wynosi 100.

W przypadku identycznej liczby punktów wybrana zostanie firma oferująca niższą stawkę za sumę cen jednostkowych części zamiennych.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta musi zawierać:

1. Kosztorys ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego:
 - 1) cena jednego przeglądu konserwacyjnego,
 - 2) koszt jednej roboczogodziny firmy,
 - 3) ceny jednostkowe części zamiennych.

Cena oferty wyrażona w złotych polskich musi obejmować wszelkie koszty netto i brutto związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym podatek od towarów i usług (VAT) oraz inne opłaty.

Koszty nie wymienione w kalkulacji nie będą uwzględnione w ostatecznej cenie.

2. Termin ważności oferty: 30 dni.
3. Pełną nazwę Wykonawcy.
4. Adres siedziby Wykonawcy.
5. Przedstawiciel Wykonawcy – osoba do kontaktu z Zamawiającym wraz z numerem telefonu.
6. Wymagane dokumenty:
 - 1) ksero poświadczone za zgodność z oryginałem opłaconej polisy od odpowiedzialności cywilnej o wysokości co najmniej 50 000zł, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu złożenia oferty,
 - 3) wypełniony załączony formularz ofertowy stanowiący **Załącznik nr 1** do zaproszenia.

VI. INFORMACJE DODATKOWE

Zamawiający umożliwia potencjalnym Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie objętym zamówieniem w celu szczegółowego zapoznania się ze specyfiką i charakterem prac a także zdobycie na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkich dodatkowych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Zamawiający nie będzie respektował żadnych zarzutów wynikających z nieznamośności przez Wykonawców specyfiki i charakteru prac, jeżeli okoliczności te możliwe były do ustalenia przy przeprowadzonej z należytą starannością wizji lokalnej. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu prac ponosi Wykonawca.

VII. DATA I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Ostateczny termin składania ofert upływa w dniu **7 grudnia 2021 r.**

Ofertę należy w formie elektronicznej na adres email: pawel.pietryka@mf.gov.pl, ze wskazaniem w tytule wiadomości: **Oferta na obsługę serwisową systemu monitoringu wizyjnego znajdującego się w gmachu Ministerstwa Finansów w Warszawie ul. Świętokrzyska 12.**

W sprawie dodatkowych informacji i wyjaśnień należy kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail pawel.pietryka@mf.gov.pl lub telefonicznie na nr (22)694-3613.

VIII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Niniejsze Zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do dokonania zakupu.
2. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnienia treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w Zaproszeniu i przekaze oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu Wykonawcy zakupu.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę, spośród ofert złożonych w postępowaniu i spełniających wymagania Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn na każdym etapie prowadzenia procedury zakupu. Oferentom nie przysługuje z tego tytułu roszczenie o zwrot poniesionych kosztów, w szczególności związanych z przygotowaniem oferty.
6. Niżej wymienione Załączniki stanowią integralną część Zaproszenia:
 - 1) **Załącznik nr 1** – Formularz oferty;
 - 2) **Załącznik nr 2** – Klauzula informacyjna;
 - 3) **Załącznik nr 3** – Umowa.

Osobami wyznaczonymi do kontaktu w sprawach związanych z niniejszym zaproszeniem są: Paweł Pietryka (22) 694 36 13 oraz Robert Paszkowski tel. (22) 694 39 84.

Z poważaniem

Zastępca Dyrektora
Departamentu Bezpieczeństwa i Ochrony Informacji

Rafał Marciniak
(podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym)

Załącznik nr 1
do zapytania ofertowego

Formularz oferty

Oferujemy wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest obsługa serwisowa systemu monitoringu wizyjnego znajdującego się w gmachu Ministerstwa Finansów w Warszawie ul. Świętokrzyska 12.

Nazwa Wykonawcy:			
Adres (siedziba) wykonawcy:	ul.		Nr
	Kod pocztowy: _ _ - _ _ _	Miejscowość:	
	NIP:	REGON:	
	TEL:		
	E-MAIL:		
Cena jednego przeglądu konserwacyjnego:	, ____ zł netto		
	, ____ zł brutto		
Koszt jednej roboczogodziny firmy:	, ____ zł netto		
	, ____ zł brutto		
Suma cen jednostkowych części zamiennych:	, ____ zł netto		
	, ____ zł brutto		
Osoba do kontaktu (imię, nazwisko i numer telefonu)			

CENY JEDNOSTKOWE CZĘŚCI ZAMIENNYCH

Lp.	Nazwa części/czynności	Cena	
		Netto	brutto
1	Kamera 3MPx MS-C3772 FPB lub zamiennik kamera 5MPx MS-C5372-FPB ¹		
2	Kamera 4MPx MS-C4472 FPB lub zamiennik kamera 5MPx MS-		

¹ Niepotrzebne skreślić

	C5372-FPB ¹		
3	Kamera 6MPx HP-PRO0890D/IK lub zamiennik kamera 12MPx MS-C9674-PB ¹		
4	Kamera 4MPx MS-C4551 PB lub zamiennik kamera 5MPx MS-C5351-PB ¹		
5	Kamera panoramiczna 8MPx INDIGOVISION BX720 180° lub zamiennik kamera 5MPx MS-C8165-PB ¹		
6	Kamera LPR 4MPx MS-C4451-PB lub zamiennik kamera 5MPx MS-C5351-PB ¹		
7	Oświetlacz podczerwieni IR-LED 1091/803-60/60		
8	Obudowa zewnętrzna do kamery typ 1091, model 823-230		
9	Uchwyt do kamery GL-204SI		

Niepotrzebne skreślić

W imieniu Wykonawcy oświadczam, że:

- 1) akceptuję wymagania sformułowane w zaproszeniu do złożenia oferty oraz we wzorze umowy – w tym dotyczące płatności i terminu wykonania zamówienia oraz zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy;
- 2) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez cały okres wskazany w Zaproszeniu do składania ofert, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;

.....
Czytelny podpis Wykonawcy albo osoby lub osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 2
do zapytania ofertowego

Klauzula informacyjna

dla uczestnika przystępującego do postępowania o zamówienie publiczne na obsługę serwisową systemu monitoringu wizyjnego znajdującego się w gmachu Ministerstwa Finansów w Warszawie ul. Świętokrzyska 12.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Finansów, z którym można się skontaktować:
 - a) na adres 00-916 Warszawa, ul. Świętokrzyska 12,
 - b) poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą na platformie ePUAP: /bx1qpt265q/SkrytkaESP,
 - c) poprzez elektroniczną skrzynkę pocztową: kancelaria@mf.gov.pl;
- 2) w sprawach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania przez Panią/Pana z praw związanych z przetwarzaniem danych można też kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:
 - a) elektronicznie na adres e-mail: iod@mf.gov.pl,
 - b) listownie na adres: Ministerstwo Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne na obsługę serwisową systemu monitoringu wizyjnego i wykonania tego zamówienia oraz spełnienia przez Administratora wymagań prawnych związanych z wydatkowaniem środków publicznych w postępowaniu o zamówienie publiczne - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f i lit b RODO;
 - b) archiwizacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, który wynika z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa; odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane, stanowią podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora, w szczególności te, z którymi zawarliśmy umowy na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, o którym mowa w pkt 3a, a także przez okres wynikający z przepisów prawa, w tym przepisów o archiwizacji;
- 6) posiada Pani/Pan:
 - a) prawo dostępu do swoich danych osobowych, zgodnie z art. 15 RODO;
 - b) prawo do sprostowania swoich danych osobowych, zgodnie z art. 16 RODO;
 - c) prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 18 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

- 7) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu oraz w realizacji zamówienia; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości uczestniczenia w postępowaniu;

wobec Pani/Pana nie będą podejmowane decyzje oparte wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych, w tym ich profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO.

**Załącznik nr 3
do zapytania ofertowego**

Umowa nr
zawarta w Warszawie
w dniu 2021 r.

pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA – MINISTERSTWEM FINANSÓW
z siedzibą w Warszawie, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa,
NIP 526 025 02 74 REGON 000002217
reprezentowanym przez

..... -
działającego na podstawie regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Finansów stanowiącego
załącznik do zarządzenia Ministra Finansów z dnia 17 kwietnia 2019 r. w sprawie ustalenia
regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Finansów(Dz. Urz. Min. Fin. z 2020 r. poz. 80, ze
zm.),

zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....
zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,

zwanymi łącznie Stronami

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie obsługi serwisowej systemu monitoringu wizyjnego znajdującego się w gmachu Ministerstwa Finansów, zwanym dalej „Systemem”. Rodzaj i ilość elementów podlegających obsłudze serwisowej określa **Załącznik nr 1**, z zastrzeżeniem, że wymiana jakiegokolwiek elementu na inny typ/model nie będzie skutkowałą wzrostem wynagrodzenia Wykonawcy i zakresem obsługi serwisowej.
2. Zakres obsługi serwisowej obejmuje:
 - 1) przeglądy konserwacyjne przeprowadzane pięć razy w okresie obowiązywania Umowy, o którym mowa w § 2.
 - 2) usuwanie awarii lub nieprawidłowości pracy Systemu (zwanymi dalej „awarią”), po uzgodnieniu zakresu i kosztu z Zamawiającym,
 - 3) wymiana elementów/części zużywających się lub uszkodzonych na fabrycznie nowe, wolne od wad, oryginalne, bądź dopuszczone przez producenta, po uzgodnieniu zakresu i kosztu z Zamawiającym,
 - 4) drobne modyfikacje Systemu uzgodnione z Zamawiającym, w tym dostarczanie i instalacja niezbędnych podzespołów.
3. Zakres przeglądu konserwacyjnego określa **Załącznik nr 2** do Umowy.

§ 2

Okres obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2023 r., lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację Umowy, o których mowa w § 5 ust. 1, w zależności które ze zdarzeń wystąpi pierwsze.

§ 3

Sposób realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzenia przeglądów konserwacyjnych Systemu, w następujących terminach:
 - 1) pierwszy przegląd **do 10 dni roboczych od dnia podpisania Umowy**,
 - 2) drugi przegląd **do 30 czerwca 2022 r.**,
 - 3) trzeci przegląd **do 10 grudnia 2022 r.**,
 - 4) czwarty przegląd **do 30 czerwca 2023 r.**,
 - 5) piąty przegląd **do 10 grudnia 2023 r.**
2. Przeprowadzenie przeglądu nastąpi po zgłoszeniu przez Wykonawcę pocztą elektroniczną, na dane wskazane w ust. 15 pkt 1, gotowości do dokonania przeglądu przez Wykonawcę, w celu ustalenia dogodnego dla obu Stron terminu. Zgłoszenie to nastąpi najpóźniej na 3 dni

robocze przed każdym z terminów określonych w ust. 1. Przeglądy konserwacyjne będą odbywać się w godzinach pracy Ministerstwa Finansów (dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8.15 – 16.15)

3. Materiały i sprzęt niezbędny do wykonania przeglądów konserwacyjnych Wykonawca zapewnia w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania gotowości serwisowej całodobowo 7 dni w tygodniu.
5. Zgłoszenia awarii, przekazywane będą Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres na Formularzu Zgłoszenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy.
6. Wykonawca po przyjęciu zgłoszenia awarii, na adres wskazany w ust. 15 pkt 2, w czasie nie dłuższym niż w 24 godziny od momentu zgłoszenia awarii, zobowiązany jest zdiagnozować przyczyny awarii oraz przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji wstępny opis zakresu naprawy wraz z kalkulacją kosztów (liczbę roboczogodzin potrzebnych do dokonania naprawy i elementy podlegające wymianie, o ile jest taka konieczność), który będzie podstawą do udzielenia zgody na podjęcie dalszych działań.
7. Koszt usunięcia awarii będzie ustalany na podstawie liczby rozpoczętych roboczogodzin liczonych wg stawki za roboczogodzinę pracy Wykonawcy (bez względu na liczbę zaangażowanych osób) i cen jednostkowych części oraz podzespołów określonych w **Załączniku nr 3** do umowy w przypadku konieczności wymiany elementów.
8. Usunięcie awarii obejmujące wymianę części nie wymienionych w **Załączniku nr 3** będą rozliczane na podstawie oddzielnych kosztorysów zaakceptowanych wcześniej przez przedstawicieli Zamawiającego.
9. Ceny części zamiennych nie mogą być wyższe niż ceny występujące na rynku. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu części nie wymienionych w **Załączniku nr 3** we własnym zakresie, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonania naprawy wyniku zgłoszenia, o którym mowa w ust. 5.
10. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania naprawy i usunięcia awarii w ciągu 24 godzin od momentu zaakceptowania przez Zamawiającego opisu zakresu naprawy wraz z kalkulacją kosztów, o którym mowa w ust. 6.
11. W przypadku awarii, które niemożliwe są do usunięcia w terminie, o którym mowa w ust. 10 Wykonawca zobowiązuje się (o ile to możliwe) do zastosowania „obejścia” pozwalającego na doraźne poprawne funkcjonowanie Systemu, do czasu całkowitego usunięcia awarii. Proponowane w tym zakresie przez Wykonawcę rozwiązanie podlega uzgodnieniu z Zamawiającym, i może być zastosowane wyłącznie po uzyskaniu jego

akceptacji. W przypadku zastosowania „obejścia” Wykonawca zobowiązany jest do całkowitego usunięcia awarii w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego wstępnego opisu zakresu naprawy wraz z kalkulacją kosztów, o którym mowa w ust. 6. Termin całkowitego usunięcia awarii, po zastosowaniu „obejścia”, może ulec wydłużeniu do 20 dni roboczych od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego wstępnego opisu zakresu naprawy wraz z kalkulacją kosztów, o którym mowa w ust. 6 w przypadku przedstawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę pisemnej informacji od producenta/dystrybutora części zamiennych o braku możliwości dostarczenia części koniecznych do naprawy w ciągu 10 dni roboczych.

12. Do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 3 i 4 postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

13. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania obsługi serwisowej systemu monitoringu wizyjnego zgodnie z dokumentacją i zaleceniami producenta oraz do zapoznania się i przestrzegania obowiązujących w Ministerstwie Finansów:

- 1) Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dotyczącej budynku Ministerstwa Finansów,
- 2) Instrukcji kontroli ruchu osobowego, materiałowego i pojazdów oraz użytkowania referentek w Ministerstwie Finansów,
- 3) Instrukcji postępowania w przypadku ogłoszenia komunikatów ostrzegawczych lub sygnałów alarmowych oraz wystąpienia innych zagrożeń na terenie gmachu Ministerstwa Finansów,
- 4) Informacji o zasadach BHP na terenie Ministerstwa Finansów dla pracowników innego pracodawcy wykonujących prace na terenie Ministerstwa.

14. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wyniknąć w związku z wykonaniem niniejszej umowy i nadzoru nad jej prawidłową realizacją Zamawiający upoważnia Zastępcę Dyrektora Departamentu Bezpieczeństwa i Ochrony Informacji nadzorującego wydział ds. Technicznych Systemów Ochrony.

15. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania niniejszej Umowy, w tym w szczególności do zgłaszania awarii lub podpisywania protokołów wykonania usługi serwisowej upoważnione są następujące osoby:

1) Po stronie Zamawiającego:

- Paweł Pietryka, e-mail: pawel.pietryka@mf.gov.pl, tel.: (22) 694 36 13,

- Robert Paszkowski, e-mail: robert.paszkowski@mf.gov.pl, tel.: (22) 694 39 84,

lub inne wskazane przez Zamawiającego.

2) Po stronie Wykonawcy:

-, e-mail:, tel.

lub inne wskazane przez Wykonawcę.

16. Zmiana osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Umowy oraz do bieżącej współpracy wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy. Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej

korrespondencji wymagającej formy pisemnej na adresy korespondencyjne stron:

- 1) Zamawiający: Ministerstwo Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa;
 - 2) Wykonawca:;
a w przypadku zmiany adresu, do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.
17. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w ust. 16 niniejszego paragrafu doręczenie korespondencji na adres, o którym mowa w ust. 16 niniejszego paragrafu, wywiera przewidziane prawem skutki prawne.
18. Wszystkie czynności związane z obsługą serwisową dokumentowane będą na protokole wykonania usługi serwisowej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy.
19. Zamawiający dokona odbioru czynności stanowiących Przedmiot Umowy w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od momentu zakończenia prac.

§ 4

Przetwarzanie danych osobowych

1. Wykonawca i Zamawiający, przetwarzając dane osobowe w związku z zawarciem Umowy, będą przestrzegać przepisów dotyczących ochrony danych osobowych w tym przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r. ze zm.) (RODO).
2. Wykonawca zobowiązuje się do skutecznego i terminowego spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym stanowi art. 14 RODO, w imieniu i na rzecz Zamawiającego poprzez przekazanie w imieniu Zamawiającego klauzuli informacyjnej wszystkim osobom, których dane osobowe przekazał lub przekaze Zamawiającemu, w celu i w związku z zawarciem i realizacją Umowy. Dotyczy to m.in. osób reprezentujących Wykonawcę oraz wyznaczonych przez niego do zawarcia i realizacji Umowy.
3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy dowód przekazania klauzuli informacyjnej. Wzór klauzuli informacyjnej stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
4. Mając na uwadze, iż w ramach realizacji Umowy, pracownicy Wykonawcy będą mieli dostęp do danych osobowych przetwarzanych w systemie monitoringu wizyjnego, których administratorem jest Zamawiający, Zamawiający upoważni te osoby do przetwarzania

danych osobowych w zakresie i w okresie niezbędnym do wykonania prac serwisowych. Osoba upoważniona podpisze zobowiązanie do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczeń, również po ustaniu stosunku prawnego, będącego podstawą do wykonywania powierzonych jej zadań, a także do przetwarzania danych zgodnie z przepisami prawa.

§ 5

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane przez siebie usługi na okres 12 miesięcy.
2. Wykonawca udziela gwarancji na elementy/części i podzespoły wymieniane w trakcie usuwania obowiązywania Umowy na 12 miesięcy lub gwarancji zgodnej z udzieloną przez producenta, jeżeli jest ona dłuższa niż 12 miesięcy.
3. Gwarancja na daną usługę lub wymieniane elementy/części lub podzespoły rozpoczyna bieg od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu wykonania usługi serwisowej, o którym mowa w § 3 ust. 18.
4. W przypadku stwierdzenia podczas użytkowania w okresie gwarancji wad w dostarczonych elementach/częściach lub podzespołach, Wykonawca zobowiązany jest do ich wymiany na nowe, wolne od wad, o parametrach nie gorszych niż wymieniane, w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego. Koszty związane z dostawą i wymianą ponosi Wykonawca.
5. W przypadku stwierdzenia podczas użytkowania wad wykonanej usługi w okresie jej gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego. Koszty związane z usunięciem wady usługi ponosi Wykonawca.

§ 6

Ceny i warunki płatności

1. Maksymalne wynagrodzenie za należyte wykonanie Umowy wynosi zł brutto (słownie:) i obejmuje wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje następujące elementy :
 - 1) koszt jednego przeglądu konserwacyjnego w wysokości ... zł brutto (słownie:).
 - 2) koszt usunięcia awarii Systemu, na który składa się liczba rozpoczętych roboczogodzin razy stawka za roboczogodzinę pracy Wykonawcy (bez względu na liczbę zaangażowanych osób) w wysokości i koszt wymienianych części/elementów (w przypadku konieczności wymiany), zgodnie zaakceptowanym przez Zamawiającego kosztorysem, o którym mowa w § 3 ust. 6 i z **Załącznikiem nr 3** lub zaakceptowanym przez Zamawiającego kosztorysem, o którym mowa w § 3 ust. 8
3. Zamawiający dokona płatności każdorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, do której Wykonawca dołączył kopie podpisanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu wykonania usługi serwisowej, o którym mowa w §3 ust. 18, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty jej otrzymania.
4. Podstawą wystawienia faktury, o której mowa w ust. 3, jest podpisanie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu wykonania usługi serwisowej, o którym mowa w §3 ust. 18.
5. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania odrębnie poniesionych wydatków. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania w pełni kwoty wskazanej w ust. 1 a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
6. Datą zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca wystawia fakturę VAT wskazując jako nabywcę:
Ministerstwo Finansów
ul. Świętokrzyska 12
00-916 Warszawa
8. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowany i posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (dalej "PEF") prowadzonej przez brokera Infinite IT Solutions pod numerem adresu PEF: 526 025 02 74, rodzaj adresu PEF: NIP, w celu otrzymywania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.

9. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć elementy wymagane ustawą o podatku od towarów i usług oraz dodatkowo podać informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać umowę zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy.
10. W innym ustrukturyzowanym dokumencie elektronicznym Wykonawca zobowiązany jest do wskazania umowy zamówienia publicznego lub ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, których dokument dotyczy. Inny ustrukturyzowany dokument elektroniczny musi spełniać wymagania umożliwiające jego przesyłanie za pośrednictwem PEF.
11. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania (dalej "PEF") w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (zwane dalej "e-Dokumenty").
12. Za datę otrzymania e-Dokumentu przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu e-Dokumentu na PEF.
13. W przypadku, gdy nastąpi zwiększenie bądź zmniejszenie stawki podatku od towarów i usług na podstawie odrębnych przepisów, które wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia, wynagrodzenie Wykonawcy ulega odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatków, ulega zmianie kwota należnego podatku oraz wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług.

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości Umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1.
2. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości Umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1.
3. W przypadku nie dotrzymania któregokolwiek z terminów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1-5, § 3 ust. 6, § 3 ust. 10-11, § 5 ust. 4-5 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia każdego z terminów, chyba, że przyczyna opóźnienia leży po stronie Zamawiającego.

4. W przypadku niewypełnienia obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kare umowną w wysokości 200 zł za każdy udokumentowany przypadek.
5. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie, będą potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania odrębnego pisemnego potwierdzenia, o ile przepisy prawa powszechnie obowiązującego nie stanowią inaczej.
6. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie będą naliczane niezależnie od siebie, z zastrzeżeniem, że w przypadku rozwiązania/odstąpienia od umowy z powodu opóźnienia możliwe jest naliczenie kary umownej z powodu rozwiązania/odstąpienia od umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego ponad wysokość naliczonych kar umownych.

§ 8

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze Stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca. W przypadku wypowiedzenia umowy Zamawiający nie traci prawa do naliczenia należnych kar umownych.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpić od części lub całości umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy:
 - 1) Wykonawca opóźnia się w realizacji któregośkolwiek z obowiązków wynikających z umowy powyżej 15 dni roboczych,
 - 2) Wykonawca nienależycie wykonuje obowiązki wynikające z umowy i w przypadku, gdy po upływie 5 dni roboczych od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania,
 - 3) Wykonawca nie jest w stanie usunąć lub nie zdoła usunąć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wad przedstawionego do odbioru Przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w niniejszym paragrafie.
5. Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.

6. W przypadku odstąpienia od Umowy strony zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia odstąpienia do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji Przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy.

§ 9

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy nie stanowi w szczególności zmiana nazw/określeń Stron, siedziby Stron, numerów kont bankowych Stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację Przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego.

§ 10

Siła Wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie uznana za winną naruszenia swoich zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli wykonanie takich zobowiązań będzie uniemożliwione przez Siłę Wyższą, zaistniałą po dacie zawarcia Umowy.
2. W Umowie Siła Wyższa oznacza wyjątkowe wydarzenia lub okoliczności:
 - a) na które Strony nie mają wpływu,
 - b) przed którymi Strony nie mogłyby się zabezpieczyć przed zawarciem Umowy,
 - c) które, gdyby wystąpiły, Strony nie mogłyby ich uniknąć,
 - d) których nie można przypisać drugiej Stronie.
3. Strona, której dotyczy Siła Wyższa zobowiązana jest podjąć uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań i zminimalizować zwłokę.
4. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniała Siła Wyższa mogąca mieć wpływ na wywiązywanie się z jej zobowiązań, Strona ta, powinna bezzwłocznie, nie później jednak niż w terminie 2 dni od jej zaistnienia, powiadomić drugą Stronę i podać szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego czasu trwania i możliwych skutków tej Siły. O ile Zamawiający nie poleci inaczej na piśmie, Wykonawca będzie kontynuował wypełnianie swoich obowiązków wynikających z Umowy w takim zakresie, jaki będzie możliwy, to jest obowiązków na które nie ma wpływu Siła Wyższa.

§ 11

Obowiązki Stron

1. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wykonywania niezbędnych czynności związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a także zobowiązuje się do pełnej współpracy z Wykonawcą, w tym do zapewnienia zasobów osobowych do współpracy z Wykonawcą oraz dostarczania wymaganych informacji i dokumentów zgodnie z przyjętymi przez Strony terminami.

2. Zamawiający bezpłatnie udostępni Wykonawcy miejsce poboru energii elektrycznej na potrzeby związane z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy do zapoznania się dokumenty obowiązujące w MF:
 - 1) „Informacja o zasadach BHP na terenie Ministerstwa Finansów dla pracowników innego pracodawcy wykonujących prace na terenie MF”;
 - 2) „Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego dla budynku Ministerstwa Finansów”;
 - 3) „Instrukcja postępowania w przypadku ogłoszenia komunikatów ostrzegawczych lub sygnałów alarmowych oraz wystąpienia innych zagrożeń na terenie gmachu Ministerstwa Finansów”;
 - 4) „Instrukcja kontroli ruchu osobowego, materiałowego i pojazdów oraz użytkowania referentek w Ministerstwie Finansów”;
 - 5) „Zarządzenie nr 9/BDG/2018 z dnia 14 lutego 2018 r. Dyrektora Generalnego Ministerstwa Finansów wraz z zarządzeniem zmieniającym o nr 23/BDG/2019 Dyrektora Generalnego Ministerstwa Finansów z dnia 7 listopada 2019 r w sprawie powołania koordynatorów sprawujących nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy oraz trybu postępowania w sytuacji wykonywania na terenie nieruchomości Ministerstwa Finansów pracy przez pracowników zatrudnionych przez różnych pracodawców.”.
4. Wykonawca zapewnia przestrzeganie przez swoich pracowników przepisów BHP i ppoż. z uwzględnieniem zasad zawartych w dokumentach, o których mowa w ust. 3.
5. Do obowiązków Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy na terenie nieruchomości Ministerstwa jest zobowiązanie osób uczestniczących w wykonaniu przedmiotu umowy oraz osób realizujących w ramach udzielonej gwarancji i rękojmi usuwanie wad lub usterek, do zapoznania się z dokumentami, o których mowa ust. 3 i do przestrzegania zasad i przepisów w nich zawartych, a także do wyznaczenia przedstawiciela Wykonawcy wraz z podaniem danych kontaktowych, który na tę okoliczność złoży pisemne oświadczenia potwierdzające wykonanie tych obowiązków, którego wzór został określony w protokole uzgodnień stanowiącym **Załącznik nr 7** do umowy.
6. Wykonawca zapewni osobom uczestniczącym w wykonaniu Przedmiotu Umowy na terenie Zamawiającego identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu oraz odzież ochronną i środki ochrony indywidualnej, zgodne z przepisami BHP.
7. Wykonawca zobowiązuje się do poddawania się kontroli na wezwanie odpowiednich służb Zamawiającego przy wejściu, wyjściu, wjeździe i wyjeździe z terenu Ministerstwa Finansów oraz innym procedurom obowiązującym na terenie MF.
8. Wykonawca zapewni przestrzeganie przez swoich pracowników zasad ruchu osobowego, materiałowego i samochodowego obowiązujących na terenie MF.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Przedmiot Umowy ze szczególną starannością wymaganą od profesjonalisty, w sposób zapewniający pełną sprawność techniczną

wszystkich rozwiązań dostarczonych w ramach Umowy zgodnie z przepisami i uznanymi zasadami wiedzy technicznej.

10. Wykonawca wykona prace z materiałów własnych, dopuszczonych do obrotu powszechnego.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za to, aby zastosowane przez Niego na terenie Zamawiającego wyroby, urządzenia, wyposażenie, sprzęt oraz używane technologie, a także sposób ich montażu, były zgodne z obowiązującymi w Polsce przepisami techniczno-budowlanymi.
12. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem Umowy, a także dysponuje wykwalifikowanym, doświadczonym i odpowiednio przeszkolonym personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację Umowy.
13. Wykonawca zobowiązany jest udzielać Zamawiającemu informacji i wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu Umowy.

§ 12

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych, dotyczących Zamawiającego lub uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem obowiązków wynikających z Umowy, w trakcie Umowy, jak również po jej zakończeniu, niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania uzyskanych informacji jedynie w celach określonych ustaleniami Umowy oraz wynikających z bezwzględnie obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się ujawnić informacje tylko pracownikom, wobec których ujawnienie takie będzie konieczne i tylko w zakresie niezbędnym, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp ze względu na prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy.
4. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnej publicznie, o których mowa w Ustawie o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001r. (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 2176).
5. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron;
 - 2) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą;

- 3) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią nie będącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez wszystkie osoby biorące udział w realizacji Przedmiotu Umowy po jego stronie. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni ich, ani ich źródła, zarówno w całości jak i w części osobom trzecim lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyrażonej, pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło dotyczy.
7. Wykonawca, w ciągu 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, przekaże Zamawiającemu na adresy e-mail wskazane w § 3 ust. 15 pkt 1, wykaz pracowników biorących udział w realizacji Przedmiotu Umowy po stronie Wykonawcy wraz z oświadczeniem o ochronie informacji według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8** do Umowy.
8. Wykonawca niezwłocznie przekaże Zamawiającemu wykaz osób, o którym mowa w ust. 7, w przypadku zmian personalnych pracowników biorących udział w realizacji Przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, w szczególności kodeksu cywilnego.
2. Dzień roboczy oznacza dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy na podstawie art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 90, z późn. zm.) lub dzień wyznaczony jako dzień pracy na podstawie § 2a ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie czasu pracy pracowników urzędów administracji rządowej (Dz. U. nr 76 poz. 505, z późn. zm.), z wyłączeniem dni wolnych od pracy ustalonych w sposób, o którym mowa ww. rozporządzeniu.
3. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części.
4. Strony Umowy podejmą w dobrej wierze wysiłek w celu rozwiązania wszelkich sporów powstałych pomiędzy Stronami, które wynikły w związku z realizacją Umowy i/lub jej interpretacją. O ile rozwiązanie sporu nie powiedzie się, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowią **Załączniki nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 i 8**.

6. Niniejsza umowa została sporządzona i podpisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednego dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OPIS SYSTEMU MONITORINGU WIZYJNEGO

System monitoringu wizyjnego zainstalowany w gmachu Ministerstwa Finansów składa się z następujących elementów:

- 1) 85 kamer wewnętrznych w tym 62 kamery 3MPx typ MS-C3772 FPB, 16 kamer 4MPx typ MS-C4472 FPB oraz 9 kamer 6MPx typ HP-PRO0890D/IK umiejscowionych w windach,
- 2) 34 kamer zewnętrznych w tym 23 kamer 4MPx typ MS-C4551 PB, 3 kamer panoramicznych oraz 6 kamer LPR do odczytywania tablic rejestracyjnych,
- 3) 8 kamer LPR do odczytywania tablic rejestracyjnych samochodów,
- 4) 2 ścian wizyjnych składających się z ... monitorów ... typ/marka znajdujących się w pomieszczeniu nr 63 (pomieszczenie Wewnętrznej Służby Ochrony/WSO), oraz w pomieszczeniu nr 1072A (pomieszczenie Alarmowego Centrum Odbiorczego),
- 5) Oprogramowania NUUO do obsługi kamer, zainstalowanego na dwóch stacjach roboczych w pomieszczeniach 63 i 1072A,
- 6) Oprogramowania VIT LPR firmy Miwi Urmet służącego do obsługi kamer do odczytywania tablic rejestracyjnych.

Elementy systemu monitoringu wizyjnego objętych obsługą serwisową:

Rodzaj	Typ/Model	Charakterystyka	Ilość
Kamera wewnętrzna	Kamera 3MPx MS-C3772 FPB	Kolorowa, stała, obudowa kopułowa	62
	Kamera 4MPx MS-C4472 FPB	Kolorowa, stała, obudowa zewnętrzna, dodatkowo dołożony oświetlacz podczerwieni	16
	Kamera 6MPx HP-PRO0890D/IK	Kolorowa, hemisferyczna(fisheye)	9
Kamera zewnętrzna	Kamera 4MPx MS-C4551 PB	Kolorowa, stała, obudowa zewnętrzna, dodatkowo dołożony oświetlacz podczerwieni	23
	Kamera panoramiczna 8MPx INDIGOVISION BX720 180°	Kolorowa, obudowa kopułowa	3
	Kamera LPR 4MPx MS-C4451-PB	Kolorowa, obudowa wandaloodporna, dodatkowo dołożony oświetlacz podczerwieni	8

SUMA:	121
--------------	------------

Załącznik nr 2 do umowy nr C..... z dnia2021 r.

CZYNNOŚCI WCHODZĄCE W SKŁAD PRZEGLĄDU KONSERWACYJNEGO

Zakres przeglądu:

1. Kontroli poprawności funkcjonowania systemu.
2. Kontrolę poprawności działania zainstalowanego oprogramowania.
3. Regulacja ostrości kamer stacjonarnych.
4. Czyszczenie obudów oraz obiektywów kamer.
5. Sprawdzanie poprawności zapisu obrazu.
6. Skorygowanie wg zaleceń Zleceniodawcy pola widzenia jasności i ostrości obrazu z kamer w ramach możliwości technicznych.
7. Sprawdzenie prawidłowego poziomu detekcji ruchu kamer w których ta funkcjonalność jest uruchomiona oraz skorygowanie ustawień o ile będzie to wskazane / wymagane przez Zamawiającego

Załącznik nr 3 do umowy nr C..... z dnia2021 r.

CENY JEDNOSTKOWE CZĘŚCI ZAMIENNYCH

Lp.	Nazwa części	Cena	
		netto	brutto
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

Załącznik nr 4 do umowy nr C..... z dnia2021 r.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA

Wykonawca:

Zamawiający: Ministerstwo Finansów, Dep. Bezpieczeństwa i Ochrony Informacji
ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa

W ramach Umowy nr C.....

- Zamawiający zgłasza potrzebę usunięcia awarii lub nieprawidłowości w pracy urządzeń.

Opis:

This image shows a full page of white paper with horizontal dashed lines, typical of primary school writing paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

..... DATA ZGŁOSZENIA	 PODPIS OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ
--	--

Załącznik nr 5 do umowy nr C..... z dnia2021 r.

PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUGI SERWISOWEJ

zleconej w ramach Umowy nr C..... z dnia 2021 r.

Wykonawca:

Zamawiający: Ministerstwo Finansów, Dep. Bezpieczeństwa i Ochrony Informacji
ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa

W dniu została wykonana obsługa serwisowa w zakresie:

- przeglądu konserwacyjnego, ²
- usunięcia awarii, naprawy lub modyfikacji w pracy systemu. ¹

Usługa dotyczyła:

--

Lp.	OPIS WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI W RAMACH PRZEGLĄDU	✓
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

² Niepotrzebne skreślić

Lp.	OPIS WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI W RAMACH USUNIĘCIA AWARII
1.	
2.	
....	

Lp.	OPIS WYMIENIONYCH ELEMENTÓW SYSTEMU	ILOŚĆ
1.		
2.		
....		
LICZBA PRZEPRACOWANYCH ROBOCZOGODZIN		ILOŚĆ
Razem:		
UWAGI:		
..... PODPIS PRACOWNIK SERWISU		 PODPIS UŻYTKOWNIKA

Klauzula informacyjna

dla osób reprezentujących Wykonawcę i osób wskazanych do współpracy w związku z realizacją Umowy głównej nr z dnia (Umowa) zawartej między Skarbem Państwa reprezentowanym przez (Zamawiający), a (Wykonawca).

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” informujemy:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Finansów, z którym można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres:
 - Ministerstwo Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa
 - poczty elektronicznej: kancelaria@mf.gov.pl
 - lub za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej na platformie ePUAP: /bx1qpt265q/SkrytkaESP
2. Administrator zapewnia kontakt z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@mf.gov.pl lub tradycyjną drogą pocztową, na adres korespondencyjny: Inspektor Ochrony Danych, Ministerstwo Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa.
3. Administrator będzie przetwarzał pozyskane dane osobowe w celu zrealizowania Umowy – przez okres trwania Umowy, a następnie do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z właściwych przepisów prawa, w tym przepisów o archiwizacji.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - w stosunku do osób reprezentujących Wykonawcę oraz wskazanych do kontaktu i wykonania umowy - art. 6 ust. 1 lit f) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora, które obejmują konieczność przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących strony Umowy dla celów związanych z wykonaniem Umowy,
 - w stosunku do wszystkich kategorii osób - art. 6 ust. 1 lit c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, który wynika z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.),
 - w stosunku do wszystkich kategorii osób - art. 6 ust. 1 lit f) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie

uzasadnionych interesów Administratora, które obejmują ustalanie, dochodzenie lub obrona roszczeń.

- w stosunku do wszystkich kategorii osób, które będą miały dostęp do nieruchomości Ministerstwa Finansów - art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, tj. zapewnienia porządku i bezpieczeństwa na terenie Ministerstwa Finansów.
5. Administrator informuje, że przetwarza dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę i osób wskazanych do wykonania zawartej Umowy, które zostały przekazane przez Wykonawcę. Kategorie danych osobowych, które zostały przekazane Administratorowi to imię, nazwisko, stanowisko, podpis, służbowy nr telefonu, służbowy adres e-mailowy, oznaczenie i nr rejestracyjny pojazdu
 6. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane, stanowią podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora, w szczególności te, z którymi zawarto umowy na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych systemów informatycznych.
 7. Administrator nie planuje przekazywania danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich ani organizacjom międzynarodowym.
 8. W przypadkach przewidzianych przepisami prawa, osobie której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
 9. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa, osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 10. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.

Załącznik nr 7 do umowy nr C..... z dnia2021 r.

PROTOKÓŁ NR.....
DOKONANYCH UZGODNIENÍ

Sporządzony w dniu w

.....

1. Na podstawie umowy nr zawartej przez
..... w dniu Wykonawca
..... z siedzibą

zostaje wprowadzony na teren Ministerstwa Finansów. Zakres prac/świadczonych usług
obejmuje

2. Koordynatorem do spraw bhp, w rozumieniu przepisu art. 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320, z późn. zm.) jest przedstawiciel Ministerstwa Finansów:

1)

.....
.....
(imię i nazwisko) (stanowisko) (nr telefonu kontaktowego)

3. Osobami reprezentującymi Wykonawcę są:

1)

.....
.....
(imię i nazwisko) (stanowisko) (nr telefonu kontaktowego)

4. Wykonawca oświadcza, że wszyscy podlegli mu pracownicy:

1) zostali zapoznani z:

- a) Informacją o zasadach BHP na terenie Ministerstwa Finansów dla pracowników innego pracodawcy wykonujących prace na terenie Ministerstwa Finansów,
 - b) Instrukcją postępowania w przypadku ogłoszenia komunikatów ostrzegawczych lub sygnałów alarmowych oraz wystąpienia innych zagrożeń na terenie gmachu Ministerstwa Finansów,
 - c) Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego dotyczącą budynku Ministerstwa Finansów,
 - d) oceną ryzyka zawodowego na swoim stanowisku pracy,
 - e) obowiązkiem i sposobem używania środków ochrony indywidualnej, jeżeli są niezbędne do zabezpieczenia przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku pracy;
- 2) posiadają ważne w czasie obowiązywania umowy:
- a) badania profilaktyczne dopuszczające do wykonywania prac na danym stanowisku,
 - b) szkolenia z zakresu bhp (instruktaż stanowiskowy i szkolenie okresowe, inne zgodnie z obowiązującymi przepisami),
 - c) wymagane szczególnymi przepisami uprawnienia do wykonywania prac;

.....
(imię i nazwisko, podpis osoby reprezentującej Wykonawcę)

5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów i zasad bhp oraz do stosowania wszelkich wymaganych zabezpieczeń/oznakowań stosownie do rodzaju występujących zagrożeń.
6. Koordynator do spraw bhp ma prawo kontrolować miejsca wykonywania prac/świadczenia usług oraz wydawać pracownikom Wykonawcy wiążące zalecenia w zakresie ochrony środowiska, bhp i zabezpieczenia ppoż.
7. Wykonawca zaopatrzy swoich pracowników w apteczkę pierwszej pomocy. Wykonawca powinien zapewnić swoim pracownikom sprawnie funkcjonujący system pierwszej pomocy.
8. Komórką właściwą w sprawie zabezpieczenia przeciwpożarowego budynków Ministerstwa, w szczególności organizacji ewakuacji, jest Departament Bezpieczeństwa i Ochrony Informacji.

.....
(imię i nazwisko, podpis koordynatora ds. bhp)

.....
(imię i nazwisko, podpis osoby reprezentującej Wykonawcę)

Załącznik nr 8 do umowy nr C..... z dnia2021 r.

Oświadczenie o ochronie informacji

Warszawa, / /

W związku z wykonywaniem zobowiązań z tytułu Umowy Nr..... z dnia, Wykonawca oświadcza, pod rygorem odpowiedzialności wynikającej z ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz.U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.), że każda z osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy po stronie Wykonawcy zobowiązała się wobec Wykonawcy nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zobowiązała się do przestrzegania zasady poufności zarówno w trakcie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu.