

## Umowa nr ...../2025

zawarta w Warszawie pomiędzy:

**Województwem Mazowieckim**, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP:113-245-39-40, REGON 015528910, reprezentowanym przez Pełnomocnika Państwowego Instytut Medyczny Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie uchwały 873/80/25 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 29 kwietnia 2025 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Państwowemu Instytutowi Medycznemu Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji do dokonywania czynności związanych z realizacją zamówień w ramach utrzymania trwałości projektu pn.: „Zakup niezbędnego sprzętu oraz adaptacja pomieszczeń w związku z pojawieniem się koronawirusa SARS-CoV-2 na terenie województwa mazowieckiego” oraz podpisania porozumienia dotyczącego współpracy w ramach tych zamówień w imieniu którego działa:

.....

- zwanym w dalszej treści Umowy „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w ....., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Krajowy Rejestr Sądowy pod numerem KRS ....., NIP ....., REGON ....., której kapitał zakładowy wynosi: ..... zł,  
reprezentowaną przez

.....

zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,  
zwanymi łącznie „**Stronami**”.

### § 1.

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa 15 szt. pomp infuzyjnych wraz z przeszkoleniem personelu, szczegółowo określonych w załączniku nr 1 do Umowy, oraz zgodnie z formularzem oferty Wykonawcy z dnia ..... r., stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy dalej zwanego „Przedmiotem Umowy”.
2. Wraz z Przedmiotem Umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć instrukcje użytkowania i wszelkie inne dokumenty dotyczące Przedmiotu Umowy określone w opisie przedmiotu zamówienia w języku polskim.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz formularzem oferty Wykonawcy, o których mowa w ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Przedmiotu Umowy własnym transportem bezpośrednio do Państwowego Instytutu Medycznego MSWiA (dalej „Szpital”) adres dostawy: ul. Wołoska 137, 02-507 Warszawa (dalej „Miejsce Dostawy”).
5. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy jest fabrycznie nowy, kompletny, a także wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych oraz gotowy do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, wiedzę i umiejętności techniczne niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy.

## § 2.

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i wydania Zamawiającemu Przedmiotu Umowy, **w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy, po uprzednim ustaleniu konkretnego terminu dostawy z osobą wyznaczoną do współpracy w ramach realizacji Umowy określoną w § 6 ust. 1 pkt. 1.
3. Wykonawca powiadomi osobę wyznaczoną do współpracy ze strony Zamawiającego w ramach realizacji Umowy w trybie zawiadomienia drogą mailową na adres e-mail określony w § 6 ust. 1 pkt. 1 o gotowości realizacji Przedmiotu Umowy, z wyprzedzeniem minimum 2 dni.
4. Strony ustalają, że za dni robocze, na potrzeby Umowy, uważa się dni od poniedziałku do piątku, w wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, do wniesienia Przedmiotu Umowy do wskazanego przez Szpital pomieszczenia i uruchomienia sprzętu.
6. Wykonawca ponosi koszty i pełną odpowiedzialność za transport Przedmiotu Umowy do Miejsca Dostawy, dostarczenie, sprawdzenie prawidłowości działania.

## § 3.

1. Obiór Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, zostanie dokonany na podstawie protokołu odbioru w Miejscu Dostawy zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3.
2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, sporządzony zostanie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego oraz Wykonawcy.
3. Do czasu podpisania protokołu odbioru za Przedmiot Umowy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

## § 4.

1. Zamawiający może odmówić odbioru Przedmiotu Umowy z powodu wad (w szczególności gdy Przedmiot Umowy posiada wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność lub został wydany w stanie niekompletnym lub nie posiada użyteczności zgodnie z przeznaczeniem) lub niezgodności z Umową (w szczególności gdy Przedmiot Umowy nie jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy lub brakuje wymaganych dokumentów lub akcesoriów).
2. Stwierdzenie wad lub niezgodności, o których mowa w ust. 1, podczas odbioru Przedmiotu Umowy, może skutkować odstąpieniem przez Zamawiającego od dalszego odbioru Przedmiotu Umowy. O stwierdzonych wadach lub niezgodnościach, Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą mailową, na adres e-mail określony w § 6 ust. 3 pkt. 2, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia lub wymiany Przedmiotu Umowy na wolny od wad lub niezgodności, w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowych od dnia otrzymania informacji o wadach lub niezgodnościach. Po usunięciu wady lub wymianie Przedmiotu Umowy procedura odbiorowa zostanie wznowiona/ponowiona po ponownym otrzymaniu zawiadomienia o którym mowa w § 2 ust 3.

## § 5.

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy (wartość Umowy) zostało ustalone na kwotę netto w wysokości ..... zł ( słownie: ..... ) kwota brutto ( z VAT ) w wysokości: ..... zł (słownie: ..... )
2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie zaspokaja wszystkie jego roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy.
3. **Faktura VAT będzie wystawiona ze wskazaniem następujących danych:**
  - 1) **Nabywca: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP 113-245-39-40;**
  - 2) **Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa;**

**3) numer Umowy.**

**4) Data dostawy (zgodna z datą wynikającą z protokołu odbioru).**

4. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisany przez obie Strony protokół odbioru z adnotacją „bez uwag”.
5. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, (elektronicznie na adres Zamawiającego określony w § 6 ust. 3 pkt.1) prawidłowo wystawioną fakturę VAT w terminie 2 dni od daty podpisania protokołu odbioru, potwierdzającego realizację całego Przedmiotu Umowy z adnotacją „bez uwag”.
6. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy - ..... w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Za datę dokonania płatności strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia do banku prowadzącego jego rachunek.
8. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.

**§ 6**

1. Strony ustalają, że osobami wyznaczonymi do współpracy w ramach realizacji Umowy są:
  - 1) ze strony Zamawiającego: Michał Stypulkowski tel. 47 722 11 63 , e-mail: [michal.stypulkowski@pimmswia.gov.pl](mailto:michal.stypulkowski@pimmswia.gov.pl)
  - 2) ze strony Wykonawcy: ....., tel. ...., e-mail: .....
2. Zmiana osoby wyznaczonej do współpracy, o której mowa w ust. 1, ze strony Zamawiającego lub Wykonawcy wymaga poinformowania o tym fakcie drugą stronę, w trybie zawiadomienia w formie papierowej lub elektronicznie na adres korespondencyjny wskazany w ust. 3 i nie stanowi zmiany Umowy.
3. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
  - 1) Zamawiający: Państwowy Instytut Medyczny, ul Wołoska 137,02-507 Warszawa, e-mail: [michal.stypulkowski@pimmswia.gov.pl](mailto:michal.stypulkowski@pimmswia.gov.pl)
  - 2) Wykonawca: ..... e-mail: .....
4. Strony ustalają, że korespondencja pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym odbywa się w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) na adresy wskazane w ust. 3.
5. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu korespondencyjnego, o którym mowa w ust. 3. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane:
  - 1) w formie pisemnej i doręczone Stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru; powiadomienie jest skuteczne w chwili potwierdzenia odbioru albo
  - 2) w formie pisemnej i doręczone Stronie listem za zwrotnym potwierdzeniem odbioru; powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez Stronę, do której jest adresowane
  - 3) w formie elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym) i doręczonej Stronie na adres e-mail wskazany w ust. 3. Powiadomienie uznaje się za dostarczone następnego dnia po dniu jego wysłania.
6. Zaniechanie obowiązku, o którym mowa w ust. 5 powoduje, że pismo wysłane na adres korespondencyjny wskazany w ust. 3 uznaje się za doręczone.

**§ 7.**

1. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za wady fizyczne ujawnione w dostarczonym Przedmiocie Umowy i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania opisane w Umowie i przepisach prawa. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony Przedmiot Umowy ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia oraz uniemożliwiającą korzystanie z Przedmiotu Umowy zgodnie z celem jakiego przedmiot ten miał służyć Zamawiającemu lub nie ma właściwości określonych w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne Przedmiotu Umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem Przedmiotu Umowy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. W przypadku wad prawnych Przedmiotu Umowy i stwierdzenia przez sąd naruszenia przez Zamawiającego praw osób trzecich będącego wynikiem nieuprawnionego wprowadzenia Przedmiotu Umowy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez Wykonawcę, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zwolni Zamawiającego z wszelkich związanych z tym roszczeń, a w szczególności zwróci Zamawiającemu wszelkie zapłacone przez niego z tego tytułu odszkodowania, kary umowne, grzywny i inne podobne płatności, w tym poniesione opłaty i koszty sądowe.

### § 8.

1. Wykonawca udziela gwarancji na Przedmiot Umowy na okres ..... miesięcy, okres rękojmi jest równy okresowi udzielonej gwarancji.
2. Początek okresu gwarancji ustala się na dzień odbioru Przedmiotu Umowy potwierdzonego protokołem odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia na swój koszt serwisu gwarancyjnego, obejmującego również dojazd i transport, polegającego na usunięciu wad w drodze naprawy lub na wymianie urządzeń, albo ich części, na wolne od wad, na warunkach opisanych w Umowie.
4. Serwis gwarancyjny sprzętu będącego Przedmiotem Umowy, Wykonawca będzie wykonywał w miejscu jego dostawy.
5. Zgłoszenia o awariach kierowane będą do Wykonawcy przez osobę wyznaczoną do współpracy ze strony Zamawiającego w ramach realizacji Umowy.
6. Zgłoszenia, o których mowa w ust. 5, kierowane będą drogą e-mailową na adres określony w § 6 ust. 1 pkt. 2.
7. Czas reakcji serwisowej Wykonawcy, w przypadku usterek ujawnionych w okresie gwarancyjnym – 72 godziny robocze od zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego zawiadomienia o usterce/usterkach. Przez godziny robocze rozumie się godziny w zakresie od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup> w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku. Strony ustalają termin na zakończenie naprawy – do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego zawiadomienia o usterce/usterkach.
8. W przypadku konieczności zabrania sprzętu do siedziby Wykonawcy i przekroczenia terminu zakończenia naprawy, ustalonego w ust. 7, Wykonawca zobowiązuje się po 3 dniach roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego zawiadomienia o usterce/usterkach, dostarczyć na czas naprawy, sprzęt zamienny, wolny od wad, o nie gorszych parametrach technicznych.
9. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę na czas naprawy sprzętu zamiennego, zgodnie z zapisem ust. 8, kara umowna za zwłokę, o której mowa w § 9 ust. 2 Umowy nie jest naliczana.
10. W przypadku przedłużenia się naprawy powyżej 7 dni roboczych, Wykonawca ma obowiązek wymiany wadliwego urządzenia lub jego części, na nowy, wolny od wad.
11. Trzykrotne nieskuteczne naprawy tego samego elementu sprzętu zaistniałe w okresie gwarancji, obligują Wykonawcę do wymiany tego sprzętu na nowy, wolny od wad, równoważny funkcjonalnie, w terminie 14 dni roboczych od daty kolejnego, tj. czwartego zgłoszenia. Okres gwarancji określony w ust. 1 dla wymienionego sprzętu rozpocznie się z chwilą jego dostarczenia do miejsca wskazanego w § 1 ust. 4.
12. Fakt awarii, naprawy i ewentualnej wymiany sprzętu na nowy będzie każdorazowo odnotowany w karcie gwarancyjnej sprzętu.

13. Zamawiającemu przysługują – na zasadach określonych w kodeksie cywilnym – wszelkie uprawnienia z tytułu rękojmi odnośnie dostarczonego Przedmiotu Umowy.
14. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się z dniem odbioru Przedmiotu Umowy potwierdzonego protokołem odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1 z adnotacją „bez uwag”.
15. Przekazanie wadliwego Przedmiotu Umowy i jego odbiór po naprawie lub wymianie na wolny od wad nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
16. Jeżeli Wykonawca w ramach gwarancji dostarczył Zamawiającemu sprzęt wolny od wad albo dokonał istotnej naprawy sprzętu objętego gwarancją wyrobów wolnych od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia sprzętu wolnego od wad lub zwrócenia sprzętu naprawionego - dotyczy to również wymiany części składowej sprzętu. W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady Przedmiotu Umowy objętego gwarancją Zamawiający nie będzie mógł z niego korzystać.
17. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Przedmiotu Umowy od dnia jego wydania Wykonawcy w celu dokonania napraw gwarancyjnych do dnia jego odbioru przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
18. Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu rękojmi Przedmiotu Umowy.
19. Strony Umowy ustalają, że Szpital będzie wykonywać w imieniu Zamawiającego wszelkie czynności związane z realizacją uprawnień wynikających z gwarancji, o której mowa w ust. 1 i rękojmi.

#### § 9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto Przedmiotu Umowy określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady lub niezgodności Przedmiotu Umowy, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2 oraz za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w czynnościach serwisowych, w stosunku do terminów określonych w § 8 ust. 7.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych jakich może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy lub jej rozwiązania, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
5. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość ww. kar umownych na zasadach określonych przepisami kodeksu cywilnego.
6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych ze wszystkich swoich wierzytelności względem Zamawiającego, w tym z należnego mu wynagrodzenia. Potrącenie przez Zamawiającego należnych kar umownych nie wymaga uprzedniego wezwania Wykonawcy do zapłaty kar umownych.
7. W przypadku jeśli potrącenie, o którym mowa w ust. 6 nie jest możliwe, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej wyznaczając termin dokonania zapłaty na 14 dni od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.
8. Niezależnie od sposobu rozliczania kar umownych, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.

#### § 10.

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym (bez wypowiedzenia), w szczególności gdy:

- 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub majątku za pomocą, którego Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy przez podmioty i osoby trzecie na mocy orzeczenia właściwego organu;
  - 2) Wykonawca nie dostarczy Przedmiotu Umowy w **terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy.**
2. Postanowienia ust. 1 nie ograniczają prawa Zamawiającego do rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy w innych przypadkach wskazanych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności postanowieniach Kodeksu cywilnego.

#### § 11.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w Umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, z wyjątkiem:
  - 1) informacji publicznie dostępnych;
  - 2) informacji, w których posiadanie Wykonawca wszedł, bez naruszenia prawa, z innych źródeł;
  - 3) informacji, co do których Kupujący pisemnie zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
2. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w Umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.
4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 i 2, Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

#### § 12.

1. Sprawy nieuregulowane Umową podlegają przepisom Kodeksu Cywilnego oraz innych właściwych dla realizacji Przedmiotu Umowy obowiązujących aktów prawnych.
2. Wykonawca oświadcza, że wiadome mu jest, iż treść Umowy jest informacją publiczną, która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r., o dostępie do informacji publicznej, (Dz. U z 2022, poz. 902), na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
3. Wszelkie zmiany postanowień Umowy, a także jej rozwiązanie albo odstąpienie od niej wymaga zachowania formy pisemnej lub elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) pod rygorem nieważności.
4. W przypadku zaistnienia sporu wynikającego z realizacji Umowy sądem miejscowo właściwym dla jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za pomocą których wykonuje Przedmiot Umowy, jak za własne działania i zaniechania.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności zobowiązań finansowych, na rzecz osoby trzeciej.
7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 6, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
8. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym. .
9. Za datę podpisania Umowy Strony uznają dzień złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią z osób podpisujących w imieniu ostatniej ze Stron.
10. Załącznikami stanowiącymi integralną część Umowy są:



Fundusze  
Europejskie  
Program Regionalny



Rzeczpospolita  
Polska

**Mazowsze.**  
serce Polski

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- 1) opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;
- 2) formularz oferty Wykonawcy z dnia..... r. – załącznik nr 2;
- 3) wzór protokołu odbioru - załącznik nr 3;
- 4) klauzula RODO - załącznik nr 4.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

Załącznik nr 3 do umowy nr ..... z dnia.....

**PROTOKÓŁ ODBIORU**  
dotyczy Umowy nr.....  
z dnia .....

Miejsce odbioru: .....

Data odbioru ..... 2025 r.

**Zamawiający:**

Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP 113-245-39-40.

Przedstawiciel Zamawiającego - odbierający:

....., (adres  
.....)

**Wykonawca:**

..... z siedzibą w .....(adres .....), NIP: .....

Przedstawiciel Wykonawcy:

**Część A**

| Lp. | Przedmiot odbioru | Ilość | Numer seryjny<br>(jeżeli dotyczy) |
|-----|-------------------|-------|-----------------------------------|
| 1.  |                   |       |                                   |

**Część B**

Opisane w części A przedmioty odbioru **wymagały/nie wymagały**<sup>1</sup> dokonania szkolenia personelu.

Wykonawca dokonał szkolenia personelu w zakresie działania i obsługi przedmiotu odbioru opisanego w części A.

| Lp. | Przedmiot odbioru | Liczba przeszkolonych osób |
|-----|-------------------|----------------------------|
| 1.  |                   |                            |

Protokół odbioru sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

**Przedstawiciel Zamawiającego potwierdza odbiór przedmiotu umowy - bez uwag.**

*W przypadku uwag (wpisać poniżej).....*

| Przedstawiciel Zamawiającego                                       |
|--------------------------------------------------------------------|
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>(podpis + pieczęć firmowa) |

| Przedstawiciel WYKONAWCY                                           |
|--------------------------------------------------------------------|
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>(podpis + pieczęć firmowa) |

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do umowy nr ..... z dnia.....

### Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Obdarowanego oraz osób wskazanych przez Obdarowanego jako osoby do kontaktu, jest Województwo Mazowieckie, dane kontaktowe: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. 22 5979 100, [urząd\\_marszalkowski@mazovia.pl](mailto:urząd_marszalkowski@mazovia.pl), [ePUAP](#), [e-Doręczenia](#).
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się mailowo na [iod@mazovia.pl](mailto:iod@mazovia.pl).
3. Dane osobowe:
  - 1) osób reprezentujących Obdarowanego, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umowy i właściwej reprezentacji stron. Podanie tych danych jest warunkiem zawarcia umowy;
  - 2) osób wskazanych przez Obdarowanego, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu realizacji niniejszej umowy. Dane zostały podane przez Obdarowanego w ramach zawieranej umowy;
  - 3) mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
  - 4) będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów [ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach](#).
4. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2 przysługuje prawo:
  - 1) żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania;
  - 2) złożenia skargi do [Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych](#).Ponadto osobom wskazanym w ust. 3 pkt 2 przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
5. Obdarowany jest zobowiązany do przekazania zapisów niniejszej klauzuli wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust. 3 pkt 1 i 2.