



# Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki

Dyrektor Generalny Urzędu



Fundusze Europejskie  
na Migracje, Granice  
i Bezpieczeństwo



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Znak: L-1.271.36.2026.AP  
Szczecin, 03 czerwca 2026 r.

Zapraszam Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie dostawy/usługi/roboty o wartości poniżej 170 tys. zł netto, której przedmiotem jest:

## **Sprzedż i dostawa**

1. 25 rolek/a" 1000 szt. etykiet RFID
2. Drukarka ZEBRA ZD621R – 2 sztuki

dla Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, w ramach projektu FAMI.02.01-IZ.00-0012/24 pn. „Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki bliżej migranta”.

Ad. 1 opis przedmiotu zamówienia:

### **Minimalne wymagania techniczne etykiet RFID:**

- a) Standard RFID – UHF (EPC1, GEN 2)
  - b) Częstotliwość: 860 – 960 MHz (Global)
  - c) Optymalny zasięg odczytu: 5 m
  - d) Standard RFID ISO/IEC 18000
  - e) Rozmiar wielkość anteny min 80x22mm –maks. 90 x 27 mm, rozmiar pojedynczej etykiety –maks. 99 x 30 mm
  - f) Temperatura pracy od 0 °C do 50 °C
  - g) Rozmiar pamięci min. 256 bitowy EPC
  - h) Nośnik- biała etykieta RFID z powierzchnią PP do zadruku termotransferowego
  - i) Rodzaj kleju- bezrozpuszczalnikowy trwały klej, temperatura naklejania minimum od 0 °C do 50 °C
  - j) wybrany dostawca zostanie poproszony o dostarczenie partii testowej etykiet 100 sztuk w celu sprawdzenia ich zasięgu oraz kompatybilności z posiadanym sprzętem.**
- 1) oferta powinna obejmować całość zamówienia,
  - 2) wymagany termin realizacji: do 14 dni od dnia podpisania umowy
  - 3) termin i forma płatności: przelew do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku do siedziby zamawiającego)
  - 4) przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: cena - 100 % (cena najtańszej oferty/cena badanej oferty x 100%), ~~lub cena i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia z wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu ich oceny:~~ .....
  - 5) inne warunki dotyczące realizacji zamówienia .....
  - 6) sposób przygotowania oferty cenowej: ofertę należy złożyć w formie pisemnej, podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, przekazać w formie: e-mailem\* na

- adres: Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, e-mail: [apilarska@szczecin.uw.gov.pl](mailto:apilarska@szczecin.uw.gov.pl) ,
- 7) osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Agnieszka Pilarska-Zamiela, tel. 91 43 03 468 .

**Ofertę cenową proszę złożyć według przekazanego Państwu formularza (zał. nr 1) , w terminie do dnia 10.06.2026r., godz. 15.00**

Wykonawcy występujący, jako Spółka cywilna zobowiązani są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, w której jednoznacznie będzie wskazany sposób reprezentowania spółki. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z klauzulą informacyjną RODO załączoną do niniejszego zaproszenia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy oraz roszczenia odszkodowawcze.

**z up. Dyrektora Generalnego ZUW**  
**Piotr Pal**  
**za- ca Dyrektora Biura Logistyki**  
**i Zamówień Publicznych**  
/podpisany elektronicznie/

Załącznik:

- 1) formularz oferty cenowej
- 2) wzór umowy

(\*) - niepotrzebne skreślić

